

PROVINCIA DI ROMA



RELAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE AL RENDICONTO 2008

(ex art.151, comma 6, e art.231, comma 1, D.Lgs n.267/2000)

- Relazione illustrativa
- Analisi stato attuazione programmi
- Analisi tecnica risultati rendiconto
- Risultati della gestione finanziaria di competenza
- Risultati della gestione finanziaria dei residui
- Risultato finanziario complessivo
- Prospetto di conciliazione - Conto Economico - Conto del Patrimonio.

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 151, comma 6, e art. 231, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 si relaziona quanto segue relativamente alla disamina del Rendiconto per l'esercizio 2008, predisposto dal Servizio finanziario e composto dai seguenti documenti:

- Conto del Bilancio;
- Conto del Patrimonio;
- Conto Economico;

corredato da:

- Elenco dei Residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;
- Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 260 del 26/09/2008 di ricognizione dei programmi e della salvaguardia degli equilibri di bilancio ex art.193, D.Lgs. n.267/2000;
- Conto generale del Patrimonio Beni immobili;
- Delibere del Consiglio Provinciale nn. 257, 262, 270 e 275 relative al riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio ex Art. 194, D.Lgs. 267/2000.

L'inserimento nel Conto del Bilancio dei residui attivi e passivi anni 2007 e precedenti è stato effettuato ai sensi degli artt. 189 e 190 del D.Lgs. n.267/2000.

Nella redazione dei documenti del Rendiconto, sono state inoltre rispettate le seguenti regole:

- principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti delle Entrate e degli impegni delle Spese;
- principio della sussistenza e dell'esigibilità dei residui attivi;
- rispetto delle disposizioni normative in materia di Tesoreria;
- coerenza degli impegni di spesa alle previsioni di legge sull'utilizzo dei fondi a specifica destinazione;
- rispetto della normativa concernente le gestioni degli agenti contabili interni a denaro e materia;
- principio della riconciliazione, a fine esercizio delle risultanze della contabilità finanziaria con il Conto Economico ed il Conto del Patrimonio (art. 232 del D.Lgs. n. 267/2000);
- principio della dichiarazione delle insussistenze dei debiti fuori bilancio rese dai dirigenti responsabili dei Servizi dell'Ente.

PROVINCIA DI ROMA



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

PROVINCIA DI ROMA



ANALISI STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP01 Dipartimento: I Risorse umane e qualità dei servizi

Responsabile: Dott. Antonio CALICCHIA

Assessore alle politiche del personale, alla tutela dei consumatori e lotta all'usura On.le Serena VISINTIN

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione, nel corso dell'anno 2008, hanno previsto la realizzazione di una struttura organizzativa adeguata ai nuovi compiti e funzioni che la Provincia è chiamata a svolgere per effetto del suo ruolo istituzionale, riconosciute dalla normativa vigente e reso ancora più rilevante dalla stessa Costituzione.

Le politiche di sviluppo delle risorse umane avviate negli scorsi anni, che si protrarranno nel corso del 2009, permettono all'Ente di poter soddisfare in modo adeguato le richieste che provengono dall'utenza esterna ed anche interna. Tutto ciò avviene mediante la prosecuzione del proficuo confronto con le OO.SS attraverso la prassi della concertazione, che caratterizza i rapporti fra l'Amministrazione e i rappresentanti dei lavoratori, che ha portato alla programmazione di iniziative ed attività finalizzate allo sviluppo delle risorse interne ed alla ricerca delle nuove professionalità con le quali l'Ente intende dare risposta – attraverso i propri servizi- alle esigenze rappresentate dai cittadini.

Lo scopo che l'Amministrazione intende perseguire consiste nel porre in essere quanto, in materia di valorizzazione delle risorse umane, è stato concordato con le OO.SS e conseguentemente inserito negli strumenti contrattuali adottati.

Per dare attuazione a tali indirizzi, il Dipartimento si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente da 4 obiettivi strategici e 7 obiettivi gestionali, misurati complessivamente da 23 indicatori.

Si riportano di seguito gli obiettivi strategici e quelli gestionali che delincono le attività del Dipartimento I e si pongono in linea di continuità con quanto è stato programmato e realizzato negli scorsi anni, sempre nel rispetto dei vincoli giuridici ed economici imposti dal quadro normativo nazionale.

Si è data attuazione a quanto previsto dalla contrattazione decentrata integrativa, in tema di politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività: si è provveduto, attraverso la leva informatica, al miglioramento della qualità e alla riduzione dei tempi di erogazione dei servizi agli utenti interni mediante la redazione di una pubblicazione on line che illustra l'articolato sistema delle relazioni sindacali al fine di una più attenta e corretta applicazione degli istituti contrattuali. Per quanto concerne il trattamento economico si è proceduto alla riduzione dei tempi di liquidazione degli emolumenti variabili di tutti i dipendenti dell'amministrazione a fronte delle richieste provenienti dai Servizi. E' stata consolidata, in applicazione del codice dell'amministrazione digitale, la trasmissione informatizzata, delle liquidazioni afferenti alcuni istituti contrattuali aventi carattere economico (reperibilità, rischio, turno) al fine di snellire le procedure e rendere le comunicazioni interne per via telematica. Questo ha permesso una gestione rapida e sicura dello scambio delle comunicazioni tra i dipartimenti/servizi/uffici centrali dell'Amministrazione oltre ad un miglioramento del *work-flow* delle operazioni e di riduzione del tempo necessario per effettuarle ed un costante monitoraggio della spesa. Per quanto riguarda il reperimento di professionalità adeguate alle esigenze operative dell'ente, previa programmazione delle politiche assunzionali, attraverso l'attivazione di procedure volte al reperimento delle risorse all'esterno, ma anche mediante la valorizzazione delle risorse umane presenti nell'ente, sulla base delle carenze complessivamente riscontrate nella programmazione triennale del fabbisogno, si è provveduto allo scorrimento delle graduatorie vigenti, alle conseguenti assunzioni ed ai relativi inquadramenti, nonché all'attività istruttoria finalizzata alla realizzazione delle procedure concernenti le selezioni pubbliche e le selezioni interne. Si fa presente, inoltre, che per effetto delle elezioni amministrative per il rinnovo degli organi di direzione politica (Consiglio e Giunta), il Servizio in argomento ha provveduto alla ricostituzione quasi completa dei relativi Uffici di supporto.

Nel corso dell'anno 2008 è stata approvata con la deliberazione della Giunta Provinciale n. 211/6 del 13.02.2008, l'integrazione del Programma di fabbisogno del personale per il triennio 2007-2009, e la modifica della dotazione organica. Sono state bandite 9 procedure concorsuali pubbliche per complessivi n. 49 posti (di cui n. 14 nella categoria D, n. 15 nella categoria C e n. 20 nella categoria B) e n. 10 procedure concorsuali interne per un totale di n. 36 posti (di cui n. 27 nella categoria D e n. 9 nella categoria C) e due progressioni verticali per complessivi n. 237 posti nella categoria C. Per quasi tutte le procedure concorsuali in

argomento sono stati previsti la compilazione della domanda on-line ed il successivo invio della stessa in formato cartaceo con raccomandata R/R (sono state registrate n. 32.489 compilazioni on-line ed è pervenuto un totale di n. 21.754 domande). Al fine di sostenere le spese relative all'espletamento delle suddette procedure è stato necessario, a causa dell'ingente numero delle stesse, procedere in fase di variazione di bilancio all'integrazione delle risorse finanziarie stanziare rispettivamente sui capitoli COMMIS (spese per le commissioni di concorso) e CONCOR (spese per le procedure concorsuali). Tutto quanto fin qui descritto, ha potuto permettere l'avvio delle prove preselettive previste per le selezioni pubbliche e l'avvio delle prove scritte per le selezioni interne. Alcune procedure concorsuali interne si sono concluse entro il 31.12.2008; si è in attesa di procedere alla predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione delle relative graduatorie e alla conseguente assunzione dei vincitori. Tra le attività ricomprese nell'obiettivo strategico denominato "Procedure selettive pubbliche ed interne", si ricomprendono anche le assunzioni obbligatorie, in coerenza con quanto previsto nel Piano di Fabbisogno Triennale, lo scorrimento delle graduatorie vigenti e le relative assunzioni ed inquadramenti, la trasformazione dei contratti a tempo indeterminato da tempo parziale a tempo pieno e viceversa delle unità di personale vincitrici delle selezioni espletate negli anni precedenti.

Per quanto concerne le iniziative di carattere sociale, culturale e ricreativo in favore dei dipendenti della Provincia di Roma si fa presente che l'obiettivo strategico "Istituzione e gestione dell'Asilo nido aziendale", ha previsto due fasi di operatività: una "sperimentale" –gennaio/luglio 2008- di gestione diretta con il supporto tecnico gestionale della Società Capitale Lavoro S.p.a. ed una "a regime" di gestione da parte di un soggetto terzo, risultato aggiudicatario della gara appositamente indetta, operante sotto il diretto controllo e vigilanza del Servizio 3 di questo Dipartimento. Si è concluso sia l'iter concernente la gara di appalto aggiudicata dalla Cooperativa Sociale Società Dolce a r.l. e conseguente stipula del contratto per la gestione dei servizi socio-educativi, sia l'iter volto al convenzionamento con il Comune di Roma, con ampliamento del totale dei posti disponibili (da 36 a 41) e inserimento dei 12 bambini provenienti dalle liste di attesa del Municipio XVI. Dal mese di settembre una risorsa del Servizio, è stata dislocata a tempo pieno presso la struttura.

Per quanto concerne gli obiettivi gestionali si fa presente che:

- l'obiettivo gestionale denominato "Aggiornamento del mansionario e del data base dei ruoli della Provincia di Roma" ha posto le basi anche per la Programmazione del fabbisogno del personale e per l'avvio delle procedure concorsuali espletate nel corso dell'anno 2008. Nel corso dell'anno 2008, ad esempio, a seguito degli incontri avvenuti con i responsabili dei Servizi della Formazione Professionale e con le OO.SS. e la R.S.U., è stata istituita la nuova figura professionale di "Operatore dei centri di Formazione". Tutti gli aggiornamenti hanno tenuto conto delle coerenze delle declaratorie di cui al CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali con le finalità dell'Amministrazione. Contestualmente all'aggiornamento del mansionario della Provincia di Roma, si è provveduto all'implementazione del nuovo database relativo alla gestione del ruolo della Provincia di Roma, al fine di consentire l'aggiornamento costante della posizione giuridica ed economica individuale nonché dei dati informativi generali dei singoli dipendenti dell'Ente.
- Per quanto riguarda la formazione ed aggiornamento del personale dipendente sono stati complessivamente convocati ai vari interventi formativi oltre 3.223 discenti di cui 2.582 sono stati gli effettivi partecipanti. Si è provveduto alla prosecuzione dell'erogazione di tutti gli interventi formativi decisi nel Piano di Formazione vigente oltre a quelli obbligatori per legge. Nel corso dell'anno, in applicazione dell'indirizzo politico espresso dalla Giunta in una memoria di luglio, si è dato luogo alla realizzazione di una importante iniziativa: la creazione del Centro Didattico Permanente (CE.DI.PE.). La gestione tecnico-operativa del CE.DI.PE. è stata affidata *in house providing* alla Società Capitale Lavoro s. p.a., con la quale l'Ufficio ha stipulato apposito contratto di servizio. Il Centro è operativo dal mese di ottobre, sotto la direzione di un Responsabile (il Direttore), referente del Servizio 3. Il Servizio provvede alla committenza di tutti i percorsi di formazione necessari al personale dell'Ente, raccolti all'esito della rilevazione dei fabbisogni formativi, alla gestione delle classi di corso, nonché a controllare l'osservanza degli standard di qualità concordati in relazione alla qualità dei corsi erogati ed alla tempistica degli stessi;
- Per quanto concerne il miglioramento qualitativo e riduzione dei tempi dei servizi interni: rilevante, dal punto di vista quantitativo, è il contributo fornito dagli Uffici del Dipartimento per l'erogazione di servizi agli utenti interni, in tema di trattamento giuridico ed economico. In particolare due obiettivi gestionali sono stati dedicati a tale attività ossia l'obiettivo gestione stipendi - rapporti istituti previdenziali - attività del sostituto d'imposta - INAIL - pagamento competenze fisse ed accessorie - indennità preavviso - ferie non godute, la cui azione principale è concentrata sulla corretta applicazione della normativa contenuta nei Contratti Collettivi Nazionali e Decentrati di Lavoro e del personale dipendente e del personale dirigente, oltre alla corretta gestione fiscale dei trattamenti economici dei dipendenti. La predetta attività si è esplicata nella gestione economica, fiscale e previdenziale del personale in servizio presso l'Ente Provincia o in comando mediante aggiornamento degli elementi stipendiali, elaborazioni fiscali e previdenziali in applicazione di disposizioni legislative e/o contrattuali,

sia in positivo sia in negativo . mediante l'applicazione attenta e corretta degli istituti contrattuali connessi al rapporto di lavoro. L'altro obiettivo riguarda le prestazioni previdenziali - indennità fine servizio le cui azioni si sono svolte attraverso attività varie afferenti i compiti propri del datore di lavoro quali aggiornamento delle pratiche pensionistiche, certificazione del servizio prestato utile ai fini del trattamento di fine servizio e trattamento di fine rapporto, conteggi per il pensionamento e la liquidazione, richieste per riscatti; ricongiunzioni, sistemazione previdenziali. In esecuzione dell'art 72 della Legge n 133/2008 è stata effettuato il riscontro dei dipendenti prossimi all'anzianità massima contributiva mediante acquisizione dei fascicoli personali, per la verifica dei periodi contributivi anche pregressi al rapporto lavorativo con l'Amministrazione provinciale e l'esame delle domande presentate per il trattenimento in servizio verificando circa 250 fascicoli

- Per quanto riguarda gli altri obiettivi si segnala l'importanza della prosecuzione dell'attività rivolta ad assicurare le migliori condizioni di salute e di sicurezza negli ambienti di lavoro, sia sottoponendo a visita medica i dipendenti delle categorie a rischio sia effettuando sopralluoghi nelle varie sedi dell'Ente da parte dei medici competenti. L'obiettivo gestionale "Gestione archivio del personale", nell'ottica di informatizzazione delle PP.AA., che ha comportato l'informatizzazione del fascicolo personale dei dipendenti, che viene reso disponibile on-line attraverso una chiave di accesso personalizzata fruibile dall'interessato dal proprio p.c.. L'obiettivo consente di rispondere in maniera adeguata a molteplici esigenze: tutela della privacy, sicurezza di conservazione dei dati, rapidità di consultazione del fascicolo senza doversi spostare dalla propria postazione di lavoro

ENTRATE

Servizio		Titolo		Categoria		Stanziam. Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
DP0103	Sviluppo risorse umane, formazione e aggiornamento - Asilo aziendale	3	Entrate extratributarie	05	Proventi diversi	35.000,00	52.198,12	28.479,73	23.718,39	0,00	17.198,12

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0101	Concorsi e assunzioni – Programmazione annuale e pluriennale risorse umane	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.000,00	4.609,57	0,00	4.609,57	390,43
DP0101	Concorsi e assunzioni – Programmazione annuale e pluriennale risorse umane	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.041.721,45	781.786,88	242.513,67	539.273,21	259.934,57
DP0102	Contenzioso. Procedimenti disciplinari. D. Lgs. 81/08 – Disciplina giuridica - Istituti contrattuali vari - permessi sindacali	1	Spese Correnti	01	Personale	50.000,00	2.955,19	2.955,19	0,00	47.044,81
DP0102	Contenzioso. Procedimenti disciplinari. D. Lgs. 81/08 – Disciplina giuridica - Istituti contrattuali vari - permessi sindacali	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	350,00	350,00	0,00	350,00	0,00
DP0102	Contenzioso. Procedimenti disciplinari. D. Lgs. 81/08 – Disciplina giuridica - Istituti contrattuali vari - permessi sindacali	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.570.970,00	1.541.690,09	1.122.250,11	419.439,98	29.279,91
DP0103	Sviluppo risorse umane, formazione e aggiornamento - Asilo aziendale	1	Spese Correnti	01	Personale	230.166,00	186.576,78	22.405,78	164.171,00	43.589,22
DP0103	Sviluppo risorse umane, formazione e aggiornamento - Asilo aziendale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	18.500,00	12.955,93	2.955,93	10.000,00	5.544,07
DP0103	Sviluppo risorse umane, formazione e aggiornamento - Asilo aziendale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.209.342,43	1.209.342,43	139.849,00	1.069.493,43	0,00
DP0104	Trattamento economico del personale	1	Spese Correnti	01	Personale	143.926.449,00	143.903.753,53	112.655.904,11	31.247.849,42	22.695,47
DP0104	Trattamento economico del personale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	20.000,00	19.980,00	0,00	19.980,00	20,00
DP0104	Trattamento economico del personale	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	8.882.500,00	8.020.265,07	8.020.265,06	0,01	862.234,93
DP0104	Trattamento economico del personale	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	24.000,00	23.826,00	2.940,00	20.886,00	174,00

I risultati finanziari mostrano che un'alta percentuale delle somme stanziare sui capitoli di bilancio sono state oggetto di impegno consentendo il corretto raggiungimento degli obiettivi attribuiti al Dipartimento I nell'Esercizio Finanziario 2008. Preme evidenziare che vi sono state in corso anno dei cambiamenti e riformulazioni riguardo ad esempio la creazione del CE.DI.PE., che ha comportato una flessibilità ed una capacità nella gestione del carico di lavoro di pertinenza. Inoltre per quanto riguarda gli scostamenti tra le somme assestate ed impegnate si fa presente che a seguito della D.C.P. n.255 del 16/08/08, (avente ad oggetto " Art. 46 D.L.25/06/08 n.112 (disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria) – programma per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'amministrazione.

Approvazione.), si è stabilito che le risorse finanziarie stanziare per le collaborazioni e consulenze avessero destinazione vincolata sulla base di un apposito programma che troverà attuazione definitiva, con il relativo impegno delle risorse, nel corso dell'anno 2009.

Per il resto si conferma una efficace ed efficiente azione amministrativa delle strutture del Dipartimento I sulla base dei costi sostenuti e dei risultati conseguiti.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP02 Dipartimento: Il Risorse Finanziarie

Responsabile: Dott. Marco IACOBUCCI

Assessore alle Politiche finanziarie e di Bilancio On.le Antonio ROSATI

La tendenziale riduzione dei costi e delle spese, ottenibile anche attraverso un migliore utilizzo delle risorse disponibili ha costituito uno strumento irrinunciabile dell'azione di governo dell'amministrazione provinciale. Tra le priorità che l'Assessorato ha inteso perseguire c'è stato l'ottenimento di un miglior utilizzo delle risorse disponibili attraverso la concentrazione degli interventi in politiche di investimento e di sostegno al welfare locale. Dal punto di vista del reperimento delle risorse, non sono state applicate manovre correttive alle politiche tributarie e fiscali, che sono rimaste invariate rispetto al passato, mentre sono state perpetrate attività volte al rinvenimento di risorse aggiuntive provenienti da trasferimenti statali e regionali. Dal lato Entrate, l'obiettivo prioritario basato sul controllo e la gestione dei crediti ed alla chiusura dei procedimenti di riscossione ancora aperti, ha consentito di minimizzare le perdite e ottimizzare la riscossione dei residui attivi. Un efficiente controllo e monitoraggio sono stati esercitati sia sulla spesa corrente che sulla spesa per investimenti. La trasparenza circa l'utilizzo delle risorse in conto corrente ed in conto capitale è stata resa più evidente attraverso l'adozione di strumenti informatici di pubblico dominio. E' stato inoltre avviato il progetto assistenza agli enti locali con il quale, in applicazione del principio di sussidiarietà, il dipartimento ha inteso proporsi come interlocutore organizzativo dei Comuni del territorio con lo scopo di condividere le esperienze maturate nell'ambito finanziario e nei settori in cui opera di processo di ristrutturazione delle società partecipate al fine di garantire l'adeguamento delle stesse alle nuove prescrizioni normative.

Tutti questi obiettivi sono stati raggiunti grazie all'attività espletata dai sei Servizi di cui si compone il Dipartimento. Per dare attuazione al programma di cui sopra, il Dipartimento si è dotato, per l'anno 2008 di un Peg costituito complessivamente da 22 obiettivi gestionali di cui 6 strategici e misurati complessivamente da 22 indicatori.

SERVIZIO n. 1 “Bilancio e programmazione finanziaria”

RESPONSABILE: Dott. Marco Iacobucci

Obiettivo strategico:

Dematerializzazione dei documenti contabili amministrativi - L'attività di dematerializzazione dei documenti contabili amministrativi, già attivata con la predisposizione della firma digitale e della posta certificata, ha conosciuto una fase di sperimentazione del mandato informatico, attraverso l'analisi di idonee procedure e la verifica dei risultati ottenuti. Nello specifico è già attivo l'invio giornaliero dei flussi informatici di incasso e di pagamento dell'ente. Tale fase si è conclusa al termine del terzo quadrimestre, permettendo, in tal modo, l'avvio definitivo del processo di informatizzazione dell'ordinativo di pagamento al Tesoriere. Sono state inoltre implementate le procedure informatiche per la predisposizione delle previsioni di bilancio integrando il software Bilweb che consentirà già a partire dall'anno 2009 la predisposizione dell'invio in firma digitale delle richieste di previsione di bilancio. Per le previsioni di Bilancio 2009 è stata attivata la predisposizione informatizzata della Sez. 3 della Relazione Previsionale e Programmatica che ha consentito di ottimizzare i processi interni di formazione delle previsioni e ha conseguito notevoli risparmi in termini di consumi di carta.

Bilancio di Previsione e Rendiconto della Gestione - L'attività di predisposizione dei documenti di programmazione e di rendicontazione è stata espletata nei termini programmati. Le novità imposte dalla legge finanziaria del 2008 hanno permesso l'approvazione formale della proposta di Bilancio 2009 e Pluriennale 2009-2011 nel corso del mese di dicembre 2008 solo da parte della Giunta Provinciale, mentre, il Consiglio Provinciale ha provveduto all'approvazione del Bilancio nel mese di gennaio 2009. Sono state effettuate tutte le attività previste per la formulazione del nuovo Bilancio di Previsione 2009 e Pluriennale 2009 – 2011, precedute da una circolare esplicativa inviata ai Servizi operativi dell'Ente, al fine di pervenire a previsioni di spesa e di entrata attendibili e congruenti con gli obiettivi da conseguire. Le previsioni per il triennio considerato sono state inserite nella piattaforma Bil – Web riducendo al minimo l'utilizzo di materiale cartaceo. Durante l'esercizio sono state effettuate tempestivamente tutte le variazioni al Bilancio di Previsione, al Piano Esecutivo di Gestione e al Piano Operativo di gestione necessarie per consentire l'adeguamento delle risorse finanziarie necessarie al raggiungimento dei Programmi e degli Obiettivi Gestionali

dell'anno 2008. La citata attività è stata necessaria per allocare nel modo più corretto le risorse finanziarie, in funzione delle spese da sostenere, e per soddisfare sopravvenute esigenze tra differenti centri di responsabilità. La gestione efficiente del Piano Esecutivo di Gestione ha comportato anche la realizzazione di attività connesse alla produzione di studi ed analisi economico-finanziarie funzionali ad una più accurata programmazione delle attività dell'Ente finalizzate al conseguimento della missione istituzionale.

Le attività connesse alla redazione del Conto Consuntivo dell'anno 2007 sono state regolarmente svolte nei termini previsti dalla legge, nonostante nel corso dell'anno a causa del rinnovo del Consiglio Provinciale vi sia stata una interruzione delle attività svolte dagli organi politici. Il riaccertamento dei residui e la predisposizione dei documenti allegati al rendiconto è stata effettuata mediante l'utilizzo dell'apposito applicativo informatico, riducendo al massimo l'utilizzo di materiale cartaceo e i tempi di lavorazione. Il Consuntivo è stato approvato il 15 luglio 2008 con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 248. Anche il Rendiconto 2007 ha chiuso con la determinazione di un avanzo di amministrazione che è stato in parte utilizzato in sede di assestamento di Bilancio 2008 e in parte utilizzato per la redazione del Bilancio di Previsione 2009.

Patto di stabilità - Particolare attenzione è stata posta, in tale contesto, alla nuova normativa del Patto di stabilità interno e alle implicazioni connesse alla determinazione dei nuovi obiettivi da raggiungere per l'esercizio 2008 sia in termini di competenza che di cassa. Costante monitoraggio è stato espletato per il rispetto dei limiti di competenza della Provincia. Sia in sede di predisposizione delle previsioni di bilancio che durante l'esercizio, si è provveduto a realizzare note informative sulla situazione relativa al patto di stabilità garantendo una corretta comunicazione agli organi di governo. Sono state inviate puntualmente alla Ragioneria Generale dello Stato le comunicazioni obbligatorie riguardanti la certificazione dei dati del Patto di Stabilità. La gestione del Bilancio 2008 ha consentito il pieno raggiungimento dell'obiettivo del Patto di Stabilità.

Gestione P.E.G. e P.O.G. - La Predisposizione del P.E.G., in collaborazione con la Direzione Generale, e l'Elaborazione del Piano Operativo di Gestione hanno permesso il raggiungimento di una accurata previsione dei dati di bilancio, di una gestione coerente rispetto agli obiettivi programmati e di una corretta imputazione contabile della spesa. Le attività di variazione di Bilancio, P.E.G. e P.O.G. hanno garantito massima elasticità di gestione e pieno rispetto degli obiettivi programmati.

Gestione Fondo di Riserva - L'obiettivo del Fondo di Riserva ha comportato l'espletamento di una serie di attività necessarie alla gestione dei relativi prelevamenti per garantire l'integrazione dei fondi necessari sui vari interventi di spesa rivelatisi insufficienti per il raggiungimento degli obiettivi programmati dai vari Servizi e per la copertura di spese derivanti da esigenze finanziarie impreviste o non programmate.

SERVIZIO n. 2 "Controllo della spesa"

RESPONSABILE: Dott. Stefano Fermante

Obiettivo strategico:

Controllo di regolarità contabile e finanziaria degli atti di spesa relativi alla spesa corrente del bilancio, predisposti da tutti i servizi amministrativi. Gestione amministrativa e contabile delle risorse e delle spese di competenza del servizio. Adempimenti fiscali previsti dalla normativa - Si è conclusa l'attività di supporto e di controllo sugli atti amministrativi predisposti nell'anno 2008 dai servizi e dai dipartimenti di questa Amministrazione, per la giusta imputazione dei relativi impegni di spesa sugli appositi capitoli di bilancio e verifica della documentazione contabile a corredo delle richieste di mandato di pagamento, ai fini del rispetto dei principi contabili definiti dalle norme generali e dai regolamenti adottati dall'Ente. Nell'esercizio dell'attività di supporto e di controllo sugli atti amministrativi predisposti dai Servizi e dai Dipartimenti di questa Amministrazione nel corso dell'anno 2008, il Servizio "Controllo della Spesa" ha provveduto a garantire la giusta imputazione degli impegni di spesa sui capitoli del Titolo I e IV della Spesa e a verificare la documentazione contabile a corredo delle richieste di mandato di pagamento, ai fini del rispetto dei principi contabili definiti dalle norme generali e dai regolamenti adottati dall'Ente.

La gestione delle spese elettorali relative all'elezione del Presidente della Provincia e del Consiglio Provinciale (elezioni del 13 e 14 aprile e turno di ballottaggio nelle giornate del 27 e 28 aprile 2008) ha comportato la predisposizione degli atti amministrativi e contabili necessari alla determinazione degli importi da impegnare e liquidare ai 121 Comuni del territorio provinciale a titolo di acconto e conguaglio.

Nell'ottica del processo di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi, il 1 gennaio 2008 è stato avviato il nuovo sistema informativo denominato S.I.D. – Sistema Informativo Determinazioni Dirigenziali - che ha consentito la standardizzazione e l'informatizzazione degli atti amministrativi. Al fine di assicurare e garantire efficienza ed efficacia nell'utilizzo del nuovo sistema informativo S.I.D. si è provveduto alla formazione di circa 280 unità di personale dell'Amministrazione. I Servizi amministrativi sono stati, inoltre, affiancati da personale qualificato, nonché supportati da un servizio di help desk telefonico. Per quanto riguarda il sistema informativo denominato SIL “Sistema Informativo Liquidazioni” finalizzato alla standardizzazione e all'informatizzazione delle richieste di mandato di pagamento, si è provveduto alla formazione del personale dell'Amministrazione. Il nuovo sistema S.I.L. sarà attivato dal 1 gennaio 2009.

Supporto amministrativo e contabile ai servizi dell'Ente nella copertura finanziaria delle spese straordinarie di gestione. si è fornito supporto ai servizi amministrativi circa la copertura delle spese inerenti le imposte, le tasse, gli oneri straordinari della gestione con particolare riferimento allo studio e alla copertura finanziaria dei debiti fuori bilancio, delle spese inerenti le sentenze e le passività pregresse.

Realizzazione di un sistema di reporting informativo, strutturato per centri di responsabilità e centri di costo, finalizzato all'analisi della spesa corrente ed al monitoraggio degli obiettivi di patto di stabilità interno. si è proceduto ad applicare a titolo sperimentale i report di spesa corrente predisposti d'intesa con i servizi sperimentatori (Dipartimento III “Servizi per la Formazione” e si è in fase di rilascio dei report ai servizi del Dipartimento IX “Servizi Sociali”). I risultati sono stati descritti nella relazione illustrativa conservata in atti presso l'ufficio e che si allega alla presente.

Controllo sulle attività delle società partecipate, finalizzato a dare supporto alle decisioni che l'Amministrazione assume in qualità di socio e di stazione appaltante. sono stati elaborati prospetti per la verifica dell'andamento gestionale delle società partecipate in house dalla Provincia di Roma.

I prospetti consentono la lettura ed analisi dei dati economici, patrimoniali e finanziari delle società e la misurazione dello stato di salute aziendale attraverso l'utilizzo di indici e tabelle comparative.

I moduli software di nuova elaborazione sono stati applicati in via sperimentale ai dati rilevati dai bilanci di verifica aggiornati al mese di novembre 2008, al fine di valutare la capacità informativa desumibile dalla loro lettura. Essi hanno permesso una agevole rilevazione dell'andamento gestionale alla chiusura dell'esercizio e possono pertanto costituire uno strumento efficace per poter intervenire rapidamente su fattori di squilibrio economico nel corso della gestione.

SERVIZIO n. 3 “Politiche delle Entrate-Finanze”

RESPONSABILE: Dott. Marcello Corselli

L'organizzazione degli uffici e dei servizi che ha investito il dipartimento nella agosto 2007 ha comportato una nuova assegnazione della rispettiva provvista di competenze tra i servizi, in particolare al servizio 3 si sono assegnate competenze relative alla finanza.

Obiettivo strategico Controllo tecnico-contabile degli atti di accertamento e incasso e relativa contabilizzazione” - Il processo di decentramento di gestione delle entrate in capo ai vari servizi titolari di schede di entrata ha ulteriormente alimentato ed aumentato l'attività costante di supporto ed interscambio con i servizi amministrativi stessi nella fase di programmazione, accertamento ed imputazione degli incassi. Nell'ambito della costruzione del programma di gestione digitale delle determine sono stati creati modelli di determinazioni per l'accertamento delle entrate provenienti da fitti, canoni, tasse, addizionali nonché modelli di determinazioni di accertamento entrate con relativa prenotazione di impegno di spesa per le ‘entrate e spese correlate provenienti da contributi statali, regionali ed europei. Per questi contributi si è costruita una mappa che individua le varie voci di entrata che finanziano una o più voci di spesa.

Completamento e revisione della base imponibile TARSU-TARI e monitoraggio versamenti dovuti - E' stato creato un modulo di rendicontazione riguardante la specifica del versamento effettuato dai singoli comuni. Tutto ciò ha permesso l'implementazione del software gestionale e non ultimo un incremento dei nostri incassi.

Revisione dei fitti attivi del patrimonio immobiliare provinciale e monitoraggio dei versamenti dovuti – è stata portata a conclusione la fase di sviluppo dell'applicativo informatico utilizzato per il corretto monitoraggio ed incasso dei versamenti dovuti, con particolare riguardo agli intestatari degli appartamenti di proprietà dell'ente. Al riguardo si è provveduto a condividere tale software con il servizio amministrativo titolare della gestione dell'entrata, per una diretta visione dell'andamento dei versamenti da parte degli affittuari. Il Servizio, infine, continua ad assicurare la partecipazione dell'Amministrazione al Tavolo tecnico per la fiscalità locale istituito presso l'UPI, al fine di esaminare le problematiche fiscali di interesse delle Province.

Acquisizione e gestione dell'indebitamento necessario al finanziamento degli investimenti- è stata effettuata una verifica costante delle condizioni di mercato al fine di procedere alla miglior scelta degli strumenti finanziari più adatti al reperimento delle risorse necessarie al finanziamento del programma degli investimenti dell'Amministrazione, secondo le priorità e le indicazioni da questa emanate assicurando il rispetto delle indicazioni fornite dal legislatore con l'art. 3 co. 18 della L. 350/2003 circa la natura delle spese in conto capitale ammissibili al finanziamento con debito. Si è inoltre provveduto all'acquisizione e al controllo della documentazione necessaria alla contrazione dei mutui con il relativo versamento delle rate di ammortamento mediante produzione automatizzata dei mandati di pagamento.

SERVIZIO n. 4 “Gestione economica del patrimonio”

RESPONSABILE: Dott. Ing. Carlo Alberto Mari

Obiettivo strategico- Predisposizione e gestione degli inventari A seguito dei cambiamenti logistici dovuti alla nuova direzione politica e gestionale di questa Amministrazione, sono stati materialmente eseguiti numerosi spostamenti di beni mobili; al fine di mantenere aggiornato l'inventario generale è in corso una nuova revisione straordinaria degli inventari beni mobili relativamente ai Centri di Costo che hanno variato la propria consistenza inventariale. Durante il corso del 2008 si è evidenziato un divario sempre crescente tra la reale consistenza dei beni mobili di pertinenza di ciascun Ufficio ed i beni mobili inventariati, in quanto non sono state correttamente comunicate al Servizio tutte le variazioni inventariali da parte degli uffici interessati. Al fine di avere costantemente aggiornata la consistenza patrimoniale di ogni Ufficio dell'Ente, sono stati analizzati i mandati di pagamento emessi e sono stati eseguiti gli aggiornamenti patrimoniali relativi agli interventi sul patrimonio mobiliare, sia degli uffici provinciali che degli istituti scolastici di pertinenza dell'Amministrazione. Inoltre è stata eseguita la registrazione delle variazioni positive e negative riguardanti gli interventi sul patrimonio immobiliare e sul patrimonio finanziario.

Aggiornamento dei valori catastali relativi ai terreni iscritti in inventario Questo obiettivo è stato raggiunto, avendo aggiornato tutti i valori catastali forniti dai Servizi interessati. Al fine di reperire le notizie necessarie per l'aggiornamento al valore catastale relativi ai terreni iscritti in inventario sono stati contattati i Servizi interessati. Verificate le informazioni acquisite dai Servizi e completata la ricerca dei dati tramite ulteriori incontri, l'aggiornamento è stato completato al 100% in relazione ai dati reperiti. Il progetto costituisce un importante adeguamento alla vigente normativa e definisce in maniera ineludibile la consistenza patrimoniale. Questo aggiornamento dovrà essere continuamente mantenuto e seguito.

Progetto Patrimonio WEB il Progetto biennale per la pubblicazione sul sito istituzionale di tutti i dati inerenti al patrimonio è stato rivisto e corretto a seguito delle dovute indagini relative alle esigenze da soddisfare, alle caratteristiche che il sito dovrà garantire, tenuto conto della stretta interrelazione di questo sito con tutti i Centri di Costo di questa Amministrazione, nonché in relazione agli altri Servizi della Ragioneria e agli Uffici Speciali. e con appositi esperti giuridici e di informatica.

Proposta modifica al regolamento di contabilità relativamente alla “gestione economica del patrimonio” è stato avviato uno studio delle modifiche da apportare al regolamento di contabilità relativamente alla gestione economica del patrimonio al fine di dare dignità normativa alle procedure di inventariazione relative sia ai beni mobili che immobili poste in essere nel corso degli ultimi anni, nonché la ridefinizione dei compiti istituzionali della figura del consegnatario al fine di avere certezza operativa anche in funzione del progetto “Patrimonio web”.

SERVIZIO n. 5 “Rendiconto della Gestione e Servizi di Tesoreria”

RESPONSABILE Dott. Antonio Talone

Obiettivo strategico - Servizio di Tesoreria. L'attività di Tesoreria ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente. Il Servizio, in particolare, ha posto in essere tutte quelle operazioni concernenti la gestione della riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'ente medesimo. L'attività complessiva è stata svolta nell'ottica del perseguimento di una gestione efficace dei flussi finanziari complessivi. Relativamente ai pagamenti di importo superiore a diecimila euro, il Servizio ha espletato, inoltre, preventivamente al pagamento, la procedura di verifica dell'adempimento dei soggetti beneficiari, mediante apposita richiesta inoltrata di volta in volta ad Equitalia Servizi S.p.A, così come disposto dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008.

Rendiconto della Gestione – L'attività di rendicontazione si conclude con la redazione di un documento complesso ed articolato costituito da prospetti particolarmente tecnici che evidenziano a consuntivo la gestione svolta. Dal Rendiconto della Gestione si possono desumere informazioni che vanno ad alimentare un ampio sistema conoscitivo dal quale possono essere tratte valutazioni circa la convenienza e l'opportunità delle scelte adottate. E' stata necessaria un'intensa attività preparatoria alla formazione del rendiconto della gestione ed un continuo monitoraggio degli andamenti complessivi delle poste di bilancio. La formulazione del riaccertamento dei residui da parte dei Dirigenti responsabili mediante la procedura on-line ha contribuito, anche nell'ottica della dematerializzazione, a velocizzare i tempi di redazione del documento finale.

Bilancio di Cassa e Gestione Variazioni P.O.G. di Cassa – La Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), all'art. 676 e ss., ha introdotto un procedimento di calcolo del rispetto del patto di stabilità interno per gli Enti locali che contempla congiuntamente l'andamento degli accertamenti e degli impegni della parte corrente nonché il pagamento e le riscossioni della parte in conto capitale (c.d. competenza mista). Tale metodologia ha comportato la formulazione iniziale degli stanziamenti di cassa dei capitoli allocati al Titolo II della spesa (conto capitale) al fine di programmare un flusso di pagamenti coerente con il rispetto dell'obiettivo complessivo del patto di stabilità. Le esigenze di pagamento dell'Ente hanno reso necessario, altresì, un monitoraggio continuo dei flussi in uscita e ove necessario la contabilizzazione di idonee variazioni del piano operativo di gestione di cassa al fine di adeguare lo stanziamento alla necessità finanziaria.

SERVIZIO n. 6 “Monitoraggio investimenti”

RESPONSABILE: Dott. Francesco Fresilli

Obiettivo strategico - “Gestione amministrativo-contabile della Spesa in conto capitale” Il Servizio ha curato la gestione del titolo II della spesa indipendentemente dalla fonte di finanziamento attuando, in particolare, una procedura di controllo contabile sugli atti che si esplica nella verifica della disponibilità sui capitoli di spesa nonché sulla loro corretta imputazione ai CDR e CDC. E nel controllo della conformità degli atti giuridici (delibere di Giunta determinazioni dirigenziali) alle linee di programmazione dei competenti organi direzionali, supportando gli stessi, qualora necessario, nella predisposizione dei documenti contabili.

Rilevazione economie In seguito alla certificazione da parte dei Servizi Amministrativi competenti, le economie di mutuo sono state puntualmente e costantemente riportate in apposito archivio. Attraverso l'analisi delle stesse, si è rilevato che la misura dell'indebitamento assunto eccede le effettive necessità per un ammontare variabile tra il 5 ed il 20% circa configurandosi quest'ultimo dato come riserva di risorse (riutilizzabili) nascosta nelle pieghe dell'indebitamento dell'Ente.

In particolare, il costante monitoraggio degli investimenti finanziati con debito ha consentito di mettere a disposizione dell'Amministrazione nel triennio 2004-2006 circa 62 milioni di economie provenienti, principalmente, dai settori della viabilità e dell'edilizia scolastica cui vanno aggiunti € 9,6 mln applicati al rendiconto 2007. Va infine osservato che l'evidenziazione dei lavori conclusi con la selazione delle economie definitive è divenuta ormai pratica costante e un patrimonio dell'Ente e, svolgendosi senza soluzioni di continuità nel corso dell'anno, consente una gestione particolarmente virtuosa delle risorse finanziarie da destinare agli investimenti, ottimizzandone l'utilizzo nel tempo e negli ambiti di intervento dell'Ente.

Assistenza agli EELL per l'accesso al mercato del credito - In relazione a tale attività, la Provincia si è proposta come ente capofila di una convenzione con gli enti di riferimento del territorio (enti locali e loro consorzi) con l'obiettivo di porre in essere una gestione unitaria delle procedure di ricorso al credito, tramite assunzione di mutui bancari, finalizzata a conseguire economie di scala in relazione ai costi e alle procedure amministrative di selezione, nonché tassi di interesse più favorevoli rispetto a quelli ottenibili attraverso una negoziazione autonoma da parte di ciascun ente. All'iniziativa hanno aderito 15 Comuni e la Comunità Montana dell'Aniene per un fabbisogno di indebitamento complessivamente pari a € 11.253.275,78. Acquisite le adesioni da parte degli enti, la Provincia ha indetto la gara finalizzata al reperimento dell'intermediario finanziario in grado di garantire le condizioni migliori della quale è risultata aggiudicataria Banca OPI, sia per il tasso fisso che per quello variabile. A seguito di tale procedura, pertanto, sarà a disposizione dell'Amministrazione, e degli altri enti aderenti all'iniziativa, un canale di finanziamento, che potrà essere utilizzato anche nel 2008, fatte le opportune valutazioni comparative tra lo stesso e le altre opportunità a disposizione (BEI, CDP).

Analisi dei dati esposti nel conto del bilancio

L'analisi concerne i dati relativi sia alla Direzione dipartimentale (C.D.R. 2000) che a ciascuno dei Servizi del Dipartimento finanziario (C.D.R. 0201,0203,0204,0205,0206). Si riporta di seguito la tabella relativa alle risorse di competenza della Dipartimento II:

ENTRATA

Servizio		Titolo	Categoria	Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.107.860,15	0,00	0,00	0,00	1.107.860,15	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	05	Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	52.000,00	0,00	0,00	0,00	52.000,00	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	3	Entrate extratributarie	04	Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	111.290,37	111.290,37	111.290,37	0,00	0,00	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	0	Avanzo di Amministrazione	00	Avanzo	23.409.800,00	0,00	0,00	0,00	23.409.800,00	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	1	Entrate tributarie	01	Imposte	376.700.000,00	381.261.486,71	358.487.890,16	22.773.596,55	0,00	4.561.486,71
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	01	Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	2.499.499,13	2.499.499,13	2.261.289,26	238.209,87	0,00	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	05	Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	2.477.550,00	2.477.550,00	0,00	2.477.550,00	0,00	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	746.516,00	520.732,60	520.722,27	10,33	225.783,40	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	3	Entrate extratributarie	03	Interessi su anticipazioni e crediti	12.040.900,45	13.113.237,68	13.112.877,68	360,00	0,00	1.072.337,23
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	3	Entrate extratributarie	05	Proventi diversi	3.390.322,16	2.499.433,81	2.481.888,77	17.545,04	890.888,35	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	5	Entrate derivanti da accensioni di prestiti	03	Assunzione di mutui e prestiti	50.498.807,40	49.517.869,50	42.917.869,50	6.600.000,00	980.937,90	0,00

SPESA

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0200	Risorse Finanziarie	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
DP0200	Risorse Finanziarie	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	24.000,00	24.000,00	1.566,00	22.434,00	0,00
DP0201	Bilancio e programmazione finanziaria	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	384.000,00	302.971,79	120.691,79	182.280,00	81.028,21
DP0201	Bilancio e programmazione finanziaria	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	273.000,00	271.500,00	70.000,00	201.500,00	1.500,00
DP0201	Bilancio e programmazione finanziaria	1	Spese Correnti	11	Fondo di riserva	74.145,67	0,00	0,00	0,00	74.145,67
DP0201	Bilancio e programmazione finanziaria	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	47.500,00	45.138,89	41.520,60	3.618,29	2.361,11
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.105.110,46	985.637,34	576.443,31	409.194,03	119.473,12
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	5.085.674,50	5.085.674,50	1.315.500,00	3.770.174,50	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	284.500,00	170.205,21	7.791,36	162.413,85	114.294,79
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	1	Spese Correnti	08	Oneri straordinari della gestione corrente	2.600.000,00	2.600.000,00	400.674,15	2.199.325,85	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	300.000,00	300.000,00	60.000,00	240.000,00	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	450.000,00	449.973,57	258.312,00	191.661,57	26,43
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	36.000,00	36.000,00	0,00	36.000,00	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Spese in Conto Capitale	08	Partecipazioni azionarie	311.290,37	311.290,37	0,00	311.290,37	0,00
DP0202	Controllo della spesa e partecipazioni azionarie e finanziarie	2	Spese in Conto Capitale	09	Conferimenti di capitale	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	3.305.000,00	3.289.400,00	1.716.580,95	1.572.819,05	15.600,00
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	1	Spese Correnti	06	Interessi passivi ed oneri finanziari diversi	42.117.733,27	40.621.179,64	40.617.304,50	3.875,14	1.496.553,63
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	3	Spese per rimborso di prestiti	03	Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	31.006.108,46	30.942.911,01	30.942.911,01	0,00	63.197,45
DP0203	Politiche delle entrate - Finanza	3	Spese per rimborso di prestiti	04	Rimborso di prestiti obbligazionari	11.051.987,60	11.051.937,58	11.051.937,58	0,00	50,02
DP0204	Gestione economica del patrimonio	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
DP0204	Gestione economica del patrimonio	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	100.000,00	100.000,00	70.000,00	30.000,00	0,00
DP0204	Gestione economica del patrimonio	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	13.000,00	12.880,19	0,00	12.880,19	119,81
DP0205	Rendiconto della Gestione e Servizi di Tesoreria	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	22.769.834,58	22.769.834,58	13.405.951,55	9.363.883,03	0,00

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP03 Dipartimento: III Servizi per la formazione

Responsabile: Dott.ssa Paola BOTTARO

Assessore alle Politiche del Lavoro e Formazione On.le Massimiliano Smeriglio

Il programma definito con la R.P.P. 2008-2010, è stato modificato alla luce dei seguenti eventi:

- Delibere di Giunta provinciale nn. 451/7 – 452/7 – 595/18 che hanno ridefinito la struttura organizzativa dell'Amministrazione, in particolare istituendo un nuovo Dipartimento, il terzo, dedicato ai Servizi alla Formazione
- linee guida emanate dalla Regione Lazio sulla gestione e controllo delle azioni cofinanziate dal Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo Obiettivo 2 Competitività e Occupazione, in particolare sulle funzioni di Organismo Intermedio.

In relazione al secondo punto il Dipartimento III si è dotato di un servizio aggiuntivo Servizio 3 "Monitoraggio e Controllo sulle esigenze Formative", al fine di adeguare la separazione della funzione di controllo da quella di gestione, così come previsto dalla DGR 1029/2007 relativa all'atto di indirizzo delle funzioni di gestione – afferenti gli Assi I, II, III, IV e VI del PET 2008/2010.

In relazione a ciò, il Programma della RPP 2008-2010, risulta essere così strutturato e suddiviso fra i tre Servizi del Dipartimento:

Servizio 1 "Formazione Professionale – Offerta Formativa" :

Sulla base del convegno di giugno organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Roma, "Push to talk" Lavoro e Formazione Provincia in ascolto, sono state individuate le priorità per la programmazione FSE 2007-2013 per integrare al meglio e promuovere le possibili sinergie fra politiche del lavoro e della formazione, anche alla luce dell'accorpamento in un unico Assessorato delle relative deleghe politiche.

I primi avvisi pubblici con l'utilizzo delle risorse del PET 2008/2010 sono i seguenti:

- a) Avviso Pubblico per la costituzione catalogo proposte percorsi triennali, biennali ed annuali di cui alle Leggi nn° 53/2003 e 144/99 – presso Enti Pubblici o Agenzie Formative, Enti Accreditati e Centri Provinciali di Formazione Professionale A.F. 2008/2009.

Le novità sostanziali di questo avviso pubblico riguardano:

- il rafforzamento di "presidi" professionali per la sicurezza nella formazione d'ingresso e superiore - con un'azione trasversale su tutte le tipologie formative (a partire dall'obbligo formativo) che introduca un "Percorso Sicurezza" all'interno del sistema didattico con particolare riferimento ai moduli addestrativi ed alle figure a più alto rischio. "Percorso Sicurezza" inserirà all'interno dei programmi didattici specifiche regole di valutazione dei fattori di rischio e di inserimento di elementi di educazione alla sicurezza direttamente all'interno delle unità didattiche e non più come corpo accessorio al percorso formativo. Obiettivo collaterale sarà la realizzazione di un "Repertorio dei profili di rischio" realizzato sia con l'acquisizione delle valutazioni riportate sui progetti formativi per le diverse aree professionali, sia raccogliendo indicazioni delle Imprese e delle Parti Sociali, sia recependo analisi e ricerche effettuate dall'ISPESL o da altri Istituti;
 - la segregazione delle funzioni fra il Servizio 1 soggetto titolare del Bando e Servizio 2 attraverso i CPFP che si presenta come soggetto attuatore.
- b) Avviso Pubblico per la realizzazione di Azioni di ricognizione, ricerca, elaborazione di modelli, informazione, formazione, per la promozione dell'efficientamento energetico e della produzione di energia da fonti rinnovabili.

Attività prodomiche sono state realizzate per il potenziamento della Formazione Continua - Il 2007 è stato il primo anno nel quale la Provincia di Roma ha potuto sperimentare l'impiego di fondi destinati alla Formazione Continua per i Lavoratori Occupati, anche con contratti "atipici". I risultati sono stati sorprendenti: le proposte presentate sono state pari al triplo dei fondi disponibili. Evidentemente c'è una forte domanda per questo tipo di interventi ed quindi plausibile ampliarli e renderli ricorrenti (anche con la formula "on demand").

I bandi riguardano:

- un ampio intervento di formazione per la sicurezza, a partire dagli standard 626, che possa contribuire all'opera di contrasto al devastante fenomeno degli infortuni sul lavoro;
- altri interventi di formazione su standard normati (antincendio, bonifiche amianto, etc.);
- interventi per l'anticipazione di possibili rischi di "obsolescenza" professionale o crisi produttiva aziendale;
- interventi di adeguamento della competitività professionale dei Lavoratori e delle Imprese con particolare riferimento a nuove tecnologie e nuove modalità di organizzazione della produzione ed al sostegno della formazione degli Imprenditori per favorire l'innovazione.

Su direttrici e modelli per gli interventi di Formazione Continua, si sta, in ogni caso, valutando l'ipotesi di realizzare una ricerca ad ampio raggio che dovrà coinvolgere, in primo luogo, le imprese e i lavoratori.

Continua l'elaborazione della chiusura delle attività afferenti al POR 2000/2006. L'attività comprende la verifica dei rendiconti trasmessi all'Amministrazione dai soggetti attuatori, l'erogazione del saldo e lo svincolo delle polizze fideiussorie.

Servizio 2 "Centri di Formazione gestiti dalla Provincia di Roma (CFP) – Scuola del Sociale

Si porta a conclusione l'adeguamento delle strutture e dei laboratori didattici, sia da parte di Capitale Lavoro (cpfp "Cassia") che da parte del competente Dipartimento Provinciale (tutti gli altri centri) . Al fianco di tali attività , è monitorato il servizio affidato a Capitale Lavoro di acquisizione delle forniture relative ai laboratori didattici di tutti i centri.

Per quanto concerne gli altri progetti di elevamento della qualità dei processi, al fianco dei succitati progetti di prevenzione e contrasto del disagio e del bullismo nei centri per i minorenni, :

- si includono le attività di diagnosi organizzativa ed individuazione delle linee operative di miglioramento relative all'acquisizione della certificazione ISO 9001 , cui faranno seguito le visite di audit della società certificatrice;
- si pianificano le attività legate all'omogenizzazione ed adeguamento degli strumenti di comunicazione istituzionale.

Con una importante iniziativa di carattere interassessorile , concordata tra gli Assessori alla formazione professionale ed al lavoro Smeriglio ed alle politiche sociali Cecchini, l'amministrazione provinciale ha intrapreso il progetto di istituire una scuola provinciale per lo sviluppo delle professionalità nel settore del sociale. Sede delle attività sarà il rinnovato centro di formazione provinciale "Cassia" , destinato pertanto a riconvertire la precedente vocazione per i settori dell'informatica e delle competenze linguistiche verso una vocazione settoriale spinta , che ne farà un punto di riferimento non solo per l'area Roma Nord, ma per tutti gli interlocutori e gli utenti interessati ad investire in questo settore di lavoro.

Sarà pubblicato l'avviso pubblico relativo allo studio preliminare destinato a fornire indicazioni ed orientamenti per una programmazione didattica delle attività , che tenga conto dell'offerta formativa già esistente, delle sue criticità e della possibilità di attestarsi sia sull'aggiornamento delle competenze degli operatori già occupati nel sociale, sia sulla formazione iniziale di giovani da avviare all'impiego in questo settore. Lo studio nasce dall'esigenza di rilevare , sul territorio provinciale, la sempre maggiore integrazione e capillarizzazione sul territorio di nuovi servizi di welfare e , come fenomeno connesso, anche la crescita economica delle realtà imprenditoriali impegnate nel sociale. L'avviso di gara è al presente aperto ; alla sua chiusura faranno seguito le attività di valutazione delle proposte, attribuzione del progetto e monitoraggio della corretta esecuzione delle attività.

Nel contesto di un ampio e articolato approccio per contrastare gli effetti del disagio e della deprivazione socio-culturale degli allievi dei corsi di obbligo formativo, la Provincia di Roma ha sviluppato alcune iniziative di prevenzione e contrasto del bullismo.

Un progetto importante è il “Servizio di ricerca e sviluppo per la gestione del disagio adolescenziale e della dispersione formativa dei giovani in obbligo formativo iscritti presso i centri di formazione professionale della provincia di Roma”. L'intervento si realizza quindi presso i Centri provinciali di formazione professionale e porta al superamento della precedente situazione caratterizzata, sostanzialmente, da eterogeneità delle prassi attivate ed episodicità delle collaborazioni con i diversi interlocutori istituzionali.

Tuttavia, anche a seguito della riorganizzazione del Dipartimento III dell'Amministrazione provinciale, i risultati del progetto potranno avere ricadute e motivi di valorizzazione anche presso gli altri soggetti gestori dell'obbligo formativo.

L'incarico di realizzare il progetto sperimentale è stato affidato al Dipartimento di Psicologia dei Processi di Sviluppo e Socializzazione dell'Università La Sapienza di Roma in collaborazione con l'Associazione onlus “Dentro lo specchio”.

Si tratta di un servizio di ricerca-intervento per la gestione del disagio adolescenziale e della dispersione formativa strutturato nelle seguenti fasi:

- Prima di tutto la realizzazione di una ricerca sulla fenomenologia e sulle cause del disagio.
Più in particolare si tratta di un'indagine documentativa e comparativa sugli studi condotti sul fenomeno sia nazionali che internazionali seguita da una rilevazione (presso i Centri provinciali) delle varie tipologie di disagio (dipendenze, razzismo, bullismo, problematiche psicosociali, disabilità psichiche non riconosciute, difficoltà di apprendimento, ecc.). Tale rilevazione è finalizzata a definire le dimensioni del fenomeno. Sarà fatta poi una mappatura territoriale, suddivisa per centro di formazione, dei diversi soggetti istituzionali e sociali da coinvolgere in reti cooperative di partenariato per la gestione dei casi e la definizione di modelli e di protocolli che regolamentino, operativamente, la collaborazione ed il ruolo funzionale di ciascun soggetto della rete.
- La seconda fase riguarda l'attivazione di interventi di affiancamento degli operatori dei Centri di formazione con l'obiettivo di sostenere lo sviluppo socio-psico-affettivo del giovane in difficoltà.
In particolare saranno individuati gli specifici bisogni dei Centri di formazione attraverso l'osservazione delle criticità emergenti nei diversi contesti educativi e si procederà all'affiancamento degli operatori, nei compiti educativi, con particolare attenzione al sostegno delle azioni finalizzate all'integrazione del minore in difficoltà nel gruppo classe.

A fianco delle attività predette il Servizio svolge la attività di gestione degli interventi formativi erogati dai Centri Provinciali di Formazione Professionale.

Servizio 3 “Monitoraggio e Controllo sulle esigenze Formative”

Il servizio 3 –Monitoraggio e Controllo sulle Esigenze Formative è dedicato alla costruzione di un sistema permanente di monitoraggio delle azioni finanziate con o senza il concorso del FSE da parte della Provincia di Roma.

L'esigenza di implementare questo tipo di attività all'interno del Dipartimento è scaturita dalla necessità da una parte di supportare trasversalmente gli altri servizi nell'espletamento degli obblighi derivanti dallo svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio da parte della Provincia nella gestione del POR 2007- 2013 nei confronti della Regione Lazio, dall'altra di attenzionare maggiormente il livello qualitativo degli interventi finanziati affiancando gli enti attuatori con azioni di supporto e di analisi congiunta degli esiti.

Nel particolare per quanto riguarda il monitoraggio quantitativo le attività si concretizzeranno nella progettazione e realizzazione di un sistema informativo di monitoraggio – in accordo con il SI_MON regionale - con l'articolazione di un esauriente corredo delle varie classi di dati (finanziario, fisico e procedurale) secondo i sistemi di classificazione previsti nei regolamenti comunitari e negli standard definiti nel Quadro Strategico Nazionale e nel POR 2007 -2013 della Regione Lazio..

Sul versante del monitoraggio qualitativo – sempre nell’ottica di mettere a punto a sistema metodologie di ricerca, strumenti ed obiettivi specifici - si punterà l’attenzione sulle varie tipologie di formazione erogata evidenziando, nel caso di progetti complessi, le correlazioni con le attività collaterali previste (ricerche, pratiche di orientamento, dispositivi di inserimento lavorativo etc.). All’interno del servizio verranno quindi costituite singole unità operative che – ricalcando in parte la configurazione degli assi prioritari di intervento del POR e del PET - si occuperanno di :

- Adattabilità (formazione continua), con un’indagine mirata sulle motivazioni degli interventi, sulle metodologie formative impiegate e sugli esiti formativi che ne scaturiscono;
- Occupabilità (formazione superiore), dove si affronterà in particolare l’analisi dei dispositivi di raccordo con il mercato ed i servizi del lavoro e degli esiti occupazionali delle azioni formative;
- Inclusione sociale (formazione per svantaggiati) , con la definizione di indicatori e di sistemi di valutazione sui percorsi di integrazione e di lotta alla discriminazione di soggetti svantaggiati;
- Obbligo Formativo, dove l’analisi andrà a toccare le varie tipologie di percorsi in uscita degli allievi dei corsi finanziati interfacciando i dati con le ricerche previste sul fenomeno della dispersione scolastica.

Infine le risultanze di questo lavoro di analisi costituiranno elemento di riflessione per l’attivazione dei Tavoli Territoriali che verranno promossi nei diversi distretti della Provincia di Roma in stretto raccordo con il Dipartimento Lavoro (Servizio 2° - Osservatorio Mercato del Lavoro) e con lo staff dell’Assessorato come prosecuzione di quel processo di ascolto dei fabbisogni del territorio inaugurato da questa amministrazione con il primo convegno “Push to Talk”che si è tenuto a Roma il 9 Giugno scorso.

L’obiettivo è quello di garantire un percorso di miglioramento continuo nella programmazione provinciale e di favorire l’applicazione di dispositivi di sistema che garantiscano la piena integrazione – sotto la regia dell’amministrazione provinciale - fra azioni di orientamento, formazione e servizi per l’impiego.

Risultati conseguiti

Al fine di realizzare quanto indicato negli obiettivi del Programma della relazione previsionale e programmatica 2008, il Dipartimento ha elaborato un PEG 2008 strutturato in 12 Obiettivi gestionali di cui 3 strategici e misurati con 11 indicatori.

Si riporta una descrizione dei principali risultati suddivisi per servizio.

Servizio 1 “Formazione Professionale – Offerta Formativa” :

Obiettivo strategico

Programmazione degli interventi, formativi e non, riguardanti gli Enti accreditati e i Centri Comunali, relativi alle annualità 2008/2009, a valere sulle risorse del FSE POR ob.2 anni 2007-2013.

Risultato

Con D.G.R. 213 del 21/03/2008, relativa all’approvazione del PET 2008-2010, sono state assegnate all’Amministrazione Provinciale di Roma Dipartimento III “Servizi per la Formazione”, risorse pari ad € 69.989.487,99 per il triennio 2008-2010.

Altresi, con D.G.R. 602 del 05/08/2008, relativa al Sistema Formativo regionale, Obbligo formativo e percorsi di istruzione e formazione professionale, sono state assegnate all’Amministrazione Provinciale di Roma, Dipartimento III, “Servizi per la Formazione”, risorse pari ad € 12.393007,31 per l’annualità 2008/2009, afferenti l’Asse IV del P.O.R. 2007 – 2013.

Relativamente al PET 2008 – 2010, Il Servizio 1 ha elaborato i seguenti avvisi pubblici, individuando risorse pari ad € 30.071.866,00:

Avviso Pubblico Asse I Adattabilità “Formazione occupati”, Azioni a favore della Formazione continua dei lavoratori e dell’incremento dei livelli complessivi di competitività delle imprese, articolato in 10 linee di intervento, per un totale di € 11.800.000,00 suddivisi rispettivamente in 3.807.000,00 per l’anno 2008, 3.950.000,00 per l’anno 2009 e 4.050.000,00 per l’anno 2010;

Avviso Pubblico Asse II Occupabilità “Azioni a favore della Formazione e dell’inserimento al lavoro di disoccupati e inoccupati, con particolare attenzione alle donne, ai cittadini “over 50”, agli immigrati, articolate in 8 linee di intervento per un totale di € 11.419.594,00 suddivisi rispettivamente in 4.413.859,07 per l’anno 2008, 3.473.136,24 per l’anno 2009 e 3.532.598,96 per l’anno 2010;

Avviso Pubblico Asse III Inclusione Sociale “Azioni finalizzate al sostegno delle politiche di inclusione sociale”, in continuità con quanto già sperimentato con le banditure negli ultimi due anni”, composto da 6 linee di intervento per un totale di € 2.945.000,00 suddivisi rispettivamente in 2.380.000,00 per l’anno 2008, 260.000,00 per l’anno 2009 e 305.000,00 per l’anno 2010;

Avviso Pubblico Asse IV Capitale Umano “Azioni finalizzate alla Formazione Permanente degli adulti in età lavorativa secondo la logica del “Long Life Learning” (Linea 2), comprensive di una serie di interventi concepiti come “utilità di sistema” (Linee 1 e 4) per il rafforzamento ed il monitoraggio delle azioni finanziate. Viene proposta la prima sperimentazione di azioni pilota di rafforzamento e di integrazione formativa dei percorsi universitari, con l’obiettivo di accrescere l’efficacia dei percorsi di apprendimento degli studenti integrandoli in situazioni lavorative (stages aziendali, attività di work-experience, coaching...), composta da 4 linee di intervento , per un totale di € 3.907.272,00 suddivisi rispettivamente 1.667.739,15 per l’anno 2008, 1.082.593,11 per l’anno 2009 e 1.156.939,82 per l’anno 2010.

Avviso Pubblico “P.O.R. Lazio Ob. 2, Competitività Regionale e Occupazione, FSE 2007/2013, Asse IV-Cap. Umano- O. s. i/2: Innalzare i livelli di apprendimento e competenza, l’effettiva equità di accesso ai percorsi della formazione; cat. di spesa 72, anno 2008–Avviso PUBBLICO per la presentazione di proposte per il conseguimento di qualifiche profess. o all’acquisizione di competenze, da realizzarsi presso i C.P.F.P.”, a valere sull’asse IV Capitale Umane anno 2008 pari ad € 681.240,00.

A seguito dei risultati delle banditure, che hanno evidenziato una grande richiesta da parte delle imprese (piccole e medio grandi) e degli operatori, l’Amministrazione Provinciale ha destinato a una o più linee previste dagli avvisi pubblici, risorse pari ad euro 2.143.445,78, a valere sull’Asse I – Adattabilità, anno 2008 e risorse pari ad euro 2.012.925,38 a valere sull’Asse II – Occupabilità.

Per quanto attiene al Sistema Formativo regionale, Obbligo formativo e percorsi di istruzione e formazione professionale, sono state impegnate tutte le risorse assegnate con la D.G.R. 602, rispettivamente € 3.098.251,96 per l’anno 2008 e 9.294.755,87 per l’anno 2009.

In considerazione del fatto che le proposte formative presentate dagli Enti di formazione convenzionati, sia pubblici che privati, hanno richiesto un finanziamento maggiore rispetto a quello assegnato dalla predetta D.G.R., si è provveduto a destinare, in accordo con la regione Lazio, risorse dal PET 2008 – 2010 nella misura di € 1.397.200,00, a valere sull’Asse II Occupabilità, € 633.496,09 a valere sull’Asse IV Capitale Umano e € 2.265.000,00 a valere sull’Asse III Inclusione Sociale per l’anno 2008 e € 968.252,95 a valere sull’Asse II Occupabilità, € 633.496,45 a valere sull’Asse IV Capitale Umano e € 2.245.000,00 a valere sull’Asse III Inclusione Sociale per l’anno 2009.

Servizio 2 “Centri di Formazione gestiti dalla Provincia di Roma (CFP) – Scuola del Sociale

Obiettivo strategico

Consolidamento della messa in qualità dei CFP e sviluppo delle attività preliminari alla realizzazione di una “Scuola del Sociale” MODIFICATO CON DEL. GIUNTA n. 595/18

Risultato

Sono state sviluppate le attività preliminari necessarie alla individuazione ed acquisizione di un servizio esterno per attività di studio e ricerca mirate ad orientare le scelte di programmazione della futura Scuola del Sociale. Più in particolare, tali attività preliminari sono state così identificate:

1. definizione del campo di applicazione della denominazione "professioni del sociale" ed individuazione delle principali criticità dello iato tra domanda ed offerta di formazione, anche attraverso la realizzazione di una indagine comparativa della saggistica esistente;
2. mappatura dell'offerta formativa provinciale (pubblica, privata, a favore dei diversi target utenti);
3. identificazione dei principali profili di competenza del settore;
4. identificazione dei principali curricula formativi, comprensivi di metodologie e sussidi didattici, tanto in termini di aggiornamento degli operatori che di formazione iniziale per giovani da avviare al lavoro nel settore;
5. identificazione di una strategia di formazione dei formatori;
6. biblio-emero-sitografia ragionate;
7. pubblicazione e seminario finali di presentazione dei risultati, con sensibilizzazione dei potenziali interlocutori istituzionali e sociali.

Sulla base del fabbisogno così identificato, è stato editato l'Avviso Pubblico per individuare il soggetto terzo cui affidare l'indagine e sono state espletate le relative procedure di valutazione ed attribuzione del relativo incarico. Infine, nel quadro della interlocuzione con il soggetto aggiudicatario, sono state fornite le indicazioni utili ad un concreto e tempestivo indirizzo degli studi preliminari e degli approfondimenti verso una individuazione preliminare dei target utenti e dei contenuti formativi a partire dai quali, in via prioritaria, inaugurare le nuove attività formative

Servizio 3 "Monitoraggio e Controllo sulle esigenze Formative"

Obiettivo strategico

Sulla base delle linee guida e degli indirizzi emanati dalla Regione Lazio, riguardanti il sistema di istruzione e formazione, saranno realizzati interventi per acquisire dati ed informazioni statistiche sull'attività svolta, con particolare riguardo alla frequenza ed ai risultati dell'attività formativa, che verranno trasmesse periodicamente alla Regione, sulla base delle indicazioni fornite.

Risultato

Il Servizio 3° è stato istituito a partire dal mese di Luglio 2008 con il compito di assolvere a tutte le funzioni di monitoraggio imposte dal ruolo di Organismo Intermedio che la Provincia di Roma riveste su incarico della Regione Lazio per la gestione del Fondo Sociale Europeo. A tal fine, nel mese di novembre 2008 con Disposizione Direttoriale n. 3/2008 il Direttore del Dipartimento III ha adeguato l'organizzazione interna con l'assegnazione di compiti, posizioni organizzative e con l'istituzione di un nuovo ufficio nel Servizio 3 per assolvere compiutamente alle funzioni di controllo e rendicontazione delle attività formative.

Nel corso del 2° semestre 2008 il Servizio ha impostato nel dettaglio il sistema di monitoraggio delle attività finanziate FSE sia sotto il punto di vista qualitativo che quantitativo.

Sul versante del **monitoraggio qualitativo** – sempre nell'ottica di mettere a punto a sistema metodologie di ricerca, strumenti ed obiettivi specifici - si è puntata l'attenzione sulle varie tipologie di formazione erogata evidenziando, nel caso di progetti complessi, le correlazioni con le attività collaterali previste (ricerche, pratiche di orientamento, dispositivi di inserimento lavorativo etc.). All'interno del servizio sono state costituite singole unità operative che – ricalcando in parte la configurazione degli assi prioritari di intervento del POR e del PET - si occuperanno nel corso della programmazione 2008-2013 di :

- *Adattabilità* (formazione continua), con un'indagine mirata sulle motivazioni degli interventi, sulle metodologie formative impiegate e sugli esiti formativi che ne scaturiscono;
- *Occupabilità* (formazione superiore), dove si affronterà in particolare l'analisi dei dispositivi di raccordo con il mercato ed i servizi del lavoro e degli esiti occupazionali delle azioni formative;
- *Inclusione sociale* (formazione per svantaggiati) , con la definizione di indicatori e di sistemi di valutazione sui percorsi di integrazione e di lotta alla discriminazione di soggetti svantaggiati;
- *Obbligo Formativo*, dove l'analisi andrà a toccare le varie tipologie di percorsi in uscita degli allievi dei corsi finanziati interfacciando i dati con le ricerche previste sul fenomeno della dispersione scolastica.

Nella realizzazione di queste attività si farà tesoro degli strumenti già messi in atto nella passata programmazione con la messa a regime dei seguenti strumenti:

- **Osservatorio sulla Formazione Continua** (asse PET Adattabilità)
- **Osservatorio sulla dispersione Scolastica e Formativa** (Obbligo Formativo)
- **Osservatorio Esiti Occupazionali** (assi PET Occupabilità, Inclusione e Capitale Umano)

Oltre a ciò è stata portata a conclusione l'attività dei **Tavoli Tecnici** a valle di ogni bando emesso dal Dipartimento al fine di affiancare e monitorare, con esperti di settore provenienti anche da altri dipartimenti, gli enti attuatori delle azioni valutandone i risultati con particolare riguardo ai progetti complessi che prevedevano azioni formative e non formative.

I progetti complessi portati a chiusura con la valutazione finale delle Relazioni Analitiche di Merito e Tecnico Finanziarie (oltre 60) presentate a conclusione di ogni singola azione riguardano complessivamente n.14 avvisi pubblicati dal 2006 ad oggi ed in particolare:

1. Progetto Ambiente ed Energie Rinnovabili
2. Progetto Agriturismo ed Agricoltura Biologica
3. Progetto REP
4. Progetto Formazione finalizzata all'Inserimento lavorativo
5. Progetto Dispersione- Nuove strategie per il riorientamento scolastico e formativo
6. Progetto Artigianato
7. Progetto Sviluppo e Consolidamento PMI
8. Progetto Sviluppo Settore Cooperativo
9. Progetto Formazione Occupati
10. Progetto Miglioramento delle condizioni di vita delle donne
11. Progetto Fasce Ultradeboli
12. Progetto Sostegno ai Servizi Locali di Prossimità
13. Progetto Reinserimento ex-detenuti
14. Progetto Efficientamento Energetico ed Energie Rinnovabili

Per quanto riguarda il **monitoraggio quantitativo** le attività si sono concretizzate nella progettazione e realizzazione di un sistema informativo di monitoraggio – in accordo con il SI_MON regionale - con l'articolazione delle *Piste di Controllo*, procedure necessarie alla rilevazione ed al monitoraggio di tutte le classi di dati (finanziario, fisico e procedurale) impostate secondo i sistemi di classificazione previsti nei regolamenti comunitari e negli standard definiti nel Quadro Strategico Nazionale e nel POR 2007 -2013 della Regione Lazio. Tali procedure hanno trovato una prima applicazione all'atto dell'erogazione dei primi anticipi effettuati per gli enti attuatori delle azioni dell'obbligo formativo 2008-2009.

Valutazione conclusiva (costi sostenuti)

Dipartimento III - Servizi per la Formazione

Nell'anno 2008 le risorse afferenti il Dipartimento III hanno riguardato essenzialmente quelle correlate al POR 2007/2013 Pet 2008/2010 assegnate all'Amministrazione Provinciale di Roma con la DGR. 1029 del 21/12/2007 e Determinazione Dirigenziale regionale n. D3178 del 25/09/2008.

Con Determinazione Dirigenziale R.U. 3171 del 07/05/2008, sono state accertate le predette risorse.

Per il Dipartimento III sono state individuate risorse pari ad € 487.993,33 a valere sull'asse VI Assistenza tecnica.

Le altre entrate del Dipartimento riguardano quelle relative alle spese di funzionamento che ammontano ad € 12.500,00 sul capitolo Econom così suddivise, € 10.000,00 per le spese generali mentre le restanti necessarie all'acquisto del carburante della vettura dipartimentale, tali risorse sono correlate al titolo IV cat. 06.

Relativamente alle risorse afferenti il POR, in parte entrata, l'allocazione delle somme a residuo deriva dal non trasferimento delle risorse da parte della Ragione Lazio.

Il mantenimento a residuo, in parte uscita, è motivata dalla destinazione vincolata delle risorse trasferite, ad eccezione delle somme correlate al titolo IV parte entrata.

Dipartimento III Servizio 1 - Formazione Professionale Offerta Formativa

Relativamente alla parte entrata la differenza fra la parte di stanziamento assestata e le somme accertate, deriva da due fattori:

- 1) non accertamento delle risorse dei Cantieri scuola lavoro per risorse pari ad € 1.315.469,00, in quanto al regione Lazio non ancora emanato alcun atto in merito
- 2) Riduzione delle risorse per finanziamento interventi formativi in agricoltura pari ad € 621.324,00

Per ciò che riguarda la parte uscita, l'impegno delle risorse accertate sarà completato dopo la valutazione dei bandi emanati nel periodo dicembre 2008, le somme a residuo riguardano per la totalità azioni ancora in essere.

Dipartimento III Servizio 2 – Centri formazione professionale gestiti dalla Provincia (CFP) – Scuola Sociale

Negli anni precedenti, al Servizio 2, sono state assegnate risorse con le quali si ponevano in essere le azioni formative, ora al fine di innalzare la qualità del sistema professionale provinciale e nell'ottica di un miglioramento dell'offerta formativa più aderente alle necessità territoriali, per ciò che riguarda le prime annualità dell'obbligo di istruzione e formazione e le attività formative per adulti, il Servizio deve partecipare ai Bandi emanati dal Servizio 1 e dopo la valutazione dei progetti presentati, gli vengono assegnate le risorse. Questo ha prodotto una rimodulazione della previsione di PEG individuata a dicembre 2007 per l'anno 2008.

Lo scostamento fra le somme accertate e quelle stanziare deriva dal fatto che non è stato possibile accertare le risorse destinate al rimborso funzionamento dei CPF, in quanto la Regione Lazio non ha emanato alcun atto in proposito.

Per ciò che riguarda la parte uscita, l'impegno delle risorse accertate sarà completato nel corso dell'anno 2009 al fine di portare a compimento l'attività formativa 2008/2009.

Relativamente ai residui, questi sono destinati alla prosecuzione della medesima attività formativa.

Dipartimento III Servizio 3 – Monitoraggio e controllo sulle esigenze formative

Nella riorganizzazione del Dipartimento III sono state assegnate al Servizio 3 risorse pari ad € 1.328.244,13 afferenti il PET 2008/2010, ma alla luce delle nuove direttive regionali in materia di Organismo Intermedio, essendo il Servizio 3 deputato al Controllo ed al Monitoraggio delle azioni finanziate attraverso il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo, e quindi incompatibile con la gestione delle risorse FSE, queste sono state messe a disposizione del Servizio 1 attraverso svincolo fondi.

Con tali risorse sono state avviate attività di studio e monitoraggio affidate a Capitale Lavoro.

Relativamente alla parte spesa le somme a residuo sono da imputare alle attività predette che saranno concluse nell'anno 2009.

Nella parte uscite gli impegni rimanenti saranno assunti nel corso dell'anno 2009, sempre con la procedura dello svincolo fondi, mentre le somme a residuo sono relative alle attività sopra citate

RIEPILOGO DEL PROGRAMMA

ENTRATE

Servizio		Titolo	Categoria	Stanziam Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
DP0300	Servizi per la Formazione	2 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	487.993,33	487.993,33	0,00	487.993,33	0,00	0,00
DP0301	Formazione professionale – offerta formativa	2 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	45.300.730,48	40.932.691,52	0,00	40.932.691,52	4.368.038,96	0,00
DP0302	Centri di formazione gestiti dalla Provincia (CFP)	2 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	18.563.700,90	17.042.826,11	306.634,62	16.736.191,49	1.520.874,79	0,00
DP0303	Monitoraggio e controllo sulle esigenze formative	2 Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02 Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.328.244,13	1.328.244,13	0,00	1.328.244,13	0,00	0,00

SPESE

Servizio		Titolo		Intervento	Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0300	Servizi per la Formazione	1	Spese Correnti	02 Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00
DP0300	Servizi per la Formazione	1	Spese Correnti	03 Prestazioni di servizi	487.993,33	487.993,33	0,00	487.993,33	0,00
DP0301	Formazione professionale – offerta formativa	1	Spese Correnti	02 Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
DP0301	Formazione professionale – offerta formativa	1	Spese Correnti	03 Prestazioni di servizi	44.293.982,48	40.044.725,95	11.547.634,71	28.497.091,24	4.249.256,53
DP0301	Formazione professionale – offerta formativa	1	Spese Correnti	04 Utilizzo di beni di terzi	3.500,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00
DP0301	Formazione professionale – offerta formativa	1	Spese Correnti	05 Trasferimenti	998.514,00	377.190,00	0,00	377.190,00	621.324,00
DP0302	Centri di formazione gestiti dalla Provincia (CFP)	1	Spese Correnti	02 Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	793.905,00	783.905,00	0,00	783.905,00	10.000,00
DP0302	Centri di formazione gestiti dalla Provincia (CFP)	1	Spese Correnti	03 Prestazioni di servizi	11.199.686,90	10.011.459,51	4.340.653,89	5.670.805,62	1.188.227,39
DP0302	Centri di formazione gestiti dalla Provincia (CFP)	1	Spese Correnti	04 Utilizzo di beni di terzi	178.350,00	178.350,00	8.748,00	169.602,00	0,00
DP0302	Centri di formazione gestiti dalla Provincia (CFP)	2	Spese in Conto Capitale	05 Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	130.000,00	130.000,00	0,00	130.000,00	0,00
DP0303	Monitoraggio e controllo sulle esigenze formative	1	Spese Correnti	03 Prestazioni di servizi	1.328.244,13	1.312.641,71	0,00	1.312.641,71	15.602,42

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP04 Dipartimento: IV Tutela ambientale

Responsabile: : Dott. Carlo ANGELETTI

Assessore alle Politiche del Territorio e Tutela ambientale On.le Pier Michele CIVITA

Il Programma del Dipartimento ha formulato un nuovo approccio alla pianificazione delle politiche di Tutela Ambientale, sia con l'istituzione dell'Osservatorio Provinciale Rifiuti e l'Osservatorio per la Promozione e della Qualità Ambientale, sia in riferimento alla gestione della risorsa idrica, della tutela delle acque, alla tutela dell'aria, dell'energia, in materia di rifiuti e controlli ambientali. Il Programma 2008- 2010 in particolare prevedeva:

- 1) La promozione di una rete di comunicazione tra tutti i soggetti coinvolti (Autorità di Bacino, ARPA, Consorzi di bonifica, ATO2, ACEA, i comuni dei laghi dei Castelli e Sabatini, ecc..) al fine di migliorare la gestione della risorsa idrica, la protezione, il risparmio, il riciclo ed l'equa distribuzione dell'acqua attraverso i controlli per il mantenimento degli standard prefissati. La condivisione con i Comuni dei piani di risanamento ed utilizzo della risorsa idrica attraverso la realizzazione delle opere igienico - sanitarie e riqualificazione dei tratti fluviali, lacuali, costieri e marini.
- 2) Il controllo e la riduzione dell'inquinamento e la promozione del risparmio energetico, la pianificazione energetica attraverso progetti pilota, l'intensificazione dei monitoraggi dell'inquinamento atmosferico, acustico ed elettromagnetico mediante l'acquisto di un nuovo Laboratorio Mobile. Promozione delle fonti rinnovabili e risparmio energetico.
- 3) La riduzione del flusso dei rifiuti attraverso la Raccolta Differenziata ricorrendo ad un piano straordinario per la raccolta differenziata e alla raccolta della frazione organica, all'attivazione dei punti di conferimento (isole ecologiche), alla raccolta porta a porta nelle prime aree idonee, impianti per il compostaggio ecc...., e ulteriori specifiche azioni.
- 4) Il controllo degli Impianti Termici per uso domestico con potenza fino a 35 kV, il coordinamento e lo snellimento delle procedure sanzionatorie, l'informazione in materia di procedure semplificate, lo sviluppo delle attività di controllo sul territorio provinciale con supporto delle Guardie Provinciali.

Per la realizzazione degli obiettivi programmatici 2008-2010 sono stati individuati gli obiettivi strategici del PEG 2008 del Dipartimento IV "Servizi di Tutela Ambientale" quali: "Raccolta Differenziata" "Riqualificazione fluviale" "Promozione del risparmio energetico e delle FER" "Controllo Impianti termici". Hanno, inoltre, contribuito alla realizzazione degli obiettivi programmatici anche gli altri obiettivi PEG 2008 di cui in seguito si farà accenno.

"Raccolta differenziata"

Per il raggiungimento dell'obiettivo strategico Raccolta Differenziata sono state avviate attività volte al finanziamento dei comuni per la realizzazione di progetti di raccolta domiciliare integrata stipulando con gli stessi ammessi a finanziamento un' apposita convenzione; i finanziamenti che sono stati concessi nell'anno 2008 ammontano ad € 1.801.474,58, coinvolgendo un totale ulteriori 5 comuni rispetto ai n.21 Comuni della provincia già finanziati, per una popolazione complessiva di abitanti 78.116 nei 5 nuovi Comuni. Negli ultimi mesi sono state attivate le raccolte porta a porta nei comuni della valle Ustica (Licenza, Mandela, Percile, Roccagiovine e Vicovaro), Trevignano, Pomezia, Anguillara e Bracciano. Nell'arco degli ultimi anni, sono stati assegnati finanziamenti per € 6.013.793,34 a n. 28 Comuni, per un totale di 256.603 abitanti equivalenti. Il servizio di raccolta domiciliare realizzato direttamente dai comuni che si avvalgono dei contributi di cui ai progetti presentati a seguito di bando pubblico di cui alla DGP 1645/48 del 2005. Si è proceduto alla proroga del Servizio di raccolta differenziata stradale fino alla data del 31.05.2009 per i comuni che ne hanno fatto espressa richiesta. Alla copertura dei costi si è provveduto con impegni nel rispetto della competenza dell'anno 2008-2009, in attesa dell'espletamento del Bando di gara pubblico in fase di predisposizione che prevede un servizio di raccolta differenziata di durata pluriennale.

Il finanziamento del servizio di raccolta differenziata stradale nel territorio provinciale ai Comuni che ne hanno fatto espressa richiesta si è conclusa nel mese di giugno 2008.

Le attività a supporto della Raccolta differenziata sono proseguite con la raccolta del cartone nel Comune di Pomezia, con servizi presso i punti di conferimento comunali attivati, finanziamenti per lo svolgimento delle giornate ecologiche. E' continuata l'attività di sostegno finanziario ai comuni per la realizzazione di punti di conferimento comunali e per la raccolta di rifiuti abbandonati, utilizzando fondi del 2008 fino alla data del 31.12.2008.

Sono stati concessi contributi per la realizzazione degli ecocentri ed impianti di compostaggio al fine di riorganizzare la raccolta differenziata nell' area della X Comunità Montana "Valle dell'Aniene" ed in altre aree privilegiando le aree dove è stata avviata la Raccolta domiciliare integrata.

La Provincia di Roma ha fornito supporto ed assistenza tecnica ai comuni nella fase di presentazione dei progetti comunali per l'accesso ai contributi volta alla raccolta differenziata domiciliare integrata.

Nell'ambito del Servizio " Gestione Rifiuti" opera l'Osservatorio Provinciale Rifiuti, il quale ha svolto le attività istituzionali di propria competenza, volte al monitoraggio ed analisi sulla produzione e smaltimento di rifiuti urbani e speciali e sulle raccolte differenziate mediante raccolte dei dati quali-quantitativi, attività di sensibilizzazione alla raccolta differenziata, attivazione campagne di comunicazione sulle problematiche in materia di rifiuti, promozione e monitoraggio delle politiche relative alla gestione dei rifiuti, organizzazione momenti formativi finalizzati alla cultura ambientale, supporto tecnico per attuazione PPGR. Sono state attivate numerose iniziative di sensibilizzazione verso le tematiche del recupero dei rifiuti e della corretta gestione rivolte ai cittadini ed affidate ad associazioni ed Enti specializzati nel settore. Le attività sono state svolte impiegando totalmente le risorse finanziarie assegnate.

Infine è stata indetta una gara per l'acquisto di n.300 contenitori per la raccolta delle pile esauste e n. 130 contenitori per il vetro nei comuni a supporto delle attività di raccolta differenziata.

Le somme a disposizione dell'obiettivo sono state quasi totalmente impegnate ed utilizzate interamente.

Parte della raccolta differenziata è stata finanziata con trasferimenti regionali che sono stati interamente destinati a finanziamenti per beni d'investimento funzionali alla raccolta differenziata.

Gli spostamenti di fondi da un capitolo all'altro nell'ambito del medesimo intervento sono stati effettuati semplicemente al fine di una corretta imputazione contabile della spesa.

"Riqualificazione e tutela degli ambienti fluviali, lacuali e marini".

Questo obiettivo è stato finanziato con una *previsione iniziale di entrata* di € 1.482.699,13.

In tale previsione venivano considerati anche € 180.000,00, riferiti alla risorsa 2 02 230 CONACQ "Contributi Regionali in materia di risorse idriche L.R. 53/98". In sede di assestamento di bilancio alla data del 30/06/2008 dette risorse sono state eliminate in quanto per l'annualità 2008 la Regione Lazio non ha previsto il trasferimento di detto contributo "una tantum", così come è stato nei due anni precedenti, a titolo di rimborso per la delega acquisiti in materia di LR.53/98, pertanto l'obiettivo è stato finanziato con entrate per € 1.326.008,63, di cui € 1.213.499,13 sono stati previsti come Trasferimenti della Regione Lazio vincolati al successivo trasferimento ai Consorzi di Bonifica "Tevere ed Agro Romano" e "Pratica di Mare" per i servizi pubblici di manutenzione dei fossi. Nel corso dell'anno si è proceduto all'accertamento, ed al successivo impegno, di € 1.179.693,46, importo inferiore al previsto per € 33.805,67, così come definito con Determinazioni dirigenziale della Regione Lazio. Le somme non sono da considerare economie di bilancio ma un mancato trasferimento delle risorse in entrata.

Con i Consorzi si è proseguito il lavoro di collaborazione già intrapreso, negli anni precedenti, ai fini della gestione del Servizio di Pubblica Manutenzione, con l'obiettivo di mantenere in buono stato idraulico ed ecologico o riqualificare i corsi d'acqua gestiti direttamente dai due enti di cui sopra.

Occorre precisare che la Regione Lazio, per quanto riguarda i suddetti trasferimenti, non ha finora provveduto all' effettivo versamento dell'importo accertato nel 2008, ed ha provveduto a liquidare soltanto € 289.806,45 a fronte dei € 699.299,62 accertati nell'anno 2007.

Di conseguenza, non si è potuto procedere al successivo trasferimento ai Consorzi di Bonifica.

Le restanti risorse finanziarie come previsto nel Bilancio di Previsione 2008, derivano da una percentuale relativa all'Addizionale regionale ai canoni di derivazione, derivanti dalla delega regionale sulle risorse idriche, e dalle tasse d'istruttoria relative al rilascio delle autorizzazioni allo scarico di acque reflue ai sensi del D.Lgs 152/99, per € 50.000,00.

Nel corso dell'anno, sono stati ultimati, con il finanziamento del Servizio, quattro interventi di tutela: nel comune di Trevignano, nel comune di Anguillara Sabazia, un fosso nel territorio di competenza del Consorzio Pratica di Mare, ed un fosso nel territorio di competenza del Consorzio Tevere e Agro Romano.

Nel corso dell'anno si è provveduto ad attivare contratti di manutenzione ordinaria delle sonde multiparametriche, installate negli anni precedenti, per il controllo in continuo delle acque dei fiumi Tevere e Aniene ai fini del raggiungimento dell'obiettivo di monitoraggio della qualità delle acque del sistema idrografico minore..

Si è proseguito nel lavoro di definizione e completamento del progetto, che andrà realizzato nel corrente anno, di manutenzione e riqualificazione di un fosso da individuare nel territorio provinciale, che versa in stato di degrado, affidando la realizzazione ad un Consorzio di Cooperative Sociali, nel rispetto dell'atto di Indirizzo della Giunta Provinciale del 4/04/2007.

Sono state intraprese iniziative tese a divulgare il tema della riqualificazione fluviale, della sensibilizzazione ambientale, e della conoscenza del territorio, contribuendo a finanziare il convegno "Living Lakes Italia" in collaborazione con la Regione Lazio.

L'obiettivo risulta interamente raggiunto rispetto alle risorse finanziarie economiche assegnate mediante l'ottimizzazione delle risorse finanziarie umane e strumentali a disposizione.

Il Risultato è dimostrato anche dallo stesso Report sullo stato attuazione dei programmi PEG 2008 nel quale si evince che gli indicatori dell'obiettivo sono stati rispettati.

L'Obiettivo "Controlli e Monitoraggi di competenza provinciale", quale obiettivo non strategico, anch'esso di rilevante importanza, sono state assegnate risorse finanziarie per un totale pari inizialmente ad € 114.800,00. Anch'esso è finanziato con entrate derivanti dall'acquisizione di deleghe regionali in materia di risorse idriche e specificatamente derivante dalla percentuale dell'Addizionale regionale derivante dai canoni di derivazione. Queste risorse permettono di svolgere attività di controllo attraverso monitoraggi delle acque superficiali e altre attività di studio e ricerca rispetto alle problematiche ambientali da risolvere. Il controllo si esplica attraverso ispezioni svolte dal personale tecnico dipendente dell'amministrazione provinciale. E' da evidenziare, anche in seguito alle ispezioni condotte, l'oneroso lavoro amministrativo svolto, mirato alla limitazione degli abusi, con l'emanazione di diffide, revoche, richieste di regolarizzazione. In merito al tema del monitoraggio, si è proceduto, nel corso dell'anno, a proseguire i progetti di monitoraggio avviati, e finanziati, negli anni precedenti, in collaborazione con vari enti: monitoraggio biologico con l'uso di Trota fario sul fiume Aniene; accordo con l'Istituto Superiore di Sanità che prevede, tra l'altro, l'effettuazione di un monitoraggio sulla rete idrografica minore della Provincia; partecipazione ad un progetto di monitoraggio con uso di macrofite sul Tevere e suoi affluenti finanziato dall'Autorità di Bacino del Tevere ed eseguito dall'Università Roma Tre; collaborazione con il Dipartimento di Geochimica dell'Università La Sapienza (Prof. Mario Dall'Aglio) per lo studio del rischio geochimico e la caratterizzazione dei processi naturali (interazioni acqua-roccia, circolazione idrotermale, depositi di sali metallici, ecc.) e/o antropici (attività industriali, minerarie, agricole, ecc.) che sono all'origine della diffusa presenza di arsenico e metalli pesanti riscontrati nelle acque superficiali e sotterranee del territorio della provincia di Roma; monitoraggio delle acque superficiali e sotterranee effettuato da Arpa Lazio, che il nostro Servizio provvede ad archiviare ed informatizzare. Si è proseguito lo specifico studio per la riqualificazione del medio corso dell'Aniene effettuato dal WWF Ricerche e progetti s.r.l, nonché uno studio effettuato dal Dipartimento Scienze della Terra dell'Università "La Sapienza" sulla caratterizzazione dei processi antropici e naturali responsabili dell'aumento della concentrazione di arsenico e di metalli pesanti nelle acque; uno studio del Dipartimento di Biologia dell'Università Roma Tre sulla valutazione della qualità delle acque del basso tratto del fiume Tevere. Per quanto riguarda gli impegni economici, si sono impegnate le risorse a disposizione:provvedendo all'acquisto di software tecnici specifici, per integrare l'attività di controllo effettuata durante i sopralluoghi tecnici, e verificare i dati contenuti nelle relazioni tecniche esaminate dai funzionari tecnici del Servizio;dando il proprio contributo all'interno di un progetto dipartimentale, avviato nel 2007, che aveva come denominazione: "progetto obiettivo strategico Raccolta Differenziata"; nel mese di dicembre 2008, è stato avviato un progetto dipartimentale , denominato SIDA : "Sistema Integrato di Dati Ambientali", provvedendo a svincolare risorse finanziarie, ai fini della realizzazione di tale progetto, che avrà il suo sviluppo nel corso dell'anno corrente.

Altro obiettivo collegato all'obiettivo strategico Riqualificazione fluviale è l'Obiettivo "*Riduzione degli arretrati*", non meno importante dei precedenti in particolare per i risvolti sull'utenza. Questo obiettivo si sdoppia nella riduzione delle pratiche arretrate per il rilascio delle autorizzazioni di competenza del Servizio e nella riduzione dei residui passivi del PEG. Le risorse finanziarie a disposizione sono di € 126.000,00,e derivano sempre dall' acquisita delega regionale alle risorse idriche e specificatamente dalla percentuale dell'Addizionale regionale ai canoni di derivazione. A fronte di una situazione molto onerosa, si è provveduto alla riduzione continua dei due tipi di arretrato. Ancora molti sforzi rimangono da fare, considerando anche che all'arretrato si sovrappongono le sempre numerose

nuove istanze, e che le istruttorie necessarie alla definizione delle pratiche sono, in molti casi, particolarmente complesse e problematiche. Si è riusciti, comunque, a raggiungere ottimi risultati, grazie anche al lavoro svolto dai collaboratori esterni, necessario allo smaltimento dell'arretrato. Per quanto concerne l'attività di riduzione residui passivi, nel corso dell'anno si è continuato il lavoro, iniziato negli anni precedenti, relativo al cospicuo finanziamento di opere igienico-sanitarie nel territorio provinciale, provvedendo alla liquidazione di numerosi ed importanti mandati a fronte dell'attuazione, parziale o conclusiva, di tali opere. Opere che, si ricorda, prevedono dei tempi necessariamente molto lunghi e che quindi costituiranno un residuo per il Servizio, ancora per altri anni. Bisogna però sottolineare che tali cospicui residui, corrispondenti ad opere importanti per il territorio provinciale, essendo collocati all'interno di capitoli di spesa del titolo II, sono stati sottoposti al vincolo determinato dal limite di cassa, per cui non si è potuto provvedere a liquidare numerose e significative richieste da parte di Comuni e progettisti. Tale importante limite si proietta anche ovviamente sull'attività dell'anno in corso. Parte di risorse finanziarie sono state utilizzate nell'anno 2008 anche per la liquidazione dei rimborsi spese riferiti a progetti formativi avviati nel corso dell'anno, come da Convenzioni stipulate con Università Roma Tre e Tor Vergata, per l'acquisto di materiale hardware ed attrezzatura tecnica necessaria al personale per ottimizzare il lavoro del Servizio.

Le risorse finanziarie dell'esercizio finanziario 2008 non utilizzate sono di € 98.293,98 pari a circa il 6,25% delle risorse a disposizione, Ciò si è verificato a seguito del mancato trasferimento da parte della Regione Lazio, per cui sono state trasferite, per l'esercizio finanziario 2008, risorse per € 1.179.693,46 e non per i previsti € 1.213.499,13, nonché per entrate relative ad Aracqu, addizionale regionale derivante dai canoni di derivazione, non interamente riscosse per intero, e pertanto non è stato possibile procedere agli impegni di spesa per valutazione prudenziale degli Uffici delle Entrate della ragioneria provinciale.

Gran parte delle somme relative all'esercizio finanziario 2001 sono conservate a residuo per progetti in corso d'opera ed in particolare per il completamento del progetto relativo alla regimazione acque superficiali nella valle dell'Aniene; per quanto concerne gli esercizi finanziari 2002 e 2003 risultano a residuo cospicue risorse in gran parte relative a contributi per opere igienico-sanitarie in corso di realizzazione.

Le somme mandate in economia, nei vari esercizi, sono relative a progetti ai quali i Comuni interessati, anche a seguito di solleciti, non hanno provveduto, oppure per richieste pervenute con importo inferiore rispetto a quello previsto nell'impegno.

L'Obiettivo strategico "**Promozione del risparmio energetico e delle FER**", consistente nella sua formulazione originaria "nell'analisi energetica degli edifici Comunali e provinciali", ma tenuto conto delle risorse finanziarie assegnate insufficienti al fine di intraprendere l'obiettivo, con delibera di G.P. n. 595/18 del 30.07.2008, l'obiettivo è stato aggiornato e modificato nel contenuto, prevedendo un progetto, di ampio respiro che mira a dimostrare i vantaggi economici e ambientali delle tecnologie dedicate alle FER (fonti energetiche rinnovabili) mediante l'installazione di un impianto fotovoltaico negli edifici di Via Tiburtina n. 691. Il progetto si è concluso positivamente. Attualmente l'impianto è funzionante e dispone di un sistema di monitoraggio che, in tempo reale, evidenzia i risparmi energetici e di CO₂.

Osserviamo inoltre che l'edificio ex- scolastico dove attualmente è ospitato il Dipartimento IV oltre ad un servizio del Dipartimento V per un totale di 150 dipendenti ha un consumo giornaliero di notevole entità dovuto alla presenza di 150 computer oltre ad accessori speciali tipo plotters e scanner A1. La necessità di produzione di energia solare da fotovoltaico necessaria per abbattere l'esubero di energia tradizionale (e contenerla entro limiti accettabili) è risultata essere una dotazione di almeno 30 Kw, così suddivisi: 17 sull'edificio principale (già realizzati) ed altri 10 sul lato archivio, pertinenza dell'edificio principale. Ciò ha comportato il concentramento delle energie del Servizio su un unico plesso immobiliare su cui riversare non soltanto l'attenzione di studio teorico (audit energetico) ma anche l'applicazione concreta da quello derivante (impianto fotovoltaico realizzato per il tramite di appalto concorso). Ciò è stato concordato sia con il Direttore del Dipartimento sia con l'assessore competente. Risultati ottenuti: risparmio energetico, ottenimento di incentivo ministeriale, incremento di valore dell'immobile.

Collegato all'obiettivo strategico è anche l'obiettivo "*Monitoraggio dell'inquinamento atmosferico acustico e dell'efficienza energetica*", consistente nel completamento dell'analisi atmosferica dei comuni della fascia nord di Roma mediante i due laboratori mobili e nell'avvio del monitoraggio degli impianti fotovoltaici installati nel 2007 sugli edifici scolastici di proprietà provinciale (valorizzando questa ultima esperienza mediante la verifica della fattibilità di ulteriori interventi sugli edifici di proprietà provinciale con la finalità di ampliare il progetto di monitoraggio dell'efficienza energetica (ENERINTOWN) su ulteriori 20 edifici scolastici). Nonostante le numerose attività svolte in relazione a questo obiettivo, gli indicatori scelti ad inizio anno sono stati attuati in modo alternativo ancorché equivalente, sempre su indicazione dell'organo istituzionale.

Il progetto pilota con la viabilità provinciale sulla rilevazione acustica proposto rappresentava l'esame di un chilometraggio molto parziale, pertanto si è provveduto ad estendere il monitoraggio anche ad altri tratti di viabilità Provinciale con integrazione delle risorse finanziarie su cui insiste una cospicua densità abitativa (ulteriori 140 Km.). Per tali motivazioni si è rinviato all'anno 2009 l'attuazione totale del progetto ampliato.

Tra le attività di spicco svolte nel 2008 si segnalano, tra le altre: la presentazione ai comuni del "Piano Energetico Provinciale", l'installazione di n. 24 impianti fotovoltaici su altrettanti edifici scolastici di proprietà provinciale, il monitoraggio della qualità dell'aria nei comuni di Monterotondo e Mentana. Si ricorda che in stretta collaborazione con il Servizio Tutela delle Acque delle acque suolo e risorse idriche, inoltre, è stato portato a buon fine il progetto- appalto della "Raccolta dei rifiuti in sospensione nell'asta terminale del fiume Tevere" in località Fiumicino- Capo Due Rami (Importo dell'opera euro 390.000,00 inserito nel programma delle OO.PP.) . La condivisione con il Servizio acque ha rappresentato una sinergia di competenze di progettazione con l'apporto dato dal funzionario Ing. Cardamone e l'iter burocratico-amministrativo di approvazione e richiesta di concessione di area, affidato allo scrivente Servizio. Il relativo cantiere di lavori sarà aperto a Marzo 2009.

Inoltre, sempre nel corso del 2008, sono stati predisposti gli strumenti tecnico-amministrativi affinché la Provincia potesse accedere ai benefici economici predisposti dalla Regione Lazio a favore del risparmio energetico. Le attività saranno volte al raggiungimento degli obiettivi previsti dalla Legge n. 10/91 al fine di contribuire alla diminuzione della produzione di CO₂ nel rispetto del protocollo di Kyoto. Una parte dei fondi sarà indirizzata agli enti locali per la realizzazione di *audit* di edifici pubblici finalizzato al risparmio energetico. Un'altra parte sarà indirizzata alle imprese del territorio che proporranno interventi conformi al dettato della l. 10/91. Per conseguenza, la Provincia potrà disporre nell'anno 2009 di circa € 4.800,00 da erogare ad enti pubblici e privati sulla base di un bando pubblico di prossima deliberazione. Altro obiettivo è il "*Miglioramento dell'attività autorizzativa in materia di risparmio energetico*" consistente in un impegno da parte della Provincia a rispondere in tempi ancora più rapidi e, soprattutto, con procedure certe e condivise alle sempre più pressanti alle numerose richieste di autorizzazioni di impianti FER e di conseguenti autorizzazioni per impianti elettrici necessari alla distribuzione dell'energia prodotta. L'obiettivo è stato ampiamente raggiunto con un significativo incremento del grado di soddisfazione dell'utenza. Altro obiettivo è stato l'*"Incremento dell'efficienza dell'ufficio autorizzazioni emissioni in atmosfera"*, che ha per scopo il miglioramento dell'attività istruttoria relativa a specifiche categorie di impianti individuate in relazione alle pratiche previste dall'art. 272, comma 2, del d.lgs. 152/2006 (c.d. attività in deroga), nonché le attività di istruttoria relativa alle autorizzazioni alle emissioni in atmosfera previste dall'art. 269 del d.lgs. 152/2006 (che prevedono un procedimento *ad hoc*).

Per tutti gli obiettivi le risorse finanziarie a disposizione sono state pienamente impegnate nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità. Si precisa, infine, che laddove sono stati richiesti spostamenti di fondi tra i diversi capitoli di POG, è derivato semplicemente dal dover precisare la tipologia di spesa di più corretta imputazione nell'ambito dello stesso intervento.

"Controllo Impianti termici, Nell'anno 2008 si è proseguito nelle attività di competenza istituzionale nel rispetto degli obiettivi programmatici 2008-2010 e degli obiettivi strategici e non, del PEG 2008 raggiungendo i risultati programmati secondo i criteri di efficacia, efficienza ed economicità, come di seguito specificato.

Obiettivo strategico impianti termici, la Provincia di Roma nell'anno 2008 ha proseguito nelle attività di controllo degli impianti termici esistenti negli edifici presenti nel territorio dei Comuni della provincia con popolazione fino a 40.000 abitanti. Le attività di controllo sono state effettuate nel rispetto delle previsioni iniziali, infatti al 31.12.2008 sono stati effettuati n. 10.100 controlli. Per la realizzazione dell'obiettivo le attività principali a supporto sono state le campagne di comunicazione (il bando per contributi da destinare ai Comuni per la campagna di comunicazione "Impianti termici" si è concluso con l'anno 2007) nonché bandi rivolti alla cittadinanza per la sostituzione delle caldaie obsolete e inquinanti. Fine ultimo del controllo sugli impianti termici è la riduzione dei consumi energetici e del potere inquinante dei gas di scarico.

In vista della scadenza contrattuale delle attività di verifica degli impianti termici, nell'anno 2007 è stata indetta una gara a procedura aperta per l'individuazione del soggetto al quale affidare il servizio di verifica nel periodo 2008-2009; la gara si è conclusa nel mese di dicembre 2007 con l'aggiudicazione dell'ATI ITAGAS AMBIENTE – SEA SRL, con la quale si è sottoscritto il relativo contratto in data 12.02.2008 e si è proceduto ad impegnare definitivamente con determinazione dirigenziale RU n. 1739/2008 le somme già prenotate.

Nell'anno 2008 il Servizio 4 "Controlli e Sanzioni" ha accertato somme pari a 1.701.880,70 per sanzioni ambientali, pari a € 2.324.056,00 per trasferimenti regionali pari al 10% della tariffa per lo smaltimento dei rifiuti in discarica ed € 1.408.400,00 relativi ai versamenti effettuati dagli utenti per "bollino verde" e per corrispettivi derivanti dalle verifiche sugli impianti termici.

È necessario evidenziare che gli incassi sono molto diluiti nel tempo soprattutto per quanto riguarda le entrate derivanti dalle sanzioni ambientali in applicazione degli artt. 254-258 del D. Lgs. 152/2006, in quanto spesso i sanzionati ritengono opportuno difendere i loro diritti presentando ricorso all'Autorità Giudiziaria.

Gli Obiettivi non strategici "Controlli sul territorio" e "Definizione procedimenti amministrativi e applicazione delle sanzioni amministrative". In riferimento agli obiettivi non strategici quali "Controlli sul territorio" e "Definizione procedimenti amministrativi e applicazione delle sanzioni amministrative", anche questi obiettivi sono stati raggiunti.

Infatti, per quanto riguarda il primo obiettivo non strategico l'attività di controllo sul territorio prosegue nel rispetto delle convenzioni esistenti con le ASL territoriali, l'ARPA LAZIO nonché in base al protocollo d'intesa con il Corpo delle Guardie Provinciali sottoscritto nel giugno 2005.

Si ribadisce l'esigenza di incrementare le risorse umane da destinare a questo tipo di attività al fine di aumentare i controlli ambientali sul territorio provinciale.

Per quanto riguarda il secondo obiettivo non strategico "Definizione procedimenti amministrativi e applicazione delle sanzioni amministrative", si informa che il numero dei verbali ricevuti nel corso dell'anno 2008 è non molto diverso rispetto al periodo precedente, con ottimi risultati sulle entrate derivanti da sanzioni ambientali.

Si comunica, infine, che il progetto "GEOREFERENZIAZIONE", già avviato verso la fine dell'anno 2007, si è concluso positivamente nel mese di dicembre 2008 e, quanto prima, i risultati del lavoro svolto saranno pubblicati sul sito Internet della Provincia.

Nel corso dell'anno sono stati necessari esigui spostamenti di fondi da un capitolo di spesa all'altro per la corretta imputazione contabile, al fine di dare seguito agli indirizzi formulati dagli organi politici e per il raggiungimento degli obiettivi PEG 2008.

Le economie di spesa sono di esigua entità rispetto al totale delle risorse impegnate nell'anno 2008; ugualmente esigue risultano essere le economie di entrata derivanti da somme non più esigibili, pari a € 4.400,00 circa.

Infine l'Obiettivo strategico **"Adozione da parte degli organi istituzionali provinciali del Piano d'Azione Locale di Agenda 21 provinciale e realizzazione Piano azione degli acquisti verdi (GPP) per l'integrazione della componente ambientale nei capitolati per forniture e servizi"** è obiettivo di nuova istituzione in quanto nel mese di settembre 2008 sono state trasferite al Dipartimento IV le competenze relative ai processi di Agenda 21 Locale e l'adozione dei piani di azione degli acquisti verdi nonché l'adozione politiche di sviluppo sostenibile con delibera di giunta 701/19 del 01.08.2008 e con conseguente istituzione del nuovo Servizio "Promozione della Qualità e Sviluppo Sostenibile", il quale ha avviato le attività per il raggiungimento degli obiettivi assegnati nel PEG 2008 come modificato con Delibera di Giunta 995/39 del 26.11.2008, agendo operativamente nell'ultimo trimestre dell'anno, a far data dall'1.10.2008 al 31.12.2008.

Le risorse finanziarie utilizzate sono state principalmente le risorse assegnate al Dipartimento IV relative all'ex "Osservatorio della promozione della qualità ambientale" che ha proseguito le attività in essere, raggiungendo gli obiettivi previsti dal PEG 2008 principalmente attuando diverse iniziative in materia di sensibilizzazione sulla risorsa idrica e sul risparmio energetico, nonché avvio ai processi di Agenda 21 Locale e sviluppo sostenibile e acquisti verdi.

Le risorse finanziarie assegnate nell'anno 2008 sono state completamente utilizzate.

Pertanto complessivamente il Dipartimento IV ha operato tenuto conto delle risorse finanziarie, umane e strumentali a disposizione, nel rispetto della normativa vigente, coerentemente ai programmi e nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia, economicità, nonché dei principi di trasparenza e correttezza.

Si precisa, inoltre che le risorse finanziarie a disposizione sono state interamente utilizzate. E' necessario, infine, evidenziare che le entrate derivanti da trasferimenti regionali non pervenute, non sono da imputare alla gestione provinciale. Ultima considerazione è rivolta alle economie di bilancio che rappresentano una percentuale esigua rispetto al totale delle risorse finanziarie disponibili in conto competenza e in contro residui del Dipartimento IV.

ENTRATE

Servizio		Titolo	Intervento	Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP0401	Gestione rifiuti	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	467.419,50	0,00	0,00	0,00	467.419,50	0,00
DP0401	Gestione rifiuti	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00
DP0401	Gestione rifiuti	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	2.314.572,50	2.314.572,50	0,00	2.314.572,50	0,00	0,00
DP0402	Tutela acque, suolo e risorse idriche	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.215.114,33	1.181.308,66	0,00	1.181.308,66	33.805,67	0,00
DP0402	Tutela acque, suolo e risorse idriche	3	Entrate extratributarie	05	Proventi diversi	330.000,00	290.521,19	242.982,86	47.538,33	39.478,81	0,00
DP0403	Tutela aria ed energia	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
DP0403	Tutela aria ed energia	3	Entrate extratributarie	05	Proventi diversi	275.000,00	293.466,87	264.066,87	29.400,00	0,00	18.466,87
DP0403	Tutela aria ed energia	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	02	Trasferimenti di capitale dallo stato	74.540,81	0,00	0,00	0,00	74.540,81	0,00
DP0403	Tutela aria ed energia	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	4.723.938,31	4.723.938,31	0,00	4.723.938,31	0,00	0,00
DP0404	Controlli e sanzioni	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	2.324.056,00	2.324.056,00	0,00	2.324.056,00	0,00	0,00
DP0404	Controlli e sanzioni	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	3.205.000,00	3.183.676,64	690.750,64	2.492.926,00	21.323,36	0,00

SPESE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0400	Servizi di Tutela Ambientale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	850,00	850,00	850,00	0,00	0,00
DP0400	Servizi di Tutela Ambientale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	116.362,00	116.361,94	24.784,95	91.576,99	0,06
DP0400	Servizi di Tutela Ambientale	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
DP0401	Gestione rifiuti	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	7.500,00	6.497,55	0,00	6.497,55	1.002,45
DP0401	Gestione rifiuti	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	2.650.800,00	2.425.734,46	619.453,93	1.806.280,53	225.065,54
DP0401	Gestione rifiuti	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	2.497.419,50	2.018.366,12	404.718,74	1.613.647,38	479.053,38
DP0401	Gestione rifiuti	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	10.000,00	8.153,76	0,00	8.153,76	1.846,24
DP0401	Gestione rifiuti	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	2.414.572,50	2.414.572,50	0,00	2.414.572,50	0,00
DP0402	Tutela acque, suolo e risorse idriche	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
DP0402	Tutela acque, suolo e risorse idriche	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	343.615,20	280.879,69	210.504,62	70.375,07	62.735,51
DP0402	Tutela acque, suolo e risorse idriche	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	1.213.499,13	1.179.693,46	0,00	1.179.693,46	33.805,67
DP0402	Tutela acque, suolo e risorse idriche	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	11.000,00	8.947,20	0,00	8.947,20	2.052,80
DP0403	Tutela aria ed energia	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
DP0403	Tutela aria ed energia	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	528.358,00	527.938,00	41.303,60	486.634,40	420,00
DP0403	Tutela aria ed energia	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	192.682,81	112.853,61	0,00	112.853,61	79.829,20
DP0403	Tutela aria ed energia	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	4.723.938,31	4.723.938,31	0,00	4.723.938,31	0,00
DP0404	Controlli e sanzioni	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	9.000,00	9.000,00	811,00	8.189,00	0,00
DP0404	Controlli e sanzioni	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.766.200,00	1.699.522,16	552.308,96	1.147.213,20	66.677,84
DP0404	Controlli e sanzioni	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	81.800,00	81.400,00	0,00	81.400,00	400,00
DP0404	Controlli e sanzioni	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP05 Dipartimento: V Risorse Agricole ed Ambientali

Responsabile: : Dott. Vincenzo CARRINO

Assessore alle Politiche dell'Agricoltura On.le Aurelio Lo Fazio

Rendiconto di gestione. Relazione sulle attività svolte nel corso del 2008. Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Il programma dipartimentale contenuto nella R.P.P. 2008-2010 si è articolato sui seguenti ambiti di attività, caratterizzati dalla finalità di contribuire ad uno sviluppo locale sostenibile e con l'obiettivo di difesa del territorio e dell'ambiente:

- conservazione e tutela dell'ambiente;
- valorizzazione ed incentivazione delle attività agrituristiche;
- promozione della qualità dei prodotti agro alimentari e della loro sicurezza e salubrità, sostegno alle attività agricole , zootecniche ed agrituristiche, sviluppo agricolo sostenibile e tutela del paesaggio agrario;
- tutela del patrimonio faunistico-venatorio ed ittico;
- difesa del suolo.

Per dare attuazione a tali indirizzi, il Dipartimento si è dotato, nel 2007, di un P.E.G. costituito, complessivamente, da **4 obiettivi strategici** e **6 obiettivi di gestione**. Obiettivi strategici: **1)** Miglioramento della gestione delle Aree Protette d'interesse provinciale (Monumento naturale Palude di Torre Flavia, Macchia di Gattacela e Macchia del Barco, Montecatillo, Monte Soratte, Nomentum); **2)** Formazione operatori agrituristici. **3)** Ripopolamento faunistico prevedendo il pre-ambientamento della selvaggina; **4)** Divulgazione e condivisione dei dati risultanti dallo studio per l'analisi e la conoscenza dei fattori di rischio idrogeologico ed agro-forestale su porzioni del territorio provinciale.

Gli obiettivi gestionali dei Servizi del Dipartimento: **1)** Tutela e valorizzazione dell'ambiente e degli animali; **2)** Sostegno alle imprese agricole, zootecniche ed agrituristiche. Sviluppo agricolo sostenibile e tutela del paesaggio agrario. Salvaguardia, ripristino e miglioramento delle infrastrutture rurali. **3)** Gestione del territorio ai fini della caccia - Gestione delle acque interne della Provincia ai fini della pesca; **4)** Aggiornamento ed incremento del sito del Dipartimento nella sezione del Servizio geologico - Coinvolgimento di Comuni ed Enti locali nell'utilizzo del software gestionale in uso nel Servizio per attività di rilascio di autorizzazioni di competenza del Servizio.

Servizio 1.

In relazione all'obiettivo del " Miglioramento della gestione delle Aree Protette di interesse provinciale (Monumento Naturale Palude di Torre Flavia, Macchia di Gattaceca e Macchia del Barco, Monte Catillo, Monte Soratte, Nomentum) con deliberazione della Giunta Provinciale n. 508/12 del 25/06/2008 è stato approvato il Master Plan "Riqualficazione e fruizione ecosostenibile delle aree protette della Valle del Tevere – Un itinerario tra il monte e il fiume ..." e i relativi interventi previsti nella versione concertata con gli uffici regionali; in data 23/07/2008 è stato firmato il Protocollo d'Intesa tra la Regione Lazio e l'Amministrazione Provinciale di Roma per la realizzazione del progetto, ai fini dell'attuazione dell'Asse II Attività 4 "Valorizzazione delle strutture di fruizione delle aree protette POR FESR Lazio 2007 – 2013" e sono stati ammessi al finanziamento, nell'ambito delle risorse finanziarie a valere su fondi comunitari POR FESR Lazio 2007-2013, per complessivi € 620.000,00, gli interventi: "Sistemazione degli approdi della Riserva Naturale del Monte Soratte, di Filacciano e di Nazzano, per l'importo di € 320.000,00; "Realizzazione welcome area della Riserva Naturale di Macchia di Gattaceca e del Barco e della Riserva Naturale di Nomentum", per l'importo di € 300.000,00. E' stato inoltre ammesso al finanziamento, nell'ambito delle risorse finanziarie a valere sui fondi regionali, l'intervento "Acquisto di due battelli ecocompatibili, per l'importo di € 300.000,00.

Nei mesi successivi si è provveduto all'espletamento delle procedure finalizzate alla firma dei necessari comodati d'uso delle aree interessate dai lavori, alla verifica delle procedure dei finanziamenti, con l'accertamento di alcune entrate ed ad una prima verifica delle possibili sinergie con altro progetto sulla navigabilità del Tevere finanziato dalla Regione ed attualmente gestito da altro Servizio dell'Amministrazione per il tramite di Provinciattiva.

Nel mese di Luglio 2008 sono state predisposte e consegnate all'Assessore alle Politiche dell'Agricoltura, per la prosecuzione delle procedure di competenza politica, n. 5 proposte di deliberazioni consiliari con le controdeduzioni alle osservazioni presentate per i 5 Piani di Assetto delle Aree Protette a gestione provinciale, precedentemente adottati con Deliberazioni di Consiglio del 20/04/2006 n. 126, 127, 128, 129 e 130.

In data 09/06/08 si sono conclusi i lavori di ristrutturazione dell'edificio ex – Cotral di Tivoli, dove sarà ospitata, oltre alla sede del LEA di Tivoli, anche la sede distaccata della Riserva Naturale di Monte Catillo. Nei mesi successivi si sono intrattenuti defatiganti rapporti con il Comune finalizzati a fornire l'allaccio dell'utenza idrica, sottratta dal Comune stesso in sede di consegna dei locali concessi in comodato d'uso. Si è ancora in attesa delle certificazioni necessarie a nuovo allaccio.

Sono state ultimate le redazioni delle progettazioni definitive degli interventi di messa in sicurezza e riqualificazione degli ingressi delle AAPP a gestione Provinciale (è in fase di completamento la progettazione della Riserva Naturale di Monte Catillo).

Anche quest'anno è stato attuato nelle Aree Naturali Protette della Provincia di Roma il "Piano delle attività di contrasto e lotta attiva agli incendi boschivi", con scadenza della fase operativa al 30 settembre, in stretta collaborazione con il Servizio di Protezione Civile in quanto competente in materia, con il Corpo della Polizia Provinciale ed in collegamento funzionale con la Sala Operativa Unificata Permanente (SOUP) della Regione Lazio. Gli Operatori sono intervenuti in 12 interventi nelle diverse aree.

E' proseguita l'attività di rilascio di Nulla Osta ai sensi di legge per le attività da porre in essere nelle riserve, con particolare attenzione a quelle di natura urbanistico-edilizia, contribuendo a contrastare le attività di abuso.

Negli ultimi mesi è stata avviata la revisione dell'accordo di programma sottoscritto con il Comune di S.Oreste da finalizzare alla gestione delle attività promozionali e di alcune strutture che il Comune intende gestire con la Provincia per una maggiore valorizzazione della Riserva Naturale del Monte Soratte e dell'intera area contermina.

Nel mese di dicembre sono stati predisposti gli atti di nomina del Comitato Istituzionale finalizzato alla gestione della Riserva Naturali di Monte Catillo e di quella di Monte Soratte ai sensi della deliberazione consiliare n. 147 del 27 luglio 2006.

E' continuata per tutto il 2008 l'attività di studio delle caratteristiche naturalistiche e geomorfologiche delle aree protette e la relativa attività di promozione, di cui si riferisce anche nel seguente obiettivo.

È stato presentato il lavoro conclusivo dell'Erbario didattico presso la Riserva Naturale di Monte Catillo e si sono avviati nuovi progetti.

E' continuata per tutto il 2008 l'attività di promozione delle Aree con l'organizzazione diretta o tramite associazioni, di visite guidate alle Riserve e al Monumento Naturale della Palude di Torre Flavia, anche nell'ambito dei progetti promozionali della Regione Lazio.

Nel corso del secondo semestre è stato presentato a finanziamento regionale un progetto per la riduzione dei danni da fauna selvatica; si è aderito, senza oneri a carico dell'amministrazione, a due progetti a finanziamento europeo e si è avviata la progettazione di altri interventi da presentare nel nuovo anno a finanziamento europeo.

In relazione all'obiettivo gestionale "Tutela e valorizzazione dell'ambiente e degli animali" si precisa che nell'ambito del V Accordo integrativo dell'Accordo di Programma Quadro "Aree sensibili: parchi e riserve" (APQ7) – Sezione Attuativa "Conservazione della biodiversità e attuazione della Rete Ecologica Regionale" è stato finanziato con Deliberazione di Giunta Regionale n. 583 del 25/07/2007 il progetto "Conservazione degli ecosistemi dunali in loc.tà Macchiagrande di Focene e Foce del Fiume Arrone", per un importo complessivo di €.110.000,00.

Si è conclusa la redazione dei Piani di Gestione/Regolamenti dei SIC "Monti Ruffi-versante SW" e "Macchia di Sant'Angelo Romano": nonché i Programmi delle 2 reti ecologiche: "Rete Ecologica ambito Monti Lucretili, Simbruini e Ruffi" e "Rete Ecologica Lucretili Prenestini Colli Albani" ; gli elaborati finali sono stati consegnati alla Regione Lazio in data 13 maggio 2008 e sono state avviate le procedure di rendicontazione finale.

Nell'ambito del progetto di valorizzazione dell'Agro Romano Antico (oggetto anche di Protocollo d'Intesa stipulato tra la Provincia di Roma e i Comuni dell'Agro Romano Antico in data 17/12/2007), è stata approvata dalla Regione Lazio la candidatura dell'Agro quale Area di Programmazione Integrata ai sensi della Legge Regionale 40/99 ed è stato concesso il contributo di €.50.000,00 per la redazione del relativo Piano operativo d'area (Accertamento di entrata effettuato con D.D. RU 7913/2008). Sono stati avviati i primi incontri tecnici finalizzati alla stesura del Piano.

Nell'ambito delle attività in corso, si è provveduto alla stampa di n. 5.000 copie del calendario delle manifestazioni 2008 dell' Agro Romano antico nonché all'implementazione e all'adeguamento tecnologico del portale WEB www.agroromano.it.

Sono in fase di realizzazione i corsi di formazione in materia di tutela degli animali (dogsitter, operatori canili etc.) già programmati nel 2007 in collaborazione con le principali associazioni del settore e un corso specifico rivolto agli operatori-educatori di canile e di colonie feline, per fornire loro un'informazione completa e puntuale, in particolare sul concetto di zooantropologia in quanto disciplina che studia la valorizzazione del rapporto uomo-animali, in collaborazione con l'associazione Amaltea (D.D. RU 2442/08). A dicembre 2008 si è concluso il corso per *Gli operatori specializzati e le adozioni nei Canili pubblici della Provincia di Roma*, iniziativa che ha visto la partecipazione di 21 unità (iscritti 23) con svolgimento delle prove di esame e verifica finale con Amaltea e SIUA.

E' in fase di realizzazione il progetto sperimentale "Controllo e prevenzione del randagismo – Sterilizzazione gratuita di cani e gatti vaganti" nel territorio dei Castelli Romani e del Litorale sud, unico in provincia a non avere un canile pubblico di riferimento. In particolare sono stati individuati quei Comuni che hanno già approvato un proprio specifico Regolamento comunale sulla tutela animali e/o hanno già istituito un Ufficio dedicato, ovvero: Lanuvio, Velletri, Pomezia, Marino, Albano, Rocca di Papa.

E' in fase di realizzazione il Progetto "Controllo e prevenzione del randagismo – Censimento e monitoraggio a Guidonia" (primo Comune di Provincia ad aver aperto un ambulatorio veterinario comunale) delle concentrazioni di animali vaganti, per determinarne dimensioni e grado di pericolosità, anche in relazione alla vicinanza con i centri abitati.

Sono stati sviluppati e sono in corso d'avvio 2 progetti di lotta al randagismo in collaborazione con i Comuni di Castel Gandolfo e Frascati approvati con le seguenti determinazioni dirigenziali:

- D.D. RU 7915/08 del 12/12/2008 "Controllo e prevenzione del randagismo a Frascati – Censimento e sterilizzazione di animali vaganti" per il censimento e la sterilizzazione degli animali vaganti;

- D.D. RU 7911/08 del 12/12/2008 "Controllo e prevenzione del randagismo a Castel Gandolfo": per il censimento e monitoraggio degli animali d'affezione, con l'eventuale sterilizzazione degli animali appartenenti a famiglie in condizioni di particolare disagio sociale.

Sono in atto due specifici Protocolli d'Intesa:

- Protocollo d'Intesa con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Regioni Lazio e Toscana, siglato nel 2005, nato con l'intento di sviluppare azioni di prevenzione e ricerca, con particolare riguardo all'aspetto igienico e sanitario (è terminata la campagna contro i bocconi avvelenati in collaborazione con l'Istituto stesso);

- Protocollo d'Intesa con l'Associazione Amaltea, siglato nel 2006, per il perseguimento di obiettivi comuni in relazione alla diverse problematiche legate al benessere degli animali, in particolare attraverso la definizione di attività di sensibilizzazione, informazione e didattica mediante l'applicazione "dell'approccio cognitivo zooantropologico".

È in fase di aggiornamento la mappa dei canili quale base per lo sportello informativo all'Utenza.

Anche quest'anno il Servizio Ambiente, in collaborazione con il Servizio 3 del Gabinetto del Presidente, ha realizzato la Campagna di comunicazione contro l'abbandono degli animali.

Si è realizzato l'VIII anno del servizio di inanellamento nel Monumento Naturale "Palude di Torre Flavia" e l'Inventario delle Zone Umide Minori del Litorale tirrenico in collaborazione con l'Università degli Studi di Roma (DD RU 2215/08).

Con Determinazione Dirigenziale R.U. n. 121/08 si è dato avvio alla realizzazione dello studio su indicatori di disturbo alla connettività ecologica di ecosistemi umidi costieri e loro ambiti contigui, in collaborazione con la Coop. Parus - Associazione per lo Studio e l'Educazione Ambientale, come indicato nella Convenzione APAT - Provincia di Roma, stipulata in data 20/4/2007.

Con Determinazione Dirigenziale RU 2221/08 si è dato avvio alle attività relative al primo anno del Progetto triennale "Monitoraggio e gestione del Lupo nella Provincia di Roma", in collaborazione con il Dipartimento di Biologia Animale e dell'Uomo - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" e con l'Ente Parco Naturale Regionale "Monti Simbruini". Con successivi atti si è completato il finanziamento delle attività di prima fase che porteranno al completamento dell'attività formativa, alla produzione del manuale di monitoraggio e alla predisposizione del Piano di monitoraggio da realizzarsi negli anni successivi. Nei mesi di novembre e dicembre si sono tenute le prime giornate formative che hanno riscosso notevole successo presso gli esperti e operatori interessati alle tematiche legate alla presenza del lupo e alla gestione dei conflitti che da questa presenza possono derivare.

In relazione alla tematica dell'educazione ambientale è stato sviluppato il programma nazionale INFEA, programma del Ministero dell'Ambiente finalizzato a diffondere sul territorio strutture di informazione, formazione ed educazione ambientale attraverso una rete di strutture articolate a livello nazionale e regionale.

La Regione Lazio ha affidato alle Province il compito di realizzare i Laboratori di Educazione Ambientale sul proprio territorio, quali strutture della rete INFEA Regionale.

In questo ambito la Determinazione Dirigenziale 74 del 2007 affida alla Società Capitale Lavoro S.p.A l'incarico di supporto tecnico per il progetto di una nuova organizzazione dei Laboratori di Educazione Ambientale (LEA); il progetto, di durata pluriennale, vuole dare continuità ai servizi ed ai compiti "ordinari" già svolti dai singoli LEA, ma, si propone soprattutto l'ambizioso obiettivo di realizzare una rete territoriale dei singoli LEA, a differenza di quanto accadeva nella gestione precedente, svolta attraverso le Associazioni ambientaliste. Detta determinazione prevede che il Servizio Ambiente, attraverso l'Ufficio del Polo di Coordinamento, svolge il ruolo di "cabina di regia" nella gestione dei LEA.

Se l'affidamento alla Società Capitale Lavoro S.p.A avvenuto nel secondo semestre del 2007 ha di fatto comportato esclusivamente la prosecuzione dei progetti già avviati nel primo semestre, il 2008 rappresenta un anno cruciale in quanto sin dal momento della programmazione delle attività si è cercato di improntarla a questa nuova filosofia di rete.

Il nuovo e più organico ruolo della realtà LEA da un punto di vista strutturale ha visto la realizzazione di una rete informatizzata comune a tutti i laboratori con la finalità di :

- a) fornire ai singoli Operatori ed ai singoli Laboratori uno strumento operativo comune, che operi secondo le medesime modalità in ogni singolo punto territoriale;
- b) informatizzare gli archivi dei singoli laboratori;
- c) creare un database unico e comune all'interno del quale possano confluire le singole memorie ed esperienze di ogni Laboratorio,
- d) consentire l'accesso ai dati da ogni punto della rete territoriale;
- e) fornire format operativi comuni in ogni singolo Laboratorio;
- f) mettere in condizione ogni singolo Laboratorio di conoscere il percorso e le esperienze di successo avviate negli altri nodi della rete;
- g) garantire alla popolazione di poter fruire delle medesime prestazioni e di poter reperire ogni tipologia di informazione che riguardi ogni Laboratorio, in aggiunta alle specificità del singolo Laboratorio e del territorio su cui esso opera;
- h) assistere le realtà locali nella progettazione e nella realizzazione di programmi ed iniziative di educazione ambientale per lo sviluppo sostenibile del territorio provinciale.

Il Polo di Coordinamento, costituito presso il Servizio Ambiente, accanto alle attività di organizzazione e coordinamento generale delle funzioni inerenti l'educazione ambientale ha quindi assunto una ulteriore valenza consistente nell'attività di selezione e armonizzazione delle attività progettuali dei singoli LEA allo scopo di valorizzare al massimo il nuovo impianto di rete, sia nella fase di programmazione delle attività annuali, ma anche se non soprattutto nella successiva fase attuativa.

Nel 2008 sono stati approntati ben 43 progetti nell'ambito del territorio provinciale; tra questi progetti rivestono particolare importanza i corsi per insegnanti che hanno ottenuto la certificazione del MIUR (con conseguente attribuzione di crediti formativi) sulle fondamentali tematiche dell'europrogettazione e dell'Agenda 21 locale.

Dal punto di vista della progettazione di rete vanno invece segnalati il progetto mediateca, che consente un rilevante allargamento della base documentale consultabile e il progetto sul turismo sostenibile.

In data 4 marzo 2008 è stato organizzato e si è svolto il Forum conclusivo di **Agenda 21 Provinciale** e delle relative sessioni tematiche durante il quale è stato presentato lo schema di Piano di Azione Locale e distribuito il primo Rapporto sullo Stato dell'Ambiente della Provincia di Roma..

Sono in corso di realizzazione i 14 progetti di Agenda 21 Locali già finanziati con specifico bando pubblico, la cui competenza è stata, nel corso dell'anno, trasferita al Dipartimento IV Servizio 5.

E' proseguita la raccolta, aggiornamento ed elaborazione dei dati territoriali ambientali provinciali.

È stato allestito e implementato il nuovo sito WEB del Servizio, nell'area tematica "ambiente" del nuovo portale della Provincia, che ha sostituito il precedente, già predisposto, sul portale del Dipartimento V.

Sono stati pubblicati i seguenti volumi realizzati a cura del Servizio

- 1) "Atlante degli Anfibi e dei Rettili della Provincia di Roma";
- 2) "Materiali per la conservazioni delle Aree Umide residuali del Litorale Romano";
- 3) "Atlante degli Uccelli nidificanti del Parco Regionale dell'Appia Antica", realizzato in collaborazione con il Parco.

Le prime due pubblicazioni sono state presentate il 13/03/08 presso Palazzo Valentini mentre la terza pubblicazione è stata presentata in data 26/06/08 presso il Parco dell'Appia Antica;

è stato altresì pubblicato a cura del Servizio, ufficio di gestione della Riserva Naturale di Monte Catillo ed in collaborazione con il C.A.I. di Tivoli l'opuscolo:

- 4) "Educazione alla montagna ed erbario"

presentato a Tivoli il 28 novembre 2008 a conclusione del "Progetto di educazione alla montagna e realizzazione di un erbario didattico" (D.D. R.U. n. 8045 del 15.12.2005).

Il Servizio Ambiente ha partecipato con propri stand o in collaborazione con altri Enti alle manifestazioni Park Life 2008, Ecofest 2008, Naturalmonte Bio 2008 (Canale Monterano) e la Notte bianca di Canale Monterano, ha contribuito alla realizzazione del progetto "Etruria Eco Festival 2" (Cerveteri).

Il 12/03/08 è stato organizzato presso Palazzo Valentini il convegno sul Pozzo del Merro (gestito della Riserva Naturale di Macchia di Gattaceca e Macchia del Barco).

Servizio 2

Nel corso del 1° quadrimestre, per quanto attiene alla formazione degli imprenditori agricoli iscritti nell'elenco provinciale dei soggetti abilitati alle attività agrituristiche, sono state organizzate delle giornate formative /informative con lo scopo di fornire agli imprenditori agrituristici un quadro aggiornato sulle normative e sulle nuove opportunità di finanziamento offerte dal piano di sviluppo rurale 2007/2013, nonché gli strumenti per un ruolo più dinamico nello svolgimento della propria attività, supportando gli imprenditori iscritti nell'elenco provinciale dei soggetti abilitati alle attività agrituristiche, nel passaggio dell'attività meramente agricola alle attività agrituristiche.

Questa prima fase sperimentale è stata attuata in cinque sedi del territorio e precisamente nei Comuni di: S.Marinella, Ladispoli, Monte Porzio Catone, Civitavecchia e Genazzano.

Sono stati altresì realizzati due seminari dedicati alle conoscenze teoriche e pratiche necessarie alla ristorazione ed all'accoglienza agrituristiche diretti agli imprenditori agricoli iscritti nell'elenco provinciale dei soggetti abilitati all'esercizio dell'attività di agriturismo.

In una giornata incontro tra operatori agrituristici e alcuni produttori di prodotti tipici della Provincia di Roma è stato presentato il sito internet realizzato dal servizio agricoltura e dedicato alle aziende agrituristiche operanti nella provincia di Roma e la IV edizione del volume "Agriturismo nella Provincia di Roma.

Nel corso del secondo quadrimestre è stato promosso il progetto "La scuola in campo" con il quale l'Amministrazione Provinciale si propone di dare un concreto esempio di educazione ambientale ed alimentare, portando l'attività didattica delle scuole elementari direttamente in fattoria, attivando un percorso formativo diretto tra gli imprenditori agrituristici e alunni delle scuole elementari, i quali passeranno una giornata didattica in fattoria. Il progetto nasce dalla considerazione che nei propri percorsi formativi, le scuole elementari trattano i vari aspetti legati all'agricoltura, all'alimentazione, all'ambiente ma tutto ciò avviene in maniera astratta: l'agriturismo è il luogo dove questi percorsi si incontrano e si realizzano, mettere in contatto questi due mondi offre agli imprenditori agrituristici l'opportunità di far diventare l'agriturismo un vero e proprio punto di riferimento territoriale, volto a fornire al territorio nuovi servizi a disposizione delle scuole e delle famiglie. Le modalità di realizzazione sono divise in tre fasi: 1^a fase - Selezione degli agriturismi interessati al progetto, tramite invio di lettera di adesione e verifica da parte del Servizio dell'idoneità della struttura. Gli imprenditori agrituristici che aderiranno al progetto sottoscriveranno un protocollo di intesa che formalizzerà gli impegni che assumono (copertura assicurativa, attività didattica, fornitura del pasto, giornate disponibili, ecc). Verrà stilato un calendario che riporterà le giornate di disponibilità delle strutture per l'attuazione del progetto.

2^a fase – Coinvolgimento delle Scuole tramite comunicazione ai Dirigenti Scolastici dei 134 Circoli Didattici, ai quali verrà fornito il calendario delle giornate di disponibilità e l'elenco delle Strutture Agrituristiche aderenti all'iniziativa, per consentire ai medesimi Dirigenti di scegliere date e Agriturismi presso i quali portare gli alunni. Le modalità di trasporto degli alunni e le relative spese sono a carico delle singole Strutture Scolastiche.

3^a fase - Coordinamento del Servizio, per far conciliare l'offerta agrituristiche e la disponibilità delle scuole.

In questo secondo quadrimestre è stata portata a termine la prima fase del progetto. Il progetto: “La scuola in campo” persegue trasversalmente anche l’obiettivo 118 relativamente alla promozione in quanto il settore scolastico può giocare un ruolo fondamentale per la promozione dei prodotti del territorio. La fattoria didattica è un punto di riferimento territoriale a disposizione di scuole e famiglie per l’educazione ambientale ed alimentare. Con tale iniziativa didattico-divulgativa si intende promuovere le aziende agrituristiche e nel contempo sensibilizzare studenti, insegnanti e famiglie sul ruolo fondamentale di una alimentazione sana ed equilibrata, basata sul consumo di prodotti del territorio provinciale freschi e non conservati, non solo come fattore di prevenzione di disturbi alimentari ma anche e soprattutto come strumento di affermazione per politiche di sviluppo agricolo sostenibile, quali la “filiacorta” e il “pasto a Km zero”.

Tutte le iniziative di cui sopra sono state finanziate con i trasferimenti della Regione Lazio per l’attuazione del Piano Agrituristico Provinciale.

Nel corso del terzo quadrimestre per il progetto: “La scuola in campo” le attività sono state rivolte alla realizzazione operativa del progetto: è stata svolta la procedura di cottimo fiduciario per la fornitura del materiale divulgativo e promozionale. Attraverso i sopralluoghi di verifica effettuati, sono state individuate le aziende agrituristiche che potenzialmente idonee alla realizzazione del progetto. A seguito di tale verifica delle 35 aziende aderenti ne sono risultate rispondenti ai requisiti richiesti n. 32 e con le stesse sono state stipulate le convenzioni con le quali le aziende si impegnano alla realizzazione del programma giornaliero opportunamente concordato e stilato. Sostanzialmente in questo quadrimestre sono state concluse tutte le attività propedeutiche necessarie all’avvio e alla realizzazione concreta del progetto che andrà ad attuazione sin dai primi mesi dell’anno 2009.

Per quanto riguarda la formazione degli operatori agrituristiche si è proceduto a realizzare una giornata di formazione preliminare alla partecipazione ai Workshop, agli Educational e ai Master di Aggiornamento Professionali in programma alla 7^a edizione di Agri&Tour di Arezzo, dove hanno partecipato 33 aziende agrituristiche. Nell’ambito di detta manifestazione svoltasi dal 14 al 16 novembre 2008 gli imprenditori agrituristiche hanno aderito a 3 workshop relativi alla domanda estera e alla domanda italiana, a 8 master di aggiornamento che hanno offerto indicazioni su come progettare, gestire l’azienda agriturbistica, la gestione del punto vendita aziendale, rapporti con il fisco, accoglienza e rapporti con il cliente, relazione fra agriturismo e biodiversità: come qualificare l’offerta etc., che hanno offerto agli imprenditori un ampio panorama delle varie situazioni in cui potrebbero venirsi a trovare e delle soluzioni più idonee per ogni singola situazione.

L’obiettivo gestionale “Sostegno alle imprese agricole, zootecniche ed agrituristiche. Sviluppo agricolo sostenibile e tutela del paesaggio agrario. Salvaguardia, ripristino e miglioramento delle infrastrutture rurali” è stato realizzato secondo tre direttrici principali: 1) la promozione dei prodotti tipici locali, 2) la salvaguardia delle infrastrutture rurali, il risarcimento dei danni causati dalla fauna selvatica e opere di prevenzione a tali danni; 3) il sostegno alle imprese agrituristiche.

La promozione dei prodotti tipici locali è stata realizzata attraverso la concessione di contributi e la partecipazione a importanti manifestazioni. Con i contributi sono stati sostenuti i Comuni o associazioni culturali dell’entroterra romano per mantenere in vita le sagre tradizionali dei “prodotti tipici”. Tali finanziamenti hanno avuto un duplice esito: da un lato hanno fatto conoscere, soprattutto ai romani, la produzione agro-alimentare del territorio unitamente alle bellezze artistiche e naturalistiche, dall’altro hanno salvaguardato un patrimonio culturale antico. Per la partecipazione alle manifestazioni, sono stati individuati i più importanti eventi fieristici di settore agro-alimentare a livello mondiale che rappresentano una occasione importante e qualificata per la promozione e la commercializzazione delle produzioni di qualità, consolidate ed accreditate in Italia e che necessitano di un sostegno per conquistare i mercati esteri secondo una consuetudine ormai acquisita negli anni. La partecipazione a tali eventi è stata congiunta con la Regione Lazio, le CC.I.A.A. del Lazio che operano nel settore della promozione agro-alimentare tipica ed altri Enti. E’ stato acquistato uno spazio espositivo comune per un’immagine ed una panoramica completa delle nostre produzioni. Tali Enti e le nostre aziende partecipanti sono state inserite nel catalogo ufficiale delle manifestazioni. Durante tali eventi sono stati organizzati seminari e degustazioni dei prodotti della nostra provincia in particolar modo le degustazioni sono state rivolte al vino e all’olio che ci rappresentano in modo eccellente in tutto in mondo. Sono stati promossi degli appuntamenti gastronomici dove sono stati offerti menù tipici e tradizionali del territorio della provincia di Roma.

L’attività di promozione dei prodotti rivolta ai consumatori è proseguita con la realizzazione di due opuscoli volti all’informazione e all’educazione alimentare: il primo centrato sui principali prodotti agricoli stagionali della provincia di Roma e sull’importanza del consumo di alimenti freschi e locali; il secondo sulla importanza delle informazioni contenute sulle etichette dei prodotti e sulla identificazione e descrizione dei marchi di qualità. Inoltre è stato realizzato un calendario 2009 illustrato con prodotti stagionali, ricette gastronomiche, lavori agricoli, aree protette, etc. con lo scopo di promuovere e diffondere la conoscenza dell’ambiente, delle produzioni agro alimentari e delle colture, degli ambienti acquatici e della fauna del territorio della provincia di Roma.

Per quanto attiene la salvaguardia delle infrastrutture rurali, il risarcimento dei danni causati dalla fauna selvatica e le opere di prevenzione a tali danni, gli interventi sono stati attuati con il finanziamento di progetti comunali relativi alla sistemazione e/o potenziamento delle strade rurali ed al ripristino dei fontanili rurali questi ultimi realizzati dalle Comunità montane e alle Università Agrarie alle quali è andato il finanziamento. Sono stati eseguiti sopralluoghi per la liquidazione dei danni alle produzioni agricole e alle opere approntate sui terreni coltivati, causati da fauna selvatica, da cani randagi o inselvaticiti. Con l'intento di prevenire tali danni è stata stipulata una convenzione con l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale ISPRA (ex INFS) per la realizzazione di un piano di limitazione dei danni alle produzioni agricole arrecati da esemplari di Cornacchia grigia. Ed è stata individuata la Cooperativa Sociale Men At Work di Roma per effettuare il monitoraggio e la cattura degli animali. Per quanto riguarda l'attività di sostegno alle aziende agrituristiche sono state intraprese delle iniziative trasversalmente con l'obiettivo strategico quale ad esempio la realizzazione del Progetto "Scuole in campo", iniziativa didattica - divulgativa che intende promuovere le aziende agrituristiche e nel contempo sensibilizzare studenti, insegnanti e famiglie sul ruolo fondamentale di una alimentazione sana ed equilibrata basata sul consumo degli alimenti nel rispetto della stagionalità e del territorio, dove gli agriturismi diventano il luogo di riferimento a disposizione delle scuole e delle famiglie dove si realizzano le politiche di sviluppo agricolo sostenibile quali la filiera corta e il pasto a km 0. E' stata promossa la partecipazione alla 7 a edizione di Agri&Tour Salone nazionale dell'agriturismo e dell'offerta territoriale, con l'acquisizione di uno spazio espositivo in collaborazione con l'Azienda Romana Mercati- Azienda speciale della Camera di Commercio di Roma, per la promozione delle aziende agrituristiche della provincia di Roma. Durante tale manifestazione è stata offerta alle 33 aziende partecipanti sostegno e assistenza in loco anche durante i percorsi formativi offerti nell'ambito di detta manifestazione. Per quanto riguarda le attività relative alla tenuta dell'elenco provinciale oltre all'ordinaria disamina delle richieste pervenute per l'iscrizione nell'elenco provinciale dei soggetti abilitati alle attività agrituristiche è stato rivolto uno sguardo attento all'aggiornamento del sito web realizzato dal servizio ed è stata altresì informatizzata, tramite un apposito applicativo, la gestione dei dati tecnici-amministrativi contenuti nei fascicoli degli imprenditori agricoli abilitati all'esercizio delle attività agrituristiche.

Servizio 3

Relativamente alle attività afferenti il settore della caccia, nel corso del periodo di riferimento si è provveduto all'immissione nel territorio agro-silvo-pastorale della Provincia di Roma di materiale faunistico come previsto nel programma di ripopolamento, utilizzando recinti di pre-ambientamento, riscontrando l'apprezzamento dei risultati ottenuti da parte delle associazioni venatorie.

Si è proceduto, al termine della relativa attività istruttoria, al rilascio dell'autorizzazione alla costituzione dell'A.F.V. "VALTEVERE" nel comune di Ponzano Romano e "BANDITA GRANDE" nel comune di Allumiere nonché, all'ampliamento del "CENTRONE" nel Comune di Roma. Per quanto concerne i controlli sulle Aziende Faunistico Venatorie, è stata effettuata la verifica della corretta corresponsione delle tasse erariali da parte delle predette Aziende.

Si è inoltre proceduto, in conformità alle competenze spettanti all'Amministrazione alla costituzione di due appostamenti fissi senza richiami vivi.

Nell'ambito delle attività di miglioramento ambientale ai fini faunistico-venatori, si è provveduto sia al riconoscimento di benefici economici, sia attraverso il finanziamento di specifici progetti.

Per quanto attiene alla costituzione degli ambiti territoriali di caccia, si riporta di seguito lo stato di attuazione:

A.T.C. RM1: è stata conclusa la procedura costitutiva con atto notarile ed è stato attivato ed è in corso il procedimento di riconoscimento della personalità giuridica da parte della Regione Lazio. Successivamente sarà attivata la procedura finalizzata all'individuazione dei componenti dell'Assemblea che dovrà eleggere gli Organi statutari.

A.T.C. RM2: sono state concluse le procedure di costituzione con atto notarile e di riconoscimento della personalità giuridica da parte della Regione Lazio. E' stata attivata la procedura finalizzata all'individuazione dei componenti dell'Assemblea che dovrà eleggere gli Organi statutari.

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale n° 2901 del 12.12.2008 è in atto la realizzazione della banca dati e della cartografia degli istituti faunistici della Provincia di Roma.

Relativamente alle attività riguardanti il settore della pesca ed in attuazione al piano di ripopolamento ittico delle acque interne della Provincia di Roma, è stato immesso materiale ittico nelle acque del fiume Aniene, nei fiumi Arrone, Mignone e Corese e nel lago di Bracciano. Il materiale ittico immesso nel lago di Bracciano è stato prodotto nell'incubatoio ittico di Anguillara Sabazia. Altro materiale ittico è stato inoltre prodotto nell'incubatoio ittico di Jenne.

Sono state effettuate ristrutturazioni relative al miglioramento ed al potenziamento delle strutture produttive dell'incubatorio ittico provinciale di Jenne.

Nel mese di febbraio è stato stipulato il contratto per l'apertura al pubblico ai fini della pesca sportiva del lago di Nemi, come previsto da D.G. n. 1086/35 del 26/9/2007.

Per la promozione delle attività di pesca sportiva e dei prodotti della pesca in generale, sono stati concessi contributi ai comuni di Anguillara Sabazia e di Trevignano Romano.

Sono state redatte ed inviate ai competenti Uffici Regionali per la relativa approvazione, le relazioni di “Valutazione di Incidenza” delle attività di ripopolamento ittico nei corsi d’acqua della provincia di Roma ricadenti all’interno delle zone Z.P.S. (Zone di Protezione Speciale), come previsto dal D.P.R. 8 settembre 1997, n° 357, in collaborazione con l’Università degli Studi Roma Tre, in attuazione alla Determinazione Dirigenziale n° 7033 del 14.11.2007.

Sono state ricostituite le seguenti commissioni: commissione consultiva pesca acque dolci e commissione per l’idoneità delle guardie ittiche volontarie, entrambe presiedute dall’Assessore alle politiche dell’agricoltura.

Nell’ambito della raccolta dei funghi epigei e della valorizzazione delle attività micologiche sono stati prodotti e distribuiti calendari e manifesti pieghevoli volti alla diffusione della conoscenza dei funghi e della relativa legislazione vigente. Nello stesso ambito, sono stati acquistati e distribuiti agli utenti n° 5.000 coltellini micologici.

Servizio 4

Con riferimento alle linee programmatiche contenute nella RPP 2008 – 2010, per il programma del Dipartimento V, al quale fa riferimento il Servizio Geologico, in materia di gestione del territorio e dell’ambiente della Provincia, si segnala che le attività svolte si sono poste come obiettivo prioritario l’approfondimento della conoscenza del suolo e dei rischi geomorfologici che su di esso possono gravare, anche considerandone i mutamenti dovuti allo sviluppo industriale, urbanistico ed antropico. Da questo si evince come una consapevole gestione del territorio e delle risorse ambientali non possa mai prescindere dalla puntuale conoscenza dello stesso e dall’ampia divulgazione delle relative informazioni; questo evidenzia come il lavoro del Servizio, anche se spesso poco conosciuto e svolto senza spese aggiuntive nel Bilancio, rappresenti comunque un indispensabile punto di partenza per lo sviluppo di opere pubbliche, attività ed interventi che si vogliono realizzare nel rispetto dell’ambiente.

Le attività di conoscenza e di prevenzione al potenziale dissesto vengono costantemente realizzate sia attraverso lo studio dei fenomeni naturali realmente accaduti, sia attraverso lo sviluppo di modelli scientifici teorici che, passando per il confronto con i dati reali, danno la possibilità di creare carte di sintesi sulla probabilità di accadimenti franosi o sismici, nonché attraverso la redazione di precise prescrizioni contenute nei provvedimenti di Nulla Osta rilasciati ai fini del Vincolo Idrogeologico e delle utilizzazioni agro-forestali.

Tornando alle finalità da conseguire con il programma 2008, le più rilevanti attività ed iniziative realizzate nel corso dell’anno sono state:

- redazione, approvazione e pubblicazione sul sito dell’Ente dei testi integrali di due Regolamenti per la “gestione delle risorse agro-forestali della Provincia” e per la “gestione del Vincolo Idrogeologico”, completi della relativa modulistica scaricabile dal sito web, (Deliberazioni di Consiglio Provinciale n. 233 e n. 234 del 13/02/2008);
- attività relative al rilascio di autorizzazioni per: esecuzione di interventi comportanti movimenti di terra su aree sottoposte a vincolo idrogeologico, interventi agro-forestali (evase circa 900 pratiche);
- attività di Sondaggi ed indagini geognostiche a supporto di altri Servizi per la programmazione, progettazione ed esecuzione di opere di competenza istituzionale, inserite nel Piano Triennale delle Opere: sono stati chiusi gli appalti degli anni precedenti ed è stata espletata la gara per l’individuazione della Ditta che si aggiudicherà l’appalto relativo al bilancio 2008 con stanziamento di € 150.000,00; direzione lavori di sondaggi ed indagini geognostiche per la progettazione definitiva degli interventi da eseguire presso edifici o complessi scolastici nel comune di Roma e per opere di sistemazione e miglioramento della viabilità provinciale;
- redazione di numerose relazioni tecniche a carattere agro-forestale, geologico, idrogeologico, geofisico, geotecnico, con sopralluoghi ed eventuale svolgimento di approfondimenti in situ, per vari Comuni della provincia ed altri Servizi dell’Amministrazione, riguardanti movimenti franosi e/o fenomeni di dissesto idrogeologico in senso lato, incluse voragini e crolli di cavità sotterranee, che interessano strade provinciali, scuole, centri abitati o altre aree d’interesse; in particolare nell’anno 2008 si ricordano: relazioni geologiche per presenza di dissesti in vari istituti scolastici nei comuni di Guidonia Montecelio, Acilia, Trevignano e nel comune di Roma, fra queste anche varie ispezioni periodiche per la verifica di cedimenti e voragini nell’ITI Vallauri;
- verifica di aree in dissesto lungo la viabilità provinciale e redazione delle relative relazioni geologiche preliminari nei comuni di Gorga, Mandela, Ciampino, Nemi, Olevano Romano, Bellegra, Tolfa, Nazzano;

- redazione di studi preliminari alla progettazione e realizzazione di opere istituzionali dell'Ente (nell'anno 2008 sono state realizzate circa 40 relazioni geologiche per supporto e consulenza tecnica, a seguito di specifiche richieste di altri Servizi dell'Amministrazione e gli elaborati sono informatizzati nel software gestionale del Servizio);
- attività di supporto agli organi di Protezione Civile Nazionale e comunale in occasione di particolari emergenze e di campagne antincendio per boschi; nel maggio 2008 sono stati effettuati interventi urgenti, in seguito ai dissesti provocati da eventi meteorici eccezionali, in vari comuni del territorio provinciale e nel dicembre 2008 si è intervenuti nei comuni di Tivoli, Guidonia, Monterotondo e Mentana;
- collaborazione con il Comitato Tecnico dell'Autorità dei Bacini Regionali per l'esame e la formulazione di osservazioni al Piano di Assetto Idrogeologico.
- partecipazione dell'Ufficio Agro-Forestale a tavoli tecnici istituiti dalla Regione Lazio per l'approvazione di piani d'assestamento forestale e per la redazione e la messa a punto di strumenti normativi e regolamentari del comparto agroforestale (2004-2006) e l'emendamento e/o perfezionamento di normative di settore;
- promozione di incontri, con coinvolgimento di più enti a vari livelli, per proposte di nuovi iter procedurali atti a favorire lo snellimento e la razionalizzazione delle procedure di competenza in campo ambientale, con proposte per il riuso del software gestionale in uso al Servizio da parte di Comuni e Comunità Montane;
- prosecuzione delle attività di studio (partite nel 2005 e proseguite negli anni successivi) per la valutazione del rischio di frana su bacini campione nel territorio della provincia di Roma, in collaborazione con enti scientifici qualificati, con estensione dello studio su un'ulteriore porzione di territorio, individuata nell'area dei Castelli Romani;
- avvio di contatti per l'attivazione di specifici studi sul territorio in cooperazione con due Università: Università della Tuscia e Università degli Studi di Napoli "Federico II". Con l'Istituto di "Patologia Forestale" del Dipartimento "Protezione Piante" dell'Univ. della Tuscia si è studiata la fattibilità di una collaborazione scientifica per l'analisi e il monitoraggio fitosanitario delle foreste del territorio provinciale colpite da agenti patogeni. Con la II Università di Napoli si è ipotizzata una convenzione con finanziamento per la verifica di un modello teorico per la creazione di una dettagliata classificazione sismica del territorio provinciale. La ristrettezza dei tempi, l'insufficiente disponibilità economica per il finanziamento dei due progetti e la necessità di allargare la proposta di collaborazione anche ad altri enti e/o Università (es. INGV) non hanno fatto concludere l'accordo e la somma stanziata sul capitolo SERAMB non è stata impegnata.
- contributo tecnico ed economico alla realizzazione di banche dati vegetazionali su porzioni di territorio provinciale in sinergia con il Servizio n. 3 del Dipartimento VI;
- sviluppo del processo di informatizzazione del Servizio attraverso l'adozione di aggiornamenti al software gestionale in uso, in stretta collaborazione con il Servizio Informativo dell'Ente;
- aggiornamento del portale del Servizio, inserimento di ulteriori finestre di dialogo con gli utenti esterni per la consultazione dello stato di lavorazione delle proprie istanze relativa ad utilizzazioni agro-forestali, per il rilevamento del livello di gradimento rispetto ai servizi erogati e per la nuova modulistica scaricabile;
- attività di collaborazione per l'aggiornamento e l'integrazione dei metadati relativi alla cartografia digitale prodotta dal Servizio GIS- Dipartimento VI;
- riordino dell'archivio storico dell'Ufficio Studi e indagini geognostiche attraverso l'informatizzazione dei dati significativi contenuti negli oltre 2000 fascicoli dell'archivio;
- coordinamento della pubblicazione del portale del Dipartimento Ambiente ed Agricoltura sulla pagina web dell'Ente presentato al pubblico nel novembre 2008;
- prosecuzione delle attività didattiche e di formazione per giovani neolaureati in campo geologico e naturalistico con l'assegnazione di borse di studio con attribuzione di incentivi economici, della durata di un anno (nel 2008 stanziati € 30.000,00 nel Bilancio sul relativo capitolo fondi per l'istituzione di tre borse di studio assegnate a seguito di selezione pubblica);
- pubblicazioni varie e partecipazione a convegni con presentazione di studi ed interventi scientifici in campo ambientale (convegno "Il Pozzo del Merro" tenutosi a Palazzo Valentini il 12 marzo, presentazione di due interventi relativi alle attività del Servizio; 12^a Conferenza Nazionale ASITA a L'Aquila

dal 21 al 24 ottobre 2008, presentando tre contributi scientifici, pubblicati negli Atti del convegno; 11° Conferenza nazionale Utenti ESRI con presentazione di n. 2 contributi scientifici, pubblicati agli Atti della conferenza);

- partecipazione a conferenze di servizi interne per la realizzazione di impianti sportivi da utilizzare in occasione dei Mondiali di nuoto.

Le risorse finanziarie assegnate ai Servizi del Dipartimento risultano, in esito all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, essere le seguenti:

ENTRATE

Servizio		Titolo	Intervento	Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	729.500,00	729.500,00	0,00	729.500,00	0,00	0,00
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	887.846,00	91.846,00	0,00	91.846,00	796.000,00	0,00
DP0502	Agricoltura e agriturismo	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	03	Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	242.272,45	242.272,45	0,00	242.272,45	0,00	0,00
DP0503	Caccia e pesca	1	Entrate tributarie	02	Tasse	2.773.900,00	1.842.000,00	1.802.744,89	39.255,11	931.900,00	0,00
DP0503	Caccia e pesca	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.156.685,84	606.685,84	0,00	606.685,84	550.000,00	0,00
DP0503	Caccia e pesca	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	46.000,00	61.000,00	55.601,78	5.398,22	0,00	15.000,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento	Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	41.100,00	41.100,00	4.848,23	36.251,77	0,00
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.475.548,00	1.475.392,11	898.787,04	576.605,07	155,89
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	30.000,00	30.000,00	9.000,00	21.000,00	0,00
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	685.346,00	189.346,00	2.307,66	187.038,34	496.000,00
DP0501	Ambiente (aree protette – parchi regionali)	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	310.000,00	9.890,80	0,00	9.890,80	300.109,20
DP0502	Agricoltura e agriturismo	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.440,00	1.414,40	0,00	1.414,40	25,60
DP0502	Agricoltura e agriturismo	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	448.332,45	448.332,45	68.560,00	379.772,45	0,00
DP0502	Agricoltura e agriturismo	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	346.000,00	346.000,00	52.000,00	294.000,00	0,00
DP0503	Caccia e pesca	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	753.000,00	750.976,80	0,00	750.976,80	2.023,20
DP0503	Caccia e pesca	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	295.171,84	294.270,89	53.033,19	241.237,70	900,95
DP0503	Caccia e pesca	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	47.514,00	47.514,00	35.635,50	11.878,50	0,00
DP0503	Caccia e pesca	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	111.000,00	111.000,00	4.000,00	107.000,00	0,00
DP0504	Geologico	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	4.000,00	3.999,00	0,00	3.999,00	1,00
DP0504	Geologico	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	50.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	20.000,00
DP0504	Geologico	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	3.000,00	2.501,16	683,60	1.817,56	498,84
DP0504	Geologico	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	10.000,00	9.987,40	0,00	9.987,40	12,60
DP0504	Geologico	2	Spese in Conto Capitale	06	Incarichi professionali esterni	150.000,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00

Servizio 1) Economia dovuta per € 796.000,00 al minor accertamento relativo alla parte Entrata Titolo IV.

Per la parte Entrata Titolo IV si riscontra un minor accertamento relativo agli interventi del POR – FESR Lazio 2007-2013 per i quali non è stato possibile nel 2008 procedere all'accertamento del totale del finanziamento previsto in quanto la Regione Lazio ha provveduto solamente all'impegno della somma di € 62.000,00 (10% del finanziamento concesso relativo agli interventi finanziati con fondi POR FESR Lazio 2007-2013) e tale scostamento si riscontra anche sulla parte correlata Uscite Titolo II.

Servizio 3) Per la parte entrata si riscontra un minor introito di tasse per tesserini venatori, ittici e di raccolta funghi.

L'attività svolta nel corso dell'esercizio finanziario 2008 dal Dipartimento V è stata caratterizzata da una gestione pienamente improntata ai principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, come dimostrato dai risultati che scaturiscono dai dati del sistema di controllo di gestione. I risultati conseguiti hanno avuto una ricaduta positiva in termini di efficacia sulla collettività. In particolare, nonostante la scarsità delle risorse disponibili rispetto ai fabbisogni, l'azione posta in essere nel 2008 ha consentito di migliorare i livelli e gli standards qualitativi prefissati, realizzando la progettazione prevista e migliorando la gestione delle Aree Protette di interesse provinciale e contribuendo alla valorizzazione dell'ambiente; in relazione all'attività formativa sono stati attivati specifici corsi su aspetti espressamente indicati dagli operatori agrituristici che hanno riscosso un notevole grado di soddisfazione dei partecipanti ed hanno contribuito al miglioramento della gestione della loro attività. Anche l'attività venatoria ha subito un miglioramento qualitativo, in quanto gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti, come risulta dal gradimento mostrato dalle associazioni venatorie. Anche gli obiettivi prefissati per il Servizio Geologico sono stati realizzati pienamente.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP06 Dipartimento: VI Governo del territorio

Responsabile: Dott. Luigi FASOLINO

Assessore alle politiche del territorio On.le Pier Michele CIVITA

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

PROGRAMMA 06 "Governo del territorio"

Le attività che l'Assessorato alle Politiche del Territorio ha programmato di attuare si pongono in stretta continuità sia con il Programma di amministrazione del Presidente sia con gli atti di programmazione annuali e pluriennali finora adottati dall'Amministrazione, con particolare riferimento all'obiettivo di definire il quadro della pianificazione provinciale mediante l'adozione di quello che ne è il principale strumento, il Piano Territoriale Provinciale Generale (PTPG).

La metodologia di piano adottata per la redazione del nuovo schema di Piano, sostitutivo di quello adottato nel 2003 – basata sul confronto costante con gli Enti e gli altri soggetti rappresentativi del territorio, le parti politiche e sociali, e sullo stretto raccordo con gli Assessorati della Provincia responsabili nelle materie della viabilità, della mobilità e trasporto, dell'ambiente e dello sviluppo economico – è stata confermata per le fasi successive all'esame e all'adozione dello Schema di Piano da parte del Consiglio, ed alla pubblicazione del medesimo per la raccolta delle osservazioni, attraverso la diffusione dei contenuti del Piano sul territorio, mediante una capillare distribuzione dei documenti di piano sia in formato digitale che cartaceo, nonché attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale.

L'entrata in vigore, a seguito dell'adozione da parte della Regione del Piano paesistico territoriale regionale, della riforma urbanistica adottata nel 2006, semplifica il percorso di esame e approvazione del Piano con la previsione di più ridotti termini per l'esame del medesimo in Conferenza di copianificazione con la Regione (complessivamente, un massimo di 150 giorni decorrenti dalla trasmissione del Piano alla Regione), al fine di giungere alla sottoscrizione tra i due Enti dell'Accordo di pianificazione, da sottoporre a ratifica dei rispettivi organi (per un massimo di 60 giorni complessivi).

Accanto all'attività di pianificazione, l'Assessorato ha inteso curare la prosecuzione delle iniziative avviate in materia urbanistica.

Di particolare rilevanza in tale quadro è il complesso di interventi finanziato mediante il PRO.V.I.S (Programma per la formazione di interventi integrati di valorizzazione e sviluppo), mediante il quale è stato possibile erogare ai Comuni della Provincia di Roma – a fronte di progetti presentati dai medesimi - contributi per complessivi 8.700.000,00 euro con il Bando 2004, e di finanziamenti per complessivi 2.300.000,00 euro con il Bando 2007.

Il progetto di Piano d'Area per il Parco Termale è giunto ad una definizione del lavoro di elaborazione tecnica, predisposto per la sottoscrizione; deve essere avviata pertanto la successiva attività di confronto e concertazione con i Comuni; prosegue infine con regolarità l'attività di esame e osservazione dei regolamenti edilizi, che i comuni del territorio – anche per effetto dell'impulso conferito dalla provincia mediante l'erogazione di contributi – hanno provveduto ad adeguare alla disciplina nazionale.

L'attività di implementazione di un sistema informativo territoriale, a servizio dell'Ente, dei Comuni e agli altri soggetti interessati alla gestione di dati territoriali, prosegue mediante la valorizzazione della piattaforma web e la acquisizione di sistemi sempre più accessibili anche in linguaggio naturale.

Per dare attuazione a tali indirizzi, il PEG per l'anno 2008 del Dipartimento ha previsto l'attuazione di complessivi 7 obiettivi, di cui **4 strategici**, di seguito individuati, unitamente all'Ufficio/ Servizio di rispettiva assegnazione. A ciascun obiettivo è correlato uno o più indicatori di misurazione, parimenti esplicitati.

DP0600 Direzione Governo del Territorio - **Obiettivo N. 102** "Prosecuzione dell'attività di promozione del recupero e della riqualificazione dei centri storici della provincia di Roma nel rispetto delle specificità storico-artistiche e culturali e soprattutto valorizzando le scelte locali"; tale obiettivo, prima incardinato nel Servizio 2 del Dipartimento è stato successivamente assegnato alla Direzione dipartimentale (DGP n. 595/18)

Indicatore:Obiettivo N. 102 - Descrizione rispetto tempo medio di 15 giorni lavorativi per pratica concernente la liquidazione del finanziamento al comune beneficiario da parte della commissione di vigilanza - Formula: data protocollo uscita dell'ordine di pagamento-data del protocollo relativo alla convocazione della commissione di vigilanza – Valore previsto: 15gg. Risultato conseguito al 100%

Il proseguimento dell'attività di promozione del recupero e della riqualificazione dei centri storici della provincia di Roma (PRO.VI.S) è stato assicurato attraverso il monitoraggio degli interventi finanziati e l'esecuzione delle procedure finalizzate alla effettiva erogazione dei contributi. In relazione al Bando 2004 si è giunti nel 2008 ad erogare per l'Asse 3 € 924.412,71 rispetto ad un totale di progetti finanziati pari ad € 1.475.733,88; per l'Asse 1 € 2.222.848,47 rispetto ad un totale di progetti finanziati pari ad €6.011.265,36; l'effettiva erogazione dei finanziamenti è avvenuta previo accertamento che gli stessi avessero a riferimento attività concretamente portate avanti dai soggetti assegnatari attraverso la validazione dei rispettivi SAL. L'espletamento del bando 2007 - conclusosi con l'approvazione della relativa graduatoria a dicembre 2007 - che ha stanziato finanziamenti per complessivi 2.300.000,00 di euro, ha consentito di contribuire ad un centinaio di progetti, in relazione ai quali l'erogazione dei finanziamenti avverrà sulla base degli stati di avanzamento certificati. L'indicatore misura il tempo medio di liquidazione dei contributi, sulla base dei rendiconti esaminati e validati da un organismo appositamente previsto, correlati agli stati di avanzamento delle iniziative (S.A.L.).

DP0601 Pianificazione territoriale - **Obiettivo N. 72** "Redazione del Piano Territoriale Provinciale Generale".

Indicatore Obiettivo N. 72/1 - Descrizione: Pubblicazione avviso deposito e avvio degli adempimenti di cui al comma 3 dell'art. 21 L.R. 38/99 - Formula: Si/No - Valore previsto: Si - Risultato conseguito al 100%

Indicatore Obiettivo N. 72/2 - Descrizione: Espletamento della Conferenza di pianificazione con esame osservazioni e controdeduzioni - Formula: Si/No - Valore previsto: Si Risultato conseguito al 100%

Con deliberazione del Consiglio provinciale n. 232 del 11/02/2008 è stato adottato lo Schema di PTPG, ai sensi dell'art. 21 della Legge 38/99. Al fine della presentazione di eventuali osservazioni si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di deposito degli elaborati relativi allo Schema del piano Territoriale Provinciale Generale della Provincia di Roma 28/04/2008, sul Bollettino Ufficiale Regione Lazio, su quattro quotidiani, sul sito della Provincia, all'Ufficio Albo dell'Amministrazione Provinciale. Successivamente - al fine di consentire la più ampia partecipazione al procedimento di formazione del Piano - si è provveduto alla proroga del termine per la presentazione, pubblicata con le stesse modalità. A seguito della raccolta delle osservazioni, si è proceduto all'indizione della Conferenza con i Comuni e gli altri soggetti individuati dalla legge 38/99, espletata ad ottobre/novembre 2008, che ha visto la partecipazione de gli Enti Locali, le Organizzazioni sociali, culturali, ambientaliste, economico-professionali, e sindacali operanti a livello provinciale. Tale conferenza si è conclusa a novembre 2008 con un verbale nel quale si è dato conto delle osservazioni presentate e delle proposte di modifica avanzate nel corso della Conferenza, sulla base delle quali è stata avviata la fase di valutazione e controdeduzione, preliminare alla presentazione del Piano al Consiglio per l'adozione. Sono state invece rinviate al 2009 - in ragione del tempo resosi necessario per il rinnovo degli organi a seguito delle elezioni amministrative svoltesi a marzo – aprile 2008 - la presentazione al Consiglio del Piano per l'adozione e la sua conseguente trasmissione alla Regione Lazio, per l'esame e l'avvio della procedura di copianificazione.

Accanto alle attività di Piano, è stato dato seguito alla procedura di formazione del Piano territoriale Paesistico Regionale, mediante l'assistenza ai soggetti interessati per eventuali formulazioni delle osservazioni, la ricezione, l'esame nonché l'istruttoria delle osservazioni presentate al Piano di competenza regionale, da parte dei soggetti interessati, nonché la formulazione delle osservazioni provinciali a detto Piano Territoriale Paesistico Regionale (anche ai fini della coerenza tra piano provinciale e piano regionale) mediante la formulazione di un'apposita deliberazione consiliare (luglio 2008).

DP0602 Urbanistica - **Obiettivo N.103** "Attuazione delle competenze in materia urbanistica"(modificato con DGP N.595/18);

Indicatore Obiettivo N.103 - Descrizione: Percentuale di osservazioni ai Regolamenti Edilizi Comunali (REC) conclusi entro i termini imposti dalla L.R.38/99 (60 gg.) Formula:: n Rec evasi in 60 gg/n totaleREC pervenuti*100 Valore previsto: 100% - Risultato conseguito al 100%

Le attività per l'attuazione dell'obiettivo strategico, aggiornato a seguito della deliberazione della Giunta n. 595/18 del 30.07.2008, riguardano, in modo prevalente, la verifica di compatibilità dei Regolamenti Edilizi rispetto ai criteri regionali ed alla normativa nazionale e regionale di riferimento, e la formulazione di osservazioni e proposte di modifica, con la procedura dettata dall'art. 71 della legge regionale del Lazio di governo del territorio n. 38/1999. La snellezza del procedimento, molto apprezzata dai comuni nell'ambito della semplificazione degli atti amministrativi, ha consentito di portare a conclusione la verifica di compatibilità di n. 38 Regolamenti Edilizi, dalla decorrenza dell'atto regionale di attribuzione della competenza alla Provincia, risalente al 1° luglio 2002. In particolare nell'anno 2008, a seguito anche dell'obbligo dei comuni di adeguare i loro regolamenti edilizi alla normativa nazionale e regionale in materia di risparmio energetico, architettura sostenibile, bioedilizia e riduzione e prevenzione dell'inquinamento luminoso (L.R. Lazio n. 6/2008, D.Lgs 115/2008, leggi finanziarie nazionali e regionali 2008, L.R. Lazio n.23/2000 e Reg. 18.4.2005 n.8), sono stati verificati n. 10 Regolamenti Edilizi Comunali, con un tempo medio per la formulazione delle osservazioni e delle proposte di modifica di n. 34 giorni consecutivi, a fronte dei n. 60 giorni previsti dalla legge.

DP0603 Sistema informativo geografico - **Obiettivo N. 44** "Promozione delle collaborazioni interne ed esterne all'Ente per l'utilizzo dei dati territoriali. Gestione ed innovazione della piattaforma WEBSIT. Sperimentazione prodotti GIS".

Indicatore Obiettivo N. 44/1 - Descrizione: Assistenza tecnica interna/esterna all'Ente, per la progettazione, analisi e restituzione di dati territoriali e di elaborazioni cartografiche. Formula: [(Richieste evase 2008 / Richieste pervenute 2008) + (Eccedenza ore riferite al 2007/ ore 2007)] - Valore previsto: 100% - Risultato conseguito al 100%

Obiettivo N. 44/2 Descrizione Indicatore: Grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi resi su richiesta dell'utenza interna/esterna all'Ente - Formula: [(Richieste evase 2008 / Richieste pervenute 2008) + (Eccedenza ore riferite al 2007/ ore 2007)] - Valore previsto: 60% - Risultato conseguito al 100%

Obiettivo N. 44/3 Descrizione Indicatore: Promozione ed incentivazione nell'utilizzo delle informazioni territoriali gestite dal servizio (piattaforma web per intranet/internet) – Formula: (Accessi web anno 2008 - accessi web anno 2007) * 100 / accessi web anno 2007 - Valore previsto: 100% - Risultato conseguito al 90%

Obiettivo N. 44/4 Descrizione Indicatore: Indice di gradimento dell'utenza relativo al servizio WEB-SIT Formula Valore previsto: 100% - Risultato conseguito al 100% - Formula: Valore medio del rapporto (Molto/Abbastanza Insufficiente/Scarso) relativo a 5 quesiti sulla validità della piattaforma Web Valore previsto: 50% - Risultato conseguito al 68%.

Nonostante l'esiguità dei fondi attribuiti (€ 91.800,00 dei quali sono stati utilizzati € 91.770,66 pari al 99,97%), numerose attività sono state avviate al fine di conseguire l'obiettivo strategico, consistente nella messa a disposizione dell'Ente di molteplici banche dati territoriali alfanumeriche, vettoriali e raster, che rappresentano un patrimonio informativo di contenuti tecnici altamente qualificati, in massima parte disponibile per tutto l'Ente e fruibile anche dall'utenza esterna. Le informazioni territoriali utilizzate sono state promosse ed incentivate grazie alla continua evoluzione della piattaforma WEB-SIT (intranet/internet), inaugurata nel novembre 2005, che, oltre ad essere strumento di fondamentale importanza per l'integrazione delle banche dati con le altre strutture dell'Ente, è dotata di funzionalità e servizi utili ed innovativi. All'interno del sito WEB, gestito dal Servizio, sono state inserite numerose cartografie e mappe consultabili, corredate da molteplici informazioni riguardanti l'intero territorio provinciale. Il repertorio di informazioni messo a disposizione è particolarmente vasto e variegato e riguarda tematiche di vario tipo: ambiente, mobilità, trasporti, beni culturali, commercio, dati Istat, geologia, urbanistica etc. Le attività di consultazione del sito vengono costantemente monitorate e, a scadenze prefissate, viene chiesto agli utenti di compilare appositi questionari di "customer satisfaction", al fine di elaborare statistiche utili ad ottimizzare e orientare il sito secondo le esigenze e le indicazioni fornite e/o rilevate. L'obiettivo del Servizio è stato quello di mantenere la piattaforma WEBGIS costantemente aggiornata e sempre più vicina alle esigenze degli utenti, come risulta dall'esame dei questionari pervenuti (grado di soddisfazione superiore all'80%).

Oltre ai sopra indicati obiettivi strategici sono stati individuati i seguenti ulteriori obiettivi, misurati da uno o più indicatori di seguito indicati.

DP0601 Pianificazione territoriale - **Obiettivo N. 73** "Supporto amministrativo-gestionale all'esercizio delle funzioni inerenti la pianificazione del territorio".
Indicatore Obiettivo n. 73/2 Descrizione: Prosecuzione delle campagne pubblicitarie informazione e comunicazione istituzionale per la divulgazione delle attività

dell'Assessorato alle "Politiche del Territorio"(pubblicazioni di articoli su giornali, spot radiofonici, servizi redazionali). Formula Si/No Risultato atteso Si Risultato conseguito al 100%

L'obiettivo consiste nel fornire adeguato supporto tecnico e amministrativo all'Ufficio di Piano per l'esercizio delle funzioni pianificatorie e programmatiche di competenza. Per quanto riguarda il supporto tecnico, esso consiste nel continuo monitoraggio dei programmi di riqualificazione urbana e sviluppo sostenibile in corso di svolgimento nel territorio; nella predisposizione delle istruttorie e nel successivo monitoraggio dei Piani pluriennali di sviluppo socioeconomico delle comunità montane; tali attività infatti alimentano, con i relativi dati, il database per la redazione ed il successivo aggiornamento del PTPG. Il supporto amministrativo – gestionale consiste nella predisposizione di tutti gli atti necessari e prodromici all'attivazione di iniziative di comunicazione istituzionale, volte alla diffusione della conoscenza del redigendo Piano, e delle altre attività programmate nella Provincia di Roma, tra i soggetti operanti a diverso titolo nel territorio provinciale, ma anche presso operatori nel settore immobiliare pubblici e privati, investitori istituzionali che possano avere interesse all'insediamento di attività produttive in quest'area.

DP0602 Urbanistica - Obiettivo N. 237 "Attività di supporto tecnico ed assistenza in favore dei comuni per l'adeguamento dei regolamenti edilizi comunali(rec)" (modificato con DGP n.595/18). **Indicatore Obiettivo n. 237/1** Descrizione: rispetto tempo medio 15 gg lav.vi per liquidazione contributo ai Comuni per redazione Regolamento Edilizio o variante - formula: data mandato di pagamento - data ricezione documentazione per erogazione contributo. Valore Previsto a fine 2008: 15 gg – Risultato conseguito al 100%

Le attività del Servizio per l'attuazione dell'obiettivo gestionale, aggiornato a seguito della deliberazione della Giunta n. 595/18 del 30.07.2008, sono state svolte sia per l'erogazione ai Comuni dei contributi provinciali per la redazione dei Regolamenti Edilizi Comunali (REC), sia per fornire il supporto tecnico procedurale per l'adeguamento dei REC ai criteri regionali ed alla normativa nazionale e regionale vigente, con particolare riferimento alle disposizioni per favorire il risparmio energetico e la promozione dell'uso di fonti energetiche rinnovabili e di quelle per la prevenzione e riduzione dell'inquinamento luminoso. Con le determinazioni dirigenziali n. 10724/2003 e n. 7308/2004 sono stati assegnati contributi finanziari per l'adeguamento dei REC a n. 42 Comuni per un importo complessivo di € 245.222,48. L'erogazione del contributo è avvenuta in due tranches, la prima del 40% con l'adozione dello schema di Regolamento edilizio e la trasmissione dello stesso alla Provincia ai fini della verifica di compatibilità ai criteri regionali, ai sensi dell'art.71 della LR 38/1999; la seconda del 60% con l'adozione definitiva del Regolamento e la conclusione dell'iter amministrativo. Nel corso dell'anno 2008 sono stati emessi n. 4 mandati di pagamento per un totale di € 25.629,39.

DP0603 Sistema informativo geografico - Obiettivo N. 45 "Razionalizzazione e innovazione del Sistema Informativo Geografico con ottimizzazione delle risorse disponibili". **Indicatore Obiettivo n. 45_1** Descrizione Aggiornamento, sviluppo ed integrazione del patrimonio informativo territoriale dell'Ente. formula: [(Gigabyte totali 31.12.2007+Gigabyte aggiornamento 2008) / Gigabyte totali 31.12.2007]. Valore previsto1 Valore effettivo 1,23

Pur disponendo di risorse finanziarie limitate, si è provveduto al miglior adeguamento possibile delle risorse hardware e software per garantire una crescita qualitativa dei servizi resi nella gestione dei dati territoriali di propria competenza. In particolare :si è assicurato un incremento delle collaborazioni già esistenti con i Servizi che si avvalgono in maniera significativa delle tecnologie GIS fornite dal Servizio (Urbanistica, Ambiente, Difesa del suolo, Guardie Provinciali, Agricoltura, Caccia e Pesca, Risorse Idriche, etc.); sono state consolidate ed aggiornate le banche dati territoriali topografiche di base, nonché i relativi metadati.

Indicatore Obiettivo n. 45_2 Descrizione Formazione professionale curata dal personale del servizio, per gli utenti degli altri servizi/comparti dell'Ente. formula: [(Richieste evase 2008 / Richieste pervenute 2008) + (Eccedenza ore riferite al 2007 / ore 2007)] Valore previsto1 Valore effettivo 1.

Sulla base delle numerose richieste di formazione e aggiornamento ricevute da parte dei Servizi dell'Ente, sono stati organizzati corsi tenuti dal personale del Sistema Informativo Geografico per l'utilizzo di procedure GIS in ambito di pianificazione (urbanistica, territoriale, ambientale, ecc.), di gestione (catasto viabilità, faunistico-venatoria, catasto inquinanti ambientali, catasto patrimonio, ecc.) e di controllo (vigilanza, protezione civile, rischio geologico, ecc.). Per migliorare ulteriormente il servizio offerto, l'aula di formazione è stata dotata di nuove apparecchiature hardware e di nuove postazioni che sfruttano al meglio gli spazi disponibili. Dall'esame dei questionari proposti in forma anonima nella fase sperimentale, il grado di soddisfazione espresso dagli utenti è stato superiore al 90%.

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0600	Governo del territorio	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	64.650,00	59.650,00	28.650,00	31.000,00	5.000,00
DP0600	Governo del territorio	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
DP0601	Pianificazione territoriale ed Urbanistica	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.100,00	399,00	0,00	399,00	1.701,00
DP0601	Pianificazione territoriale ed Urbanistica	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	342.104,00	338.653,18	30.209,00	308.444,18	3.450,82
DP0601	Pianificazione territoriale ed Urbanistica	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	80.912,13	80.912,13	15.000,00	65.912,13	0,00
DP0602	Urbanistica	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	500,00	493,00	0,00	493,00	7,00
DP0602	Urbanistica	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	4.900,00	4.899,65	1.000,00	3.899,65	0,35
DP0603	Sistema informativo geografico	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.700,00	2.700,00	0,00	2.700,00	0,00
DP0603	Sistema informativo geografico	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	36.500,00	35.468,93	19.458,34	16.010,59	1.031,07
DP0603	Sistema informativo geografico	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	52.600,00	52.600,00	23.272,83	29.327,17	0,00

La realizzazione finanziaria del Dipartimento (Servizi inclusi) è stata nel complesso positiva. Per il titolo I della spesa, a fronte di un assestato pari ad € € 534.366,13, le somme prenotate/impegnate sono state pari al 98,1%; per il titolo II, a fronte di un assestato pari ad € € 352.600,00, le somme prenotate/impegnate sono state il 95,7% del totale.

La meno brillante performance sui residui – rispettivamente 19,18% per il Titolo I e 10,97% per il Titolo II, si spiegano per essere la maggior somma oggetto di contributi a Comuni ed altri Enti, l'erogazione dei quali è sempre soggetta alla presentazione da parte degli interessati della documentazione di rendiconto. Tale situazione è particolarmente evidente per il Titolo II della spesa, in quanto i contributi sono erogati sulla base di SAL (stato avanzamento lavori).

Pur in presenza di un elemento di forte rallentamento dell'attività dell'Ente nei primi mesi del 2008, per effetto delle elezioni amministrative ed il conseguente rinnovo sia degli organi che dell'organizzazione complessiva dell'Ente, l'attuazione degli obiettivi individuati in attuazione del programma di dipartimento è stata positivamente perseguita e conseguita. In particolare l'obiettivo dipartimentale consistente nella redazione del piano territoriale ha registrato il superamento di due importanti fasi procedurali, successive all'adozione dello Schema da parte del Consiglio: la raccolta delle osservazioni e l'espletamento della Conferenza con i Comuni e gli altri soggetti interessati, necessarie per consentire di adottare i necessari correttivi allo Schema prima dell'adozione consiliare del Piano, che determina l'entrata in vigore delle misure di salvaguardia. Per quanto riguarda gli altri obiettivi, se ne registrano il regolare svolgimento, pur in presenza di esternalità quali da un lato la limitatezza delle risorse finanziarie assegnate, dall'altro l'effettuazione su iniziativa dei soggetti interessati – in particolare da parte dei Comuni del territorio - di gran parte delle funzioni espletate (Programma PROVIS, esercizio delle funzioni urbanistiche concernenti i REC).

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP07 Dipartimento: VII Viabilità e Infrastrutture

Responsabile: : Ing. Francesco Franco VALERI

Assessore alle Politiche dell'Agricoltura On.le Marco VINCENZI

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

SINTESI DEL PROGRAMMA RPP 2008-2010

La Provincia di Roma gestisce con il proprio personale una rete stradale che si estende per circa 2300 Km, di cui circa 320 Km appartenenti al demanio regionale e rispetto ai quali l'Amministrazione Provinciale è delegata alla manutenzione ordinaria.

Il programma di Governo degli ultimi anni ha messo in chiara evidenza la capitale importanza del sistema infrastrutturale per qualsiasi processo di sviluppo economico e sociale ed in particolare come una politica mirata all'ordinato potenziamento del sistema costituisca uno dei principali elementi delle più complesse politiche di contesto. Favorire i collegamenti, sviluppare in modo compatibile la mobilità, significa riscattare i territori dalla marginalità e aumentarne il valore socio economico.

Il programma, partendo dalla constatazione della esistenza di infrastrutture nodali ha promosso una fase di analisi e pianificazione volta alla realizzazione di sistemi intermodali efficienti e capaci di mettere in relazione funzionale le varie categorie di infrastrutture presenti. Nonostante i lunghi tempi tecnico amministrativi necessari per dare attuazione agli interventi previsti, ci si trova in una fase di consolidazione e di realizzazione di molti interventi strategici programmati e finanziati anche negli anni precedenti. Pertanto, avendo ancora in corso di completamento alcune opere, ritenute strategiche per la realizzazione di un sistema intermodale o comunque di collegamento, è stato preso un impegno forte volto al miglioramento delle caratteristiche prestazionali, consolidando il patrimonio esistente privilegiandone la manutenzione ordinaria e straordinaria. Ciò consentirà, unitamente alla realizzazione di nuove arterie di collegamento, il mantenimento dei livelli di efficienza delle infrastrutture cadenzando compiutamente le risorse per evitare degradi non compatibili con i normali standard di sicurezza. In particolare si provvederà al rifacimento a tratti del manto e fondazione stradale, ad evidenziare la segnaletica orizzontale e verticale, all'adeguamento e sostituzione dei guard-rail, allo sfalcio e pulizia delle pertinenze stradali e, nel periodo invernale, allo sgombero di neve e ghiaccio.

Parallelamente al miglioramento ed al mantenimento della rete stradale si è proceduto a valorizzare l'attività del personale cantonieristico, mediante una diversa organizzazione del lavoro manutentivo secondo un'organizzazione a squadre per migliorare le condizioni di sicurezza dei lavoratori nonché ottimizzare l'utilizzo di risorse strumentali e favorendo la programmazione degli interventi. In tale contesto sono stati avviati i lavori di ristrutturazione di numero case cantoniere, in condizioni di grave fatiscenza, al fine di costituire dei nuovi centri zona operativi sia per gli operatori stradali che come centri decentrati per servizi agli utenti.

L'azione amministrativa dei Servizi facenti parte del Dipartimento VII, a seguito dell'impulso delle direttive politiche, è stata condotta sotto l'egida dei criteri di economicità ed efficienza, facendo attenzione ad eliminare procedure superflue ed inutili, considerata l'importanza e l'impellenza che caratterizza i lavori pubblici. Le linee programmatiche stabilite nella Relazione revisionale e programmatica sono state tradotte, a livello dipartimentale nel PEG 2008 costituito complessivamente da 13 obiettivi gestionali, di cui 5 considerati strategici misurati da 9 indicatori:

ELENCO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E DEI PIU' RILEVANTI OBIETTIVI GESTIONALI E DESCRIZIONE DEI PRINCIPALI RISULTATI

In particolare, gli obiettivi considerati strategici sono costituiti da:

- **Obiettivo strategico del Servizio 1:** Interventi per migliorare la funzionalità e la sicurezza delle strade provinciali
- **Obiettivo strategico del Servizio 2:** Interventi per migliorare la funzionalità e la sicurezza delle Strade Provinciali ed ex ANAS (Provinciali e Regionali affidate in manutenzione ordinaria alla Provincia) per la viabilità zona Nord

- **Obiettivo strategico del Servizio 3:** Interventi per migliorare la funzionalità e la sicurezza delle Strade Provinciali ed ex ANAS (Provinciali e Regionali affidate in manutenzione ordinaria alla Provincia) per la viabilità zona Sud
- **Obiettivo strategico del Servizio 4:** Gestione amministrativa e contabile di tutte le procedure relative agli interventi di costruzione, varianti e roatorie, manutenzione straordinaria ed ordinaria della rete viaria provinciale e delle strade regionali in manutenzione ordinaria alla Provincia di Roma.
- **Obiettivo strategico del Servizio 5:** Progettazione e direzione lavori di opere pubbliche provinciali

A tali obiettivi strategici se ne aggiungono altri di miglioramento e/o di mantenimento relativi alle attività interne ai 5 Servizi di cui è composto il Dipartimento VII.

L'azione amministrativa dei Servizi facenti parte del Dipartimento VII, a seguito dell'impulso delle direttive politiche, è stata condotta sotto l'egida dei criteri di economicità ed efficienza, facendo attenzione ad eliminare procedure superflue ed inutili, considerata l'importanza e l'impellenza che caratterizza i lavori pubblici.

In generale l'attività del Dipartimento VII "Viabilità e Infrastrutture" ha avuto come obiettivi la valorizzazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, la gestione dal punto di vista amministrativa di tutte le procedure relative agli interventi di cui si è detto ed, infine, il miglioramento delle caratteristiche prestazionali e della sicurezza.

Nello specifico:

- è stato predisposto, per quanto possibile, un adeguamento alle condizioni di sicurezza delle infrastrutture esistenti al fine di determinare la diminuzione del tasso di lesioni gravi e di mortalità degli incidenti sulle strade di competenza dell'Amministrazione.
- È stato realizzato quanto previsto nel programma dei LLPP in materia di:
 - o Costruzione di nuove strade e ponti;
 - o Manutenzione ordinaria, straordinaria e sistemazione del patrimonio arboreo sulla rete stradale provinciale storica ed ex ANAS provinciale;
 - o Manutenzione ordinaria delle strade ex ANAS regionali;
 - o Rifacimento segnaletica stradale orizzontale e verticale;
 - o Apposizione nuovi guard-raills e sistemazione guard-raills esistenti;
 - o Manutenzione impianti di illuminazione e semaforici.
- Sono state risolte situazioni di emergenza createsi per effetto di eventi meteorologici avversi, calamità naturali o incidenti sulle strade provinciali ed ex ANAS (Provinciali e Regionali affidate in manutenzione alla Provincia).
- È stata svolta, in particolare del Servizio 4 del Dipartimento VII tutta l'attività amministrativa concerne le procedure di appalti, forniture e servizi

TABELLA DI REALIZZAZIONE FINANZIARIA DI COMPETENZA2008
ENTRATE

Servizio		Titolo	Intervento	Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	355.403,28	355.403,28	0,00	355.403,28	0,00	0,00
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	3	Entrate extratributarie	02	Proventi dei beni dell'ente	2.600.000,00	1.994.000,00	1.991.501,97	2.498,03	606.000,00	0,00
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	12.887.042,60	12.844.368,56	0,00	12.844.368,56	42.674,04	0,00

- Le economie di entrata di cui al Servizio 4 – Dip. VII sono per la maggior parte (€ 606.000,00) dovute ad una eccessiva valutazione delle previsioni di entrata per il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche che, evidentemente, nel corso dell'esercizio finanziario 2008 si sono dimostrate sensibilmente minori rispetto allo stima effettuata in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2008.

SPESE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0701	Infrastrutture e sicurezza stradale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
DP0701	Infrastrutture e sicurezza stradale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
DP0702	Viabilità zona nord	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
DP0703	Viabilità zona sud	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	374.500,00	370.925,88	181.049,54	189.876,34	3.574,12
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	4.220.400,00	4.200.464,74	707.568,59	3.492.896,15	19.935,26
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	75.000,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	49.612.571,02	49.204.774,57	1.295.441,64	47.909.332,93	407.796,45
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	2	Spese in Conto Capitale	02	Espropri e servitu' onerose	2.230.000,00	2.229.187,83	4.134,81	2.225.053,02	812,17
DP0704	Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
DP0705	Progettazione e realizzazione di opere pubbliche in supporto tecnico agli Enti Locali	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00

- Le economie di spesa per € 4.000,00 di cui al Servizio 1 – Dip. VII sono dovute alla mancata utilizzazione dell'Anticipazione economale di pari importo
- Le economie di spesa realizzate dal Servizio 4 – Dip. VII sono motivabili come di seguito esposto:
 - Quanto ad € 3.574,12 da imputare all'Intervento 1060102 capitolo GIOLIB "Giornali e riviste" art. 0000. L'importo non è stato impegnato per mancanza di necessità in quanto il Servizio già disponeva di abbonamenti a riviste specializzate ritenute adeguate e sufficienti
 - Quanto ad € 23,03 da imputare all'Intervento 1060103 capitolo MANAUT "Manutenzione ordinaria automezzi e motomezzi" art. 0001. L'importo è il risultato di una semplice economia di spesa.
 - Quanto ad € 7.800,00 da imputare all'Intervento 1060103 capitolo PUBPOS "Inserzioni, pubblicità, spese di messaggeria e postali" art. 0000. L'importo stanziato non è stato utilizzato poiché, nel corso dell'esercizio, non si è dimostrata la necessità di effettuare inserzioni.

- Quanto ad € 12.000,00 da imputare all'Intervento 1060103 capitolo VIABIL "Altri servizi per la viabilità" art. 0000. L'importo stanziato è stato utilizzato solo in parte. La cifra inserita nelle economie di spesa è dovuta all'impossibilità di effettuare l'affidamento di un servizio di indagini geologiche entro il termine dell'esercizio finanziario 2008.
- Quanto ad € 30.000,00 da imputare all'Intervento 2060101 capitolo COSTRA "Inserzioni, pubblicità, spese di messaggeria e postali" art. 4302. L'economia di spesa di € 30.000,00 è dovuto ad un'eccessiva previsione nello stanziamento di spesa rispetto all'accertamento dei trasferimenti di capitale della Regione.
- Quanto ad € 114,14 da imputare all'Intervento 2060101 capitolo MANAS "Manutenzione straordinaria strade ex ANAS" art. 5301. L'importo è il risultato di una mera economia di spesa.
- Quanto ad € 8.974,44 da imputare all'Intervento 2060101 capitolo URVIA "Manutenzione straordinaria strade e somme urgenze" art. 0000. L'importo è il risultato di una mera economia di spesa rispetto agli affidamenti effettuati in corso d'esercizio.
- Quanto ad € 12.674,04 da imputare all'Intervento 2060101 capitolo URVIA "Manutenzione straordinaria strade e somme urgenze" art. 4301. L'importo è il risultato di una mera economia di spesa rispetto agli affidamenti effettuati in corso d'esercizio.
- Quanto ad € 356.033,83 da imputare all'Intervento 2060101 capitolo URVIA "Manutenzione straordinaria strade e somme urgenze" art. 0006. L'importo è il risultato di una mancata utilizzazione della devoluzione di mutuo. A mente della nota redatta dal Dirigente del Servizio 6 "Monitoraggio investimenti" Dipartimento II la devoluzione del mutuo a destinazione vincolata doveva essere richiesta entro il 15.11.2008. Gli eventi pluviometrici, per le quali sono stati richiesti interventi di somma urgenza, si sono manifestati successivamente e, di conseguenza, non è stato più possibile utilizzare gli stanziamenti in discussione. È stato, pertanto, necessario utilizzare altre risorse disponibili per fronteggiare le somme urgenze manifestatesi nei giorni 11 e 12 dicembre.
- Quanto ad € 812,17 da imputare all'Intervento 2060102 capitolo ESPROP "Espropri e servitù onerose" art. AP06. L'importo è il risultato di una mera economia di spesa sugli espropri effettuati.
- Quanto ad € 10.000,00 da imputare all'Intervento 2060102 capitolo ACQATT "Macchinari, attrezzature e impianti di piccole medio dimensioni" art. 0000. L'importo stanziato non è stato impegnato in ragione della mancanza di necessità e delle conseguenti richieste di attrezzature da parte dei Servizi tecnici.

VALUTAZIONE COMPLESSIVA SULLA EFFICACIA ED EFFICIENZA DELLE AZIONI ATTUATIVE DEL PROGRAMMA, SULLA BASE DEI RISULTATI E DEI COSTI SOSTENUTI

L'attività degli obiettivi strategici dei Servizi 1,2,3 e 5 e conseguentemente per ciò che riguarda la connessa attività amministrativa anche per il Servizio 4, è stata effettuata compatibilmente con le modifiche avvenute nell'ambito del Piano annuale delle OO.PP. relativo alla viabilità. In particolare sono state eseguite le progettazioni dei lavori previsti nel piano e la direzione dei lavori approvati negli anni passati ed in corso di esecuzione. Si è provveduto alla redazione di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi rispettando le priorità individuate nel programma. Ciò rientrando nell'attività ordinaria. Laddove si sono manifestate situazioni di pericolo per la pubblica incolumità della strada sono state prontamente predisposte perizie di urgenza e somma urgenza.

Pertanto, relativamente ai risultati di cui agli obiettivi citati, occorre far riferimento ad alcuni **indicatori** espressione dell'efficacia gestionale condotta.

- **Servizio 1 “Infrastrutture e Sicurezza Stradale” – Obiettivo Strategico: Interventi per migliorare la funzionalità e la sicurezza delle strade provinciali**
 - **Progettazione definitiva / esecutiva:** il presente indicatore, nel corso del 2008 ed a causa della variazione dell'organizzazione del Dipartimento, risulta essere di competenza del Servizio 5 Dipartimento VII di recente istituzione. Esso è pertanto rendicontato dal Dirigente del Servizio 5 in quanto RUP degli interventi programmati ed oggetto di valutazione
- **Servizio 2 “Viabilità Zona Nord” - Obiettivo Strategico: Interventi per migliorare la funzionalità e la sicurezza delle Strade Provinciali ed ex ANAS per la viabilità zona Nord**
 - **Progettazione definitiva / esecutiva** (numero progetti redatti / numero progetti programmati): nell'ambito del piano annuale delle opere pubbliche sono stati elaborati n. 30 progetti su n. 30 progetti programmati (tenendo presenti le modifiche intervenute nel corso del 2008), per una percentuale di realizzazione pari al **100%**
 - **Esecuzione lavori** (numero lavori ultimati / numero lavori con scadenza al 31.12.2008): sono stati ultimati n. 42 lavori con scadenza al 31.12.2008 tenuto conto di sospensioni, proroghe, lavori urgenti, etc. con una percentuale di realizzazione pari al **100%**
- **Servizio 3 “Viabilità Zona Nord” - Obiettivo Strategico: Interventi per migliorare la funzionalità e la sicurezza delle Strade Provinciali ed ex ANAS per la viabilità zona Nord**
 - **Progettazione definitiva / esecutiva** (numero progetti redatti / numero progetti programmati): per l'annualità 2008 il programma delle OOPP relativa alla Viabilità Sud comprendeva la programmazione della manutenzione ordinaria e straordinaria su Strade provinciali ed ex ANAS. Alla data del 31.12.2008 risultano ultimate tutta la progettazione prevista dalla IV variante dell'elenco annuale delle opere, sia ordinaria che straordinaria, con una percentuale di realizzazione pari al **100%**.
 - **Esecuzione lavori** (numero lavori ultimati / numero lavori con scadenza al 31.12.2008): sono stati ultimati n. 23 lavori con scadenza al 31.12.2008 tenuto conto di sospensioni, proroghe, lavori urgenti, etc., per una percentuale di realizzazione pari al **100%**.
- **Servizio 4 “Viabilità amministrativa appalti espropri” - Obiettivo Strategico: Gestione amministrativa e contabile di tutte le procedure relative agli interventi di costruzione, varianti e rotatorie, manutenzione straordinaria ed ordinaria della rete viaria provinciale e delle strade regionali in manutenzione ordinaria alla Provincia di Roma.**
 - **Accertamento delle economie risultanti dai lavori stradali ultimati e mutuati con la Cassa DDPP o altri istituti** (numero economie accertate / numero lavori chiusi): sono state accertate alla data del 31.12.2008 economie di gara per un ammontare di € 6.913.467,52 su 86 lavori chiusi (con certificato di regolare esecuzione o di collaudo). L'accertamento di cui trattasi è stata effettuato su tutti i lavori chiusi nell'esercizio 2008 (pari come innanzi citato a n. 86), il che comporta la realizzazione dell'obiettivo ed il raggiungimento del valore dell'indicatore al **100%**.
 - **Delibere di approvazione progetti esecutivi o definitivi** (progetti approvati / progetti pervenuti entro il 30.11.2008): è stata effettuata l'istruttoria e predisposta le proposte di delibera per l'approvazione degli interventi programmati, delle urgenze, delle somme urgenze, delle perizie di variante e suppletiva, etc. Sono stati approvati n. 87 progetti su 97 pervenuti entro la data del 30.11.2008. Si tenga, inoltre, conto che, come disposto da Circolare a firma del Direttore Generale, dalla data del 26.10.2008 i progetti inerenti le perizie di variante e suppletiva sono stati approvati con determinazione dirigenziale. La realizzazione dell'obiettivo è quindi pari al **100%**

- **Servizio 5 “Progettazione e realizzazione di opere pubbliche di supporto tecnico agli Enti locali” - Obiettivo Strategico: Progettazione e direzione lavori di opere pubbliche provinciali**
 - **Progettazione definitiva /esecutiva** (n° progetti redatti / n° progetti programmati): al 31.12.2008 sono state ultimate le n. 3 progettazioni previste dal piano annuale delle opere per una percentuale di realizzazione del **100%**
 - **Esecuzione lavori** (consegna lavori con scadenza al 31.12.2008): al 31.12.2008 è stata raggiunta un percentuale di esecuzione lavori pari al **67%**. Si precisa, tal proposito, che la mancata e piena realizzazione dei lavori con scadenza al termine del 2008 è dovuta a cause esterne alla gestione del Servizio che hanno comportato la dilazione dei tempi di esecuzione degli stessi, nonché, in alcuni casi, l'impossibilità di ultimazione degli stessi.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP08 Dipartimento: VIII Servizi per la cultura e restauri

Responsabile: : Dott.ssa Giuliana PIETROBONI

Assessore alle Politiche Culturali: On.le Cecilia D'ELIA

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

- sintesi del programma della RPP 2008-2010

Il programma dell'Assessorato alle politiche culturali, secondo le linee approvate nella R.P.P. 2008-2010, ha come principali linee guida la *promozione di una politica culturale di area vasta, la centralità della dimensione culturale nelle politiche di sviluppo locale* in stretto rapporto con i processi di partecipazione sociale, pianificazione strategica e sviluppo sostenibile, l'importanza del *ruolo delle autorità locali nella promozione della diversità delle espressioni culturali del territorio, lo sviluppo di una dimensione di rete* per favorire la circolazione delle idee, la diffusione dei saperi, attivare in campo culturale una efficace politica di riequilibrio territoriale e l'attuazione di un "*Piano Territoriale della Cultura*", dove ogni distretto sia espressione di una vocazione territoriale nella quale ciascun Soggetto (in particolare gli Enti locali e l' associazionismo culturale) possa riconoscersi, trovare il proprio spazio e realizzare le proprie potenzialità.

A tal fine, la politica culturale della Provincia di Roma per il triennio 2008-2010, a proseguimento e ottimizzazione di quanto già realizzato nel 2007, verterà su alcuni centralità ed asset quali:

- **la stabilizzazione/messa a regime del modello di distretto culturale**, in cui la cultura nelle sue manifestazioni materiali ed immateriali – beni, paesaggi, conoscenze, memoria - diviene funzionale alla capacità di trasformare il patrimonio identitario della comunità in volano per la creatività, l'innovazione, lo sviluppo;
- **l'attivazione di sistemi culturali integrati, in cui le politiche culturali vengono ad integrarsi e coordinarsi con le politiche pubbliche di altri settori** (sociali, economiche, educative, ambientali ed urbanistiche), così come indicato dalle linee di indirizzo a livello internazionale (Agenda 21 della Cultura e Agenda 21 Locale), nazionale (Accordi di programma quadro sui Beni e Attività culturali) e regionale (L.R n.40/99 sulla programmazione integrata per la valorizzazione ambientale, culturale, turistica dei territori);
- **il sostegno e la promozione della qualità e della crescita dei Beni e Servizi culturali** attraverso il sistema bibliotecario provinciale, la ricca articolazione tipologica e territoriale dei musei civici e d'interesse locale, la rete di archivi storici di Enti Locali, l'azione di tutela e valorizzazione dei beni culturali (archeologici, storico-artistici, demoantropologici e architettonici) presenti nel territorio provinciale;
- **la promozione di una politica culturale aperta ed inclusiva**, che sappia nel contempo far leva sul passato e sul presente, sul patrimonio storico e sulla cultura della contemporaneità, tesa a sostenere la ricerca e la sperimentazione di nuove forme di espressione per mezzo di nuovi linguaggi, l'interazione tra le diverse tradizioni, l'espressione di nuovi movimenti culturali e talenti artistici, attraverso:
 - il consolidamento dei **rapporti sinergici con gli stakeholders dello sviluppo locale**, in particolare con i Comuni e l'associazionismo culturale;
 - la stabilizzazione della **collaborazione con le principali istituzioni culturali**, in particolare con il Teatro di Roma, il Teatro dell'Opera, l'Accademia di Santa Cecilia, la Fondazione Musica per Roma-Auditorium Parco della Musica, la Fondazione Film Commission di Roma e delle province del Lazio, la Fondazione Cinema per Roma, la Fondazione RomaEuropa, Università Roma Tre -Teatro Palladium per favorire lo sviluppo di un articolato programma culturale che sappia includere anche le realtà locali;
 - lo sviluppo di **partenariati** in ambito culturale a livello nazionale ed internazionale.

Per dare attuazione a tali indirizzi, il Dipartimento si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente da cinque Obiettivi gestionali, di cui 2 considerati strategici, e misurati da nove indicatori.

- elenco degli obiettivi strategici e dei più rilevanti obiettivi gestionali, e descrizione dei principali risultati

L'obiettivo strategico del **Servizio 1** ha riguardato la *fase di stabilizzazione dei risultati dello sviluppo di un modello prototipale di distretto culturale nell'area dei Castelli Romani* avviato e sviluppato negli anni 2004/2007 durante i quali si è elaborato, in collaborazione con il Consorzio Sistema Bibliotecario Castelli Romani (SBCR), uno studio di prefattibilità e si sono attivate una serie di azioni e di progetti che hanno puntato a rafforzare l'idea che la cultura, intesa come insieme di contenuti, oggetti, paesaggi e architetture, possa costituire il volano dello sviluppo di un territorio messo a sistema. Gli importanti e interessanti risultati raggiunti spingono la Provincia di Roma a procedere nel lavoro di rafforzamento delle reti (materiali e immateriali) che si sono create e consolidate, nonché a favorire la nascita di nuove.

Nel 2008, pertanto, la Provincia di Roma si è vista impegnata nella stabilizzazione dei risultati raggiunti, in particolare con i Soggetti territoriali coinvolti (Comuni e Associazionismo del terzo settore); nel miglioramento della qualità della governance del territorio attraverso la cura e il coordinamento dei tavoli di settore già attivati (cultura, turismo, ambiente, associazioni, industria di produzione di contenuti) con le modalità del Laboratorio permanente, ove costante è stato il rapporto con la Regione Lazio che sta elaborando nuove linee per le aree integrate rivisitando la legge regionale 40/99; nel miglioramento della qualità dell'offerta culturale attraverso la realizzazione dei seguenti strumenti di comunicazione integrata: la redazione del mensile Vivavoce. Rivista d'Area dei Castelli Romani che documenta il territorio per diffonderne la conoscenza, promuovere, pubblicizzare, far emergere storia, memoria e presente dell'area castellana nelle sue molteplici manifestazioni, di cui sono usciti 10 numeri e di cui viene curata la distribuzione in modo capillare - 6000 copie in oltre 170 punti del territorio-; il mensile ha riscosso largo consenso ed ha attivato una rinnovata rete di relazioni tra il Consorzio, la Provincia di Roma e altri soggetti singoli o associati che vi operano. La redazione si è arricchita di nuovi collaboratori (insegnanti, singoli studiosi e ricercatori, associazioni ecc) ed è aumentata la richiesta di poter accedere alla rivista in modo facilitato (a casa, sul luogo di lavoro, ecc); l'organizzazione e gestione (struttura, software, grafica) delle Locandine elettroniche sulle attività culturali indicate con il nome di VivaVoce touch da situare in luoghi ritenuti strategici per la frequenza di pubblico dei 17 comuni dell'Area; la gestione e implementazione dei "contenuti" del Portale d'area dei Castelli Romani di cui è proseguito il lavoro per arricchire di contenuti il sito, secondo le più moderne logiche di ricerca in rete, e seguendo passo passo il percorso di avvicinamento e radicamento delle biblioteche e della loro forma di gestione agli altri soggetti territoriali. E' stato elaborato un documento che riassume le coordinate e l'identikit del Consorzio, quale soggetto territoriale d'area che verrà pubblicato sul sito rinnovato del Consorzio, collegato al sito istituzionale della Provincia; consolidamento e allargamento della rete Wireless in accordo con il progetto della XI Comunità montana: sono stati collegati dieci punti situati nei Comuni di Velletri, Nemi, Lanuvio, Genzano, Albano-Cecchina, Albano-Pavona, Ciampino, Castel Gandolfo, Rocca di Papa, Marino ed il Consorzio S.B.C.R. è divenuto uno dei punti di sperimentazione del progetto provinciale Wi-fi; è stato elaborato e realizzato il progetto culturale integrato nell'area dei Castelli : "Sagre e Profane" (che nasce con la finalità di promuovere le iniziative e gli eventi che si svolgono ai Castelli Romani tutto l'anno, in una forma integrata, con chiavi di lettura tematiche, e con l'inserimento nel programma di eventi organizzati dalle associazioni culturali, ambientali e sportive) nella versione "l'Arena e il Teatro". Nell'articolazione del percorso, che ha avuto un grande successo di pubblico, sono state coinvolte, anche in fase di programmazione, oltre che di realizzazione con partecipazione diretta, circa 20 Associazioni Locali. Percentuale di realizzazione dell'obiettivo: 100%.

Il **Servizio 2** del Dipartimento VIII (Valorizzazione, salvaguardia, tutela e fruizione Beni architettonici- Restauri Beni non patrimoniali), a seguito della ristrutturazione dell'Ente, ha visto implementate le proprie competenze in ordine alla programmazione, progettazione tecnica e direzione lavori degli interventi di restauro dei Beni Architettonici di carattere monumentale e/o di particolare rilevanza sottoposti a tutela ai sensi della normativa vigente di proprietà dei Comuni e degli altri Enti pubblici del territorio provinciale.

Nell'anno 2008 è proseguita **l'attività di valorizzazione, salvaguardia, tutela dei Beni Culturali del territorio provinciale** attraverso l'attuazione degli interventi relativi ai Piani Restauri approvati negli anni 2001-2005. L'obiettivo strategico del Servizio 2 ha riguardato una puntuale ricognizione degli interventi di restauro finanziati con il Piano triennale 2001-2003 e successivo scorrimento della graduatoria, al fine di concordare con gli Enti proprietari dei beni l'apertura e sottoscrivere con gli stessi, i necessari atti di impegno per consentire alla Provincia di Roma di pubblicizzare le modalità di visita delle opere restaurate,

attraverso una brochure elettronica contenente gli orari e le modalità di visita. A tal proposito sono state individuate le seguenti opere considerate di particolare pregio architettonico/archeologico:

la *Villa di Orazio* situata nel Comune di *Licenza* di cui si è completato il restauro di alcuni siti di particolare pregio; la *Chiesa S. Bonaventura* progettata dal Bernini, situata nel comune di *Canale Monterano*, di cui è stata restaurata una cappella; il *Ponte Scotonico*, di grande interesse archeologico, nel comune di *Roviano*, di cui sono stati realizzati gli scavi e il restauro; la *Chiesa Sant'Antonio Abate* del XVI secolo situata nel Comune di *Capena*, di cui si è realizzato il restauro e consolidamento; la *Villa Neroniana* ad *Anzio*, di cui è stata finanziata la realizzazione di un percorso attrezzato per la visita del sito archeologico; la *Rocca Savelli*, fortilizio del XVmo secolo, nel comune di *Rignano Flaminio* - di cui sono state messe in sicurezza alcune strutture degradate, consentendone la conservazione; *Palazzo Borghese* a *Morlupo*, di cui è stata finanziata l'acquisizione al patrimonio comunale dell'ultima ala; l' *ex Frantoio Vecchia Mola* della città di *Nerola*, edificio che è stato destinato a "Museo storico ed Etnico dell'Olio della Sabina"; il *Palazzo Baronale* di *Casape* - che è stato acquisito al patrimonio comunale ed è stato in parte ristrutturato con il finanziamento provinciale; la *Fontana al Corso Costituente* del gruppo delle Cinque fontane di *Rocca di Papa*, che costituisce uno splendido esempio di arte barocca di cui si è potuto restaurare sia la struttura lapidea che la vasca e gli ornamenti metallici.

Percentuale di realizzazione dell'obiettivo: 100%.

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen to Assesta to	Somme Accerta te	Somme Incassa te	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accerta menti
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	709.941,80	709.941,80	0,00	709.941,80	0,00	0,00
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	865.500,00	865.500,00	0,00	865.500,00	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	26.098,91	26.098,91	2.814,81	23.284,10	0,00
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	403.408,49	403.269,97	242.170,00	161.099,97	138,52
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	5.025.784,40	5.022.784,40	3.668.038,80	1.354.745,60	3.000,00
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	21.150,00	21.132,40	0,00	21.132,40	17,60
DP0801	Beni, servizi, attività culturali	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	865.500,00	865.500,00	0,00	865.500,00	0,00
DP0802	Valorizzazione, salvaguardia, tutela, fruizione beni architettonici – Restauri di beni non patrimoniali	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00
DP0802	Valorizzazione, salvaguardia, tutela, fruizione beni architettonici – Restauri di beni non patrimoniali	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	90.000,00	90.000,00	0,00	90.000,00	0,00

- commentare i risultati finanziari complessivi, sia relativamente alle entrate che alle spese, e fare l'“esame degli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, e delle cause che li hanno determinati”.

- Servizio 1 – PER LE ENTRATE:** il totale assestato deriva dai trasferimenti che la Regione Lazio ha attribuito in base alla L.R. 42/97 Piano di interventi 2008 per una somma totale pari ad € 1.455.441,80. La somma di € 120.000,00 è stata attribuita, sempre dalla Regione Lazio per il progetto “Teatri nella rete”, mentre € 15.000,00 si riferiscono ai servizi per conto di terzi (i fondi economali).

PER LE SPESE: lo stanziamento assestato totale è diviso per € 5.455.291,80 di spesa corrente (impegnati per una somma pari ad € 5.452.153,28), € 886.650,00 di spesa in conto capitale (impegnati per € 886.632,40), mentre € 15.000,00 sono le spese per servizi per conto di terzi (in questo caso per i fondi economali impegnati per € 13.342,66).

Le somme impegnate sono state pari al 99,92% rispetto allo stanziamento assestato.

Allo stanziamento assestato si è arrivati nel corso dell'anno nel modo seguente:

STANZIAMENTO INIZIALE	€ 4.823.770,94
ASSESTAMENTO DI BILANCIO	€ 1.103.670,86
PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA	€ 414.500,00
SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	€ 15.000,00
TOTALE RISORSE FINANZIARIE	€ 6.356.941,80

Quindi, escludendo le spese per servizi per conto di terzi, lo stanziamento iniziale ha avuto un incremento di risorse di € 1.518.170,86 (pari al 31,50% circa rispetto al bilancio iniziale).

- Servizio 2** - Per il 2008, a seguito del passaggio di competenze relative ad interventi diretti di restauro, il Servizio è stato assegnatario, in fase di formulazione del Bilancio, di una somma pari ad Euro 2.690.000,00 delle quali Euro 200.000,00 per il recupero delle mura difensive del Comune di Sant'Oreste; Euro 600.000,00 per il restauro dell'ex palazzo del Governatore di Ostia; Euro 500.000,00 per il restauro degli affreschi di Palazzo Chigi a Formello; Euro 1.000.000,00 per il restauro degli affreschi di Palazzo Rospigliosi a Zagarolo; Euro 300.000,00 per il Palazzo Doria Pamphili a

Valmontone Viabilità di accesso; Euro 90.000,00 Municipio I Museo dei Nuovi Martiri del '900 nella Basilica di San Bartolomeo all'Isola Tiberina (contributo per il completamento).

Il bilancio del Servizio 2 è passato da uno stanziamento iniziale di Euro 200.000,00 ad uno stanziamento assestato di Euro 2.690.000,00=

Per le opere finanziate sono state eseguite le progettazioni preliminari e definitive per gli interventi di: Recupero delle mura difensive del Comune di Sant'Oreste € 200.000,00 e il Restauro dell'ex palazzo del Governatore di Ostia € 600.000,00 è stato assunto l'impegno di spesa ed eseguita la gara di affidamento. E' stata redatta la determinazione dirigenziale di impegno per il contributo dato al Municipio I per il completamento del Museo dei Nuovi Martiri del '900 nella Basilica di San Bartolomeo all'Isola Tiberina.

- Valutazione complessiva sulla efficacia ed efficienza delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti.
Al fine di promuovere la *stabilizzazione delle linee di politica culturale* messe in campo nel triennio precedente, tendenti a realizzare politiche di riequilibrio territoriale, valorizzare le potenzialità del territorio provinciale e attuare positive esperienze di "reti" territoriali policentriche nell'ottica più complessiva di una *politica di sviluppo sostenibile "orientato alla cultura"*, il Dipartimento VIII, attraverso il **Servizio 1 "Beni, Servizi ed Attività Culturali"**, ha proseguito nella elaborazione del percorso sull'idea progettuale di *distretto culturale* operando sul modello sperimentale dell'area castellana così come sopra specificato (Obiettivo strategico) ed ha teso a promuovere lo *sviluppo di un sistema culturale territoriale integrato* (obiettivo gestionale) nel quale possano interagire i principali Soggetti che operano, sul territorio provinciale, intorno alla valorizzazione dei Beni culturali (archeologici, architettonici, storico-artistici, demoantropologici, audiovisivi, scientifici), allo sviluppo dei servizi culturali (Biblioteche, Musei ed Archivi storici di Ente Locale e d'interesse locale), alla promozione e realizzazione di attività culturali (nei diversi ambiti disciplinari ed in collaborazione con Comuni, Grandi Istituzioni, Associazionismo locale, Università, altri Soggetti pubblici e privati). A tal fine il Servizio 1 si è impegnato attorno alle seguenti attività:
- **consolidamento della rete integrata delle biblioteche, dei musei, degli archivi storici di ente locale e d'interesse locale** attuato attraverso la redazione del Piano annuale per il funzionamento e lo sviluppo delle strutture (ca 170) redatto ai sensi della L.R. 42/97, la formazione e l'aggiornamento professionale degli operatori, il coordinamento territoriale e la consulenza ad amministratori e operatori professionali; la promozione e valorizzazione delle attività delle biblioteche e dei musei, l'elaborazione e l'implementazione della Banca dati delle biblioteche e dei musei, con monitoraggio, analisi e valutazione dei servizi; la realizzazione di Pagine Web sul sito istituzionale; la ideazione e realizzazione di iniziative di promozione della lettura; si segnalano in particolare l'iniziativa *I libri salvati, un'alternativa al riciclo*; la realizzazione del concorso letterario *Racconti di Provincia* riservato a giovani scrittori esordienti di età compresa tra i 18 e i 35 anni, residenti nella provincia di Roma; l'organizzazione del percorso itinerante nelle biblioteche del territorio provinciale della mostra *In provincia con Elsa Morante: un'occasione per crescer*; la terza edizione della settimana di *Storie piccine*, rivolta ai piccolissimi lettori all'interno del progetto *Nati per leggere*; la partecipazione alla VII edizione del Salone *"Più Libri Più Liberi"*; l'elaborazione del *Progetto "Biblioteche del mondo"*, all'interno del programma presidenziale PREVENZIONE MILLE che intende specializzare le raccolte documentarie di alcune biblioteche comunali in relazione alle diverse culture e gruppi etnici presenti nel territorio e organizzare collateralmente iniziative promozionali finalizzate al dialogo interculturale, il *progetto sperimentale Libri in movimento, nuovo servizio di prestito interbibliotecario metropolitano*, nato dalla collaborazione tra il Servizio Cultura, l'Istituzione Biblioteche del Comune di Roma e il Consorzio Sistema Bibliotecario dei Castelli Romani, rivolto ai cittadini di Roma e dei Castelli Romani che potranno interrogare la grande biblioteca virtuale di circa un milione di volumi per localizzare, prenotare e prendere in prestito libri da una qualunque delle biblioteche della rete; la prima edizione di *I Musei in piazza* - i musei della Provincia di Roma in festa in Piazza ad Anzio - organizzata dal comune di Anzio nell'ambito della settimana della cultura del Ministero per i BB.AA.CC. a cui hanno aderito, oltre alla Provincia, 27 musei del territorio; il *monitoraggio per la certificazione di qualità di alcune strutture museali campione*, in collaborazione con la Regione Lazio ed Herity - Organismo internazionale inerente la Gestione di Qualità del Patrimonio Culturale; il progetto di *ricognizione degli Archivi storici su tutto il territorio regionale* cui la Provincia di Roma è stata chiamata a partecipare dalla Regione Lazio. Relativamente ai **servizi documentari gestiti direttamente dalla Provincia di Roma**, la **Biblioteca Provinciale di Roma**, trasferita nella nuova sede di Villa Altieri, ha curato la riorganizzazione del patrimonio documentario (ricollocazione del materiale documentario, revisione inventariale dei volumi e loro spolveratura) e dei servizi in sede (rinnovo abbonamenti a periodici ed opere in continuazione, programmazione acquisti, riapertura prestito interbibliotecario, catalogazione in SBN materiale librario pregresso, catalogazione in SBN volumi ricevuti

in dono, reimpostazione, aggiornamento e gestione sito Web) e presso il deposito di via Monte delle capre (analisi e studio dei registri topografici e di inventario per elaborare ipotesi di scarto e di recupero del materiale conservato, rapporti con società Biblionova, incaricata dello scarto e della ricollocazione del materiale: 13.500 unità inventariali relative a periodici e 10.000 unità inventariali relative a monografie, organizzazione sgombero dei locali da materiali ed attrezzature obsolete, organizzazione pulizie straordinarie dei locali).

Si è proceduto alla progettazione esecutiva per la sistemazione della **Biblioteca provinciale dei Servizi sociali** nel Complesso scolastico Buon Pastore, ITCG Ceccherelli, sito in Roma.

Per la valorizzazione dell'**Archivio storico dell'Ente** il Servizio 1, nel 2007, ha elaborato una serie di proposte per la corretta gestione di tale struttura, attualmente al vaglio degli Organi Istituzionali. Nel 2008 si è provveduto alla cura del materiale situato presso la sede di Villa Altieri, in attesa di una sua definitiva collocazione, allorché sarà terminato il restauro della Villa.

- **diffusione e sensibilizzazione dei principi contenuti nell'Agenda 21 della Cultura** *nell'ambito delle manifestazioni collegate alla proclamazione del 2008 come anno europeo del dialogo interculturale attuate attraverso una efficace azione di collaborazione e di coordinamento con altri Servizi dell'Ente e con Organismi a livello nazionale ed internazionale al fine di promuovere forme di sensibilizzazione sulle tematiche dello sviluppo sostenibile e della diversità culturale. In particolare, è continuata la collaborazione con il Dipartimento Ambiente - Ufficio Agenda 21 Locale, per l'elaborazione del Piano di Azione Locale (PAL) dell'Ente, nel quale sono state individuate alcune Azioni (Iniziative Nati per Leggere, Biblioteche on-line, Portare gli impegni di Aalborg ... in biblioteca) volte ad una migliore fruizione del patrimonio culturale del territorio e ad un maggiore coinvolgimento delle fasce più deboli della popolazione; è proseguita nel corso del 2008 - Anno europeo per il Dialogo interculturale - la collaborazione del Servizio con il Gruppo di Lavoro sulla Cultura dell'Organizzazione CGLU (Città e Governi locali Uniti) istituito per favorire il confronto internazionale tra città, associazioni e governi locali sulla valorizzazione della diversità culturale e dei processi interculturali. Il Servizio ha proseguito il suo impegno per diffondere sul territorio provinciale le tematiche ed i principi contenuti nell'Agenda 21 della Cultura, presentando relazioni a convegni locali e nazionali - E' stato elaborato, in collaborazione con il BAICR/Sistema Cultura, il programma di un Ciclo di Incontri formativi su "Dialogo interculturale e sostenibilità" rivolto a bibliotecari e operatori culturali con lo scopo di favorire la partecipazione della rete delle biblioteche civiche alla sensibilizzazione del pubblico sulle tematiche dell'intercultura, valorizzando il ruolo dei libri, della lettura e delle biblioteche come "ponti" e strumenti di incontro tra le diverse culture.*
- **valorizzazione dei beni culturali** *attuata attraverso la realizzazione di interventi relativi ad importanti aree archeologiche (tra cui emerge il Progetto del Parco di Veio curato in collaborazione con il Ministero BB.AA.CC., la Soprintendenza Archeologica Etruria Meridionale, il Comune di Roma, il Comune di Formello, la Regione Lazio, l'Ente Parco, l'Università degli Studi di Roma, che insieme alla Provincia di Roma hanno redatto un progetto guida mirato alla valorizzazione e alla fruizione pubblica dell'importante sito archeologico della città etrusca di Veio), la collaborazione con la Regione Lazio e il Ministero dei BB.AA.CC. per la valorizzazione di percorsi di carattere religioso come la Via Francigena e la strada da Lubecca a Roma; la messa a disposizione di alcuni servizi centralizzati, tra cui il Sistema Informativo Territoriale Archeologico ad uso degli utenti interni ed esterni (Comuni, Ministero BB.AA.CC., Sovrintendenze, CNR) che, attraverso l'incremento dei dati e il funzionamento del Laboratorio di cartografia archeologica, corredato di Archivio Immagini e Banca Dati, offre una conoscenza completa del ricco e rilevante patrimonio archeologico provinciale; l'Archivio informatizzato delle opere d'arte, che raccoglie dati organizzati per Comuni sulle più significative strutture storiche architettoniche e i beni mobili in esse conservate; la Biblioteca specializzata in Beni culturali del territorio provinciale; la consulenza specialistica ad altri Servizi dell'Ente; la cura di approfonditi ricerche, studi e pubblicazioni sulle raccolte archeologiche e storico- artistiche di Palazzo Valentini come museo di se stesso (redazione della pubblicazione su Villa Altieri); il monitoraggio, controllo e verifiche tecniche dei lavori di restauro avviati e finanziati dalla Provincia di Roma per la sistemazione e adeguamento di Beni architettonici adibiti a teatri comunali situati nei comuni della provincia di Roma.*
- **promozione di numerosi attività ed eventi culturali**, *che hanno visto tra i principali settori di interesse l'audiovisivo (la partecipazione ormai biennale della Provincia di Roma alla Fondazione della Film Commission e alla Fondazione Cinema per Roma, ha stabilizzato le attività in tale settore). In tal senso si è svolta un'attenta opera di coordinamento e collaborazione con gli altri Enti per la messa a punto di un ricco ed articolato programma sia per la Capitale che per i Comuni del nostro territorio. La Provincia di Roma ha aderito alla campagna promozionale promossa*

dall'ANEC Lazio " Cin Cin Cinema" e ha realizzato la III edizione del concorso fotografico "Fotografa la tua città" rivolto ai giovani residenti nei Comuni del territorio provinciale e consistente nella realizzazione di foto di luoghi caratteristici e significativi da un punto di vista culturale e paesaggistico, con l'obiettivo di valorizzare il territorio provinciale e incentivarne l'utilizzo per produzioni audiovisive e cinematografiche; il teatro (è stata data attuazione per il secondo anno al progetto triennale di "Promozione del Teatro indipendente", rientrante in un progetto regionale denominato "Teatri nella rete" finanziato in parte dal Ministero dei Beni culturali con i fondi del Patto ministeriale per lo spettacolo dal vivo, progetto che ha visto per l'anno 2008 la seconda edizione della rassegna denominata "Teatri di vetro", l'implementazione e aggiornamento del sito web dedicato al teatro indipendente e di ricerca, con un rivista on line di critica teatrale specializzata, laboratori teatrali nei comuni, il supporto alla produzione di spettacoli appartenenti a quest'area di ricerca teatrale e la realizzazione di spettacoli, incontri, seminari e mostre realizzati da compagnie indipendenti; le rassegne espositive tese alla valorizzazione dei Beni storico-artistici del territorio provinciale e alla conoscenza, promozione e valorizzazione delle forme espressive proprie della contemporaneità e delle giovani generazioni. ; la realizzazione di attività culturali realizzate con il sostegno finanziario della Provincia di Roma, sul territorio romano e provinciale, da parte dei Comuni e dell'associazionismo culturale romano e provinciale e di Grandi eventi (divenuti appuntamenti stabili) quali il Capitello d'Oro - Festival Internazionale del Cinema Archeologico e il Festival di Letteratura e di Poesia del Mediterraneo. E' continuato il rapporto di collaborazione con le Grandi Istituzioni il Teatro dell'Opera, il Teatro di Roma, la Fondazione Musica per Roma e l'Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Istituzioni di cui la Provincia è socio sostenitore e con le quali è stata concordata una qualificata azione di coinvolgimento del territorio provinciale nella realizzazione delle loro attività istituzionali. In definitiva si può affermare che le attività culturali attivate sul territorio provinciale nel corso dell'anno 2008, secondo le tipologie e discipline sopraindicate , hanno visto il coinvolgimento di almeno cento tra Comuni e organismi no profit.

Nella realizzazione delle attività sopraindicate, si è sempre cercato di utilizzare il criterio della massima partecipazione dei soggetti coinvolti attraverso la modalità della consultazione, della circuitazione e dello scambio di esperienze in modo da permettere lo svilupparsi di logiche di rete e di sistema.

Come indicato dal *primo obiettivo non strategico*, il **Servizio 2 "Valorizzazione, salvaguardia, tutela e fruizione beni architettonici. Restauri Beni non patrimoniali"** si è adoperato per svolgere un'azione di impulso presso gli Enti Locali destinatari dei contributi del Piano 2001-2003 e verificare lo stato dell'arte di ciascun intervento di restauro finanziato al fine di rimuovere gli eventuali ostacoli che si frappongono alla definitiva realizzazione degli interventi di restauro. Una particolare attenzione è stata posta nel procedere ad incamerare le somme derivanti dai ribassi d'asta ottenuti dagli Enti territoriali in fase di gara ed a finanziare con tali somme altri 12 importanti interventi nei seguenti Comuni: Valmontone, Carpineto Romano (tre interventi), Licenza, Mandela, Cerveteri, Cineto, Gavignano, Segni, Cave e Moricone. Il Servizio 2 ha inoltre provveduto ad effettuare una puntuale ricognizione degli interventi di restauro effettuati nelle annualità antecedenti al 2008 (dal 1997 al 2007) al fine di accertare le economie derivate dalla chiusura dei lavori (analisi dei quadri economici e delle spese effettuate, ricerca negli archivi al fine di individuare l'accertamento dei residui passivi e le conseguenti somme che possono essere mandate in economia, ottimizzando le fasi lavorative ed i successivi atti amministrativi).

Come indicato dal *secondo obiettivo non strategico*, dal 12 giugno 2008 (data della configurazione del nuovo Servizio), il Servizio 2 si è adoperato per completare i progetti preliminari degli interventi finanziati con i fondi di Roma Capitale e delle opere dirette finanziate dal Piano Restauri provinciale 2001-2003, per consentire il loro inserimento nella rispettiva annualità del programma delle opere pubbliche della Provincia di Roma. Le opere finanziate sono state le seguenti:

Restauro delle mura difensive nel Comune di Sant'Oreste, Restauro del Palazzo dell'ex Governatore di Ostia, Restauro degli affreschi di Palazzo Chigi nel Comune di Formello, Restauro delle superfici architettoniche decorate di Palazzo Rospigliosi nel Comune di Zagarolo, Santa Marinella Castello di Santa Severa, Comune di Valmontone Palazzo Doria sistemazione viabilità di accesso, Monterotondo progetto intercomunale realizzazione mensa bisognosi e casa alloggi.

Sono stati redatti i progetti definitivi di n. cinque opere ed è in corso la procedura di aggiudicazione del progetto di restauro della Rocca Orsini di Trevignano. Inoltre funzionari tecnici del Servizio 2 hanno supportato il Servizio 6 della Direzione Generale per la realizzazione delle seguenti opere

presso Palazzo Valentini: restauro delle Piccole Terme e degli apparati pittorici dei saloni della prefettura, realizzazione della zona a traffico limitata ZTL antistante il Palazzo.

Complessivamente si può affermare che i Servizi del Dipartimento VIII nel corso dell'anno 2008 hanno conseguito in larga misura gli obiettivi prefissati dalla Giunta secondo il trend previsto.

E' da segnalare l'aumento complessivo delle risorse finanziarie assegnate ai due Servizi del Dipartimento rispetto allo stanziamento iniziale dovuto prevalentemente all'acquisizione delle nuove competenze del Servizio 2 come precedentemente indicate, il cui finanziamento grava nella massima parte su trasferimenti statali (Roma Capitale).

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP09 Dipartimento: IX Servizi sociali

Responsabile: : Dott.ssa Ornella CHERUBINI

Assessore alle Politiche Sociali e per la Famiglia e ai Rapporti Istituzionali: On.le Claudio CECCHINI

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Il programma politico dell'Assessorato alle Politiche sociali e per la Famiglia ha confermato, anche per il 2008, la vocazione al coinvolgimento del territorio e dei suoi attori sociali nella pianificazione e nella gestione degli interventi; così, pur nel mantenimento dei tradizionali compiti di coordinamento e programmazione di area vasta, esso ha inteso promuovere un rapporto di natura biunivoca con le istituzioni territoriali, accentuandone la responsabilizzazione rispetto all'attuazione delle politiche sociali e garantendo agli operatori, sia pubblici che privati, i necessari interventi di formazione ed aggiornamento.

L'obiettivo di contenere il disagio sociale e di agevolare il reinserimento degli appartenenti alle categorie più svantaggiate, consentendo loro di instaurare proficue relazioni con il contesto sociale, è stato efficacemente sintetizzato nell'affermazione *“Nessuno deve rimanere solo”*, assunto a vero e proprio principio programmatico; ma, proprio perché un'integrazione reale e duratura presuppone il superamento della tradizionale logica assistenzialistica, le azioni poste in essere sono state finalizzate alla promozione di una più sentita cultura della solidarietà e alla realizzazione di sinergie con le altre politiche che interagiscono con l'intervento sociale (lavoro, formazione, servizi sanitari, pianificazione territoriale).

In coerenza con tali indirizzi, il PEG del Dipartimento IX ha previsto, per il 2008, 14 Obiettivi gestionali, di cui 3 strategici, complessivamente misurati da 31 indicatori.

Il **Servizio 1 “Pianificazione territoriale e Sistema informativo”** ha perseguito l'obiettivo strategico **“Sistema Informativo Geografico-Sociale nell'ambito del Sistema Informativo Sociale Provinciale (SISP)”**, che ha riguardato l'implementazione della banca dati delle strutture, dei servizi e degli interventi sociali operanti nel territorio provinciale della Provincia di Roma (Comune di Roma escluso) e la trasmissione dei dati relativi al Sistema Informativo Geografico Provinciale; il progetto ha previsto un costante lavoro di coordinamento e pianificazione delle azioni con l'Assessorato e il Dipartimento dei Servizi Sociali della Regione Lazio, responsabili degli interventi sull'intero territorio regionale.

La rilevazione dei dati è stata effettuata da tecnici appositamente formati, forniti da “Capitale Lavoro S.p.A.”, che hanno operato in contatto diretto con le strutture ed i servizi sociali dei 120 Comuni della Provincia; al 31/12/2008 sono stati rilevati i dati di circa 360 servizi socio-assistenziali e di circa 320 strutture socio-assistenziali del territorio provinciale, con esclusione del Comune di Roma.

Il raggiungimento dell'obiettivo ha inoltre contemplato il coinvolgimento del Dipartimento VI Serv. 3 della Provincia di Roma: il personale tecnico del Servizio 1 ha infatti curato i rapporti con il Servizio GIS provinciale al fine di implementare il Sistema Informativo Geografico Provinciale con i dati relativi alle strutture ed ai servizi in questione; tale collaborazione ha determinato, nel mese di ottobre 2008, il trasferimento al Sistema Informativo provinciale dei dati in possesso del Servizio 1. Attualmente, lo stesso personale tecnico del Servizio 1 è coinvolto nella realizzazione di una adeguata modalità di fruizione dei dati (motore di ricerca) atta alla semplificazione dell'accesso al sito, per permetterne un migliore utilizzo da parte della cittadinanza; è inoltre previsto il suo costante aggiornamento.

L'obiettivo gestionale *“Piano formativo annuale”* si prefiggeva l'accrescimento e la promozione, d'intesa con i Comuni e le altre istituzioni del territorio, dei livelli di competenza degli operatori socio-sanitari e socio-educativi del settore pubblico e del privato sociale operanti nel territorio della Provincia di Roma, in attuazione di quanto disposto dalla L.n. 328/2000 e dalla L.R. 23/1992.

Per il conseguimento di tale obiettivo si sono organizzati n.11 moduli complessivi della durata di 25 ore ciascuno, al fine di proporre agli assistenti sociali della Provincia, Comune di Roma incluso, strumenti operativi per il monitoraggio e la valutazione dei casi, dei progetti e dei Piani di Zona; sono stati individuati n. 5 corsi nelle Asl di Roma (A, B, C, D, E) e n. 6 corsi nelle Asl del territorio provinciale (F, G, H), presso le sedi messe a disposizione dai Comuni e dai Municipi del Comune di Roma; la direzione dei corsi è stata affidata alle assistenti sociali del Servizio 1 e del Servizio 2.

I succitati n. 11 corsi sono stati avviati a partire dalla data del 17/10/2008, e, per la prima volta, hanno interessato i 19 Municipi del Comune di Roma; alla data del 31/12/2008 sono stati attivati tutti gli 11 corsi previsti e sette di essi sono stati portati a termine. Le attività di formazione si sono concluse il 3 febbraio 2009.

Il ritardo nell'avvio dei corsi è stato determinato:

1. dalle vicende elettorali che hanno riguardato il Comune di Roma, diversi Comuni del territorio provinciale e la stessa Provincia di Roma;
2. dal fatto che la nuova Giunta Provinciale, nel definire gli obiettivi programmatici con l'approvazione del nuovo PEG 2008, ha dato il via alla realizzazione del programma formativo solo nel mese di luglio 2008;
3. da rilevanti modifiche normative intervenute nella materia degli incarichi a soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione, e dal conseguente adeguamento regolamentare effettuato dalla Provincia di Roma.

Di conseguenza, il Servizio 1 ha ritenuto di avvalersi, per le attività connesse alla realizzazione del corso di formazione in questione, delle competenze specifiche della Società per azioni "Capitale Lavoro", totalmente partecipata dalla Provincia di Roma.

L'obiettivo gestionale "*Attività e interventi sociali nei Distretti socio sanitari*" prevedeva la partecipazione dei Comuni capofila di distretto (o ad essi afferenti) alle attività all'interno dei Distretti socio sanitari; nel corso dell'anno 2008, i referenti di zona del Servizio 1 hanno partecipato attivamente ai tavoli tecnici convocati dai Distretti, in particolare modo nel periodo antecedente alla presentazione dei Piani di Zona 2008-2010, di competenza dei Distretti medesimi. Il Comitato Tecnico Provinciale è stato frequentemente convocato presso **gli uffici del Servizio 1** allo scopo di **promuovere** la condivisione di strumenti e prassi operative; **all'efficacia dell'attività di coordinamento hanno altresì contribuito** i responsabili dei Piani di Zona e alcuni funzionari della Regione Lazio.

L'obiettivo riguardava inoltre tutti gli interventi di sussidiarietà posti in essere a favore di comuni privi o carenti di servizi sociali, e più in generale i finanziamenti ed i contributi assegnati, per progetti e per attività di particolare rilevanza sociale, a soggetti giuridici pubblici e privati operanti all'interno dei 17 Distretti socio sanitari; ciò ha determinato, alla data del 31 dicembre 2008, il finanziamento di n. 5 progetti sul territorio, la contribuzione a n. 5 attività proposte dal terzo settore ed a n. 13 interventi realizzati da Comuni, n. 2 dalle Unioni di Comuni e n. 2 dalle Comunità Montane, consentendo il pieno raggiungimento dell'obiettivo.

Il **Servizio 2 "Interventi sociali"** ha perseguito l'obiettivo strategico "*Interventi in favore dei malati di Alzheimer*"; il suo pieno raggiungimento è stato impedito dal ritardo con il quale sono stati avviati i contatti preliminari finalizzati alla individuazione del bacino territoriale nel quale realizzare un Centro diurno per i malati di Alzheimer. E' stato comunque avviato il procedimento che consentirà il conseguimento dell'obiettivo entro i primi mesi dell'anno 2009.

L'obiettivo gestionale "*Interventi a favore dei disabili*" ha conseguito il coinvolgimento di oltre il 30% degli istituti ai GLH, anche se la prevista realizzazione di un incontro plenario con tutti gli Istituti scolastici destinatari del finanziamento ha subito un ridimensionamento a causa della mancata disponibilità a parteciparvi da parte di un'elevata percentuale dei soggetti interessati.

L'obiettivo gestionale "*Interventi finalizzati al sostegno della popolazione vittima di sfruttamento sessuale e lavorativo*", che prevedeva l'individuazione dei partner per l'attivazione del progetto "Prendere il volo 2" e la ripartizione fra gli stessi di compiti e funzioni, è stato raggiunto.

L'obiettivo gestionale "*Elaborazione ed attuazione di un modello di monitoraggio e analisi dei progetti di previsione-educazione tra pari in favore di soggetti a rischio o in attuazione di dipendenza – tossicodipendenti e alcolisti*", che prevedeva l'elaborazione di una scheda di monitoraggio, la sua somministrazione nonché l'elaborazione di un report finale nell'ambito del progetto finanziato dalla Regione Lazio, è stato raggiunto.

L'obiettivo gestionale "*Istituzione, presso ciascuno dei 6 Poli Affido, di una banca dati della disponibilità di risorse familiari formate per progetti di affidamento familiare di minori*", che prevedeva l'individuazione di tali risorse e il loro inserimento in una banca dati appositamente realizzata, è stato raggiunto.

L'obiettivo gestionale "*Interventi finalizzati al sostegno di soggetti in particolari condizioni di disagio*", che prevedeva, fra l'altro, un incremento pari ad almeno il 10% degli anziani coinvolti in iniziative culturali e di socializzazione, è stato raggiunto e anzi superato (incremento complessivo: 11%).

Il **Servizio 3 "Immigrazione ed Emigrazione"** ha perseguito l'obiettivo strategico denominato "*Rafforzamento delle competenze degli operatori dei distretti sociosanitari della Provincia di Roma operanti nel settore dell'immigrazione e costituzione di un gruppo pilota per l'erogazione del bilancio di competenze ai cittadini stranieri*". L'obiettivo, rivolto agli operatori dei servizi sociali comunali, delle ASL, dell'istituzione scolastica e del privato sociale del territorio provinciale, è stato raggiunto: i percorsi formativi, avviati nella seconda metà del mese di ottobre 2007, si sono conclusi con la partecipazione dei previsti 180 operatori; al termine del corso relativo all'erogazione del bilancio di competenze, previo superamento di un esame finale, è stato costituito un gruppo pilota formato da 20 partecipanti al corso più un uditore.

L'obiettivo gestionale *“Sviluppo delle attività ed implementazione del sistema d'azione dell'Incubatore provinciale d'impresa senza frontiere”* prevedeva la realizzazione di una modalità innovativa di welfare per fasce deboli di utenza, quali gli immigrati extracomunitari, volta a coglierne le attitudini imprenditoriali e a sostenerne la creazione e lo sviluppo di impresa; l'obiettivo è stato raggiunto mediante l'incubazione di n. 8 imprese di cittadini stranieri (rispetto alle 7 previste), nonché la realizzazione di n. 12 corsi di informazione/formazione rivolti ai neoimprenditori stranieri e riguardanti il marketing, il controllo di gestione, la normativa italiana per le imprese, il trattamento fiscale delle cooperative, il sistema di tassazione delle imprese e l'informatica; è stata inoltre fornita assistenza tecnica continuativa a n. 20 imprese del territorio provinciale.

L'obiettivo gestionale *“Consolidamento dell'implementazione dell'attività dei CSI, a fronte dell'apertura delle nuove sedi di Guidonia e Primavalle e dell'apertura del servizio di Help-desk”* prevedeva un ampliamento dell'offerta dei servizi e una riorganizzazione delle attività dei Centri al fine di qualificarne ulteriormente le prestazioni: l'obiettivo è stato raggiunto, grazie a un incremento dell'11% del numero dei colloqui rispetto all'anno precedente; sono stati inoltre prodotti dei report periodici recanti l'analisi quali-quantitativa dell'attività svolta dalle sedi dei CSI di Guidonia e Primavalle, nonché dal servizio di Help-desk.

L'obiettivo gestionale *“Monitoraggio tecnico e amministrativo dei progetti finanziati attraverso i Piani provinciali di intervento a favore della popolazione immigrata, ai sensi del D.Lgs. 286/98 e della L.R. 17/90, e di quelli finanziati con fondi PEG”* è stato raggiunto, mediante verifica dei progetti finanziati con il Piano provinciale 2004 e con il Piano provinciale 2007.

L'obiettivo gestionale *“Predisposizione degli atti amministrativi necessari all'utilizzo dei fondi assegnati dalla Regione Lazio, ai sensi del D.Lgs. 286/98 e della L.R. 17/90”* non è stato raggiunto, in quanto l'intervenuta abrogazione della L.R. 17/1990 (ai sensi dell'art. 29 L.R. 10/2008) e la conseguente, mancata assegnazione dei relativi fondi non hanno consentito di avviare la prevista attività amministrativa; inoltre, la Regione Lazio ha impegnato i fondi relativi al Piano provinciale di intervento a favore della popolazione immigrata (D.Lgs. 286/98) solo in data 3/12/2008, con provvedimento pervenuto al competente Servizio della Provincia di Roma in data 7/01/2009: tale ritardo ha impedito di procedere alla predisposizione degli atti amministrativi necessari per l'utilizzo dei fondi entro il 31/12/2008, rendendo necessario un impegno ed accertamento tecnico ai sensi dell'art. 183 del TUEL.

ENTRATE

Servizio		Titolo	Intervento	Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP0901	Pianificazione territoriale e sistema informativo	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	371.613,00	92.903,00	0,00	92.903,00	278.710,00	0,00
DP0902	Interventi in campo sociale	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	01	Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	197.000,00	197.000,00	0,00	197.000,00	0,00	0,00
DP0902	Interventi in campo sociale	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	3.431.746,71	3.298.546,71	199.750,00	3.098.796,71	133.200,00	0,00
DP0903	Immigrazione	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	5.037.744,00	5.037.744,00	0,00	5.037.744,00	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento	Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	
DP0900	Servizi sociali	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	13.600,00	1.500,00	0,00	1.500,00	12.100,00
DP0900	Servizi sociali	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	1.302.358,00	1.302.358,00	1.255.423,49	46.934,51	0,00
DP0901	Pianificazione territoriale e sistema informativo	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.000,00	1.790,48	369,00	1.421,48	209,52
DP0901	Pianificazione territoriale e sistema informativo	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	716.613,00	437.890,99	238.207,99	199.683,00	278.722,01
DP0901	Pianificazione territoriale e sistema informativo	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	350.000,00	350.000,00	121.265,34	228.734,66	0,00
DP0902	Interventi in campo sociale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	4.811.654,28	4.676.894,28	3.001.003,47	1.675.890,81	134.760,00
DP0902	Interventi in campo sociale	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	8.667.727,43	8.664.722,95	4.847.958,11	3.816.764,84	3.004,48
DP0903	Immigrazione	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	5.253.344,00	5.253.038,89	1.309.357,89	3.943.681,00	305,11

In conclusione, l'attività svolta dal Dipartimento IX nel corso del 2008 ha consentito il raggiungimento di quasi tutti gli obiettivi indicati nel PEG e, in alcuni casi, il conseguimento di risultati superiori a quelli previsti; permane una sostanziale incertezza sul tempestivo trasferimento, da parte della Regione Lazio, delle risorse necessarie per l'erogazione di prestazioni e servizi che la Provincia è comunque tenuta a garantire. Nel complesso, gli indirizzi contenuti nel programma politico dell'Assessorato hanno trovato piena attuazione e gli interventi effettuati hanno significativamente inciso sulle situazioni di disagio sociale presenti sul territorio, promuovendo una significativa sinergia fra le istituzioni e gli operatori.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP10 Dipartimento: X Servizi per la Scuola

Responsabile: : Dott.ssa Laura ONORATI

Assessore alle Politiche della Scuola: On.le Paola Rita STELLA

Il programma del Dipartimento X delineato nella R.P.P. 2008 – 2010 si articola in tre macro linee di intervento:

- progettazione e gestione delle opere edilizie, con il riconfermato impegno a realizzare una politica di programmazione degli interventi finalizzata al completamento del "Piano regolatore delle strutture scolastiche"; attuazione delle attività concernenti la messa in sicurezza e la funzionalità degli istituti scolastici che rimane l'obiettivo principale perseguito nella realizzazione del Piano delle Opere;
- supporto alle istituzioni scolastiche, anche in ordine agli interventi di minuto mantenimento e urgente funzionamento; programmazione dell'offerta formativa e del dimensionamento della rete scolastica; predisposizione del piano provinciale di organizzazione delle istituzioni scolastiche, con le connesse azioni di coordinamento e di programmazione sui temi dell'orientamento e di contrasto alla dispersione e all' abbandono scolastico;
- diritto allo studio, così come definito dalla L.R. 29/92, le cui funzioni sono esercitate, su delega regionale, in base ai contenuti dei piani annuali elaborati dai Comuni in riferimento ad ogni anno scolastico. In tale ambito è collocata anche l'educazione permanente.

Per dare attuazione agli indirizzi programmatici il Dipartimento X si è dotato di 18 obiettivi gestionali, di cui 6 considerati strategici, misurati da 38 indicatori di realizzo, obiettivi che, come si evince dall'analisi delle attività svolte nel periodo di riferimento, sono stati raggiunti secondo le previsioni.

Il SERVIZIO 1 si è posto i seguenti obiettivi:

- Razionalizzazione della spesa negli edifici di pertinenza provinciale

In relazione a tale obiettivo, individuato come strategico, il Servizio ha perseguito, anche tramite l'utilizzo di specifici software installati con la finalità di gestire telematicamente le utenze scolastiche, la razionalizzazione dei consumi e conseguentemente la riduzione della spesa; relativamente alle utenze idriche sono state evidenziate situazioni di criticità esistenti nella gran parte degli istituti scolastici. e conseguentemente sanate le problematiche connesse alla vetustà dei contratti in essere (alcuni risalenti al 1973) e/o alla individuazione di perdite occulte. Tale operazione ha comportato sia la rivisitazione di gran parte dei contratti sulla base della rideterminazione dei minimi contrattuali sia l'accertamento di un credito dell'Amministrazione nei confronti di ACEA-ATO2 di una somma pari ad € 1.025.303,74, con un notevole risparmio dovuto all'ottimizzazione dei costi di gestione.

- Corretta gestione delle procedure amministrative relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria – Rispetto dei tempi imposti dalla Regione Lazio per il finanziamento triennale 2007/2009.

Per gli interventi di edilizia scolastica (parte rilevante del programma dell'Assessorato di riferimento, sia sotto il profilo della rilevanza economica che in relazione agli obiettivi strategici e gestionali stabiliti dall'Ente, oltre che per la mole di attività amministrative e tecniche necessarie per l'attuazione degli stessi) sono state stanziare in bilancio anche risorse finanziarie attribuite dalla Regione Lazio (€ 39.043.500,00 complessivi per il triennio 2007-2009 ai sensi della L.R. n. 6/99– fondo straordinario per l'edilizia scolastica - di cui € 13.834.000,00 per l'annualità 2008 – e complessivi € 5.000.000,00 circa ai sensi della Legge n. 23/96 "Norme per l'edilizia scolastica", per le annualità 2007 - 2009). Nel periodo in questione si è provveduto all'approvazione da parte della Giunta di tutti i relativi progetti esecutivi previsti e finanziati dalla Regione Lazio, per un totale di n. **86 lavori**. Nell'anno 2008 sono stati trasmessi all'ufficio gare tutti i progetti previsti nel PP.OO. 2007 – 2008; per gran parte di essi, espletate regolarmente le procedure di gara, si è proceduto all'individuazione dell'aggiudicatario espletando successivamente tutte le attività necessarie e propedeutiche all'affidamento; per i rimanenti sono ancora da espletarsi le relative gare in quanto si tratta di progetti relativi all'annualità 2009 per i quali si è ancora in attesa del visto di conformità della Regione Lazio.

- Corretta gestione delle procedure amministrative relative all'appalto di Global Service.

Tutte le attività finalizzate al raggiungimento di detto obiettivo hanno avuto ad oggetto l'erogazione del servizio di energia presso gli edifici scolastici e gli immobili di pertinenza provinciale nonché l'esecuzione, su tutti gli impianti tecnologici ubicati nelle scuole, di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmata e a guasto e l'adeguamento degli stessi impianti alla vigente normativa, tendente a garantire una gestione complessiva e globale mirata all'ottimizzazione dei servizi, al contenimento dei consumi e dei costi. Si tratta di un appalto molto complesso, le cui attività sono condotte in sinergia con

i Servizi tecnici del Dipartimento, che unitamente svolgono la propria attività con la finalità di garantire elevati standards di efficienza nella gestione del medesimo appalto, secondo le rispettive competenze.

Il Servizio 1 ha altresì provveduto all'affidamento di appalti relativi alla manutenzione del verde ed allo sfalcio delle erbe, così come previsto dalle direttive al riguardo, nei limiti delle disponibilità finanziarie in dotazione del Dipartimento.

In relazione all'attività concernente la **fornitura degli arredi scolastici** sono state espletate le procedure di gara concernenti sia l'affidamento del servizio di fornitura degli arredi che quello di trasloco e facchinaggio, formalmente aggiudicati con determinazioni dirigenziali del 19.08.2008, prevedendo la consegna anticipata dei medesimi nei primi giorni del mese di settembre, al fine di garantire la consegna degli arredi prima dell'inizio delle attività didattiche (i lavori sono stati consegnati anticipatamente con note del 02.09.2008). Per quanto concerne il finanziamento di detti servizi (€ 1.000.000,00) il Dirigente del Dipartimento II, Servizio 6 "Gestione del debito e monitoraggio degli investimenti" ha comunicato, con nota del 28.07.2008, che in pari data è stato contratto il relativo mutuo (pos. N. 0528) con la Banca Innovazione e Sviluppo – BIIS.

Si precisa che con D.D. n. 4723/08 avente ad oggetto "Articolazione dei Servizi del Dipartimento X", la competenza in ordine alla fornitura e somministrazione di arredi scolastici, traslochi e facchinaggi di arredi e suppellettili scolastiche è transitata, unitamente alle risorse umane, al Servizio 6 di questo Dipartimento a decorrere dal 1/10/2008.

SERVIZI 2 – 3 – 4.

Il programma di competenza dei Servizi (sostanzialmente identico per tutti e tre in quanto differenziano la loro attività in relazione ai diversi ambiti territoriali nei quali i medesimi operano) si sintetizza negli obiettivi di seguito descritti:

- Qualità progettuale e di edilizia sostenibile negli interventi di nuova edilizia scolastica e per la messa a norma degli edifici scolastici nell'ambito del Piano Triennale delle Opere

Nell'espletamento dell'attività di progettazione e/o messa a norma degli interventi previsti i Servizi hanno proceduto nel rispetto dei requisiti della qualità progettuale architettonica ed ambientale, con particolare riferimento al risparmio energetico attraverso l'utilizzo di pannelli fotovoltaici, di materiali bio-eco-edili e l'installazione di rifasatori. In conformità a quanto previsto nella Relazione Previsionale e Programmatica, le azioni e le attività poste in essere nella fase di progettazione e di realizzazione delle opere sono state svolte nell'ottica del miglioramento della funzionalità degli istituti scolastici esistenti e della realizzazione di interventi integrati per la messa a norma e la riqualificazione degli istituti medesimi., ai sensi delle vigenti disposizioni legislative

- Tempestività nell'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria.

Gli interventi di manutenzione ordinaria effettuati sono stati eseguiti nel rispetto della tempistica indicata nei P.E.G.

Gestione tecnica appalto Global Service.

L'attività, già sopra descritta, è stata espletata con la finalità di garantire elevati standards di efficienza nella gestione dell'appalto di Global Service. Le strutture tecniche hanno certificato, secondo le rispettive competenze, la qualità del servizio reso dalla Società affidataria del medesimo appalto e rilasciato, in esito agli interventi richiesti, i relativi certificati di qualità, così come indicato nel Piano Esecutivo di Gestione dei Servizi.

SERVIZIO 5.

Il programma di competenza del Servizio si sintetizza negli obiettivi di seguito descritti:

Obiettivo strategico: Azioni di contrasto del disagio giovanile, prevenzione della dispersione scolastica ed orientamento finalizzato all'ottimizzazione dell'offerta formativa. Proposta operativa relativa al piano di riorganizzazione della rete scolastica.

E' stato emesso, per il secondo anno consecutivo, il Bando "Iniziativa sul tema della dispersione scolastica in collaborazione con Asl, Università, Enti Pubblici ed Associazioni", che consiste nell'attivazione, con personale qualificato da parte di Enti, Istituzioni ed Associazioni, di Centri di ascolto locali e territoriali ed altre iniziative d'intesa con le scuole secondarie di 2° grado per individuare gli indicatori di disagio ed intervenire tempestivamente con un insieme integrato e organico di azioni sul territorio, finalizzate a contribuire efficacemente all'inserimento e/o reinserimento dei giovani drop-out.

Gli interventi sono rivolti: agli adolescenti in difficoltà che già frequentano i percorsi di studio per garantirne la permanenza nel sistema; a coloro che hanno già abbandonato la scuola, per un sostegno socio-pedagogico di rimotivazione e di integrazione psico-sociale; ai genitori dei giovani a rischio di abbandono; a tutto il personale della scuola, per sostegno e consulenza.

Per tutto l'anno l'Ufficio ha supportato le scuole capofila all'interno delle Conferenze territoriali per l'attivazione di progetti specifici finalizzati alla attenta valutazione del fenomeno della dispersione. In forma sistemica le undici scuole-polo hanno coordinato le strategie e promosso un'azione capillare di

mobilitazione delle energie e delle attività finalizzate a prevenzione, orientamento, riorientamento, recupero, sostegno nelle situazioni di disagio, per rendere il diritto all'apprendimento, alla formazione ed alla scelta educativa uno strumento di crescita culturale e per contrastare l'abbandono precoce della scuola.

Per quanto riguarda il piano di riorganizzazione della rete scolastica le azioni messe in campo sono state le seguenti:

- predisposizione da parte dell'Ufficio di una circolare inviata ai 121 Comuni della Provincia per l'apertura della procedura attuativa per la redazione e l'invio della proposta di dimensionamento comunale;
- acquisizione delle proposte e relativo esame ed istruttoria degli atti trasmessi e relativi incontri e contatti per la definizione della proposta finale;
- redazione della proposta relativa alle scuole superiori di competenza provinciale;
- predisposizione degli atti per l'Osservatorio provinciale che approverà la proposta da trasmettere alla Regione Lazio, dopo l'approvazione da parte della Giunta Provinciale.

“Miglioramento dell’offerta formativa nelle scuole, orientamento scolastico, promozione delle attività culturali negli Istituti scolastici di competenza provinciale” Sono state adottate iniziative volte sia ad orientare gli studenti che escono dalla scuola dell’obbligo nella scelta dei percorsi didattici offerti dalle istituzioni scolastiche, sia a favorire lo sviluppo e l’accrescimento culturale e scientifico della popolazione scolastica in genere. A tal fine sono state avviate iniziative a carattere culturale e scientifico, finalizzate alla realizzazione di diversi progetti in accordo con Istituzioni scolastiche e Associazioni culturali che hanno visto una buona percentuale di adesione da parte delle scuole, inoltre va sottolineato che, ormai da diversi anni, per aiutare gli studenti che escono dalla scuola dell’obbligo a scegliere tra i vari percorsi didattici offerti dagli Istituti scolastici di competenza provinciale viene elaborata e distribuita ai circa 37.000 studenti dell’ultimo anno delle scuole medie di Roma e Provincia la “Guida alle scuole superiori”.

“Promozione dell’energia alternativa e del risparmio energetico nell’ambito del sistema scolastico e provinciale”

Il Servizio ha partecipato al Bando, emesso dal Ministero dell’Ambiente, “Il sole a scuola” nell’ambito del quale è stato ottenuto un finanziamento di € 200.000,00 per i 20 progetti presentati relativi ad altrettanti istituti scolastici di competenza provinciale. In accordo con ACEA SpA ed ENEL si è provveduto alla stipula di accordi per l'utilizzo dell'energia elettrica prodotta dagli impianti fotovoltaici installati in alcuni istituti scolastici di competenza provinciale, con la conseguente definizione delle procedure di trasformazione e immissione in rete della energia solare prodotta. E’ stato costante il livello di comunicazione con gli Istituti che usufruiscono di impianti fotovoltaici per la verifica dei livelli di rendimento ed il controllo del funzionamento degli stessi. E’ stata in parte riconfermata la collaborazione con la S.r.l. Ambiente Italia che prevede a) l’aggiornamento dei dati sui consumi di energia elettrica di alcuni istituti scolastici sotto riportati, tramite download locale da dispositivi di misura installati. I dati andranno ad aggiornare quelli già ora disponibili per l’Amministrazione Provinciale e scaricabili a partire dalla home page di Ambiente Italia: (Alberghiero Artusi Roma, ITC Pertini Genzano, ITIS Marconi Civitavecchia, ITS succ. Colombo Roma, Liceo Cavour Roma, ITIS Trafelli Nettuno, I.T.C.G. Nervi Valmontone, ITIS Armellini Roma1, Liceo VIRGILIO Roma, I.T.G.C. Pisano Giudonia), b) e l’aggiornamento dati e analisi termografica, attività rivolta a verificare la tenuta termica delle strutture dell’edificio evidenziandone le criticità e le lacune. Grazie alle immagini termografiche e alle elaborazioni delle informazioni numeriche raccolte è possibile ipotizzare interventi migliorativi della struttura edilizia e di stimarne i costi e i benefici.

SERVIZIO 6

Il programma di competenza del Servizio si sintetizza negli obiettivi di seguito descritti:

Interventi in materia di educazione degli adulti (strategico)

E’ proseguita l’attività di coordinamento dei Comuni capofila da parte del Servizio attraverso incontri con i Comuni capofila sia presso la sede dei Comuni stessi, sia presso la sede del Servizio, sia attraverso colloqui per le vie brevi. Tutti i Comuni capofila stanno svolgendo le attività dagli stessi ritenute opportune per addivenire alla costituzione dei Comitati Locali (riunioni con i Comuni dei rispettivi ambiti per l’individuazione del numero dei componenti del costituendo Comitato Locale, predisposizione e approvazione della Deliberazione di costituzione dei Comitati Locali). Relativamente ai percorsi formativi rivolti alla popolazione immigrata sono state effettuate dal Servizio tutte le attività di competenza necessarie affinché i n. 4 corsi/progetto finanziati avessero avvio al 31/12/2008.

Fondi di minuto mantenimento urgente funzionamento. Monitoraggio della spesa.

Si è conclusa la verifica delle rendicontazioni secondo la programmazione prevista per l’anno 2008. Prosegue regolarmente la verifica delle rendicontazioni trasmesse con la nuova modalità e l’implementazione della banca dati diretta al monitoraggio della spesa.

Esercizio della delega regionale in materia di diritto allo studio (L.R. 29/92): assegnazione dei fondi regionali e monitoraggio della spesa da parte dei Comuni.

Si sono concluse nei tempi previsti le attività relative all'assegnazione dei fondi ordinari e di quelli integrativi per l'a.s. 2007/2008. Per l'anno scolastico 2008/2009, previa audizione della competente Commissione consiliare, è stato approvato il Piano per il diritto allo studio con D.G.P. 1215/35 del 17/12/2008 e sono stati ripartiti i fondi ordinari (85% dei fondi regionali) .

ENTRATE

Servizio		Titolo	Intervento	Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	18.612.794,52	17.569.955,14	0,00	17.569.955,14	1.042.839,38	0,00
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	01	Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	19.020,00	19.020,00	0,00	19.020,00	0,00	0,00
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	296.164,00	0,00	0,00	0,00	296.164,00	0,00
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	02	Trasferimenti di capitale dallo stato	180.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00
DP1006	Politiche della scuola, diritto allo studio, educazione permanente	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	9.332.499,55	9.332.499,55	0,00	9.332.499,55	0,00	0,00
DP1006	Politiche della scuola, diritto allo studio, educazione permanente	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	04	Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	7.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	5.000,00
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	37.921.067,27	37.766.142,39	23.925.744,55	13.840.397,84	154.924,88
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	49.347.323,52	47.751.633,04	390.241,74	47.361.391,30	1.595.690,48
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	1.600.000,00	1.599.992,00	144.435,53	1.455.556,47	8,00
DP1001	Programmazione e gestione delle opere edilizie, utenze, provveditorato arredi scolastici	2	Spese in Conto Capitale	06	Incarichi professionali esterni	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
DP1002	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione edilizia scolastica zona 1 (nord)	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.500,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
DP1003	Progettazione, direzione lavori, manutenzione e ristrutturazione edilizia scolastica zona 2 (est)	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.500,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
DP1004	Progettazione, direzione lavori. Manutenzione e ristrutturazione edilizia scolastica zona 3 (sud)	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.500,00	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00
DP1004	Progettazione, direzione lavori. Manutenzione e ristrutturazione edilizia scolastica zona 3 (sud)	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	259.800,00	259.800,00	0,00	259.800,00	0,00
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	184.020,00	184.003,60	8.000,00	176.003,60	16,40
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	326.164,00	30.000,00	0,00	30.000,00	296.164,00
DP1005	Ufficio metropolitano per la pianificazione e l'autonomia scolastica	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	230.000,00	230.000,00	0,00	230.000,00	0,00
DP1006	Politiche della scuola, diritto allo studio, educazione permanente	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	7.500,00	7.500,00	0,00	7.500,00	0,00
DP1006	Politiche della scuola, diritto allo studio, educazione permanente	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	11.575.539,55	11.575.539,55	2.096.756,66	9.478.782,89	0,00

Scostamenti (minore spesa) -

La somma più rilevante dello scostamento ammonta ad €. 3.458.623,36 che rappresenta, sul totale dello stanziamento assegnato di €. 90.746.390,79 circa il 3,80%. Nel dettaglio, riguardo agli scostamenti riscontrati, si rileva quanto segue:

- Importo di €. 1.042.439,38 afferente il capitolo MSCUPO – art. 4302 (Trasferimento di fondi dalla Regione) relativo agli interventi rientranti nel programma della Legge 23/96 (Masini). Tale differenza è scaturita dalla mancata approvazione da parte della Regione di alcune opere che pertanto non sono state realizzate.
- Importo €. 1.644.000,00 relativo al capitolo CONTER – art. 6501 – In questo caso si tratta di una partita di giro con il Ministero della Pubblica Istruzione per particolari interventi non rientranti nelle competenze dell'Amministrazione ed eventualmente concordati con i Dirigenti scolastici.
- Importo di €. 530.823,76 relativo al capitolo MSCUPO – art. 5302 (Spese per investimento) - Dalla ricostruzione di quanto avvenuto risulta che tale differenza non scaturisce dalla mancata realizzazione di interventi ma da una errata attribuzione delle risorse nel Piano delle Opere. Infatti a seguito delle successive variazioni alcuni interventi per i quali si poteva provvedere con spese per investimento sono stati invece realizzati con fondi propri di bilancio. Per poter stabilire con certezza la dinamica di quanto sopra sarebbe necessario ricostruire da un punto di vista temporale la sequenza delle variazioni effettuate.
- Importo di €. 120.148,00 afferente il capitolo PROCOL art. 0000 (Fondi propri) – La somma era originariamente prevista nel Piano delle Opere per le progettazione ed indagini relative al Nuovo Istituto Scolastico dei Torraccia (EE 05 1009) che è stato successivamente realizzato con il capitolo MSCUPO – art. 0000.
- Tutti gli altri importi, per un totale complessivo di €. 101.212,22 sono relativi ad altri capitoli di spesa di minore importanza per i quali, comunque, si è provveduto in massima parte al relativo impegno secondo gli obiettivi fissati dal P.E.G.

. Per quanto attiene, infine, alla valutazione complessiva sulla efficacia ed efficienza delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti si osserva che, nell'ambito del Dipartimento ha svolto una rilevante attività il Servizio competente per la gestione delle utenze completando il processo di verifica dei consumi idrici relativamente agli istituti scolastici, in esito al processo di informatizzazione finalizzato alla razionalizzazione della spesa, processo che ha permesso all'Amministrazione di recuperare la somma di € 1.025.303,74. L'attività dei Servizi tecnici (Servizio 2, 3, 4) è stata finalizzata, come lo scorso anno, alla progettazione edilizia ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria, caratterizzandosi per interventi rispondenti a requisiti di qualità progettuale ed ambientale (risparmio energetico, uso materiali biodegradabili, impianti fotovoltaici, rifasatori). L'attività concernente la messa a norma degli edifici scolastici nell'ambito del Piano triennale delle opere 2008-2010 è stata gestita con procedure orientate ad una qualità progettuale finalizzata all'aspetto funzionale della dimensione educativa ed alla sostenibilità ambientale. Essa ha riguardato anche il risparmio energetico. Oltre all'implementazione degli impianti fotovoltaici sono state prodotte modifiche impiantistiche (sezionamento degli impianti termici, lampade a basso consumo ecc.). Sono state effettuate verifiche sugli immobili scolastici situati nelle zone sismiche ai sensi dell' art. 2, comma 3 della Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274/2003 e s.m.i. E' stata svolta attività improntata ad azioni di contrasto del disagio giovanile, prevenzione della dispersione ed orientamento finalizzato all'ottimizzazione dell'offerta formativa e proposta operativa relativa al piano di riorganizzazione della rete scolastica, nonché attività finalizzata alla costituzione dei Comitati Locali EDA, anche a seguito degli specifici fondi stanziati dalla Regione Lazio per promuoverli e sostenerli. Sono state svolte, inoltre, tutte le attività ritenute utili al potenziamento dell'autonomia delle scuole e la valorizzazione delle nuove istanze territoriali rappresentate dalle Conferenze preposte alla programmazione delle politiche scolastiche di pertinenza provinciale ed all'esercizio attivo della partecipazione democratica. Le Conferenze territoriali sulla scuola (dirigenti, genitori, studenti personale docente e Ata, rappresentanti degli Enti locali) che la Provincia ha promosso, con il coinvolgimento dell'Amministrazione scolastica statale e dei Comuni, hanno costituito e costituiscono una nuova rete di organismi di rappresentanza delle istituzioni scolastiche che operano sul territorio ed operano anche a sostegno della costituzione di reti e consorzi tra le istituzioni scolastiche autonome.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP11 Dipartimento: XI Servizi per il lavoro e la promozione della qualità della vita

Responsabile: : Dott. Luigi GUARINIELLO

Assessore alle Politiche del Lavoro e Formazione: On.le Massimiliano SMERIGLIO

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

- sintesi del programma della RPP 2008-2010

L'anno 2008 è stato caratterizzato dalla transizione fra due consiliature ed il conseguente riassetto organizzativo del Dipartimento XI, che ha mantenuto le competenze in materia di lavoro ed ha assunto quelle relative alla gestione delle risorse per la formazione in apprendistato e quelle relative alla qualità della vita. Nonostante la transizione, si sono sostanzialmente mantenuti gli indirizzi programmatici fissati, ad inizio anno, dalla Giunta precedente, pur se la modifica strutturale e la diversa ripartizione delle competenze tra i Dipartimenti XI e III hanno apportato alcuni scostamenti rispetto alle priorità ed ai risultati da raggiungere.

Il miglioramento della qualità dei servizi resi resta al centro dell'interesse dipartimentale, anzi si può affermare che l'intera struttura dipartimentale è stata riorganizzata intorno alla ricerca di quegli strumenti tesi alla costruzione del quadro complessivo delle competenze individuali, e al potenziamento delle capacità di orientamento rispetto alle opportunità che la rete dei servizi pubblici può offrire. La persona, con il suo diritto al lavoro, all'informazione ed alla formazione continua, è stata ancor più messa al centro dell'interesse dell'amministrazione provinciale.

Altro elemento di continuità, ma con le opportune rivisitazioni, è stata l'integrazione, che ha assunto il duplice intento di "fare sistema" sia all'interno del Dipartimento (favorendo l'integrazione tra le attività delle strutture centrali di programmazione, coordinamento ed indirizzo con quelle operative dei Cpl), che fuori (potenziando la rete con tutti i soggetti istituzionali e non, che sul territorio impattano con il mercato del lavoro attraverso il potenziamento delle politiche del lavoro e della rete integrata dei servizi (Cpl, COL/CILO, CpFp, Università, scuole medie superiori, gli istituti di pena, la CCIAA,).

A proposito di integrazione la competenza relativa alla gestione delle risorse per la formazione in apprendistato ha richiesto l'analisi per la modellizzazione delle procedure che vedono l'integrazione dei sistemi regionali e provinciali e che devono interloquire e soddisfare le diverse esigenze rappresentate dalle aziende, dagli enti di formazione e dai ragazzi in contratto di apprendistato.

Entrando più nel dettaglio la realizzazione delle politiche descritte si è sostanziata nei seguenti aspetti significativi :

- il miglioramento qualitativo dei servizi resi, attraverso :
 - la diffusione delle procedure integrate (COL, apprendistato, CpFp) in tutti i Cpl;
 - l'introduzione del patto di servizio con il cittadino attraverso la definizione del patto stesso e del piano di azione individuale;
 - la messa in qualità dei Cpl attraverso il monitoraggio qualitativo dei servizi offerti per verificare l'adeguamento dei Cpl alle nuove procedure stabilite con ISO 9001:2000;
 - il potenziamento della formazione su domanda attraverso il progetto ALA (avviamento al lavoro in azienda) con il quale si incrociano le esigenze professionali aziendali, l'offerta formativa e le competenze individuali per incrementare gli inserimenti lavorativi;
 - l'avvio di un progetto per la diffusione della cultura di "responsabilità sociale d'impresa"
- il mantenimento degli standard acquisiti, rispetto ai servizi offerti nei Cpl, con l'aspettativa di accrescere il numero degli inserimenti occupazionali attraverso:
 - il progetto Match mirato all'inserimento dei disabili attraverso l'incrocio domanda / offerta di lavoro ottenuto con la valutazione del bilancio di competenze del soggetto stesso;

- la preselezione finalizzata alla promozione di rapporti di lavoro subordinati ;
 - tirocini;
- lo sviluppo delle attenzioni rivolte all'analisi della qualità della vita attraverso :
 - la realizzazione e l'applicazione di strumenti idonei a rappresentare il livello di qualità della vita (soggettiva e oggettiva);
 - il potenziamento del progetto "la città dei bambini" che attraverso un bando prevede la partecipazione dei comuni della Provincia al percorso che vuole attuare un processo partecipativo che sulla tematica della qualità della vita nelle comunità locali vede protagonisti i bambini;
 - l'organizzazione dei servizi per l'apprendistato che, oltre alla competenza relativa alle comunicazioni inerenti il contratto di apprendistato e all'istruttoria per il rilascio del parere di conformità degli stessi contratti di apprendistato, ha la gestione delle risorse per la garanzia dell'attuazione dell'offerta formativa in apprendistato secondo precisi regolamenti regionali;
 - Propedeutica per tutte le iniziative fin qui descritte è stata la predisposizione di un sistema informatico in grado di :
 - Integrare le banche dati esistenti e in corso di realizzazione;
 - Semplificare le procedure ed implementare il SW necessario per completare la realizzazione delle comunicazioni obbligatorie on line;
 - elaborare e sintetizzare i dati ottenuti dalle ricerche prodotte per offrire quegli strumenti necessari alla programmazione di interventi qualificati sul territorio

Per dare attuazione a tali indirizzi il Dipartimento si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente da 13 obiettivi gestionali, di cui 3 considerati strategici, misurati da 35 indicatori.

- elenco degli obiettivi strategici e dei più rilevanti obiettivi gestionali, e descrizione dei principali risultati
- Valutazione complessiva sulla efficacia ed efficienza delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti.

Per quanto riguarda il **lavoro** (Servizio 1)

L'obiettivo strategico è denominato "miglioramento dei servizi resi attraverso il consolidamento delle procedure integrate con l'introduzione di strumenti tesi alla costruzione di un quadro complessivo delle competenze individuali ed alle verifiche periodiche degli standard qualitativi dei servizi per l'impiego" .

Il risultato atteso riguarda la realizzazione del miglioramento qualitativo attraverso : la diffusione delle procedure integrate in tutti i Cpl; il monitoraggio sulla qualità dei servizi offerti per verificare l'adeguamento dei Cpl alle nuove procedure stabilite nell'ambito del progetto per la certificazione di qualità ISO 9001:2000; l'introduzione del patto di servizio con il cittadino.

La misurazione del risultato, complessivamente raggiunto, è avvenuta attraverso i seguenti indicatori:

- il numero dei Cpl che utilizzano le procedure integrate
- i controlli di qualità effettuati
- il numero di patti sottoscritti con l'utenza

Nell'ambito dell'ampliamento delle procedure integrate si è proceduto alla diffusione, in gran parte dei Cpl, delle procedure già individuate, sulla base di attività sperimentali avviate nel 2004 con i C.O.L. (Centri di Orientamento al Lavoro) del Comune di Roma, e di quelle più recenti, con particolare riguardo per

l'orientamento. Tale procedura in fase sperimentale è stata condotta su un gruppo di utenti in particolari situazioni di svantaggio, supportati da un gruppo di orientatori che, partendo da una analisi della domanda e dalla valutazione di vincoli soggettivi, hanno cercato di sviluppare tecniche di ricerca attiva per definire un progetto professionale, formativo e personale. L'altro ampliamento dell' integrazione delle procedure ha riguardato quelle relative all'apprendistato professionalizzante (di competenza del Servizio 3 del Dip.XI) . La diffusione delle procedure integrate è fondamentale nel riconoscimento ai Cpl del ruolo di terminali operativi sul territorio per tutte le tipologie di servizi offerti anche sulla base della rivisitazione delle competenze contenuta nel nuovo masterplan regionale.

Per quanto riguarda l' attività di verifica sulla qualità dei servizi erogati, finalizzata all'adeguamento dei CPI alle procedure previste dal Sistema di Qualità ISO 9001:2000, la stessa è stata realizzata sulla base di un piano annuale delle verifiche ispettive (interne ed esterne) ed è stato ottenuto un primo esito positivo con il rilascio della certificazione di qualità per 5 CPI.

Fondamentale è stata la sperimentazione del "patto di servizio" con il cittadino, ottenuto anche attraverso l'avvio di specifici interventi di ricollocazione professionale (progetto PARI, ALA, skill synergy, Percorsi integrati). Il patto di servizio rappresenta l'ulteriore elemento di qualità tra i servizi offerti. Attraverso un modello, costruito ad hoc per la tipologia di intervento, ha consentito ai CPI di procedere con l'analisi delle esperienze professionali dell'utente al fine di definirne i bisogni professionali e di individuare le soluzioni attraverso l'elaborazione di un piano di azione individuale. Praticamente, con il patto di servizio, il CPI si impegna ad un servizio di supporto per l'orientamento, sostegno e preparazione dell'utente (predisposizione bilancio personale, compilazione curriculum, consulenza mirata sulle offerte, preparazione al colloquio di preselezione/lavoro, ecc.) il quale a sua volta si impegna ad una partecipazione attiva finalizzata alla ricerca del lavoro (partecipazione ai colloqui con CPI/aziende ed ai corsi di formazione, disponibilità al confronto per la valutazione del percorso avviato, reperibilità, ecc.).

Tra gli obiettivi primari è, ovviamente, rilevante l'incremento delle opportunità occupazionali, ottenuto in particolare, attraverso la produzione di un'offerta formativa legata alla domanda delle imprese. Il progetto ALA, avviamento al lavoro in azienda, mettendo in comunicazione i diversi attori del tessuto socio economico territoriale, ha rappresentato, ancora, lo strumento più idoneo per rispondere alle esigenze formative del mercato del lavoro.

Nell'ambito dell'avviso pubblico per la sperimentazione di servizi job accounting e job scouting, pubblicato nel 2007, sono stati realizzati, nel 2008, due macroprogetti (promossi dall'IRFI-Ecipa Lazio in collaborazione con i CPI della Provincia di Roma) che hanno avviato corsi di formazione mirata che ha coinvolto complessivamente 151 allievi. L'obiettivo specifico dei due progetti è stato quello di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso un servizio di scouting (ricerca) e accounting (opportunità) realizzato con la collaborazione di attori pubblici e privati in sinergia con lo sviluppo del territorio. Si è trattato di un'azione innovativa, di contrasto alla disoccupazione attraverso un investimento orientato alla qualità del capitale umano. Particolare attenzione è stata data all'inserimento/ricollocazione lavorativo delle donne e degli over 45.

Gli altri strumenti attivati per la qualità dell'inserimento lavorativo, nel 2008 come pure negli anni precedenti, sono stati: il tirocinio formativo, la preselezione e l'inserimento mirato dei disabili (MATCH) che rappresenta ad oggi l'unico sistema in grado di realizzare in automatico incroci tra caratteristiche complessive (ponderate) dell'utente diversamente abile e caratteristiche complessive (ponderate) delle mansioni lavorative delle aziende in obbligo di collocamento.

Un altro elemento importante di qualità è stata la predisposizione e la pubblicazione dell'avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate allo sviluppo di un sistema integrato di sicurezza e qualità del lavoro approvato nell'ambito del F.S.E. (POR Lazio, Asse Occupabilità, Annualità 2008) al fine di promuovere la conoscenza e l'elaborazione di nuovi modelli organizzativi e del lavoro e di potenziare le forme di organizzazione del lavoro innovative e più produttive in relazione alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla responsabilità sociale delle imprese. Le proposte progettuali mirate alla realizzazione di azioni integrate in tema di sicurezza e tutela della salute nei posti di lavoro saranno valutate nei primi mesi del 2009.

Per quanto riguarda **"l'Osservatorio sull'occupazione, il mercato del lavoro, l'evoluzione delle imprese e la qualità della vita"** (Servizio 2) l'obiettivo strategico è denominato **"ricerca, sintesi ed integrazione dei dati per le politiche del lavoro e della formazione professionale"**

Il risultato atteso si è prefisso di fornire elementi oggettivi per gli indirizzi dipartimentali attraverso lo studio di particolare aree geografiche e/o settori produttivi, d'intesa con le linee di attività dei Servizi per l'impiego e quelli relativi all'apprendistato. E' stato previsto anche un bando finalizzato all'attivazione di percorsi formativi brevi e mirati all'occupazione attraverso la sinergia tra gli istituti di formazione, le imprese ed il Dipartimento XI.

La misurazione del risultato, complessivamente raggiunto, è avvenuta attraverso i seguenti indicatori:

- la pubblicazione dei risultati delle ricerche conclusasi nel 2007;
- il riscontro nell'impianto dei bandi, pubblicati dal Dipartimento XI, della coerenza con le sintesi prodotte dal Servizio (attraverso una scala di valori da 1 a 5 determinata sulla base della presenza, nel bando, di nessuno, uno o più parametri prefissati);
- riconoscimento ed attivazione di almeno tre percorsi formativi brevi relativi ad altrettante figure professionali, individuate in collaborazione con le imprese e gli istituti formativi, finalizzati all'inserimento lavorativo.

Il riassetto organizzativo del Dipartimento XI ha inciso sullo svolgimento delle attività assegnate al Servizio. L'incidenza della riorganizzazione non ha modificato la sostanza degli obiettivi da raggiungere pur privilegiando l'aspetto della ricerca delle sinergie interne ed esterne al Dipartimento XI per l'acquisizione e l'elaborazione di dati sempre più specifici e di facile lettura che permettano di fornire elementi più chiari e diretti del passato.

A tale proposito si è concluso, tra l'altro, il progetto relativo alla realizzazione di uno sportello al pubblico per l'attivazione di un'indagine sui fabbisogni professionali del territorio di competenza del III municipio di Roma, con particolare riferimento al settore del commercio, effettuato attraverso l'associazione culturale Art.3.

L'indagine ha rilevato la struttura organizzativa e le variazioni del personale dipendente nonché le figure professionali ricercate dai proprietari/gestori delle attività. Inoltre lo sportello, che ha avuto un riscontro favorevole tra la cittadinanza del municipio interessato ed in particolare con i ragazzi delle V classi di alcune scuole medie superiori pubbliche, ha informato sui servizi e sugli strumenti offerti dalla Provincia di Roma per la ricerca e l'ottenimento di un impiego ed ha offerto consulenza a partire dalle piccole facilitazioni come quella di aiutare nella compilazione del Curriculum Vitae Europeo.

Particolarmente pregnante, nel 2008, è stata l'attività tesa allo sviluppo della rete integrata e alla semplificazione delle procedure attraverso l'implementazione e la gestione del SW e del sistema di rete necessario per l'attuazione delle comunicazioni obbligatorie per via telematica, secondo quanto previsto dalla normativa del Ministero del Lavoro. Nel corso dell'anno le attività dello Staff informatico si sono concentrate sulla risoluzione dei problemi che man mano si evidenziavano sia in relazione al SW che alla rete ed hanno prodotto un risultato ottimale.

Relativamente all'attivazione di percorsi formativi per figure professionali di difficile reclutamento, è stato pubblicato il bando per l'individuazione dei programmi formativi necessari, direttamente suggeriti dalle aziende che hanno collaborato alla stesura dei programmi formativi stessi, e finalizzati all'effettuazione del tirocinio. Lo slittamento per l'attivazione dei corsi formativi, previsti per la fine del 2008, è dipeso anche alla divisione delle competenze in materia di formazione professionale e lavoro a seguito del riassetto organizzativo già detto.

Per concludere con il Servizio 2, rispetto all'obiettivo di realizzare e applicare gli strumenti di rilevazione territoriale idonei a rappresentare il livello di qualità della vita (oggettiva e soggettiva) in diversi ambiti e con riferimento a differenti temi sociali, è stata sicuramente preminente la continuità data al progetto internazionale "la città dei bambini".

Questo progetto prevede un processo partecipativo che sulla tematica della qualità della vita nelle comunità locali vede protagonisti i bambini in età scolare che analizzano vari aspetti della vita della loro comunità e danno suggerimenti e proposte su come migliorare la qualità della vita. Il progetto ha visto l'adesione di 23 comuni della Provincia sulla base del bando pubblicato nel 2008. Il progetto ha stanziato piccoli contributi per il funzionamento di 7 laboratori locali. La partecipazione dei comuni prevede l'obbligatorietà della partecipazione agli incontri di formazione previsti per un referente di progetto ed il Sindaco o l'assessore che ha la delega più vicina alla tematica trattata, nonché l'iscrizione in bilancio di appositi stanziamenti.

Per quanto riguarda l'**apprendistato** (Servizio 3), l'obiettivo strategico ha riguardato lo start up del Servizio stesso anche in considerazione del ritardo con cui la regione Lazio è andata precisando ruoli e competenze.

Premesso che la competenza per la gestione dell'offerta formativa relativa all'Apprendistato Professionalizzante è stata istituita con Delibera di Giunta Provinciale il 25/06/2008, gli ultimi mesi del 2008 sono stati utilizzati per la costruzione del rapporto di reciproca collaborazione con la Regione Lazio che ha permesso la chiara individuazione delle reciproche competenze e la standardizzazione delle procedure.

È stato organizzato il Servizio e sono state analizzate e prodotte le procedure e la modulistica necessaria per l'avvio e la gestione dei moduli formativi mentre non è stato possibile provvedere all'emanazione del bando per l'avvio dell'attività di gestione delle risorse, in quanto questo deve essere conseguente a determinati atti regionali, il primo tra i quali è la pubblicazione del catalogo regionale dell'offerta formativa che è stato emanato il 17/12/2008.

Dal punto di vista finanziario sono state accertate ed impegnate le risorse regionali assegnate e sono stati delineati i criteri per la loro erogazione.

Contemporaneamente il Servizio 3 ha assorbito la fase dell'istruttoria per il rilascio del parere di conformità sui contratti di apprendistato precedentemente di competenza del Servizio 1.

Infine la **Direzione Dipartimentale** ha chiuso, nel 2008, la rendicontazione delle risorse del FSE relativo al POR 2000/2006 relativamente alle misure F1 e F2 ed al progetto legato all'assistenza tecnica per tutte le attività cofinanziate con il FSE e gestite dai Servizi del Dipartimento.

ENTRATE

Servizio		Titolo	Intervento	Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti		
DP1100	Servizi per il lavoro e la promozione della qualità della vita	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	243.996,67	243.996,67	0,00	243.996,67	0,00	0,00
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	01	Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	3.204.043,00	304.043,00	0,00	304.043,00	2.900.000,00	0,00
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	14.790.546,66	13.365.243,38	111.524,17	13.253.719,21	1.425.303,28	0,00
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	05	Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
DP1102	Osservatorio sull'occupazione, il mercato del lavoro e l'evoluzione delle imprese e la qualità della vita	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	800.000,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00
DP1103	Servizi per l'apprendistato	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	9.145.435,00	9.145.435,00	0,00	9.145.435,00	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP1100	Servizi per il lavoro e la promozione della qualità della vita	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	243.996,67	243.996,67	0,00	243.996,67	0,00
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	62.830,27	62.182,51	44.352,51	17.830,00	647,76
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	13.729.756,11	13.729.755,00	5.308.596,73	8.421.158,27	1,11
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	375.500,00	375.500,00	217.000,00	158.500,00	0,00
DP1101	Lavoro-servizi per l'impiego	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	780.000,00	780.000,00	0,00	780.000,00	0,00
DP1102	Osservatorio sull'occupazione, il mercato del lavoro e l'evoluzione delle imprese e la qualità della vita	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.720,00	5.720,00	5.720,00	0,00	0,00
DP1102	Osservatorio sull'occupazione, il mercato del lavoro e l'evoluzione delle imprese e la qualità della vita	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	890.000,00	885.432,00	3.000,00	882.432,00	4.568,00
DP1102	Osservatorio sull'occupazione, il mercato del lavoro e l'evoluzione delle imprese e la qualità della vita	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	1.500,00	1.320,00	0,00	1.320,00	180,00
DP1102	Osservatorio sull'occupazione, il mercato del lavoro e l'evoluzione delle imprese e la qualità della vita	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	32.280,00	32.280,00	0,00	32.280,00	0,00
DP1103	Servizi per l'apprendistato	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	9.145.435,00	9.145.435,00	140.800,00	9.004.635,00	0,00

- commentare i risultati finanziari complessivi, sia relativamente alle entrate che alle spese, e fare l'“esame degli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, e delle cause che li hanno determinati”.

Tutte le risorse relative al FSE POR 2007-2013 sono state accertate e successivamente svincolate dalla Direzione Dipartimentale del Dipartimento XI ai Servizi, ciascuno per quanto di competenza. Nella ripartizione delle risorse, a seguito della riorganizzazione, alla Direzione Dipartimentale suddetta sono rimaste solo le risorse relative alla sua parte di assistenza tecnica. Queste risorse sono state svincolate a favore del Dipartimento III per permetterne l'impegno nell'unico bando pubblico, complessivo, relativo all'appalto dei servizi di assistenza tecnica alla Provincia di Roma.

Rispetto agli scostamenti con le previsioni di spesa, questi si evidenziano in tutti i Servizi, in parte sempre a causa della riorganizzazione.

Nel Servizio 1 gli scostamenti hanno determinato l'istituzione di nuovi capitoli e spostamenti di fondi tra un capitolo/intervento e l'altro necessari al proseguimento degli obiettivi del Servizio stesso.

E' bene ricordare che la maggior parte delle risorse assegnate al Servizio 1 è il frutto di trasferimenti finalizzati al potenziamento ed implementazione dei servizi per l'impiego., provenienti, in parte dal F.S.E. e trasferite alla Provincia di Roma dalla Regione e, in parte, dal Ministero del Lavoro.

L'efficacia dell'azione svolta è ricavabile dal confronto dei dati relativi ai servizi svolti dai C.P.I., nell'ultimo triennio, i quali dimostrano un incremento delle attività.

Per quanto riguarda il Servizio 2, gli scostamenti rilevati tra le previsioni iniziali e gli stanziamenti dell'ultimo quadrimestre sono da attribuire all'incremento di competenze quali le politiche del lavoro e la qualità della vita che hanno convogliato nel Servizio 2 le risorse relative, e parte delle risorse regionali riferite al POR 2007/2013 rispetto agli Assi: occupabilità, inclusione e capitale umano.

Relativamente al Servizio 3 che, come già evidenziato, è stato istituito nel giugno 2008, non si rilevano scostamenti in quanto l'assestamento iniziale ha coinciso con la riorganizzazione e l'assegnazione dei fondi regionali per l'apprendistato professionalizzante. Il 10% di tali fondi, così come previsto dalla regione, sono stati utilizzati per lo start up del servizio. Il restante 90%, destinati alla liquidazione per le spese della formazione in apprendistato, saranno utilizzati a cominciare dall'avvio dei corsi di formazione, presumibilmente a partire da marzo 2009.

La valutazione complessiva relativa all'utilizzazione delle risorse da parte dell'intero Dipartimento XI risulta assolutamente congruente con le finalità e gli obiettivi previsti nel PEG 2008.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP12 Dipartimento: XII Servizi per le imprese e lo sviluppo economico

Responsabile: : Dott. Gian Paolo MANZELLA

Assessore alle Politiche dello sviluppo economico: On.le Bruno MANZI fino al 25 febbraio 2008

Presidente delle Provincia di Roma On. Nicola ZINGARETTI dal 30 aprile 2008

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Il programma per lo "Sviluppo economico ed attività produttive", adottato con la Relazione Previsionale e Programmatica 2008-2010 si è tradotto operativamente nel Piano Esecutivo di Gestione del Dipartimento XII, che per il Servizio 1 "Servizi alle imprese" ha previsto: l'obiettivo strategico codice 16 "Promozione dell'artigianato di qualità, dei prodotti tipici e delle imprese" misurato da n. 4 indicatori di risultato e l'obiettivo gestionale codice 17 "Ricerca sviluppo e innovazione a sostegno delle P.M.I."

Per il Servizio 2 "Sviluppo locale" ha previsto l'obiettivo strategico codice 49 "Avvio di un programma di sviluppo integrato del Litorale Nord della provincia di Roma" misurato da n. 2 indicatori di risultato e l'obiettivo gestionale codice 50 "Azioni di promozione dello sviluppo locale del territorio provinciale."

A seguito dell'approvazione, avvenuta in Consiglio in data 10 giugno, delle "Linee programmatiche e degli indirizzi generali di governo" presentati dal Presidente Nicola Zingaretti, si è proceduto con Delibera di Giunta Provinciale n. 595/18 del 30 luglio 2008 alla variazione del Piano Esecutivo di Gestione dei due Servizi e sono state previste nuove attività da realizzare e/o avviare nel terzo quadrimestre 2008.

Al fine di conseguire l'obiettivo strategico del Servizio 1 "Promozione dell'artigianato di qualità, dei prodotti tipici e delle imprese" sono state realizzate le seguenti attività:

Attribuzione del marchio di qualità dell'artigianato della Provincia di Roma. Il marchio di qualità dell'artigianato della Provincia di Roma è stato attribuito a 22 nuovi artigiani, selezionati tra quelli che ne hanno fatto richiesta a seguito della pubblicazione di un apposito bando sul sito della Provincia. Attualmente sono oltre 150 gli artigiani inseriti nell'apposito albo.

Nel corso del 2008 la partecipazione di alcuni di questi artigiani, selezionati dal Servizio, alle manifestazioni di promozione ha consentito agli stessi di promuovere e commercializzare i propri prodotti con un'immagine unica e di alto livello e ha dato agli acquirenti la possibilità di conoscere il meglio della produzione artigianale della provincia di Roma. Pertanto a dicembre è stata avviata l'attività di rilancio del marchio, al fine di valorizzarlo quale strumento che attesta: l'originalità, la creatività ed il legame con la tradizione, dei prodotti realizzati dagli artigiani che operano nella Provincia di Roma.

Partecipazione a manifestazioni di promozione. Il Servizio ha partecipato ad alcune importanti manifestazioni di settore: a febbraio sono stati acquisiti 5 spazi espositivi nella mostra "Scarti d'autore" che promuove e commercializza le produzioni di artigiane che per il loro lavoro utilizzano materiali di riciclo, la mostra mercato si è svolta a Roma presso lo spazio Etoile a Piazza in Lucina. A marzo il Servizio ha partecipato alla Fiera Nazionale di Grottaferrata, una mostra campionaria che richiama da anni un folto pubblico ed è particolarmente richiesta dagli artigiani. Tra aprile e maggio si è partecipato alla fiera dell'arredamento Moa Casa, edizione di primavera, con la presenza di quindici artigiani appartenenti a varie categorie merceologiche. A settembre il Servizio ha partecipato alla XLV^a edizione della mostra di oreficeria Orocapital che riunisce i più prestigiosi industriali ed artigiani orafi ed argentieri delle diverse aree produttive italiane e rappresenta uno degli appuntamenti più importanti del settore. Inoltre a dicembre, al fine di promuovere in modo sinergico ed unitario le attività produttive del territorio provinciale, si è partecipato alla manifestazione Arti & Mestieri Expo insieme alla Regione Lazio, al Comune di Roma ed alle Associazioni di Categoria dell'Artigianato e della piccola e media impresa.

Particolare attenzione è stata rivolta alle tematiche di sviluppo del settore del design, come opportunità di crescita e di conquista di nuovi spazi di mercato, mediante la partecipazione alla manifestazione Roma Design+ curata dal Dipartimento ITACA dell'Università "La Sapienza" di Roma. La manifestazione ha promosso e valorizzato la creatività e la cultura del design coinvolgendo le imprese, le università, le istituzioni, i professionisti ed il grande pubblico, a dimostrazione che il design è un fattore importante di sviluppo oltre che di innovazione.

Nel primo semestre del 2008 è stato realizzato e si è concluso il progetto “format Provinciartigiana a Porta Portese”. Il progetto prevedeva la costituzione ed il funzionamento di una struttura permanente dove ospitare la manifestazione, consentendo agli artigiani con il marchio di qualità di esporre a rotazione i propri prodotti. L'obiettivo è stato quello di proporre un punto di riferimento, sia per gli artigiani, sia per i potenziali acquirenti, in una zona di Roma centrale e facilmente accessibile, predisponendo tra l'altro un calendario di appuntamenti di promozione. La manifestazione è stata realizzata su di un'area demaniale concessa dal Comune di Roma alla Società Faenas s.r.l., ed è stata inserita in un più ampio progetto di recupero urbano ed urbanistico dell'area di Porta Portese, da anni sede di uno storico mercato. La struttura in questione è stata inaugurata il primo marzo 2008 e, successivamente, sono stati organizzati una serie di appuntamenti di Provinciartigiana da tenersi nei week end tra fine aprile e metà giugno. Nel corso della sua realizzazione il progetto si è rivelato di complessa attuazione ed ha evidenziato la necessità di essere promosso costantemente, sia presso il pubblico, sia presso gli artigiani. A tal fine è stato predisposto un calendario di sei week - end che ha previsto tra l'altro: il 10 e l'11 maggio un incontro con l'Associazione Libera dal titolo “La legalità a tavola” – viaggio dei sapori nell'Italia antimafia e degustazione dei loro prodotti”, il 17 e 18 maggio la presentazione dei vini etruschi e dell'oreficeria della provincia di Roma, il 24 e il 25 maggio un incontro dedicato all'erboristeria ed ai significati delle pietre, il 31 maggio ed il primo giugno la degustazione di olio extra vergine della provincia di Roma. Tutto questo ha consentito a 33 artigiani di esporre a rotazione i propri prodotti ed ha fornito dati utili per programmare future iniziative di promozione. A fine anno è stato predisposto, a seguito di uno studio sulle strategie di promozione e sulle best practices delle altre Province, un programma articolato in azioni volto a promuovere l'artigianato sul territorio provinciale in modo integrato ed innovativo. Su tale piano è previsto, nel corso del primo semestre 2009, un confronto con i principali stakeholders al fine di raccogliere valutazioni e suggerimenti relativamente alle linee strategiche ed alle attività da condurre nel settore.

Al fine del conseguimento dell'obiettivo gestionale codice 17 “Ricerca sviluppo e innovazione a sostegno delle P.M.I.” sono state realizzate le seguenti attività:

Organizzazione e svolgimento di convegni

Presso il Centro Convegni "Matteo Ricci", Piazza della Pilotta n. 4 - Roma, si è svolto il 10 e l'11 marzo il Convegno “TECHA 2008” –, organizzato in partnership con il Comune di Roma, il Consiglio Nazionale delle Ricerche e l'Ente per le Nuove tecnologie, l'Energie e l'Ambiente e l'Agenzia per la Promozione della Ricerca Europea – APRE. Obiettivo del Convegno è stato l'illustrazione delle tematiche riguardanti l'applicazione delle tecnologie innovative, per una maggiore fruizione del patrimonio culturale. Il Convegno ha visto la partecipazione di circa 200 persone, provenienti da Enti pubblici, Università, Centri di ricerca pubblici e privati ed Imprese. Nel corso dell'evento è stato presentato il “Catalogo delle tecnologie”, nel quale sono stati inseriti 118 progetti presentati da imprese del settore, di cui 33 riferiti ad imprese aventi sede a Roma ed in provincia e sono stati allestiti appositi spazi espositivi per le Imprese partecipanti.

Inoltre si sono svolti quattro workshops di approfondimento sulle tematiche oggetto del convegno, nonché circa 500 incontri bilaterali tra Imprese, Università e Centri di Ricerca europei, per facilitare azioni di trasferimento tecnologico e di cooperazione su specifici progetti.

Presso la Nuova Fiera di Roma si è poi svolta il 27, 28 e 29 marzo 2008 la manifestazione “SATEXPO Europe 2008”, evento che si pone come il più ampio scenario europeo della ricerca, delle applicazioni e dei servizi dello spazio nei settori delle telecomunicazioni, dell'osservazione della terra, della navigazione e dell'e-health. Alla manifestazione, organizzata dalla società Promospace s.r.l. di Vicenza, hanno partecipato le maggiori imprese del settore, con propri spazi espositivi.

La Provincia di Roma, insieme alla Provincia di Milano, è stata presente alla manifestazione con un proprio stand, presso il quale ha illustrato le proprie attività nell'ambito del Comitato Paritetico Interprovinciale per la Piattaforma Aerospazio, promosso dalla Provincia di Roma nell'ambito dell'Unione Province Italiane, distribuendo il materiale prodotto nel corso del 2007.

Inoltre, nell'ambito della manifestazione, si è dato sostegno tecnico e finanziario alla realizzazione del Convegno “Governance per i Distretti Industriali” ed il 28 marzo, con il supporto dell'Unione Province Italiane, è stato organizzato un Convegno tematico intitolato “Osservazione della Terra per la pianificazione territoriale” sui temi della navigazione e dell'osservazione della terra, declinate nelle loro prospettive applicative per la sicurezza, la difesa ed il broadcasting, con la presentazione da parte di Imprese altamente specializzate di soluzioni avanzate per la Pubblica Amministrazione.

Censimento dei distretti industriali ed artigianali del territorio provinciale

Da colloqui con le parti sociali, è emersa la necessità di migliorare la conoscenza delle aree industriali esistenti nel territorio della provincia di Roma e di un loro sviluppo, al fine di allinearle agli standards di eccellenza esistenti. Pertanto è stato realizzato, a seguito dell'affidamento alla società in-house “Provinciattiva”, uno

“Studio per il censimento dei distretti industriali ed artigianali del territorio provinciale” che ha contribuito ad una migliore conoscenza della distribuzione delle imprese e dell'utilizzo attuale delle aree industriali ed artigianali del territorio.

Nel corso del 2009, tale “Studio”, verrà presentato agli stakeholders per raccogliere informazioni e suggerimenti. Esso sarà la base per le attività di programmazione di interventi a sostegno delle attività produttive da condurre nei prossimi anni anche con l'obiettivo delle redazioni di un programma di investimenti su cui veicolare la disponibilità di risorse pubbliche e private.

Bando pubblico “2ND LIFE” per la concessione di contributi a favore di imprese *spin-off* di Università e Centri di Ricerca pubblici della Provincia di Roma”

Il 15 ottobre 2008 è stato pubblicato il “Bando pubblico “2ND LIFE” per la concessione di contributi a favore di imprese spin-off di Università e Centri di Ricerca pubblici della Provincia di Roma”. Il Bando è diretto a favorire il sostegno e lo sviluppo delle imprese a forte contenuto innovativo nel territorio della Provincia di Roma, nate da iniziative di spin-off da parte di singoli individui o gruppi, che hanno concepito e sviluppato un'idea di business ritenuta commercialmente sostenibile, nell'ambito dell'esperienza lavorativa svolta presso Università e Centri di Ricerca pubblici della Provincia di Roma.

Progetto per il sostegno del settore della creatività.

Vista la proclamazione del 2009 quale “Anno europeo della creatività e dell'innovazione” da parte dell'Unione Europea, il Servizio 1 ha realizzato uno studio preliminare di fattibilità per l'istituzione, nel corso del 2009, di un “Fondo per la Creatività”, destinato sia al sostegno della creazione di nuove attività imprenditoriali e di nuovi prodotti, sia per la nascita di percorsi di apprendimento e formazione indirizzati allo sviluppo del potenziale creativo.

A seguito di tale studio preliminare, si è affidata alla società in-house “Provinciattiva” la redazione di un “Piano Operativo della Creatività”, consegnato il 31/12/2008 al Servizio 1.

Vista la complessità del progetto, sono stati avviati contatti e valutazioni con l'Assessorato alle Politiche Culturali e con l'Assessorato alle Politiche del Lavoro e Formazione, al fine di condividere il “Piano Operativo della Creatività” e per programmare e realizzare le successive iniziative, eventualmente nel corso del 2009.

In aggiunta a questa attività interna all'amministrazione saranno altresì potenziati i raccordi con altre amministrazioni: nel corso del 2009, infatti, verranno intrapresi contatti con la Regione Lazio, per iniziative comuni, viste le previsioni dell'articolo 19 della “Legge Finanziaria regionale” 2009, riguardo l'istituzione di un “Fondo per la creatività”.

Individuazione di nuovi strumenti di sostegno tecnico e finanziario per favorire la crescita delle P.M.I., anche co – finanziati a livello regionale ed europeo.

Progetto Finmediary I - Spin off del portale per l'accesso al credito “Finmediary” <http://risorseperroma.finmediary.it/index.jsp>, realizzato nel corso del 2004 in *partnership* con il Comune di Roma – XV Dipartimento – Il U.O. e con l'assistenza tecnica del Consorzio “Patti Chiari” – Associazione Bancaria Italiana.

L'obiettivo finale del progetto, avviato nel giugno 2006 e che si è concluso il 5 giugno 2008, è stato quello di realizzare un piano di informazione/formazione sul credito alle P.M.I. del settore dell'audiovisivo e dell'ICT. Per tale progetto è stato ottenuto dalla Regione Lazio un co-finanziamento, pari al 50% della spesa, per €. 64.600,00, a seguito della favorevole partecipazione al Bando ex Legge Regionale 36/2001. Da tutta l'attività svolta è scaturito il prodotto finale “**Modelli di Rating per il Settore Audiovisivo – Nuovi Approcci Metodologici**” realizzato su cd-rom e in volume cartaceo. Tale prodotto è stato presentato in un Convegno, che si è svolto il 5 giugno 2008, presso la “Sala della Pace” di Palazzo Valentini, che ha visto la partecipazione di rappresentanti delle Associazioni imprenditoriali, della Camera di Commercio, della Regione Lazio, nonché dei rappresentanti di alcune piccole e medie imprese del settore dell'audiovisivo. Inoltre, con la fattiva collaborazione di Federlazio, il prodotto è stato distribuito a tutte le piccole e medie imprese del settore dell'audiovisivo, iscritte alla medesima Associazione.

Programma di Iniziativa Comunitaria INTERREG III B MEDOCC Progetto “Obsind”

Il progetto (luglio 2006-giugno 2008) con la Provincia di Roma capo fila, ha avuto l'obiettivo di realizzare un *Osservatorio Industriale*, strumento attraverso il quale le imprese delle regioni partner del progetto (Consorzio per lo sviluppo economico delle Isole Baleari, Provincia Medio Campidano, Regione di Creta, Regione

della Macedonia centrale) potranno accedere ad informazioni di interesse per il loro sviluppo economico industriale. Nello sviluppo del progetto, si è inteso connotare l'Osservatorio di forti elementi di dinamicità: OBSIND è stato concepito non solo come luogo di elaborazione di informazioni a supporto del decisore pubblico, ma anche e soprattutto, come strumento di servizio alle piccole e medie imprese, teso a promuoverne i processi di internazionalizzazione e di penetrazione nei mercati esteri. Nel 2008 si sono realizzate, come programmato, le attività previste dalla fase V "disseminazione dei risultati", sono state svolte attività di supporto alle imprese conseguenti all'attivazione dello strumento informatico ed al suo funzionamento. Si è perfezionato l'inserimento dei dati, in particolare di quelli relativi alle imprese dei partner di progetto. Contestualmente si è avviata l'attività di promozione dello strumento informatico e di divulgazione dei risultati. Il 23 maggio si è tenuto a Roma il convegno internazionale dal titolo "PMI ed internazionalizzazione: opportunità, reti, strumenti". Il convegno, organizzato come evento conclusivo del progetto, ha avuto come scopo quello di analizzare i mercati ed i settori più interessanti per le PMI della Provincia di Roma sul bacino del Mediterraneo ed identificare le strategie congiunte che possono essere messe in campo da Istituzioni nazionali ed internazionali, Autonomie Funzionali ed Associazioni, al fine di supportare i processi di internazionalizzazione.

Al fine di conseguire l'obiettivo strategico del Servizio 2 codice 49 "Avvio di un programma di sviluppo integrato per il Litorale Nord della provincia di Roma" sono state realizzate le seguenti attività:

Il Servizio ha affidato la realizzazione di una serie di attività a Provinciattiva spa, concernenti lo "Sviluppo della operatività del Programma Litorale Nord", attraverso il compimento delle seguenti linee:

- a) Predisposizione del documento generale delle linee di Indirizzo;
- b) Supporto tecnico alla Provincia di Roma per l'integrazione della programmazione esistente a livello territoriale;
- c) Organizzazione e gestione delle attività di promozione del Programma sul territorio;
- d) Predisposizione di un Bando per le Manifestazioni di Interesse.

Il Servizio ha quindi preparato i primi incontri con le parti sociali per avviare la fase di concertazione e confronto per presentare il documento generale delle linee di indirizzo del PIS del Litorale Nord. La raccolta delle osservazioni e/o integrazioni a tale documento ha consentito che si redigesse quindi una ulteriore stesura per la presentazione ad un successivo Tavolo di Concertazione. Dai Sindaci dei Comuni sono pervenute numerose richieste di approfondimento, relative all'iter previsto per l'attivazione del PIS, agli assi di sviluppo individuati, nonché richieste di integrazione della bozza di Documento Generale delle linee di indirizzo. E' stato quindi necessario effettuare un lavoro di raccolta ed esame delle attività cosiddette di "area vasta" attivate o in via di attivazione da parte dei Comuni interessati e delle esigenze di sviluppo da loro rappresentate in modo da riformulare correttamente il Documento Generale.

Il Documento Generale è stato poi oggetto di un ulteriore confronto, alla presenza contemporanea di tutti i Soggetti, in data 17 ottobre presso il Comune di Cerveteri; in questa sede il confronto congiunto ha permesso di individuare con precisione le integrazioni ancora necessarie del Documento, che è stato quindi elaborato nella sua stesura ormai definitiva.

Pertanto è stato convocato il 18 dicembre presso il Comune di Bracciano un Tavolo della Concertazione.

Tale Tavolo ha quindi deciso di procedere allo svolgimento delle attività necessarie per l'attivazione del Programma mediante la pubblicazione, che avverrà a cura della Provincia di Roma, del Bando per la raccolta delle manifestazioni di interesse; dall'esame e catalogazione delle proposte che perverranno dal territorio sarà quindi possibile definire meglio le linee di sviluppo del Programma, secondo il sistema della programmazione "bottom up."

Per quanto concerne l'obiettivo gestionale codice obiettivo 50 "Azioni di promozione dello sviluppo locale del territorio provinciale" il Servizio 2 del Dip. XII ha intrapreso le seguenti azioni:

- Prosecuzione dell'attuazione del Programma Integrato di Sviluppo della Valle del Tevere e della Sabina mediante la pubblicazione dell'Avviso Pubblico per le agevolazioni amministrative, scaduto il 31 maggio 2008 e l'ammissione da parte del Tavolo della Concertazione alla successiva fase istruttoria di 111 progetti presentati in risposta al bando;
- Patto delle Colline Romane – Rapporti con l'ASP: il Servizio ha partecipato al Tavolo della Concertazione del 19 febbraio 2008 ed è stata opportunamente affermata la volontà di dare esecuzione alla Deliberazione del Consiglio n. 195 del 24 luglio 2007, che detta indirizzi sia relativamente all'assetto dell'ASP Colline Romane sia sulla prosecuzione del Patto Territoriale; pertanto il Servizio si è impegnato affinché alcune decisioni programmatiche del Tavolo fossero

rinviate per essere portate all'esame della nuova Giunta provinciale. La nuova Giunta Provinciale ha, quindi, approvato in data 5 agosto 2008 la Delibera di Giunta n. 695/19, che ha stabilito alcune direttive fondamentali. Per dare attuazione alla citata deliberazione di Giunta n. 695/19, quindi, è iniziata un'intensa attività, che riguarda i rapporti della Provincia con l'ASP Colline Romane e contemporaneamente il prosieguo del Patto Territoriale.

- **PT Pomezia:** il Servizio ha preparato i primi incontri con le parti sociali ed i Sindaci dei Comuni interessati per avviare la fase di concertazione e confronto per l'evoluzione del Patto nel Programma di Sviluppo Integrato del Litorale Sud. Oggetto di verifica e confronto con gli *stakeholders* del territorio è stato il documento generale delle linee di indirizzo del promuovendo PIS. La raccolta delle osservazioni e/o integrazioni a tale documento ha consentito che si redigesse quindi una ulteriore stesura per la presentazione ad un successivo Tavolo di Concertazione, che si è tenuto in data 11 dicembre 2008 presso il Comune di Nettuno; in questa sede si è deciso di considerare in fase di *stand by* il Patto, in attesa delle decisioni del Ministero per lo Sviluppo Economico relativamente alla normativa per la rimodulazione delle risorse. Per non lasciare comunque priva l'area pomentina di uno strumento di sviluppo, si procede alla attivazione di un nuovo Programma di Sviluppo Integrato.
- **Programma di Sviluppo Integrato per il Litorale Sud:** l'11 dicembre 2008 presso il Comune di Nettuno, si è svolto il primo incontro ufficiale per la promozione del nuovo PIS. Ai presenti è stata presentata la bozza del *Documento di Base per l'individuazione delle Linee di Indirizzo* del Programma Integrato, la bozza del relativo *Protocollo d'Intesa* ed il cronoprogramma per l'attivazione del Programma.
- **Grandi Strutture di vendita:** il Servizio ha partecipato alle riunioni per le Preventive Intese e Conferenze dei Servizi, presso la Regione Lazio, per la valutazione e l'esame delle domande di apertura delle grandi strutture di vendita
- **GAL:** il Servizio ha proseguito la gestione dei relativi rapporti.
- **Centri Commerciali naturali:** la Regione Lazio ha approvato la pubblicazione di un Avviso Pubblico "*per la concessione di finanziamenti dei programmi dei Comuni diretti alla valorizzazione e al potenziamento dei centri commerciali naturali*"; la Provincia si è impegnata a fornire assistenza diretta ai Comuni ai fini della presentazione dei progetti inerenti al suddetto Avviso Pubblico, all'uopo delegando ProvinciAttiva spa. Con la Deliberazione della Giunta provinciale n. 1187/34 del 10/12/2008 ha approvato la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa tra la Provincia e le Associazioni di categoria del commercio e dell'artigianato sottoscritto in data 10 dicembre 2008. Tale protocollo impegna le Parti a sostenere unitariamente tutte le iniziative atte a potenziare la "Rete dei Centri Commerciali Naturali della Provincia di Roma" attraverso il Portale dedicato e altre iniziative al servizio dei Comuni e delle imprese.

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento	Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
DP1201	Servizi alle imprese	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	05 Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
DP1201	Servizi alle imprese	3	Entrate extratributarie	05 Proventi diversi	50.000,00	58.234,79	58.234,79	0,00	0,00	8.234,79

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento	Stanziamen to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	
DP1201	Servizi alle imprese	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.900,00	1.900,00	0,00	1.900,00	0,00
DP1201	Servizi alle imprese	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	195.100,00	193.601,99	123.681,99	69.920,00	1.498,01
DP1201	Servizi alle imprese	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	255.118,34	252.550,00	20.000,00	232.550,00	2.568,34
DP1202	Sviluppo locale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
DP1202	Sviluppo locale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	749.000,00	749.000,00	299.400,00	449.600,00	0,00
DP1202	Sviluppo locale	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	6.799.055,66	6.799.052,86	6.794.671,20	4.381,66	2,80

Le variazioni di risorse nel corso del 2008 per entrambi i Servizi si sono rese necessarie per il migliore conseguimento degli obiettivi programmati.

Coerentemente agli indirizzi dell'Amministrazione sono state attivate tutte le iniziative necessarie per il conseguimento degli obiettivi, nel rispetto dell'efficienza, efficacia ed economicità della gestione. Considerando tutto quanto esposto, si può concludere che in rapporto alle risorse finanziarie impegnate gli obiettivi dei due Servizi sono stati complessivamente raggiunti.

Numero Programma RPP 2008/2010: 13 Dipartimento: XIII Servizi per il turismo, Sport e Politiche giovanili

**Responsabile: : Dott. Antonio CALICCHIA fino al 26/05/2008
Arch. Leonardo TOPPI dal 27/05/08**

Assessore alle Politiche del Turismo dello Sport e delle Politiche Giovanili: On.le Patrizia Prestipino

Responsabile: 01.01-26.05.2008 dott. Antonio CALICCHIA; 27.05-31.12.2008 architetto Leonardo TOPPI

Il programma indicato nella RPP 2008 – 2010 prevedeva i seguenti principali indirizzi programmatici, distinti per settori d'intervento:

TURISMO

- attuazione delle novità introdotte dal nuovo quadro normativo in materia sia dei sistemi turistici locali, sia dell'accelerazione del processo di modernizzazione della macchina amministrativa, per l'attivazione delle agenzie di viaggio in tempo reale, nonché l'abilitazione di nuove professionisti del turismo (Guide, Accompagnatori, Direttori Tecnici di agenzie) onde soddisfare le esigenze del settore.
- campagna di promozione e comunicazione in rete;
- Costante monitoraggio del settore al fine di ottimizzare l'offerta di servizio mediante rilevazioni ed analisi dettagliate dei dati relativi al movimento turistico per meglio possa calibrare la programmazione degli interventi sul settore;
- realizzazione di materiale grafico cartaceo concepito e progettato per contesti ed obiettivi differenziati.;
- organizzazione, la realizzazione e partecipazione a manifestazioni ed eventi nazionali ed internazionali di particolare rilevanza (fiere, borse, workshop, convegni, ecc.);
- migliore funzionalità dello sportello del turismo;
- potenziamento della collaborazione con le agenzie di viaggio nella fornitura di materiali ed informazioni sulle iniziative turistiche promosse dalla Provincia di Roma.
- prosecuzione dell'iniziativa *Roma & Più Pass* - in convenzione con Comune di Roma, Ministero BB.CC.AA., ATAC quale mandataria Metrebus - la prima card turistico-culturale della Provincia di Roma ;
- ottimizzazione del servizio offerto dai PIT (punti di informazione turistica) della provincia, con preventiva revisione dello stato dell'arte che prelude alla messa in rete dei medesimi con i PIT del comune di Roma, secondo una procedura a lotti che tenga conto dei flussi turistici.
- Informatizzazione (gestione e monitoraggio) dell'Ufficio Agenzie di viaggio mediante un apposito software.
- contrasto del pernicioso fenomeno dell'abusivismo per quanto attiene l'esercizio abusivo di agenzie di viaggio e professioni turistiche.

In attuazione della nuova Legge Regione Lazio n. 13/2007 e successivi regolamenti si darà corso:

- all'esercizio delle funzioni già di competenza delle A.P.T. a seguito della loro soppressione (ex art. 60);
- alla costituzione ed avvio dei lavori della *Commissione Permanente* con il compito di effettuare le verifiche - previste dalla Legge n. 40/02.04.2007 nonché dalla direttiva regionale del 21.09.2007 – finalizzate all'abilitazione all'esercizio della professione di Guida Turistica per i laureati in Lettere con indirizzo in storia dell'arte o archeologia o titoli equipollenti, come anche per l'esercizio della professione di Accompagnatore Turistico per i laureati in materie turistiche o titoli equipollenti;
- all'istituzione dell'*Albo Provinciale delle Pro-loco* (ex art. 15);
- alla *classificazione degli Alberghi/strutture ricettive*(ex art. 25).
- semplificazione amministrativa ed informatizzazione finalizzate alla contrazione dei tempi di erogazione dei servizi alla collettività.
- sguardo sempre attento sarà rivolto anche alle Bande Musicali della provincia, che da sempre garantiscono la conservazione delle tradizioni locali ed il ricambio generazionale in seno ai loro gruppi bandistici;

SPORT E TEMPO LIBERO

Settore Sport e Grandi Eventi

- sviluppo, condivisione e realizzazione di progetti provenienti dall'associazionismo sportivo, finalizzati a garantire la fruizione dello sport per tutte le fasce di età, con particolare attenzione verso gli anziani, i bambini e le persone diversamente abili.
- Attuazione di iniziative in cui la Provincia di Roma svolga un ruolo di ente promotore di crescita culturale e civile, mediante manifestazioni incentrate su gare sportive e sulla personalità di atleti di rilievo nazionale ed internazionale.
- iniziative destinate a valorizzare lo sport inteso come modalità di scambio e crescita reciproca.

Sport Ed associazionismo sportivo

- Manifestazioni a carattere locale nei diversi quadranti della Provincia di Roma al fine di favorire la diffusione e la conoscenza delle diverse discipline sportive.

Sport E Scuola

- potenziamento delle strutture esistenti nelle scuole di pertinenza provinciale, nonché la realizzazione di nuovi campi polivalenti esterni agli istituti medesimi. Strumenti utili all'attuazione degli obiettivi saranno:
- uso capillare e specifico delle palestre annesse agli istituti scolastici di pertinenza provinciale mediante stipula delle convenzioni con le Associazioni sportive per la concessione in uso;
- campagna informativa sui servizi offerti e le modalità di fruizione, che in taluni casi prevedono anche il costo zero o, comunque, costi contenuti;
- promozione della qualità e della quantità dei servizi;
- sostegno e promozione della partecipazione dei giovani ai campionati studenteschi;

POLITICHE GIOVANILI

- Consolidamento degli strumenti già in essere per una programmazione delle politiche giovanili condivisa (Portale dedicato, Forum delle associazioni giovanili)
- Sostegno ad iniziative particolarmente rilevanti a carattere sociale, culturale, educativo e formativo per i giovani

Al fine di dare attuazione a tali indirizzi programmatici il Dipartimento XIII si è dotato, nel corso dell'esercizio finanziario 2008, di un PEG costituito complessivamente da n. 8 Obiettivi gestionali, di cui 3 considerati strategici, e misurati da complessivi 17 indicatori. Qui di seguito si traccia una breve sintesi delle attività poste in essere dai Servizi.

Servizio 1° Turismo

Obiettivo strategico: "Promozione del sistema turistico della Provincia di Roma - cod. n. 18

Risorse finanziarie per la parte spesa a disposizione sull'obiettivo strategico:

T	F	S	I	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo
1	04	01	03	TURISM	Attività di promozione turistica	€ 479.613,16 +€ 150.000,00 (Regione Lazio)
1	04	01	03	PUBBLI	Stampa di pubblicazioni	€ 33.488,00

1	04	01	05	TRAALT	Trasferimento e contributi ad altri enti, associazioni culturali ed altri soggetti, in attuazione di manifestazioni e/o interventi, anche di rilievo internazionale, finalizzati alla promozione del territorio provinciale.	€ 175.000,00
1	04	01	05	TRAALT	Trasferimento e contributi ad altri enti, associazioni culturali ed altri soggetti, in attuazione di manifestazioni e/o interventi, anche di rilievo internazionale, finalizzati alla promozione del territorio provinciale.	€ 132.353,00 (Regione Lazio per contributi alle bande musicali)
1	04	01	05	TRAALT	Trasferimento e contributi ad altri enti, associazioni culturali ed altri soggetti, in attuazione di manifestazioni e/o interventi, anche di rilievo internazionale, finalizzati alla promozione del territorio provinciale.	€ 875.000,00 (Regione Lazio)
TOTALE						€1.845.454,16

Risorse finanziarie per la parte entrata a disposizione sull'obiettivo strategico:

	C	R	Capitolo POG	Descrizione Capitolo	Articolo	C.d.R. C.d.C.	Importo	
	2	02	2446	CONMUS	Contributo regionale per le bande musicali	00	1301	€ 132.353,00

Iniziative realizzate:

Il Servizio "Turismo" nell'anno 2008 ha svolto una intensa e continua attività di concertazione con la Regione Lazio e di approfondimento della Legge della Regione Lazio 13/2007 "Organizzazione del sistema turistico laziale. Modifiche alla legge regionale 6 agosto 1999, n.14 (Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo) e successive modifiche", attraverso lo studio dei regolamenti regionali autorizzati nelle diverse materie oggetto di delega, che sono stati approvati dalla Regione Lazio il 24 ottobre 2008 e pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio in data 7 novembre 2008.

Nell'ambito della promozione del sistema turistico sono state svolte attività finalizzate alla promozione del territorio provinciale sotto l'aspetto turistico mediante l'organizzazione, la realizzazione e la partecipazione a manifestazioni ed eventi di rilevanza internazionale (fiere, borse, workshop, convegni, ecc.); in particolare la Provincia di Roma ha partecipato alle seguenti manifestazioni:

- "Pelagos - 10° Festival Internazionale dell'Immagine Sottomarina", che si è tenuto dal 29 febbraio al 3 marzo 2008 presso il nuovo Polo Fieristico di Roma nell'ambito della manifestazione "BIG BLU - Rome Sea Expo" fiera interamente dedicata al settore della nautica e pensata per tutti gli amanti del mare che

consiste in una delle più importanti manifestazioni dedicate al settore che si estende dalla subacquea alla nautica da diporto, dai sapori del mare agli sport acquatici, dai convegni alle esibizioni sportive;

- “Globe 08 – The Travel Fair in Rome” che si è svolta presso la Fiera di Roma dal 13 al 15 marzo 2008 ed ha ospitato “Art Cities Exchange”, workshop leader in Italia nel settore del turismo culturale a cui hanno partecipato gli operatori dell'offerta turistica italiana accreditati in rappresentanza delle regioni, delle città d'arte e del circuito dei centri minori del nostro paese, organizzata dal Comitato Promotore formato da ENIT, Regione Lazio, Provincia di Roma, Comune di Roma, Camera di Commercio di Roma, Federalberghi di Roma, Alitalia, Confesercenti Lazio, Unione Industriali di Roma, FIAVET Lazio;
- “Globe in the City 08” , destinata al grande pubblico, che si è svolta a Roma in Piazza del Popolo dal 13 al 16 marzo 2008 parallelamente a “Globe 08”, cui hanno invece partecipato operatori del settore;
- fiera internazionale del turismo “World Travel Market”, che si è svolta a Londra dal 10 al 13 novembre 2008.

La Provincia di Roma ha inoltre partecipato, mediante l'erogazione di contributi, alla realizzazione di numerose manifestazioni, finalizzate alla promozione turistica del territorio provinciale, che si sono svolte anche nei comuni della provincia.

Il Servizio ha inoltre provveduto alla stampa di materiale informativo e promozionale, distribuito anche presso i P.I.T. (Punti di Informazione Turistica) della Provincia di Roma e le agenzie di viaggi e turismo che avevano aderito al protocollo d'intesa approvato con D.G.P. n. 24/4 del 31/01/2007 e che hanno proseguito la collaborazione con la Provincia di Roma anche nell'anno 2008 come punti di informazione turistica.

Si è inoltre proceduto, al fine di ampliare l'offerta turistica del territorio provinciale, alla richiesta di fornitura alla Zetema Progetto Cultura s.r.l. di ulteriori 10.000,00 card “Roma & Più Pass” - card di Roma e provincia, concepita quale estensione ed arricchimento della card cittadina “Roma Pass” e consistente in una carta unica integrata della durata di tre giorni per l'accesso gratuito o ridotto a tutti i musei, monumenti ed aree archeologiche di competenza statale e comunale, siti in territorio urbano e provinciale, all'intera rete del trasporto pubblico urbano e provinciale (ATAC, Met.Ro., Trenitalia, CO.TRA.L.), con sconti su mostre, spettacoli di teatro, danza, musica, servizi turistici ed eventi della città di Roma e della sua provincia.

Si è altresì provveduto al costante aggiornamento dei contenuti del sito del turismo della Provincia di Roma “www.romaepiu.it”.

Il Servizio ha svolto inoltre le attività amministrative relative all'erogazione dei contributi per le attività svolte nell'anno 2008 dalle bande musicali della provincia di Roma, predisponendo i relativi mandati di pagamento a favore delle bande aventi diritto all'assegnazione del contributo, dopo aver esaminato la documentazione inviata dalle bande medesime.

Sono state infine svolte le attività amministrative finalizzate all'attuazione della Deliberazione della Regione Lazio n. 788 del 19/10/2007 “Interventi a favore delle scuole secondarie di primo grado per la promozione di un turismo sostenibile nei siti di maggiore interesse turistico-culturale del Lazio per un importo pari ad € 1.400.000,00” con la quale la Regione Lazio ha promosso l'iniziativa “Giovane Turista cercasi” per incentivare, promuovere e favorire il turismo tra i ragazzi delle terze medie delle scuole del Lazio.

L'iniziativa ha previsto lo stanziamento di risorse economiche per ciascuna provincia della regione Lazio per la realizzazione del progetto sopra indicato ed alla Provincia di Roma è stata assegnata una somma di € 875.000,00, da destinare alle scuole aventi sede nel territorio provinciale aderenti all'iniziativa.

La Provincia di Roma è stata quindi impegnata a trasferire la somma assegnata ai singoli Istituti scolastici, ricadenti nel proprio territorio, in base al numero degli studenti frequentanti l'ultima classe del ciclo secondario di primo grado per l'importo di € 25,00 per ogni singolo allievo ed a seguito di specifici programmi di visita presentati dagli Istituti scolastici interessati.

L'attuazione dell'attività realizzata nell'anno 2008 in riferimento all'obiettivo strategico è risultata perfettamente in linea con gli indirizzi programmatici e con i tempi previsti e sono state completamente realizzate tutte le iniziative programmate.

Indicatori:

Codice	Descrizione	Formula	Valore previsto
	Apertura al pubblico presso la sede del Servizio di uno Sportello del Turismo per informazioni, anche telefoniche, in materia di promozione turistica, agenzie di viaggi, professioni turistiche.	SI/NO	SI
	Implementazione e aggiornamento del sito del Servizio Turismo della Provincia di Roma.	SI/NO	SI

Al 31/12/08 l'andamento degli indicatori è risultato in linea con le previsioni. Continua l'apertura al pubblico dello Sportello del Turismo per informazioni in materia turistica, resta attivo il numero dedicato per le informazioni telefoniche ed è stato costantemente aggiornato il sito, con particolare riferimento alla modulistica relativa a Professioni Turistiche e Agenzie di Viaggi, al fine di agevolare l'utenza.

Obiettivo gestionale: “Agenzie di viaggi e turismo” – cod. n. 19

Risorse finanziarie per la **parte entrata** programmate sull'obiettivo gestionale “Agenzie di viaggi e turismo”:

T	C	R	Capitolo POG	Descrizione Capitolo	Articolo	C.d.R. C.d.C.	Importo
1	02	1250	TAVIA	Tasse Agenzie di Viaggio	00	1301	€ 628.000,00

Attività realizzate:

Nell'ambito delle agenzie di viaggi e turismo il Servizio “Turismo” nell'anno 2008 ha provveduto al completamento del censimento delle agenzie di viaggi e turismo della provincia di Roma con l'inserimento definitivo dei dati e delle informazioni relative alle agenzie nel programma informatico dedicato.

Il Servizio ha inoltre provveduto ad una approfondita analisi dei procedimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggi e turismo alla luce della nuova normativa (L.R. n. 13/2007, entrata in vigore a seguito della pubblicazione sul BURL del Regolamento Regionale n. 19 del 24/10/2008) ed ha altresì provveduto alla redazione della modulistica relativa ad ogni istanza e conseguente procedimento, da pubblicare sul sito istituzionale dell'Amministrazione, nonché alla redazione di un documento informativo di carattere generale, da pubblicare anch'esso sul sito istituzionale dell'Amministrazione, per fornire all'utenza un utile ausilio alla corretta presentazione delle istanze.

Il Servizio ha altresì svolto, con l'adozione dei relativi provvedimenti amministrativi, tutte le attività concernenti le agenzie di viaggi e turismo della Provincia di Roma per le autorizzazioni alle nuove aperture di sede principale e di filiali, cambio di denominazione, volture, trasferimento sede, chiusura, sostituzione rappresentante legale e direttore tecnico, abilitazione a direttore tecnico ed iscrizione nell'elenco dei direttori tecnici della Provincia di Roma.

Indicatore:

Codice	Descrizione	Formula	Valore previsto
	Costituzione banca dati informatizzata delle Agenzie di viaggio e turismo della provincia di Roma mediante utilizzo di software dedicato	SI / NO	SI

Al 31/12/08 l'andamento dell'indicatore è risultato in linea con le previsioni. Il Servizio ha completato l'inserimento dei dati delle agenzie di viaggi e turismo della provincia di Roma nel programma informatico dedicato ed ha costantemente aggiornato la banca dati.

Obiettivo gestionale: Professioni turistiche – Controllo e sanzioni agenzie di viaggi e professioni turistiche ” – cod. n. 20

Risorse finanziarie per la parte spesa a disposizione sull'obiettivo gestionale Professioni turistiche – Controllo e sanzioni agenzie di viaggi e professioni turistiche”:

T	F	S	I	Capitolo POG	Descrizione Capitolo	Articolo	C.d.R. C.d.C.	Importo	Percentuale sul capitolo
1	04	01	03	COMMIS	Compensi per i componenti di Commissioni	0000	1301	€ 110.000,00	100%

Attività realizzate:

Nell'anno 2008 il Servizio "Turismo" ha portato a compimento, con riferimento alla sessione di maggio 2008, la procedura per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di Guida turistica nell'ambito della provincia di Roma e di Accompagnatore turistico, ai sensi della direttiva della Regione Lazio approvata con deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 717 del 21/09/2007, in attuazione dei principi di cui alla Legge 2 aprile 2007, n. 40 (Bersani). Al riguardo si è riunita la Commissione Permanente per le verifiche previste dalla suddetta direttiva per il rilascio dell'abilitazione all'esercizio della professione di Guida turistica e di Accompagnatore turistico secondo le modalità ed i tempi previsti nella direttiva regionale sopra richiamata (maggio e novembre di ciascun anno).

Il Servizio ha inoltre provveduto ad attivare la procedura prevista per la sessione di novembre, nel rispetto dei tempi indicati dalla citata direttiva della Regione Lazio, ed a tal fine sono stati pubblicati in data 21 ottobre 2008 gli avvisi per la presentazione delle istanze per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di Guida turistica e di Accompagnatore turistico, al fine dell'accesso alla verifica da parte della Commissione Permanente.

Sono state inoltre espletate attività amministrative finalizzate allo svolgimento della prova orale dell'esame di abilitazione a Guida turistica, di cui al bando approvato con determinazione dirigenziale n. 246 del 23/05/2006 - R.U. n. 3165 del 24/05/2006.

Il Servizio ha curato altresì la tenuta, l'aggiornamento e la pubblicazione sul sito internet della Provincia di Roma degli elenchi provinciali delle professioni turistiche di guida, accompagnatore ed interprete, ha provveduto alla realizzazione e all'aggiornamento della modulistica relativa alle professioni turistiche ed ha svolto le attività preliminari alla deliberazione di

determinazione dei compensi per le prestazioni professionali di guide, accompagnatori ed interpreti turistici per l'anno 2009, ai sensi della legge della Regione Lazio n. 50/1985, che è stata adottata dalla Giunta Provinciale in data 22 dicembre 2008.

Per quanto concerne infine i controlli, il Servizio ha svolto le attività amministrative finalizzate all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente, a seguito di verbali di accertamento di violazione trasmessi dai competenti soggetti preposti al controllo (Polizia Municipale, Polizia Provinciale e Polizia di Stato), per una efficace azione finalizzata a contrastare l'abusivismo e l'evasione, istruendo n. 202 procedimenti sanzionatori in materia di professioni turistiche e agenzie di viaggio e turismo per le violazioni di cui alle leggi della Regione Lazio n. 50/1985 e n. 10/2000.

Indicatori:

Codice	Descrizione	Formula	Valore previsto
	Realizzazione ed aggiornamento modulistica relativa alle professioni turistiche (guide, accompagnatori, interpreti).	SI / NO	SI
	Procedimenti sanzionatori istruiti in materia di professioni turistiche e agenzie di viaggio e turismo per le violazioni di cui alle leggi Regione Lazio n. 50/1985 e n. 10/2000.	Numero procedimenti sanzionatori istruiti	200

Al 31/12/2008 l'andamento degli indicatori è risultato in linea con le previsioni iniziali. Il Servizio ha costantemente aggiornato la modulistica relativa alle professioni turistiche, che è stata pubblicata sul sito internet della Provincia di Roma, ed ha istruito n. 202 procedimenti sanzionatori a seguito di verbali di accertamento di violazione trasmessi dai competenti soggetti preposti al controllo.

Servizio 2° Sport e tempo libero

Obiettivo strategico n. 204: "Impiantistica sportiva"

In merito alla erogazione di contributi ai Comuni della Provincia di Roma ed ai Municipi del Comune di Roma per la realizzazione, il completamento e l'adeguamento dell'impiantistica sportiva, sono state espletate tutta una serie di operazioni e di atti sia di tipo tecnico che amministrativo:

- 1) sopralluoghi in cantiere per la verifica dei lavori effettuati;
- 2) controllo atti tecnici presentati a rendicontazione dei lavori;
- 3) predisposizione di proposte di mandato di pagamento da inviare in ragioneria.

Al fine di assicurare, il più possibile, la chiusura delle pratiche inerenti i contributi suddetti, nei tempi previsti e secondo i valori fissati in fase di predisposizione del PEG, è stata svolta un'attività sistematica di monitoraggio e sollecito dei Comuni della Provincia e dei Municipi del Comune di Roma. Tale attività, a sua volta, ha comportato l'espletamento di una serie di atti formali:

- 1) comunicazioni di sollecito;
- 2) proposte di delibera di giunta per concessione proroghe;
- 3) determinazioni dirigenziali di attuazione delle DGP di concessione proroghe;
- 4) comunicazione di avvenuta concessione di proroga.

In ogni caso in fase di predisposizione del PEG è stato già precisato che qualora gli impianti non vengano tutti realizzati, per responsabilità dei singoli Comuni, l'obiettivo si intenderà raggiunto se il Servizio avrà comunque effettuato tutte le dovute verifiche amministrative.

In merito alla realizzazione/manutenzione degli impianti sportivi inseriti nel Programma Triennale delle Opere della Provincia di Roma, assegnati al Servizio, la situazione è la seguente:

- in fase più che avanzata l'esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria, di ripristino, di miglioramento funzionale e di potenziamento, nonché di messa in sicurezza, degli impianti sportivi esterni annessi alle scuole di pertinenza provinciale;

- espletata la procedura di gara per l'affidamento dei lavori per la "Realizzazione di un impianto sportivo per la pallacanestro in via E.Majorana – Comune di Monte Porzio Catone". Necessità di riavvio della medesima per esclusione di tutti i partecipanti;
- Elaborazione di tutti i livelli di progettazione, nonché svolgimento di tutte le attività propedeutiche alla contrazione del mutuo al fine di reperire finanziamento per i lavori di realizzazione di n. 6 campi sportivi polivalenti annessi ad altrettanti istituti scolastici della Provincia di Roma.

Obiettivo Gestionale n. 205 "Impianti sportivi scolastici di pertinenza provinciale"

PARTE ENTRATA

Nell'anno 2008 sono state **accertate entrate** per **€ 941.616,61**.

Tutti gli impianti sportivi scolastici di pertinenza provinciale, per i quali i Consigli d'Istituto hanno espresso parere positivo, sono stati assegnati - con determinazioni dirigenziali ed atti di concessione - alle Associazioni sportive inserite nella graduatoria provinciale 2007/2010.

Sono state soddisfatte tutte le richieste delle Associazioni sportive e sono stati concessi gli spazi liberi per le manifestazioni sportive.

Tutte le discipline sportive svolte negli Istituti Scolastici di Roma e provincia sono state rese note alla cittadinanza attraverso un elenco, diviso per municipi, pubblicato in internet.

In forza del "*Regolamento per la concessione degli impianti sportivi scolastici di pertinenza della Provincia di Roma*" - messo a punto dall'Amministrazione quale strumento per garantire l'accesso e la pratica dello sport dalla prima infanzia alla terza età - sono state ad oggi espletate tutte le operazioni legate alla concessione delle palestre. E' intercorsa una fitta corrispondenza con i dirigenti scolastici (per 350 impianti sportivi) al fine di ottenere la disponibilità delle palestre.

Sono stati convocati Dirigenti Scolastici ed Associazioni Sportive per regolare le problematiche inerenti allo svolgimento delle attività sportive con le esigenze della Scuola e per dirimere ogni questione relativa alle concessioni.

Sono circa 600 le associazioni autorizzate a svolgere attività sportiva nelle palestre scolastiche provinciali.

Sono stati effettuati i controlli relativamente ai pagamenti effettuati dalle associazioni sportive e si sono recuperati gran parte dei crediti residui.

PARTE SPESA

Le entrate derivanti dai canoni concessori sono state tutte impegnate, nell'esercizio 2008, per valorizzare il patrimonio sportivo provinciale attraverso il potenziamento delle strutture e per incentivare la politica di promozione sportiva compresa l'organizzazione di manifestazioni sportive di particolare rilevanza che coinvolgono la comunità scolastica tutta: alunni, docenti, genitori, dirigenti scolastici, e creano un'occasione di aggregazione sociale e culturale, grazie anche alla presenza di giovani atleti disabili in sintonia con i programmi dell'Ufficio Scolastico Regionale e delle Federazioni Provinciali e Regionali .

Tutti gli obiettivi sono stati raggiunti, gli indicatori previsti nel PEG sono stati tutti realizzati **ad eccezione dell'indicatore** che prevedeva l'attuazione **della manutenzione negli Istituti Scolastici a seguito della volontà dell'Assessore di stornare i fondi dalla manutenzione alle manifestazioni sportive**.

Sono state acquistate attrezzature sportive per Euro 127.000,00: tutte le richieste degli Istituti scolastici sono state soddisfatte, come previsto, al 90%.

Sono state finanziate due grandi manifestazioni sportive:

1 - Il "Torneo Volley scuola 2008" organizzato dalla FIPAV che ha coinvolto 4.000 alunni /e in rappresentanza di oltre 200 squadre iscritte,

2 - La "Festa di Primavera del ping pong" organizzato dal G.S. CRAL Comune di Roma che ha coinvolto numerosi Istituti scolastici diffondendo l'attività pongistica in più località della provincia di Roma.

Inoltre il Nucleo Ispettivo ha effettuato numerosi sopralluoghi nelle palestre scolastiche al fine di controllare le modalità di utilizzo degli spazi di pertinenza provinciale riservati all'attività fisica, e a vigilare e verificare le concessioni stipulate tra la Provincia di Roma ed i soggetti assegnatari per la gestione degli impianti sportivi scolastici.

Nella gestione finanziaria 2008 non si sono verificati, pertanto, scostamenti tra previsioni definitive e dati gestionali.

Obiettivo Gestionale n. 206 – “Sostegno e promozione delle attività sportive e del tempo libero dei giovani, dei disabili, dei cittadini e degli studenti”

Allo stato attuale, l'obiettivo prefissato della realizzazione di un complesso di eventi e manifestazioni sportive nazionali e internazionali, è stato quasi raggiunto. Infatti, delle cento manifestazioni previste per l'annualità 2008, alla data del 31 dicembre se ne vedono realizzate ottanta, prediligendo l'approccio qualitativo rispetto a quello quantitativo.

L'Ufficio ha predisposto con puntualità tutti gli atti (deliberazioni, disciplinari, determinazioni, comunicazioni di finanziamento, rendicontazioni e relativi mandati di pagamento) necessari alla corresponsione dei contributi stessi.

Ampia visibilità è stata data a tutte le manifestazioni di importanza nazionale ed internazionale e a tutti i grandi eventi che riguardano lo sport e il tempo libero promossi dalla Provincia, determinandone una immagine sicuramente più forte ed incisiva.

Servizio 3° Politiche giovanili

PARTE ENTRATA

Per la parte entrata l'anno 2008 si è caratterizzato per la presenza di risorse finanziarie provenienti dalla Regione Lazio e consistenti in:

- € 30.288 assegnati dalla Regione Lazio all'Amministrazione Provinciale di Roma per l'attuazione dell'Azione A. 3. 1. “Programma Gioventù in azione”. Con tali fondi è stata indetta una procedura di gara a seguito della quale è stato finanziato uno scambio culturale con la Turchia;
- € 688.172,34 assegnati dalla Regione Lazio per ciascuna annualità del Piano Locale Giovani 2007-2009. La materiale erogazione dei fondi da parte della Regione Lazio non è avvenuta perché la Giunta Regionale non ha ancora approvato il Piano Locale Giovani della Provincia di Roma pur approvato dalla Giunta Provinciale in data 30.07.2008 e immediatamente trasmesso alla competente struttura regionale.

PARTE SPESA

I residui fino al 2007 sono stati completamente smaltiti con la liquidazione di tutti i progetti finanziati.

La gestione 2008 si è caratterizzata per la realizzazione di interventi rivolti all'implementazione e all'utilizzazione a regime del Forum delle Aggregazioni Giovanili della Provincia di Roma per rendere le ragazze e i ragazzi della nostra Provincia protagonisti e non solo utenti degli interventi a loro diretti.

Al fine di ottenere il trasferimento dei fondi regionali stanziati per l'attuazione del Piano Locale Giovani 2007-2009 da parte della Provincia di Roma è stato attivato e concluso l'iter necessario per giungere all'approvazione da parte della Giunta Provinciale del Piano stesso, con l'effettuazione degli incontri e la predisposizione degli atti a tale scopo necessari.

Gli obiettivi previsti nel 2008 nel PEG sono stati i seguenti:

1. *Il nuovo rapporto dei giovani con la Provincia di Roma attraverso l'implementazione e l'utilizzazione a regime del Forum delle Aggregazioni Giovanili ;*
2. *Collaborazione con i soggetti giuridici, esterni al Forum delle Aggregazioni Giovanili, per iniziative a favore dei giovani. Collaborazione con tutti i Comuni della provincia di Roma per una politica comune di rinnovamento delle istituzioni e riavvicinamento dei giovani alla gestione della cosa pubblica*

Nell'ambito dell'obiettivo strategico del Servizio 3 del Dipartimento XIII Politiche Giovanili *Il nuovo rapporto dei giovani con la Provincia di Roma attraverso l'implementazione e l'utilizzazione a regime del Forum delle Aggregazioni Giovanili* sono state realizzate le seguenti iniziative:

- incontri con la Regione Lazio al fine della stesura del Piano Locale Giovani 2007-2009;
- approvazione delle azioni da inserire nell'annualità 2007 del Piano Locale Giovani;
- incontri sul territorio e presso la sede provinciale con i Comuni al fine della discussione sul contenuto del Piano Locale Giovani;

- contatti e incontri con le associazioni e/o aggregazioni giovanili al fine della discussione sul contenuto del Piano Locale Giovani;
- presentazione della proposta di deliberazione relativa al Piano Locale Giovani 2007-2009 alla Giunta Provinciale e approvazione della stessa con successiva immediata trasmissione ai competenti uffici della Regione Lazio ;
- partecipazione con due progetti, in collaborazione con altre province, al bando AzioneProvinceGiovani promosso dall'UPI (i progetti non sono risultati vincitori);
- approvazione del Programma Annuale delle Iniziative del Forum delle Aggregazioni Giovanili della Provincia di Roma consistente nella realizzazione di due scambi culturali, uno in Turchia e l'altro in Slovenia, di un servizio di educazione alla multimedialità e infine di un progetto mirato alla diffusione sul territorio provinciale della conoscenza delle attività svolte dall'Amministrazione Provinciale in materia di politiche giovanili;
- approvazione delle modifiche allo Statuto e al Regolamento del Forum delle Aggregazioni Giovanili con la suddivisione del territorio nei quadranti indicati dal Presidente Zingaretti;
- trasformazione del portale delle politiche giovanili nel canale tematico "giovani" all'interno del portale istituzionale www.provincia.roma.it nel rispetto delle linee guida del Presidente Zingaretti che intende concentrare sul sito istituzionale tutte le notizie provenienti dai vari settori dell'Amministrazione Provinciale.

Il primo obiettivo è stato pienamente raggiunto con l'impegno di tutte le somme stanziare nel PEG.

Gli indicatori previsti nel PEG sono stati tutti realizzati ad eccezione dell'indicatore che prevedeva l'attuazione del Piano Locale Giovani a seguito del trasferimento di fondi dalla Regione Lazio. L'indicatore non è stato realizzato o per meglio dire, non è misurabile per causa indipendente dall'Amministrazione Provinciale che, pur con le difficoltà legate al cambio degli Assessori, ha provveduto tempestivamente ad approvare il Piano Locale Giovani della Provincia di Roma nel rispetto della lunga e laboriosa procedura normativamente prevista e a trasmetterlo alla Regione Lazio in data 4 agosto 2008. Alla data odierna non risulta ancora l'approvazione formale del Piano Locale Giovani della Provincia di Roma da parte della Regione Lazio. In mancanza di tale condizione non è stato possibile procedere all'attuazione del Piano con l'adozione di apposite procedure ad evidenza pubblica.

Nell'ambito dell'altro *obiettivo Collaborazione con i soggetti giuridici, esterni al Forum delle Aggregazioni Giovanili, per iniziative a favore dei giovani. Collaborazione con tutti i Comuni della provincia di Roma per una politica comune di rinnovamento delle istituzioni e riavvicinamento dei giovani alla gestione della cosa pubblica* sono stati finanziati i seguenti progetti, in parte in corso e in parte conclusi:

- progetto "Università di ATTAC 2007-2008 8° edizione";
- progetto "Sportello Rebibbia – Nuovo complesso";
- realizzazione dell'ottava edizione della manifestazione "Martelive" nel territorio della Provincia di Roma (il progetto è stato successivamente defianziato per rendicontazione non conforme al regolamento provinciale sui contributi);
- progetto PSDD (Per il superamento del Digital Divide) Sportello pubblico di formazione e di informazione;
- progetto "Treno della memoria 2008" (il progetto è stato successivamente defianziato per rendicontazione non conforme al regolamento provinciale sui contributi);
- progetto "Obiettivi sul lavoro 2008";
- progetto "Festival delle storie invisibili e festa dell'altra estate" (il progetto è stato successivamente defianziato per rendicontazione non conforme al regolamento provinciale sui contributi);
- progetto "Il Calcio come veicolo di integrazione";
- progetto "Visita al Parco Nazionale della Pace di Sant' Anna di Stazzema e al Museo Storico della Resistenza";
- realizzazione della VIII edizione della manifestazione Frammenti 2008 – Aspettando i Tartari" (il progetto è stato successivamente defianziato per rendicontazione non conforme al regolamento provinciale sui contributi);
- realizzazione della VI Edizione del "Premio Marta Russo. La donazione degli organi: gesto d'amore a favore della vita" ;
- proseguimento del progetto "SOS Omofobia: Numero Verde anti-omofobia dedicato a Paolo Seganti";

- realizzazione della I edizione del "Premio Giovani" quale nuova sezione della XXII edizione del "Premio Laurentum";
- realizzazione della "Settimana di Didattica Alternativa";
- realizzazione del progetto "Gran Concerto di Natale – 21 Motivi in più per Sorridere";
- realizzazione dell'evento "I Giovani della Provincia di Roma per un Natale di Festa e Solidarietà";
- realizzazione della "Festa A.s.D. Trigoria".

Il secondo obiettivo è stato pienamente raggiunto con la realizzazione di tutti gli indicatori previsti. Le somme recuperate dai progetti defianziati sono state riutilizzate per finanziare altri progetti..

Pertanto si sono verificati minimi scostamenti, pienamente giustificati, nella gestione finanziaria 2008 tra previsioni definitive e dati gestionali.

Allo stato attuale è possibile affermare che l'attività dell'intero Dipartimento XIII si è orientata verso l'obiettivo fondamentale di far crescere il livello qualitativo delle azioni poste in essere ampliando la visibilità e l'area di intervento dando forza ad eventi e manifestazioni di alta valenza sociale e civile. In allegato alla presente si rimette la tabella riassuntiva di realizzazione finanziaria di competenza 2008

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
DP1301	Turismo	1	Entrate tributarie	02	Tasse	628.000,00	311.150,16	205.414,02	105.736,14	316.849,84	0,00
DP1301	Turismo	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.174.254,00	1.157.353,00	0,00	1.157.353,00	16.901,00	0,00
DP1302	Sport e tempo libero	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	40.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	25.000,00	0,00
DP1302	Sport e tempo libero	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	1.000.000,00	906.866,30	253.640,85	653.225,45	93.133,70	0,00
DP1303	Politiche giovanili	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	718.460,34	718.460,34	0,00	718.460,34	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP1301	Turismo	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	773.101,16	768.139,16	341.216,00	426.923,16	4.962,00
DP1301	Turismo	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	1.199.254,00	1.181.980,95	77.577,95	1.104.403,00	17.273,05
DP1302	Sport e tempo libero	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	53.500,00	53.000,00	0,00	53.000,00	500,00
DP1302	Sport e tempo libero	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	384.500,00	359.500,00	347.000,00	12.500,00	25.000,00
DP1302	Sport e tempo libero	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	1.450.500,00	1.450.000,00	1.130.500,00	319.500,00	500,00
DP1302	Sport e tempo libero	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00
DP1302	Sport e tempo libero	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	156.500,00	101.480,00	0,00	101.480,00	55.020,00
DP1302	Sport e tempo libero	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	623.000,00	616.000,00	0,00	616.000,00	7.000,00
DP1303	Politiche giovanili	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	439.374,17	439.363,17	0,00	439.363,17	11,00
DP1303	Politiche giovanili	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	424.086,17	422.956,11	22.437,94	400.518,17	1.130,06

Numero Programma RPP 2008/2010: P_DP14 Dipartimento: XIV Governo della mobilità e sicurezza stradale

Responsabile: : Arch. Manuela MANETTI

Assessore alle Politiche della Mobilità e Trasporti: On.le Amalia COLACECI

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Le iniziative e le attività attribuite nella provvista di competenze del Dipartimento sono state fortemente improntate al rispetto del principio della sostenibilità: gli interventi previsti nel 2008, in continuità con quelli programmati e attuati nei precedenti programmi di Governo, sono infatti mirati ad una razionalizzazione della mobilità provinciale attraverso lo sviluppo del trasporto pubblico e la decongestione della viabilità stradale, con conseguenti miglioramenti in termini di sicurezza, di inquinamento ambientale e di qualità della vita.

In tale ottica priorità sono state date:

- allo sviluppo del servizio di trasporto, tramite il programma di rilancio della "cura del ferro" avviato già in precedenza con l'acquisto di undici nuovi treni, con il conseguente ulteriore potenziamento dell'offerta ferroviaria unitamente ad un deciso miglioramento della qualità del trasporto pubblico locale destinato ai cittadini della Provincia di Roma, favorendo standard di sicurezza più elevati, diminuzione dell'inquinamento atmosferico, riduzione del traffico stradale e abbattimento dei costi per la collettività;
- al programma di risanamento del trasporto su gomma gestito da Cotral e di riassetto della rete del trasporto pubblico extraurbano elaborato dalla Regione Lazio;
- al programma di investimenti per la progettazione, la realizzazione e l'ammodernamento dei parcheggi di scambio previsti nel Programma delle Opere, nonché alla funzione di stimolo, monitoraggio e controllo relativamente alle opere contribute ai Comuni mediante due bandi del 2002 e del 2003;
- alla attuazione degli interventi finanziati dalla Regione relativi alla progettazione e realizzazione dei corridoi della mobilità, dedicati ai mezzi di trasporto pubblico;
- alla attuazione degli interventi previsti nell'approvato Piano di bacino per la mobilità delle persone;
- al completamento della redazione del Piano strategico di area vasta, attraverso lo sviluppo delle valenze locali;
- alla gestione e monitoraggio del contratto di affidamento del servizio di trasporto pubblico a chiamata e a prenotazione dedicato alle persone diversamente abili e alla predisposizione delle attività necessarie all'indizione della nuova gara di affidamento;
- alla riproposizione del sistema di agevolazione tariffaria Metrebus Lazio;
- allo sviluppo delle politiche attuabili dal Mobility Manager in materia di mobilità sostenibile dei dipendenti dell'Amministrazione;
- alla promozione e diffusione della cultura della sicurezza stradale, in particolar modo con la predisposizione di azioni rivolte ai giovani.

Costante ed efficace è stato l'impegno del Dipartimento a garantire livelli di efficienza elevati nello svolgimento delle attività più propriamente *routinarie* a carattere autorizzativo, rivolte prevalentemente all'utenza esterna, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici di reperimento della modulistica e per le richieste on-line e dello Sportello Unico, istituito per le attività del Servizio 2.

Il Dipartimento XIV ha quindi attuato gli obiettivi programmatici indicati dall'Assessore alle Politiche della mobilità e dei trasporti mediante i suoi tre Servizi.

tal senso il Dipartimento si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente da 8 Obiettivi, di cui 3 considerati strategici, misurati da ben 20 indicatori.

Cod. Obiettivo 140, **Miglioramento del servizio di trasporto per disabili +bus** (Servizio 1)

Cod. Obiettivo 162, **Attività di vigilanza del Servizio e monitoraggio dei centri di revisione** (Servizio 2)

Cod. Obiettivo 106, **Pianificazione degli interventi in materia di mobilità sostenibile** (Servizio 3)

Servizio 1: In riferimento all'obiettivo strategico l'attenzione è stata posta in particolar modo, sullo sviluppo di un sistema di controllo, sulla predisposizione del nuovo schema di contratto e dei documenti allegati e sulla gestione della fase di transizione tra i due contratti al fine di mantenere gli *standards* quali/quantitativi

del servizio. In merito al primo aspetto, con l'accesso in tempo reale alla banca dati della società di gestione del servizio, sono stati considerati una serie di dati riepilogativi sui servizi svolti, che da un lato hanno consentito il monitoraggio e il controllo del servizio reso e dall'altro, attraverso la loro valutazione e analisi, la definizione di parametri utili al miglioramento del servizio stesso, soprattutto in vista della predisposizione degli atti di gara per il nuovo affidamento, risultato da conseguire nel corso dell'anno. L'individuazione di tali parametri ha consentito la predisposizione degli atti di gara per il nuovo affidamento, orientati al conseguimento del miglioramento qualitativo puntando, in particolare ad identificare gli strumenti per garantire la equidistribuzione del servizio tra gli utenti (per eliminare le criticità legate al meccanismo di prenotazione sin qui utilizzato) e per mantenere la configurazione al servizio nella sua originaria ideazione come strumento per favorire l'integrazione sociale dei diversamente abili per il tempo libero. I risultati sono stati raggiunti, evidenziati anche dai relativi indicatori, nonostante la sensibile riduzione del finanziamento, da € 12.000.000 a € 7.500.000, che ha comportato tra l'altro ad una ridefinizione della valutazione di sostenibilità economica del servizio.

L'obiettivo gestionale "realizzazione parcheggi di scambio" prevedeva lo svolgimento delle relative attività riferite a due ambiti, monitorati da altrettanti indicatori di realizzazione: A) attuazione del Programma triennale delle opere pubbliche 2008-2010; B) realizzazione o riprogrammazione dei parcheggi inseriti in precedenti programmazioni. Per quanto attiene al primo aspetto è da considerare che relativamente ai parcheggi previsti sono stati raggiunti i risultati programmati. Tale risultato è evidenziato dal valore dell'indicatore, posto a misurazione dell'obiettivo, che si è attestato a 81 (contro 80 della previsione). E' proseguito lo svolgimento delle attività afferenti il secondo aspetto, che, diversamente ai risultati non proprio soddisfacenti raggiunti l'anno precedente a motivo di problemi legati all'acquisizione delle aree dei parcheggi programmati, ha raggiunto l'obiettivo prefisso.

Nel corso del 2008, altresì, è continuata l'erogazione di fondi ai Comuni concessi negli esercizi precedenti con il primo e secondo bando pubblico per l'assegnazione ai Comuni della Provincia di Roma di contributi per la realizzazione di parcheggi. Relativamente al primo bando del 2002, tutte le opere previste dai Comuni sono arrivate a conclusione con la quasi completa erogazione dei contributi. Per ciò che attiene il secondo bando, sussiste ancora qualche residuo. E' proseguito, altresì, il monitoraggio dei flussi di traffico su alcune sezioni stradali di cui l'Amministrazione è proprietaria. I dati, rilevati mensilmente, sono messi a disposizione di tutti i Servizi interessati. Nel corso dell'anno, peraltro, sono state implementate le postazioni con l'aggiunta di altre otto centraline di rilevamento. Assolutamente lusinghiero è il risultato, monitorato con apposito indicatore, raggiunto per il rilascio delle autorizzazioni ai trasporti eccezionali lungo le strade provinciali, che ha evidenziato dei tempi medi di ottenimento dell'autorizzazione in quattro giorni.

Servizio 2: In merito all'obiettivo strategico relativo all'attività di vigilanza e al monitoraggio dei Centri di Revisione sono stati privilegiati due canali d'azione. Il primo basato sulla intensificazione delle attività di vigilanza e ispezione di competenza del Servizio presso le imprese operanti nei settori autoscuole, agenzie pratiche auto, dei centri di revisione, ecc. (in questo ambito si è concentrata l'attenzione sui centri di revisione, con un aumento del 300% delle ispezioni rispetto al precedente anno, dato evidenziato dal relativo indicatore); il secondo relativo all'adozione, in collaborazione e concertazione con le Associazioni di categoria, di azioni propositive e di sensibilizzazione nei confronti delle imprese del settore. In questa ottica è stato istituito ed attivato l'Osservatorio sui Centri di Revisione con il compito di divulgare il codice etico, di monitorarne il rispetto da parte delle imprese di autoriparazione ex art. 80 del C.d.S. e di limitare le problematiche della categoria nello svolgimento dell'attività in relazione ai rapporti con l'Amministrazione Provinciale e all'evolversi della normativa vigente. L'Osservatorio si sta dimostrando un valido strumento di concertazione e innovazione nel settore.

Un riscontro positivo si evidenzia anche per quanto attiene il settore autorizzativo, previsto quale obiettivo gestionale, in riferimento alla qualità del servizio percepita dall'utenza. L'indicatore "Livello di soddisfazione degli utenti" ha raggiunto il valore di 4,15 (l'indicatore prevedeva un valore da 1 a 5). L'attività di *routine*, riferita al rilascio di autorizzazioni, certificati e licenze ha mantenuto la sua tendenziale regolarità consentendo una ulteriore riduzione dei tempi di lavorazione delle istanze (l'indicatore per il monitoraggio delle licenze conto terzi ha evidenziato un tempo medio di rilascio di 20 giorni rispetto ai 45 giorni previsti dalla legge). Lo Sportello Unico, istituito nel 2006, ha sicuramente contribuito in maniera forte al raggiungimento di tale risultato divenendo un importante punto di riferimento per l'utenza. Particolare attenzione è sempre posta all'aspetto informatico del Servizio, già dotato insieme ai Servizi 1 e 3 del portale SIPRO, e che dal 2007 ha avviato un progetto di archiviazione ottica di tutti i propri documenti in collaborazione con un Consorzio di Cooperative Sociali tutt'oggi in corso di svolgimento.

Servizio 3: Per quanto attiene l'obiettivo strategico del Servizio 3, conclusi e quindi approvati, nel corso del 2007, dagli organi di Governo i tre importanti atti di pianificazione di competenza: Piano della mobilità delle persone, Piano della mobilità delle merci e Piano strategico di area vasta è stata avviata la fase di sviluppo della pianificazione di area vasta attraverso l'analisi delle valenze locali. L'occasione è utilizzata anche per la previsione della predisposizione di un tavolo interistituzionale atto ad organizzare e razionalizzare la mobilità delle merci. Per tali attività è stato considerato il massimo utilizzo degli strumenti di

concertazione e condivisione con i soggetti ed enti esterni. Per quanto attiene l'incremento dei servizi ferroviari è stato superato il valore prefisso ad inizio anno, attestando i servizi aggiuntivi a circa 480.000 Km., con un notevole aumento rispetto all'anno precedente.

Nel corso dell'anno, concluse ed approvate le fattibilità riferite ai corridoi della mobilità, inseriti nel Programma delle Opere, è stata conclusa e approvata la progettazione preliminare di uno di tali interventi, corridoio di Fiumicino, per il quale internamente si sta procedendo con la progettazione definitiva.

Anche relativamente agli altri obiettivi di carattere gestionale, agevolazioni Metrebus e sicurezza stradale, sono stati raggiunti lusinghieri risultati. Relativamente al primo, per garantire l'elevata efficienza ed efficacia conseguita negli anni precedenti è stato mantenuto un sistema di gestione informatizzato ed unitario delle richieste presentate dagli utenti. I risultati in tal senso conseguiti anche nel 2008 sono stati notevoli, con tempi medi di attesa dell'autorizzazione pari a 17 giorni, pari al risultato conseguito nel corso dello scorso anno, ed un ottimo consenso da parte degli utenti, misurato con la somministrazione di questionari che hanno evidenziato un risultato medio pari 21,62 punti (su un massimo di 25), ben 1,60 punti in più rispetto allo scorso anno. Per ciò che attiene l'obiettivo della sicurezza stradale si è continuato sulla via della promozione e della diffusione della cultura della sicurezza stradale, in particolar modo rivolte ai giovani mediante la previsione di iniziative di formazione ed informazione. Nel corso dell'anno è stata portata avanti una importante iniziativa relativa ad un concorso musicale riservato agli studenti delle scuole superiori che si chiuderà nel corso del 2009. E' continuata, altresì, l'attività di georeferenziazione delle fermate Cotral insistenti sulle strade provinciali.

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
DP1401	Trasporti, mobilità, sicurezza del territorio e della circolazione stradale	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	125.544,79	45.544,79	0,00	45.544,79	80.000,00	0,00
DP1401	Trasporti, mobilità, sicurezza del territorio e della circolazione stradale	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00
DP1402	Vigilanza sulla attività di motorizzazione civile e autotrasporto	1	Entrate tributarie	02	Tasse	65.000,00	32.755,92	22.058,66	10.697,26	32.244,08	0,00
DP1402	Vigilanza sulla attività di motorizzazione civile e autotrasporto	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	30.559,00	28.059,08	0,00	28.059,08	2.499,92	0,00
DP1402	Vigilanza sulla attività di motorizzazione civile e autotrasporto	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	16.150,00	28.128,01	7.331,28	20.796,73	0,00	11.978,01
DP1403	Pianificazione dei sistemi di mobilità e trasporto pubblico	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
DP1401	Trasporti, mobilità, sicurezza del territorio e della circolazione stradale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.500,00	2.234,80	0,00	2.234,80	265,20
DP1401	Trasporti, mobilità, sicurezza del territorio e della circolazione stradale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	2.908.899,79	2.828.686,19	469.112,73	2.359.573,46	80.213,60
DP1401	Trasporti, mobilità, sicurezza del territorio e della circolazione stradale	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	8.113.000,00	7.663.000,00	0,00	7.663.000,00	450.000,00
DP1401	Trasporti, mobilità, sicurezza del territorio e della circolazione stradale	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	1.645,00	1.551,00	0,00	1.551,00	94,00
DP1402	Vigilanza sulla attività di motorizzazione civile e autotrasporto	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	700,00	660,00	0,00	660,00	40,00
DP1402	Vigilanza sulla attività di motorizzazione civile e autotrasporto	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	190.459,00	187.497,83	6.446,29	181.051,54	2.961,17
DP1402	Vigilanza sulla attività di motorizzazione civile e autotrasporto	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	603,00	468,00	0,00	468,00	135,00
DP1403	Pianificazione dei sistemi di mobilità e trasporto pubblico	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	99.350,00	97.431,06	6.020,58	91.410,48	1.918,94
DP1403	Pianificazione dei sistemi di mobilità e trasporto pubblico	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	3.202.000,00	3.200.791,92	1.290.817,03	1.909.974,89	1.208,08
DP1403	Pianificazione dei sistemi di mobilità e trasporto pubblico	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	0,00

Con riferimento alla gestione delle entrate, si evidenzia l'ottimo risultato in termini di somme accertate rispetto a quelle stanziare (assestate), anche in considerazione del fatto che la quasi totalità delle stesse sono relative a trasferimenti provenienti da altri Enti, quale la Regione (progettazione dei corridoi della mobilità e rimborso di costi sostenuti per l'esercizio di funzioni conferite). Lo scostamento evidenziato per il Servizio 1 deriva dalla mancata corresponsione, e quindi impossibilità ad accertare, da parte della Regione del cofinanziamento concesso a seguito della partecipazione al I Bando regionale sulla sicurezza stradale per € 80.000,00. Lo scostamento tra accertato e riscosso, invece, pur rilevante, è da ritenersi fisiologico, soprattutto in relazione ai tempi di definizione dei procedimenti di trasferimento di fondi da altri enti (che di norma avvengono dietro rendicontazione delle spese sostenute).

Con riferimento alla gestione della spesa, si segnalano gli ottimi risultati in termini di rapporto tra stanziamenti e impegni per tutti i Servizi, a sottolineare l'efficacia della programmazione e la sostanziale aderenza dei risultati della gestione alle previsioni. Grande rilevanza è assunta – in considerazione delle storiche difficoltà, non certo ascrivibili al Servizio, derivanti al reperimento ed acquisizione di aree retrocedibili per la realizzazione di parcheggi di scambio – dall'analisi del volume degli impegni assunti dal Servizio 1, rispetto agli stanziamenti previsti, che ha di fatto evidenziato, in continuità con lo scorso anno, una decisa inversione di tendenza. La rilevanza delle economie ascrivibili al Servizio 1 deriva dal fatto della impossibilità ad aprire il mutuo di € 450.000,00 previsto a finanziamento per la realizzazione del parcheggio di Morlupo, a causa della intervenuta necessità di prevedere la sua realizzazione su una nuova area indicata dal Comune. Per i

motivi sopra esposti, quindi, è stato chiesto il reinserimento del parcheggio nel programma 2009-2011. In particolare è stato inserito nell'annualità 2010, con le stesse fonti di finanziamento.

Le aspettative politiche tradotte in obiettivi strategici assegnati ai Servizi hanno trovato in larga parte realizzazione in ragione di quanto concordato in fase di programmazione; nei casi in cui gli obiettivi programmatici abbiano avuto un respiro temporale maggiore dell'annualità di programmazione, essi sono stati tradotti in obiettivi intermedi, ovvero in stati di avanzamento che ne consentissero un'articolazione su base annuale, e come tali realizzati.

Responsabile: Dott. Maurizio VENAFRO

Presidente – On.le NICOLA ZINGARETTI

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Compete all'Ufficio di Gabinetto l'attuazione di una nutrita parte del programma amministrativo del Presidente e delle connesse linee programmatiche, relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato, inseriti nella Relazione Previsionale e Programmatica 2008/2010, ed articolati in indirizzi strategici prioritari, che fondano sulle idee di sussidiarietà, solidarietà, innovazione ed efficienza.

L'indicazione politica si è concretizzata in attività ispirate fundamentalmente ai seguenti principi:

1) Promozione della cultura:

- *cultura e promozione: più efficacia negli interventi di valorizzazione, sviluppo, crescita economico- sociale e culturale;*
- *interventi a sostegno dei diritti umani di adulti, anziani, minori, famiglie;*

2) Rafforzamento del ruolo della provincia in campo europeo ed internazionale:

- *attività di rilievo internazionale;*
- *rapporti con il sistema delle autonomie locali nel rispetto dell'identità e dell'autonomia di ciascun Comune;*
- *assistenza tecnica interna ed esterna per la promozione dell'accesso ai Fondi Comunitari a gestione diretta ed indiretta per il periodo 2007 - 2013;*

3) Potenziamento della comunicazione esterna e della pubblicità istituzionale :

- *consolidamento dei servizi offerti attraverso l'azione coordinata dell'URP e de Portale Internet Istituzionale;*
- *garantire alla cittadinanza il diritto di conoscenza delle funzioni e dell'attività dell'ente;*
- *realizzazione del progetto numero unico telefonico "Contact Center":*

4) Consolidamento e stabilizzazione degli interventi inerenti alla promozione delle tecnologie digitali quali strumenti di accesso alla rete informatica locale e globale:

- *piano provinciale per la diffusione della banda larga, delle reti Wi-Fi e di lotta al divario digitale;*
- *gestione e sviluppo delle reti di fonia-dati, dei servizi telefonici e dei sistemi informatici;*
- *progetti di e-government;*

5) Pari opportunità:

- *interventi di supporto e raccordo con le istituzioni locali del territorio in materia di pari opportunità tramite la creazione di un Tavolo di coordinamento interdipartimentale, coordinato dal Gabinetto del Presidente;*

6) Progetti strategici area metropolitana:

- *rappresentanza istituzionale del Presidente negli incontri con le categorie economiche e sociali sui principali temi di rilevanza nazionale e per l'area della provincia;*

7) Incremento qualitativo e quantitativo delle attività quotidiane di informazione e comunicazione verso gli operatori del settore e soprattutto verso il cittadino:

- assicurare la presenza capillare dell' Ente Provincia, del Presidente, del Consiglio e della Giunta, sui mass media (tv, radio, quotidiani, settimanali, mensili e siti internet);

8) Innalzamento graduale del livello qualitativo delle attività di supporto agli organi istituzionali:

- garantire l'attività ed il ruolo istituzionale del Presidente della Provincia attraverso la valutazione, l'elaborazione e la predisposizione della corrispondenza diretta all'interno ed all'esterno dell'Ente;

9) Miglioramento e mantenimento delle attività di cerimoniale, di Trasporto e della Gestione:

- Innalzamento delle attività di cerimoniale, mantenimento e miglioramento del servizio autoparco e dei servizi di economato;

Nell'ottica della continuità del programma, finalizzato anche allo sviluppo delle attività interne rivolte agli Organi Istituzionali e gli Uffici Centrali, nel rispetto delle peculiarità dell'Ufficio di Gabinetto, quale struttura organizzativa di staff del Presidente, si sono gradualmente innalzati gli standard qualitativi del servizio di cerimoniale, sotto il profilo di rappresentanza, governando le relative procedure in termini di efficacia ed efficienza, con particolare riguardo a possibili profili di innovazione.

Per la realizzazione operativa di tali indirizzi, l'Ufficio, costituito da una Direzione e dai sottoelencati sette servizi:

Servizio 1	Supporto agli Organi istituzionali - Bandi e contributi:
Servizio 2	Ufficio Europa e relazioni internazionali:
Servizio 3	Comunicazione istituzionale; URP; sito internet:
Servizio 4	Sistemi informativi, reti e innovazione tecnologica
Servizio 5	Affari Generali:

Servizio 6	Progetti strategici area metropolitana, assetti istituzionali
Servizio 7	Ufficio Stampa ed informazione

si è dotato nel 2008 di un Peg costituito da n. 19 obiettivi di cui 7 "strategici", corredati complessivamente da 38 indicatori di realizzo.

Obiettivi strategici:

SERVIZI	OBIETTIVI STRATEGICI	INDICATORI			
		N	DESCRIZIONE	FORMULA	VALORE PREVISTO
Servizio 1	Attività di Supporto agli Organi Istituzionali	1	Assenza di rilievi di criticità da parte del Presidente della Provincia.	Descrittiva: criticità si/no	No
Servizio 2	Promozione dell'accesso a fondi comunitari a gestione diretta da parte della Provincia di Roma e degli enti locali del territorio, con l'attivazione di partenariati nazionali ed internazionali; promozione del ruolo dell'Amministrazione Provinciale nel settore della cooperazione decentrata; promozione del ruolo dell'Amministrazione Provinciale in campo europeo ed internazionale.	1	Rapporto tra progetti presentati dalla Amm.ne Provinciale all'Unione Europea (P.P.) e richieste di collaborazione o assistenza pervenute all'Ufficio (R.P.)	P.P./R.P.	60%
		2	Contatti Antenna Europe Direct	n. contatti richiesti / n. risposte fornite	100%
Servizio 3	Mantenimento della comunicazione esterna e delle campagne di pubblicità istituzionale. Consolidamento della rinnovata "identità visiva" dell'Ente.	1	N° interventi a sostegno delle iniziative di comunicazione intraprese da Organi istituzionali, Dipartimenti, Servizi ed Uffici dell'Ente	n° interventi realizzati/n° richieste effettuate * 100	95%
Servizio 4	Piano provinciale per la diffusione della banda larga, delle reti Wi-Fi e per la lotta al divario digitale	1	Presentazione del piano esecutivo del progetto	si/no	SI
		2	Apertura dei primi 30 Hot spot	n.hot spot aperti / 30 * 100	90%
Servizio 5	Mantenimento E Miglioramento Del Servizio Di Trasporto e della Gestione	1	Percentuale del numero di richieste soddisfatte in relazione al numero di richieste pervenute	Richieste soddisfatte/ richieste avanzate * 100	90%
		2	Regolare svolgimento del servizio ordinario nei confronti degli Organi Istituzionali	SI/NO	SI
Servizio 6	Contributo alla preparazione del Documento di Piano strategico	1	Presentazione di 3 contributi preliminari.	Si/no	SI
Servizio 7	Incremento qualitativo e quantitativo delle attività quotidiane di informazione e comunicazione verso gli operatori del settore e soprattutto verso il cittadino.	1	N° interventi mensili a sostegno delle iniziative di comunicazione: 15 conferenze stampa 100 comunicati (fonte Agenzia Omni Roma) 1000 articoli sugli organi di stampa 20 servizi televisivi su reti locali e nazionali.	n° interventi realizzati / n° interventi ipotizzati * 100	100%

Osservazioni generali:

Direzione – Servizio UC0100

Obiettivo gestionale: Solidarietà e partecipazione per costruire la “comunità dei cittadini”

Su indicazione del Presidente sono state attuate molteplici iniziative, in un’ottica di consolidamento del ruolo dell’Ente e della sua immagine, di valorizzazione del territorio provinciale e di coinvolgimento delle comunità locali nel vasto piano di sviluppo della Provincia di Roma.

In tale contesto, sono state messe in atto proposte di alto livello, progettate in una logica di sinergia sia sul piano tematico sia sul piano dell’attuazione concertata.

Anche per il 2008 la Provincia è stata protagonista di una nutrita stagione culturale nel territorio.

Sono stati realizzate , tra iniziative nazionali ed internazionali, circa 65 manifestazioni sul territorio.

Nell’ambito delle attività culturali, l’Ente, ha programmato e partecipato a molteplici progetti alcuni dei quali legati al lavoro delle associazioni culturali operanti nel territorio provinciale inseriti nei settori riguardanti il teatro, la musica, le arti visive, la letteratura, la poesia. Altri progetti sono stati realizzati dai Comuni con il sostegno dell’Ente.

Particolare importanza ha rivestito l’attività connessa alle visite guidate, agli scavi delle domus romane a Palazzo Valentini, come attestato dal dato dell’affluenza di visitatori (136.000 presenze registrate nei primi sei mesi dell’anno). Tale attività, ripresa a dicembre 2008, ha registrato un’ulteriore presenza di pubblico di oltre 6.000 visitatori.

Numerose le proposte di alto livello realizzate:

nel periodo gennaio-agosto 2008 sono state organizzate circa dieci mostre allestite tra Palazzo Valentini e Palazzo Incontro, da quella su Andy Wharol a quella “Dalle Collezioni romane”, organizzata dal Centro Europeo per il turismo Sport e Spettacolo, che ha curato anche la mostra “Magnificenze Vaticane”; da quelle dedicate all’oreficeria made in Italy come “Oro di Roma” e “Le gioie di Roma”, alle mostre che hanno proposto uno spaccato di altre civiltà come “Il mio kimono”, la mostra fotografica sulla Cambogia e quella su Tibet, tenutasi per un mese a Palazzo Incontro. Infine diverse mostre di pittura di artisti contemporanei come Natino Chirico e quella multimediale della Fondazione Giovanni XXIII sul Concilio Vaticano II, e le mostre su Topolino e su Anna Magnani allestite negli scavi delle Domus romane di Palazzo Valentini. A queste si aggiungono due importanti mostre allestite presso il complesso del Vittoriano: Picasso “ l’Arlecchino dell’arte” e Pavarotti “l’uomo che emozionò il mondo”.

Si è operato inoltre per la stipula di esclusive convenzioni con il teatro Eliseo, la Sala Umberto, il teatro Vittoria, la società I Borghi (per l’Auditorium di via della Conciliazione), la Fondazione Arts Academy – Accademia Internazionale di Musica di Roma, l’Associazione Teatro Patologico, l’ANEC Lazio, l’Accademia

Nazionale Silvio D'Amico e il Teatro Ambra Jovinelli, per la realizzazione di altrettanti progetti finalizzati ad una migliore fruizione e ad una più ampia diffusione della cultura teatrale e cinematografica tra i residenti nel territorio della Provincia di Roma e soprattutto tra i giovani.

Sono state altresì poste in essere le seguenti iniziative: collaborazione con l'opera Romana Pellegrinaggi per la realizzazione di eventi sociali, promozionali e di comunicazione; stipula di una convenzione con l'associazione Civita finalizzata alla fornitura di prestazioni qualificate in materia di servizi di accoglienza e di organizzazione in occasione delle mostre promosse dall'Ente (organizzazione mostra dei reperti rinvenuti durante gli scavi, visite guidate allo spazio multimediale delle domus romane di Palazzo Valentini etc).

Altro particolare, significativo, "progetto speciale" ha riguardato l'apertura del Centro di Medicina Preventiva, presso Palazzo Valentini, nato dalla convenzione tra la "Cassa Mutua tra Impiegati e Subalterni della Provincia di Roma" e l' "Associazione per la Medicina Sociale e dell'Ambiente", che ha permesso ai dipendenti di fruire di visite gratuite per tutto l'anno.

Servizio 1: Supporto agli organi istituzionali – Bandi e contributi

Obiettivo strategico : "Attività di Supporto agli Organi Istituzionali".

Si è operato con l'intento di innalzare gradualmente il livello qualitativo delle attività di supporto agli organi istituzionali.

In particolare, nel 2008, il Servizio si è attivato per:

- garantire l'attività ed il ruolo istituzionale del Presidente della Provincia attraverso la valutazione, l'elaborazione e la predisposizione della corrispondenza diretta all'interno ed all'esterno dell'Ente, intesa come attività di impulso, assistenza e collaborazione con gli Assessorati e gli Uffici dell'Amministrazione per quanto riguarda l'azione interna e di interlocuzione con gli altri Enti, sia Pubblici che privati, esterni all'Amministrazione nell'ambito dei rapporti istituzionali connessi alle attribuzioni dell'Ente di cui agli artt. 19, 20 e 21 del D.Lgsv 267/2000;
- gestire le interrogazioni e mozioni;
- svolgere attività di sovrintendenza alla gestione del personale degli Uffici di Supporto al Presidente della Provincia e degli Assessori, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, assistendo gli stessi nelle varie pratiche amministrative quali missioni in Italia o all'estero, liquidazione trattamento economico accessorio ecc.;
- istruire e predisporre le ordinanze presidenziali connesse alla designazione di rappresentanti della Provincia in seno ad Enti, Aziende ed Istituzioni varie. Di particolare rilievo è stata l'attività di predisposizione in concomitanza con l'inizio della nuova legislatura nel mese di maggio/giugno 2008 delle ordinanze presidenziali connesse al conferimento degli incarichi assessorili, dirigenziali ed ai responsabili degli Uffici di collaborazione alle dirette dipendenze del Presidente e degli Assessori;
- redigere proposte di delibere da sottoporre all'approvazione del Consiglio e della Giunta relative all'adesione agli Statuti di Associazioni/Fondazioni/Enti vari corrispondendo agli stessi quote associative e contributi ordinari; ha curato l'attività di protocollo ed archivio degli Uffici alle dirette dipendenze del Capo di Gabinetto;
- supportare amministrativamente la Consulta Provinciale per la Sicurezza Stradale, per il pieno raggiungimento delle finalità Statutarie; coadiuvare il Presidente della Consulta medesima nelle convocazioni della Commissione di Coordinamento; elaborare gli atti necessari al funzionamento della Consulta medesima, nello specifico quelle relative al pagamento del compenso spettante al Presidente della Consulta Provinciale e alla corresponsione delle indennità di presenza ai componenti della Commissione di Coordinamento;
- potenziare e coordinare le attività di supporto delle iniziative a carattere istituzionale, di rappresentanza e di promozione poste in essere dall'UPI LAZIO, in stretto contatto con le cinque Province che ne fanno parte; di promozione di iniziative comuni anche in collaborazione con le altre Associazioni autonomistiche (ANCI – UNCEM – LEGA DELLE AUTONOMIE), di proposizione alla Regione Lazio di iniziative tendenti all'applicazione del decentramento amministrativo;

- svolgere attività di delegazione presidenziale per la partecipazione istituzionale della Provincia di Roma a Conferenze di Servizi, riunioni e Assemblee azionarie;
- predisporre una rassegna stampa settimanale avente per oggetto una selezione di articoli relativi alla legislazione, ai lavori parlamentari ed alla giurisprudenza, prevalentemente in materia di EE.LL. finalizzata a fornire agli Organi Istituzionali della Provincia ed alla Dirigenza un valido strumento di informazione e di aggiornamento rispetto al quadro normativo vigente;
- svolgere tutte le attività connesse al Funzionamento della Commissione Provinciale per la determinazione dei valori agricoli medi e delle indennità di espropriazione e di occupazione e la Sottocommissione per il Comune di Roma, attraverso il pagamento dei gettoni di presenza ai singoli componenti della Commissione medesima nonché al Presidente in relazione alle sedute effettuate;

Per quanto riguarda la corresponsione delle quote associative ad Enti ed Organismi vari, finalizzati a raggiungere, attraverso la definizione di specifici obiettivi, la piena intesa interistituzionale con Enti ed Associazioni rappresentative nella loro diversa statuizione ed articolazione delle Autonomie Locali a Livello nazionale ed europeo.

Il versamento delle quote annuali ai vari enti ed associazioni cui la Provincia aderisce, ha lo scopo di concorrere alla realizzazione e valorizzazione degli obiettivi fondamentali della propria azione quali la promozione della solidarietà sociale, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale, così come sancito dello Statuto della Provincia di Roma.

Obiettivo gestionale: “Gestione Convenzioni e Protocolli d’Intesa della Provincia - Aggiornamento Albo”

Il Servizio nell’anno 2008 ha provveduto a mantenere aggiornato l’Albo delle convenzioni e protocolli d’intesa di tutta l’Amministrazione, attraverso una ricognizione degli atti posti in essere dagli Uffici e Servizi dell’Ente, garantendo la disponibilità degli atti elencati nell’albo medesimo d’intesa agli Organi Istituzionali ed alla Dirigenza della Provincia interessati alla consultazione degli stessi.

Relativamente all’obiettivo di che trattasi si è provveduto ad effettuare l’istruttoria di tutte le proposte afferenti la stipula di protocolli, dichiarazioni di intenti, accordi quadro, convenzioni, accordi di programma ad eccezione delle fattispecie disciplinate dagli artt. 30 e 34 del T.U. 267/2000, inoltrate dai vari Uffici dell’Amministrazione ed ha provveduto successivamente alla stesura delle proposte di delibere da sottoporre all’approvazione della Giunta Provinciale occupandosi, altresì, della stampa dei medesimi atti per la successiva sottoscrizione e l’inserimento nell’apposito Albo istituito presso lo Scrivente Servizio. Ha svolto attività di raccordo e coordinamento con gli Assessorati ed i rispettivi Uffici dipartimentali, di volta in volta proponenti l’accordo quadro, l’accordo di programma ovvero il protocollo d’intesa, la convenzione le dichiarazioni d’intenti, verificando la rispondenza degli stessi al programma politico-amministrativo del Presidente della Provincia.

Obiettivo gestionale: “Concessione di contributi di natura economica per finalità rientranti nelle competenze dell’Ente.”

Per l’anno 2008 il Servizio ha operato, secondo le proprie finalità, per assicurare l’imparzialità e la trasparenza nell’erogazione di contributi di natura economica, nel rispetto delle disposizioni normative in materia di procedimento amministrativo e di quelle regolamentari interne.

Il procedimento per la concessione di contributi prevede sia la predisposizione di appositi avvisi pubblici, sia la predisposizione di singoli provvedimenti deliberativi, a cura del Servizio, su cui la Giunta Provinciale, d’intesa con la commissione consiliare competente, dispone l’erogazione di un contributo in relazione alle disponibilità finanziarie.

I contributi concessi hanno riguardato sia il Titolo I della spesa, sia il Titolo II.

Relativamente alla gestione dei residui passivi, l’Ufficio ha provveduto anche ad una ricognizione generale sullo stato di attuazione degli stessi per gli anni 2005/2006.

Durante il 2008, si è provveduto altresì all’espletamento delle procedure relative al Bando Provinciale 2008 (Progetti culturali per la promozione dei soggetti espressione del territorio indetto in base alla L.R. 10 Luglio 1978 n. 32 come modificata dalla L.R. 28 Settembre 2007 n. 17) per un importo complessivo di € 1.380.310,34 trasferito dalla Regione Lazio.

A seguito dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale della deliberazione n. 890/31 dell'1/8/2007, sono state attivate le procedure amministrative (approvazione capitolato speciale d'onere, indizione gara e impegno di spesa) per l'installazione di elementi ludici all'interno di parchi e giardini dei Municipi di Roma e Comuni della Provincia, con determinazione dirigenziale n. 2796 del 18/4/2008 è stato aggiudicato l'appalto in oggetto, per un importo complessivo di € 2.500.000,00. L'Ufficio ha monitorato tutte le aree individuate per le installazioni e provveduto alla liquidazione dei lavori terminati.

Infine, per quanto riguarda lo stanziamento iniziale di € 1.000.000,00 sul cap. ACQATT/AP05 "Macchinari, attrezzature e impianti di piccole e medie dimensioni", la Giunta, insediatasi a maggio scorso, ha ritenuto di proporre una diversa allocazione delle risorse per la realizzazione di altri obiettivi, al momento prioritari e, pertanto, in fase di assestamento di bilancio, tale somma è stata defalcata dalla disponibilità di Servizio.

Servizio 2 Ufficio Europa e relazioni internazionali:

Obiettivo strategico: “Promozione dell’accesso a fondi comunitari a gestione diretta da parte della Provincia di Roma e degli enti locali del territorio, con l’attivazione di partenariati nazionali ed internazionali; promozione del ruolo dell’Amministrazione Provinciale nel settore della cooperazione decentrata; promozione del ruolo dell’Amministrazione Provinciale in campo europeo ed internazionale..

La Provincia di Roma ha assunto un ruolo di indirizzo e coordinamento di area vasta orientando le azioni progettuali a valere su fondi comunitari in modo da massimizzare il loro impatto a favore degli assi prioritari di intervento sostenuti nelle Linee Programmatiche e indirizzi generali di Governo.

Si è operato per assicurare un più esteso ed efficace esercizio della sussidiarietà nell’attuazione delle politiche di sviluppo e garantire che, in un quadro di cooperazione tra Istituzioni e attori, le Amministrazioni più fragili sul piano delle competenze e della capacità tecnica ricevano adeguati supporti e accompagnamento.

Nella realizzazione di tali compiti l’Amministrazione Provinciale, in coerenza con quanto stabilito dall’art.25, comma 3 del Regolamento sull’organizzazione degli Uffici e servizi della Provincia di Roma, si avvale dell’Ufficio Europa e Relazioni Internazionali (UERI) che rappresenta un importante terminale per la diffusione sul territorio delle opportunità e dei valori dell’Unione Europea.

Il raggiungimento di queste finalità generali e l’obiettivo di favorire l’accesso ai fondi comunitari da parte dei Dipartimenti dell’Amministrazione Provinciale e dei 121 Comuni del suo territorio implica un notevole potenziamento delle attività poste in essere rispetto al passato. Tra le nuove attività, già avviate nel 2008, si menzionano:

- Attività di comunicazione in merito alle opportunità di finanziamento UE. In particolare si tratta di organizzare, con il coinvolgimento di esperti di settore, giornate informative rivolte ai 121 Comuni del territorio e di realizzare strumenti di comunicazione mirata.
- Assistenza tecnica esterna per la promozione dell’accesso ai fondi comunitari a gestione diretta e indiretta per il periodo 2007- 2013 da parte dei 121 Comuni del territorio in un’ottica di promozione di sistemi locali di sviluppo.
- Promozione dell’accesso ai fondi strutturali della nuova programmazione 2007 – 2013, con particolare riferimento all’Obiettivo 3 Cooperazione territoriale europea;
- Collaborazione con la rappresentanza della Commissione Europea per iniziative di informazione e sensibilizzazione.
- Avvio di un processo volto, a medio-lungo termine verso l’istituzione di un Gruppo Europeo di Cooperazione Territoriale (GECT).

Accanto a queste linee di azione permangono i progetti precedentemente avviati, riguardanti nello specifico l’assistenza tecnica interna rivolta ai Dipartimenti e ai Servizi dell’Ente, con particolare riferimento a quei programmi che maggiormente rispondono alle priorità di intervento delle Linee Programmatiche e indirizzi generali di Governo.

Attività realizzate nel corso del 2008

Gli obiettivi sono stati perseguiti attraverso la realizzazione delle seguenti iniziative:

- organizzazione di attività di comunicazione e informazione interna e rivolte nel territorio provinciale;
- assistenza tecnica interna ed esterna;
- organizzazione e monitoraggio servizio Europe Direct;
- partecipazione al tavolo tecnico regionale Cooperazione Territoriale;
- partecipazione a reti di collaborazione e di rappresentanza degli enti intermedi.

Principali risultati:

- 2 infodays nel territorio della Provincia di Roma;
- redazione e distribuzione all'interno dell'Ente e ai 121 Comuni di newsletters informative;
- realizzazione di apposite sezioni informative sul sito web (infobandi, eventi dall'Europa, ecc.);
- assistenza tecnica per la presentazione di progetti comunitari (11 progetti presentati) e alla gestione dei progetti in corso;
- rimodulazione e ripresentazione della candidatura per il servizio Europe Direct;
- predisposizione di una bozza di collaborazione in tema di innovazione e creatività con la Regione e la Provincia di Barcellona e avvio delle relazioni.

Servizio 3 : Comunicazione Istituzionale - URP

Obiettivo strategico: Mantenimento della comunicazione esterna e delle campagne di pubblicità istituzionale. Consolidamento della rinnovata "identità visiva" dell'Ente.

In linea con l'obiettivo strategico 2008, il Servizio 3 Gabinetto del Presidente Ufficio Comunicazione Istituzionale – Urp – Internet, ha operato al fine di garantire il consolidamento della comunicazione esterna e per assicurare l'ottimale gestione delle campagne di pubblicità istituzionale, in modo da far conoscere sempre meglio il lavoro dell'Amministrazione e promuoverne l'immagine in maniera incisiva.

Il tutto anche nel quadro dell'attivo rafforzamento della "identità visiva" dell'Amministrazione provinciale.

In tale contesto sono state rafforzate le iniziative di comunicazione esterna e di pubblicità istituzionale, con l'obiettivo di garantire il diritto della cittadinanza a conoscere in modo puntuale le funzioni e le attività dell'amministrazione provinciale.

Si è pertanto puntato sull'impiego di mezzi di comunicazione che si prestano ad un utilizzo sistematico e continuativo e che si rivolgono a fasce di popolazione di rilevante consistenza.

Nel complesso le attività dispiegate sono state orientate a conferire ancora maggiore "distintività" e riconoscibilità alla Provincia di Roma, valorizzando il ruolo e le funzioni dell'Ente per la crescita del territorio amministrato e per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini.

Nell'ambito delle politiche di comunicazione istituzionale si è riservata grande attenzione anche alla cosiddetta "comunicazione di servizio", perseguendo concreti modelli di citizen satisfaction.

In questo quadro, si è proceduto alla ristrutturazione del portale Internet istituzionale www.provincia.roma.it. Il "nuovo" portale rappresenta uno spazio web aperto e dinamico che mette insieme le iniziative e le esperienze dell'Amministrazione, della comunità e del territorio. Il tutto con una agevole "navigazione" ed una veloce visualizzazione dei contenuti e delle informazioni. Da un punto di vista tecnico il nuovo portale è basato su tecnologia "open source" (locuzione inglese che significa sorgente aperto, ad indicare un software rilasciato con un tipo di licenza per la quale il codice sorgente è lasciato alla disponibilità di eventuali sviluppatori).

Il CMS (Content Management System) del portale inoltre potrà essere liberamente sviluppato e personalizzato da altri soggetti, a partire dalle Amministrazioni comunali che possono farne richiesta per la realizzazione di propri portali web, con una sensibile riduzione dei costi di produzione. Tutto questo al fine di sostenere concretamente la galassia delle Amministrazioni locali, a partire dalle loro politiche di comunicazione e di informazione istituzionale attraverso il web.

Il portale è in regola con la cosiddetta "Legge Stanca", vale a dire totalmente accessibile per qualsiasi categoria d'utente, per cui risulta fruibile anche da parte di persone con ridotta o impedita capacità sensoriale, motoria, o psichica (ovvero affette da disabilità sia temporanea, sia stabile).

All'interno del portale sono stati inserite video-notizie sulla pagina d'apertura e sono stati ristrutturati e notevolmente arricchiti i cosiddetti "Percorsi Tematici", che servono ad orientare in modo immediato il cittadino-navigatore all'interno delle molteplici aree d'intervento dalla Provincia di Roma.

Da segnalare che nell'ambito delle iniziative per la comunicazione web è stata realizzata la newsletter multimediale a cadenza settimanale "Provinz".

La newsletter – cui si può accedere dall'home page del portale istituzionale – è nata per raccontare le attività dell'Amministrazione Provinciale, ma soprattutto per valorizzare le peculiarità dell'area vasta romana, grazie ad un intenso interscambio con la galassia degli enti locali. "Provinz" conferisce ampio spazio ai Comuni

ed alle potenzialità della società civile. Si mira inoltre a valorizzare le ricchezze storico-artistiche del territorio, offrendo anche una panoramica aggiornata degli eventi e delle manifestazioni in calendario a Roma e provincia.

Obiettivo gestionale: "Realizzazione del progetto "Numero Unico telefonico - Contact Center".

Al contempo sono state portate avanti le operazioni tese alla realizzazione del progetto "Numero Unico telefonico - Contact Center" - a supporto delle articolate attività svolte dall'URP - in modo da offrire ai cittadini un "accesso unico", semplice da utilizzare e di rapida consultazione, per ottenere informazioni su tutti i servizi erogati dalla Provincia di Roma.

Le attività del Contact Center sono state avviate in fase sperimentale, in modo da verificare accuratamente le esigenze operative e garantire un'ottimale servizio alla cittadinanza.

Il progetto "Numero Unico telefonico - Contact Center", infatti, rappresenta una importante innovazione in materia di rapporti con i cittadini, poiché mediante questo avanzato strumento di comunicazione multicanale, i cittadini hanno a disposizione un "portone d'accesso unico" per conoscere in tempi molto ridotti i servizi svolti dall'Ente, grazie ad una banca dati costantemente aggiornata ed implementata.

Il "Contact Center" sarà oggetto di un costante monitoraggio in modo da aumentarne le potenzialità e le opportunità per l'utenza. Il tutto anche mediante la realizzazione di servizi on line erogabili dai diversi settori dell'Amministrazione. Tale strumento di comunicazione potrà contare anche su interfaccia web collocato sulla pagina d'apertura del portale istituzionale www.provincia.roma.it, in modo da garantire al cittadino-navigatore dettagliate informazioni 24 ore su 24.

Questo ultimo strumento potrà essere d'ausilio anche ai lavoratori dell'Ente per conoscere in maniera rapida e dettagliata "chi fa cosa" all'interno dell'Amministrazione.

Si è infine proceduto al consolidamento dei servizi offerti attraverso l'azione coordinata dell'URP e del portale Internet istituzionale, per garantire l'incremento dei servizi forniti all'utenza.

In questo quadro si segnala la crescita costante del servizio garantito attraverso l'indirizzo di posta elettronica info@provincia.roma.it, mediante il quale si possono fare domande e richieste senza dover necessariamente contattare di persona gli operatori dell'URP o altri uffici dell'Amministrazione.

Complessivamente si è operato per rafforzare il ruolo di raccordo dell'URP all'interno dell'Ente ed in tale quadro sono stati costantemente sensibilizzati i vari uffici dell'Amministrazione per contribuire fattivamente alla diffusione delle pubblicazioni editoriali che illustrano i servizi e le iniziative della Provincia di Roma.

Servizio 4 : Sistemi informativi, Reti e Innovazione Tecnologica

Obiettivo strategico "Piano provinciale per la diffusione della banda larga, delle reti Wi-Fi e di lotta al divario digitale"

La prima fase del piano è stata dedicata alla progettazione esecutiva e alla installazione dei primi hot spot e della struttura sperimentale di gestione della rete.

Sono state prodotte le procedure di affidamento necessarie alla realizzazione della prima fase del progetto Provincia Wi-fi, che ha portato alla installazione e alla attivazione dei primi 50 hot spot per l'accesso ad internet, ed in particolare a Provinciattiva, quale partner della Provincia nella gestione del progetto e nei rapporti con il territorio, e ad importanti istituti di ricerca quali il Dipartimento Progettazione Molecolare del Consiglio Nazionale delle Ricerche e il consorzio interuniversitario CASPUR, a seguito della sottoscrizione di accordi di collaborazione tra la Provincia di Roma e i predetti soggetti in merito a sviluppo, progettazione e implementazione dell'infrastruttura e di nuovi servizi.

E' stata, inoltre, avviata, nell'ambito di un accordo di collaborazione preesistente, una seconda fase dell'iniziativa sperimentale relativa a reti a banda larga con tecnologia wireless nel territorio della Comunità montana XI "Castelli Romani e Prenestini".

Obiettivo gestionale "Gestione e sviluppo delle reti di fonia-dati, dei servizi telefonici e dei sistemi informatici"

L'attività del Servizio è stata indirizzata al conseguimento dei principali risultati attesi:

- rispondere con tempestività e precisione alle necessità dell'Amministrazione e, proporzionalmente, agli investimenti dell'Ente; riqualificazione delle centrali telefoniche, della rete dati e del parco delle attrezzature informatiche attraverso una costante manutenzione ed aggiornamento dell'hardware e del software;
- progressiva riduzione dei costi per le linee fonia dopo la messa a regime del sistema VoIP e per l'utilizzazione delle attrezzature informatiche; salvo l'investimento iniziale, azzeramento dei costi per ulteriori centralini, sia in termini di spese di acquisto, che in termini di gestione e manutenzione;
- massima flessibilità, minimi costi e riduzione dei tempi di assistenza tecnica per configurazioni, spostamenti di sede e ampliamenti di utenze;
razionalizzazione della spesa dei servizi di fonia-dati, dei servizi telefonici e dei sistemi informatici.

In particolare attraverso l'accorpamento dei servizi fonia/dati e dei sistemi informatici si è avviato un processo sinergico volto alla verifica di eventuali risparmi sulla gestione e manutenzione delle reti e all'utilizzo delle risorse umane in modo da ottimizzare gli interventi e rispondere quindi con tempestività e precisione alle necessità dell'Amministrazione attraverso una costante manutenzione ed aggiornamento dell'hardware e del software.

E' stato garantito il corretto e efficace funzionamento della rete dati/fonia e sono stati, inoltre, assicurati i tempi medi sia per il controllo fatture di utenze fonia fissa e mobile ed emissione della relativa richiesta di mandato di pagamento che per gli interventi di ripristino dei guasti alle linee e di gestione degli account di rete e della posta elettronica.

Sono state altresì realizzate acquisizioni di hardware e software con ampia utilizzazione delle procedure di e-procurement attraverso le procedure previste dal sito della CONSIP "acquistinretepa.it".

In relazione alla procedura di migrazione al sistema VOIP si evidenzia che nonostante la realizzazione da parte del SIRIT dell'attività propedeutica di progettazione, studio e verifica sui siti, la suddetta migrazione è stata impossibilitata dalla mancata ricezione delle macchine switch, preventivamente richieste ai fornitori, quale necessario passaggio tecnico.

Obiettivo gestionale "Progetti di e-government"

L'attività del Servizio è stata indirizzata al conseguimento dei principali risultati attesi quali:
completamento del progetto "Semplifichiamoci":

- avvio della prima fase del progetto "Semplifichiamoci 2.0" attraverso il coordinamento interdipartimentale sullo stato avanzamento lavori del progetto;
- partecipazione al bando denominato "Semplificazione 2008", presentato dalla Regione Lazio per lo sviluppo di iniziative di semplificazione amministrativa, con apposito progetto;
- *realizzazione degli impegni della Provincia di Roma quale ente capofila nella eventuale fase di start-up del progetto ALI attraverso il raccordo tra gli enti aderenti ad ALI e rilevazione delle loro esigenze.*

In particolare si fa riferimento ai seguenti progetti di e-government:

SEMPLIFICHIAMOCI

Il Servizio si è posto come capofila e coordinatore degli altri Servizi dell'Amministrazione provinciale coinvolti nel progetto ossia l'Osservatorio per le Politiche Attive del Lavoro - congiuntamente con il Dipartimento XI - e il Dipartimento VI.

Nel corso dell'attività di coordinamento si sono evidenziate delle criticità per la realizzazione del sub progetto " Edilizi@ " in capo al Dip. VI ed è stata prodotta una variante di progetto inoltrata alla Regione Lazio, per la sua approvazione, unitamente a una richiesta di proroga per il completamento del progetto.

SEMPLIFICHIAMOCI 2.0

Il Servizio è capofila e coordinatore del progetto che vede coinvolti altri Servizi dell'Amministrazione provinciale quali il Segretariato Generale, la Direzione Generale, i Dipartimenti II e VIII e l'Osservatorio per le Politiche Attive del Lavoro.

E' stata sottoscritta la convenzione con la Regione Lazio, si è convocato il tavolo interdipartimentale per lo start-up del progetto cui hanno fatto seguito riunioni operative con i singoli Servizi e Uffici responsabili in merito alla realizzazione del progetto ciascuno per il proprio ambito di competenza.

L'attività amministrativa si è incentrata sull'affidamento a "Provinciattiva" quale partner operativo nelle operazioni di coordinamento e snellimento delle procedure volte a svincolare i fondi necessari a favore delle strutture responsabili del proprio ambito di progetto.

SEMPLIFICHIAMOCI 2008

E' stato presentato alla Regione Lazio il progetto "Semplifichiamoci 2008".

ALI

Il progetto ALI, presentato al CNIPA in data 18 ottobre 2007 ha ricevuto l'approvazione formale come da comunicazione del CNIPA del 18 dicembre 2008 e contestuale convocazione delle Amministrazioni partecipanti al progetto ad inizio gennaio 2009 al fine di ricevere conferma sulla validità operativa del progetto stesso.

COMNET

Il progetto COMNET è stato sottoposto a una diminuzione delle attività per l'esercizio 2008 e a conseguente riduzione degli oneri complessivi di progetto.

Servizio 5 Affari Generali

Il Servizio 5 del Gabinetto del Presidente, così come strutturato oggi, è stato istituito nel mese di giugno 2008, per cui nella RPP 2008-2010 non vi è riscontro univoco in relazione agli obiettivi che ad esso erano stati demandati.

Obiettivo strategico: " Mantenimento E Miglioramento Del Servizio Di Trasporto e della Gestione"

Per quanto riguarda l'obiettivo strategico, il risultato atteso di tendere al mantenimento ed al miglioramento dell'indice di soddisfazione dei servizi resi agli aventi diritto all'uso dell'autovettura è stato pienamente raggiunto attraverso il regolare svolgimento del servizio durante l'anno 2008 con

l'evasione di circa il 90% delle richieste pervenute, di competenza dell'Ufficio Autoparco Centrale. Ufficio Autoparco ha condotto, al fine della semplificazione amministrativa, un'importante attività di censimento e catalogazione dei mezzi della Provincia di Roma, a qualsiasi titolo nelle disponibilità dell'Amministrazione Provinciale, al fine di migliorare l'efficienza amministrativa con la creazione di un data-base aggiornato con conseguente riduzione dei tempi di gestione delle procedure relative alla gestione degli atti amministrativi.

Obiettivo gestionale: Interventi Di Supporto E Raccordo Con Le Istituzioni Locali Del Territorio In Materia Di Pari Opportunità

Creazione di un Tavolo di coordinamento interdipartimentale, coordinato dal Gabinetto del Presidente, con le istituzioni locali, allo scopo di attivare un valido strumento di supporto e di raccordo con le realtà territoriali, per un esame rapido delle numerose opportunità esistenti a livello nazionale ed europeo.

In merito all'obiettivo gestionale di cui al suddetto punto 1 il risultato atteso, finalizzato al mantenimento ed all'ottimizzazione del livello di efficienza ed efficacia del servizio reso, è pienamente raggiunto considerato che l'Ufficio Economato Centrale ha svolto nei confronti degli Organi Istituzionali, nell'anno 2008, un efficace ed efficiente servizio ordinario, soddisfacendo il 100% delle richieste.

Si è contestualmente operato per il graduale innalzamento del livello delle attività dell'ufficio cerimoniale.

Servizio 6 Progetti strategici area metropolitana, assetti istituzionali

Obiettivo strategico: Contributo alla preparazione del Documento di Piano strategico

Il gruppo di lavoro, al uopo costituito, ha regolarmente provveduto alla elaborazione dei contributi previsti, sui temi della sicurezza e dello sviluppo economico, propedeutici alla redazione del Documento di Piano Strategico

Obiettivo gestionale: “ Progetti strategici area Metropolitana”

- Rappresentazione istituzionale del Presidente negli incontri, coordinati dell'Ufficio di Gabinetto, sui principali temi economici e sociali di rilevanza nazionale e per l'area della Provincia
- Raccolta e valutazione delle informazioni relative ai fabbisogni formativi delle realtà locali; i risultati di tali indagini verranno utilizzati per la predisposizione di progetti di formazione rivolti alle Amministrazioni Locali presenti nell'area Metropolitana.

Servizio 7 Ufficio Stampa ed informazione.

Obiettivo strategico: Incremento qualitativo e quantitativo delle attività quotidiane di informazione e comunicazione verso gli operatori del settore e soprattutto verso il cittadino.

Si è operato per il potenziamento delle attività di comunicazione dirette ai mezzi di informazione: giornali, radio, televisione e siti internet.

In particolare si è provveduto a “filtrare” e veicolare il flusso delle informazioni, provenienti dall'interno dell'ente, verso tutti gli organi di informazione, locali e nazionali.

L'obiettivo principale è quello di diffondere ai cittadini, mediante i mass media, l'operato svolto dagli Organi Istituzionali.

Tale obiettivo si è concretizzato nello svolgimento delle seguenti diverse attività:

- *organizzazione, attraverso la raccolta e l'archiviazione, della documentazione di base (comunicati, schede, interviste, biografie, profili personali, foto, immagini e video); rassegna stampa quotidiana;*
- *verifica delle fonti e delle notizie;*
- *individuazione della documentazione riguardante l'Ente in generale;*
- *cura dei rapporti personali con giornalisti, addetti stampa, personaggi del mondo della politica, dello sport, della cultura, del sociale, dell'ambiente, del lavoro in qualità di destinatari, probabili ed eventuali, dell'informazione;*
- *promozione e organizzazione di eventi, conferenze stampa, manifestazioni e meeting.*

In collaborazione con il Servizio 3 del Gabinetto del Presidente è stata avviata la newsletter della Provincia di Roma "Provinz".

A tal proposito l'Ufficio cura la selezione e la produzione dei contenuti testuali e multimediali da inserire nella newsletter.

Attraverso tale canale l'Amministrazione Provinciale comunica ai cittadini iscritti, attraverso invii settimanali e mediante il portale istituzionale l'attività dell'Ente, notizie, manifestazioni ed eventi che si svolgono sul territorio.

L'Ufficio si è proposto inoltre, per la funzione redazionale, nell'implementazione di comunicati stampa, di schede personali, di interviste, di biografie, di profili personali, di foto, di immagini e di video, presso i mass media, inerenti all'attività istituzionale del Presidente della Provincia, della Giunta e del Consiglio Provinciale.

L'attività dell'Ufficio si è ulteriormente esplicitata nell'acquisizione dei servizi giornalistici delle maggiori agenzie stampa, che operano sul territorio nazionale, al fine di garantire e arricchire gli strumenti di informazione e comunicazione, anche allo scopo di incrementare la conoscenza dell'attività istituzionale dell'Ente presso la collettività amministrata, nonché, per offrire una adeguata informazione agli stessi organi istituzionali.

L'informazione in tempo reale, la collaborazione redazionale l'abbonamento ai servizi giornalistici particolari, come i notiziari on line delle più quotate agenzie stampa, l'acquisto di spazi pubblicitari su periodici nazionali e locali sia cartacei che on line, hanno costituito le operazioni attraverso le quali sono state impegnate le risorse finanziarie assegnate al servizio.

Nel settore delle entrate si precisa quanto segue:

a fronte di una previsione di somme pari ad €. 10.000,00 (proventi derivanti dalla fruizione di sale per i compiti non istituzionali), non è stato effettuato alcun accertamento in quanto, per volontà del Presidente, si è operato per la concessione gratuita degli spazi.

In allegato alla presente si rimette la tabella riassuntiva di realizzazione finanziaria di competenza 2008

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
UC0100	GABINETTO DEL PRESIDENTE	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
UC0101	Supporto agli Organi istituzionali - Quote associative a Enti vari; Consiglio di Direzione; Rapporti con il Consiglio Provinciale; Bandi e contributi	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegata dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	1.428.188,85	1.428.188,85	0,00	1.428.188,85	0,00	0,00
UC0104	Sistemi informativi, reti ed innovazione tecnologica	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegata dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	333.105,47	333.105,47	0,00	333.105,47	0,00	0,00
UC0104	Sistemi informativi, reti ed innovazione tecnologica	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	477.000,00	477.000,00	0,00	477.000,00	0,00	0,00

USCITE

	Servizio		Titolo		Intervento	Stanziamen- to Assesta- to	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UC0100	GABINETTO DEL PRESIDENTE	1	Spese Correnti	01	Personale	669.221,77	669.220,68	502.152,54	167.068,14	1,09
UC0100	GABINETTO DEL PRESIDENTE	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.837.798,31	1.836.112,85	1.018.837,97	817.274,88	1.685,46
UC0100	GABINETTO DEL PRESIDENTE	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	250.000,00	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00
UC0100	GABINETTO DEL PRESIDENTE	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	490.000,00	490.000,00	0,00	490.000,00	0,00
UC0101	Supporto agli Organi istituzionali - Quote associative a Enti vari; Consiglio di Direzione; Rapporti con il Consiglio Provinciale; Bandi e contributi	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	137.878,51	137.878,51	33.051,94	104.826,57	0,00
UC0101	Supporto agli Organi istituzionali - Quote associative a Enti vari; Consiglio di Direzione; Rapporti con il Consiglio Provinciale; Bandi e contributi	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	4.128.610,34	4.072.597,84	1.688.487,50	2.384.110,34	56.012,50
UC0101	Supporto agli Organi istituzionali - Quote associative a Enti vari; Consiglio di Direzione; Rapporti con il Consiglio Provinciale; Bandi e contributi	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	5.000,00	4.463,04	0,00	4.463,04	536,96
UC0101	Supporto agli Organi istituzionali - Quote associative a Enti vari; Consiglio di Direzione; Rapporti con il Consiglio Provinciale; Bandi e contributi	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	2.506.000,00	2.495.958,54	0,00	2.495.958,54	10.041,46
UC0102	Ufficio Europa e relazioni internazionali;	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	76.000,00	74.944,60	18.800,00	56.144,60	1.055,40
UC0103	Comunicazione Istituzionale; U.R.P.; Sito internet	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00
UC0103	Comunicazione Istituzionale; U.R.P.; Sito internet	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.401.544,00	1.326.539,73	659.227,93	667.311,80	75.004,27
UC0104	Sistemi informativi, reti ed innovazione tecnologica	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	29.000,00	25.000,00	3.528,00	21.472,00	4.000,00
UC0104	Sistemi informativi, reti ed innovazione tecnologica	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	3.265.737,47	3.265.731,56	1.220.254,84	2.045.476,72	5,91
UC0104	Sistemi informativi, reti ed innovazione tecnologica	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	1.150.000,00	1.150.000,00	500.000,00	650.000,00	0,00
UC0104	Sistemi informativi, reti ed innovazione tecnologica	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	617.000,00	614.427,48	45.630,72	568.796,76	2.572,52
UC0105	Affari Generali, Autoparco, Economato Uffici Centrali, Cerimoniale - Provincia Capitale e rapporti istituzionali; Camera dei Comuni; Supporto per gli incaricati del Presidente e per i Consiglieri delegati; Pari Opportunità	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	78.000,00	77.000,00	0,00	77.000,00	1.000,00
UC0105	Affari Generali, Autoparco, Economato Uffici Centrali, Cerimoniale - Provincia Capitale e rapporti istituzionali; Camera dei Comuni; Supporto per gli incaricati del Presidente e per i Consiglieri delegati; Pari Opportunità	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.867.982,57	1.791.451,66	1.035.026,65	756.425,01	76.530,91
UC0105	Affari Generali, Autoparco, Economato Uffici Centrali, Cerimoniale - Provincia Capitale e rapporti istituzionali; Camera dei Comuni; Supporto per gli incaricati del Presidente e per i Consiglieri delegati; Pari Opportunità	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
UC0107	Ufficio Stampa ed informazione	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
UC0107	Ufficio Stampa ed informazione	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	1.081.143,00	1.081.086,57	874.085,14	207.001,43	56,43

Analisi dei principali scostamenti intervenuti:

Servizio 1:

Servizio/CdR	Titolo	Stanziamiento assestato	somme impegnate	Economie
Servizio 1 /UC0101	Titolo I	4.266.488,85	4.210.516,35	55.972,50
	Titolo II	2.511.000,00	2.500.974,04	10.025,96
Totale complessivo Servizio 1		6.777.488,85	6.711.490,39	65.998,46

Titolo I:

Le economie di spesa pari ad € 55.972,50 derivano da somme non impegnate a causa della difficoltà di previsione dell'ammontare delle risorse da destinare alla corresponsione di quote associative) per un duplice ordine di motivi:

- *le quote medesime possono subire nel corso degli anni delle variazioni nel loro ammontare, per decisioni degli Organi gestionali*
- *nel corso dell'anno possono intervenire nuove adesioni, allo Statuto di Enti ed Istituzioni per volontà degli Organi Istituzionali.*

Titolo II.

Le economie pari ad € . 10.025,96 sono da imputare alla minore richiesta di contributo da parte del Comune di Palestrina .

Servizio 2:

Servizio/CdR	Titolo	Stanziamiento assestato	somme impegnate	Economie
Servizio 2 /UC0102	Titolo I	76.000,00	74.944,60	1.055,40

Le economie pari ad € 1.055,40 scaturiscono da minori somme impegnate in fase di perfezionamento della Convenzione con Provincia Attiva .

Servizio 3:

Servizio/CdR	Titolo	Stanziamiento assestato	somme impegnate	Economie
Servizio 3 /UC0103	Titolo I	1.402.044,00	1.327.214,84	74.829,16

Le economie pari ad € 74.829,16 risultano suddivise come segue:

- € 13.200,00 si riferiscono ad economie su gare;
- € 12.000,00 sono da imputare all'annullamento di una conferenza stampa sulla "sicurezza stradale".

La restanti somme eliminate pari ad € 16.629,16 sono di competenza del Dipartimento IV – Servizio 4 – DP0404

Servizio 4:

Servizio/CdR	Titolo	Stanziamiento assestato	somme impegnate	Economie
Servizio 4 /UC0104	Titolo I	4.444.737,47	4.440.736,47	4.001,00
	Titolo II	617.000,00	614.722,36	2.277,64
Totale complessivo Servizio 4		5.061.737,47	5.055.458,83	6.278,64

Titolo I :

Le economie pari ad € 4.000,00 sono state realizzate grazie al minor consumo di materiale informatico.

Titolo II :

Le economie pari ad € 1.978,00 T derivano da minori esigenze su macchinari, attrezzature e impianti di piccole dimensioni,; € 8,00 e di € 175,64 su per effetto di piccoli risparmi di spesa nell'acquisizione di materiale hw e di € 116,00 per effetto di piccoli risparmi di spesa nell'acquisizione di materiale sw.

Servizio 5

Servizio/CdR	Titolo	Stanziamiento assestato	somme impegnate	Economie
Servizio 5 /UC0105	Titolo I	1.948.482,57	1.871.123,26	77.359,31
Totale complessivo Servizio 5		1.948.482,57	1.871.123,26	77.359,31

Per quanto riguarda le economie è da rilevare che:

- *lo scrivente Servizio effettua una mera gestione contabile non intervenendo nelle proprie dinamiche di formazione, poiché collegate alle missioni decise da altri organi; il cambio della Giunta che ha provocato una temporanea battuta di arresto nei lavori del Comitato Pari Opportunità, vista la temporanea riduzione dell'attività istituzionale e l'insediamento dei nuovi organi Politico-Istituzionali. Si sono realizzate economie anche sui fondi essi a disposizione del Servizio per far fronte alle spese legali di altri uffici per procedimenti in itinere, e nella piccola manutenzione.*

Responsabile: Direttore generale – Dott. Antonio CALICCHIA

I punti salienti desumibili dal programma 2008/2010 della Direzione generale sono i seguenti:

- Revisione e condivisione nelle forme previste il sistema di valutazione dei dirigenti.
- Realizzazione di un sistema di reportistica più semplice ed utile tramite la rilevazione integrata dei risultati e dei costi, fornendo ai dirigenti ed ai circa 100 referenti del controllo di gestione un unico strumento informatico per lo svolgimento delle principali funzioni di programmazione e controllo (progettazione, monitoraggio e misurazione degli obiettivi di Peg; rilevazione dei costi delle politiche- processi-centri di costo e prodotti/servizi).
- Estendere per gradi presso tutti i Servizi dell'Amministrazione la cultura, le metodologie e le tecniche sulla qualità totale e del controllo della qualità attesa, erogata e percepita.
- Attuazione del Programma Triennale delle Opere attraverso il compimento delle procedure di pianificazione e programmazione in coerenza col PTPG e monitoraggio degli interventi inseriti in Elenco Annuale.
- Incremento della comunicazione e della partecipazione attraverso l'accesso tramite Web al Programma delle Opere, col collegamento al sistema informativo e al modulo cartografico, per conoscere l'ubicazione e lo stato d'attuazione di ogni singolo intervento e del Programma nel suo complesso.
- Raggiungimento di un maggior livello di modernizzazione, razionalizzazione e semplificazione delle procedure.
- Attuazione del Piano Statistico Provinciale anche nell'ambito dell'attività programmatica del Sistan (Sistema Statistico Nazionale) e del Sistar (Sistema Statistico Regionale) operando lungo due linee di intervento :
 - interna all'Amministrazione
 - esterna all'Amministrazione rivolta verso il territorio e gli enti possessori ed utilizzatori di dati.
- Consolidamento ed avvio di nuove forme di collaborazione con attori interni ed esterni all'Amministrazione.
- Consolidamento delle vecchie linee editoriali ed avvio di nuovi prodotti di diffusione dell'informazione statistica.
- Efficienza, trasparenza e tempestività nell'approvvigionamento di beni e servizi, ottimizzazione di nuove funzionalità nell'ambito del SW per il protocollo informatico
- Mantenimento degli standard qualitativi raggiunti in tempi di definizione delle procedure di affidamento dei lavori
- Svolgimento di attività tecnico amministrativo di conservazione del patrimonio provinciale

Per dare attuazione a tali indirizzi la Direzione generale si è dotata, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente da 18 obiettivi gestionali, di cui 7 obiettivi strategici, misurati da 19 indicatori.

Il dato più rilevante sul quale si basa il programma della Direzione per il 2008 è costituito dall'impegno istituzionale per la realizzazione della strategia di autoriforma della Provincia di Roma attraverso l'attivazione di iniziative tese all'innovazione istituzionale in relazione alle novità legislative, regolamentari già compiute e a quelle in corso di attuazione, alla snellezza e semplificazione delle procedure, in particolare valorizzando il ricorso a tecnologie informatiche, alla capacità di rendicontazione, all'efficacia, all'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa. Si è inteso continuare con la strategia di riorganizzazione ed innovazione della struttura burocratica, qualificando e valorizzando le reti di professionisti in pianta organica (dirigenti e quadri intermedi). Relativamente ai rapporti con le autonomie locali è stata intrapresa una puntuale e continua assistenza ed informazione in favore dei Comuni.

E' stata data attuazione alla norma statutaria che ha introdotto, in capo al Direttore generale, la responsabilità della valutazione, con la rivisitazione di tutti gli elementi del sistema di valutazione, da quelli storici ai più recenti, alla base del modello assunto dalla nostra Provincia: definizione degli obiettivi, valutazione degli elementi finanziari (costi), valutazione dei criteri di qualità, convergenza di tutte le componenti della valutazione, ossia la posizione, il risultato, le competenze organizzative.

Dal punto di vista finanziario non ci sono stati scostamenti di rilievo. Delle risorse assegnate sono state impegnate complessivamente il 95%.

Nel programma della Direzione generale contenuto nella RPP 2008-2010 il punto qualificante dell'impegno svolto dal servizio 1 "Pianificazione e controllo" attiene al miglioramento della capacità di misurazione dei risultati conseguiti dai dirigenti (e dall'intera struttura) insieme al superamento della autoreferenzialità, così come suggerito non solo dalla Corte dei conti, ma anche dalla letteratura specialistica in materia. Operativamente ciò si è realizzato sviluppando tre filoni di attività: 1) l'aggiornamento dei criteri di valutazione delle prestazioni dirigenziali; 2) la rilevazione della qualità dei servizi ottenuta mediante l'ascolto del cliente; 3) la diffusione dei primi report sperimentali circa la misurazione dei costi a completamento delle procedure di contabilità analitica.

Dal punto di vista della realizzazione finanziaria, si evidenzia che sono stati complessivamente impegnati il 99,4% del titolo 1 ed il 100% del titolo 2.

Circa la revisione del sistema di valutazione, il Servizio ha compiuto una preliminare rivisitazione ed aggiornamento dei criteri già applicati per essere preparati ad una eventuale revisione del modello vigente, tenuto conto del rinnovamento degli organi di direzione politica.

In attesa di questo passaggio, si è comunque realizzata, nei primi mesi dell'anno, l'istruttoria per la valutazione delle prestazioni dirigenziali rese nel 2007, necessaria per la liquidazione del premio di risultato.

Relativamente all'impegno profuso sul fronte della qualità, è stato completato, messo in rete e presentato formalmente, nel corso del Forum PA 2008, il portale e il sistema informativo a servizio di tutto l'Ente, "inaugurato" con la preparazione di 3 questionari, riguardanti il servizio "Programma delle opere pubbliche e di Roma Capitale" della Direzione generale (indagine sul gradimento del sito web del programma opere pubbliche), lo stesso Servizio 1 (gradimento software Peg) e l'ufficio per la "Tutela dei consumatori". A fine anno, sono stati raccolti i risultati di questi primi questionari on line.

Inoltre, è stata completata la redazione del manuale per il governo della Customer Satisfaction

Particolare cura è stata data all'aspetto di comunicazione e diffusione del Progetto qualità con la restituzione dei risultati ai dirigenti coinvolti e la sensibilizzazione circa il passo successivo relativo alla redazione ed attuazione dei piani di miglioramento per il 2009.

Il Progetto qualità è stato oggetto di segnalazione come prassi di eccellenza nel sito Nonsolofannulloni del ministero della P.A e l'innovazione a novembre 2008.

Sul fronte del sistema di contabilità analitica e reportistica sono stati prodotti i report che permettono di conoscere e misurare i costi, suddivisi per natura, relativi ai processi dei vari Dipartimenti e Servizi. Con l'annualità 2008 si è conclusa definitivamente la fase sperimentale; dal marzo 2009 tutti i Dipartimenti e i Servizi disporranno del report di contabilità analitica. Nel corso di una riunione svoltasi a dicembre, cui sono stati invitati tutti i direttori dipartimentali, detti report sono stati presentati e condivisi. Per omogeneità di metodo e di raccolta dati, anche il software del Peg sarà fatto confluire nel sistema della contabilità analitica.

Sono stati infine individuati i Dipartimenti la cui certificazione dei cui prodotti sarà effettuata sperimentalmente nel corso del 2009.

Infine è stata regolarmente svolta, durante l'arco dell'anno, l'attività "consolidata", istituzionale del servizio Pianificazione e controllo (anch'essa oggetto di segnalazione come prassi di eccellenza nel sito Nonsolofannulloni del ministero della P.A e l'innovazione a settembre 2008), consistente nella raccolta e monitoraggio dei dati sullo stato di attuazione del Peg di tutto l'Ente; nell'elaborazione dei relativi report periodici (ex art. 30 del regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi); nella manutenzione informatica del programma; nell'assistenza contenutistica, nella comunicazione (tramite cartelle di documenti condivise in rete, mailing list, articoli pubblicati sul blog controller) e nella formazione alla cd "Comunità dei 100 controller della Provincia di Roma" (a tal proposito, è stata cura del servizio organizzare, tra le altre iniziative, anche un incontro di formazione per i nuovi controller, in data 16 dicembre, avvalendosi di docenti interni), comunità cd. "di pratica" che viene costantemente coordinata e "stimolata" dallo scrivente servizio a supporto delle funzioni trasversali di competenza del Direttore generale.

L'adeguamento della Programmazione Triennale delle Opere come Piano di Sviluppo e la sua gestione, con l'utilizzo e l'implementazione continua del Sistema informativo integrato Il.pp. "Alice", le azioni rivolte ad un incremento della comunicazione dell'Ente verso l'interno e verso l'esterno nonché la partecipazione e la condivisione delle sue scelte per una Governance efficace ed efficiente, sono gli indirizzi che il Servizio 2, persegue e conferma nel processo innovativo di autoriforma della Provincia di Roma attraverso le attività descritte **nell'obiettivo strategico n. 83 "Direzione generale dei lavori pubblici – Programmazione, comunicazione e partecipazione"**.

La sua realizzazione è stata monitorata da cinque indicatori differenti che sono stati tutti pienamente raggiunti.

Le risposte alle nuove esigenze del territorio e le soluzioni alle n. 51 problematiche emerse sono state attuate, attraverso la predisposizione di n. 4 aggiornamenti e varianti al Programma delle Opere 2008-10, approvato il 14.12.2007, (la 1^ approvata con DCS n.37 del 16.4.08, la 2^ con DCS n.45 del

23.4.08, la 3^a approvata dalla Giunta con i poteri del Consiglio con delibera n. 510/13 dell'1.7.08 – ratificata dal C.P. con delibera n.250 del 29.7.08 e la 4^a con DCP n. 268 del 13.11.08), con un miglioramento della qualità favorendo l'iscrizione degli interventi nell'Elenco Annuale e consentire il rapido avvio delle opere (realizzazione dell'obiettivo al 100%).

Congiuntamente alla programmazione delle opere, per assicurare la massima diffusione dei dati sullo stato d'attuazione del Programma Triennale e dei singoli interventi e allo sviluppo di un sistema di ricerca su Web, per rispondere a quesiti del cittadino e all'utenza interna, il Servizio ha ottimizzato la propria pagina Web, con tecnologie informatiche e comunicative, fornendo benefici concreti all'attività amministrativa, quali l'interoperabilità con l'implementazione dei collegamenti con altri sistemi informativi dell'Amministrazione al fine di aprire servizi o funzionalità nuove e la deburocratizzazione con la semplificazione dei processi amministrativi in modo da renderli più efficienti, trasparenti e vicini all'utenza garantendo, nello stesso tempo, la sicurezza dei dati.

Per quanto riguarda l'individuazione sul territorio provinciale delle opere programmate dall'Ente con un collegamento alla "Piattaforma GIS", oggetto della proposta progettuale "Gestione informatica Il.pp. su Web" presentata nel 2007 a cofinanziamento regionale per l'iniziativa denominata "Semplifichiamoci 2.0", sono state definite le somme disponibili per la realizzazione del progetto e provveduto a dare avvio allo stesso.

Per rilevare la funzionalità della pagina Web i cui contenuti vengono implementati costantemente e per valutare la soddisfazione degli utenti (interni ed esterni) nei confronti del sito del Servizio e proporre miglioramenti allo stesso, è stato perfezionato il questionario di verifica della customer satisfaction predisposto nel 2007, attivando il sondaggio nel mese di luglio e portandolo a compimento nel mese di novembre. Sono stati analizzati i dati sulle risposte pervenute rilevando che, dei n. 40 utenti che hanno risposto, n. 33 utenti circa, ha giudicato positiva l'attività realizzata (sufficiente, buono, ottimo) pari all'80%.

Con l'adozione nel mese di ottobre del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2009-2011 ed Elenco Annuale dei Lavori 2009 (DGP n.802/26 del 17.10.08), si è dato riscontro ad alcuni obiettivi di mandato dell'attuale Presidente. Nel mese di novembre è stata predisposta una relazione riepilogativa nella quale sono stati verificati e messi in relazione gli interventi inseriti nel nuovo programma delle Opere con gli obiettivi di mandato desunti dal programma operativo del Presidente nel discorso di insediamento. Da detto programma si evidenziano che gli obiettivi di mandato direttamente riferiti ad interventi individuati nell'ambito del Programma Triennale 2009-11 risultano n. 14 mentre quelli individuati e finanziati nel triennio 2009-2011, sono n. 10 obiettivi raggiungendo una percentuale del 71%.

La costante attività di monitoraggio, accertamento e verifica sulla documentazione tecnica pervenuta nel corso dell'anno, relativa a interventi presenti nell'annualità 2008 del P.T. 2008-10 che necessitavano di essere inseriti nell'Elenco Annuale 2008, ha portato a rimuovere man mano le problematiche che si erano verificate e raggiungere al termine dell'anno la presenza di n. 117 interventi nell'annualità di riferimento sui 125 presenti nell'annualità 2008 con una percentuale del 93%.

Una puntuale ricognizione aggiornata sullo stato di avanzamento del Programma tramite l'uso del sistema informativo, è stata attivata mediante iniziative mirate al suo utilizzo costante, con particolare attenzione all'ottimizzazione del sistema e al supporto ai servizi per l'inserimento dati, nel rispetto della tempistica programmata e delle modifiche apportate dalle varianti con affiancamento da parte dei tecnici della ditta fornitrice. E' stato valutando un incremento sul 2007 dei dati che venivano immessi attraverso la produzione di report periodici generati dallo stesso sistema riscontrando una crescita del 200%.

A completamento del programma delle opere, il Servizio, con l'**obiettivo gestionale n. 84 "Programmazione, assistenza e gestione coordinata di attività di interesse nazionale. Realizzazione di interventi inseriti nel Programma di Roma Capitale di propria competenza"** ha curato la prosecuzione di tutte le procedure consolidate, per gli interventi inclusi nel Programma per Roma Capitale. In conformità alla decisioni riportate nella DCP n.226 del 14.12.07, con il coinvolgimento degli altri uffici, sono state proposte modifiche al Programma per alcuni interventi assegnati e da assegnare alla competenza della Provincia. E' stata predisposta la rimodulazione del programma e la trasmissione alla Commissione Roma Capitale e al Sindaco del Comune di Roma.

E' stato richiesto al Ministero delle Infrastrutture di accertare i residui dei soggetti non istituzionali per finanziare l'intervento della Provincia come da DM 29.7.05 a valere su risorse rivenienti da ribassi d'asta e/o minori occorrenze finanziarie di titolarità di soggetti non istituzionali.

Sono state segnalate al Ministero delle Infrastrutture, secondo la Convenzione stipulata il 18.12.07, le esigenze economiche previste per l'anno in corso a gravare sui finanziamenti concessi per le annualità 2007 e 2008 a valere sui finanziamenti per Roma Capitale (legge 396 del 1990) per i quali è stata predisposta determinazione di accertamento delle entrate.

La stipula dell'Atto Aggiuntivo del 16.09.2008, proposto dal Ministero delle Infrastrutture, alla Convenzione del 18.12.2007 per la regolazione dei flussi finanziari relativi agli interventi di competenza della Provincia, è stato oggetto, nel mese di ottobre, di proposta di deliberazione di presa d'atto dello stesso, approvata dalla G.P. con n. 833/28 del 29.10.08.

Per far fronte alle problematiche emerse in fase di attuazione del Programma Roma Capitale, è stata avanzata nel mese di novembre, al Ministero delle Infrastrutture, la richiesta di rimodulazione del Programma Roma Capitale, per n.4 interventi, recepita in sede di Commissione Roma Capitale nella seduta del 27.11.2009.

Il Servizio si è occupato inoltre di assicurare la massima diffusione dei dati sullo stato di attuazione degli interventi inclusi nel Programma di Roma Capitale di pertinenza della Provincia di Roma attraverso la propria pagina Web con periodici aggiornamenti e implementando i dati già presenti. L'incremento quantitativo e qualitativo della comunicazione ha portato ad un incremento degli utenti che hanno visitato la pagina del Servizio sul 2007 pari al 73% nonostante dal mese di novembre, con l'avvio del nuovo portale istituzionale, non è stato più possibile analizzare il numero dei visitatori.

Sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni intraprese con Provinciativa e con l'Università "La Sapienza" per l'esecuzione dello sviluppo del Polo Termale Provinciale e di quello relativo alla Comunicazione, tutti interventi finanziati dalla legge per Roma Capitale.

E' stato avviato il 1° tavolo tecnico sul termalismo coinvolgendo 16 realtà locali (amministrative e non), la maggioranza delle quali ha manifestato e condiviso l'interesse sulla finalità del progetto.

Le complessive risorse finanziarie in **ENTRATA** ex lege 396/90 iscritte in bilancio al tit. IV cap. NODISC, PALVAL, PROPEU, TRSPO, VIAARD, VIACAN e CONRES sono state accertate con DD RU 3956/2008 per un totale di € 18.133.000,00 di cui € 9.973.515,64 sono stati regolarmente incassati sui cap. NODISC, PALVAL, PROPEU e CONRES con una percentuale sul totale accertato del 55% relativamente all'annualità di competenza a seguito di richiesta di trasferimento di risorse pari a € 17.233.000,00 avanzata al Ministero delle Infrastrutture con nota prot. 42422 del 31.03.2008 e autorizzata con DM del 16.10.2008 prot. 10941. Sono state prodotte ulteriori richieste di trasferimento di risorse annualità precedenti al Ministero delle Infrastrutture, con note prot. 64191 del 19.05.2008 e prot. 124905 del 10.10.2008, pari a € 1.314.085,50 di cui € 1.288.768,00 sono stati regolarmente incassati sui cap. COLMAT, VIAMAR, NODISC, VALAMB e VIAARD con una percentuale sul totale richiesto del 98,07% concorrendo alla riduzione dei residui attivi.

Tutte le risorse finanziarie assegnate in **USCITA** sono state utilizzate.

Nel corso dell'anno 2008, in seguito alla riorganizzazione degli Uffici e alla ridistribuzione delle competenze, determinate dal recente insediamento degli Amministratori Locali, è stato necessario ridefinire le attività del Servizio III, destinate alla realizzazione degli obiettivi ad esso assegnati, parzialmente modificati ed integrati per soddisfare le diverse esigenze del nuovo programma di mandato.

Al Servizio, già "Ufficio Studi Ricerche e Statistica" sono state pertanto attribuite, nel secondo semestre del 2008, ulteriori competenze in materia di "Innovazione e semplificazione amministrativa, Tutela della Privacy e A.A.G.G."

Ciò ha determinato, una contestuale revisione del PEG e del POG già concordati, approvati e definiti nei primi mesi dell'anno.

L'obiettivo strategico, denominato "Rafforzamento delle funzioni statistiche per la programmazione e la pianificazione delle attività dell'ente attraverso: l'attuazione del nuovo Piano Statistico provinciale; attività di ricerca e sviluppo a sostegno dei processi di innovazione organizzativa, la realizzazione e la diffusione di diversi prodotti di pubblicistica statistica", è stato pienamente raggiunto come si evince dagli indicatori di realizzo.

E' stato completato il rapporto annuale sull'area romana anno 2007-2008.

I tre working paper previsti per l'anno 2008 e realizzati riguardano: la popolazione straniera nel territorio della Provincia di Roma; uno studio di demografia storica sull'evoluzione della popolazione nelle principali aree metropolitane del Paese dal 1861 ad oggi; uno studio sulla funzione della statistica per il governo del territorio.

In merito alla realizzazione di studi e rapporti per altri servizi dell'Amministrazione si segnala la redazione della Sezione I°, parte prima, della Relazione Previsionale e Programmatica dell'ente. Anche quest'anno il Servizio ha curato la sezione dedicata alla descrizione del territorio, della popolazione e dell'economia insediata della Provincia di Roma. Si segnala inoltre il contributo metodologico dato al "Progetto sulla qualità" del Servizio "Controllo di Gestione" della Direzione Generale ed infine un contributo metodologico dato al Dipartimento II° consistente nella ricostruzione di scenari socio-demografici di alcuni Comuni dell'hinterland caratterizzati da particolari fabbisogni socio-economici.

Nell'ambito del coordinamento organizzativo per l'attività di raccolta e fornitura di dati per le rilevazioni condotte da Istat, Sistan, e Sistar si segnala che sono state raccolti ed inviati i dati relativi alle seguenti rilevazioni:

1. Rilevazione "Aziende faunistiche, zone di ripopolamento, oasi di protezione caccia. Stagione venatoria 2007-2008";
2. Rilevazione Istat sugli elementi identificativi, risorse e attività degli uffici di statistica del sistema (anno riferimento 2007);
3. Rilevazione della Caccia – Modello Istat/FOR 121;
4. Rilevazione sugli agriturismi della Provincia di Roma (anno 2007);
5. Indagine statistica del Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle modalità di acquisto di beni e servizi da parte delle pubbliche amministrazioni;
6. Rilevazione dei dati di spesa e di trasporto e viabilità nelle Amministrazioni Provinciali (anno 2007 e stime 2008);
7. Rilevazione Sistar per annuario Regione Lazio, dati sul personale.

Relativamente all'obiettivo sull'immigrazione denominato "Dimensioni della realtà migratoria della Provincia di Roma: l'immigrazione in un comune marittimo ed in un comune industriale" il lavoro è stato terminato anche grazie alla disponibilità dimostrata dai vari attori che normalmente si occupano di immigrazione nei distretti presi in considerazione: Associazioni del terzo settore, Comuni, Organizzazioni Sindacali; quest'ultimi hanno apprezzato in primo luogo l'interesse dimostrato dalla Provincia di Roma per le tematiche relative all'immigrazione, in secondo luogo il lavoro analitico e capillare sul territorio ed il conseguente tentativo di sintesi.

Anche in questo caso l'indicatore di realizzo ha dimostrato il pieno raggiungimento dell'obiettivo, infatti sono state prodotte due analisi territoriali, la prima sul Comune di Pomezia e la seconda su Fiumicino, contenute in un report di 16 pagine circa.

Infine, per quanto concerne l'obiettivo relativo al "Coordinamento delle attività dei Direttori apicali e supporto in materia di Tutela della Privacy", il Servizio nei primi mesi dell'anno ha opportunamente coordinato e supportato i Direttori apicali nelle attività di aggiornamento del DPS conclusesi con la predisposizione della proposta di "Deliberazione di approvazione del documento programmatico per la sicurezza del trattamento dei dati", approvata dal Commissario Straordinario con propria Deliberazione del 26 marzo 2008 n.18.

Nell'ottica del miglioramento e del potenziamento delle strutture e dei modelli organizzativi già creati nel settore della tutela della privacy e della condivisione, con il personale dell'Amministrazione e con gli utenti, delle conoscenze e delle esperienze già acquisite, il Servizio ha provveduto ad assicurare piena collaborazione in occasione delle specifiche richieste di alcuni Direttori Apicali inerenti l'individuazione di eventuali nuovi trattamenti di dati personali e la soluzione di particolari problematiche. Relativamente all'attività da destinare alle Amministrazioni Locali nella gestione degli adempimenti "privacy" previsti dalla normativa vigente, sono state studiate e approfondite, alla luce del nuovo programma di mandato, le diverse ipotesi d'intervento e le relative valutazioni di opportunità.

Da una attenta analisi dei risultati finanziari di gestione del Servizio III° si evince che, dei 50.000,00 euro stanziati e dei 68.000,00 euro successivamente assestati, sono stati impegnati complessivamente 67.581,93 euro, per la realizzazione degli obiettivi, strategici e non, per cui non ci sono scostamenti di rilievo.

Il Servizio IV, occupandosi della fornitura beni mobili e servizi, dai quali dipende il corretto e proficuo funzionamento di tutti gli Uffici dell'Ente, svolge un compito fondamentale per il buon andamento dell'attività dell'intera Amministrazione.

Il Servizio gestisce anche l'officina meccanica sita nel comprensorio di Viale di Villa Pamphili (che effettua il servizio di autoriparazioni e coordina le Officine esterne convenzionate) e, attraverso l'Unità operativa n. 2 "Gestione economico e contabile", si occupa del magazzino del predetto comprensorio, mediante una gestione informatizzata dello stesso per il controllo dei flussi e dei consumi.

Con la razionalizzazione degli Uffici e dei Servizi posta in essere nel corso del 2008, il Servizio è stato integrato con gli uffici del Protocollo Informatico, dei messi notificatori, accettazione e spedizione della corrispondenza, il centro stampa, l'archivio generale.

La fornitura di beni e di servizi è stata effettuata prevalentemente mediante l'indizione di gare d'appalto ad evidenza pubblica, ma anche attraverso l'utilizzo del mercato elettronico. Si tratta quindi di un procedimento amministrativo particolarmente complesso che richiede, oltre alla approfondita conoscenza giuridica in materia di appalti e di contrattualistica pubblica (requisito indefettibile, specie a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti, il D.Lgs. 163/2006), un attento studio concernente gli aspetti meramente tecnici sottesi all'oggetto della gara d'appalto, nonché un'indagine di mercato, con riferimento ai costi dei

beni e dei servizi da acquisire, al fine di pervenire ad una congrua determinazione dell'importo a base di gara, in ossequio al principio di economicità della spesa pubblica.

Il Servizio ha provveduto – oltre che all'acquisizione di beni e servizi ad esso attribuiti ed assegnanti nel P.E.G. – ad espletare le procedure di gara per conto di altri Servizi che procedono al solo impegno di spesa ed alla conseguente erogazione dello stanziamento economico.

Nel corso del 2008 gli obiettivi sopraindicati sono stati raggiunti.

L'obiettivo strategico **Semplificazione e snellimento delle procedure amministrative nell'approvvigionamento di beni e servizi**, è stato complessivamente realizzato attraverso procedure di gara espletate con criteri di snellezza e semplificazione ricorrendo al mercato elettronico Consip, utilizzato in varie procedure di gara.

Riguardo l'obiettivo **Razionalizzazione della "Funzione Acquisti"**, è stata intrapresa una più attenta programmazione, una comunicazione più efficace e funzionale con i destinatari di beni e servizi. Fondamentale a tale riguardo la redazione e diffusione in rete di una modulistica atta a facilitare l'utenza nella fase di richiesta del bene o servizio.

L'obiettivo **Informatizzazione ed automazione delle procedure amministrative, gestione archivio di deposito e attività generale di supporto verso gli altri uffici dell'amministrazione** ha consentito di rendere più trasparente l'attività dell'ente, tramite l'avvio della costituzione di un archivio digitale formato dai testi (dei documenti e dei suoi allegati) associati al protocollo, gestito anche da fascicoli digitali; nonché la protocollazione dei documenti ricevuti direttamente in formato digitale.

Si è inoltre proceduto alla verifica della possibilità di implementazione, all'interno del SW di gestione del protocollo, di un sistema integrato che consenta anche la gestione dei repertori dell'ente da individuare tra alcune tipologie documentarie (es: circolari, disposizioni, direttive, etc.)

Come strumento per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione di supporto svolta dal Servizio verso tutti gli uffici dell'ente si è provveduto ad aggiornare ed integrare i materiali messi a disposizione di coordinatori ed operatori di protocollo in **Area di lavoro**.

Si è dotato il Centro Stampa di nuove apparecchiature di fotocopie a colori che riducano il ricorso a soggetti esterni per questo tipo di attività.

Dall'analisi delle risorse finanziarie assegnate non risultano scostamenti rilevanti

La razionalizzazione organizzativa dell'Ente, intervenuta nel 2008, che ha investito anche il settore del patrimonio immobiliare della Provincia di Roma è finalizzata a migliorare l'efficienza dell'azione amministrativa, con particolare riferimento alla ricostruzione dello status di tutto il patrimonio immobiliare della Provincia di Roma, al fine di migliorare la gestione e l'utilizzo degli immobili attraverso la messa a valore del patrimonio da reddito.

In ragione di questa riorganizzazione, nell'ambito del Servizio 5 della Direzione Generale è confluito l'ex Servizio 6 del Dipartimento III "Conservazione del patrimonio immobiliare" e ciò ha consentito di migliorare l'attività amministrativa attraverso una più razionale gestione delle informazioni e dei dati relativi ai beni immobili.

Nel corso del 2008 il Servizio 5 "Beni Immobili" ha avviato il processo di informatizzazione attraverso l'utilizzazione di uno specifico software gestionale Building Keeper.

L'attività presupposta, di ricerca della documentazione tecnica e giuridica relativa ai beni immobili, estremamente complessa specie con riferimento ai cespiti immobiliari pervenuti nel patrimonio della Provincia di Roma in epoche remote, lungi dall'essere esaurita, necessita di ricerche approfondite proprio per la ricostruzione giuridica della documentazione più datata e ciò sarà oggetto anche dei programmi contenuti nella RPP 2009-2011.

Si precisa che l'attività in parola appare oltremodo necessaria nell'ottica di una gestione amministrativa che punti su una razionalizzazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare della Provincia di Roma: di qui la scelta degli obiettivi gestionali 2008 di cui il primo "strategico" vertente sulla verifica della "legittimità" del pagamento delle quote consortili dovute dalla Provincia in quanto proprietaria di particelle di terreno ricadenti nell'ambito di consorzi stradali o di bonifica.

Tale obiettivo si è reso necessario in ragione della mancanza di dati certi e aggiornati inerenti la situazione catastale degli immobili di cui la Provincia di Roma risulta intestataria, che spesso ingenerano errori di gestione, nella fattispecie si è riscontrato che una buona percentuale dei pagamenti sono non dovuti o dovuti in misura inferiore, pur essendo i Consorzi "legittimati" all'invio delle cartelle esattoriali sulla base di dati catastali non aggiornati.

Il secondo obiettivo gestionale vertente sull'attività di sistematizzazione e schedatura del patrimonio provinciale con messa a regime dell'Archivio Informativo, ha riguardato l'attività di proseguimento del percorso di informatizzazione della gestione del patrimonio provinciale, già intrapreso negli anni precedenti.

L'attività di sistematizzazione e schedatura del patrimonio immobiliare è avvenuta mediante la ricostruzione dello "status" di ogni singola unità immobiliare, nonché mediante la prima implementazione del software di gestione patrimoniale Building Keeper, che peraltro presenta diverse lacune e criticità.

Il risultato atteso è stato raggiunto, in quanto per ogni immobile catalogato oggetto di ricerca è stata creata, attraverso gli applicativi del pacchetto microsoft office, una scheda informatizzata, contenente i dati catastali disponibili e le informazioni allo stato reperite in ordine alla attuale situazione giuridica del bene stesso ed al suo utilizzo, unitamente alla documentazione tecnico-amministrativa reperita (visure, atti di compravendita, convenzioni di comodato o uso gratuito, ecc...).

L'obiettivo di maggiore rilevanza, che è stato conseguito in virtù dell'attività di catalogazione descritta, è stato quello di presentare alla Giunta prima ed al Consiglio poi il Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili provinciali, approvato unitamente al Bilancio di previsione 2009, Piano che costituirà lo strumento "principe" per consentire all'Amministrazione di ottenere la più razionale e redditizia valorizzazione del patrimonio disponibile non strumentale all'esercizio delle proprie funzioni.

Per quanto concerne l'analisi dei costi sostenuti, si evidenzia, precipuamente, che le voci di spesa più rilevanti del Servizio 5 "Beni Immobili" sono rappresentate dalle obbligazioni derivanti dai contratti di locazione passive e dal pagamento dei relativi canoni.

I capitoli di spesa a ciò deputati con i relativi stanziamenti sono i seguenti:

CANFIT CDC DP1001 € 10.787.249,08 (canoni di locazione edifici scolastici)

CANFIT CDC UC0100 € 5.600.000,00 (canoni di locazione edifici uso ufficio)

CANFIT CDC DP0701 € 125.000,00 assestato € 142.550,00 (canoni di locazione ricoveri mezzi e magazzini);

Per il Capitolo CANFIT CDC UC0100 non si registrano scostamenti rilevanti tra lo stanziamento / assestamento e l'impegnato.

Sul Capitolo CANFIT CDC DP0701 si registra uno scostamento tra l'assestato e l'impegnato pari ad € 16.662,32 dovuto alla posticipazione della sottoscrizione di alcuni contratti di locazione relativi a magazzini per il ricovero degli attrezzi in uso al Servizio Viabilità

Il Capitolo CANFIT CDC DP1001 ha registrato uno scostamento pari a € 101421,88 dovuto precipuamente all'assoggettamento degli importi dei canoni di locazione agli indici ISTAT le cui variazioni non sono prevedibili con precisione, inoltre nel corso del 2008 non sono stati stipulati nuovi contratti di locazione.

Per il Capitolo ASSICU su cui vengono imputati i pagamenti relativi agli oneri assicurativi dell'Ente non si registrano scostamenti tra lo stanziamento iniziale e l'impegnato.

Una annotazione è d'uopo per il Capitolo REFDAN per il quale è stato previsto uno stanziamento pari a € 50.000,00 non utilizzate nel corso del 2008, in merito a ciò si evidenzia che ad inizio anno, in vista di dismissioni di immobili in locazione passiva, occorre prevedere i costi derivanti da eventuali refusioni dei danni alle controparti, riscontrati a seguito delle perizie che si svolgono in contraddittorio.

Alla constatazione di eventuali danni può seguire un accordo transattivo con la controparte o un contenzioso giudiziario; in entrambi i casi, è di tutta evidenza, che il Servizio, in sede di previsione di bilancio, non può quantificare gli importi degli eventuali danni, né può omettere di prevedere tale voce di costo.

Le entrate di parte corrente del Servizio 5 " Beni immobili", confluiscono nei seguenti Capitoli:

FITFAB; FITFAB art. RIST.; FITFAB AULE; INDOCC.

Per alcuni di tali capitoli si sono rilevati taluni scostamenti che verranno verificati e regolarizzati mediante contatto diretto con gli Uffici del Bilancio competenti

Visto il rinnovo della Direzione Politica e partendo dalla Relazione previsionale e programmatica già approvata, e sulla scorta del mutato assetto della struttura nonché delle variazioni intervenute sul peg con Deliberazione G.P. n. 595/18 del 30 Luglio c.a., il Servizio 6 della Direzione Generale si occupa di tutte

le attività amministrative relative alla gestione degli appalti di lavori pubblici per la manutenzione e ristrutturazione del patrimonio immobiliare dell'Amministrazione e del coordinamento delle attività dei Direttori apicali e del supporto in materia della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'obiettivo strategico **“Studio sistematico della razionalizzazione dei beni patrimoniali finalizzato alla creazione di un Piano di manutenzione programmata”** rappresenta la sintesi di quelli conseguiti negli anni immediatamente precedenti: l'informatizzazione delle molteplici attività manutentive nel 2006 e l'implementazione del database anagrafico e cognitivo del patrimonio provinciale nel 2007.

Nell'anno in corso si è inteso procedere ad uno studio sistematico della razionalizzazione dei beni patrimoniali, con particolare attenzione a quelli destinati ad Uffici dell'Amministrazione Provinciale, alla luce della recente decisione del Consiglio Provinciale riguardo al trasferimento di circa due terzi del personale nella Sede Unica ed alla conseguente dismissione di sette delle attuali sedi.

Tale studio sistematico è stato effettuato su n. 20 sedi individuate tra le diverse tipologie di beni facenti parte del complesso Patrimonio Provinciale e in particolare:

Via IV novembre 119/A - Roma
Piazza Belli, 6
V.le di Villa Pamphili 84
V.le di Villa Pamphili 100
Via Pianciani, 22
Marino Corso Vittoria Colonna Snc
Civitavecchia Via Lepanto 13
Via Cassia, 472
Via Montilessini
Via Maremmana inferiore km 0,3 - Roma EST Tivoli
Via Anco Marzio Snc Roma Ovest - Fiumicino
Via Carpinetana Sud, 144 Roma Sud Colferro
Incubatoio Ittico IENNE
Centro Selvaggina Palombara Sabina
Centro accoglienza Mamme e Bambini Via monte delle Capre Roma
Caserma C.C. Piazza del Popolo, 6 Roma
Centro Stampa Via Vittorino da Feltre
Immobili Uffici Via Tiburtina, 695 Roma
Biblioteca e corpo centrale Via Monte delle Capre Roma
Uffici provinciali di Via Nomentana, 54 Roma

Il Servizio n. 6 è stato impegnato negli ultimi anni a ridurre in maniera sensibile i tempi delle procedure di realizzazione dei lavori rientranti nella propria competenza.

A tal riguardo l'obiettivo **“Ottimizzazione dei tempi e flussi di lavoro relativi alle procedure amministrative di approvazione dei progetti esecutivi”** è stato interamente realizzato.

Nell'ambito degli interventi predisposti ed attuati dagli Uffici Tecnici competenti per migliorare lo stato conservativo e per assicurare la funzionalità degli stabili provinciali, nonché per la realizzazione di opere pubbliche di competenza Provinciale o lavori inerenti la tutela, la valorizzazione ed il restauro dei beni architettonici, l'attività del Servizio si è concretizzata al mantenimento degli standard qualitativi raggiunti in termini dei tempi di definizione delle procedure di approvazione dei progetti esecutivi inseriti nel Piano Annuale Lavori 2008, attraverso la ricerca di soluzioni organizzative e procedurali che consentano la conclusione in tempi brevi dei relativi procedimenti, anche in raccordo con gli uffici responsabili delle procedure connesse.

Più in generale, l'Ufficio scrivente ha curato:

- l'acquisizione dei progetti esecutivi redatti dai Servizi Tecnici competenti, verificandone gli atti formali;
- la predisposizione delle proposte di deliberazione, per l'approvazione del progetto esecutivo da parte della Giunta Provinciale;
- la redazione delle Determinazioni Dirigenziali per l'impegno della spesa sul bilancio 2008;
- la redazione delle Determinazioni Dirigenziali per l'aggiudicazione definitiva;
- lo svolgimento delle procedure di gare;
- la trasmissione all'Ufficio Gare dei fascicoli completi e definitivi per l'espletamento delle relative gare d'appalto;
- la sottoscrizione del contratto tra le ditte aggiudicatrici e l'amministrazione.

Nello specifico il tempo di approvazione dei progetti definitivi e/o esecutivo è diminuito di un giorno rispetto al valore prefissato all'inizio dell'anno, ossia 25 giorni dalla consegna del progetto.

Infine, per l'obiettivo "coordinamento delle attività dei Direttori Apicali in materia di Tutela della Salute e Sicurezza sul Lavoro" il Servizio ha svolto una serie di attività. Le più importanti:

- corso/incontro formativo destinato ai Coordinatori/Responsabili degli immobili, al fine di un corretto espletamento delle attività di coordinamento delle emergenze con la società aggiudicataria del contratto;
- gara informale relativa allo svolgimento del servizio di formazione per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (prot. 0117625 del 26/09/2008) con l'affidamento dell'incarico all'I.S.P.E.S.L (D.D. R.U. n. 7613 del 05/12/2008 e prot. 0159055 del 16/12/2008);
- circolare informativa a tutti i Datori di lavoro relativa agli adempimenti correlati alla redazione del D.U.V.R.I. intitolata "*Redazione Duvri (ex D.Lgs. n. 81/2008 art. 26 co.3) per contratti d'appalto di forniture e servizi entro il termine del 31/12/2008*" (prot. n. 882/08 in data 28/10/2008);
- Redazione, a supporto dei Datori di lavoro committenti ed in collaborazione con i Servizi competenti, dei documenti di valutazione dei rischi interferenziali (D.U.V.R.I.) per n.21 contratti di appalto;
- invio a tutti i Datori di lavoro ed ai Dirigenti dei Servizi n.4 e 5 della Direzione Generale (prot. int. 1068 del 12/12/2008) di una circolare circa l'adozione di procedure di controllo in ingresso delle Ditte Appaltatrici ;
- gara informale a supporto dei Datori di lavoro, per lo svolgimento del servizio di indagini ambientali strumentali finalizzate alla verifica dell'esposizione dei lavoratori agli agenti fisici, in particolare al rumore, alle vibrazioni, ed ai campi elettromagnetici con affidamento dell'incarico all'Università di Tor Vergata-Roma"
- riunioni periodiche con tutti i Datori di lavoro
- gestione del contratto di fornitura delle guaine avvolgicavo per le postazioni di lavoro al videoterminale dell'Amministrazione Provinciale di Roma stipulato con la ditta Telecomponenti, mediante controllo delle bolle di consegna ed evasione delle ulteriori richieste pervenute con nuovo ordinativo (prot. n. 0120128 del 01/10/2008);
- sopralluoghi presso i Centri di Formazione Professionale dell'Amministrazione Provinciale (Cave, Civitavecchia, Marino, Via della Seta, via Monti Lessini) e presso alcuni Uffici Centrali: (Via di Villa Pamphili, 84, Via Nomentana, Via dei Vignali, Via Pianciani);

- aggiornamento della banca dati "infortuni più frequenti- interventi più urgenti" ed è stata inviata a tutti i Datori di Lavoro via e-mail la relazione aggiornata (prot. n.1059/08 del 11/12/2008) riguardante le tipologie di infortunio incorse al personale della Provincia di Roma nell'ultimo triennio.

Dal punto di vista finanziario non ci sono stati scostamenti essendo stato impegnato il 100% delle risorse assegnate.

In allegato alla presente si rimette la tabella riassuntiva di realizzazione finanziaria di competenza 2008

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
UC0202	Programma delle opere pubbliche e di Roma Capitale	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	02	Trasferimenti di capitale dallo stato	18.133.000,00	18.133.000,00	9.973.515,64	8.159.484,36	0,00	0,00
UC0205	Beni immobili	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	01	Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	130.000,00	40.000,00	25.203,39	14.796,61	90.000,00	0,00
UC0205	Beni immobili	3	Entrate extratributarie	02	Proventi dei beni dell'ente	8.370.706,29	8.202.239,08	3.668.053,15	4.534.185,93	168.467,21	0,00
UC0205	Beni immobili	3	Entrate extratributarie	05	Proventi diversi	238.864,00	316.615,43	0,00	316.615,43	0,00	77.751,43
UC0205	Beni immobili	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	01	Alienazione di beni patrimoniali	428.396,00	428.396,00	1.596,00	426.800,00	0,00	0,00

SPESE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen- to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UC0200	DIREZIONE GENERALE	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
UC0200	DIREZIONE GENERALE	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	147.000,00	137.000,00	0,00	137.000,00	10.000,00
UC0200	DIREZIONE GENERALE	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	2.100,00	566,71	0,00	566,71	1.533,29
UC0201	Pianificazione e controllo	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	107.000,00	106.400,00	0,00	106.400,00	600,00
UC0201	Pianificazione e controllo	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	81.000,00	81.000,00	9.765,00	71.235,00	0,00
UC0202	Programma delle opere pubbliche e di Roma Capitale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
UC0202	Programma delle opere pubbliche e di Roma Capitale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	33.500,00	33.500,00	16.748,00	16.752,00	0,00
UC0202	Programma delle opere pubbliche e di Roma Capitale	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
UC0203	Innovazione e semplificazione amministrativa- Tutela privacy Studi, ricerche e statistica - Affari Generali	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.000,00	2.000,00	758,30	1.241,70	0,00
UC0203	Innovazione e semplificazione amministrativa- Tutela privacy Studi, ricerche e statistica - Affari Generali	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	46.678,93	46.581,93	28.503,00	18.078,93	97,00
UC0203	Innovazione e semplificazione amministrativa- Tutela privacy Studi, ricerche e statistica - Affari Generali	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	19.321,07	19.000,00	0,00	19.000,00	321,07
UC0204	Servizi e beni mobili e strumentali	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.195.900,00	1.160.989,52	556.330,64	604.658,88	34.910,48
UC0204	Servizi e beni mobili e strumentali	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	5.795.920,36	5.654.157,63	1.709.493,41	3.944.664,22	141.762,73
UC0204	Servizi e beni mobili e strumentali	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	390.722,32	349.111,89	162.504,62	186.607,27	41.610,43
UC0204	Servizi e beni mobili e strumentali	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	448.300,00	428.196,00	45.793,60	382.402,40	20.104,00
UC0205	Beni immobili	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	6.994,00	3.994,00	0,00	3.994,00	3.000,00
UC0205	Beni immobili	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	4.756.593,45	4.483.151,65	3.073.699,19	1.409.452,46	273.441,80
UC0205	Beni immobili	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	16.532.249,08	16.350.358,28	15.315.106,20	1.035.252,08	181.890,80
UC0205	Beni immobili	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	893.000,00	758.117,95	741.928,49	16.189,46	134.882,05
UC0205	Beni immobili	1	Spese Correnti	08	Oneri straordinari della gestione corrente	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
UC0205	Beni immobili	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	889.061,29	843.709,01	0,00	843.709,01	45.352,28
UC0206	Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali- Sicurezza nei luoghi di lavoro	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.500,00	1.500,00	1.200,00	300,00	0,00
UC0206	Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali- Sicurezza nei luoghi di lavoro	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	3.159.009,49	3.039.009,43	372.173,90	2.666.835,53	120.000,06
UC0206	Manutenzione e ristrutturazione beni patrimoniali- Sicurezza nei luoghi di lavoro	2	Spese in Conto Capitale	01	Acquisizione di beni immobili	8.237.299,00	8.230.974,06	0,00	8.230.974,06	6.324,94

Responsabile: Segretario generale – Dott. Vincenzo STALTERI

Con riferimento alle note del Servizio “Pianificazione e Controllo” in data 5 e 23 febbraio 2009 e della Ragioneria Generale prot. n. 16215 del 5 febbraio 2009, si relaziona sull’attività svolta nell’anno 2008 dal Segretariato Generale, valutando l’efficacia dell’azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi previsti ed ai costi sostenuti ed analizzando i dati esposti nel conto del bilancio, con esame degli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni e delle cause che li hanno determinati.

Nell’anno 2008 il Segretariato Generale, in attuazione degli obiettivi contenuti nel Programma del Presidente ed in linea con quanto previsto in sede di Relazione Previsionale e Programmatica 2008-2010, ha continuato a svolgere la sua attività, nel rispetto dei fini istituzionali dell’Amministrazione, puntando a garantire il buon funzionamento del Consiglio e della Giunta ed, in generale, l’efficace ed efficiente espletamento dei compiti assegnati all’Ufficio Centrale.

Sue finalità primarie sono state, difatti, la garanzia di un sempre più facile accesso, da parte ed a vantaggio di richiedenti esterni ed interni, ai documenti ed agli atti amministrativi prodotti, per conseguire le quali si è provveduto a migliorare le procedure ed a potenziare i supporti tecnico-informatici atti a consentire, fra l’altro, l’archiviazione, la gestione e la ricerca elettronica dei documenti, anche attraverso l’immissione in rete degli stessi.

La stessa procedura, funzionale alla semplificazione dell’accesso, è stata altresì applicata alle deliberazioni della Giunta e del Consiglio, con l’obiettivo specifico di agevolare e facilitare la consultazione dei provvedimenti e con la finalità, più generale, di contribuire alla concreta applicazione del principio di trasparenza ed alla attuazione delle innovazioni legislative, introdotte soprattutto in materia di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni.

Anche nel settore degli appalti pubblici si è continuato a garantire, oltre all’ottimizzazione dei tempi di avvio e di conclusione dei procedimenti, la trasparenza, la visibilità e l’economicità nella gestione documentale e procedurale.

Con il costante sviluppo ed il potenziamento delle applicazioni informatiche non solo si è potuto perfezionare il processo di snellimento delle attività e di riduzione dei tempi procedurali, ma si è altresì sperimentato un modello organizzativo e funzionale in grado di contemperare le istanze di adeguamento organizzativo alla normativa nazionale con il contesto di riferimento locale, in funzione ultima del miglioramento degli standard prestazionali del servizio erogato all’utenza e della prevenzione rispetto ad eventuali criticità afferenti alla gestione dei processi di affidamento degli appalti di servizi e forniture.

Va evidenziato al riguardo che le innumerevoli innovazioni recate dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., con particolare riferimento al settore degli appalti di servizi e forniture, e la perdurante assenza di una disciplina attuativa hanno reso necessario uno sforzo di adeguamento delle procedure e delle metodologie interne al mutato quadro di riferimento normativo.

In questo scenario hanno assunto un’importanza decisiva il consolidamento dell’opera di recepimento e adattamento già intrapreso lo scorso anno ed il suo ulteriore potenziamento in uno con l’avvio di processi di creazione, patrimonializzazione e diffusione del patrimonio conoscitivo all’interno dell’organizzazione, in funzione di una facilitazione di processi di cambiamento organizzativo.

Sono stati mantenuti e potenziati gli standard prestazionali concernenti la fase di stipula dei contratti.

In considerazione delle finalità e degli indirizzi formulati, il Segretariato si è dotato, nell’anno 2008, di un PEG costituito complessivamente di n. 8 (otto) Obiettivi gestionali, di cui tre considerati strategici, misurati dai relativi Indicatori, come di seguito specificato.

La realizzazione dell’Obiettivo Strategico del Servizio 1 (“Ufficio Conservazione Atti Deliberativi - Albo Pretorio”), denominato **“Gestione del flusso documentale inerente i provvedimenti dell’Ente nell’ambito dell’iniziativa della Regione Lazio “Semplificazione 2.0” cui la Provincia di Roma partecipa”**₁, ha reso possibile un ulteriore e sensibile miglioramento delle procedure di gestione documentale.

Considerato l’indicatore corrispondente a questo Obiettivo - che è stato individuato nel completamento della procedura con utilizzo dell’applicativo per la parte relativa alla pubblicazione degli atti - va evidenziato che la sperimentazione del software è stata eseguita con successo, è stata anticipata la definizione dello step relativo alla pubblicazione degli atti e non sono state riscontrate particolari criticità. In buona sostanza, l’introduzione del software per la gestione integrata del movimento deliberativo ha consentito la trattazione di tutte le tipologie di atti che per legge devono essere pubblicati, la loro protocollazione unica e

progressiva nell'arco dell'anno, l'attuazione del sistema di oscuramento dei dati, la gestione automatica dei termini di affissione con possibilità di consultazione diretta tramite il sito web dell'Amministrazione.

Al 31 dicembre 2008 l'Obiettivo in esame può dirsi pertanto pienamente raggiunto.

Con l'Obiettivo (non strategico) denominato "**Archivio Albo Pretorio Intranet**" il Servizio 1 ha inteso contribuire al perseguimento di una migliore accessibilità degli atti, di una maggiore trasparenza e di una progressiva informatizzazione dell'attività amministrativa.

L'archiviazione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio è stata infatti, nell'arco dell'anno, definitivamente informatizzata e sostanzialmente valorizzata per la parte attinente alla conoscenza dei provvedimenti; la nuova organizzazione del lavoro, sempre più informata a principi di trasparenza ed economicità dell'azione amministrativa, ha reso possibile un'ulteriore riduzione dei tempi di pubblicazione ed un miglioramento, in termini di semplificazione, nell'accesso agli atti da parte dell'utenza interna ed esterna.

Con l'Obiettivo Strategico del Servizio 2 ("Segreteria Giunta e Consiglio"), denominato "**Gestione del flusso documentale inerente i provvedimenti di competenza dell'Ente nell'ambito dell'iniziativa della Regione Lazio "Semplificazione 2.0"**" - il cui indicatore di efficienza è stato individuato nell'introduzione dell'applicativo per la gestione integrata del movimento deliberativo di Giunta - la gestione 2008 si è contraddistinta per la piena e completa realizzazione del progetto di procedura informatizzata nelle sue diverse fasi, che sono di seguito indicate:

- ✓ proposta del provvedimento;
- ✓ acquisizione dei pareri;
- ✓ prenotazione degli impegni;
- ✓ analisi della possibile integrazione con altre procedure informatiche in uso connesse al flusso documentale delle deliberazioni (protocollo informatico).

Per cause di natura tecnica ed organizzativa, i corsi per il personale sono stati limitati solo ad alcuni operatori del Segretariato Generale.

Anche l'Obiettivo (non strategico), denominato "**Efficacia dell'attività di supporto al Segretario Generale nella funzione di assistenza tecnico-giuridica nei confronti di Organi dell'Amministrazione**", può dirsi pienamente soddisfatto, essendo stati verificati tutti gli atti pervenuti al Servizio; e ciò nonostante la scadenza del mandato elettorale abbia comportato un notevole incremento della produzione deliberativa di Giunta e Consiglio, concentrata nel primo semestre 2008. Durante la gestione commissariale dell'Ente è stata introdotta una specifica modulistica ed adeguata conseguentemente l'attività deliberativa. All'azione di verifica e di controllo è stata affiancata una contestuale attività di razionalizzazione, con l'impostazione di nuovi format e con la semplificazione di alcuni iter procedurali in riferimento al potenziamento del monitoraggio degli elaborati tecnici inerenti alle varie fasi di progettazione delle opere pubbliche, adottati non più con deliberazione, ma con determinazione dirigenziale.

L'Obiettivo Strategico del Servizio 3 ("Gare e Contratti"), denominato "**Implementazione del processo di adeguamento al Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture - Decreto Legislativo n. 163/2006**", è stato rivolto alla piena attuazione del Codice dei Contratti: si è, infatti, consolidato il modello di gestione dei processi per l'espletamento delle gare iniziato nel 2007; i moduli organizzativi prodotti hanno avuto una ricaduta sicuramente positiva sui comportamenti procedurali di tutti i Servizi.

L'entrata in vigore del D. Lgs. n. 81/2008 e del terzo Decreto correttivo del Codice dei Contratti ha comportato una rielaborazione ed un aggiornamento della modulistica e dei procedimenti di gara. Tali adeguamenti hanno impegnato l'Ufficio in maniera massiccia e hanno gravato sull'attività del personale senza comunque rallentare o influire negativamente sul perseguimento delle finalità individuate nell'Obiettivo strategico. Non è stato possibile effettuare seminari formativi per il personale interno a causa della continua modifica della normativa sugli appalti pubblici; sono state comunque effettuate consulenze ed assistenza tecnica amministrativa ai vari Servizi dell'Amministrazione.

Alla data del 31/12/2008 sono state espletate complessivamente n. 72 gare per servizi/forniture, viabilità ed edilizia scolastica.

Il monitoraggio conclusivo dei due indicatori previsti ha dato i seguenti risultati:

- l'obiettivo di implementare e consolidare il processo di affidamento e di aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture è stato raggiunto, così come la verifica e l'adeguamento della modulistica (in particolare di capitolati e di bandi);
- l'obiettivo riguardante l'attività di alta consulenza, assistenza e supporto giuridico-amministrativo, ai fini della risoluzione di questioni specifiche di interesse concernenti l'espletamento delle gare per tutti i Servizi interni interessati e la diffusione della conoscenza all'interno dell'organizzazione, in ordine alla gestione di tutte le fasi del procedimento di affidamento degli appalti di lavori, servizi e forniture per una coerente modifica dei comportamenti

organizzativi, è stato raggiunto. Come sopra accennato, non si sono potuti tuttavia organizzare il previsto seminario di studio e/o incontri periodici di taglio operativo presieduti dal dirigente e da funzionari del Servizio, aperti agli altri attori interni interessati (dirigenti e loro collaboratori), dato che l'entrata in vigore del terzo Decreto correttivo del Codice ha comportato un aggravio di lavoro per il personale.

Con riferimento ai costi si evidenzia che, rispetto alle risorse finanziarie disponibili per il Servizio, pari ad Euro 589.000,00 per spesa corrente, nel PEG 2008 sono riferite all'Obiettivo strategico, in realtà, soltanto le disponibilità finanziarie di Euro 323.000,00 (spese per pubblicazione avvisi e bandi di gara), di Euro 5.000,00 (organizzazione seminari e convegni), di Euro 20.000,00 (Autorità di Vigilanza Lavori Pubblici) e di Euro 40.000,00 (Marche da bollo) perché direttamente connesse alle attività previste nell'Obiettivo medesimo; le restanti disponibilità sono riferite alla gestione dei contratti, al pagamento dei diritti di segreteria ed al funzionamento del Servizio.

Si ritengono, in conclusione, realizzate le finalità prefissate nel PEG 2008, nel pieno rispetto dei tempi stabiliti.

Con riguardo all'Obiettivo del Servizio 3, denominato **“Consolidamento dei tempi di svolgimento delle Conferenze di Servizi per l'approvazione dei progetti di opere pubbliche di competenza dell'Amministrazione Provinciale”**, va rilevato che la connessa attività è iniziata, nel 2008, su richiesta del Responsabile Unico del Procedimento per l'approvazione, in sede di Conferenza di Servizi, di progetti di particolare complessità, ad elevato impatto economico e sociale, per opere di viabilità, edilizia, restauri, parcheggi ed ambiente.

Dal mese di luglio, dopo una accurata ricerca degli indirizzi di posta elettronica dei diversi Enti, che normalmente vengono convocati alle Conferenze di Servizi (regione, ministeri, soprintendenze, comuni, società, ... ecc.), si è dato avvio alla trasmissione dei verbali e della documentazione ivi allegata (in formato “pdf”) tramite posta elettronica. Ciò ha consentito una notevole riduzione dei tempi di trasmissione degli atti - che ha inciso positivamente sul valore espresso in termini temporali del secondo indicatore - e l'annullamento dei costi di spedizione.

Durante l'anno, su richiesta dei Rup, sono stati attivati e completati i procedimenti relativi a n. 6 Conferenze di Servizi per opere di viabilità, parcheggi ed edilizia scolastica.

Dall'analisi del monitoraggio degli indicatori emerge il pieno rispetto dei tempi programmati, come di seguito evidenziato:

- il termine previsto per la predisposizione dell'ordinanza presidenziale di indizione della Conferenza, dal momento della richiesta da parte dei RUP fino alla firma del Presidente, si è attestato su un valore effettivo di 5 giorni;
- il termine previsto per la redazione del verbale della Conferenza dei Servizi e la raccolta e trasmissione della relativa documentazione si è attestato su un valore effettivo di 5/7 giorni.

Per le suindicate attività sono state impegnate n. 5 risorse umane a diverso titolo e percentuale e non sono state utilizzate risorse finanziarie.

Relativamente all'Obiettivo, sempre del Servizio 3, denominato **“Ottimizzazione degli standard prestazionali concernenti la fase di stipula dei contratti”**, va evidenziato che:

- dalla rilevazione effettuata alla fine dell'anno 2008 risultano stipulati complessivamente n. 206 contratti;
- l'esperienza e la conoscenza acquisite dal personale hanno consentito un consolidamento degli elevati standard di qualità e quantità di lavoro espletato.;

- è stata ulteriormente ridotta la media dei giorni di stipula dei contratti rispetto ai valori degli indicatori dell'anno 2007.

- si è continuato a dare attuazione alle seguenti operazioni connesse alla gestione dei contratti:

- comunicazione via *e-mail* con i dirigenti e con le imprese aggiudicatarie per un continuo aggiornamento sulle fasi di avanzamento del procedimento;
- snellimento della procedura relativa alle spese contrattuali sostenute dall'impresa aggiudicataria mediante la comunicazione dell'esatto importo da versare per le spese sopradette e la contestuale eliminazione dei mandati relativi ai rimborsi delle eccedenze delle spese contrattuali;
- utilizzo del *software* “Telemaco” della società InfoCamere per il controllo delle autocertificazioni delle imprese relative all'iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- assegnazione di un termine perentorio di 15 giorni all'impresa aggiudicataria per la presentazione dei documenti necessari alla stipula del contratto;
- aggiornamento ed utilizzo del repertorio elettronico dei contratti per le attività di *report* mensili al Segretario Generale, al Vice-Segretario Generale, al Presidente e agli Assessori competenti;
- utilizzo di un *database* che consente l'interrogazione in tempo reale dei contratti stipulati, i relativi giorni necessari alla stipula e un controllo specifico su tutte le fasi della stipula;

- utilizzo di un sistema reportistico che permetta al Segretario, al Vice-Segretario e ai Dirigenti di sapere in ogni momento il numero dei contratti stipulati e da stipulare con i relativi dati;
- utilizzo di un foglio *excel* che consente di calcolare automaticamente i giorni necessari per la stipula di un contratto e che permetta di monitorare in tempo reale l'indicatore di realizzo, anche giorno per giorno ed anche suddiviso per la tipologia dei contratti stipulati (lavori edili, lavori stradali, forniture e servizi);
- adempimenti relativi alla normativa relativa al D.U.R.C. (Documento unico di regolarità contributiva) mediante controllo diretto per ogni contratto stipulato.

Dall'analisi del monitoraggio dei due indicatori (Somatoria giorni necessari per la stipula di tutti i contratti / numero dei contratti) risultano i seguenti dati:

- per i contratti per servizi/forniture è stata raggiunta una riduzione dei tempi medi di stipula, con un assestamento medio di 41 giorni.
- per i contratti per lavori edili e stradali è stata raggiunta una riduzione dei tempi medi di stipula, con un assestamento medio di 37 giorni.

Per l'espletamento delle suindicate attività sono state impegnate n. 10 risorse umane; n. 3 unità si sono occupate dei contratti con una percentuale inferiore e con competenze diverse (gestione flussi documentali, gestione risorse economiche).

Quanto all'Obiettivo del Servizio 3 denominato "**Proseguimento dell'attività di assistenza tecnico-amministrativa ai Comuni con meno di 5.000 abitanti, alle Unioni di Comuni e alle Comunità Montane della Provincia di Roma per gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture**", va evidenziato che il relativo progetto, avviato nel 2006 e proseguito nell'anno successivo, per la rilevanza assunta e per le finalità perseguite, è stato riproposto anche nell'anno 2008, nel rispetto di quanto previsto nella delibera (G.P. 1332/48 del 20.12.2006) di approvazione del relativo Protocollo d'intesa.

All'esame delle attività connesse a tale Obiettivo risultano pervenute complessivamente n. 14 richieste dagli Enti interessati, e precisamente:

n. 2 richieste formali: una dal Comune di Monteporzio Catone, per una consulenza diretta per l'espletamento di una gara per la "concessione e gestione della piscina comunale", l'altra dalla IX Comunità Montana Valle dell'Aniene, che ha consegnato la documentazione tecnica ed amministrativa per l'espletamento di una gara, da parte del Servizio 3 in qualità di stazione appaltante ai sensi dell'art.33 del D.Lgs.163/2006, per la "realizzazione di impianti finalizzati alla raccolta differenziata dei rifiuti - Ecocentri in sei comuni della IX Comunità Montana";

n. 12 richieste informali pervenute direttamente al Dirigente del Servizio.

L'attività di consulenza è stata svolta spesso in maniera diretta, senza riscontri formali quali lettere o comunicazione, con i vari tecnici e/o rappresentanti degli Enti interessati.

Dal monitoraggio dell'indicatore previsto per tale Obiettivo (Somatoria richieste inoltrate /Somatoria richieste evase), può riscontrarsi che l'attività del Servizio è stata eseguita in maniera esauriente.

Al presente Obiettivo non sono state assegnate risorse finanziarie e la percentuale delle attività delle risorse umane impegnate nel corso dell'anno, in considerazione del limitato numero di richieste pervenute, è stata complessivamente piuttosto ridotta.

Analisi dei dati esposti nel conto del bilancio

L'analisi concerne i dati relativi sia alla Direzione dipartimentale (C.D.R. UC0301) che a ciascuno dei Servizi del Segretariato Generale (C.D.R. UC0301 - 0302 - 0303)

Direzione del Segretariato Generale – C.D.R. UC0300

Si riporta di seguito la tabella relativa alle risorse di competenza della Direzione dipartimentale, già trasmessa alla Ragioneria Generale - corredata delle schede complete di motivazioni - con la nota n. 8/2-1A(31) del 20/02/2009, cui pertanto si fa rinvio.

Descrizione	SBilancio	Stanziamen o assestato	Impegn ato	Residuo	Economie
ACCESSO A BANCHE DATI - RINNOVO ABBONAMENTO BANCA DATI ON LINE JURIS TOP MAJOR	1-01-02- 03/ADBASE/0000/U C0300/UC0300	2.190,00	1.260,00	1.260,00	0
ANTICIPAZIONE ECONOMALE PER PROVVEDERE ALLE MINUTE SPESE DEL SEGRETARIATO GENERALE. - MATERIALI DI CONSUMO DIVERSI	1-01-02- 02/CONDIV/0000/U C0300/UC0300	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0
ANTICIPAZIONE ECONOMALE PER PROVVEDERE ALLE MINUTE SPESE DEL SEGRETARIATO GENERALE - GIORNALI, RIVISTE PUBBLICAZIONI TECNICO- GIURIDICHE	1-01-02- 02/GIOLIB/0000/UC E0300/UC0300	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0
ANTICIPAZIONE ECONOMALE PER PROVVEDERE ALLE MINUTE SPESE DEL SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZI PER SPESE DI RAPPRESENTANZA	1-01-02- 03/SERRAP/0000/U C0300/UC0300	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0
PARTECIPAZIONE A SEMINARI E CONVEGNI	1-01-02- 03/SEMICO/0000/U C0300/UC0300	1.500,00	0	-	1.500,00

I dati sopra indicati vengono riportati, nella tabella sottostante, aggregati per intervento e con indicazione della percentuale di scostamento.

Intervento	Capitolo	Previsione definitiva assegnata	Somma impegnata	Previsione definitiva assegnata per intervento	Somma impegnata per intervento	Percentual e di scostamento per intervento
1010202	GIOLIB*	4.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	-
	CONDIV*	1.000,00	1.000,00			
1010203	SEMICO	1.500,00	0	4.690,00	2.260,00	51,81 %
	ADBASE	2.190,00	1.260,00			
	SERRAP*	1.000,00	1.000,00			

La percentuale del 51,81%, evidenziata nel prospetto di cui sopra e riferita all'intervento 1010203, si spiega in considerazione del fatto che, limitatamente al capitolo SEMICO non è stato effettuato alcun impegno, non essendo stati attivati seminari di interesse per l'Ufficio e, limitatamente al capitolo ADBASE, si è realizzato un effettivo risparmio dovuto a più semplificate procedure di rinnovo di abbonamenti a banche dati.

Si precisa che, come indicato nella determinazione n. 1214/2008 del 27/02/2008, le risorse finanziarie assegnate alla Direzione dipartimentale sono state impiegate per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Segretariato, con attribuzione anche agli Obiettivi trasversali dello stesso Ufficio Centrale.

* I capitoli contrassegnati sono stati gestiti attraverso anticipazione all'Economo. I relativi impegni sono pertanto da intendersi quali prenotazioni di impegno.

Servizio 1 “Ufficio Conservazione Atti Deliberativi – Albo Pretorio” – C.D.R. UC0302

Il Servizio ha disposto, nell'anno 2008, di una dotazione finanziaria pari ad Euro 10.000,00, che è stata regolarmente impegnata nel corso dell'esercizio finanziario; la parte non ancora liquidata è stata conservata a residuo per il regolare pagamento a presentazione fattura.

Servizio 2 “Ufficio Segreteria Giunta e Consiglio” – C.D.R. UC0302

Nella prima metà del 2008, per sopraggiunte modifiche regolamentari, gli adempimenti tecnico-logistici connessi alla funzionalità del Consiglio e, tra questi, in particolare quelli in materia di funzionamento del sistema elettronico di votazione e di gestione del servizio audio-video dell'aula consiliare, sono passati al Servizio 1 dell'U.C. “Consiglio Provinciale”, con conseguente spostamento delle seguenti schede di bilancio dal CDR 2020 (UC0302) al CDR 2101:

Cap STETRA art 0000 cdc 2002 cdr 2002 int 1010103

Cap SEHASO art 0000 cdc 2002 cdr 2002 int 1010103

Tali sopraggiunte esigenze organizzative hanno comportato una diminuzione del capitolo MANAPP pari ad € 10.000,00 con contestuale storno delle somme in due nuovi capitoli come di seguito riportato:

Intervento 2.01.01.05 capitolo ACQATT € 2.000,00

Intervento 2.01.01.05 ACQMOB € 8.000,00 come si evince in tabella all. 1, presenta una

Il Capitolo GIOLIB ha presentato uno scostamento tra l'impegnato ed il liquidato dovuto esclusivamente al perfezionamento degli atti contabili.

Servizio 3 "Ufficio Gare e Contratti" – C.D.R. UC0300

Si riportano le seguenti tabelle relative alle risorse di competenza del Servizio:

TITOLO 1 SPESE CORRENTI						
Interven to	Capitolo	Denominazione Spesa	Disponibili tà iniziale	Disponibili tà definitiva	Impegnato	Somme in economia
1010202	GIOLIB	GIORNALI & ABBONAMENTI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
1010203	ROGITO	DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO GENERALE	70.000,00	100.000,00	77.897,35	22.102,65
1010205	TRASEG	DIRITTI DI ROGITO AGENZIA AUTONOMA	80.000,00	90.000,00	74.438,83	15.561,17
1010203	PUBPOS	INSERZIONI SU PERIODICI	356.000,00	323.000,00	163.456,42	159.543,58
1010207	CARBOL	BOLLO & CARTA BOLLATA	40.000,00	40.000,00	1.023,40	38.976,60
1010203	ADBASE	ACCESSO BANCHE DATI	0,00	3.000,00	2.340,00	660,00
1010203	ORGC ON	ORGANIZZAZIONE CONVEGNI SEMINARI	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00
1010203	AVILP	AUTORITA' VIGILANZA LL.PP	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00

TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI						
Intervento	Capitolo	Denominazione Spesa	Disponibilità iniziale	Disponibilità definitiva	Impegnato	Somme in economia
4000005	REGIST	Rimborso spese registrazione contratti	183.000,00	183.000,00	55.668,00	127.332,00

- Capitolo **GIOLIB** (Giornali & Abbonamenti): dall'analisi dei dati riportati nella tabella suindicata, non si riscontrano, nel corso della gestione finanziaria 2008, scostamenti tra le disponibilità definitive assegnate e gli impegni assunti.
- Capitoli **ROGITO** e **TRASEG**: sono strettamente collegati all'attività rogatoria e quindi al numero di contratti che vengono stipulati, che evidentemente non è possibile prevedere ad inizio gestione ed è pertanto plausibile un margine di scostamento tra le risorse finanziarie disponibili ad inizio anno e le risorse effettivamente impegnate.
- Capitolo **PUBPOS** (Spese per pubblicità legale su quotidiani, G.U. per appalti pubblici ed altro): va evidenziato che, a fronte di una disponibilità iniziale di € 356.000,00 ed una disponibilità assestata di € 323.000,00, è risultato uno scostamento (economie) di € 159.543,58, in parte dovuto ad una difficile previsione di inizio anno connessa al numero incerto di gare da espletarsi in parte alla particolarità dell'anno 2008 (che ha visto svolgersi le elezioni amministrative e conseguentemente verificarsi una riduzione, nella prima parte dell'anno, del numero delle gare) ed in parte alla più razionale gestione e rimodulazione dei singoli modelli di avvisi da pubblicare, che hanno comportato una riduzione del costo di ogni singola pubblicazione.
- Capitolo **CARBOL** (Bollo – Carta Bollata): utilizzato principalmente per la pubblicazione dei bandi di gara sulla GURI e dall'Ufficio Contratti per le marche da bollo apposte negli atti contrattuali; non è possibile prevedere il finanziamento necessario ad inizio gestione.
- Capitolo **AVILP** (Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici): è stato costituito in quanto la L.n.266/2005 ha previsto, a partire dall'anno 2007, che i soggetti pubblici contribuiscano alle spese di funzionamento dell'Autorità. Considerato che, con deliberazione del 10 gennaio 2007, la stessa Autorità ha individuato i soggetti tenuti a versare il contributo, tra i quali le stazioni appaltanti degli Enti Locali, nonché l'entità delle somme da versare in relazione agli importi posti a base di gara a partire da € 150.000,00, risulta evidente l'impossibilità, ad inizio anno, di fare una previsione di spesa corrispondente a quanto sarà poi erogato complessivamente per l'intero anno; ciò origina uno scostamento non già tra la disponibilità finanziaria e l'impegno, ma tra l'impegno e quanto effettivamente liquidato/erogato.
- Capitolo **ADBASE** (Accesso banche dati): il capitolo è stato costituito al fine di consentire l'accesso alle banche dati *on-line*, utile per un corretto espletamento dell'attività del Servizio.
- Capitolo **ORGCON** (Organizzazione convegni e seminari): il capitolo non è stato utilizzato in quanto il D.Lgs. n. 163/2006 ha subito continue modifiche ed integrazioni, nel corso dell'anno 2008, pertanto non si è ritenuto opportuno organizzare convegni specifici in materia.

- Capitolo **REGIST** (Rimborso spese registrazione contratti): trattandosi di *partita di giro*, è condizionato dal numero di contratti stipulati nel corso dell'anno, quindi non è possibile fare una previsione iniziale rispondente a quello che sarà l'effettivo fabbisogno, per questo motivo, nel capitolo, si evidenzia uno scostamento del 69,58 % tra la previsione e quanto effettivamente impegnato (€ 183.000,00 ≠ € 55.668,00).

Si riporta, infine, la tabella riepilogativa per interventi:

Intervento	Capitolo	Disponibilità definitiva	Impegnato	Disponibilità definitiva per Intervento	Impegnato per Intervento	Scostamento %
1010202	GIOLIB	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
1010203	ROGITO	100.000,00	77.897,35			
1010203	PUBPOS	323.000,00	163.456,42			
1010203	AVILP	20.000,00	20.000,00			
1010203	ORGCON	5.000,00	0,00			
1010203	ADBASE	3.000,00	2.340,00			
				451.000,00	263.693,77	-22,00
1010205	TRASEG	90.000,00	74.438,83	90.000,00	74.438,83	-17,29
1010207	CARBOL	40.000,00	1.023,40	40.000,00	1.023,40	-97,44
4000005	REGIST	183.000,00	55.668,00	183.000,00	55.668,00	-69,58

In allegato alla presente si rimette la tabella riassuntiva di realizzazione finanziaria di competenza 2008

SPESE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UC0300	SEGRETARIATO GENERALE	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
UC0300	SEGRETARIATO GENERALE	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	4.690,00	2.260,00	0,00	2.260,00	2.430,00
UC0301	Ufficio conservazione atti deliberativi - Albo Pretorio	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	10.000,00	9.992,40	3.960,00	6.032,40	7,60
UC0302	Ufficio segreteria della Giunta e del Consiglio	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	1.300,00	990,00	0,00	990,00	310,00
UC0302	Ufficio segreteria della Giunta e del Consiglio	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
UC0303	Ufficio gare e contratti	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	8.000,00	8.000,00	2.237,00	5.763,00	0,00
UC0303	Ufficio gare e contratti	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	451.000,00	244.743,77	167.919,15	76.824,62	206.256,23
UC0303	Ufficio gare e contratti	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	90.000,00	74.438,83	70.935,00	3.503,83	15.561,17
UC0303	Ufficio gare e contratti	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	40.000,00	1.023,40	0,00	1.023,40	38.976,60

Responsabile: Dott. Massimo COLABUCCI**Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti**

Ai sensi del comma 3 dell'art. 16 del Regolamento per l'istituzione del Difensore civico, adottato con deliberazione del Consiglio provinciale 22 giugno 2001, n. 128, l'Ufficio del Difensore civico è "alle dipendenze funzionali del Difensore civico". È, pertanto, evidente come l'Ufficio sia deputato, per atto normativo, al supporto delle attività del Difensore civico il quale, ai sensi e per effetto del comma 3, art. 2 della sopracitata deliberazione consiliare, "svolge la propria attività in piena libertà ed indipendenza e non è sottoposto ad alcuna forma di controllo gerarchico o funzionale" essendo organo dell'Amministrazione, ma non organo amministrativo (vedi sentenza Corte costituzionale n. 173 del giugno 2004).

Conformemente a quanto previsto e disciplinato dalla normativa vigente, l'Ufficio centrale del Difensore civico si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito da n. 3 obiettivi gestionali, di cui uno strategico.

Con riferimento all'obiettivo strategico - denominato "Diffusione e conoscenza presso la comunità provinciale della figura, funzione ed attività dell'istituto del Difensore civico" - l'Ufficio - quale struttura di supporto alle attività del Difensore civico - nell'anno 2008 ha provveduto all'organizzazione, all'allestimento, nonché alla realizzazione di n. 20 conferenze, la cui finalità primaria si è sostanziata in una migliore conoscenza della natura, della funzione nonché delle attività del Difensore civico quale organo di vigilanza, di garanzia e di tutela dei diritti dei cittadini.

Le 20 conferenze programmate, previo accordo con i dirigenti scolastici, sono state realizzate presso istituti scolastici di Roma e Provincia con una grande partecipazione di studenti, docenti e famiglie.

Si è deciso di proseguire nella programmazione e realizzazione delle conferenze, in quanto in precedenza era emersa una maggiore sensibilità e un notevole interesse in ordine alle tematiche sociali ed istituzionali da parte dei giovani. Da ciò l'esigenza di una maggiore e capillare diffusione sia dell'istituto del Difensore civico quale elemento di raccordo tra la società civile e la Pubblica Amministrazione, sia della difesa civica quale momento di composizione e di civile mediazione al fine di contenere e, ove possibile, deflazionare l'eventuale contenzioso giurisdizionale, che deve rappresentare l'ultima ratio e mai la regola o la prassi ordinaria. In tal modo, il Difensore civico assolve pienamente il proprio compito di garante del buon andamento amministrativo e di tutela dei diritti e degli interessi del cittadino.

L'attività di preparazione, allestimento e realizzazione delle venti conferenze ha comportato per l'Ufficio la necessità di espletare gare per l'individuazione del soggetto contrattuale più vantaggioso per la fornitura di materiale pubblicitario, che ha fatto della Provincia di Roma un soggetto di diffusione e di valorizzazione della partecipazione civica alla vita istituzionale.

La misura dell'efficacia dell'azione dell'Ufficio è data dal completo conseguimento dell'obiettivo prefissato, ossia la realizzazione delle venti conferenze programmate ed è pari ad un indicatore di realizzo del 100%.

Tuttavia, l'attività dell'Ufficio si è espressa prevalentemente nel supporto alle funzioni e all'attività del Difensore civico in ordine ai contatti con i cittadini e ai rapporti con le numerose associazioni operanti sul territorio della Provincia di Roma, che ha dato esito all'apertura di numerose procedure istruttorie implicanti ricerche normative e giurisprudenziali, spesso indispensabili per la soluzione delle problematiche proposte la cui casistica oltre che rilevante è piuttosto varia e articolata.

Lo stretto e costante rapporto con la cittadinanza e con le associazioni ha evidenziato il bisogno di un aggiornamento in tempo reale del personale che, dovendo supportare l'attività del Difensore civico, è sottoposto a richieste di competenze di alto profilo professionale persino in quelle materie che non rientrano propriamente nelle attribuzioni della Provincia, in quanto, nel 2008, il Difensore civico provinciale, ai sensi e per effetto di quanto previsto dall'articolo 25 della legge 7 agosto 1990, n. 241 - così come modificata ed integrata dalle leggi 15/2005 e 14 maggio 2005, n. 80 - è intervenuto altresì in ordine al riesame delle

istanze di accesso dei cittadini ai documenti amministrativi del Comune di Roma, che - a far data dall'11 luglio a tutt'oggi - è rimasto privo del relativo Difensore civico.

Al fine di garantire livelli di eccellenza di qualità delle prestazioni e delle informazioni tese a migliorare il rapporto tra Istituzioni e cittadino, si è ravvisata l'opportunità sia di far frequentare seminari e corsi di aggiornamento a tutto il personale in ragione dei diversi profili professionali e funzione amministrativa, sia di procedere all'acquisto mirato di monografie, testi giuridici e pubblicazioni periodiche con relativa catalogazione, classificazione, inventariazione ed etichettatura con sistemazione del materiale cartaceo e non della biblioteca giuridica del Difensore civico.

Dalle numerose telefonate e dalle comunicazioni scritte da parte dei cittadini pervenute all'ufficio in ordine tanto alla rapidità, quanto alla qualità dei servizi resi, si può affermare che la percezione generale che degli stessi la comunità provinciale ha, è da considerarsi piuttosto rimarchevole ed elevata.

L'ufficio, per consentire al Difensore civico l'espletamento delle proprie funzioni in condizioni di completa autonomia personale, così come normativamente previsto e disposto dalla legge (art. 3, comma 2 Cost., l. 113/1985, l. 120/1991, l. 104/1992), ha altresì intrattenuto rapporti con i centri di produzioni di materiale e di tecnologie tiftotecniche più avanzate, onde procedere in maniera oculata e funzionale alla scelta delle apparecchiature più idonee - scelta che ha comportato altresì un'indagine di mercato non semplice, anche perché i prodotti di cui trattasi non sempre sono pubblicizzati in maniera adeguata.

L'ufficio ha altresì dovuto curare la partecipazione del Difensore civico ad incontri culturali e seminari afferenti la sua attività o quella dell'Amministrazione.

È del pari continuata la collaborazione del Difensore civico e del suo ufficio con i Difensori civici comunali e provinciali del Lazio volta alla realizzazione del coordinamento dei relativi interventi, in quell'ottica di collaborazione tra Istituzioni che è ormai divenuta una prassi consolidata.

In ossequio a quanto previsto e disciplinato dal Regolamento per l'istituzione del Difensore civico, l'ufficio ha altresì espletato tutta l'attività necessaria ad assicurare il pagamento dell'indennità mensile al Difensore civico e la stampa della relazione che quest'ultimo deve presentare, entro il 31 maggio di ciascun anno, al Consiglio provinciale sull'attività svolta nell'anno precedente. Per consentire il pagamento dell'indennità mensile al Difensore civico debbono essere realizzati gli atti preparatori ed i relativi mandati mensili di pagamento; invece, per permettere la stampa della relazione annuale è necessario dare esito e realizzare gli atti preparatori, istruttori e prodromici: predisporre testo - indire gara - realizzare pubblicazione con ausilio di grafico - consegnare relazione al Consiglio.

Sotto l'aspetto contabile e finanziario, precisato che non si sono verificati scostamenti rispetto alle previsioni, dal confronto tra i dati contabili a preventivo con quelli a consuntivo, aggregati per programma, risulta che le risorse finanziarie assegnate a questo Ufficio - per un importo complessivo di € 236.000,00 - sono state impegnate quasi al 100% risultando, per l'anno 2008 le seguenti economie.

SPESE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UC0400	UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	15.000,00	14.100,29	7.140,10	6.960,19	899,71
UC0400	UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	206.000,00	198.470,00	118.242,23	80.227,77	7.530,00
UC0400	UFFICIO DEL DIFENSORE CIVICO	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	15.000,00	14.887,68	887,68	14.000,00	112,32

Gran parte dell'economia è stata realizzata sul capitolo INDDIF e ciò è dovuto alla circostanza che parte delle spese di soggiorno e di viaggio che l'avvocato Licheri avrebbe dovuto sostenere per partecipare sia alle riunioni dei Difensori civici - regionali, provinciali e comunali - che ai diversi convegni, su tutto il territorio nazionale, ai quali è stato invitato anche come relatore sono stati offerti dagli stessi enti organizzatori.

Le restanti economie si spiegano, invece, in ragione di sconti praticati dalle varie case editrici (vedi capitolo GIOLIB, FORPER), ovvero a circostanze del tutto estranee all'Amministrazione, quali arrotondamenti praticati dai fornitori (vedi capitolo SERCOP, SEMICO, ACQHW).

Responsabile: Dott. Pasquale COVIELLO

Presidente del Consiglio Provinciale ADRIANO LABBUCCI/GIUSEPPINA MATURANI (avvicendamento consiliatura)

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

Sintesi Programma RPP 2008/2010:

Il nuovo programma triennale dell'Ufficio Centrale del Consiglio Provinciale, nell'attuale quadro di autonomia funzionale ed organizzativa dell'Assemblea Consiliare e delle sue articolazioni, attiene alla semplificazione ed al miglioramento degli standard di funzionamento del Consiglio Provinciale e delle sue articolazioni (Presidenza e Vice Presidenze, Ufficio di Presidenza, Commissioni Consiliari, Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari, Gruppi Consiliari, ecc). Pertanto, l'obiettivo primario da soddisfare si concretizza attraverso una sempre crescente ottimizzazione del puntuale ed efficace espletamento del supporto alle diverse funzioni ed attività del Consiglio Provinciale, unitamente all'individuazione di idonee procedure di semplificazione.

L'Ufficio Centrale del Consiglio Provinciale ha previsto, in aggiunta ai classici obiettivi strategici assegnati come sempre ai due Servizi interni, un ulteriore obiettivo, affidato direttamente all'Ufficio di Supporto della Direttore, strettamente connesso con l'attuazione degli indirizzi, provenienti dall'Organo Consiliare, finalizzato alla partecipazione ed alla promozione di ***“Iniziativa Istituzionali a carattere culturale, di solidarietà e di sensibilizzazione sociale, mediante la concessione di contributi di natura economica rientranti nelle competenze dell'Ente, in favore di Enti, Comuni e Municipi, Associazioni, Onlus etc presenti sul territorio provinciale”***.

Per dare attuazione a tali indirizzi, il Dipartimento si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente da n. **8 Obiettivi gestionali, di cui 2 considerati strategici, e misurati da n. 13 indicatori.**

OBIETTIVI STRATEGICI ED OBIETTIVI GESTIONALI e principali risultati raggiunti

DIREZIONE:

Obiettivo denominato “Promozione delle Iniziative Istituzionali di derivazione Consiliare in favore di Enti, Comuni e Municipi, Associazioni, Onlus etc, presenti sul territorio Provinciale, mediante interventi mirati, questa Direzione si è proposta di cercare di rimuovere ostacoli e favorire la soluzione di problemi che, di fatto, limitano la funzionalità e la fruibilità del territorio stesso da parte della comunità amministrata e, contestualmente, di attivare iniziative dirette al perseguimento dell'elevazione sociale e culturale della comunità provinciale.

Per il raggiungimento di tale obiettivo si è dato corso all'espletamento, con risultati soddisfacenti, di tutte le attività propedeutiche all'attuazione delle procedure amministrative necessarie ad assicurare imparzialità e trasparenza nell'erogazione di contributi di natura economica, nel rispetto delle disposizioni normative in materia di procedimento amministrativo e di quelle regolamentari interne

La concessione di tali contributi avviene secondo le procedure previste dall' art. 6 del “ Regolamento per la concessione di contributi”, di cui alla D.C.P n. 630 dell'11/02/1993 e s.m.i., tenendo conto che la programmazione di tali interventi ed iniziative è già stata effettuata dal Consiglio Provinciale in sede di approvazione del documento di Bilancio di Previsione per l' Esercizio Finanziario 2008.

SERVIZIO N. 1 /SERVIZIO N. 2

Obiettivo Strategico denominato “Attività connesse con la predisposizione della proposta del nuovo “Atto organizzativo dell'Ufficio Centrale del Consiglio Provinciale” affidato al Servizio n. 1, finalizzato a concorrere, per la parte di propria competenza, a dare corretta applicazione delle previsioni contenute nel Regolamento del Consiglio Provinciale, di recente approvazione, predisponendo la prevista proposta di un nuovo “Atto Organizzativo dell'Ufficio Centrale del

Consiglio Provinciale”, assicurandone la stesura in conformità agli indirizzi della Presidenza del Consiglio Provinciale, con conseguente monitoraggio e verifica dell’attivazione delle disposizioni nello stesso contenute.

Obiettivo Strategico denominato “Attività connesse con la predisposizione, per la parte di propria competenza, della proposta del nuovo “Atto organizzativo dell’Ufficio Centrale del Consiglio Provinciale” affidato al Servizio n. 2, finalizzato a concorrere, per la parte di propria competenza, a dare corretta applicazione delle previsioni contenute nel Regolamento del Consiglio Provinciale, di recente approvazione, predisponendo la prevista proposta di un nuovo “Atto Organizzativo dell’Ufficio Centrale del Consiglio Provinciale”, assicurandone la stesura in conformità agli indirizzi della Presidenza del Consiglio Provinciale, con conseguente monitoraggio e verifica dell’attivazione delle disposizioni nello stesso contenute.

Principali Obiettivi Gestionali

Servizio n. 1

“Implementazione delle procedure inerenti le attività di supporto al funzionamento del Consiglio Provinciale e delle Conferenza dei Gruppi Consiliari in conseguenza dell’approvazione del Nuovo Regolamento del Consiglio” finalizzato all’ottimizzazione delle procedure necessarie all’espletamento del supporto alle diverse funzioni ed attività del Consiglio Provinciale e della Conferenza dei Presidenti dei Gruppi Consiliari attraverso un esatto e tempestivo adempimento delle incombenze, tali da consentire l’ottimale svolgimento delle attività dell’assemblea e delle commissioni consiliari. In tema di semplificazione e velocizzazione di tali procedure sono stati raggiunti apprezzabili risultati, inoltre, ai sensi della DCP 630/93, per le proposte di deliberazioni o delle deliberazioni di G.P. per la concessione di contributi, si è anche provveduto alla ricezione, verifica, assegnazione alla competenti Commissioni, restituzione dopo la valutazione in Commissione per il prosieguo dell’iter di tali proposte.

“Attività di rappresentanza, informazione, sensibilizzazione, promozione e partecipazione”, per assicurare all’Ufficio di Presidenza del Consiglio Provinciale lo svolgimento di iniziative e manifestazioni “esterne”, soprattutto di sensibilizzazione culturale e sociale, in relazione a tematiche di rilevante sensibilità per il territorio, sulla scorta degli orientamenti e delle direttive del Presidente del Consiglio, realizzate con assunzione diretta dei relativi costi.

Servizio n. 2

“Supporto al funzionamento dell’Assemblea e delle sue articolazioni mediante la gestione amministrativa dei capitoli di spesa connessi 1) alle indennità e ai rimborsi previsti per i Consiglieri Provinciali 2) alle spese per la partecipazione alle missioni in Italia e all’estero 3) all’acquisto di quotidiani e riviste per le Commissioni 4) alle spese per progetti/iniziativa delle Commissioni Consiliari e della commissione delle Elette.” per assicurare l’espletamento di tutte quelle attività con carattere di periodicità, quali ad esempio le **“Spese di funzionamento dell’Assemblea Provinciale”**, per le quali è stata assicurata costantemente la massima efficienza, sia nel calcolo e liquidazione di indennità e rimborsi spettanti ai Consiglieri Provinciali, nel rimborso ai datori di lavoro dell’onere per i permessi fruiti dagli stessi Consiglieri, nell’attivazione delle procedure per la partecipazione alle missioni in Italia ed all’estero, per l’acquisto dei quotidiani e riviste per i Presidenti di Commissione, che per la progettazione di iniziative culturali (Convegni, conferenze, ecc.) al fine di consentire a dette Commissioni di svolgere attività tese a pubblicizzare la propria azione e sensibilità in relazione alle importanti tematiche presso la comunità Provinciale attraverso il raggiungimento di una completa informatizzazione della procedura.

Inoltre, al fine di consentire alla **“Commissione delle Elette”** di svolgere le attività riconosciute dall’art. 8 dello Statuto, sono stati attivati “Servizi in favore delle donne”, attraverso l’organizzazione di convegni, conferenze, presentazioni di libri ecc.

“Attività di supporto per il funzionamento delle Commissioni Consiliari permanenti, delle Commissioni Consiliari Speciali e della Conferenza dei Presidenti delle Commissioni Permanenti” finalizzato al raggiungimento della capacità di assicurare i massimi livelli di efficienza da parte delle strutture adibite

all'attività di supporto delle Commissioni Consiliari, delle Commissioni Consiliari Speciali e della Conferenza dei Presidenti delle Commissioni Consiliari Permanenti.

“**Supporto al funzionamento dei Gruppi Consiliari e potenziamento delle attività dell'Economo dell'UCP**” sulla scorta di quanto previsto dal Nuovo Regolamento in materia di funzionamento dei Gruppi Consiliari” (D.C.P. 172 del 15/02/2007), le procedure riferite alle “**Spese di funzionamento dei Gruppi Consiliari**” sono state implementate ed espletate, anche per questa annualità, dall'*Economo dell'Ufficio Centrale del Consiglio Provinciale*, con particolare riferimento:

- alle minute spese di funzionamento e/o di rappresentanza per l'Ufficio di Presidenza del Consiglio Provinciale;
- alle spese imputabili al fondo annuo di funzionamento dei Gruppi Consiliari, così come individuate all'art. 2, c. 4 del Nuovo Regolamento in materia di funzionamento dei Gruppi Consiliari (D.C.P. 172 del 15/02/2007).

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UC0500	UFFICIO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	3.452.000,00	3.441.563,00	955.378,00	2.486.185,00	10.437,00
UC0500	UFFICIO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	200.000,00	175.000,00	0,00	175.000,00	25.000,00
UC0501	Promozione, informazione e partecipazione	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	5.250,00	4.834,50	1.976,00	2.858,50	415,50
UC0501	Promozione, informazione e partecipazione	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	329.170,00	328.370,05	102.734,47	225.635,58	799,95
UC0501	Promozione, informazione e partecipazione	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	34.950,00	34.950,00	5.000,00	29.950,00	0,00
UC0502	Affari Generali e Personale	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	2.000,00	1.286,00	943,50	342,50	714,00
UC0502	Affari Generali e Personale	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	2.699.491,10	1.755.053,03	1.116.260,78	638.792,25	944.438,07

- commentare i risultati finanziari complessivi relativamente alle spese, e fare l'“*esame degli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, e delle cause che li hanno determinati*”.

La gestione delle risorse finanziarie, per la parte della spesa, impiegate per l'anno 2008 dalla **Direzione dell'U.C.P.**, è stata totalmente rivolta al raggiungimento di quanto previsto con l'obiettivo “**Promozione delle Iniziative Istituzionali di derivazione Consiliare in favore di Enti, Comuni e Municipi, Associazioni, Onlus etc, presenti sul territorio Provinciale**”. Come si evince dai dati sopra evidenziati, a fronte di una previsione di spesa assestata pari ad €. 3.652.000,00 sono state impegnate 98,22% delle risorse assegnate, delle quali €. 2.657.685,00 non pagati nel corso dell'anno 2008 sono conservati a residuo passivo.

Le economie di gestione a seguito di minori spese, pari ad €. 122,00, sommate alle somme non impegnate ammontano complessivamente ad €. 35.437,00, dando origine ad uno scostamento nel suo complesso del tutto irrilevante in quanto pari all' 1,85% della previsione assestata.

Le risorse finanziarie impiegate nel 2008, **dal Servizio n. 1 dell'UCP** hanno fatto riferimento esclusivamente all' obiettivo gestionale “**Attività di rappresentanza, informazione, sensibilizzazione, promozione e partecipazione**”, per il quale, a fronte di una previsione assestata pari ad € 369.370,00 sono stati impegnati €. 368.732,78 (pari al 99,80% del totale delle risorse assegnate), dei quali € 169.020,62 non pagati nel 2008 sono imputati a residuo. Le economie di gestione a seguito di minori spese, pari ad €. 605,23, sommate alle somme non impegnate ammontano complessivamente ad €. 1.122,45, pari allo 0,20% della previsione

assestata: trattasi, quindi, di scostamento pressoché insignificante; le minori spese riguardano, in particolare, spese non verificatesi per acquisto di beni di consumo diversi per il funzionamento della Presidenza del Consiglio Provinciale.

Le risorse finanziarie impiegate nel 2008, dal **Servizio n. 2 dell'UCP**, hanno fatto riferimento all'obiettivo gestionale **“Supporto al funzionamento dell'Assemblea e delle sue articolazioni mediante la gestione amministrativa dei capitoli di spesa connessi 1) alle indennità e ai rimborsi previsti per i Consiglieri Provinciali 2) alle spese per la partecipazione alle missioni in Italia e all'estero 3) all'acquisto di quotidiani e riviste per le Commissioni 4) alle spese per progetti/iniziative delle Commissioni Consiliari e della commissione delle Elette**, ed all'obiettivo gestionale **“Supporto al funzionamento dei Gruppi Consiliari”** per una previsione assestata per complessivi € 3.433.877,55, sono stati impegnati € 2.298.950,51 (pari al 66,9% del totale delle risorse assegnate)

Le economie di gestione a seguito di minori spese, sommate alle somme non impegnate ammontano complessivamente ad € 1.085.641,04, dando origine ad uno scostamento nel suo complesso di medio rilievo in quanto pari allo 33% della previsione assestata.

- Valutazione complessiva sulla efficacia ed efficienza delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti.

La gestione delle risorse finanziarie della Direzione è stata interamente dedicata all'obiettivo gestionale di cui sopra, per il quale si può verosimilmente affermare il pressoché completo raggiungimento, sia in relazione all'indicatore di risultato, riferito al rapporto intercorrente fra le richieste di concessione di contributi economici esaminate ed il numero delle richieste effettivamente pervenute, che dal punto di vista sostanziale essendo riusciti a dar corso a tutte le attività amministrative necessarie ad assicurare imparzialità e trasparenza nell'erogazione di contributi di natura economica, nel rispetto delle disposizioni normative in materia di procedimento amministrativo e di quelle regolamentari interne.

Anche per il Servizio n. 1, la gestione delle risorse finanziarie è stata completamente riferita all'obiettivo gestionale **“Attività di rappresentanza, informazione, sensibilizzazione, promozione e partecipazione”**, che è stato pienamente conseguito in relazione all'indicatore di risultato, consistente nel *mantenimento del valore medio dei tempi delle procedure necessarie per la realizzazione della progettualità e/o compartecipazioni dalla ricezione dell'atto di indirizzo alla data di inoltra alla Ragioneria dello schema di D.D. per gli adempimenti preliminari prima di addivenire al formale impegno di spesa*, ma anche sul piano sostanziale si è riusciti a dare pienamente corso nei tempi e con le modalità più adeguate, alle attività di promozione di iniziative e istituti in grado di favorire un sempre più elevato livello di partecipazione e inclusione della comunità amministrata nelle attività e nelle funzioni istituzionali, nonché nella realizzazione di manifestazioni culturali e attività di sensibilizzazione sociale. Ciò che è avvenuto, su indirizzo della Presidenza del Consiglio Provinciale, attraverso un'opera di informazione in merito alla attività dell'assemblea consiliare, nonché tramite iniziative tese a manifestare la sensibilità dell'organo elettivo collegiale nel quadro della accresciuta autonomia riconosciutagli dalla normativa.

La gestione delle risorse finanziarie del Servizio n. 2 è stata riferita per più di 2/3 dell'importo complessivo, all'obiettivo gestionale **“Supporto al funzionamento dei Gruppi Consiliari** e per la restante somma, pari ad 1/3 dell'assestato, all'obiettivo gestionale **“Attività di supporto per il funzionamento delle Commissioni Consiliari Permanenti, delle Elette, delle Commissioni Consiliari Speciali e della Conferenza dei Presidenti delle Commissioni Permanenti**, per i quali si può indicare il raggiungimento di risultati apprezzabili, evidenziando in particolar modo l'ottimale complessiva opera di attento monitoraggio operata per ogni tipo di spesa afferente la partecipazione dei Consiglieri Provinciali alle sedute del Consiglio e delle Commissioni Consiliari permanenti, ivi compresi gli oneri per i rimborsi ai datori di lavoro dei permessi fruiti dai Consiglieri.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_UE01 Servizio di Polizia Provinciale

Responsabile: : Dott. Luca ODOVAINE

Assessore alle Politiche della Sicurezza e Protezione civile: On.le Ezio PALUZZI

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti

L'U.E. Servizio di Polizia Provinciale quotidianamente impegnato ad espletare, nell'ambito territoriale della Provincia di Roma, servizi di vigilanza e di controllo, ha operato nel corso dell'anno 2008 in sintonia con le linee programmatiche dell'Amministrazione e nel rispetto degli obiettivi strategici individuati, realizzando sempre più quella che è la principale vocazione delle polizie locali: svolgere il proprio ruolo a stretto contatto con le Istituzioni territoriali, attuando una gestione decentrata delle proprie attività operative.

Come struttura essenziale della Provincia Capitale, la Polizia Provinciale ha contribuito anche quest'anno, utilizzando tutti gli strumenti a sua disposizione, al continuo e rilevante sviluppo locale, sollecitando un adeguato sistema di sicurezza ambientale, sociale e della viabilità all'interno delle comunità locali, organizzando e sviluppando interventi volti a garantire la fruizione dei diritti di cittadinanza ed il miglioramento della qualità della vita. In tale ottica, la realizzazione delle attività programmate è avvenuta nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa.

Si evidenzia la particolare attività di vigilanza e di monitoraggio svolta dagli agenti di polizia stradale sulle principali arterie di competenza dell'Ente e segnatamente sulle Vie Pontina, Portuense, litoranea Ostia Anzio e nelle zone fieristiche della Zona Ovest di Roma, con particolare attenzione ai "punti sensibili" per forte incidentalità di cui è stata tracciata una capillare mappatura. L'attività sanzionatoria è stata incrementata a scopo dissuasivo, con conseguente riduzione e prevenzione degli illeciti in materia di Codice della Strada e, soprattutto, con sensibile diminuzione dei sinistri stradali con morti e feriti, come emerge dai confortanti dati in nostro possesso.

Per assicurare il potenziamento dell'attività di vigilanza e sanzionatoria, sono state avviate, nel corso dell'anno 2008, le procedure amministrative necessarie per l'acquisto di n. 15 pannelli dissuasori di velocità e sono in fase di completamento quelle relative alla realizzazione ed attuazione di una rete di sorveglianza e monitoraggio degli illeciti in materia del Codice della Strada. Per altro il software di gestione informatizzato dei verbali elevati in violazione al Codice della Strada, sarà dotato di ulteriori funzioni necessarie per assicurare un iter procedimentale più efficiente e rispondente alle esigenze sempre più complesse in relazione ad un'attività crescente.

Per un maggiore controllo del territorio ai fini della tutela ambientale, della prevenzione incendi e della vigilanza stradale, il Servizio di Polizia Provinciale tramite la sala operativa, congiuntamente al Servizio 4 "Protezione civile" ed al Dipartimento IV "Servizi di Tutela Ambientale" ha attivato un piano di prevenzione incendi, sicurezza stradale, tutela ambientale e protezione civile mediante l'impiego di un mezzo aereo ultraleggero.

Il potenziamento ed il contestuale miglioramento dell'attività di vigilanza in tutti i settori di competenza della Polizia Provinciale non poteva avvenire senza un adeguato impiego dei mezzi di servizio ed una corretta gestione e valorizzazione delle risorse professionali, attraverso corsi di perfezionamento, il miglioramento dei piani di lavoro e dei progetti di produttività, e di quelle finanziarie, tramite un ottimale impiego degli scarsi fondi assegnati, nel rispetto della congruità delle previsioni finanziarie (riduzione dei residui ed ottimizzazione della gestione delle entrate).

Per dare attuazione a tali indirizzi, il Dipartimento si è dotato, nel 2008, di un PEG che prevedeva la realizzazione di otto obiettivi, di cui quattro strategici.

Servizio 1 "Coordinamento Operativo" – Dirigente Dott. Mario Sette

L'obiettivo strategico "Intensificazione dei controlli presso gli impianti di recupero rifiuti in procedura semplificata" è stato raggiunto in maniera soddisfacente grazie ad una intensificazione dei controlli di competenza, ai sensi dell'art. 197 del D.lgs. 152/2006, presso gli impianti di recupero rifiuti che operano in

procedura semplificata (art. 214-216 D.lgs. 152/2006) e relative procedure sanzionatorie amministrative e penali. Nello specifico sono stati effettuati circa 30 controlli presso impianti di recupero rifiuti che operano in procedura semplificata, essenzialmente a seguito di specifiche richieste da parte del Dip.to IV – Servizi di Tutela Ambientale, con il quale è stato stipulato in data 20/06/2005 apposito Protocollo d'Intesa.

Il secondo obiettivo non strategico “*Controlli di competenza nelle Zone Addestramento Cani, Aziende Faunistico-Venatorie, Centri di riproduzione e Allevamenti destinati al ripopolamento della fauna selvatica*” è stato realizzato effettuando circa 20 controlli di competenza – ai sensi dell’art. 29 della L. 157/1992 – nelle Zone Addestramento Cani, nelle Aziende Faunistiche-Venatorie e negli Allevamenti di fauna selvatica di cui all’art. 19 della L.R. Lazio n. 17/1995, in tutto il territorio della Provincia di Roma.

Servizio 2 “Affari Generali e Logistica” – Dirigente Dott. Marco Cardilli

L’obiettivo strategico “*Implementazione del sistema videosorveglianza presso il Comando e le sedi Distaccate territoriali, in modo da costituire una rete stella integrate nell’ambito della quale il Comando funga da centro, per la ricezione di tutte le immagini attraverso un canale di trasmissione dedicato (V.P.N.)*” il Servizio 2 sta realizzando un sistema di video-sorveglianza ed antintrusione, indispensabile per garantire la sorveglianza ed il controllo dei vari plessi (Distaccamenti territoriali della Polizia Provinciale), a tutela della sicurezza interna ed esterna degli stessi, tutto ciò sia per le persone che vi operano sia per i beni custoditi. L’utilità di tale fornitura è quella di dotare la Polizia Provinciale di un sistema di controllo integrato, che mediante un collegamento VPN con la centrale operativa, potrà garantire un controllo centralizzato e continuo anche nelle ore notturne, delle armerie localizzate c/o i distaccamenti, considerato altresì che, all’interno degli stessi, sono custodite, tra l’altro, armi in dotazione e provenienti da procedure di sequestro amministrativo e penale, per le quali i Distaccamenti sono stati delegati alla custodia dalle competenti Autorità Giudiziarie. Si evidenzia che ad oggi si è provveduto a realizzare quanto indicato nella lettera a) dello step dell’indicatore (redazione di tutti gli atti amministrativi necessari all’aggiudicazione della procedura in economia volta alla realizzazione del sistema integrato video sorveglianza-antintrusione).

In ordine al punto b) dello step 1 (Realizzazione rete V.P.N. tramite adesione a convenzione CONSIP) questo Servizio ha effettuato tutte le valutazioni inerenti agli aspetti amministrativi e contabili della convenzione stessa; relativamente agli aspetti tecnici, vista la complessità del progetto presentato dall’aggiudicatario della convenzione, nonché i profili di inerconnessione e collegamento con la rete LAN provinciale, questo Servizio ha rimesso l’esame degli stessi al competente Servizio 4 “Sistemi informativi, telecomunicazione e politiche di e-governement – Fonia” dell’Ufficio del Gabinetto del Presidente, la preziosa consulenza del quale costituisce imprescindibile presupposto per l’adesione alla nominata convenzione. L’Obiettivo viene realizzato impegnando tutte le risorse umane assegnate alla realizzazione dello stesso.

Quanto al secondo obiettivo strategico “*Mantenimento dell’efficienza e dell’operatività nell’attività espletata dal Servizio*” va evidenziato che lo stato di attuazione risulta conforme alla calendarizzazione prevista in sede di PEG; in particolare preme segnalare che grazie all’accurata programmazione ed al corretto espletamento di tutte le procedure amministrative svolte da tutte le risorse umane assegnate al Servizio, si è riusciti a mantenere un elevato standard di efficienza ed operatività dell’attività della polizia provinciale, mediante l’acquisizione, il rinnovamento e il mantenimento delle strumentazioni e delle tecnologie indispensabili per l’espletamento dei compiti istituzionali della Polizia Provinciale.

Servizio 3 “Servizi di Polizia Stradale” – Dirigente Dott. Luca Odovaine

L’obiettivo strategico “*Attività di formazione per il rilascio dell’attestato di abilitazione alla guida di ciclomotori, presso alcuni Istituti scolastici della Provincia di Roma in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. n. 151 del 27.06.2003, convertito in Legge n. 214 del 01.08.2003, che ha introdotto l’obbligo, con decorrenza dal 01.07.2004, di conseguire il certificato di idoneità per la guida dei ciclomotori per i minorenni che non siano in possesso della patente di guida A o della patente di guida sotto categoria A1*”, con il quale La Polizia Provinciale ha messo a disposizione l’esperienza e la professionalità dei propri dipendenti quali docenti nei corsi organizzati nelle scuole dove hanno con successo svolto attività mirate alla formazione e alla sensibilizzazione dei giovani al codice della Strada per il rilascio degli attestati di idoneità alla guida dei ciclomotori al termine di questo percorso educativo. Le famiglie non hanno dovuto sostenere esborsi in quanto il progetto è stato interamente finanziato con i proventi di cui all’art. 208 C.d.S. Il grande risultato di tale impegno è stato di far familiarizzare i giovani

utenti della strada con gli operatori addetti al controllo della stessa, in un sereno clima di apprendimento e scambio reciproco. Sempre in quest'ottica di collaborazione all'interno dell'ente e con le istituzioni sono stati organizzati incontri e convegni che hanno visto protagonisti i giovani di alcune scuole della provincia sul tema della sicurezza e della legalità.

L'obiettivo non strategico "Maggiore presenza sulle principali arterie di competenza dell'Ente e segnatamente sulle Vie Pontina (SS. 148), Portuense, Litoranea Ostia/Anzio (S.P. 601), con particolare attenzione ai "punti più sensibili" per forte incidentalità" è stato perseguito assicurando, con i turni del fine settimana, la presenza di pattuglie in vista del flusso di vacanzieri che si dirigono nelle zone balneari. Lo scopo, di carattere dissuasivo con finalità di contrastare e di ridurre i comportamenti di guida ad elevato rischio da parte degli utenti della strada, è stato raggiunto anche grazie all'utilizzo di dispositivi di sicurezza stradale e da un maggior coordinamento con le altre Forze di Polizia ed Enti operanti sul territorio. L'attenzione per le suddette zone è proseguita per tutto l'anno con maggior riguardo ai periodi lunghi di vacanza.

Servizio 4 "Protezione Civile" – Dirigente Dott. Ennio Tanga"

Obiettivo strategico "Revisione funzionale delle attrezzature e degli automezzi per attività di protezione civile di proprietà dell'Amm.ne Prov.le di Roma ed in dotazione ai comuni della provincia di Roma". Nel I quadrimestre il Servizio ha provveduto alla revisione ed al rinnovo dei comodati d'uso di n. 26 automezzi, n. 27 moduli antincendio, n. 15 gruppi elettrogeni, n. 7 motopompe, n. 7 moduli spargisale di 24 Comuni della provincia di Roma. Una parte delle revisioni fino ad ora effettuate si sono svolte presso la nostra sede in Via Tiburtina mentre in alcuni casi si è reso necessario, per venire incontro alle esigenze dei Comuni interessati, recarsi presso i Comuni stessi. La revisione ha permesso di constatare lo stato funzionale dei mezzi e delle attrezzature. Nel II quadrimestre il Servizio ha provveduto alla revisione ed al rinnovo dei comodati d'uso di n. 24 automezzi, n. 29 moduli antincendio, n. 5 gruppi elettrogeni, n. 6 motopompe, n. 3 moduli spargisale di 24 Comuni della provincia di Roma con le modalità sopra descritte.

Obiettivo strategico "Attività di supporto ai Comuni (acquisto di attrezzature, compartecipazione ad esercitazione, manifestazioni), alle Associazioni di p.c. (corsi di formazione, acquisto vestiario) ed ai centri per anziani, alle Associazioni Sportive e Scuole" Nel I quadrimestre per quanto attiene al piano di emergenza provinciale in data 10/01/2008 si è rinnovato il contratto con la Facoltà di Ingegneria dell'Università "Tor Vergata" per l'implementazione dei piani di emergenza dei Comuni che compongono il C.O.I. 6 e Pomezia. Inoltre in data 31/03/2008 è stato sottoscritto il contratto con il Dipartimento di Scienze Geologiche dell'Università "Roma Tre" per la realizzazione di una banca-dati di cartografia geologica 1:50.000 relativa ai comuni di Tivoli, Velletri, Albano e Roma da inserire nel sistema informativo territoriale della Provincia di Roma. Sempre in tema di piani di emergenza, questa volta relativamente a quelli di contrasto degli incendi di interfaccia, nel rispetto dell'O.P.C.M. 3606 del 28/08/2008 il Servizio ha collaborato con la Prefettura, la Regione Lazio e l'Università di Tor Vergata a dare adeguato supporto ai comuni nella stesura dei piani in questione.

- Prosegue il corso BLS-D e la distribuzione dei defibrillatori per i centri anziani della provincia di Roma. Per quanto riguarda il corso antincendio si sta provvedendo alla firma di una convenzione con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Roma per formare gli operatori di protezione civile che sono rimasti esclusi la scorsa edizione.

- In tema di attrezzature si sta procedendo alla valutazione tecnica delle offerte presentate dalle ditte partecipanti alla gara per la fornitura di n. 8 lame sgombraneve.

- in tema di interventi va ricordato:

Nel mese di marzo il Servizio, durante l'esonazione dell'Aniene, è intervenuto a fianco degli operatori di protezione civile del Comune di Agosta per la rimozione di tronchi che ostruivano il passaggio dell'acqua sotto il ponte. Sempre a marzo a Bellegra si è provveduto a coordinare i volontari di protezione civile durante un evento franoso.

Nel II quadrimestre proseguono le attività con le Università sopra citate per quanto riguarda i piani di emergenza e la realizzazione della banca dati di cartografia geologica.

Prosegue il corso BLS-D e la distribuzione dei defibrillatori mentre a luglio, con gli esami finali si è concluso il primo ciclo del corso AIB che riprenderà nel mese di settembre.

Il Servizio in accordo con il Servizio Ambiente sta predisponendo, attraverso la collaborazione dell'ARCI SERVIZIO CIVILE, un progetto di servizio civile nell'area ambiente e protezione civile al fine di reclutare volontari come strumento di diffusione della cultura di protezione civile al fine di una corretta previsione e prevenzione dei rischi tramite l'analisi e la valutazione degli scenari di rischio derivanti da calamità naturali.

Sono iniziate le attività relative al progetto europeo, presentato dalla Prefettura, PENforCEC dove il Servizio partecipa in veste di partner insieme all'Ufficio di Protezione Civile del Comune di Roma, l'Università di Tor Vergata, gli Uffici di Protezione Civile di Lisbona ed Aia sull'implementazione di sistemi di allertamento della popolazione all'interno di ambienti pubblici confinati (metro, stazioni ferrovie ecc...) in caso di gravi incidenti.

E' stato attivato in collaborazione con il Comando dei Vigili del Fuoco di Roma e la Croce Rossa un servizio di vigilanza, soccorso acquatico e sanitario presso il lago di Martignano dal luglio a settembre. La presentazione del progetto che riguarderà circa 30 volontari dovrà avvenire, presso la regione Lazio, entro il 31 ottobre.

In collaborazione con il Servizio Ambiente nel periodo giugno - settembre il Servizio di Protezione Civile è impegnato nella campagna antincendio nelle aree protette gestite dalla Provincia di Roma.

Sono terminati i lavori inerenti l'elaborazione dei piani di emergenza esterni delle attività a rischio rilevante presenti sul territorio della provincia di Roma.

Si sta provvedendo allo sviluppo definitivo del portale del Servizio dove saranno presenti tutte le pianificazioni di emergenza riguardanti gli scenari di rischio presenti sul territorio provinciale.

In relazione agli eventi meteorologici di maggio il Servizio ha effettuato sopralluoghi per dissesto idrogeologico presso l'area orientale della provincia di Roma.

Inoltre il Servizio è stato impegnato a Morena a causa di un'emissione gas, a Monte Porzio Catone per la rimozione di un ordigno bellico.

Le risorse finanziarie complessivamente a disposizione nel 2008 ed il relativo stato di avanzamento sono indicate nelle seguenti tabelle:

ENTRATE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie	Maggiori Accertamenti
UE0102	Affari generali e logistica	3	Entrate extratributarie	05	Proventi diversi	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
UE0102	Affari generali e logistica	4	Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	03	Trasferimenti di capitali dalla regione	20.400,00	20.400,00	0,00	20.400,00	0,00	0,00
UE0103	Servizi di polizia stradale	3	Entrate extratributarie	01	Proventi dei servizi pubblici	1.100.000,00	1.127.717,10	542.355,51	585.361,59	0,00	27.717,10
UE0104	Protezione civile	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	02	Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	283.000,00	283.000,00	0,00	283.000,00	0,00	0,00
UE0104	Protezione civile	2	Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	04	Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari ed internazionali	279.090,00	279.090,00	0,00	279.090,00	0,00	0,00

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UE0102	Affari generali e logistica	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	358.000,00	357.965,91	69.030,30	288.935,61	34,09
UE0102	Affari generali e logistica	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	955.740,00	866.600,97	41.083,04	825.517,93	89.139,03
UE0102	Affari generali e logistica	1	Spese Correnti	04	Utilizzo di beni di terzi	193.260,00	188.477,04	99.517,38	88.959,66	4.782,96
UE0102	Affari generali e logistica	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	28.000,00	28.000,00	18.000,00	10.000,00	0,00
UE0102	Affari generali e logistica	1	Spese Correnti	07	Imposte e tasse	7.000,00	6.995,86	2.595,86	4.400,00	4,14
UE0102	Affari generali e logistica	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	633.400,00	630.926,39	0,00	630.926,39	2.473,61
UE0104	Protezione civile	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	31.600,00	31.528,96	21.892,80	9.636,16	71,04
UE0104	Protezione civile	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	630.090,00	630.089,50	121.770,00	508.319,50	0,50
UE0104	Protezione civile	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	200.000,00	200.000,00	146.594,51	53.405,49	0,00
UE0104	Protezione civile	2	Spese in Conto Capitale	05	Acquisizioni di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche	50.000,00	49.987,75	0,00	49.987,75	12,25
UE0104	Protezione civile	2	Spese in Conto Capitale	07	Trasferimenti di capitale	300.000,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00

- (1) Dato comunicato dall'Ufficio Verbali del Servizio 3 "Servizi di Polizia Stradale" e comunicati all'Ufficio Entrate della Ragioneria con nota del 11/02/2009.
- (2) Per economie s'intendono le somme assestate e non impegnate entro il 31/12/2008 e l'ammontare delle economie eliminate in sede di Rendiconto della gestione 2008 (pari ad € 251,02)
- (3) Entrate UE0104: previsione iniziale € 70.958,24 previsione assestate € 653.811,20 variazione € 582.853,20 dovute oltre alle entrate da servizi per conto terzi (€20.763,20), a entrate da fondi regionali (€ 283.000,00) e da trasferimenti da parte di organismi comunitari (€ 279.090,00)
- (4) Uscite UE0104: € 500.000,00 impegnate dal Servizio UC0101 come concessione di contributo al Comune di San Vito Romano per fronteggiare l'emergenza dissesto idrologico causato dagli eventi atmosferici del periodo 19-21 maggio 2008.

In riferimento alle suddette Entrate, relative ai proventi contravvenzionali derivanti da violazioni al Codice della Strada, va precisato che per queste vi è stata, anche nel corso dell'anno 2008, un'adeguata ottimizzazione, grazie al costante aggiornamento ed utilizzo del software di gestione delle procedure di elevazione delle sanzioni ed al contestuale monitoraggio dell'attività sanzionatoria. Tale software, infatti, assicura le funzionalità della rendicontazione degli incassi.

Per quanto concerne, poi, le Uscite, va sottolineato che l'elevato importo del residuo è dovuto al fatto che molte delle somme impegnate nel corso dell'anno 2008 riguardano procedure di gara in fase di completamento, nonché spese per le quali questo U.E. ha predisposto richieste di mandato di pagamento e non pagate, entro l'anno, dall'Ufficio di Ragioneria. L'importo a residuo comprende, altresì, le somme non impegnate nel corso dell'anno 2007 (€ 428.709,47), per le quali si è provveduto, entro il 31/12/2008, a procedere all'impegno tecnico delle stesse, ai sensi dell'art. 183, co. 5, del D.Lgs. 267/2000.

Valutazione conclusiva circa l'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati in rapporto ai programmi previsti ed ai costi sostenuti (a cura dell'U.E. "Servizio di Polizia Provinciale"):

Nello svolgimento ordinario dei compiti istituzionali si è costantemente riscontrata l'esigenza di rafforzare la presenza capillare sul territorio degli operatori della Polizia Provinciale per la salvaguardia ambientale, la protezione ittica e venatoria e la sicurezza stradale e sociale. La qualità del servizio prestato è risultata strettamente connessa alla elevata professionalità di tutto il personale al quale è stato garantito l'aggiornamento e la specializzazione nell'ambito della pianificazione generale della Provincia e di quella particolare dell'U.E.

La Polizia Provinciale ha realizzato i propri obiettivi ponendo particolare attenzione alla programmazione e al monitoraggio dell'attività di vigilanza e controllo in materia ambientale, di sicurezza stradale e sociale, viabilità e mobilità. In tale contesto è da ricordare un'importante convenzione stipulata con la Società SA S.p.A. per il ripristino delle condizioni di sicurezza della viabilità stradale che prevede che la Polizia Provinciale si avvarrà a titolo gratuito della collaborazione della società stipulante per l'esecuzione di vari servizi (ripristino delle condizioni di sicurezza stradale; ripristino della situazione quo ante per i danni alle infrastrutture stradali originati da incidenti stradali o da sversamenti di materiali inquinanti con bonifica del territorio; bonifica ambientale tramite rimozione, recupero e gestione dei veicoli e rimorchi in stato abbandono).

Nel corso dell'anno 2008 sono state, altresì, eseguite importanti operazioni di controllo, il cui progetto ha richiesto lunghi tempi di preparazione e di studio dei luoghi dove intervenire. In particolare nel luglio del 2008, con l'ausilio dell'aereo ultraleggero osservatore, è stata condotta un'operazione coordinata che ha consentito l'individuazione di n. 56 microdiscariche/depositi incontrollati con centinaia di tonnellate di rifiuti.

Il merito dell'attività svolta e dei brillanti risultati conseguiti va riconosciuto a ciascun componente della Polizia Provinciale, che ha messo la propria esperienza professionale e la propria disponibilità al servizio della struttura, al fine del raggiungimento degli obiettivi comuni.

Circa l'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi previsti ed ai costi sostenuti va detto che, nonostante le scarse risorse finanziarie attribuite ad inizio anno, queste ultime sono state pienamente ed ottimamente impiegate con la realizzazione di ottimi risultati sul piano operativo.

Numero Programma RPP 2008/2010: P_UE02

Avvocatura Provinciale

Responsabile: Avv. Riccardo GIOVAGNOLI

Assessore: On.le Nicola ZINGARETTI

L'attività dell'Avvocatura è stata improntata al raggiungimento dell'obiettivo "Garanzia della tutela giudiziale e di assistenza agli Organi". Per quanto attiene al primo aspetto, il compito è stato puntualmente assolto assicurando la difesa in giudizio e mantenendo lo standard positivo circa i risultati; per quanto afferisce al secondo aspetto, è stata fornita assistenza di tipo tecnico-legale a tutti gli Uffici che ne hanno fatto richiesta.

Accanto al raggiungimento del precedente primario obiettivo, l'Avvocatura ha provveduto a sviluppare attività formativa per il proprio personale tramite l'accesso a riviste e materiale librario di carattere professionale, strumento indispensabile, strumento indispensabile nell'ottica di un efficace espletamento delle proprie attribuzioni.

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamiento Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UE0201	AVVOCATURA	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	50.000,00	47.500,00	8.040,00	39.460,00	2.500,00

Responsabile: Dott. Massimo COLABUCCI

Assessore: On. Claudio Cecchini e dal 12/5/2008 On. Serena Visintin

Valutazione circa l'efficacia delle azioni attuative del programma, sulla base dei risultati conseguiti e dei costi sostenuti.

Il programma dell'Assessorato alla Tutela dei Consumatori e la Lotta all'Usura, per l'anno 2008, così come rappresentato nella R.P.P. 2008/2010, si è caratterizzato:

- 1) per quanto riguarda la Tutela dei Consumatori per l'intento: A) di migliorare la qualità dei servizi resi ai cittadini dal Sistema degli Sportelli per la Tutela dei Consumatori attivato negli anni precedenti, sia direttamente dalla stessa Provincia di Roma, come lo Sportello presso l'Outlet di Castel Romano (Roma), sia attraverso la concessione di sostegni economici a favore dei Comuni per l'apertura nei rispettivi territori, di analoghi Sportelli in convenzione con associazioni di Consumatori. Il miglioramento in questione è connesso, da un lato, ad una più efficace azione di coordinamento tra la Provincia di Roma, gli Enti Locali interessati e le associazioni consumeristiche che gestiscono gli Sportelli stessi e, dall'altro, ad un più puntuale e qualificato riscontro alle richieste ed alle esigenze degli utenti e dei consumatori mediante la predisposizione, sulla scorta delle risultanze emerse da uno studio già realizzato nell'ambito dell'iniziativa "progettazione della qualità dei servizi" promossa dalla Provincia di Roma, di una nuova scheda di rilevazione dati, da far compilare agli utenti degli sportelli di cui trattasi e maggiormente indicativa delle loro necessità; B) di rafforzare la conoscenza, presso il territorio, degli Sportelli dei Consumatori e dei servizi offerti dai medesimi, per fornire ai cittadini la possibilità di acquisire informazioni per tutelare concretamente i loro diritti.
- 2) per quanto concerne la Lotta all'Usura per l'intento : A) di attivare forme di collaborazione sinergica con i comuni del territorio e l'associazionismo di settore per promuovere, in primo luogo, interventi di prevenzione del fenomeno e, secondariamente, di sostegno e assistenza finanziaria per chi è rimasto vittima del fenomeno stesso; B) di promuovere, sempre in collaborazione con l'associazionismo che opera nel settore, iniziative finalizzate a favorire una conoscenza diffusa del fenomeno; C) di realizzare interventi di solidarietà sociale in favore di soggetti in grave stato di disagio economico e privi di garanzie per accedere al credito bancario, situazioni che spesso diventano il preludio a casi di usura.

Per far fronte a tali indirizzi, l'Ufficio si è dotato, nel 2008, di un PEG costituito complessivamente di n° 2 obiettivi gestionali, di cui uno considerato strategico, misurati da 2 indicatori.

Per il conseguimento dell'obiettivo strategico "**Garantire l'esplicarsi sul territorio di un'azione continua, coordinata e condivisa con altri Enti ed organismi in funzione di contenimento del fenomeno dell'usura**" sono state attivate delle iniziative per promuovere la conoscenza degli strumenti e delle opportunità idonee ad accrescere il livello delle informazioni e delle forme di consulenza ed assistenza cui possono rivolgersi i cittadini in funzione di contrasto e prevenzione del fenomeno dell'usura. Al fine di determinare presso il target territoriale e umano interessato una maggiore conoscenza degli strumenti specifici offerti dal Numero Verde Antiusura della Provincia di Roma nella lotta all'usura, sono state effettuate, nel corso del 2008, due distinte campagne pubblicitarie attraverso spots su emittenti radiofoniche diffuse sul territorio provinciale in cui è più alto il rischio dell'usura, una, ad inizio anno, ad opera della Provincia di Roma stessa ed una, in autunno, ad opera dell'associazione aggiudicataria del predetto Numero Verde, così come previsto nel contratto d'appalto.

La valutazione di tale obiettivo strategico è stata affidata ad un indicatore di realizzo consistente nell'incrementare nel 2008 il numero di "pratiche aperte" del Numero Verde Antiusura e dell'Associazione Sportello Intercomunale Antiusura della Provincia di Roma rispetto a quelle del 2007. La formula prescelta (incremento percentuale del numero delle pratiche aperte nel corso del 2008 rispetto al 2007), ha dato un risultato inferiore alle attese. E' comunque un risultato utile per meglio comprendere l'evolversi del fenomeno in questione. Esso infatti è espressione non tanto di un'auspicata diminuzione del fenomeno, che al contrario è in costante crescita, favorito anche dalla crisi sociale ed economica che attraversa il Paese, quanto piuttosto, di una sua diversa connotazione che si caratterizza sempre più per la presenza della malavita organizzata che agisce attraverso le diverse forme di pressione e di intimidazione che le sono proprie. Il dato, d'altronde, è da collegarsi, per le stesse motivazioni, con il calo generalizzato, a livello nazionale, delle denunce presentate (CNEL 2008). Quanto sopra è

emerso anche nel corso della Conferenza Stampa sul “Monitoraggio del disagio sociale e rischio usura nella Provincia di Roma” organizzata in data 20/11/2008 dal competente Assessorato Provinciale in collaborazione con il Dipartimento di Statistica, Probabilità e Statistiche Applicate dell’Università la “Sapienza” di Roma.

Per quanto concerne il 2° obiettivo “**Promuovere azioni ed interventi volti a garantire i diritti fondamentali degli utenti e dei consumatori**”, la valutazione di tale obiettivo è stata affidata ad un indicatore di realizzo consistente nell’incrementare nel 2008, rispetto al 2007, il numero dei cittadini che si rivolgono ai seguenti Sportelli dei Consumatori: Sportello Provinciale presso l’Outlet di Castel Romano, Ladispoli, Guidonia, Palestrina, Anguillara, Valmontone, Monterotondo, Montelanico, Comunità Montana dell’Aniene. La formula prescelta (incremento percentuale delle schede rilevazione dati raccolte nel corso del 2008 rispetto al 2007), ha dato un risultato pari al +35%. Ciò è stato conseguito anche attraverso una campagna di pubblicizzazione dei suddetti Sportelli, mediante spot trasmessi su emittenti radiofoniche locali, con due distinti interventi, effettuati uno nel periodo estivo e l’altro nel periodo autunnale.

Oltre alle attività strettamente connesse al conseguimento dei sopracitati obiettivi, sono state promosse ulteriori iniziative progettuali finalizzate, comunque, alla Tutela dei Consumatori ed a favorire un’azione di prevenzione del fenomeno dell’Usura.

USCITE

Servizio		Titolo		Intervento		Stanziamen to Assestato	Somme Accertate	Somme Incassate	Somme A Residuo	economie
UE0400	Ufficio Speciale per la tutela dei consumatori e la lotta all’usura	1	Spese Correnti	02	Acquisto di beni di consumo e/o di materie prime	700,00	447,00	447,00	0,00	253,00
UE0400	Ufficio Speciale per la tutela dei consumatori e la lotta all’usura	1	Spese Correnti	03	Prestazioni di servizi	234.000,00	231.809,00	15.380,00	216.429,00	2.191,00
UE0400	Ufficio Speciale per la tutela dei consumatori e la lotta all’usura	1	Spese Correnti	05	Trasferimenti	110.000,00	109.600,00	0,00	109.600,00	400,00

Per la realizzazione degli obiettivi previsti nel PEG 2008 sono state impegnate il 99,2% delle risorse finanziarie assegnate e non si sono determinati scostamenti rispetto alle previsioni.

In conclusione i progetti e le iniziative attivate, hanno rappresentato, nel loro insieme, anche alla luce dei risultati conseguiti, la piena attuazione del programma dell’Assessorato le cui linee direttrici sono state in precedenza illustrate.

PROVINCIA DI ROMA



ANALISI TECNICA RISULTATI RENDICONTO

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE: L'AVANZO

Il risultato di amministrazione, dato fondamentale evidenziato dalla contabilità finanziaria, è la risultante della differenza dei flussi finanziari in entrata e in spesa.

Per flussi finanziari si intendono le entità finanziarie costituite da accertamenti ed impegni, dati di cassa nonché residui attivi e passivi, questi ultimi rappresentativi di crediti e debiti.

Al risultato finanziario, che ha sempre rappresentato l'unico punto di riferimento per valutare i risultati di un esercizio, viene affiancato un risultato economico che evidenzia sotto un diverso profilo l'attività gestionale mettendo in rilievo nuovi valori: l'incremento o il decremento che il patrimonio ha subito per effetto della gestione.

Il risultato finanziario dell'esercizio 2008 si chiude con un avanzo di €60.419.665,80 proveniente per € 3.309.767,04 dalla gestione della competenza e per € 39.398.256,75 dalla gestione dei residui mentre la restante somma di € 17.711.642,01 costituisce avanzo proveniente dal Consuntivo 2007 e non applicato al Bilancio 2008.

1. AVANZO DERIVANTE DALLA COMPETENZA

GESTIONE ENTRATE

Il maggior gettito complessivo delle entrate tributarie, pari ad € 3.280.492,79, è stato così determinato:

- € 2.364.744,25 per maggiori accertamenti relativi ad entrate derivanti dall'applicazione dell'addizionale provinciale sull'energia elettrica;
- € 1.283.600,17 per maggiori accertamenti relativi al tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente;
- € 116.357,55 per maggiori accertamenti riguardanti l'imposta erariale di trascrizione;
- € 796.784,74 derivanti da maggiori entrate relative all'imposta erariale sulle assicurazioni contro le R.C. derivanti da veicoli a motore;
- € - 1.280.993,92 da minori accertamenti di entrate per tasse;

Se all'incremento derivante dalle entrate tributarie (€ 3.280.492,79) si sottrae il minor gettito complessivo del Titolo II delle entrate (Trasferimenti) pari a €13.347.777,27 ed il minor gettito del Titolo III (Extratributarie) per € 1.026.391,28, si sommano le economie di spese correnti € 13.831.160,61 (13.767.913,14 Economie Spese Titolo I + 63.247,47 Economie Spese Titolo III), si sottraggono le minori entrate del titolo IV (€ 1.956.054,23) e del titolo V (€ 980.937,90, al netto dell'anticipazione di cassa € 50.000.000,00) e si sommano le minori spese in c/capitale (€ 3.509.274,32) si perviene alla somma complessiva di €3.309.767,04 che costituisce l'avanzo di amministrazione proveniente dalla competenza.

GESTIONE SPESA

Sono stati eliminati per carenza di impegni stanziamenti di spesa corrente (Titolo I + Titolo III) pari ad € 63.831.160,61 (di cui 50 milioni relativi alla posta di bilancio per anticipazione di cassa, non attivata nell'esercizio) rappresentanti il 10,93% del totale degli stanziamenti definitivi su tali titoli di spesa. Sono stati eliminati, altresì, per carenza di impegni stanziamenti di spesa in conto capitale per € 3.509.274,32.

Le economie di spesa corrente e in conto capitale sono riconducibili a fatti di gestione e non a mancato raggiungimento degli obiettivi programmati, di conseguenza rappresentano il risultato dell'economicità della gestione.

2. AVANZO DERIVANTE DAI RESIDUI

GESTIONE ENTRATE e SPESE

Dalla revisione dei residui attivi emerge un risultato complessivo negativo di €352.495,37, determinato dalla somma algebrica tra l'eliminazione di residui attivi divenuti inesigibili per - €1.352.795,25 e maggiori accertamenti per + €1.000.299,88.

A seguito della revisione dei residui passivi, ovvero della verifica, residuo per residuo, delle condizioni previste dalla legge per il loro mantenimento nel conto del bilancio si è proceduto ad eliminare spese per un totale complessivo di €39.750.752,12.

Si è pervenuti, pertanto ad un risultato contabile della gestione dei residui di €39.398.256,75.

Di tale somma complessiva, l'importo di €34.589.093,87 proviene dalla gestione in conto capitale.

Valutazione complessiva dell'avanzo

La valutazione complessiva della gestione finanziaria evidenzia che l'avanzo maturato di € 60.419.665,80 proviene:

- per € 2.737.484,85 dalla gestione corrente di competenza, per € 572.282,19 dalla gestione in conto capitale di competenza ottenendo un risultato complessivo della gestione di competenza pari ad € 3.309.767,04. Il risultato di competenza è frutto di maggiori economie di spesa corrente.
- per € 4.809.162,88 dalla gestione dei residui di parte corrente e per € 34.589.093,87 dalla gestione dei residui in conto capitale ottenendo il risultato complessivo della gestione dei residui pari ad € 39.398.256,75. Il risultato della gestione residui proviene, prevalentemente, da economie in conto capitale.
- per € 17.711.642,01 dall'avanzo proveniente dal Conto Consuntivo 2007 non applicato al Bilancio 2008.

L'avanzo di amministrazione di complessivi €60.419.665,80 è destinato:

- per € 2.557.672,47 a Fondi Vincolati di cui € 2.304.554,00 proveniente dall'Avanzo 2007 non applicato al 2008 ed € 253.118,47 proveniente dall'Avanzo 2008 di cui € 46.002,93 relativi alla gestione competenza ed €207.115,54 relativi alla gestione residui;
- per € 45.427.392,23 al Finanziamento di Spese in conto capitale, di cui € 10.266.016,17 proveniente dall'Avanzo 2007 non applicato al 2008 ed € 35.161.376,06 proveniente dall'Avanzo 2008, di cui € 572.282,19 relativi alla gestione competenza ed € 34.589.093,87 relativi alla gestione residuo;
- per € 12.434.601,10 a Fondi non vincolati, di cui € 5.141.071,84 proveniente dall'Avanzo 2007 non applicato al 2008 ed € 7.293.529,26 proveniente dall'Avanzo 2008, di cui € 2.691.481,92 relativi alla gestione competenza ed € 4.602.047,34 relativi alla gestione residuo.

PARTE PRIMA – ENTRATA

PREMESSA

L'analisi delle risorse a disposizione dell'Ente nell'esercizio 2008 per l'attuazione degli obiettivi di gestione conferma quanto già osservato negli anni scorsi circa il progressivo aumento delle entrate proprie, determinato da una accresciuta potestà impositiva connessa alle profonde innovazioni legislative intervenute in materia di finanza locale.

In particolare, il D.Lgs. n. 446/97 ha provveduto al riordino della disciplina dei tributi locali e alla definizione dei limiti alla potestà regolamentare dei comuni e delle province.

L'analisi degli indicatori finanziari ed economici generali mostra in modo evidente l'aumento delle entrate proprie sul totale delle entrate disponibili. Con specifico riferimento all'autonomia finanziaria dell'ente, definita dal rapporto tra titoli I e III, al numeratore, e sommatoria dei primi tre titoli di entrata, al denominatore, si rileva un incremento dal 36,44% del 1998 al 78,03% del 2008. Il risultato che scaturisce dall'analisi dell'indicatore di autonomia impositiva dell'ente, definito dal rapporto tra titolo I, al numeratore, e sommatoria primi tre titoli dell'entrata al denominatore; dal 31,40% del 1998 si passa al 76,60% del 2008.

Inoltre, le scelte effettuate dall'Amministrazione sulle proprie leve fiscali, hanno contribuito al miglioramento del gettito tributario, ottenendo risultati particolarmente favorevoli rispetto alle altre Amministrazioni provinciali.

GESTIONE COMPETENZA

Passando all'analisi dei dati relativi all'esercizio 2008, il complesso degli stanziamenti assestati di entrata è stato pari ad €1.281.392.598,46 di cui €23.409.800,00 provenienti da avanzo di amministrazione applicato.

Sono state accertate somme per un totale di € 703.185.178,92 di cui € 486.154.950,73 incassate e € 217.030.228,19 conservate tra i residui.

Sul fronte delle entrate tributarie (Titolo I) si è ottenuto un maggiore accertamento complessivo di € 3.280.492,79 rispetto alle previsioni assestate, così determinato:

ADDIZIONALE CONSUMI ENERGIA ELETTRICA	+	2.364.744,25
TRIBUTO PER L'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI TUTELA PROTEZIONE E IGIENE DELL'AMBIENTE	+	1.283.600,17
IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE	+	116.357,55
IMPOSTA RC AUTO	+	796.784,74
TASSE PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI SCUOLA GUIDA	-	31.694,08
TASSE IN MATERIA DI CACCIA, PESCA E RACCOLTA FUNGHI	-	931.900,00
TASSE AGENZIE DI VIAGGIO E TURISMO	-	316.849,84
TASSE ESAMI INSEGNANTI SCUOLA GUIDA ED ALTRI	-	550,00
TOTALE	+	3.280.492,79

L'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore scaturisce dalla devoluzione di gettito attribuita alle amministrazioni provinciali dall'art. 60 del D.Lgs. 446/97. Il gettito è destinato alle province dove hanno sede i pubblici registri nei quali i veicoli sono iscritti, ovvero per le macchine agricole, alle province nel cui territorio risiede l'intestatario della carta di circolazione; l'aliquota, pari al 12,50%, è quella stabilita nella tariffa di cui all'allegato A della L. 1216/61. Le modalità di riscossione sono invece disciplinate dal regolamento attuativo (D.M. 457/98), in base al quale gli assicuratori versano il dovuto, entro la fine del mese, al concessionario della riscossione della regione dove l'impresa assicurativa ha sede legale e sarà poi lo stesso concessionario, entro il mese successivo, a versare quanto di competenza presso le diverse province.

L'imposta provinciale di trascrizione (IPT), è stata introdotta dall'art. 56 del D.Lgs. 446/97 ed ha sostituito dal 1999 la previgente addizionale sull'imposta erariale di trascrizione (APIET). Il tributo è applicato sulla base di un'apposita tariffa stabilita con decreto del Ministero delle Finanze per tipo e potenza dei veicoli.

La Provincia di Roma ha adottato con deliberazione consiliare n. 80 del 18/02/2005 il nuovo regolamento per la disciplina dell'IPT nel quale, oltre ai necessari aggiornamenti, alle novità normative introdotte dal legislatore ed alle modalità di semplificazione del rapporto tra Provincia e cittadino, sono state meglio definite le fattispecie di esenzione dalla tariffa base e dalla maggiorazione. Il presupposto impositivo è la richiesta di formalità di iscrizione, trascrizione ed annotazione dei veicoli nel pubblico registro automobilistico. L'imposta è dovuta sulle richieste di formalità basate su scritture private autenticate o la cui sottoscrizione sia giudizialmente accertata su atti pubblici o sentenze.

Le formalità non possono essere eseguite se non è stata assolta l'imposta provinciale nella misura comunicata al P.R.A., ai sensi del terzo comma dell'art. 56, decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

A decorrere dall'1/03/2005, con Deliberazione n. 92/8 del 21/02/2005 è stato deliberato l'aumento al 20% da applicare alle misure della tariffa previste con D.M. 435/98, prevedendo altresì le formalità esentate dall'aumento dell'imposta, in applicazione della disciplina contenuta al comma 2, art. 6, del nuovo regolamento I.P.T..

A decorrere dal 2009 la Provincia di Firenze ha previsto, per le medesime formalità esentate dall'aumento dalla Provincia di Roma, una riduzione delle aliquote impositive al di sotto della tariffa base del DM 435/98. Considerando che le società che procedono a ingenti immatricolazioni possono agevolmente scegliere la Provincia presso la quale immatricolare, in ragione della tariffa più vantaggiosa deliberata dall'ente impositore, al fine di contenere tale fenomeno migratorio, di mantenere complessivamente inalterata la base imponibile e quindi limitare la perdita di gettito, la Provincia di Roma ha ritenuto, con deliberazione consiliare n. 3 del 21/01/2009 opportuno procedere al riconoscimento delle medesime agevolazioni introdotte dalla Provincia di Firenze.

La suddetta modifica è entrata in vigore il 1/01/2009, e pertanto sarà possibile valutarne gli effetti sulle entrate provinciali nel corso dell'anno.

Il termine previsto per deliberare le tariffe e per l'approvazione dei regolamenti è stabilito contestualmente alla data di approvazione del bilancio di previsione (L. 388/2000 art. 53).

L'art. 54 della Finanziaria per il 2001 dispone che l'incremento della tariffa "interessa le immatricolazioni effettuate e gli atti formali dalla sua decorrenza e, qualora esso sia deliberato con riferimento alla stessa annualità in cui è eseguita la notifica prevista dal presente comma, opera dalla data della notifica stessa".

L'**addizionale sui consumi di energia elettrica** è stata istituita dalle Leggi 131/83, 488/86 e 20/88. L'unica manovra consentita all'ente relativamente a tale voce di entrata è costituita dall'aumento di €cent. 0,2 a Kwh previa deliberazione consiliare; tale manovra non è stata mai adottata.

Le entrate del titolo II, derivanti da trasferimenti dello Stato, Regioni ed altri enti anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate, hanno registrato un minore accertamento complessivo pari ad € 13.347.777,27 così determinato:

TRASFERIMENTI DALLO STATO – MINISTERO DEL LAVORO L. 469/1997	-	2.990.000,00
TRASFERIMENTI REGIONALI IN MATERIA DI TRASPORTI	-	2.499,92
TRASFERIMENTI REGIONALI	-	80.000,00
TRASFERIMENTI REGIONALI IN MATERIA DI SPORT	-	25.000,00
TRASFERIMENTI REGIONALI IN MATERIA DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	-	2.790.661,79
FINANZIAMENTO PROGRAMMA OPERATIVO P.O.R. LAZIO – F.S.E.	-	3.098.251,96
TRASFERIMENTI REGIONALI LEGGE 14/99	-	33.805,67

CONTRIBUTO REGIONALE PER BANDE MUSICALI	-	16.901,00
CONTRIBUTO REGIONALE PER SISTEMA INFORMATIVO	-	278.710,00
LEGGE REGIONALE 29/92 – DIRITTO ALLO STUDIO	-	296.164,00
CONTRIBUTI REGIONALI RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI	-	467.419,50
CONTRIBUTO REGIONALE PER ORGANIZZAZIONE SERVIZI PER L'IMPIEGO – F.S.E. ASSE A	-	1.425.303,28
CONTRIBUTI RIPIANO DEFICIT CO.TRA.L.	-	1.107.860,15
CONTRIBUTI IN MATERIA DI CACCIA E PESCA	-	550.000,00
CONTRIBUTI DEI COMUNI PER PROGETTAZIONE OO.PP.	-	52.000,00
CONTRIBUTO REGIONALE CENTRI ANTIVIOLENZA – L.R. 64/1993	-	133.200,00
TOTALE	-	13.347.777,27

Le entrate del titolo III (entrate extratributarie) sono state accertate per €32.759.357,99 in misura inferiore alle previsioni pari ad €33.785.749,27.

In questo titolo rivestono particolare rilievo le entrate derivanti dai canoni concessori (COSAP), accertate per un importo di €1.994.000,00, ed i fitti reali su immobili di proprietà dell'ente, accertati per €7.450.039,08, nonché le entrate relative ad interessi attivi pari ad €13.113.237,68 e le sanzioni in materia ambientale pari ad €1.703.276,64.

Hanno inciso negativamente sulle previsioni, l'accertamento relativo ai canoni di concessione per €606.000,00 ed i proventi diversi per €781.833,36.

Le entrate derivanti da alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione di crediti (titolo IV) evidenziano un totale accertato nel 2008 pari a €68.298.976,51 rispetto alle previsioni assestate di € 70.255.030,74.

Gli accertamenti in misura inferiore alle previsioni assestate (€ 1.956.054,23) sono dovuti a minori trasferimenti di capitali dallo Stato per €74.540,81, nonché a minori trasferimenti di capitali dalla Regione per €1.881.513,42.

Nel titolo V (entrate derivanti da accensione di prestiti), si rileva un accertamento pari ad €49.517.869,50 relativo a contrazione di mutui effettuata nell'esercizio 2008.

GESTIONE RESIDUI

L'esercizio finanziario 2008 si chiude con un volume complessivo di residui attivi da riportare all'esercizio 2009 pari a € 852.334.862,18 derivanti per € 217.030.228,19 dalla gestione di competenza e per € 635.304.633,99 dalla gestione dei residui.

A) RESIDUI DERIVANTI DALLA COMPETENZA

TITOLO I

In relazione alle entrate tributarie, i residui derivanti dalla competenza, pari a **€22.929.285,06**, e corrispondenti al 10,56% di formazione residui, risultano così costituiti:

- **€14.477.187,69** per introiti relativi all'imposta sulle assicurazioni contro la responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore; il formarsi di tali residui e' dovuto al fatto che le compagnie di assicurazione effettuano i versamenti con cadenza mensile con riferimento al secondo mese precedente a quello in corso e pertanto l'intero importo conservato a residuo risulta completamente incassato solo entro il mese di febbraio 2008;
- **€5.766.662,94** per somme da riscuotere relative al tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente; in questo caso la formazione di tale residuo e' da ascrivere al fatto che rispetto al sistema previgente, fondato su quattro rate certe (di cui l'ultima con scadenza a dicembre) determinate sulla base del non riscosso per riscosso; tale tributo e' attualmente versato dal concessionario in relazione al riscosso effettivo ai sensi dell'art. 2 del D lgs. 37/99;
- **€2.529.745,92** per somme da incassare a titolo di imposta provinciale di trascrizione; anche in questo caso si tratta di somme relative a trascrizioni effettuate negli ultimi giorni dell'anno 2008 e pertanto i relativi versamenti sono stati versati dal P.R.A. nei primi giorni del 2009;

- € 155.688,51 per somme da incassare relative a tassa rilascio autorizzazioni scuole guida, tasse in materia di caccia, pesca e raccolta funghi, tasse agenzie di viaggio e tasse esami insegnanti scuola guida ed altri.

TITOLO II

In riferimento alle entrate relative a contributi e trasferimenti correnti dallo Stato, dalla Regione (anche in rapporto a funzioni delegate) e da altri Enti del Settore Pubblico risultano residui per €114.240.303,65, pari al 52,64 % di formazione dei residui e riguardano principalmente:

€ 197.000,00	Contributi della Presidenza del Consiglio dei Ministri
€ 73.603,87	Trasferimenti Regionali in materia di Trasporti
€ 257.229,87	Contributi e Trasferimenti correnti dallo Stato
€ 318.839,61	Contributi e Trasferimenti dal Ministero del Lavoro L. 469/97
€ 42.362.911,30	Formazione professionale
€ 37.579.068,96	Trasferimenti Regionali – P.O.R. Lazio F.S.E.
€ 99.118,44	Trasferimenti Regionali – Fondo sociale europeo Asse A
€ 1.179.693,46	Trasferimenti Regionali L.R. 14/99. F.di vincolati
€ 64.905,15	Promozione alla Cultura: Marchio di qualità L.R. 42/97
€ 499.978,16	Contributi per il finanziamento e lo sviluppo delle biblioteche, archivi storici
€ 92.903,00	Contributi regionali per la realizzazione del sistema informativo
€ 283.000,00	Trasferimenti Regionali per formazione volontari Protezione Civile
€ 132.353,00	Bande musicali
€ 9.332.499,55	L.R. 29/92. – Diritto allo studio

€	355.403,28	Manutenzione strade comunali classificate provinciali
€	838.460,34	Trasferimenti Regionali in materia di attività culturali
€	1.380.310,34	Entrate Regionali per attività culturali L.R. 17/07
€	129.500,00	Aree naturali protette
€	2.324.056,00	Tributo Deposito in discarica Rifiuti Solidi Urbani. L.R. 549/95
€	72.750,00	Contributo Regionale Fondo Nazionale lotta alla droga
€	5.037.744,00	Iniziative in favore degli immigrati
€	333.105,47	Trasferimenti Regionali per semplificazione amministrativa
€	3.000.046,71	Contributi Regionali disabili L.R. 14/99
€	2.887.172,65	Trasferimenti Regionali per attività di politica attiva del lavoro
€	1.025.000,00	Trasferimenti Regionali in materia di interesse turistico - culturale
€	606.685,84	Contributi in materia di caccia
€	279.090,00	Contributi C.E.E. per progetti sulla sicurezza
€	600.000,00	Laboratori Educazione Ambientale
€	111.554,68	Fondi Regionali in materia di agriturismo
€	130.717,77	Danni colture agricole
€	2.482.550,00	Contributi e trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico
€	50.000,00	Contributi per iniziative in materia di energie rinnovabili
€	25.058,49	Contributo per formazione e aggiornamento addetti alle biblioteche
€	26.000,00	Contributo per interventi a favore dei minori vittime della violenza

€	47.878,51	Contributo per il funzionamento della Commissione Provinciale Valori medi agricoli
€	15.000,00	Contributi regionali per lo sport
€	7.500,00	Contributi per progetti CEE
€	1.615,20	Contributi regionali in materia di risorse idriche

TITOLO III

In merito alle entrate extratributarie risultano residui per **€8.729.579,47**, pari al 4,02% di formazione dei residui, e sono riferiti prevalentemente:

- quanto ad **€3.783.218,39** a fitti reali di fabbricati e terreni;
- quanto ad **€1.418.613,68** relativi a sanzioni in materia ambientale;
- quanto ad **€1.005.800,95** a tariffe controllo impianti termici;
- quanto ad **€653.225,45** a proventi utilizzo strutture sportive;
- quanto ad **€85.002,04** a proventi diversi;
- quanto ad **€316.615,43** a rimborsi dalle Province del Lazio per fitto locali, uffici interregionali;
- quanto ad **€750.967,54** ad indennità di occupazione;
- quanto ad **€585.361,59** relativi ad introiti per contravvenzioni elevate su strade provinciale;
- quanto ad **€130.774,40** relativi ad altre entrate.

TITOLI IV E TITOLO V

Tali entrate finanziano le spese di investimento e sono reperite tramite alienazioni patrimoniali, contrazione di mutui, prestito obbligazionario e contributi in conto capitale concessi da enti del settore pubblico allargato, la cui erogazione e' subordinata all'esecuzione della spesa.

In particolare si trasferiscono dalla gestione dell'esercizio 2008 residui per €64.923.864,87, così suddivisi:

€	58.323.864,87	Titolo IV	Entrate derivanti da alienazioni beni immobili aree e relitti stradali nonché titoli €426.800,00
€	6.600.000,00	Titolo V	Entrate derivanti da trasferimenti di capitale €57.897.064,87 Mutui contratti per la realizzazione di vari investimenti

TITOLO VI

Sono stati conservati a residuo € 6.207.195,14, pari al 2,86% di formazione dei residui, riguardanti principalmente: per €315.641,03 le ritenute erariali, per €2.382.750,17 altre ritenute al personale per conto terzi, per € 1.884.666,94 il rimborso di anticipazioni di fondi per il servizio economato, per €1.523.315,51 il rimborso spese per servizi per conto di terzi, per €100.821,49 relativi a ritenute previdenziali e assistenziali.

B) RESIDUI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI

Nel corso dell'esercizio 2008 si è operato su un volume di residui attivi iniziali pari ad €693.886.778,63.

L'evoluzione dei residui attivi nel corso dell'anno passa da €693.886.778,63 iniziali a €852.334.862,18 finali, con una sostanziale variazione rispetto all'esercizio precedente dovuta a minori incassi dei residui attivi derivanti da trasferimenti correnti ed in conto capitale della Regione e di altri Enti del Settore Pubblico.

Durante l'esercizio 2008 sono stati realizzati incassi per € 58.229.649,27 ed eliminazioni per € 352.495,37 vengono trasferiti pertanto alla gestione 2009 residui per € 635.304.633,99 con uno smaltimento pari ad una percentuale del 8,44 %.

Lo smaltimento dei residui attivi segue diverse dinamiche, a seconda della natura del debitore e della ragioni del credito vantato dall'Amministrazione. In particolare, esaminando i singoli titoli dell'entrata la situazione di smaltimento può essere così rappresentata:

<i>DESCRIZIONE TITOLO ENTRATA</i>	<i>PERCENTUALE SMALTIMENTO</i>
ENTRATE TRIBUTARIE	73,88
ENTRATE TRASFERIMENTI	2,12
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	33,48
ENTRATE ALIENAZ. TRASF. CAPITALE, RISCOS. CREDITI	2,92
ENTRATE ACCENSIONE PRESTITI	9,19
SERVIZI PER C/TERZI	17,89

PARTE SECONDA - SPESA

SPESA CORRENTE (Titolo I e Titolo III)

Nel corso dell'esercizio 2008 si è operato su uno stanziamento definitivo del Titolo I pari ad € 492.068.090,89.

Sono state impegnate spese sul Titolo I per complessivi €478.300.177,75, mentre la restante parte di € 13.767.913,14 è stata posta in economia in quanto non impegnata ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

Una prima valutazione positiva sul lavoro svolto può essere riassunta nel dato che fissa il livello degli impegni di spesa corrente (Titolo I) a conclusione dell'esercizio a circa il 97,20% degli stanziamenti definitivi.

Questo dato meglio di ogni altra considerazione sintetizza il volume e la realizzazione di quanto programmato.

Passando ad analizzare le voci maggiormente rappresentative al fine di consentire una maggiore comprensione dei fenomeni gestionali, si precisa quanto segue:

- **Personale:** la spesa del personale ha subito nel corso dell'esercizio 2008 un decremento di Euro 113.330,59 rispetto alle previsioni assestate di € 144.875.836,77 (esclusa IRAP). La spesa dell'IRAP per il personale è stata pari ad €8.020.265,07;
- **Beni e Servizi:** relativamente a tali categorie di spese, comprendenti acquisto di beni, prestazioni di servizi, utilizzo di beni di terzi, a fronte di uno stanziamento assestate di € 208.192.872,38 di cui impegnate €198.859.580,53;
- **Interessi Passivi:** nel corso dell'esercizio 2008 si è provveduto al pagamento di interessi passivi per l'importo complessivo di €40.621.179,64;
- **Rate dei mutui:** nel corso dell'esercizio 2008 si è provveduto al pagamento delle rate dei mutui in essere per l'importo complessivo di €41.994.848,59 così distinte:
 - € 30.942.911,01 per rimborso quota capitale di mutui e prestiti
 - € 11.051.937,58 per rimborso prestiti obbligazionari

Si è provveduto nel corso del 2008 al riconoscimento dei debiti fuori bilancio ex Art. 194 D.Lgs. 267/2000 per un totale di € 5.180.981,46 con Deliberazioni del C.P. n. 257 del 25/09/2008, n. 262 del 09/10/2008, n. 270 del 20/11/2008, n. 275 del 18/12/2008.

Tali debiti sono così classificabili:

- lettera a) – sentenze esecutive	€ 4.907.011,55
- lettera e) – acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	€ 273.969,91

GLI INVESTIMENTI

L'esercizio 2008 ha registrato un particolare impegno dell'Amministrazione che è intervenuta in modo incisivo nelle funzioni riguardanti la gestione del territorio e l'istruzione pubblica.

Le spese in conto capitale, impegnate per un totale complessivo di € 150.983.308,50 hanno interessato le seguenti funzioni:

FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E CONTROLLO	€	10.105.168,79
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	€	50.993.321,04
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI	€	9.277.632,40
FUNZIONI NEL SETTORE TURISTICO, SPORTIVO E RICREATIVO	€	3.779.480,00
FUNZIONE NEL CAMPO DEI TRASPORTI	€	16.666.019,00
FUNZIONE RIGUARDANTE LA GESTIONE DEL TERRITORIO	€	50.599.562,40
FUNZIONE NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	€	8.348.124,87
FUNZIONI NEL SETTORE DEL SOCIALE	€	431.000,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	€	783.000,00
TOTALE	€	150.983.308,50

Le spese sopraindicate sono state finanziate come segue:

€ 49.517.869,50	Contrazione di mutui
€ 18.313.000,00	Trasferimenti di capitale dallo Stato
€ 49.557.580,51	Trasferimenti di capitale dalla Regione
€ 11.218.785,32	Avanzo di amministrazione applicato al conto capitale
€ 20.113.585,99	Entrate correnti
€ 2.262.487,18	Altre entrate

RESIDUI PASSIVI

L'esercizio 2008 si chiude con un'entità di residui passivi da riportare all'esercizio 2009 pari ad € 1.138.429.450,33 con un aumento, rispetto ai residui dell'anno precedente (€ 1.121.558.008,60) pari ad € 16.871.441,73.

Relativamente al titolo I (Spese correnti) si sono trasferiti alla gestione residui € 421.093.181,73 derivanti per €233.201.818,91 dalla gestione residui 2007 e precedenti ed € 187.891.362,82 dalla gestione di competenza 2008.

Relativamente al titolo II (Spese in conto capitale) si sono trasferiti alla gestione residui € 696.848.262,67 derivanti per €548.178.117,38 dalla gestione residui 2007 e precedenti ed €148.670.145,29 dalla gestione di competenza 2008.

IL PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

Il prospetto di conciliazione ha la finalità di raccordare le rilevazioni finanziarie connesse all'espletamento delle attività gestionali con le risultanze, dei dati rilevati nel Conto Economico e nel Conto del Patrimonio, nel rispetto del principio della competenza economica.

Pertanto, oltre all'analisi complessiva dei dati finanziari, esso si propone di discernere quei valori che misurano fatti permutativi della gestione da quelli che rilevano aspetti modificativi del Patrimonio. I primi, infatti, confluiscono nel conto economico, mentre i secondi nel conto del patrimonio.

In tal modo, al termine del processo di elaborazione dei modelli, il Conto Economico avrà la funzione di evidenziare il risultato economico della gestione, mentre il Conto del Patrimonio segnalerà la variazione complessiva del Patrimonio Netto e le contestuali modifiche nel valore complessivo delle singole classi di beni inventariati.

IL CONTO ECONOMICO

Nel Conto Economico, redatto mediante l'utilizzo del modello di cui al D.P.R. 194/96, vengono rilevati i componenti positivi (proventi) ed i componenti negativi (oneri) di reddito, secondo criteri di competenza economica.

Il risultato della gestione operativa del 2008, ammontante ad €69.151.721,29, presenta un incremento rispetto al risultato conseguito nel 2007 (€31.912.845,88) pari ad €37.238.875,41 dovuto principalmente ad un maggiore effetto positivo dei proventi derivanti da trasferimenti.

Per quanto riguarda le spese di competenza futura il Conto Economico 2008 ha subito l'effetto negativo dei costi provenienti dal consuntivo 2007 per €162.715.413,28 e sono stati rettificati, in quanto da imputarsi sugli esercizi successivi, sulla base dello stesso criterio di valutazione, costi di competenza futura per €134.753.459,52.

La quota relativa agli Ammortamenti delle immobilizzazioni, componente negativo di reddito, ha subito un leggero decremento:

- nell'anno 2007 la quota è stata di € 53.896.239,88;
- nel 2008 è pari ad €53.302.845,28.

Se si considera l'incidenza dell'Area Finanziaria (Proventi ed Oneri Finanziari) e dell'Area Straordinaria (Proventi ed Oneri Straordinari) il risultato economico finale conseguito nell'anno 2008 ammonta ad €- 595.795,42 con un miglioramento sostanziale rispetto a quanto conseguito nel precedente anno 2007 (pari ad €- 33.083.956,35) determinato principalmente da una diminuzione degli oneri straordinari da imputarsi all'esercizio.

Se si considera l'Area Finanziaria, costituita da componenti di reddito relativi a interessi attivi e interessi passivi su mutui e prestiti e su obbligazioni il saldo negativo pari ad €27.443.809,28 presenta un peggioramento rispetto al saldo dell'anno 2007 pari ad € 24.491.637,32 derivante principalmente alla riduzione degli interessi attivi sui depositi.

Rispetto all'esercizio precedente nell'Area Straordinaria si rilevano le seguenti principali variazioni:

- maggiori insussistenze dell'attivo nell'anno 2008 pari ad € 22.639.497,81 rispetto a quanto rilevato nel Consuntivo 2007 pari ad € 12.244.771,72;

- maggiori sopravvenienze dell'attivo nell'anno 2008 pari ad €39.270.663,71 rispetto a quanto rilevato nel Consuntivo 2007 pari ad €7.944.622,95 generate principalmente da una rivalutazione catastale straordinaria di beni immobili di proprietà dell'Ente;

Per una analisi dettagliata si rimanda alla Nota Illustrativa del Prospetto di conciliazione, Conto Economico e Conto del Patrimonio.

IL CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del Patrimonio sono riportate tutte le voci tipiche di una consistenza patrimoniale di un'azienda: all'elenco dei valori delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie seguono i valori dell'attivo circolante distinti in crediti di diversa natura e differente grado di esigibilità. Infine i valori delle passività evidenziano le diverse tipologie di debito, per natura e durata.

In particolare sono così chiaramente evidenziati i valori dei cespiti patrimoniali, al netto dei relativi ammortamenti.

Vengono inoltre esposti i valori dei debiti e dei crediti ormai non più compresi all'interno di voci finanziarie, quali i residui attivi e passivi.

Inoltre, elementi tipici della contabilità economica, evidenziati nel conto del patrimonio, sono i ratei e i risconti, calcolati in sede di chiusura dell'esercizio allo scopo di ricondurre i costi ed i proventi derivanti dalla gestione alla corretta competenza economica.

Il patrimonio netto, infine, rappresenta la variazione che il valore complessivo del patrimonio dell'Ente subisce per effetto della gestione, corrispondente quindi al risultato di esercizio evidenziato dal conto economico.

Per questo vengono movimentati conti d'ordine che, presenti nell'attivo e nel passivo patrimoniale per importi eguali, non alterano il risultato di gestione ma che evidenziano fenomeni rilevanti anche dal punto di vista gestionale.

Il Conto del Patrimonio evidenzia la variazione che il patrimonio netto subisce per effetto della gestione; a motivo del risultato economico positivo di € 41.112.116,59 il patrimonio netto dell'esercizio 2008 passa da una consistenza ad inizio anno di € 574.743.751,98 ad una consistenza finale di €615.855.868.57.

Per una analisi dettagliata si rimanda alla Nota Illustrativa del Prospetto di conciliazione, Conto Economico e Conto del Patrimonio.

CONTO DEL BILANCIO - Esercizio 2008 - GESTIONE DELLE ENTRATE

Pag.37

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamanti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
		Residui (A)		Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	(E = D - A) (E = A - D)	
		CP		Competenza (F)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	(L = I - F) (L = F - I)
		T		Totale (M)	Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)	
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE								
Titolo I - Entrate tributarie	RS	25.101.935,73		17.544.956,00	8.556.979,73	26.101.935,73	1.000.000,00	
	CP	380.166.900,00		360.518.107,73	22.929.285,06	383.447.392,79	3.280.492,79	
	T	405.268.835,73		378.063.063,73	31.486.264,79	409.549.328,52		
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	RS	306.576.832,19		5.750.186,38	300.090.764,18	305.840.950,56	-735.881,63 ins	
	CP	130.502.482,36		2.914.401,44	114.240.303,65	117.154.705,09	-13.347.777,27	
	T	437.079.314,55		8.664.587,82	414.331.067,83	422.995.655,65		
Titolo III - Entrate extratributarie	RS	29.892.513,74		9.396.471,67	19.883.748,62	29.280.220,29	-612.293,45 ins	
	CP	33.785.749,27		24.029.778,52	8.729.579,47	32.759.357,99	-1.026.391,28	
	T	63.678.263,01		33.426.250,19	28.613.328,09	62.039.578,28		
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	RS	104.067.939,33		3.039.574,13	101.028.665,08	104.068.239,21	299,88	
	CP	70.255.030,74		9.975.111,64	58.323.864,87	68.298.976,51	-1.956.054,23	
	T	174.322.970,07		13.014.685,77	159.352.529,95	172.367.215,72		
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	RS	210.734.582,24		19.369.930,39	191.364.651,85	210.734.582,24		
	CP	100.498.807,40		42.917.869,50	6.600.000,00	49.517.869,50	-50.980.937,90	
	T	311.233.389,64		62.287.799,89	197.964.651,85	260.252.451,74		
Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi	RS	17.512.975,40		3.128.530,70	14.379.824,53	17.508.355,23	-4.620,17 ins	
	CP	73.981.156,71		45.799.681,90	6.207.195,14	52.006.877,04	-21.974.279,67	
	T	91.494.132,11		48.928.212,60	20.587.019,67	69.515.232,27		
Totale generale	RS	693.886.778,63		58.229.649,27	635.304.633,99	693.534.283,26	-352.495,37 ins	
	CP	789.190.126,48		486.154.950,73	217.030.228,19	703.185.178,92	-86.004.947,56	
	T	1.483.076.905,11		544.384.600,00	852.334.862,18	1.396.719.462,18		
Avanzo di amministrazione		23.409.800,00						
Fondo di cassa al 1° gennaio		468.792.671,98						
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	693.886.778,63		58.229.649,27	635.304.633,99	693.534.283,26	-352.495,37 ins	
	CP	1.281.392.598,46		486.154.950,73	217.030.228,19	703.185.178,92	-109.414.747,56	
	T	1.975.279.377,09		544.384.600,00	852.334.862,18	1.396.719.462,18		

CONTO DEL BILANCIO - Esercizio 2008 - GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie
		Residui (A) Competenza (F) Totale (M)		Pagamenti	Residui da riportare		
				Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	
				Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)	
				Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)	
							(E = A - D) (L = F - I)

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

Titolo I - Spese Correnti	RS	441.270.519,42		202.911.362,55	233.201.818,91	436.113.181,46	-5.157.337,96 ins
	CP	492.068.090,89		290.408.814,93	187.891.362,82	478.300.177,75 95.362.136,26 cor	13.767.913,14
	T	933.338.610,31		493.320.177,48	421.093.181,73	914.413.359,21	
Titolo II - Spese in Conto Capitale	RS	665.704.896,54		82.937.985,17	548.178.117,38	631.116.102,55	-34.588.793,99 ins
	CP	154.492.582,82		2.313.163,21	148.670.145,29	150.983.308,50 131.474.984,59 cor	3.509.274,32
	T	820.197.479,36		85.251.148,38	696.848.262,67	782.099.411,05	
Titolo III - Spese per rimborso di prestiti	RS						
	CP	92.058.096,06		41.994.848,59	0,00	41.994.848,59	50.063.247,47
	T	92.058.096,06		41.994.848,59	0,00	41.994.848,59	
Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi	RS	14.582.592,64		2.948.076,49	11.629.895,98	14.577.972,47	-4.620,17 ins
	CP	73.981.156,71		43.148.767,09	8.858.109,95	52.006.877,04	21.974.279,67
	T	88.563.749,35		46.096.843,58	20.488.005,93	66.584.849,51	
Totale generale	RS	1.121.558.008,60		288.797.424,21	793.009.832,27	1.081.807.256,48	-39.750.752,12 ins
	CP	812.599.926,48		377.865.593,82	345.419.618,06	723.285.211,88 226.837.120,85 cor	89.314.714,60
	T	1.934.157.935,08		666.663.018,03	1.138.429.450,33	1.805.092.468,36	
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	RS	1.121.558.008,60		288.797.424,21	793.009.832,27	1.081.807.256,48	-39.750.752,12 ins
	CP	812.599.926,48		377.865.593,82	345.419.618,06	723.285.211,88 226.837.120,85 cor	89.314.714,60
	T	1.934.157.935,08		666.663.018,03	1.138.429.450,33	1.805.092.468,36	

Il Segretario Generale

Il Presidente

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Timbro dell'ente

RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO

L'esercizio 2008 si è concluso con le seguenti risultanze relative alla gestione di cassa, desunte dal Conto del Tesoriere:

	IN CONTO		TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2008	-	-	€ 468.792.671,98
Riscossioni	€ 58.229.649,27	€ 486.154.950,73	€ 544.384.600,00
Pagamenti	€ 288.797.424,21	€ 377.865.593,82	€ 666.663.018,03
Fondo di cassa al 31 dicembre 2008			€ 346.514.253,95

Alle risultanze predette si aggiungono i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti e quelli dell'esercizio cui si riferisce il conto, come appresso:

	DA GESTIONE		TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 31 dicembre 2008	-	-	€ 346.514.253,95
Residui attivi	€ 635.304.633,99	€ 217.030.228,19	€ 852.334.862,18
Totale	→		€ 1.198.849.116,13
Residui passivi	€ 793.009.832,27	€ 345.419.618,06	€ 1.138.429.450,33
Avanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2008			€ 60.419.665,80

Risultato della gestione di competenza

1.GESTIONE CORRENTE

Il risultato della gestione corrente è stato così determinato:

PARTE I - ENTRATA

TITOLO	ENTRATE	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	Maggiori-minori accertamenti	
				segno	IMPORTO
I	Tributarie	€ 380.166.900,00	€ 383.447.392,79	+	€ 3.280.492,79
II	Trasferimenti Stato-Regioni	€ 130.502.482,36	€ 117.154.705,09	-	-€ 13.347.777,27
III	Extratributarie	€ 33.785.749,27	€ 32.759.357,99	-	-€ 1.026.391,28
	Totale	€ 544.455.131,63	€ 533.361.455,87	-	-€ 11.093.675,76

PARTE II - SPESA

TITOLO	SPESE	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	MINORI IMPEGNI
I	Correnti al netto degli ammortamenti)	€ 492.068.090,89	€ 478.300.177,75	€ 13.767.913,14
III	Rimborso prestiti (al netto delle anticipazioni di cassa e delle rate di ammortamento per ristrutturazione debito)	€ 42.058.096,06	€ 41.994.848,59	€ 63.247,47
	Totale	€ 534.126.186,95	€ 520.295.026,34	€ 13.831.160,61

2.GESTIONE CORRENTE - RISULTATO

		IMPORTO	segno
A	ENTRATA		
	Maggiori accertamenti	€ 3.280.492,79	+
	Minori accertamenti	€ 14.374.168,55	-
B	SPESA		
	Minori impegni	€ 13.831.160,61	+
	RISULTATO GESTIONE CORRENTE	€ 2.737.484,85	

3.VALUTAZIONI DEL RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE E DELLE CAUSE CHE LO HANNO DETERMINATO

I fattori determinanti del risultato della gestione corrente sono stati i seguenti:

3.1 ENTRATE - MAGGIORI ACCERTAMENTI

TITOLO I

Addizionale Consumi Energia Elettrica	€	2.364.744,25
Tributo esercizio funzioni tutela,protezione e igiene ambientale	€	1.283.600,17
Imposta erariale di trascrizione	€	116.357,55
Imposta erariale assicurazione R.C. auto	€	796.784,74
Totale Titolo I	€	4.561.486,71

TITOLO III

Decreto Ministero Ambiente L.350/98	€	42.000,00
Tasse partecipazione concorsi	€	2.804,36
Introiti contravvenzioni elevate dalla Polizia Provinciale	€	27.717,10
Sanzioni pecuniarie consulenze pratiche auto	€	11.563,64
Rimborso spese autorizzazione scuola guida	€	414,37
Sanzioni in materia di caccia e pesca	€	16.000,00
Interessi attivi sui fondi di cassa	€	1.072.337,23

Rimborsi province del Lazio per fitto locali ufficio interregionali	€	77.751,43
Fondo rotazione prestiti d'onore	€	8.234,79
Totale Titolo III	€	1.258.822,92
TOTALE	€	5.820.309,63

3.2 ENTRATE - MINORI ACCERTAMENTI

TITOLO I

Tassa per il rilascio di autorizzazioni scuole guida	€	31.694,08
tasse agenzie di viaggio e turismo	€	316.849,84
Tasse in materia di caccia, pesca e raccolta funghi	€	931.900,00
Tassa esami insegnanti scuola guida ed altri	€	550,00
Totale Titolo I	€	1.280.993,92

TITOLO II

Trasferimenti dal Ministero del Lavoro. L.469/97	€	2.990.000,00
Trasferimenti formazione professionale	€	2.790.661,79
Contributi della Regione	€	80.000,00
Trasferimenti Regionali in materia di sport	€	25.000,00
Trasferimenti Regionali in materia di trasporti	€	2.499,92

Finanziamento P.O.R. Lazio F.S.E.	€	3.098.251,96
Trasferimenti L.R. 14/99	€	33.805,67
Contributo regionale bande musicali	€	16.901,00
Contributo regionale sistema informativo	€	278.710,00
Diritto allo studio	€	296.164,00
Raccolta differenziata rifiuti	€	467.419,50
Contributo regionale servizi per l'impiego	€	1.425.303,28
Contributo dei Comuni per progettazione di oo.pp.	€	52.000,00
Contributo Regionale Centri Antiviolenza - L.R. 64/93	€	133.200,00
Contributo ripiano deficit COTRAL	€	1.107.860,15
Contributi in materia di caccia	€	400.000,00
Contributo in materia di pesca	€	150.000,00
Totale Titolo II	€	13.347.777,27

TITOLO III

Diritti di segreteria	€	109.990,05
Proventi da fruizione sale compiti non istituzionali	€	10.000,00
Sanzioni in materia ambientale	€	166.723,36
Tariffe controllo impianti termici	€	66.600,00
Entrate per registrazioni contratti	€	119.597,71
Proventi utilizzo strutture sportive	€	93.133,70
Fitti reali fabbricati	€	168.467,21

Canoni di Concessione	€	606.000,00
Proventi connessi add.le reg.le canoni di concessione acque pubbliche	€	39.478,81
Ripristini stradali	€	50.000,00
Proventi diversi	€	781.833,36
Rientri per il rilascio di fideiussioni	€	73.390,00
Totale Titolo III	€	2.285.214,20
TOTALE	€	16.913.985,39

3.3 SPESE - MINORI IMPEGNI

TITOLO I

Spese correnti	€	13.767.913,14
----------------	---	---------------

TITOLO III

Spese per rimborso di prestiti	€	63.247,47
TOTALE	€	13.831.160,61

3.4 CONCLUSIONI

A fronte di uno stanziamento definitivo di spese correnti per € 534.126.186,95 (Titolo I e III della spesa al netto dello stanziamento per anticipazione di cassa) sono state impegnate € 520.295.026,34.

pari al 97,41% dello stanziamento definitivo

Dal totale degli impegni per interventi emerge la seguente suddivisione delle spese:

- Personale	€	144.762.506,18
- Acquisto di beni di consumo e/o materie prime	€	3.985.737,90
- Prestazione di servizi	€	177.749.210,26
- Utilizzo di beni di terzi	€	17.124.632,37
- Trasferimenti	€	82.497.803,91
- Interessi passivi e oneri finanziari diversi	€	40.621.179,64
- Imposte e tasse	€	8.959.107,49
- Oneri straordinari della gestione corrente	€	2.600.000,00
- Rimborso di quote capitale mutui e prestiti	€	30.942.911,01
- Rimborso di prestiti obbligazionari	€	11.051.937,58
	€	520.295.026,34

Dal riepilogo degli impegni emergono i seguenti rapporti significativi di alcune categorie di spesa con il totale delle spese correnti dato uguale a 100:

Personale comprensivo IRAP(€ 8.020.265,07)	€	152.782.771,25
Rate ammortamento mutui di cui:	€	82.616.028,23
- rimborso di prestiti obbligazionari € 11.051.937,58		
- rimborso quote capitale di mutui € 30.942.911,01		
- interessi passivi € 40.621.179,64		

INDICI DI SPESA

1) RIGIDITA' SPESA CORRENTE

<u>Spese Personale + Rate Mutui</u>	€	235.398.799,48	44,13%
Tit. I,II, III - Entrate	€	533.361.455,87	

2) INCIDENZA INTERESSI PASSIVI SULLE SPESE CORRENTI TIT I E TIT III	€	40.621.179,64	7,81%
	€	520.295.026,34	

GESTIONE IN CONTO CAPITALE

1.GESTIONE IN CONTO CAPITALE

Il risultato della gestione in conto capitale è stato così determinato

PARTE I - ENTRATA

TITOLO	ENTRATE	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	Maggiori-minori accertamenti	
				segno	IMPORTO
IV	Alienazioni e ammortamento di beni patrimoniali, trasferimento di capitali e riscossione di crediti	€ 70.255.030,74	€ 68.298.976,51	-	-€ 1.956.054,23
V	Accensione di prestiti (al netto della cat.1 - anticipazioni di cassa e delle poste iscritte in bilancio relativamente alla ristrutturazione del debito)	50.498.807,40	€ 49.517.869,50	-	-€ 980.937,90
Totale		€ 120.753.838,14	€ 117.816.846,01	-	€ 2.936.992,13

GESTIONE IN CONTO CAPITALE

PARTE II - SPESA

TITOLO	SPESE	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	MINORI IMPEGNI
II	Spese in conto capitale	€ 154.492.582,82	€ 150.983.308,50	€ 3.509.274,32
	Totale	€ 154.492.582,82	€ 150.983.308,50	€ 3.509.274,32

2.GESTIONE IN C/CAPITALE - RISULTATO

A	ENTRATA	IMPORTO	segno
	Maggiori accertamenti		+
	Minori accertamenti	€ 2.936.992,13	-
B	SPESA		
	Minori impegni	€ 3.509.274,32	+
	RISULTATO GESTIONE C/CAPITALE	€ 572.282,19	-

3.VALUTAZIONE DEI RISULTATI DELLA GESTIONE IN C/CAPITALE E DELLE CAUSE CHE LI HANNO DETERMINATI

3.1 MINORI ENTRATE ACCERTATE - MOTIVI

I minori accertamenti complessivi di € 2.936.992,13 derivano dalla somma algebrica di € **1.956.054,23**(costituiti per € 74.540,81 da minori trasferimenti dallo Stato per interventi ambientali, per € 1.072.439,38 per minori trasferimenti della Regione per la costruzione e la manutenzione straordinaria di opere pubbliche, per € 12.674,04 per minori contributi per parcheggi L.R. 7/1994, per € 796.000,00 per minori trasferimenti destinati al risanamento e valorizzazione ambientale, per € 400,00 per minore finanziamento regionale edilizia scolastica(TIT. IV) ed € **980.937,90** per mutui inseriti in bilancio di previsione e non contratti entro l'esercizio (TIT. V).

3.2 MINORI SPESE IMPEGNATE - SETTORI - MOTIVI

Le minori spese di € 3.509.274,32 sono state generate dalla eliminazione di entrate per € 980.937,90 relative a mutui inseriti nel bilancio di previsione e non contratti entro l'esercizio, per € 74.540,81 derivante da minori trasferimenti dello Stato, per € 1.881.513,42 derivante da minori trasferimenti della Regione. La rimanente somma (€ 572.282,19) è confluita nell'avanzo di amministrazione.

3.3 CONCLUSIONI

Le spese in c/capitale, impegnate per un totale complessivo di € 150.983.308,50 hanno interessato le seguenti funzioni:

FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE DI GESTIONE E CONTROLLO	€	10.105.168,79
FUNZIONI DI ISTRUZIONE PUBBLICA	€	50.993.321,04
FUNZIONI RELATIVE ALLA CULTURA E AI BENI CULTURALI	€	9.277.632,40
FUNZIONI NEL SETTORE TURISTICO, SPORTIVO E RICREATIVO	€	3.779.480,00
FUNZIONE NEL CAMPO DEI TRASPORTI	€	16.666.019,00
FUNZIONE RIGUARDANTE LA GESTIONE DEL TERRITORIO	€	50.599.562,40
FUNZIONE NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	€	8.348.124,87
FUNZIONI NEL SETTORE DEL SOCIALE	€	431.000,00
FUNZIONI NEL CAMPO DELLO SVILUPPO ECONOMICO	€	783.000,00
TOTALE	€	150.983.308,50

- Opere finanziate con mutui:

Viabilità provinciale	€	29.004.693,26
Edilizia scolastica	€	15.463.176,24
Automezzi, mobili ed attrezzature varie	€	1.350.000,00
Manutenzione straordinaria fabbricati	€	700.000,00
Impiantistica sportiva		3.000.000,00
TOTALE	€	49.517.815,50

- Opere finanziate con trasferimenti di capitale dallo Stato:

Viabilità	€	3.550.000,00
Edilizia patrimoniale	€	1.500.000,00
Progettazioni	€	200.000,00
Acquisti	€	180.000,00
Restauri	€	7.700.000,00
Parcheggi	€	5.183.000,00
TOTALE	€	18.313.000,00

- Opere finanziate con trasferimenti di capitale dalla Regione:

Viabilità	€	12.844.368,56
Parcheggi	€	1.650.000,00
Cultura	€	865.500,00
Acquisti	€	497.400,00
Edilizia scolastica	€	17.569.955,14
Trasferimenti ai Comuni	€	7.130.356,81
Corridoi di Trasporto collettivo di interesse metropolitano		9.000.000,00
TOTALE	€	49.557.580,51

- Opere finanziate con AVANZO DI AMMINISTRAZIONE E ALTRE ENTRATE:

Acquisizione beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche, somme urgenze, partecipazioni azionarie, adeguamento impianti termici, manutenzione spazi verdi, espropri, incarichi professionali esterni, manutenzioni strade e trasferimenti ai comuni	€	33.594.858,49
---	---	---------------

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

1. RISULTATO COMPLESSIVO

La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

N.	GESTIONE	RESIDUI	segno	IMPORTO
1	Residui attivi	Minori residui attivi	-	352.495,37
2	Residui passivi	Minori residui passivi	+	39.750.752,12
	RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI	AVANZO	+	€ 39.398.256,75

2.GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI

La gestione dei residui attivi si è conclusa con i seguenti risultati:

n.	Titolo entrata	Residui accertati risultanti dal conto dell'anno precedente	Residui riscossi	Residui da riportare	Differenze	
					maggiori residui	minori residui
I	Tributarie	€ 25.101.935,73	€ 17.544.956,00	€ 8.556.979,73	€ 1.000.000,00	
II	Trasferimenti	€ 306.576.832,19	€ 5.750.186,38	€ 300.090.764,18		€ 735.881,63
III	Extratributarie	€ 29.892.513,74	€ 9.396.471,67	€ 19.883.748,62		€ 612.293,45
	Totale Tit. I-II III	€ 361.571.281,66	€ 32.691.614,05	€ 328.531.492,53	€ 1.000.000,00	€ 1.348.175,08
IV	Alienazione di beni	€ 104.067.939,33	€ 3.039.574,13	€ 101.028.665,08	€ 299,88	
V	Accensione di prestiti	€ 210.734.582,24	€ 19.369.930,39	€ 191.364.651,85	€ -	€ -
VI	Servizio conto terzi	€ 17.512.975,40	€ 3.128.530,70	€ 14.379.824,53		€ 4.620,17
	Totale Tit. I-II III-IV-V-VI	€ 693.886.778,63	€ 58.229.649,27	€ 635.304.633,99	€ 1.000.299,88	€ 1.352.795,25

DIFFERENZA COMPLESSIVA	MINORI RESIDUI ATTIVI	-€ 352.495,37
------------------------	-----------------------	---------------

3.GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

La gestione dei residui passivi si è conclusa con i seguenti risultati:

n.	Titolo spesa	Residui impegnati risultanti dal conto dell'anno precedente	Residui pagati	Residui da riportare	Differenze	
					maggiori residui	minori residui
I	Correnti	€ 441.270.519,42	€ 202.911.362,55	€ 233.201.818,91	-	€ 5.157.337,96
II	In conto capitale	€ 665.704.896,54	€ 82.937.985,17	€ 548.178.117,38	-	€ 34.588.793,99
III	Rimborso prestiti	€ -	€ -	€ -	-	€ -
IV	Servizio conto terzi	€ 14.582.592,64	€ 2.948.076,49	€ 11.629.895,98	-	€ 4.620,17
	Totale Tit. I II-III-IV	€ 1.121.558.008,60	€ 288.797.424,21	€ 793.009.832,27	-	€ 39.750.752,12

DIFFERENZA COMPLESSIVA	MINORI RESIDUI PASSIVI	€ 39.750.752,12
-------------------------------	-------------------------------	------------------------

RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E RESIDUI

Il risultato complessivo della gestione di competenza e dei residui è riassunto come appresso:

Risultato della gestione di competenza	AVANZO	€	3.309.767,04
Risultato della gestione residui	AVANZO	€	39.398.256,75
Avanzo 2007 non applicato al bilancio 2008		€	17.711.642,01
Risultato complessivo dell'esercizio	AVANZO	€	60.419.665,80

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2008 è risultato pari a € 60.419.665,80.

Fondo Cassa al 31/12/2008	€	346.514.253,95
Residui attivi	€	852.334.862,18
Residui passivi	€	1.138.429.450,33
 TORNANO	 €	 60.419.665,80

L'Avanzo di amministrazione proviene:

per €	3.309.767,04	dal risultato contabile della gestione di competenza
per €	39.398.256,75	dal risultato contabile della gestione dei residui
per €	17.711.642,01	Avanzo 2007 non applicato Bilancio 2008

€ 60.419.665,80 **TOTALE**

AVANZO DERIVANTE DALLA GESTIONE DI COMPETENZA

MAGGIORI ENTRATE CORRENTI (I,II,III TITOLO)	€	3.280.492,79
MINORI ENTRATE CORRENTI (I,II,III TITOLO)	€	14.374.168,55
ECONOMIE SPESE CORRENTI (I,III TITOLO - al netto dell'anticipazione di cassa	€	13.831.160,61
TOTALE	€	2.737.484,85
MINORI ENTRATE TITOLO IV	€	1.956.054,23
MINORI ENTRATE TITOLO V - al netto dell'anticipazione di cassa	€	980.937,90
ECONOMIE DI SPESA TITOLO II	€	3.509.274,32
TOTALE	€	572.282,19
AVANZO DERIVANTE GESTIONE CORRENTE	€	2.737.484,85
AVANZO DERIVANTE GESTIONE IN C/CAPITALE	€	572.282,19
RISULTATO CONTABILE GESTIONE COMPETENZA	€	3.309.767,04

AVANZO DERIVANTE DALLA GESTIONE RESIDUI

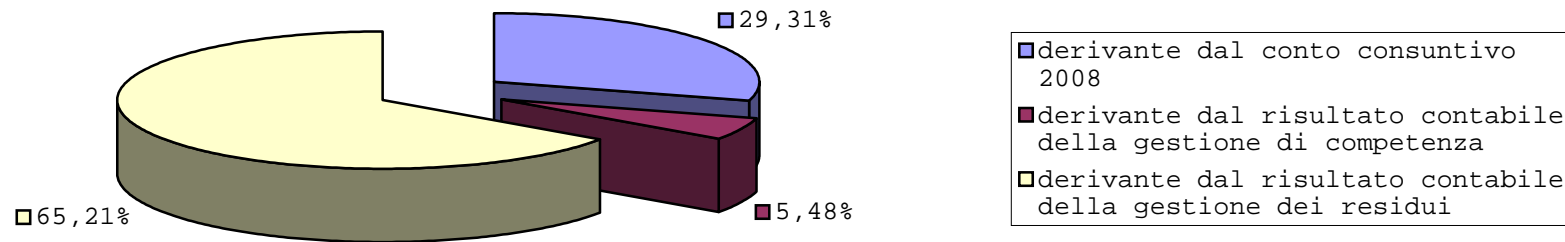
MAGGIORI ENTRATE CORRENTI (I,II,III TITOLO)	€	1.000.000,00
MINORI ENTRATE CORRENTI (I,II,III TITOLO)	€	1.348.175,08
ECONOMIE DI SPESA CORRENTI (I,III TITOLO)	€	5.157.337,96
TOTALE	€	4.809.162,88
MINORI ENTRATE TITOLO IV	€	0,00
MAGGIOR ENTRATE TITOLO IV	€	299,88
MAGGIORI ENTRATE TITOLO V	€	0,00
MINORI ENTRATE TITOLO V	€	0,00
ECONOMIE DI SPESA TITOLO II	€	34.588.793,99
TOTALE	€	34.589.093,87
Partite di Giro		
MINORI ENTRATE TITOLO VI	€	4.620,17
ECONOMIE DI SPESA TITOLO IV	€	4.620,17
Totale	€	0,00
AVANZO DERIVANTE DALLA GESTIONE CORRENTE	€	4.809.162,88
AVANZO DERIVANTE DALLA GESTIONE C/CAPITALE	€	34.589.093,87
RISULTATO CONTABILE GESTIONE RESIDUI	€	39.398.256,75

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

FONDI VINCOLATI.....	€	2.557.672,47
FONDO PER FINANZIAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE.....	€	45.427.392,23
FONDI NON VINCOLATI.....	€	12.434.601,10
TOTALE.....	€	60.419.665,80

Provenienza dell'Avanzo di Amministrazione

derivante dal conto consuntivo 2008	€	17.711.642,01
derivante dal risultato contabile della gestione di competenza	€	3.309.767,04
derivante dal risultato contabile della gestione dei residui	€	39.398.256,75
AVANZO	€	60.419.665,80



AVANZO DERIVANTE DALLA GESTIONE DI COMPETENZA

MAGGIORI ENTRATE
CORRENTI
(I,II,III TITOLO) € 3.280.492,79

MINORI ENTRATE
CORRENTI
(I,II,III TITOLO) -€ 14.374.168,55

ECONOMIE SPESE
CORRENTI (I,III
TITOLO - al netto
dell'anticipazion
e di cassa) € 13.831.160,61

TOTALE € 2.737.484,85

MINORI ENTRATE
TITOLO IV € 1.956.054,23

MINORI ENTRATE
TITOLO V -€ 980.937,90

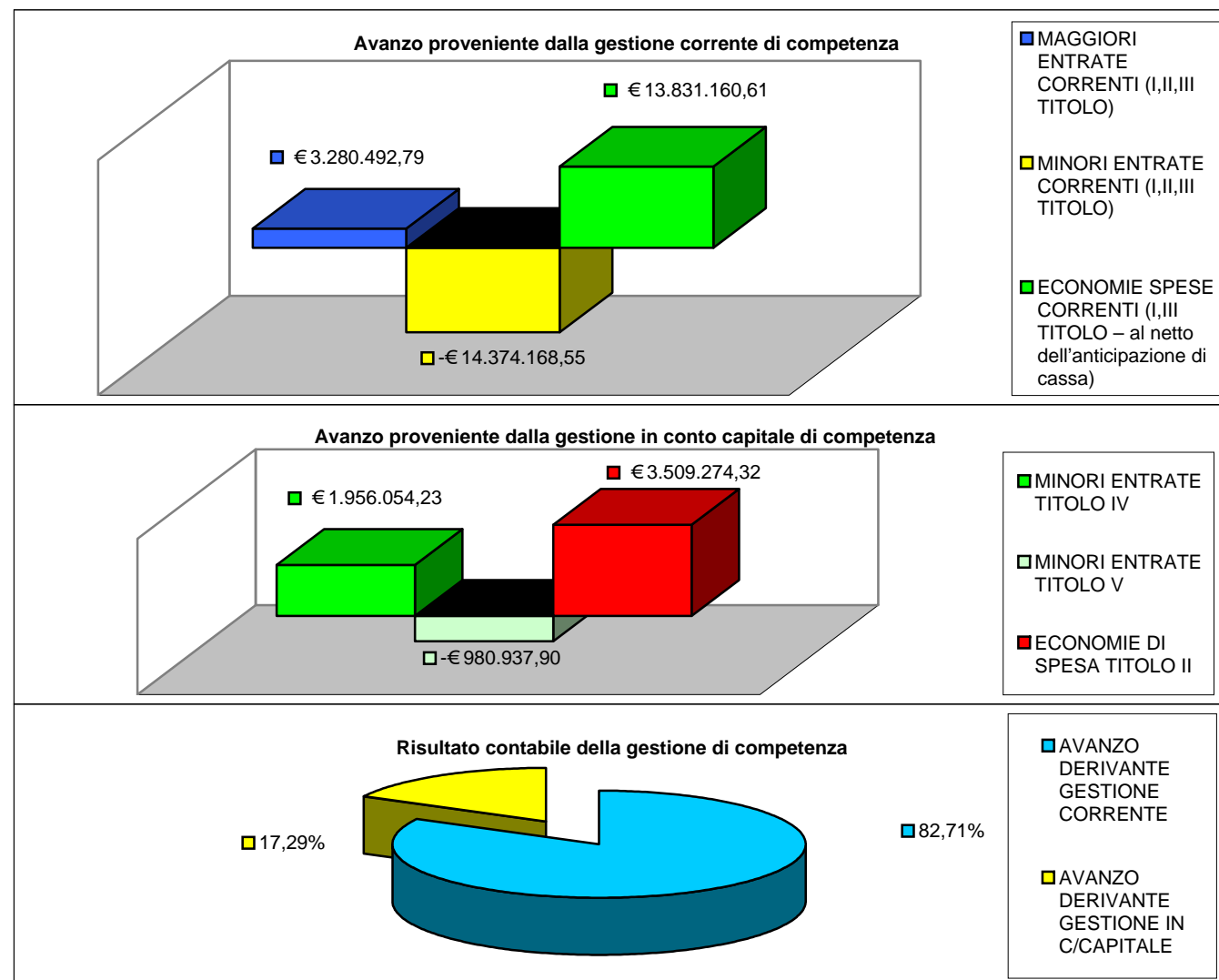
ECONOMIE DI SPESA
TITOLO II € 3.509.274,32

TOTALE € 572.282,19

AVANZO DERIVANTE
GESTIONE CORRENTE € 2.737.484,85

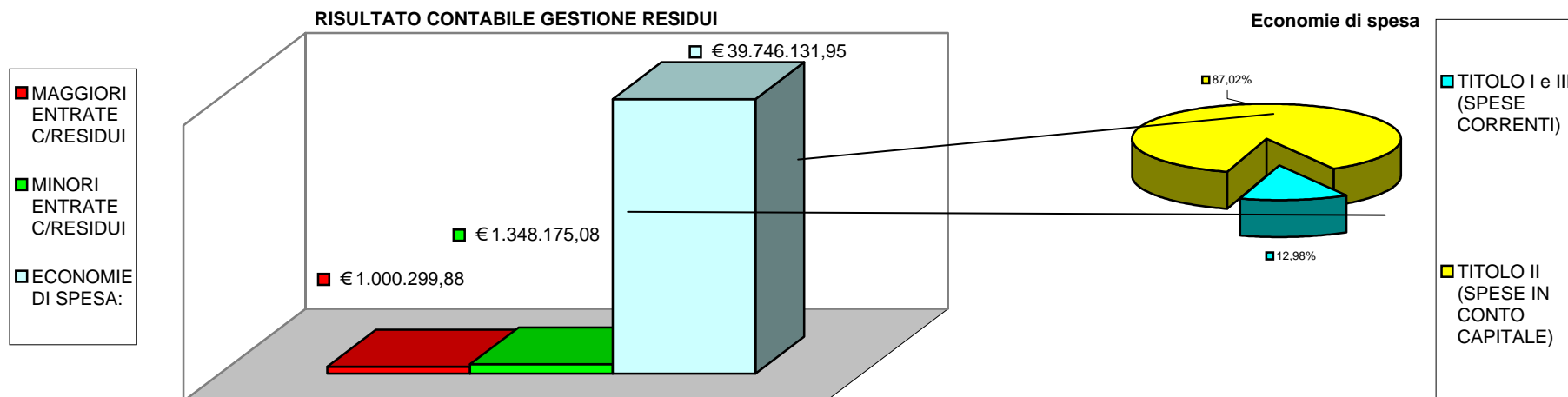
AVANZO DERIVANTE
GESTIONE IN
C/CAPITALE € 572.282,19

**RISULTATO
CONTABILE
GESTIONE
COMPETENZA € 3.309.767,04**

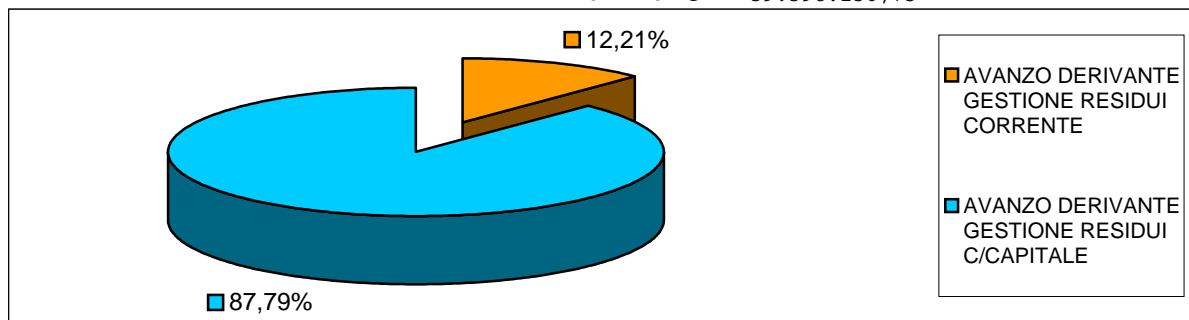


AVANZO DERIVANTE DALLA GESTIONE RESIDUI

MAGGIORI ENTRATE C/RESIDUI	€	1.000.299,88
MINORI ENTRATE C/RESIDUI	€	1.348.175,08
ECONOMIE DI SPESA:	€	39.746.131,95
TITOLO I e III (SPESE CORRENTI)	€	5.157.337,96
TITOLO II (SPESE IN CONTO CAPITALE)	€	34.588.793,99
RISULTATO CONTABILE GESTIONE RESIDUI	€	39.398.256,75



AVANZO DERIVANTE GESTIONE RESIDUI CORRENTE	€	4.809.162,88
AVANZO DERIVANTE GESTIONE RESIDUI C/CAPITALE	€	34.589.093,87
TORNANO	€	39.398.256,75



PROVINCIA DI ROMA



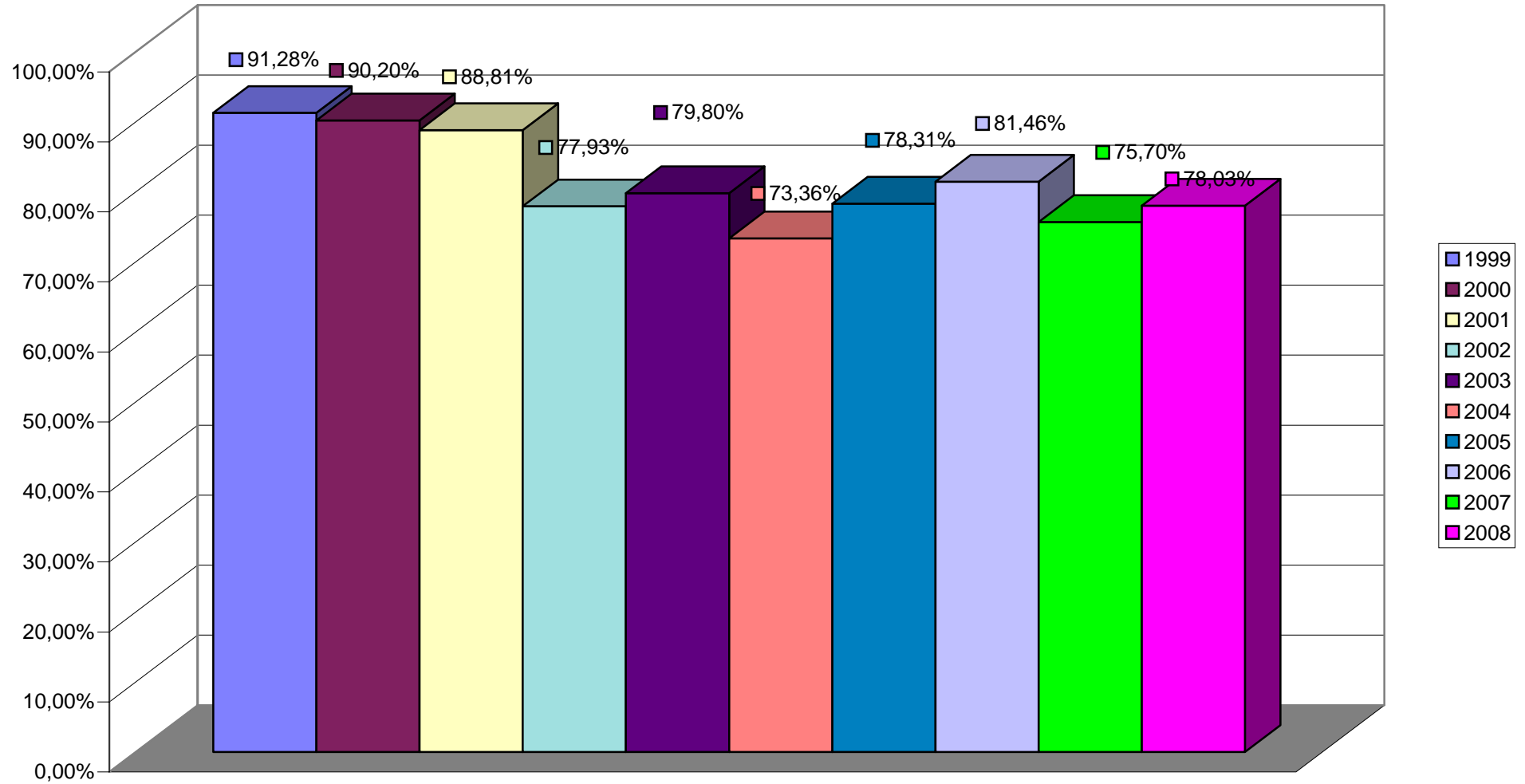
CONTO DEL BILANCIO 2008 - Indici Generali

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI PARTE ENTRATA

	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
AUTONOMIA FINANZIARIA										
Titolo I + III / Titolo I + II + III x 100	91,28%	90,20%	88,81%	77,93%	79,80%	73,36%	78,31%	81,46%	75,70%	78,03%
AUTONOMIA IMPOSITIVA										
Titolo I / Titolo I + II + III x 100	86,00%	84,05%	82,20%	71,43%	73,96%	68,56%	72,41%	74,87%	69,57%	76,60%
PRESSIONE FINANZIARIA										
Titolo I + II / Popolazione	€ 69,84	€ 78,43	€ 92,51	€ 115,32	€ 115,29	€ 123,89	€ 123,85	€ 120,42	€ 136,86	€ 123,25
PRESSIONE TRIBUTARIA										
Titolo I / Popolazione	€ 63,41	€ 70,23	€ 81,42	€ 88,10	€ 91,86	€ 89,22	€ 95,31	€ 96,52	€ 101,43	€ 94,41
INTERVENTO ERARIALE										
Titolo II - Cat.1^ / Popolazione	€ 1,46	€ 0,01	€ 2,98	€ 15,94	€ 1,51	€ 0,79	€ 2,33	€ 2,28	€ 5,34	€ 0,75
INTERVENTO REGIONALE										
Titolo II - Cat.2^ e 3^ / Popolazione	€ 4,57	€ 7,85	€ 8,05	€ 11,11	€ 23,42	€ 33,86	€ 26,17	€ 25,66	€ 23,56	€ 27,41
VELOCITA' RISCOSSIONE ENTRATE PROPRIE										
Riscossioni Titolo I e III / Accertamenti Titolo I e III x 100	82,20%	84,05%	83,59%	84,31%	87,28%	88,54%	89,78%	91,35%	92,51%	92,39%

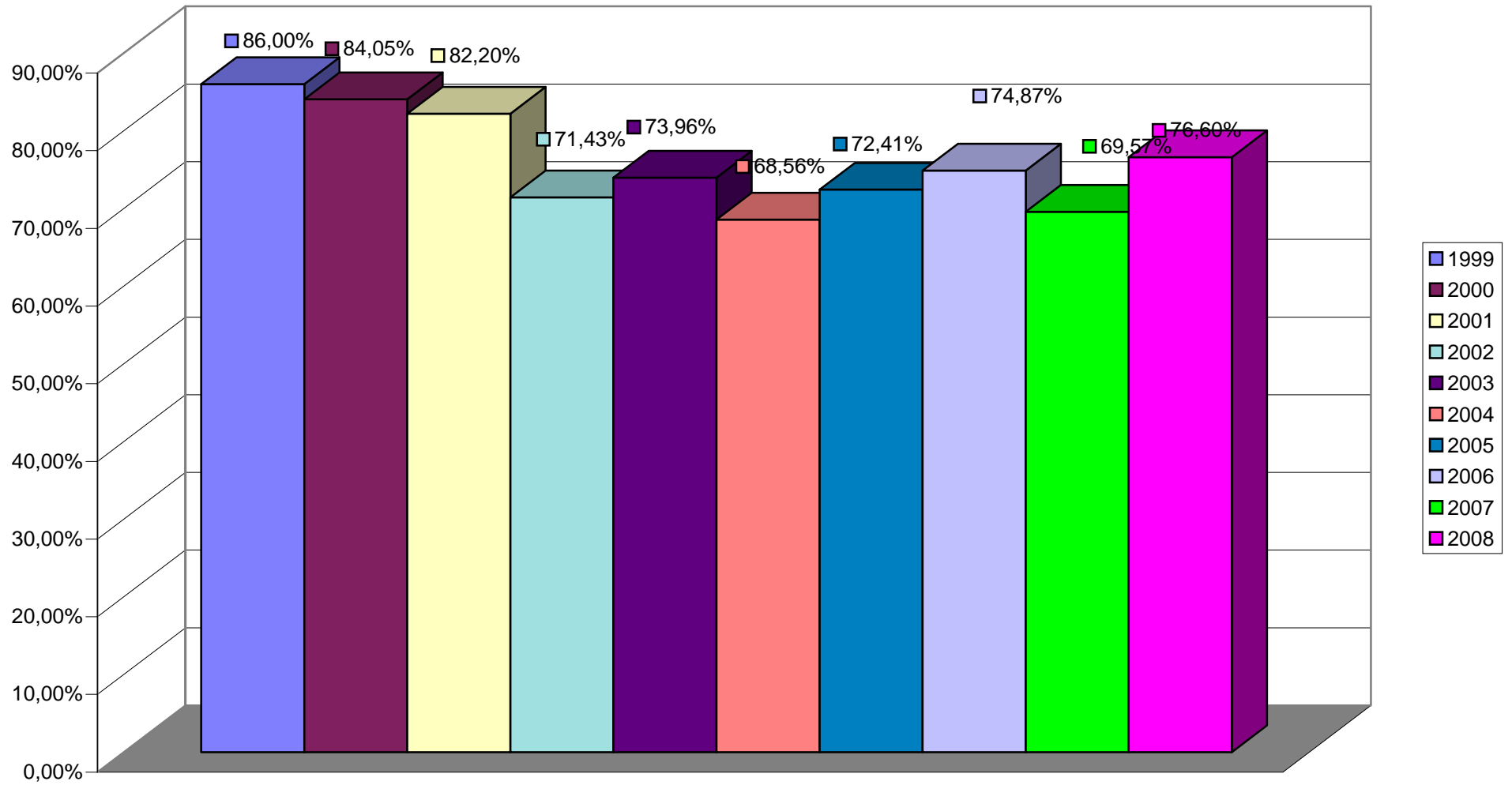
Popolazione: popolazione residente in Roma e provincia 4.061.543

AUTONOMIA FINANZIARIA



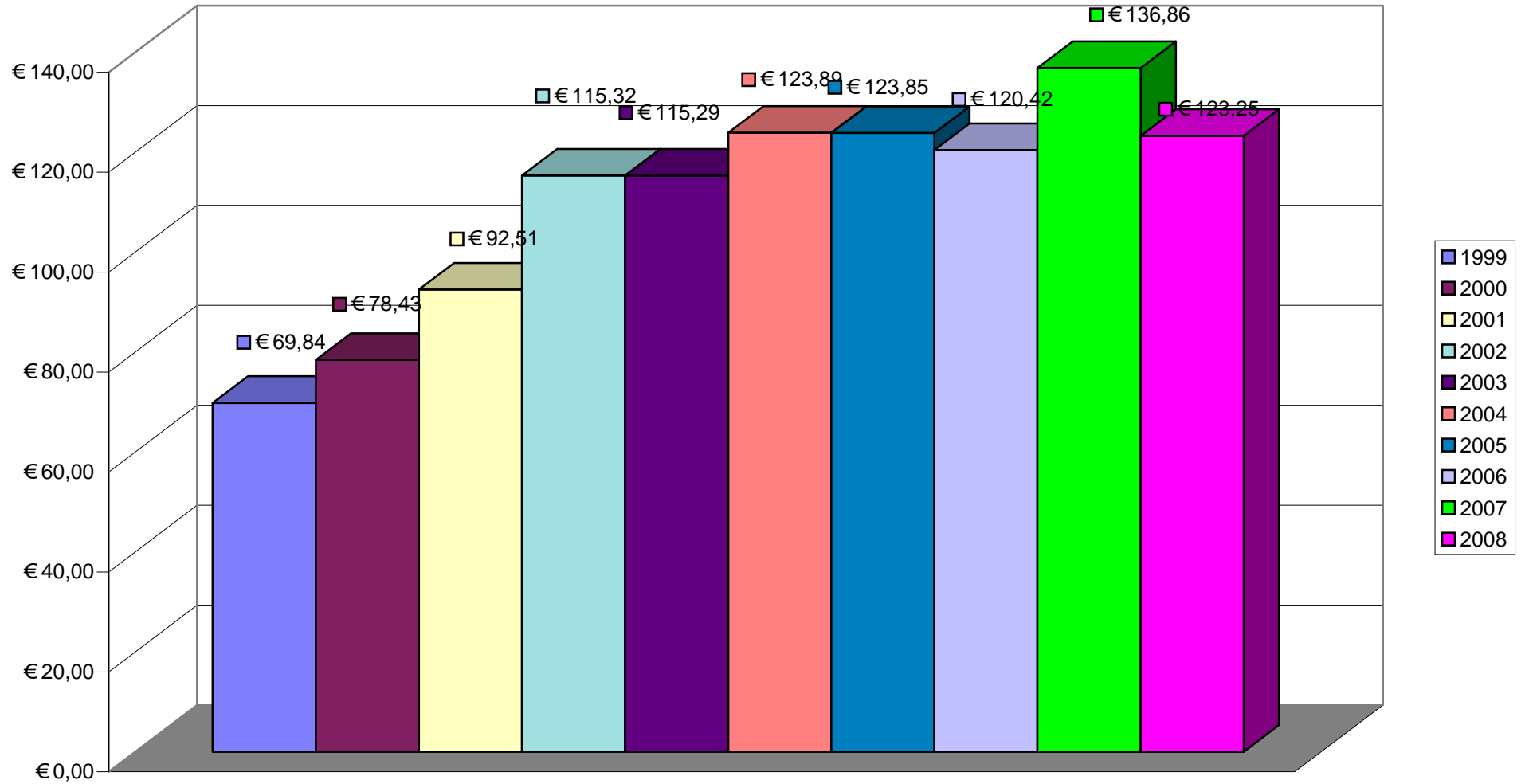
Autonomia Finanziaria = $T1+T3/T1+T2+T3 \times 100$

AUTONOMIA IMPOSITIVA



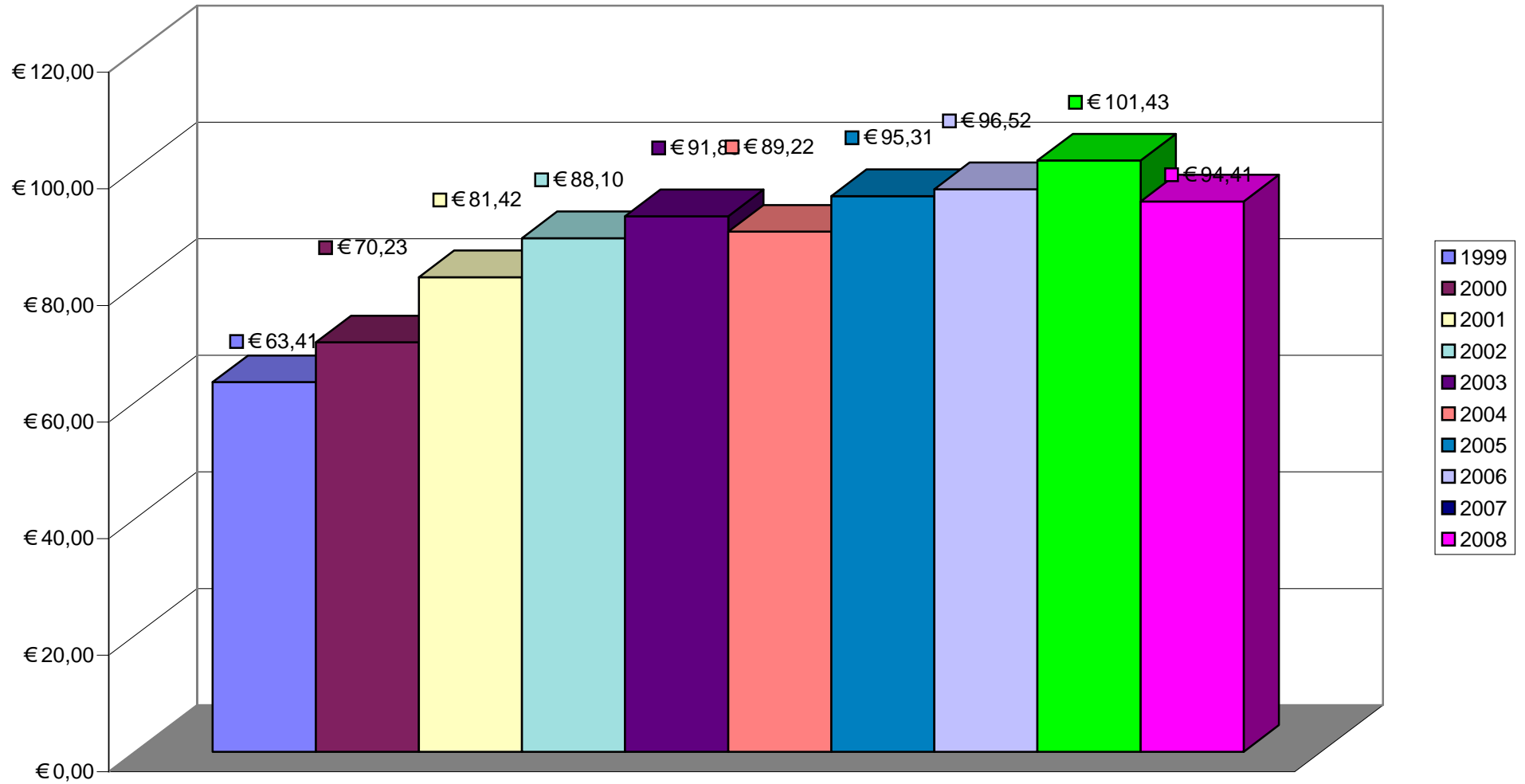
Autonomia Impositiva = $T1 / (T1 + T2 + T3) \times 100$

PRESSIONE FINANZIARIA



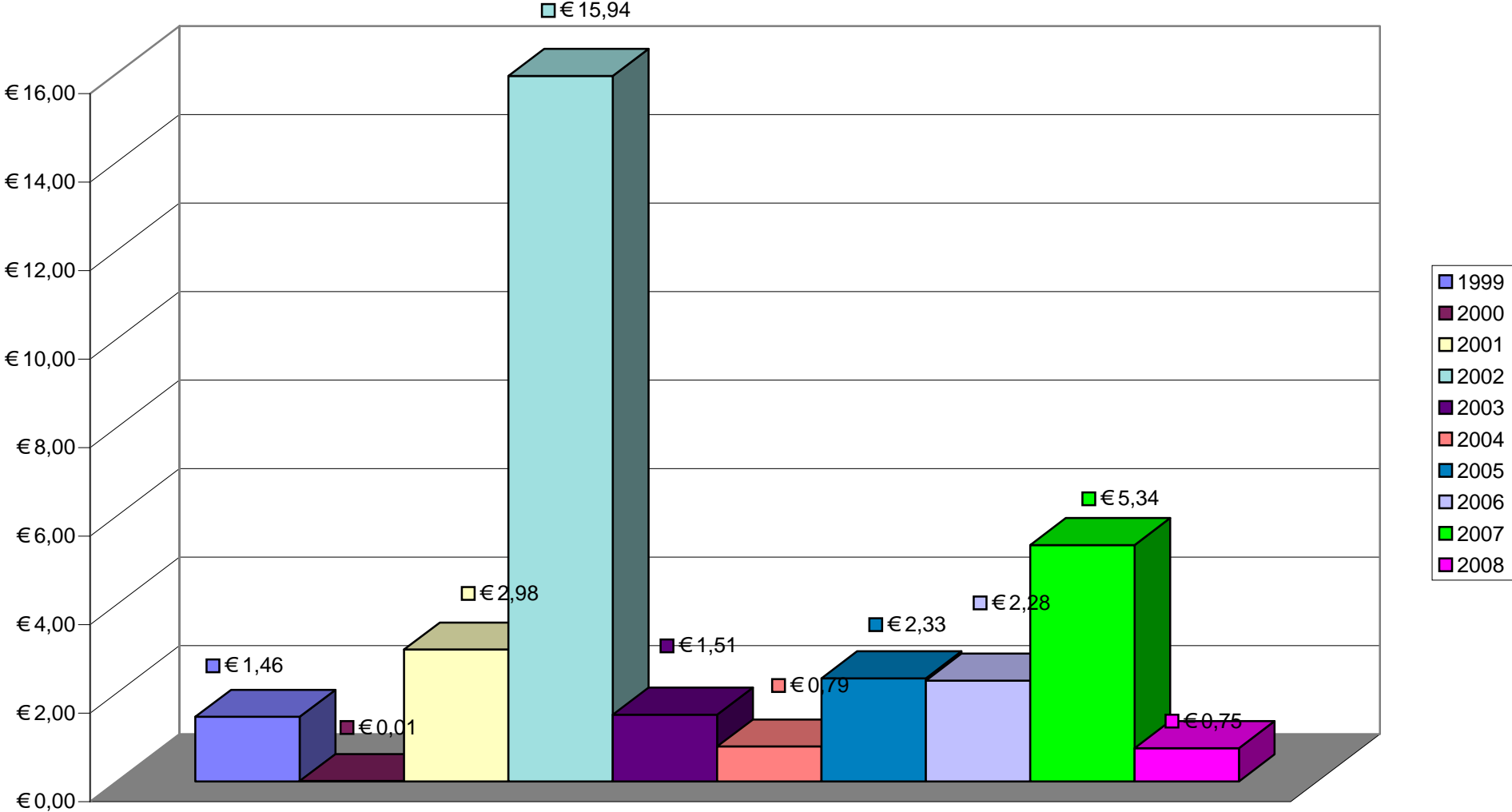
Pressione Finanziaria = $T1+T2/Popolazione$

PRESSIONE TRIBUTARIA



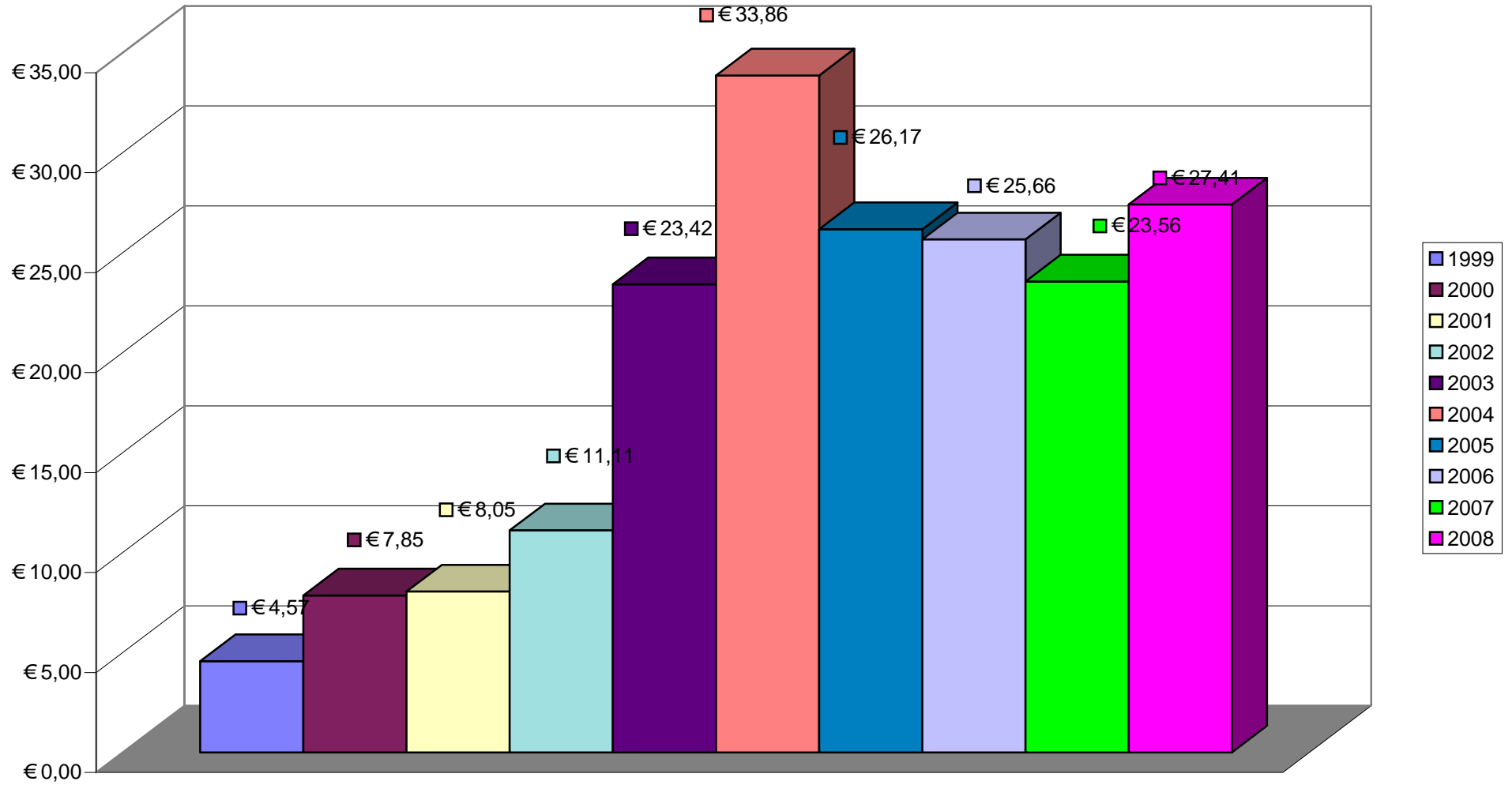
Pressione Tributaria = T1/Popolazione

INTERVENTO ERARIALE



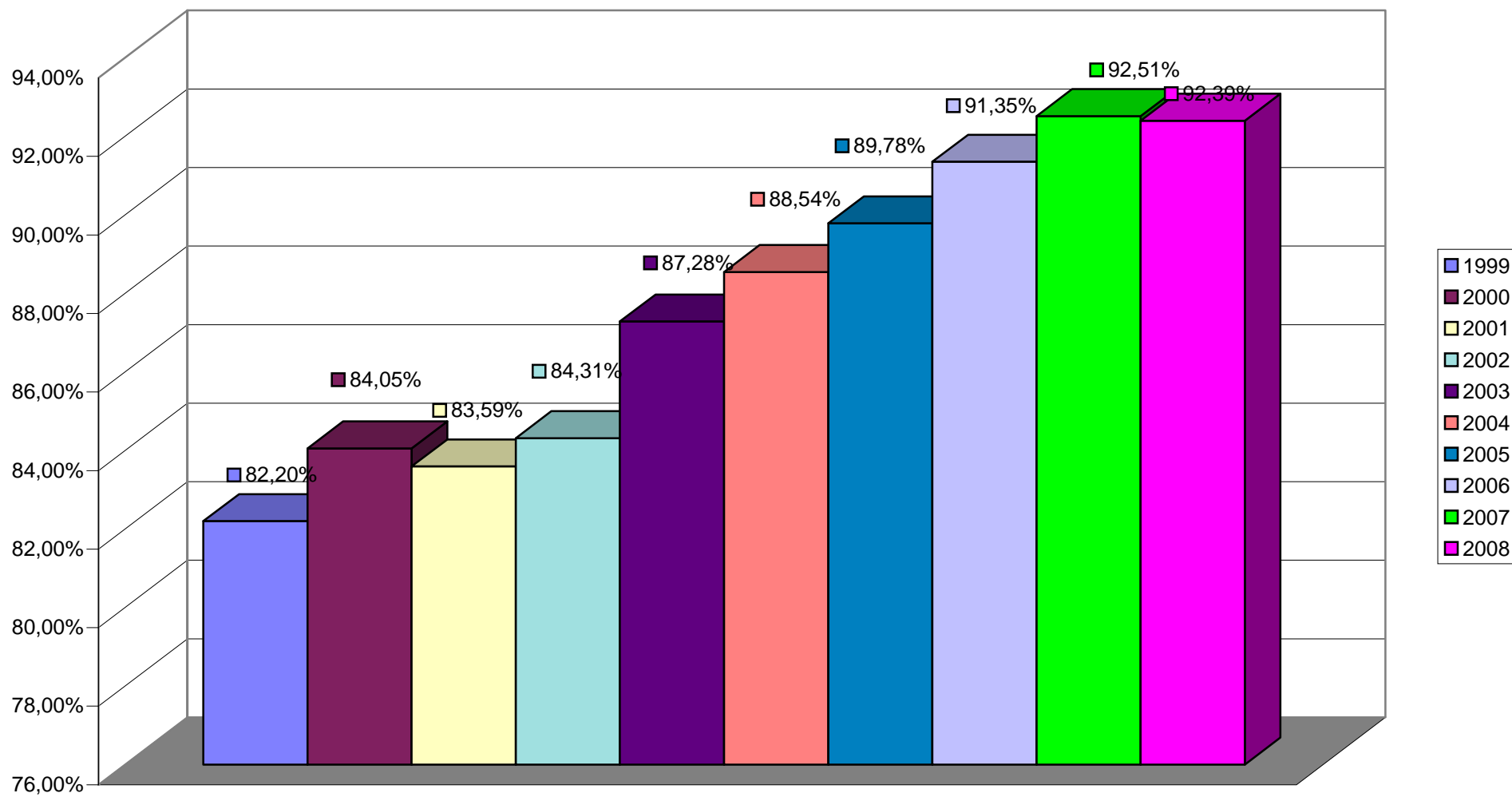
Intervento Erariale = T2(Cat.1)/Popolazione

INTERVENTO REGIONALE



Intervento Regionale = T2(Cat.2 e 3)/Popolazione

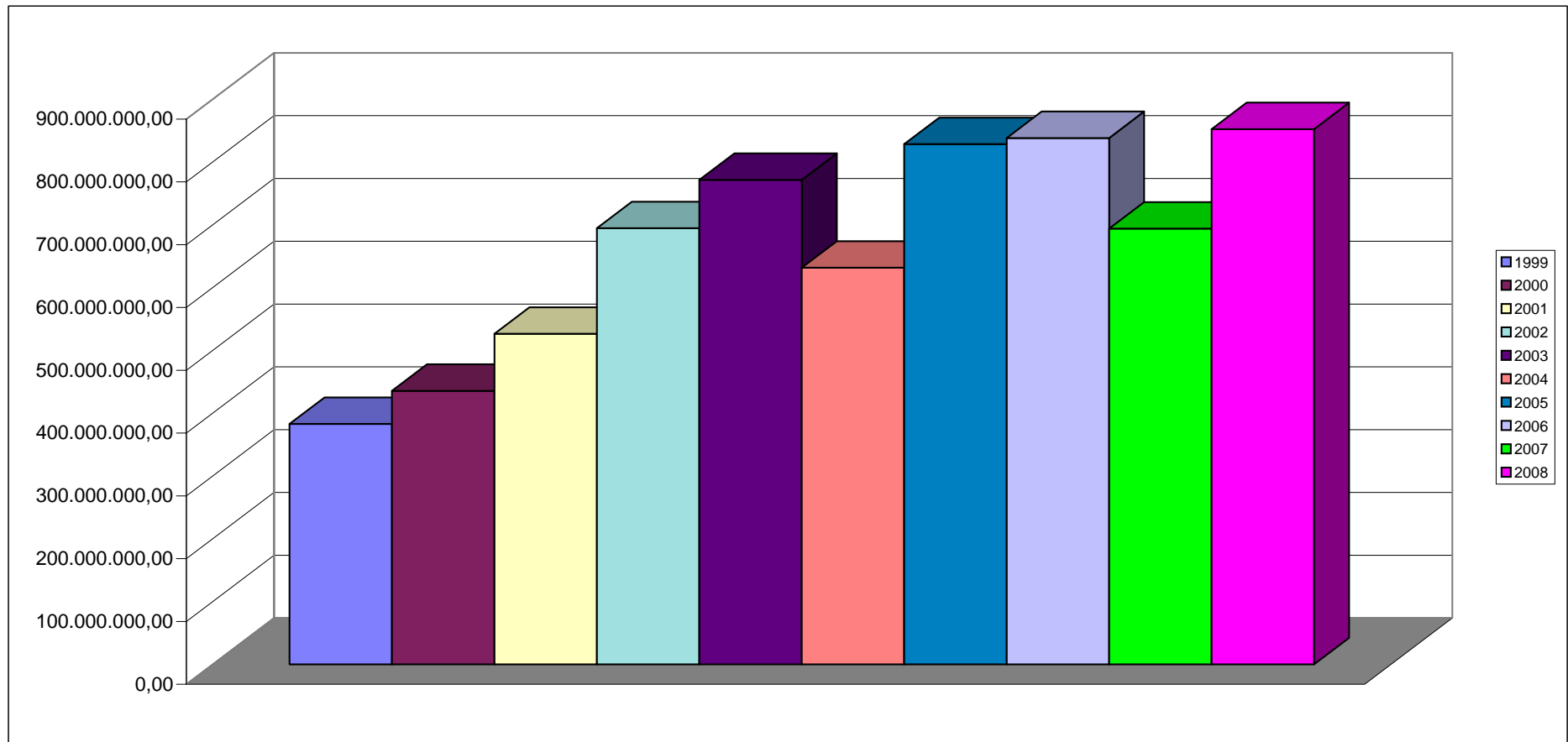
VELOCITA' RISCOSSIONE ENTRATE PROPRIE



Velocità riscossione entrate proprie =
 $\text{Riscoss.T1+T3}/\text{Accertam.T1+T3} \times 100$

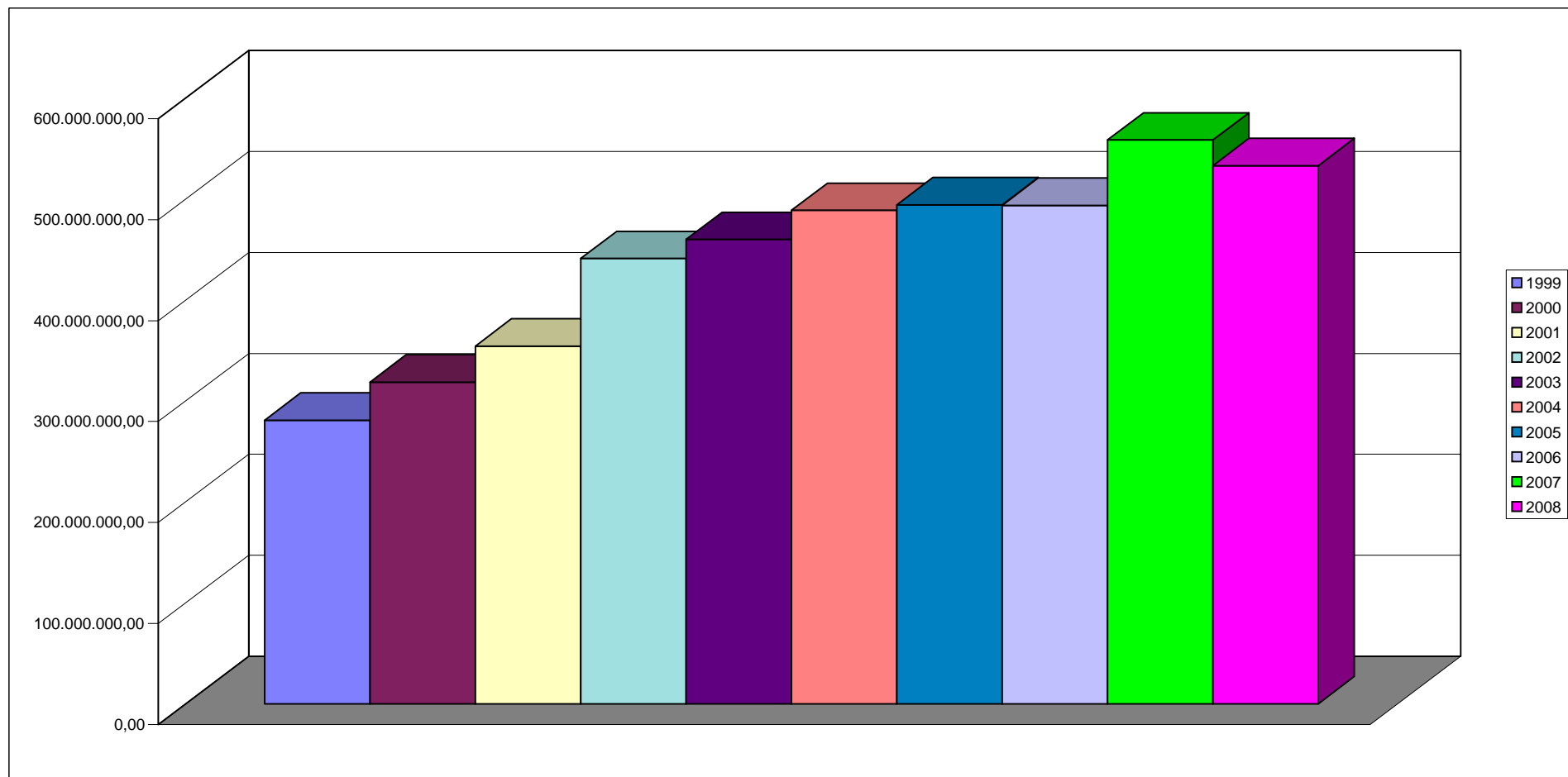
RESIDUI ATTIVI

1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
382.964.078,60	435.646.710,70	526.543.166,80	694.650.416,40	771.644.456,54	631.692.969,24	828.444.216,39	838.244.335,94	693.886.778,63	852.334.862,18



Andamento entrate correnti

1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
281.220.355,27	318.953.957,89	354.542.864,51	441.406.884,59	460.114.875,01	489.028.537,60	494.617.117,39	493.996.572,83	558.705.543,49	533.361.455,87



INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

Parte Spesa

RIGIDITA' SPESA CORRENTE		
Spesa personale + Rate mutui / I - II e III Titolo Entrata x 100	44,13	235.398.799,48
		533.361.455,87
INDICI COMPOSIZIONE SPESA RIGIDA		
Personale / (Personale + Mutui) x 100	64,90	152.782.771,25
		235.398.799,48
Mutui / (Personale + Mutui) x 100	35,10	82.616.028,23
		235.398.799,48
INCIDENZA SPESA PERSONALE SU SPESA CORRENTE		
Spesa personale / I e III Titolo Spesa x 100	29,36	152.782.771,25
		520.295.026,34
SPESA MEDIA DEL PERSONALE		
Spesa personale / N° dipendenti di ruolo e non di ruolo	48.075	152.782.771,25
		3.178
INCIDENZA INTERESSI PASSIVI SULLE SPESE CORRENTI		
Interessi passivi / I Titolo Spesa x 100	8,49	40.621.179,64
		478.300.177,75
PERCENTUALE COPERTURA SPESE FISSE DA PARTE DELLO STATO		
Titolo II Categ. 1^ Entrata / I e III Titolo Spesa x 100	0,74	3.059.562,13
		416.206.750,78

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

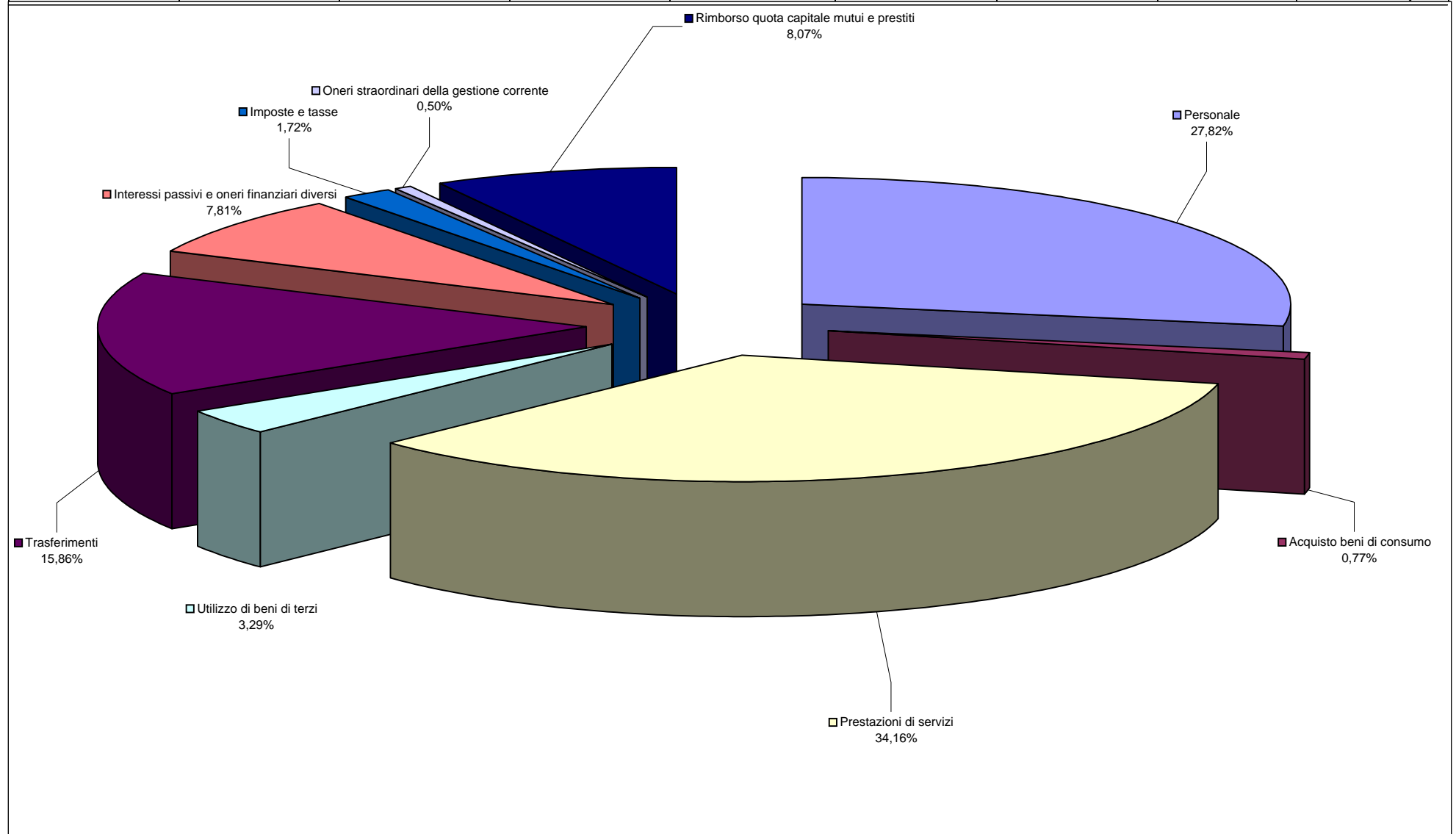
Parte Spesa

RAPPORTO TRA DIPENDENTI E POPOLAZIONE		
N.dipendenti di ruolo e non di ruolo / Popolazione x 100	0,08	3.178
		4.061.543
SPESA CORRENTE MEDIA PROCAPITE		
I e III Titolo Spesa / Popolazione	128	520.295.026,34
		4.061.543
SPESA IN C/CAPITALE MEDIA PROCAPITE		
II Titolo Spesa / Popolazione	37	150.983.308,50
		4.061.543

Tavola 1

SUDDIVISIONE DELLA SPESA CORRENTE PER INTERVENTI

Personale	Acquisto beni di consumo	Prestazioni di servizi	Utilizzo di beni di terzi	Trasferimenti	Interessi passivi e oneri finanziari diversi	Imposte e tasse	Oneri straordinari della gestione corrente	Rimborso quota capitale mutui e prestiti
144.762.506,18	3.985.737,90	177.749.210,26	17.124.632,37	82.497.803,91	40.621.179,64	8.959.107,49	2.600.000,00	41.994.848,59



La spesa relativa al personale è al netto dell'IRAP. L'IRAP, pari ad € 8.020.265,07, è inclusa nell'intervento "Imposte e tasse".

Tavola 2

Spesa in c/capitale per intervento

Acquisizione di beni immobili	Espropri e servitù onerose	Acquisizione di beni mobili, attrezzature tecnico scientifiche	Incarichi Professionali Esterni	Trasferimenti di capitale	Partecipazioni azionarie	Conferimenti di capitale
130.156.090,29	2.229.187,83	5.329.770,66	350.000,00	12.506.969,35	311.290,37	100.000,00

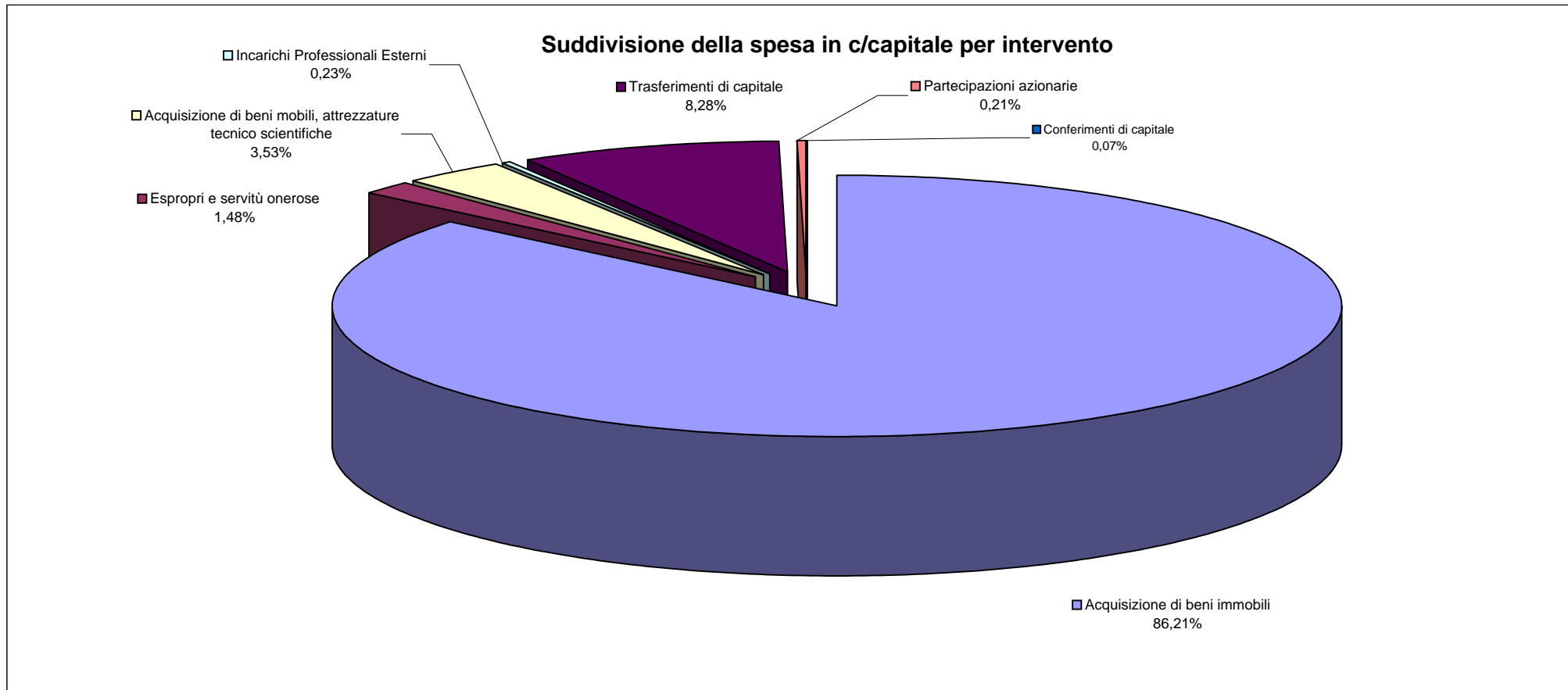


Tavola 3

Andamento della spesa corrente

1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
273.199.737,55	301.018.724,60	307.113.645,69	359.513.636,81	406.384.911,37	464.954.577,41	489.416.363,36	473.367.244,91	534.720.754,45	520.295.026,34

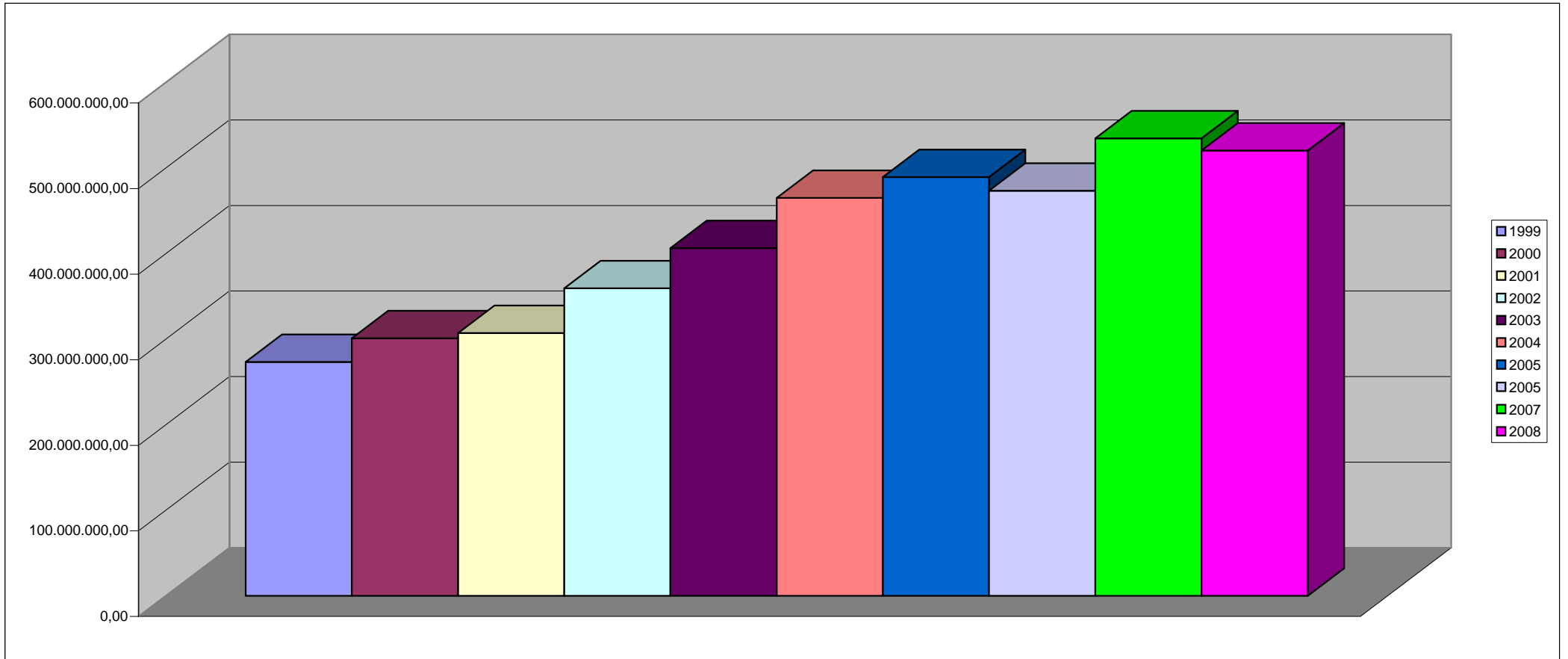
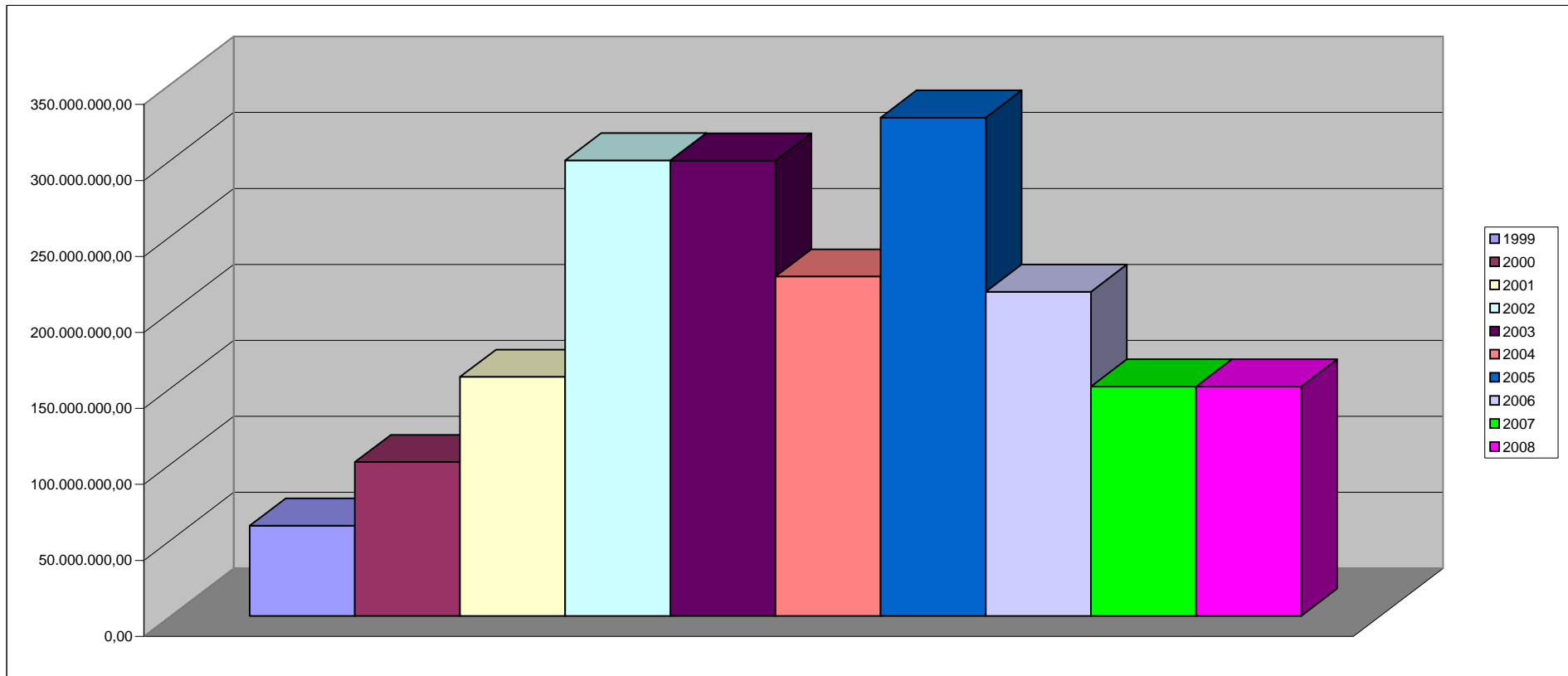


Tavola 4

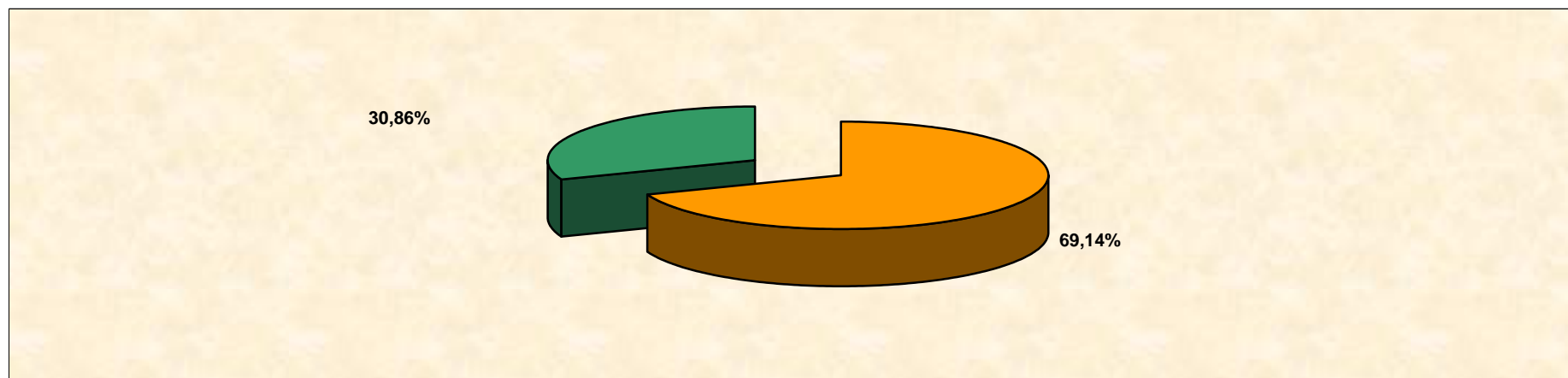
Andamento Spesa in Conto Capitale

1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
59.430.148,03	101.288.052,59	157.324.896,99	299.837.910,58	299.685.969,80	223.425.040,06	327.992.206,82	213.367.483,27	150.963.857,71	150.983.308,50



RIEPILOGO FORMAZIONE RESIDUI ATTIVI [gestione di competenza]

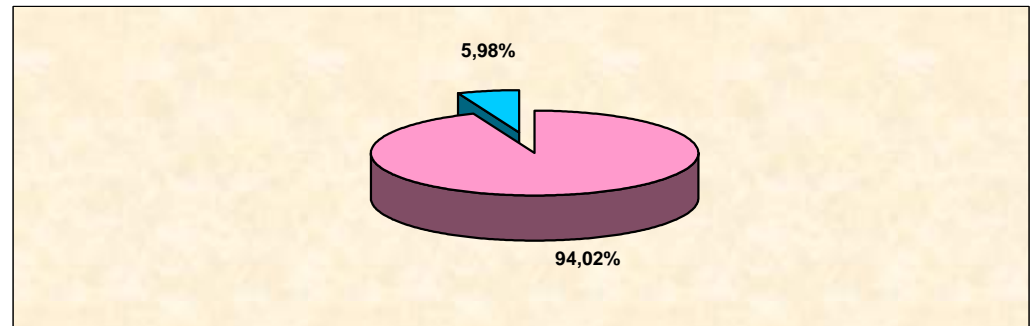
ENTRATE	ACCERTAMENTI GESTIONE COMPETENZA	RISCOSSIONI GESTIONE COMPETENZA	FORMAZIONE DI RESIDUI	% DI FORMAZIONE RESIDUI
Entrate tributarie	383.447.392,79	360.518.107,73	22.929.285,06	5,98
Entrate per trasferimenti	117.154.705,09	2.914.401,44	114.240.303,65	97,51
Entrate extratributarie	32.759.357,99	24.029.778,52	8.729.579,47	26,65
Entrate per alienazione, trasferimenti di capitale, riscossione crediti	68.298.976,51	9.975.111,64	58.323.864,87	85,39
Entrate per accensione di prestiti	49.517.869,50	42.917.869,50	6.600.000,00	13,33
Servizi per conto terzi	52.006.877,04	45.799.681,90	6.207.195,14	11,94
TOTALI	703.185.178,92	486.154.950,73	217.030.228,19	30,86



FORMAZIONE RESIDUI ATTIVI [gestione di competenza]

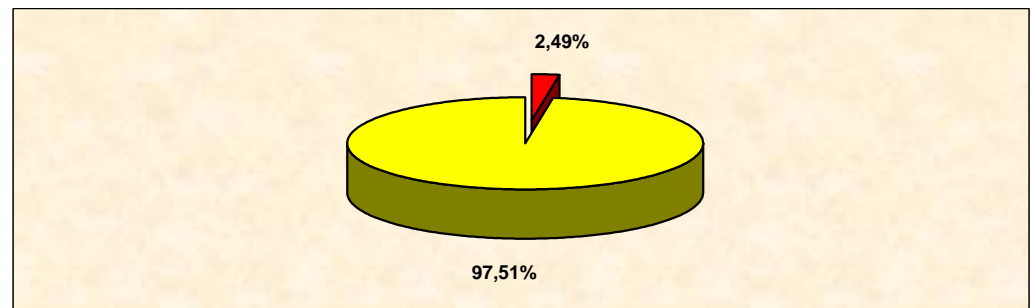
Entrate tributarie

Accertamenti	Riscossioni	Residui
383.447.392,79	360.518.107,73	22.929.285,06



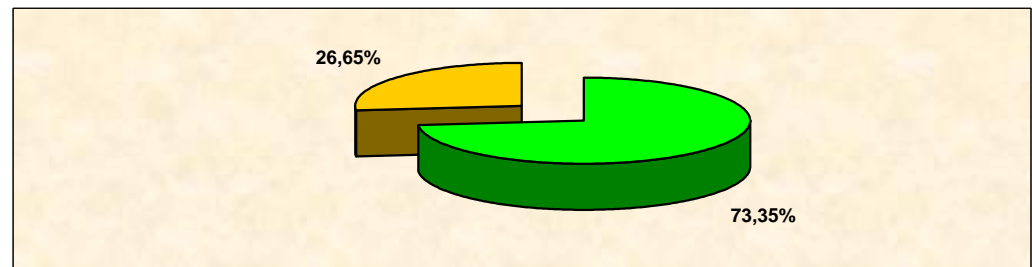
Entrate Trasferimenti

Accertamenti	Riscossioni	Residui
117.154.705,09	2.914.401,44	114.240.303,65



Entrate extratributarie

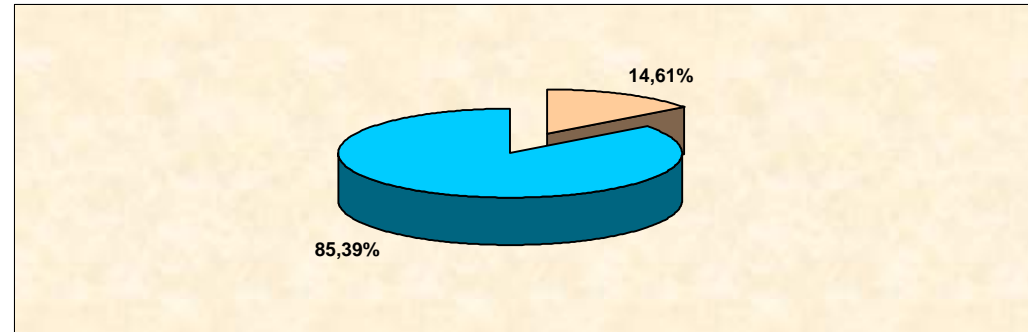
Accertamenti	Riscossioni	Residui
32.759.357,99	24.029.778,52	8.729.579,47



FORMAZIONE RESIDUI ATTIVI
[gestione di competenza]

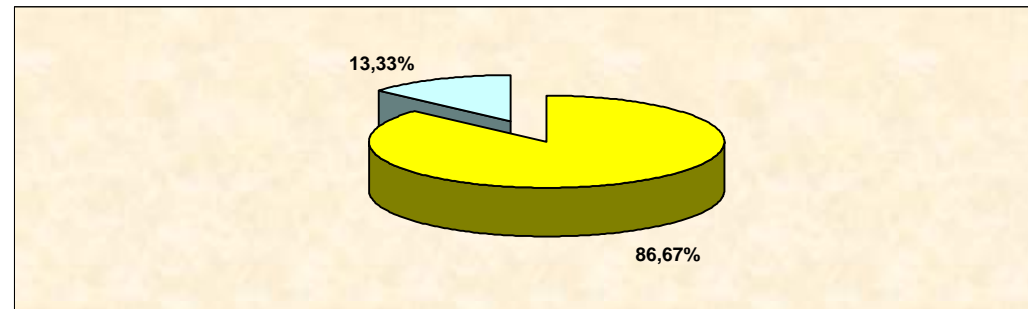
Entrate alien.trasf.cap.

Accertamenti	Riscossioni	Residui
68.298.976,51	9.975.111,64	58.323.864,87



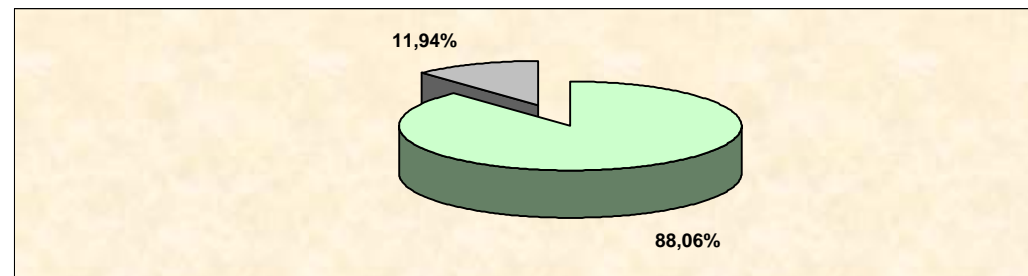
Entrate accens.prestiti

Accertamenti	Riscossioni	Residui
49.517.869,50	42.917.869,50	6.600.000,00



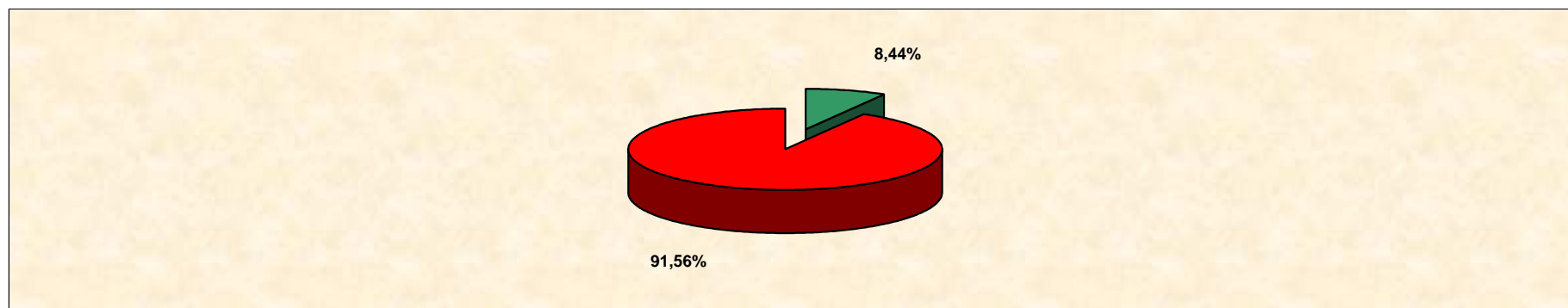
Servizi per conto terzi

Accertamenti	Riscossioni	Residui
52.006.877,04	45.799.681,90	6.207.195,14



RIEPILOGO SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

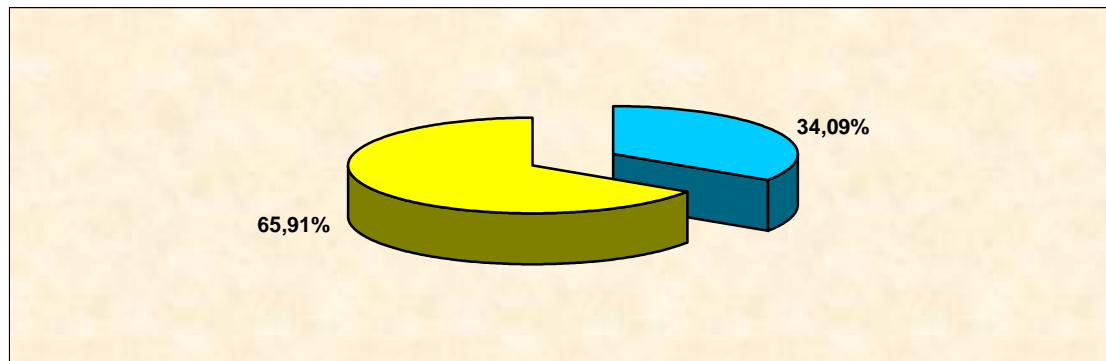
ENTRATE	RESIDUI ATTIVI INIZIALI	R.A. RIACCERTAMENTI	SMALTIMENTO RESIDUI	DIFFERENZA RESIDUI IN ESSERE	% DI SMALTIMENTO
Entrate tributarie	25.101.935,73	26.101.935,73	16.544.956,00	8.556.979,73	65,91%
Entrate per trasferimenti	306.576.832,19	305.840.950,56	6.486.068,01	300.090.764,18	2,12%
Entrate extratributarie	29.892.513,74	29.280.220,29	10.008.765,12	19.883.748,62	33,48%
Entrate per trasferimenti di capitale	104.067.939,33	104.068.239,21	3.039.274,25	101.028.665,08	2,92%
Entrate da accensione di prestiti	210.734.582,24	210.734.582,24	19.369.930,39	191.364.651,85	9,19%
Servizi per conto terzi	17.512.975,40	17.508.355,23	3.133.150,87	14.379.824,53	17,89%
TOTALI	693.886.778,63	693.534.283,26	58.582.144,64	635.304.633,99	8,44%



SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

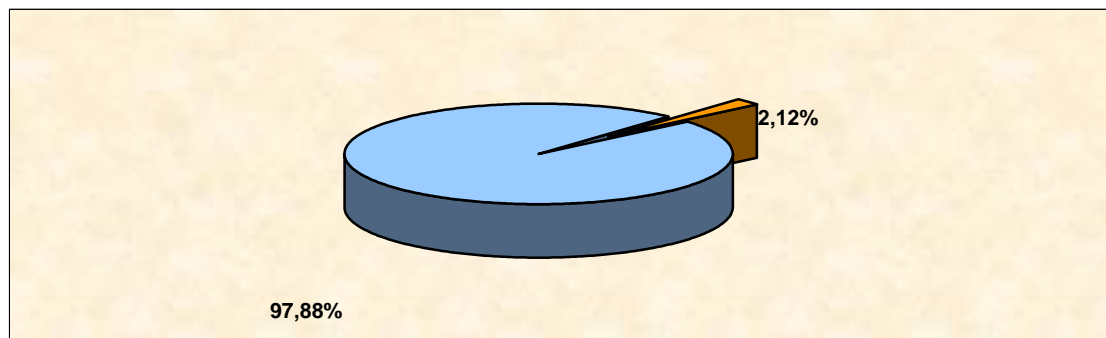
Entrate tributarie

Residuo Iniziale	Residuo Finale	Smaltimento
25.101.935,73	8.556.979,73	16.544.956,00



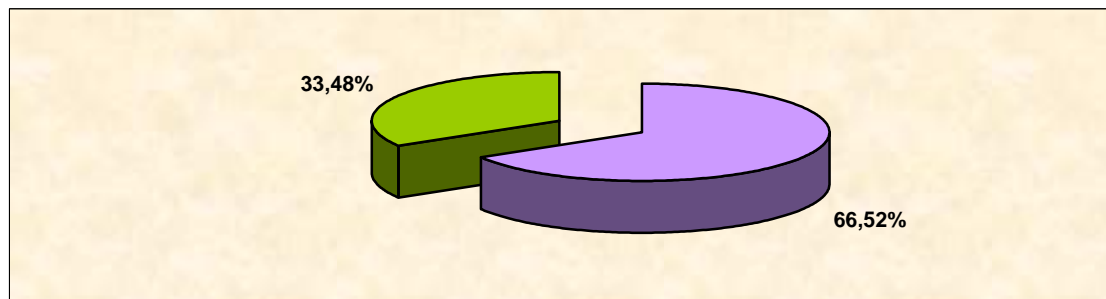
Entrate per trasferimenti

Residuo Iniziale	Residuo Finale	Smaltimento
306.576.832,19	300.090.764,18	6.486.068,01



Entrate extratributarie

Residuo Iniziale	Residuo Finale	Smaltimento
29.892.513,74	19.883.748,62	10.008.765,12

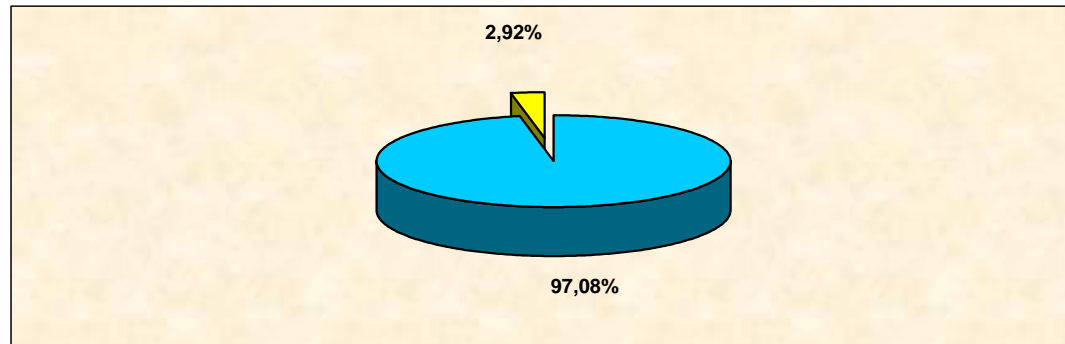


N.B. Nella voce Smaltimento sono ricompresi gli incassi, le insussistenze e i riaccertamenti

SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

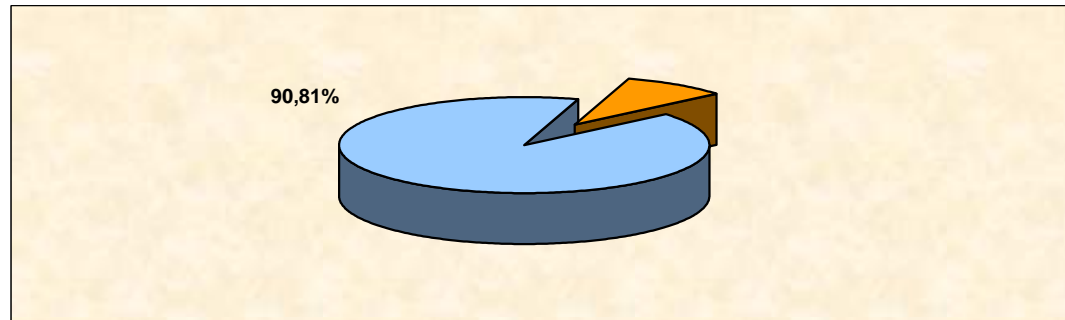
Entrate derivanti da alienazioni, trasferimenti di capitale e riscossione crediti

Residuo Iniziale	Residuo Finale	Smaltimento
104.067.939,33	101.028.665,08	3.039.274,25



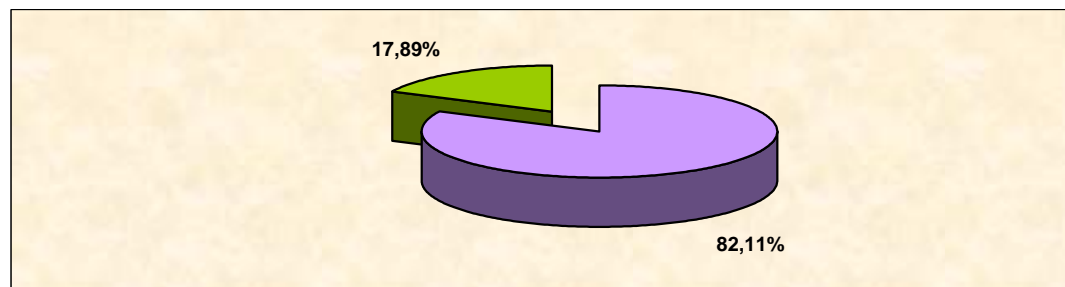
Entrate per accensione di prestiti

Residuo Iniziale	Residuo Finale	Smaltimento
210.734.582,24	191.364.651,85	19.369.930,39



Servizi per conto terzi

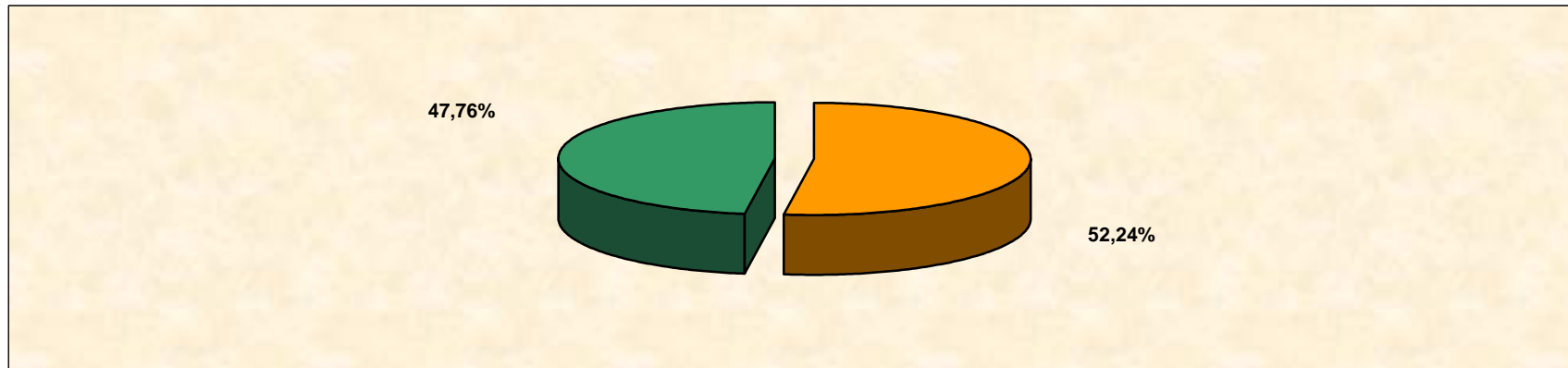
Residuo Iniziale	Residuo Finale	Smaltimento
17.512.975,40	14.379.824,53	3.133.150,87



N.B. Nella voce Smaltimento sono ricompresi gli incassi, le insussistenze e i riaccertamenti

RIEPILOGO FORMAZIONE RESIDUI PASSIVI
[gestione di competenza]

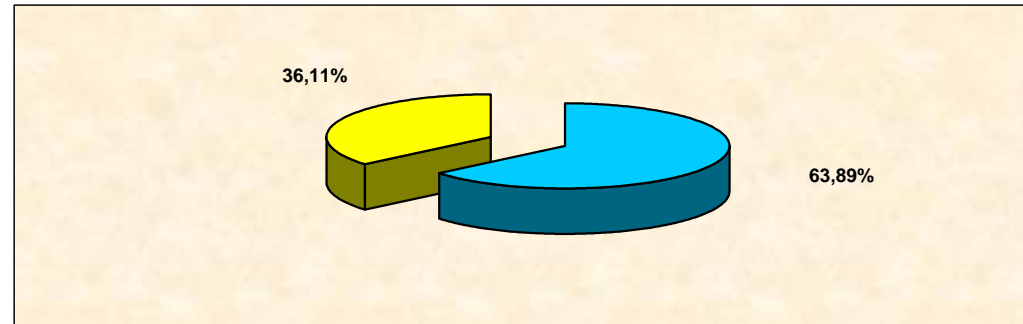
SPESE	Impegni fine esercizio	Pagamenti gestione di competenza	FORMAZIONE DI RESIDUI	% DI FORMAZIONE RESIDUI
Spese correnti (Tit. I + Tit. III)	520.295.026,34	332.403.663,52	187.891.362,82	36,11%
Spese in conto capitale	150.983.308,50	2.313.163,21	148.670.145,29	98,47%
Servizi per conto terzi	52.006.877,04	43.148.767,09	8.858.109,95	17,03%
TOTALI	723.285.211,88	377.865.593,82	345.419.618,06	47,76%



FORMAZIONE RESIDUI PASSIVI [gestione di competenza]

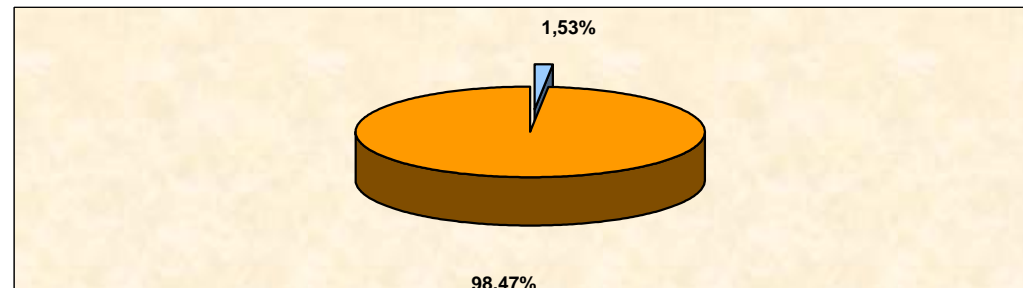
Spese Correnti

Impegni Comp.	Pagamenti	Form. Residui
520.295.026,34	332.403.663,52	187.891.362,82



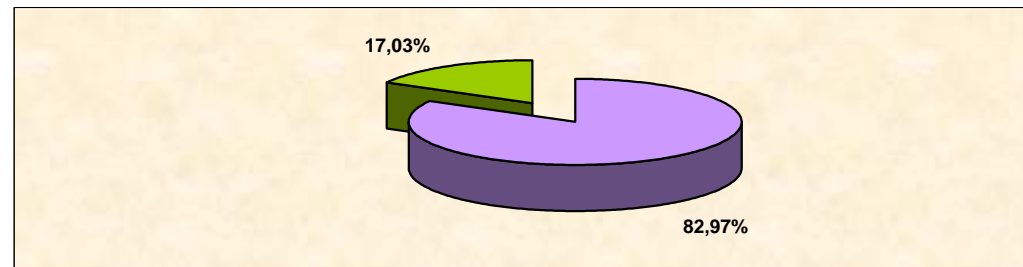
Spese in C/Capitale

Impegni Comp.	Pagamenti	Form. Residui
150.983.308,50	2.313.163,21	148.670.145,29



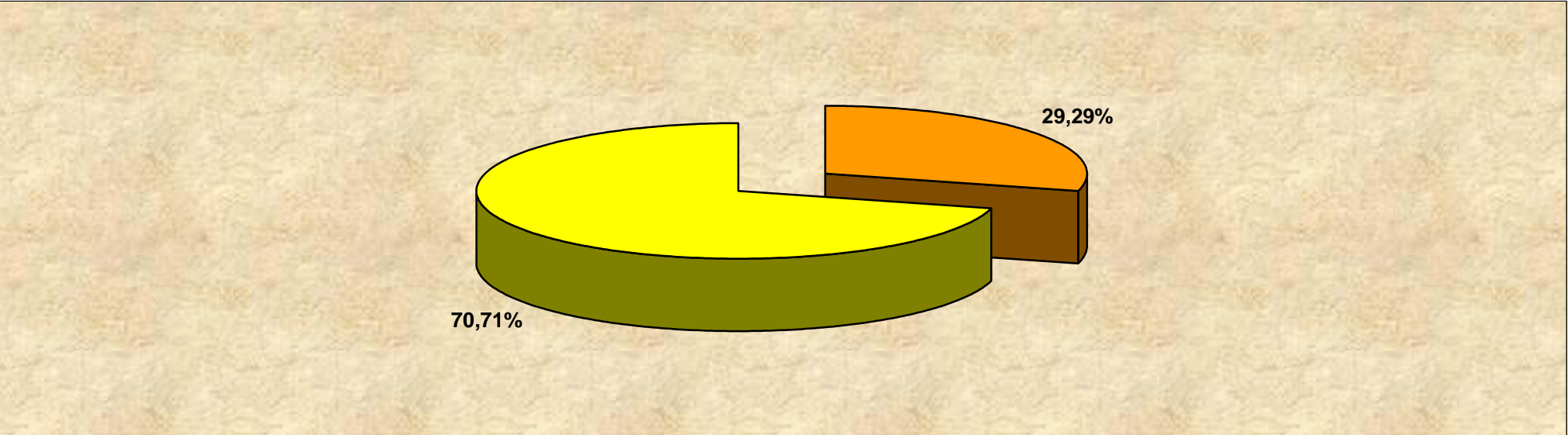
Spese per servizi c/terzi

Impegni Comp.	Pagamenti	Form. Residui
52.006.877,04	43.148.767,09	8.858.109,95



RIEPILOGO SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI

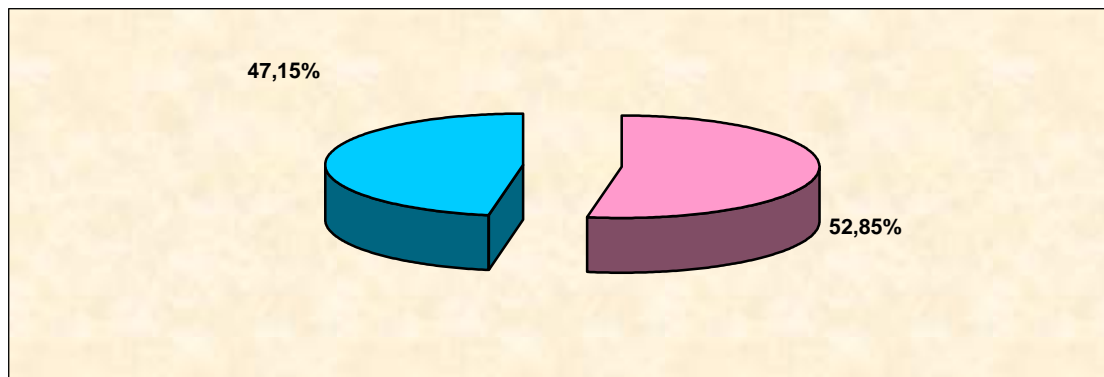
SPESE	R.P. INIZIO ANNO	R.P. PAGATI	R.P. ELIMINATI	SMALTIMENTO RESIDUI	% DI SMALTIMENTO
Totale Generale	1.121.558.008,60	288.797.424,21	39.750.752,12	328.548.176,33	29,29%
Spese correnti	441.270.519,42	202.911.362,55	5.157.337,96	208.068.700,51	47,15%
Spese in c/capitale	665.704.896,54	82.937.985,17	34.588.793,99	117.526.779,16	17,65%
Servizi per conto di terzi	14.582.592,64	2.948.076,49	4.620,17	2.952.696,66	20,25%



SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI

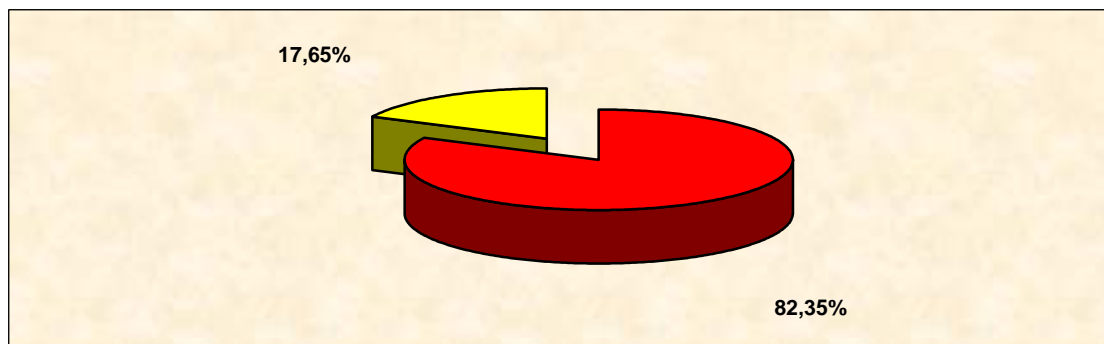
Spese correnti

Residuo iniziale	Residuo finale	Smaltimento
441.270.519,42	233.201.818,91	208.068.700,51



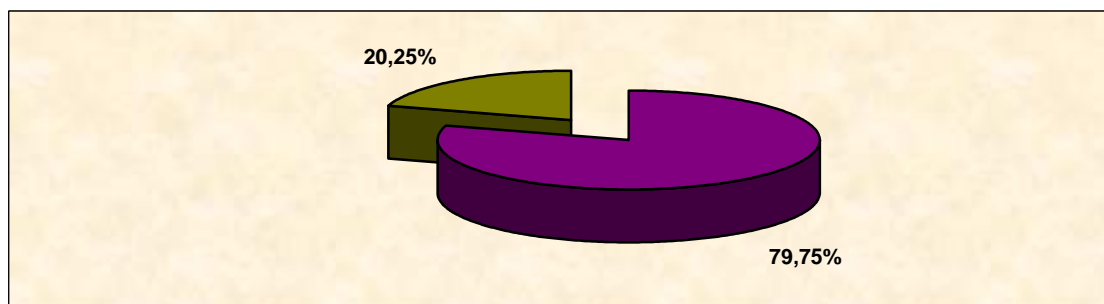
Spese in c/capitale

Residuo iniziale	Residuo finale	Smaltimento
665.704.896,54	548.178.117,38	117.526.779,16



Servizi per conto di terzi

Residuo iniziale	Residuo finale	Smaltimento
14.582.592,64	11.629.895,98	2.952.696,66



N.B. Nella voce Smaltimento sono ricompresi i pagamenti e le insussistenze



Provincia di Roma

**RENDICONTO DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2008**

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO ECONOMICO

PROVINCIA DI ROMA



CONTO DEL BILANCIO 2008

QUADRI RIASSUNTIVI

CONTO DEL BILANCIO - Esercizio 2008 - GESTIONE DELLE ENTRATE

DESCRIZIONE	RS	Residui conservati e Stanziamenti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Accertamenti	Maggiori o minori entrate	
				Riscossioni	Residui da riportare			
				Residui (B)	Residui (C)			Residui (D = B + C)
				Competenza (G)	Competenza (H)			Competenza (I = G + H)
				Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)			Accertamenti al 31 dicembre (P = D + I)
CP	Residui (A)	(E = D - A) (E = A - D)						
T	Competenza (F)	(L = I - F) (L = F - I)						
T	Totale (M)							

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

Titolo I - Entrate tributarie	RS	25.101.935,73	17.544.956,00	8.556.979,73	26.101.935,73	1.000.000,00
	CP	380.166.900,00	360.518.107,73	22.929.285,06	383.447.392,79	3.280.492,79
	T	405.268.835,73	378.063.063,73	31.486.264,79	409.549.328,52	
Titolo II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della regione e di altri enti pubblici anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla regione	RS	306.576.832,19	5.750.186,38	300.090.764,18	305.840.950,56	-735.881,63 ins
	CP	130.502.482,36	2.914.401,44	114.240.303,65	117.154.705,09	-13.347.777,27
	T	437.079.314,55	8.664.587,82	414.331.067,83	422.995.655,65	
Titolo III - Entrate extratributarie	RS	29.892.513,74	9.396.471,67	19.883.748,62	29.280.220,29	-612.293,45 ins
	CP	33.785.749,27	24.029.778,52	8.729.579,47	32.759.357,99	-1.026.391,28
	T	63.678.263,01	33.426.250,19	28.613.328,09	62.039.578,28	
Titolo IV - Entrate derivanti da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	RS	104.067.939,33	3.039.574,13	101.028.665,08	104.068.239,21	299,88
	CP	70.255.030,74	9.975.111,64	58.323.864,87	68.298.976,51	-1.956.054,23
	T	174.322.970,07	13.014.685,77	159.352.529,95	172.367.215,72	
Titolo V - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	RS	210.734.582,24	19.369.930,39	191.364.651,85	210.734.582,24	
	CP	100.498.807,40	42.917.869,50	6.600.000,00	49.517.869,50	-50.980.937,90
	T	311.233.389,64	62.287.799,89	197.964.651,85	260.252.451,74	
Titolo VI - Entrate da servizi per conto di terzi	RS	17.512.975,40	3.128.530,70	14.379.824,53	17.508.355,23	-4.620,17 ins
	CP	73.981.156,71	45.799.681,90	6.207.195,14	52.006.877,04	-21.974.279,67
	T	91.494.132,11	48.928.212,60	20.587.019,67	69.515.232,27	
Totale generale	RS	693.886.778,63	58.229.649,27	635.304.633,99	693.534.283,26	-352.495,37 ins
	CP	789.190.126,48	486.154.950,73	217.030.228,19	703.185.178,92	-86.004.947,56
	T	1.483.076.905,11	544.384.600,00	852.334.862,18	1.396.719.462,18	
Avanzo di amministrazione		23.409.800,00				
Fondo di cassa al 1° gennaio		468.792.671,98				
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	693.886.778,63	58.229.649,27	635.304.633,99	693.534.283,26	-352.495,37 ins
	CP	1.281.392.598,46	486.154.950,73	217.030.228,19	703.185.178,92	-109.414.747,56
	T	1.975.279.377,09	544.384.600,00	852.334.862,18	1.396.719.462,18	

CONTO DEL BILANCIO - Esercizio 2008 - GESTIONE DELLE SPESE

DESCRIZIONE	RS CP T	Residui conservati e Stanziameti definitivi di bilancio	N° di riferimento allo svolgimento	Conto del tesoriere	Determinazione dei residui	Impegni	Minori residui o economie	
		Residui (A)		Pagamenti	Residui da riportare			
				Competenza (F)	Residui (B)	Residui (C)	Residui (D = B + C)	
					Totale (M)	Competenza (G)	Competenza (H)	Competenza (I = G + H)
						Totale (N)	Residui al 31 dicembre (O = C + H)	Impegni al 31 dicembre (P = D + I)
(L = F - I)								

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

Titolo I - Spese Correnti	RS	441.270.519,42		202.911.362,55	233.201.818,91	436.113.181,46	-5.157.337,96 ins
	CP	492.068.090,89		290.408.814,93	187.891.362,82	478.300.177,75 95.362.136,26 cor	13.767.913,14
	T	933.338.610,31		493.320.177,48	421.093.181,73	914.413.359,21	
Titolo II - Spese in Conto Capitale	RS	665.704.896,54		82.937.985,17	548.178.117,38	631.116.102,55	-34.588.793,99 ins
	CP	154.492.582,82		2.313.163,21	148.670.145,29	150.983.308,50 131.474.984,59 cor	3.509.274,32
	T	820.197.479,36		85.251.148,38	696.848.262,67	782.099.411,05	
Titolo III - Spese per rimborso di prestiti	RS						
	CP	92.058.096,06		41.994.848,59	0,00	41.994.848,59	50.063.247,47
	T	92.058.096,06		41.994.848,59	0,00	41.994.848,59	
Titolo IV - Spese per servizi per conto di terzi	RS	14.582.592,64		2.948.076,49	11.629.895,98	14.577.972,47	-4.620,17 ins
	CP	73.981.156,71		43.148.767,09	8.858.109,95	52.006.877,04	21.974.279,67
	T	88.563.749,35		46.096.843,58	20.488.005,93	66.584.849,51	
Totale generale	RS	1.121.558.008,60		288.797.424,21	793.009.832,27	1.081.807.256,48	-39.750.752,12 ins
	CP	812.599.926,48		377.865.593,82	345.419.618,06	723.285.211,88 226.837.120,85 cor	89.314.714,60
	T	1.934.157.935,08		666.663.018,03	1.138.429.450,33	1.805.092.468,36	
TOTALE GENERALE DELLA SPESA	RS	1.121.558.008,60		288.797.424,21	793.009.832,27	1.081.807.256,48	-39.750.752,12 ins
	CP	812.599.926,48		377.865.593,82	345.419.618,06	723.285.211,88 226.837.120,85 cor	89.314.714,60
	T	1.934.157.935,08		666.663.018,03	1.138.429.450,33	1.805.092.468,36	

Il Segretario Generale

Il Presidente

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Timbro dell'ente



PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

ESERCIZIO 2008

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO									
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)		RIF C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E+6E)		Rif C.P.	ATTIVO	Rif C.P.	PASSIVO						
		(1E)	(2E)	(3E)	(4E)		(5E)	(6E)		(7E)									
Titolo I ENTRATE TRIBUTARIE																			
1) Imposte (tit. I - cat. 1)	381.261.486,71							A 1	381.261.486,71		B II 1	381.261.486,71							
2) Tasse (tit. I - cat. 2)	2.185.906,08							A 1	2.185.906,08		B II 1	2.185.906,08							
3) Tributi speciali (tit. I - cat. 3)	0,00							A 1	0,00		B II 1	0,00							
Totale entrate tributarie	383.447.392,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			383.447.392,79			383.447.392,79							
Titolo II ENTRATE DA TRASFERIMENTI																			
1) da Stato (tit. II - cat. 1)	3.059.562,13							A 2	3.059.562,13		B II 2 a corr	3.059.562,13							
2) da regione (tit. II - cat. 2)	111.073.730,51							A 2	111.073.730,51		B II 2b corr	111.073.730,51							
							100.963.858,66	A 2	100.963.858,66		B II 2 b corr	100.963.858,66							
							-46.620.946,37	A 2	-46.620.946,37		B II 2 b corr	-46.620.946,37							
3) da regione per funzioni delegate (tit. II - cat. 3)	242.272,45							A 2	242.272,45		B II 2b corr	242.272,45							
4) da org.comunitari e internazionali (tit. II - cat. 4)	286.590,00							A 2	286.590,00		B II 2 c corr	286.590,00							
5) da altri enti settore pubblico (tit. II - cat. 5)	2.492.550,00							A 2	2.492.550,00		B II 2 c corr	2.492.550,00							
Totale entrate da trasferimenti	117.154.705,09	0,00	0,00	0,00	0,00	54.342.912,29			171.497.617,38			171.497.617,38							
Titolo III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE																			
1) Proventi servizi pubblici (tit. III - cat. 1)	5.828.120,65							A 3	5.828.120,65		B II 3 a	5.828.120,65							
2) Proventi gestione patrimoniale (tit. III - cat. 2)	10.196.239,08	7.806,87	8.036,63	2.065.861,54	2.143.015,32			A 4	10.273.163,10		C I	77.153,78	D II					229,76	
											B II 3 b	10.196.239,08							
3) Proventi finanziari (tit. III - cat. 3)	13.113.237,68										B II 3 c corr	13.113.237,68							
- Interessi su depositi crediti ecc.	13.113.237,68							D 20	13.113.237,68										
- Interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate	0,00																		
4) Proventi da aziende speciali e partecipate - dividendi di società (tit. III - cat. 4)	111.290,37							C 17	111.290,37		B II 3 c corr	111.290,37							
5) Proventi diversi (tit. III - cat. 5)	3.510.470,21						6.916.355,21	A 5	6.916.355,21	(nota 5)	B II 3 c corr	3.510.470,21	B I					-6.916.355,21	
								A 5	3.510.470,21		B II 3 c corr								
Totale entrate extra-tributarie	32.759.357,99	7.806,87	8.036,63	2.065.861,54	2.143.015,32	6.916.355,21			39.752.637,22			32.836.511,77							-6.916.125,45
TOTALE ENTRATE CORRENTI	533.361.455,87	7.806,87	8.036,63	2.065.861,54	2.143.015,32	61.259.267,50			594.697.647,39			587.781.521,94							-6.916.125,45
Titolo IV ENTRATE PER ALIENAZIONI DI BENI PATRIMONIALI TRASFERIMENTO DI CAPITALI RISCOSSIONE DI CREDITI																			
1) Alienazione di beni patrimoniali (tit. IV - cat. 1)	428.396,00							E 24	12.848,43		B II 3 d	428.396,00	C VII						428.396,00
								E 24	902,68		A II 3	12.848,43							
											A II 3	902,68							
											A II 3	-17.400,00	C VII						-17.400,00
Totale Alienazione di beni (1)	428.396,00								13.751,11			424.747,11							410.996,00
2) Trasferimenti di capitale dello Stato (tit. IV - cat. 2)	18.313.000,00										B II 2 a cap	18.313.000,00	B I						18.313.000,00
3) Trasferimenti di capitale da regione (tit. IV - cat. 3)	49.557.580,51										B II 2 b cap	49.557.580,51	B I						41.653.569,70
													B II						7.904.010,81

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)

	ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO				
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)		RIF C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E+6E)		Rif C.P.		ATTIVO	Rif C.P.	PASSIVO
4) Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico (tit. IV - cat. 4)	0,00									B II 2 c cap	0,00	B I	0,00	
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti (tit. IV - cat. 5)	0,00									B II 2 c cap		B I	0,00	
Totale trasferimenti di capitale (2+3+4+5)	67.870.580,51							0,00			67.870.580,51		67.870.580,51	
6) Riscossione di crediti (tit. IV - cat. 6)	0,00													
Totale entrate da alienazione di beni patrimoniali, transf. di capitali ecc.	68.298.976,51					0,00		13.751,11	(nota 4)		68.295.327,62		68.281.576,51	
TITOLO V ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI														
1) Anticipazione di cassa (tit. V - cat. 1)	0,00													
2) Finanziamenti a breve termine (tit. V - cat. 2)	0,00													
3) Assunzione di mutui e prestiti (tit. V - cat. 3)	49.517.869,50									B II 5 a	49.517.869,50	C I 2	49.517.869,50	
4) Emissione prestiti obbligazionari (tit. V - cat. 4)														
Totale accensione di prestiti	49.517.869,50										49.517.869,50		49.517.869,50	
TITOLO VI SERVIZI PER CONTO TERZI	52.006.877,04									B II 3e	52.006.877,04			
TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	703.185.178,92							594.711.398,50			757.601.596,10		110.883.320,56	
- Insussistenza del passivo								5.028.157,96	(nota 7)			C II	-5.028.157,96	
								4.620,17		D	-34.588.793,99	C V	-4.620,17	
												E	-34.588.793,99	
								5.032.778,13			-34.588.793,99		-39.621.572,12	
- Sopravvenienza attive														
								130.227,00	(nota 8)	A III 1 c	130.227,00			
								10.408,40	(nota 8)	A II 5	10.408,40			
								2.562.875,68	(nota 8)	A II 4	2.562.875,68			
								35.504.736,62	(nota 8)	A II 4	35.504.736,62			
								60.343,86	(nota 8)			C VII	-60.343,86	
								1.000.000,00	(nota 8)	B II 1	1.000.000,00			
								1.772,10	(nota 8)	B II 3 c corr	1.772,10			
								300,00	(nota 8)	B II 3 d	300,00			
								0,05	(nota 8)			C I 3	-0,05	
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (costi capitalizzati)														
- Variazioni nelle rimanenze di prodotto in corso di lavorazione etc,														
TOTALE								639.014.840,34			762.223.121,91		71.201.404,53	

NOTE

- (1) - tra le rettifiche del risultato finanziario va considerata l'IVA a debito, compresa negli accertamenti finanziari del titolo III "Entrate extratributarie", per attività in regime d'impresa; l'ammontare dell'IVA per fatture da emettere riportata passivo del conto del patrimonio alla voce "Debiti per IVA" (C III), costituendo un debito verso l'erario a fronte del credito accertato al lordo d'IVA;
- (2) - quando viene realizzata una plusvalenza (ad esempio per un provento da alienazione maggiore del valore netto risultante dal patrimonio), il valore relativo è portato in aumento nel conto economico (E24); quando viene realizzata una minusvalenza il valore relativo è portato in diminuzione nel conto economico (F26);
- (3) - quando viene alienato un bene il valore risultante dal conto del patrimonio va indicato in detrazione;

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)

ACCERTAMENTI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI PASSIVI		RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
	INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)		RIF C.E.	(1E+2E-3E-4E+5E+6E)		Rif C.P.	ATTIVO	Rif C.P.	PASSIVO

- (4) - va indicato il totale dei trasferimenti di capitali da Stato, regioni, provincie, comuni, aziende, speciali, partecipate ed altre;
- (5) - trattasi dell'importo dei ricavi pluriennali derivanti dalla procedura di ammortamento attivo
- (6) - va indicata la somma rimasta da riscuotere da terzi in conto competenza finanziaria;
- (7) - trattasi di minori debiti (minori residui passivi nel conto del bilancio);
- (8) - trattasi di maggiore crediti (maggiori residui attivi dal conto di bilancio);
- (9) - trattasi della quota di ricavi pluriennali di competenza dell'esercizio

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESA)

IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI ATTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO		NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
	INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)		RIF C.E.	(1S+2S-3S-4S+5S+6S)		Rif C.P.	ATTIVO	Rif C.P.	PASSIVO

(4) - L'importo impegnato dell'intervento "concessioni di crediti ed anticipazioni" va riferito in aumento alla voce dell'Attivo AIII2 "Crediti verso partecipate", ove la concessione di crediti ed anticipazioni riguarda aziende speciali, controllate e collegate, va riferito in aumento alla voce B II dell'Attivo " Crediti" negli altri casi;

(5) - Va indicata la somma rimasta da pagare a terzi in conto competenza finanziaria;

(6) - L'ammortamento dell'esercizio (7S) va portato ad incremento del Fondo d'ammortamento e quindi in diminuzione del corrispondente valore dell'Attivo (A),

(7) - L'importo accantonato per svalutazione crediti, che non può costituire impegno nel conto del bilancio, va riferito nel conto del patrimonio in diminuzione alla voce "Immobilizzazioni finanziarie - crediti di dubbia esigibilità"; è possibile utilizzare per "Fondo svalutazione crediti" con le modalità previste da Regolamento di contabilità dell'Ente;

(8)- I minori crediti (minori residui attivi del conto del bilancio

(9)- La somma rappresenta il totale delle spese incrementative del patrimonio - la differenza con il totale dei pagamenti indica le spese non incrementative



CONTO DEL PATRIMONIO

ESERCIZIO 2008

CONTO DEL PATRIMONIO 2008

D.P.R. 31/1/96, n. 194, S.O. n. 63, G.U. 13/4/96, n. 87, pagg. 491,492,493.

ATTIVITA'		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
A	IMMOBILIZZAZIONI						
AI	Immobilizzazioni immateriali						
1	Costi pluriennali capitalizzati (f.do amm. in detraz.)	107.714.472,83	19.697.037,56	0,00	31.620,17	19.265.534,11	108.177.596,45
	<i>Totale</i>	<i>107.714.472,83</i>	<i>19.697.037,56</i>	<i>0,00</i>	<i>31.620,17</i>	<i>19.265.534,11</i>	<i>108.177.596,45</i>
AII	Immobilizzazioni materiali						
1	Beni demaniali (f.do amm. in detraz.)	242.508.780,77	16.357.440,67	0,00	0,00	5.948.485,32	252.917.736,12
2	Terreni (patrimonio indisponibile)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3	Terreni (patrimonio disponibile)	1.164.177,24	0,00		17.400,00	59.645,35	1.121.931,89
4	Fabbricati (patrim. indisponibile) (f.do amm. in detraz.)	527.741.803,64	15.047.580,27	0,00	38.247.239,61	41.385.608,87	539.651.014,65
5	Fabbricati (patrim. disponibile) (f.do amm. in detraz.)	38.409.058,34	359.461,23	0,00	10.408,40	1.529.066,50	37.249.861,47
6	Macchinari, attrezzature, impianti (f.do amm. in detraz.)	3.414.646,14	441.901,95	0,00	11.698,00	1.112.449,02	2.755.797,07
7	Attrezzature e sistemi informatici (f.do amm. in detraz.)	1.665.367,55	276.786,43	0,00	147.478,26	1.052.620,73	1.037.011,51
8	Automezzi e motomezzi (f.do amm. in detraz.)	3.417.609,03	518.350,77	0,00	21.532,96	1.574.072,84	2.383.419,92
9	Mobili e macchine per ufficio (f.do amm. in detraz.)	661.675,93	748.768,41	0,00	252.615,70	956.083,85	706.976,19
10	Universalità di beni (patrim.indisp.) (f.do amm. in detraz.)	1.833.912,81	218.008,28	0,00	8.199,60	978.069,26	1.082.051,43
11	Universalità di beni (patrim.disp.) (f.do amm. in detraz.)	5.466,80	103.257,66	0,00	29.927,80	32.355,22	106.297,04
12	Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00			0,00
13	Immobilizzazioni in corso	9.479.997,16	3.964.233,07	0,00			13.444.230,23
	<i>Totale</i>	<i>830.302.495,41</i>	<i>38.035.788,74</i>	<i>0,00</i>	<i>38.746.500,33</i>	<i>54.628.456,96</i>	<i>852.456.327,52</i>
AIII	Immobilizzazioni finanziarie						
1	Partecipazioni in:						

CONTO DEL PATRIMONIO 2008

D.P.R. 31/1/96, n. 194, S.O. n. 63, G.U. 13/4/96, n. 87, pagg. 491,492,493.

ATTIVITA'		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
	a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c) altre imprese	12.522.359,22	100.000,00		130.227,00	1.281.299,62	11.471.286,60
2	Crediti verso:						
	a) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	b) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	c) altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Titoli (investimenti a medio e lungo t.)	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
4	Crediti di dubbia esigibilità (f.do sval.cred. in detraz.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Crediti per depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Totale</i>	<i>12.522.359,22</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>130.227,00</i>	<i>1.281.299,62</i>	<i>11.471.286,60</i>
A	Totale immobilizzazioni	950.539.327,46	57.832.826,30	0,00	38.908.347,50	75.175.290,69	972.105.210,57
B	ATTIVO CIRCOLANTE						
BI	Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<i>Totale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
BII	Crediti						
1	Verso contribuenti	25.101.935,73	383.447.392,79	378.063.063,73	1.000.000,00		31.486.264,79
2	Verso enti del settore pubblico allargato:						
	a) Stato - correnti	49.642.505,58	3.059.562,13	2.663.976,28	0,00	10.791,42	50.027.300,01
	- capitale	13.374.418,06	18.313.000,00	11.262.283,64	0,00		20.425.134,42
	b) Regione - correnti	129.505.163,24	111.316.002,96	5.467.600,47	100.963.858,66	47.312.293,01	289.005.131,38

CONTO DEL PATRIMONIO 2008

D.P.R. 31/1/96, n. 194, S.O. n. 63, G.U. 13/4/96, n. 87, pagg. 491,492,493.

ATTIVITA'		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
	<i>Totale</i>	468.792.671,98	544.384.600,00	666.663.018,03	0,00	0,00	346.514.253,95
B	Totale attivo circolante	1.061.715.591,95	1.247.569.778,92	1.211.047.618,03	102.308.978,50	48.318.561,58	1.152.228.169,76
C	RATEI E RISCONTI						
CI	Ratei attivi	2.065.861,54	0,00	0,00	2.143.015,32	2.065.861,54	2.143.015,32
CII	Risconti attivi	665.191,55	0,00	0,00	766.467,97	665.191,55	766.467,97
	<i>Totale ratei e risconti</i>	<i>2.731.053,09</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.909.483,29</i>	<i>2.731.053,09</i>	<i>2.909.483,29</i>
	Totale dell'attivo A+B+C	2.014.985.972,50	1.305.402.605,22	1.211.047.618,03	144.126.809,29	126.224.905,36	2.127.242.863,62
CONTI D'ORDINE		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
D	Impegni per spese in conto capitale	665.704.896,54	150.983.308,50	85.251.148,38	0,00	34.588.793,99	696.848.262,67
E	Beni di terzi	237.053.716,68	0,00	0,00	0,00	0,00	237.053.716,68
F	Costi anno futuro	8.057.690,01	0,00	0,00	9.237.442,53	5.640.827,66	11.654.304,88
G	Spese di competenza futura	162.715.413,28	0,00	0,00	134.753.459,52	162.715.413,28	134.753.459,52
H	Entrate di competenza futura	100.963.858,66	0,00	0,00	46.620.946,37	100.963.858,66	46.620.946,37
	Totale conti d'ordine	1.174.495.575,17	150.983.308,50	85.251.148,38	190.611.848,42	303.908.893,59	1.126.930.690,12

CONTO DEL PATRIMONIO 2008

D.P.R. 31/1/96, n. 194, S.O. n. 63, G.U. 13/4/96, n. 87, pagg. 491,492,493.

PASSIVITA'		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
A	PATRIMONIO NETTO						
AI	Netto patrimoniale	332.234.971,21	1.920.140.801,67	1.901.166.367,42	301.901.447,19	290.172.720,20	362.938.132,45
All	Netto da beni demaniali	242.508.780,77	16.357.440,67	0,00	0,00	5.948.485,32	252.917.736,12
	<i>Totale patrimonio netto</i>	<i>574.743.751,98</i>	<i>1.936.498.242,34</i>	<i>1.901.166.367,42</i>	<i>301.901.447,19</i>	<i>296.121.205,52</i>	<i>615.855.868,57</i>
B	CONFERIMENTI						
BI	Conferimenti da trasfer. in c/capitale	181.837.337,59	59.966.569,70	0,00	0,00	6.916.355,21	234.887.552,08
BII	Conferimenti per ritrasferimenti a terzi	20.153.131,45	7.904.010,81	7.688.918,88	0,00	0,00	20.368.223,38
	<i>Totale conferimenti</i>	<i>201.990.469,04</i>	<i>67.870.580,51</i>	<i>7.688.918,88</i>	<i>0,00</i>	<i>6.916.355,21</i>	<i>255.255.775,46</i>
C	DEBITI						
CI	Debiti di finanziamento:						
1	- per finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	- per mutui e prestiti	680.687.277,50	49.517.869,50	30.942.911,01	0,00	0,00	699.262.235,99
3	- per prestiti obbligazionari	269.522.652,97	0,00	11.051.937,58	0,00	0,05	258.470.715,34
4	- per debiti pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CII	Debiti di funzionamento	270.497.416,13	478.300.177,75	493.320.177,48	168.356.240,94	149.148.240,01	274.685.417,33
CIII	Debiti per IVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIV	Debiti per anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CV	Debiti per somme anticipate da terzi	14.582.592,64	52.006.877,04	46.096.843,58	0,00	4.620,17	20.488.005,93
CVI	Debiti verso:						
	1) imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2) imprese collegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3) altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00

CONTO DEL PATRIMONIO 2008

D.P.R. 31/1/96, n. 194, S.O. n. 63, G.U. 13/4/96, n. 87, pagg. 491,492,493.

PASSIVITA'		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
CVII	Altri debiti	1.390.007,11	42.423.244,59	41.994.848,59	32.157,01	133.617,33	1.716.942,79
	<i>Totale debiti</i>	<i>1.236.679.946,35</i>	<i>622.248.168,88</i>	<i>623.406.718,24</i>	<i>168.388.397,95</i>	<i>149.286.477,56</i>	<i>1.254.623.317,38</i>
D	RATEI E RISCONTI						
DI	Ratei passivi	1.563.998,26	0,00	0,00	1.499.865,58	1.563.998,26	1.499.865,58
DII	Risconti passivi	7.806,87	0,00	0,00	8.036,63	7.806,87	8.036,63
	<i>Totale ratei e risconti</i>	<i>1.571.805,13</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.507.902,21</i>	<i>1.571.805,13</i>	<i>1.507.902,21</i>
	Totale del passivo A+B+C+D	2.014.985.972,50	2.626.616.991,73	2.532.262.004,54	471.797.747,35	453.895.843,42	2.127.242.863,62
CONTI D'ORDINE		Consistenza iniziale	Variazioni da c/finanziario		Variazioni da altre cause		Consistenza finale
			+	-	+	-	
E	Impegni per spese in conto capitale	665.704.896,54	150.983.308,50	85.251.148,38	0,00	34.588.793,99	696.848.262,67
F	Beni di terzi	237.053.716,68	0,00	0,00	0,00	0,00	237.053.716,68
G	Costi anno futuro	8.057.690,01	0,00	0,00	9.237.442,53	5.640.827,66	11.654.304,88
H	Spese di competenza futura	162.715.413,28	0,00	0,00	134.753.459,52	162.715.413,28	134.753.459,52
I	Entrate di competenza futura	100.963.858,66	0,00	0,00	46.620.946,37	100.963.858,66	46.620.946,37
	Totale conti d'ordine	1.174.495.575,17	150.983.308,50	85.251.148,38	190.611.848,42	303.908.893,59	1.126.930.690,12

Roma, li

Il Segretario

Il legale Rappresentante dell'Ente

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

.....

.....



CONTO ECONOMICO

ESERCIZIO 2008

CONTO ECONOMICO 2008

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u>			
1) Proventi tributari	383.447.392,79		
2) Proventi da trasferimenti	171.497.617,38		
3) Proventi da servizi pubblici	5.828.120,65		
4) Proventi da gestione patrimoniale	10.273.163,10		
5) Proventi diversi	10.426.825,42		
6) Proventi da concessioni da edificare	0,00		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8) Variazioni delle rimanenze in corso di lavorazione	0,00		
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)		581.473.119,34	
B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u>			
9) Personale	146.212.506,18		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	4.238.866,42		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00		
12) Prestazione di servizi	162.855.279,51		
13) Godimento beni di terzi	17.023.355,95		
14) Trasferimenti	119.840.727,59		
15) Imposte e tasse	8.959.107,49		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	53.302.845,28		
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE (B)		512.432.688,42	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)			69.040.430,92
C) <u>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI PARTECIPATE</u>			
17) Utili	111.290,37		
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00		
TOTALE (C) (17+18+19)		111.290,37	
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B±C)			69.151.721,29
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B±C)			69.151.721,29

CONTO ECONOMICO 2008

D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

20) Interessi attivi	13.113.237,68	
21) Interessi passivi	40.557.046,96	
- su mutui e prestiti	28.092.619,52	
- su obbligazioni	12.464.427,44	
- su anticipazioni		
- per altre cause		
TOTALE (D) (20-21)		-27.443.809,28

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

Proventi		
22) Insussistenze del passivo	5.032.778,13	
23) Sopravvenienze attive	39.270.663,71	
24) Plusvalenze patrimoniali	13.751,11	
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)		44.317.192,95

Oneri		
25) Insussistenze dell'attivo	22.639.497,81	
26) Minusvalenze patrimoniali		
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00	
28) Oneri straordinari	22.273.490,56	
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)		44.912.988,37

TOTALE (E) (e1-e2) **-595.795,42**

RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B±C±D±E) **41.112.116,59**

Roma, li

Il Segretario

Il Legale Rappresentante dell'Ente

Il Responsabile del Servizio Finanziario

.....

.....

.....



NOTA ILLUSTRATIVA

**PROSPETTO DI CONCILIAZIONE
CONTO DEL PATRIMONIO
CONTO ECONOMICO**

ESERCIZIO 2008

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

Il comma 9 dell'art. 229 del TUEL dispone che al Conto Economico deve essere allegato “un Prospetto di Conciliazione che, partendo dai dati finanziari della gestione corrente del Conto del Bilancio, con l'aggiunta di elementi economici, raggiunge il risultato finale economico. I valori della gestione non corrente vanno riferiti al patrimonio.”

Il Prospetto di Conciliazione si propone dunque di correlare la dimensione finanziaria dei fatti gestionali a quella economico-patrimoniale. In realtà i dati ricavabili dalla contabilità finanziaria in termini di accertamenti ed impegni, che costituiscono a norma dell'art. 229 del TUEL le fasi dell'entrata e della spesa utili al fine di definire la dimensione finanziaria dei valori economici riferiti alla gestione di competenza, non sono in grado da soli di fornire tutti i valori che, opportunamente rettificati, portino ad una corretta definizione del risultato economico; vi è tutta una serie di altri dati di natura economica che non trovano evidenza in alcun documento contabile e che pertanto necessitano di opportune rilevazioni extracontabili.

La logica sottostante al prospetto è finalizzata a separare i vari fatti gestionali, rilevati dalle scritture di contabilità finanziaria o definiti da operazioni extracontabili, distinguendo quelli *permutativi* da quelli *modificativi* del patrimonio dell'ente. In linea generale e salvo eccezioni appositamente previste dalla norma, la distinzione tra fatti permutativi e modificativi tende a riproporre la divisione del bilancio finanziario tra gestione corrente e gestione investimenti.

Infatti:

- i titoli I, II e III dell'entrata e il titolo I della spesa possono essere, con opportune cautele, considerati fatti gestionali modificativi in grado di originare costi e ricavi da inserire nel conto economico per la determinazione del risultato di esercizio;
- i flussi finanziari non correnti, tipicamente rappresentati dai titoli IV e V delle entrate e dai titoli II e III delle spese, non misurando componenti economici dell'esercizio, possono essere accostati a quei fatti permutativi del patrimonio dell'ente che comportano variazioni positive e negative equivalenti al conto patrimoniale.

L'Osservatorio sulla Contabilità e il Bilancio degli Enti Locali ha ridisegnato il nuovo modello di prospetto per renderlo più chiaro e dare soluzione ai problemi posti dagli Enti Locali stessi. Tuttavia, non essendo ancora stato emanato il decreto di attuazione, il modello ufficiale è ancora quello previsto dal D.P.R. 194/96, che si è pertanto stabilito di adottare.

ENTRATA

Ai sensi del comma 4°, art. 229 del D. Lgs. n° 267/2000 i valori relativi alle entrate finanziarie del 2007 sono stati rettificati per identificare i ricavi di competenza dell'esercizio, ossia quei ricavi che, indipendentemente dal momento della loro manifestazione finanziaria, sono maturati nel corso dell'esercizio. Tali rettifiche sono confluite nelle seguenti poste di bilancio, espressamente previste dal succitato decreto:

A) RISCONTI PASSIVI E RATEI ATTIVI

A.1) Risconti passivi (Euro 8.036,63)

Si tratta di proventi della gestione patrimoniale afferenti vari terreni dati in affitto a privati, la cui manifestazione finanziaria è avvenuta interamente nel 2008 mentre la competenza economica è relativa all'esercizio 2009 per l'importo pari al risconto passivo. Nel Conto del Patrimonio passivo sono stati riclassificati alla voce D II. La relativa variazione in aumento è stata rilevata nel Conto Economico alla voce A/4 (proventi della gestione patrimoniale). Il valore dei risconti passivi relativi all'esercizio precedente, pari a Euro 7.806,87 è stato riportato come variazione in aumento della stessa posta di bilancio. Segue una tabella dove vengono espone in modo dettagliato tutte le scadenze a cavallo dei due esercizi e indicata la quota di competenza degli esercizi successivi:

Fitti attivi anticipati:

31/12/2008

Periodo	Dal	Al	Importo	GG compet.	GG totali	Risconto
Semestrale	09/12/2008	08/06/2009	6.471,84	160	182	5.689,53
Trimestrale	29/10/2008	28/01/2009	274,68	28	92	83,60
Annuale	01/07/2008	30/06/2009	3898,70	184	365	1965,37
Semestrale	01/10/2008	31/03/2009	589,78	92	182	298,13
			11.235,00			8.036,63

A.2) Ratei attivi (euro 2.143.015,32)

Si tratta di proventi della gestione patrimoniale derivanti da immobili dati in affitto per caserme o prefetture la cui manifestazione finanziaria non è ancora avvenuta al termine dell'esercizio 2008. Nel Conto del Patrimonio attivo sono stati riclassificati alla voce C I. La relativa variazione in aumento è stata rilevata nel Conto Economico alla voce A/4 (proventi della gestione patrimoniale). Il valore relativo all'esercizio precedente, pari a Euro 2.065.861,54 è stato portato come variazione in diminuzione nella stessa posta di bilancio. Segue una tabella dove vengono espone in modo dettagliato tutte le scadenze a cavallo dei due esercizi e indicata la quota di competenza dell'esercizio 2008:

Fitti attivi posticipati:

Periodo	Dal	Al	Importo	GG compet.	GG totali	Rateo
Semestrale	09/12/2008	08/06/2009	1.225.060,02	23	182	154.815,28
Semestrale	01/09/2008	28/02/2009	798.600,16	122	182	535.325,38
Semestrale	15/12/2008	14/06/2009	31.080,47	17	182	2.903,12
Semestrale	09/12/2008	08/06/2009	13.209,51	23	182	1.669,33
Semestrale	03/07/2008	02/01/2009	1.456.303,88	181	182	1.448.302,21
			3.524.254,04			2.143.015,32

B) RICAVI PLURIENNALI

Il valore complessivo dei trasferimenti in conto capitale è stato sottoposto alla procedura di ammortamento attivo (metodologia dei ricavi pluriennali) e concorre alla determinazione del risultato di esercizio per Euro 6.916.355,21 manifestandosi in corrispondenza della voce A 5 (Proventi diversi) del Conto Economico e nel Conto del Patrimonio passivo alla voce B I (variazione altre cause segno negativo).

C) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE O FINITI

Non presenti.

D) MINUSVALENZE PATRIMONIALI

Non presenti

E) INSUSSISTENZE DEL PASSIVO (€5.032.778,13)

Costituiscono ricavi contabilizzati nel Conto Economico alla voce E 22, nella sezione “Proventi ed oneri straordinari” e riguardano:

- 1) le eliminazioni dei residui passivi del Titolo I della spesa scaturenti da una operazione di ricognizione dei residui passivi pari ad €5.028.157,96;
- 2) le eliminazioni dei residui passivi del Titoli IV della Spesa per €4.620,17.

SOPRAVVENIENZE ATTIVE (€ 39.270.663,71)

Sono state contabilizzate somme complessive di Euro 39.270.663,71 alla voce E 23 del Conto Economico (Proventi straordinari), le sopravvenienze attive derivanti da:

- per €35.504.736,62 relative a rivalutazione immobiliare scaturito in sede di aggiornamento dei valori catastali degli immobili provinciali;
- per €2.562.875,68 relative a rettifiche delle quote di ammortamento determinate dall'aggiornamento dei valori catastali e generato dagli immobili la cui rivalutazione ha sortito un minor valore – categoria Fabbricati patrimonio indisponibile;
- per €130.227,00 relative a nuove azioni della Società Co.Tra.l patrimonio e all'aumento delle azioni della Banca Etica;
- per €10.408,40 relative a rettifica ammortamenti a seguito di aggiornamenti catastali su immobili provinciali – categoria Fabbricati patrimonio disponibile;
- per €1.000.000,00 relative all'importo dei maggiori residui attivi Titolo 1- entrate;
- per €60.343,86 relative all'inventariazione di un terreno a suo tempo espropriato dal Comune di Roma solo parzialmente ma cancellato nella sua interezza;
- per €1.772,10 relative all'importo dei maggiori residui attivi Titolo III;
- per €300,00 relative all'importo dei maggiori residui attivi Titolo IV;
- per €0,05 relative a aggiustamento contabile importo debito residuo prestito obbligazionario.

SPESA

Ai sensi del comma 6°, art. 229 del D. Lgs. n° 267/2000 sono stati rettificati anche i valori relativi alle uscite del 2008 sempre al fine di identificare i costi di competenza dell'esercizio, ossia quei costi che, indipendentemente dal momento della loro manifestazione finanziaria, sono maturati nel corso dell'esercizio. Tali rettifiche sono confluite nelle seguenti poste di bilancio, espressamente previste dal succitato decreto:

1) COSTI DI ESERCIZI FUTURI, RISCONTI ATTIVI E RATEI PASSIVI

1.1 Risconti attivi (Euro 766.467,97)

Le rettifiche riguardano spese sostenute per affitti di immobili adibiti a sede di istituti scolastici ed uffici dell'amministrazione provinciale.

Le rettifiche relative ai fitti passivi sono state riclassificate alla voce C II del Conto del Patrimonio attivo. La relativa variazione in aumento è stata rilevata nel Conto Economico alla voce B/13 (Godimento beni di terzi). Il valore dei risconti attivi relativi all'esercizio precedente, pari a Euro 665.191,55 è stato riportato come variazione in aumento della stessa posta di bilancio. Segue una tabella dove vengono espone in modo dettagliato tutte le scadenze a cavallo dei due esercizi e indicata la quota di competenza degli esercizi successivi:

31/12/2008

SCUOLE FITTI PASSIVI

SCUOLE	Periodo	Dal	Al	Importo	GG compet.	GG totali	Risconto	capitolo
	Trimestrale	01/12/2008	28/02/2009	56.438,26	30	89	37.414,13	Canfit
	Trimestrale	01/11/2008	31/01/2009	69.680,94	60	91	23.737,46	Canfit
	Trimestrale	17/11/2008	16/02/2009	112.045,51	44	91	57.869,66	Canfit
	Trimestrale	14/12/2008	13/03/2009	45.468,92	17	89	36.783,85	Canfit
	Trimestrale	01/12/2008	28/02/2009	101.555,70	30	89	67.323,44	Canfit
	Trimestrale	25/12/2008	24/03/2009	37.509,22	6	89	34.980,51	Canfit
	Trimestrale	10/12/2008	09/03/2009	33.847,73	21	89	25.861,19	Canfit
	Trimestrale	22/12/2008	21/03/2009	36.754,56	9	89	33.037,81	Canfit
	Trimestrale	01/12/2008	28/02/2009	39.955,21	30	89	26.487,16	Canfit
	Trimestrale	14/10/2008	13/01/2009	507.161,24	78	91	72.451,61	Canfit
	Trimestrale	01/12/2008	28/02/2009	282.336,62	30	89	187.166,97	Canfit
	Trimestrale	02/11/2008	01/02/2009	20.000,00	59	91	7.032,97	Canfit
	Trimestrale	19/10/2008	18/01/2009	428.629,20	73	91	84.783,80	Canfit
TOTALE				1.771.383,11			694.930,54	

RICOVERO MEZZI	Periodo	Dal	Al	Importo	GG compet.	GG totali	Risconto	capitolo
	Semestrale	01/10/2008	31/03/2009	2.110,32	91	181	1.049,33	Canfit
	Trimestrale	09/11/2008	08/02/2009	2.499,00	52	91	1.071,00	Canfit
	Trimestrale	01/12/2008	28/02/2009	245,22	30	89	162,56	Canfit
	Trimestrale	25/10/2008	24/01/2009	1.084,56	67	91	286,04	Canfit
	Semestrale	11/09/2008	10/03/2009	684,84	111	180	262,52	Canfit
	Trimestrale	13/10/2008	12/01/2009	1.078,61	79	91	142,23	Canfit
	Semestrale	01/12/2008	31/05/2009	1.084,56	30	181	904,80	Canfit

	Trimestrale	08/11/2008	07/02/2009	774,69	53	91	323,50	Canfit
	Trimestrale	12/10/2008	11/01/2009	886,79	80	91	107,19	Canfit
	Trimestrale	17/10/2008	16/01/2009	2.754,00	75	91	484,22	Canfit
	Trimestrale	14/12/2008	13/03/2009	1.240,77	17	89	1.003,77	Canfit
	Trimestrale	11/10/2008	10/01/2009	532,12	81	91	58,47	Canfit
	Trimestrale	13/12/2008	12/03/2009	1.549,37	18	89	1.236,01	Canfit
	Trimestrale	15/12/2008	14/03/2009	886,29	16	89	726,96	Canfit
	Trimestrale	03/11/2008	02/02/2009	3.654,00	58	91	1.325,08	Canfit
	Trimestrale	01/11/2008	31/01/2009	1.800,00	60	91	613,19	Canfit
TOTALE				22.865,14			9.756,87	
PALESTRE	Periodo	Dal	Al	Importo	GG compet.	GG totali	Risconto	capitolo
		15/09/2008	31/05/2009	22.545,72	107	258	6.609,29	Canfit
		15/09/2008	15/06/2009	5.400,00	107	273	1.583,01	Canfit
		15/09/2008	15/06/2009	46.020,00	107	273	13.490,79	Canfit
		20/09/2008	31/05/2009	8.000,00	102	253	2.345,21	Canfit
		17/09/2008	31/05/2009	46.922,40	105	256	13.755,33	Canfit
TOTALE				128.888,12			26.002,17	
Uffici Guardie provinciali	Periodo	Dal	Al	Importo	GG compet.	GG totali	Risconto	capitolo
	Trimestrale	24/10/2008	23/01/2009	18.669,30	68	91	4.718,61	Canfit
	Trimestrale	10/12/2008	09/03/2009	26.446,56	21	89	20.206,36	Canfit
	Trimestrale	01/11/2008	31/01/2009	31.860,00	60	91	10.853,41	Canfit
TOTALE				76.975,86			35.778,38	
				2.000.112,23			766.467,97	

1.1) Ratei passivi (Euro 1.499.865,58)

Al 31/12/2008 si è proceduto a rilevare l'importo, relativo agli interessi passivi sulla rata di rimborso del prestito obbligazionario "bond" in ossequio al principio di competenza, nella voce ratei passivi. La posta è stata riclassificata alla voce C II del passivo del Conto del Patrimonio; la relativa variazione in diminuzione e' stata rilevata nel c/Economico alla voce D 21.

2) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME E/O BENI DI CONSUMO

Non presenti.

3) QUOTE DI AMMORTAMENTO DEI BENI

Il valore dei beni iscritti nell'inventario è stato ridotto in misura corrispondente alle quote di ammortamento maturate nell'esercizio e calcolate secondo i coefficienti indicati nell'art. 229 del D.Lgs. n° 267/2000, determinate in ragione della categoria di appartenenza del singolo bene.

Da tali coefficienti si ricava che la durata del periodo di ammortamento, in relazione alle singole categorie di beni, è la seguente:

CATEGORIA	ALIQUOTA	DURATA AMM.TO	
Edifici (anche demaniali)	3%	anni	33
Strade, ponti ed altri beni demaniali	2%	anni	50
Macchinari, apparecchi, attrezzature, impianti ed altri beni mobili	15%	anni	7
Attrezzature e sistemi informatici	20%	anni	5
Automezzi in genere	20%	anni	5
Altri beni	20%	anni	5

Il totale degli ammortamenti effettuati è stato pari a Euro 53.302.845,28 ed è stato riclassificato nel conto economico alla voce B 16. Le corrispondenti variazioni in diminuzione, di pari importo, sono state indicate nel Conto del Patrimonio alla voce A I per €19.061.858,38 e alla voce A II per €34.240.986,90 dell'attivo del Conto del Patrimonio in detrazione di ciascuna voce di cespite.

4) INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO

Nella sezione "Proventi ed oneri straordinari" del Conto Economico, troviamo alla voce E 25 le insussistenze di attivo relative a minori residui attivi scaturenti dall'operazione di riaccertamento. I minori residui attivi rilevati nel Conto del Bilancio, gestione residui, determinano insussistenze dell'attivo in quanto costo (variazione economica negativa) da rilevare nel conto Economico e nel Conto del patrimonio in quanto minori crediti. L'ammontare complessivo è pari ad Euro 22.639.497,81:

Codifica Conto Patrimonio	Descrizione -	Importo
B II 1	Eliminazione residui attivi – titolo II, categoria 1	10.791,42
B II 2 b corr	Eliminazione residui attivi – titolo II, categoria 2 e 3	691.346,64
B II 2 c corr	Eliminazione residui attivi – titolo II, categoria 4	33.743,57
B II 3 a	Eliminazione residui attivi – titolo III, categoria 1	392.151,19
B II 3 c corr	Eliminazione residui attivi – titolo III, categoria 5	221.914,36
B II 3 e	Eliminazione residui attivi – titolo 6	4.620,17
B II 2 b cap	Eliminazione residui attivi – titolo 4	0,12
A II 9	Dismissioni a valore	1.109,09
A II 9	Recupero ammortamenti anni precedenti	14.491,39
A II 9	Dismissioni a valore	2.081,13
A II 8	Dismissioni a valore	4.230,00
A II 7	Dismissioni a valore	2.267,10
A II 6	Dismissioni a valore	28.020,04
A II 5	Aggiornamento valori catastali su immobili provinciali	34.694,59
A II 4	Rettifica ammortamenti a seguito di aggiornamento valori catastali	6.057.853,44

A II 4	Aggiornamento valori catastali immobili provinciali	13.586.097,06
A III	Perdite su titoli azionari: Co.tra.I, Risorse per Roma, Agenzia per il Giubileo	1.281.299,62
A II 3	Consegna parte del terreno al Comune di Roma per sistemazione strade comunali	42.245,35
A II 1	Consegna strada provinciale al Comune di Monterotondo	206.493,11
A II 1	Riconsegna parte edificio	24.048,42
Totale		22.639.497,81

5) ONERI STRAORDINARI

Alla voce E 28 sono classificati gli oneri straordinari per un totale di Euro 22.273.490,56.

Tale somma è composta da:

- Euro 2.599.960,83 derivanti dal Conto del Bilancio (titolo I intervento 8);
- Euro 19.673.529,73 di variazioni economiche che rappresentano:
 1. Euro 10.429.204,12 relativi a spese sostenute sull'intervento 1, conto capitale, non incrementative del patrimonio dell'Ente;
 2. Euro 2.890,68 relativi a spese sostenute sull'intervento 2, conto capitale, non incrementative del patrimonio dell'Ente;
 3. Euro 1.360.316,42 relativi a spese sostenute sull'intervento 5, conto capitale, non incrementative del patrimonio dell'Ente;
 4. Euro 161.113,93 relativi a spese sostenute sull'intervento 6, conto capitale, non incrementative del patrimonio dell'Ente;
 5. Euro 7.620.004,58 relativi a spese sostenute sull'intervento 7, conto capitale, non incrementative del patrimonio dell'Ente;
 6. Euro 100.000,00 relativi a spese sostenute sull'intervento 8, conto capitale, non incrementative del patrimonio dell'Ente.

DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DAL CONTO DEL PATRIMONIO

Dall'attivo del Conto del Patrimonio:

• Totale B II - Crediti (oltre entrate di competenza futura €46.620.946,37)	Euro	852.334.862,18
• Totale B IV –Disponibilità liquide	Euro	346.514.253,95

	Euro	1.198.849.116,13

A detrarre:

- dal passivo del Conto del Patrimonio:

• Totale C II – Debiti di funzionamento (oltre costi anno futuro € 11.654.304,88 e spese di competenza futura € 134.753.459,52)	Euro	421.093.181,73
• Totale C V – Debiti per somme anticipate da terzi	Euro	20.488.005,93
• CVII – Altri debiti (limitatamente ai debiti rappresentati dai residui titolo III)	Euro	0,00

- dai conti d'ordine

• Impegni residui	Euro	696.848.262,67

TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Euro	60.419.665,80

L'importo relativo ai debiti di funzionamento risultante dal Conto del Bilancio è pari a Euro 421.093.181,73. Nel Conto del Patrimonio passivo, alla stessa voce, risulta invece un importo di Euro 274.685.417,33 in quanto la somma risultante dal Conto del Bilancio è stata depurata dell'importo relativo ai costi anno futuro pari ad Euro 11.654.304,88 e delle spese di competenza future pari ad Euro 134.753.459,52.

Conti d'ordine

Impegni per spese in conto capitale (Euro 696.848.262,67)

La voce "Impegni per spese in conto capitale" pari ad Euro 696.848.262,67 coincide con l'ammontare dei residui passivi del Titolo II della spesa.

Il suddetto importo è determinato da:

- consistenza iniziale di €665.704.896,54;
- impegni del titolo II della spesa per €150.983.308,50;
- pagamenti del titolo II per €85.251.148,38;
- eliminazione di residui passivi dal titolo II per € 34.588.793,99;

consistenza finale di €696.848.262,67.

Costi anno futuro (Euro 11.654.304,88)

Tale importo, relativo ad impegni per gare bandite ma non ancora aggiudicate alla data di chiusura dell'esercizio, è determinato da:

- consistenza iniziale: Euro 8.057.690,01;
- variazioni incrementative per gare bandite ma non aggiudicate nell'anno 2008: Euro 9.237.442,53;
- variazioni in diminuzione relative a gare aggiudicate nell'anno 2008 per Euro 5.640.827,66;

consistenza finale: Euro 11.654.304,88.

Spese di competenza futura (Euro 134.753.459,52)

Si tratta dell'importo relativo a spese legittimamente impegnate nell'esercizio ma non ancora liquidate; verranno trasformate in effettivi consumi (e quindi in costi) solamente nell'esercizio successivo.

Entrate di competenza futura (Euro 46.620.946,37)

Si tratta dell'importo relativo ad entrate legittimamente accertate nell'esercizio ma non ancora incassate; verranno trasformate in effettivi ricavi solamente nell'esercizio successivo.

NOTA ILLUSTRATIVA DEL CONTO ECONOMICO

La presente nota si pone come obiettivo quello di chiarificare e rendere il più possibile trasparenti le operazioni che sono state necessarie per la redazione di un Conto Economico di competenza, partendo dalle risultanze della contabilità finanziaria, come previsto nel D. Lgs. n° 267/2000.

RICAVI (Gestione operativa e finanziaria)

I proventi della gestione caratteristica sono costituiti dal totale degli accertamenti di competenza relativi ai primi tre titoli delle entrate, suddivisi per tipologia. Le uniche rettifiche effettuate riguardano:

- l'importo degli interessi attivi che, nel rispetto della riclassificazione per natura, sono stati indicati nella sezione relativa ai proventi finanziari alla voce D 20 per l'importo di Euro 13.113.237,68.
- ratei e risconti: le entrate relative alla gestione patrimoniale (titolo III cat 2) sono state rettifiche per tenere conto della sola quota di competenza dell'esercizio.
- La voce A 5 del Conto Economico (Proventi diversi) accoglie anche la quota di ricavi pluriennali derivanti dall'assoggettamento alla procedura di ammortamento attivo del valore complessivo dei trasferimenti in conto capitale, per un ammontare di Euro 6.916.355,21.

COSTI (Gestione operativa e finanziaria)

I costi della gestione sono rappresentati dal totale degli impegni di competenza della spesa corrente (titolo I) suddivisi per tipologia. Alcune spese, sempre nel rispetto della riclassificazione per natura, sono state collocate in altre sezioni del conto economico. In particolare:

- le spese per interessi passivi ed oneri finanziari diversi sono state riclassificate nella sezione "Proventi ed oneri finanziari" alla voce D 21 per Euro 40.557.046,96;
- gli oneri straordinari della gestione corrente sono stati riclassificati nella sezione "Proventi ed oneri straordinari" alla voce E 28 per Euro 22.273.490,56.

Inoltre, tra i costi della gestione sono state ricomprese le poste relative agli ammortamenti dell'esercizio per Euro 53.302.845,28 che, ovviamente, non hanno una voce corrispondente nella contabilità finanziaria.

GESTIONE STRAORDINARIA

Un chiarimento dettagliato sulla composizione degli oneri straordinari si rinviene nella nota di commento al prospetto di conciliazione, in osservanza del D. Lgs. n° 267/2000.

NOTA ILLUSTRATIVA DEL CONTO ECONOMICO

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

Le variazioni in aumento intervenute riguardano per la maggior parte manutenzioni straordinarie di immobili di proprietà.

I dettagli della composizione dell'attivo patrimoniale sono desumibili dalla nota illustrativa del prospetto di conciliazione, in osservanza del D. Lgs. n° 267/2000.

ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti

I crediti sono stati valutati aggiungendo e sottraendo dal saldo dell'esercizio precedente rispettivamente gli accertamenti di competenza e le entrate relative all'esercizio in corso.

Le variazioni in aumento ed in diminuzione derivanti da altre cause si riferiscono a maggiori o minori crediti accertati dalla gestione residui degli esercizi precedenti.

Sono state quindi rilevate nel Conto Economico, nella sezione "Proventi ed oneri straordinari" alla voce E 23 per quanto riguarda le sopravvenienze attive ed alla voce E 25 per quanto riguarda le insussistenze dell'attivo come precisato nella nota illustrativa del prospetto di conciliazione, in osservanza del D. Lgs. n° 267/2000.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:

L'importo relativo alle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni riguarda l'impiego di liquidità in acquisto di titoli a breve termine.

Disponibilità liquide:

Le disponibilità, liquide riguardano solamente il fondo cassa, che è stato calcolato aggiungendo e sottraendo dal saldo dell'esercizio precedente rispettivamente le entrate e le uscite dell'esercizio. Ovviamente, in questo caso, non vi sono variazioni da cause non finanziarie.

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Le poste di bilancio sono state adeguate calcolando la quota di costi di competenza degli esercizi futuri. I calcoli sono esposti in modo analitico nella nota esplicativa del prospetto di conciliazione.

PASSIVITA'

PATRIMONIO NETTO

Vi è stato un aumento nella consistenza del patrimonio netto di €41.112.116,59 che ha portato il patrimonio netto da €574.743.751,98 ad Euro 615.855.868,57.

CONFERIMENTI

Le variazioni subite dai conferimenti corrispondono a nuovi finanziamenti erogati dallo Stato per investimenti. La variazione in diminuzione della voce B II corrisponde all'utilizzo della parte di questi fondi destinata al finanziamento di opere non di proprietà..

DEBITI

I debiti sono stati valutati aggiungendo e sottraendo dal saldo dell'esercizio precedente rispettivamente gli impegni di competenza ed i pagamenti relativi all'esercizio in corso.

Le variazioni in diminuzione derivanti da altre cause si riferiscono a minori debiti derivanti dalla gestione residui degli esercizi precedenti e sono state quindi rilevate nel conto economico per Euro 5.032.778,13 , nella sezione "Proventi ed oneri straordinari", alla voce E 22 classificandole come insussistenze di passivo.

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Le poste di bilancio sono state adeguate calcolando la quota di ricavi di competenza degli esercizi futuri. I calcoli sono esposti in modo analitico nella nota esplicativa del prospetto di conciliazione.

CONTI D'ORDINE

Nei conti d'ordine, oltre alle normali variazioni di carattere finanziario sono state valorizzate le seguenti voci:

- Impegni per spese in conto capitale relativi ad opere non ancora ultimate Euro 696.848.262,67;
- beni di terzi Euro 237.053.716,68;
- Costi anno Futuro Euro 11.654.304,88 che sono riferiti a gare bandite che non hanno avuto conclusione entro il 31/12/2008;
- Spese di competenza futura Euro 134.753.459,52 che si riferiscono ad impegni assunti nell'esercizio che avranno la loro manifestazione economica negli anni successivi;
- Entrate di competenza futura Euro 46.620.946,37 che sono riferite a entrate accertate nell'esercizio che avranno manifestazione economica negli esercizi successivi

PROVINCIA DI ROMA



ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO - 2008

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	2012340	1.694.738,67	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	2020007	25.000,00	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	2022447	75.000,00	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	2022465	689.499,55	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	2022486	1.380.310,34	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	2022505	20.500,00	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	3023500	28.348,98	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	E	3053835	128.000,00	-	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010103	-	5.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010203	-	10.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010605	-	900.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1020105	-	689.499,55	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030201	-	65.729,06	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030205	-	1.343.722,81	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1040103	-	96.101,16	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1040203	-	25.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070103	-	128.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070201	-	5.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070203	-	25.500,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070803	-	75.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1080205	-	200.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2010107	-	31.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2010501	-	211.844,96	CP	2008	235

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2040207	-	60.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2080207	-	180.000,00	CP	2008	235
Variazioni di Bilancio	DG n.457/2008	S	1010105	-	500.000,00	DG	2008	457
Variazioni di Bilancio	DG n.457/2008	S	1070805	-	200.000,00	DG	2008	457
Variazioni di Bilancio	DG n.457/2008	S	2070807	-	300.000,00	DG	2008	457
Variazioni di Bilancio	COMM n.24/2008	E	4014010	407.000,00	-	COMM	2008	24
Variazioni di Bilancio	COMM n.24/2008	S	2010501	-	407.000,00	COMM	2008	24
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	E	4024255	- 500.000,00	-	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	E	5035370	- 1.350.000,00	-	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	E	5035590	1.350.000,00	-	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	S	1010105	-	1.145.000,00	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	S	2020101	-	205.000,00	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	S	2020105	-	1.350.000,00	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.32/2008	S	2030201	-	500.000,00	COMM	2008	32
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2012340	19.020,00	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2022100	2.750.000,00	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2022122	- 688.447,01	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2022538	62.500,00	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2022543	56.000,00	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2022559	333.105,47	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	2024235	875.000,00	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	3053900	916.932,16	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	4024245	180.000,00	-	COMM	2008	33

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	4034448	477.000,00	-	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1010603	-	333.105,47	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1020103	-	19.020,00	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1020303	-	2.750.000,00	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1040105	-	875.000,00	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1060103	-	44.596,72	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1080203	-	118.500,00	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1090303	-	688.447,01	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	2010605	-	477.000,00	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	2020107	-	180.000,00	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	2060101	-	872.335,44	COMM	2008	33
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	0000010	12.991.649,99	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	0000011	268.150,01	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	0000040	200.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2012324	197.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2012345	40.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2020007	15.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022100	6.125.435,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022320	-	178.384,80	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022431	4.751,95	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022445	-	196.080,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022447	208.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022485	-	30.000,00	CP	2008	249

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2042841	279.090,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2052930	200.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	3013010	30.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	3013020	213.000,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	4014010	19.800,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	4034440	865.346,00	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	E	4034442	4.723.938,31	-	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010203	-	200.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010303	-	4.898,49	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010503	-	185.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010903	-	70.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010905	-	30.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1020102	-	1.500,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1020103	-	8.494.265,52	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1020105	-	98.985,98	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1020303	-	30.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030105	-	1.000.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030203	-	30.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030205	-	191.328,05	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1040203	-	15.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1050105	-	1.000.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1060103	-	150.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070103	-	178.384,80	CP	2008	249

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070303	-	1.000.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070403	-	30.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070803	-	487.090,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1080203	-	1.197.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090302	-	10.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090303	-	6.095.435,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2010501	-	228.150,01	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2020101	-	459.800,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2070201	-	565.346,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2070205	-	300.000,00	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2070401	-	4.723.938,31	CP	2008	249
Variazioni di Bilancio	CP n.250/2008	S	2060101	-	-	CP	2008	250
Variazioni di Bilancio	CP n.253/2008	E	4014010	1.596,00	-	CP	2008	253
Variazioni di Bilancio	CP n.253/2008	S	2010501	-	1.596,00	CP	2008	253
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2012340	804.760,46	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2022100	- 6.668.512,18	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2022122	3.098.251,96	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2022485	30.288,00	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2022504	50.000,00	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2022538	180.000,00	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2024235	150.000,00	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	2052930	2.482.550,00	-	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	E	3040003	111.290,37	-	CP	2008	260

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera			
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010103	-	50.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010203	-	15.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010303	-	102.310,46	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010305	-	205.500,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1020103	-	170.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1030205	-	1.725.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1040103	-	150.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1070403	-	50.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1080203	-	410.288,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1080205	-	150.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1090303	-	-	2.177.150,22	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1090305	-	-	1.388.110,00	CP	2008	260
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2010107	-	554.500,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2010305	-	80.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2010308	-	111.290,37	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2060102	-	30.000,00	CP	2008	260	
Variazioni di Bilancio	DG n.805/2008	E	2022600	3.000.046,71	-	DG	2008	805	
Variazioni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1080203	-	801.046,71	DG	2008	805	
Variazioni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1080205	-	2.199.000,00	DG	2008	805	
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	E	0000010	-	1.183.711,13	CP	2008	268	
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	E	0000011	1.183.711,13	-	CP	2008	268	
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	E	2022505	50.000,00	-	CP	2008	268	
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	E	4034440	22.500,00	-	CP	2008	268	

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	E	5035740	1.000.000,00	-	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	1020103	-	- 1.183.711,13	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	1070203	-	50.000,00	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	2010105	-	- 250.000,00	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	2010501	-	250.000,00	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	2020101	-	1.183.711,13	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	2040201	-	1.000.000,00	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.268/2008	S	2070201	-	22.500,00	CP	2008	268
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	0000040	250.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	1011150	600.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2012345	90.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022122	3.098.251,96	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022200	544,79	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022465	1.023.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022561	60.642,61	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022650	36.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022720	606.685,84	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2032735	717,77	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	3023500	31.851,02	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	3033600	2.390.900,45	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	3053900	100.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	4024240	- 500.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	4024255	1.500.000,00	-	CP	2008	269

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	4024256	- 1.000.000,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	E	4034320	20.400,00	-	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010103	-	152.500,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010105	-	450.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010201	-	13.500,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010205	-	10.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010303	-	105.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010503	-	237.348,45	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010603	-	100.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010605	-	250.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010908	-	1.400.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020103	-	105.040,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020105	-	1.023.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050103	-	23.544,79	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1060102	-	20.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070403	-	100.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070502	-	500.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070503	-	106.685,84	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090103	-	717,77	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090302	-	2.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090303	-	3.158.894,57	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010107	-	250.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010307	-	36.000,00	CP	2008	269

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010501	-	31.851,02	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010601	-	500.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010905	-	20.400,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2030201	-	1.500.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2040201	-	1.000.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2050101	-	30.000,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2060101	-	182.512,00	CP	2008	269
Variazioni di Bilancio	CP n.271/2008	E	0000011	100.000,00	-	CP	2008	271
Variazioni di Bilancio	CP n.271/2008	S	2010309	-	100.000,00	CP	2008	271
Variazioni di Bilancio Totale				47.586.970,38	47.586.970,38			
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010103	-	200.000,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010201	-	256.553,77	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010202	-	5.000,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010203	-	5.000,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010905	-	538.553,77	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1010911	-	320.858,47	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030102	-	7.100,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030103	-	20.000,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030105	-	6.100,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030202	-	9.000,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030203	-	10.000,00	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1030205	-	320.858,47	CP	2008	235
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1040202	-	3.000,00	CP	2008	235

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata		Importo Spesa		Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1040203	-	-	409.500,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1040205	-	-	400.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1050103	-	-	10.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1050105	-	-	10.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070103	-	-	9.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070203	-	-	15.500,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	1070603	-	-	10.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2010501	-	-	200.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2010905	-	-	18.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2040205	-	-	6.500,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2060207	-	-	300.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2070105	-	-	9.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2070201	-	-	15.500,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	CP n.235/2008	S	2070605	-	-	10.000,00	CP	2008	235	
Storni di Bilancio	COMM n.3/2008	S	1010105	-	-	2.300.000,00	COMM	2008	3	
Storni di Bilancio	COMM n.3/2008	S	1010911	-	-	2.000.000,00	COMM	2008	3	
Storni di Bilancio	COMM n.3/2008	S	2010107	-	-	300.000,00	COMM	2008	3	
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	1021210	45.000,00	-	-	COMM	2008	33	
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	E	1021260	-	45.000,00	-	COMM	2008	33	
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1010105	-	-	3.278.174,00	COMM	2008	33	
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1070502	-	-	100.000,00	COMM	2008	33	
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1070503	-	-	120.000,00	COMM	2008	33	
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1070505	-	-	20.000,00	COMM	2008	33	

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1090203	-	700.000,00	COMM	2008	33
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1090205	-	2.578.174,00	COMM	2008	33
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1090303	-	40.000,00	COMM	2008	33
Storni di Bilancio	COMM n.33/2008	S	1090304	-	40.000,00	COMM	2008	33
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	E	2022100	-	-	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	E	3023500	- 750.000,00	-	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	E	3023510	750.000,00	-	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010102	-	27.250,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010103	-	611.250,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010104	-	30.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010105	-	10.656.651,50	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010203	-	30.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010205	-	20.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010303	-	60.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010304	-	15.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010305	-	60.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010507	-	95.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010603	-	150.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010703	-	19.321,07	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010705	-	19.321,07	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010905	-	6.748.917,02	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1010911	-	1.190.000,00	CP	2008	249
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1020103	-	46.734,48	CP	2008	249

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata		Importo Spesa		Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1020303	-	-	2.750.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030101	-	-	24.998,91	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030102	-	-	7.998,91	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030103	-	-	5.850,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030201	-	-	65.729,06	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030203	-	-	20.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1030205	-	-	415.729,06	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1040103	-	-	50.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1040105	-	-	100.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1040202	-	-	500,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1040203	-	-	49.500,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1040205	-	-	140.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1060203	-	-	188.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070103	-	-	25.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070202	-	-	30.100,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070203	-	-	29.900,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070303	-	-	370.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070305	-	-	30.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070403	-	-	75.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070502	-	-	99.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070503	-	-	38.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070505	-	-	6.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1070603	-	-	20.000,00	CP	2008	249	

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata		Importo Spesa		Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1080203	-	-	100.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1080205	-	-	110.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090102	-	-	940,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090103	-	-	96.060,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090105	-	-	18.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090203	-	-	140.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090205	-	-	10.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	1090303	-	-	2.750.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2010305	-	-	50.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2010501	-	-	15.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2020105	-	-	230.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2020107	-	-	230.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2030105	-	-	21.150,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2060205	-	-	12.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2070201	-	-	82.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.249/2008	S	2070205	-	-	10.000,00	CP	2008	249	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010103	-	-	59.613,06	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010105	-	-	250.000,00	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010201	-	-	1.100.000,00	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010203	-	-	-	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010205	-	-	50.000,00	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010302	-	-	12.100,00	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010303	-	-	11.613,06	CP	2008	260	

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera			
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010403	-	50.000,00	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010503	-	97.000,00	CP	2008	260	
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010507	-	-	260.500,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010903	-	-	30.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1010905	-	-	30.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1030105	-	-	995.248,05	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1030203	-	-	10.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1030205	-	-	995.248,05	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1040103	-	-	100.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1040203	-	-	30.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1050105	-	-	100.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1060102	-	-	5.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1070303	-	-	200.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1080203	-	-	1.045.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1080205	-	-	1.050.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1090302	-	-	8.169,73	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1090303	-	-	1.128.830,27	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	1090305	-	-	357.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2010107	-	-	245.500,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2010305	-	-	42.100,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2010308	-	-	200.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	CP n.260/2008	S	2090305	-	-	780.000,00	CP	2008	260
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	E	2022100	-	-	-	DG	2008	805

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	E	2022122	-	-	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1020302	-	160.450,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1020303	-	187.450,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1020304	-	27.000,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1030203	-	60.050,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1030205	-	60.050,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1090302	-	330.575,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1090303	-	398.725,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	DG n.805/2008	S	1090304	-	68.150,00	DG	2008	805
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	0000010	- 10.000,00	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	0000011	10.000,00	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	0000040	375.000,00	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	0000050	- 375.000,00	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022122	-	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2022500	- 2.314.572,50	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	2052930	- 200.000,00	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	3023500	200.000,00	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	4034440	2.314.572,50	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	E	5035370	-	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010101	-	903.510,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010102	-	10.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010103	-	86.500,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010201	-	653.510,00	CP	2008	269

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010203	-	90.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010205	-	90.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010207	-	20.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010301	-	300.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010303	-	239.500,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010305	-	34.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010307	-	20.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010401	-	20.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010407	-	10.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010502	-	3.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010503	-	47.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010504	-	17.550,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010507	-	126.500,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010602	-	180.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010707	-	10.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010903	-	86.740,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010904	-	4.260,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010905	-	10.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1010907	-	71.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020103	-	50.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020207	-	70.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020301	-	50.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020303	-	190.000,00	CP	2008	269

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata		Importo Spesa	Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1020307	-	-	30.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1030205	-	-	50.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1040101	-	-	140.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1040107	-	-	40.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1040201	-	-	170.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1040203	-	-	10.500,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1040205	-	-	10.500,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1040207	-	-	30.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050101	-	-	130.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050102	-	-	900,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050103	-	-	178.055,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050104	-	-	1.900,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050105	-	-	8.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1050107	-	-	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1060102	-	-	23.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1060103	-	-	29.300,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1060104	-	-	9.550,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070101	-	-	20.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070107	-	-	20.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070301	-	-	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070305	-	-	2.314.572,50	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070307	-	-	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070403	-	-	118.142,00	CP	2008	269

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070601	-	20.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1070607	-	60.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1080203	-	141.150,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1080205	-	750,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090103	-	2.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090201	-	30.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090202	-	2.620,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090203	-	54.900,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090205	-	53.280,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090301	-	130.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090302	-	208.380,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090303	-	290.880,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090304	-	61.700,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	1090305	-	18.500,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010105	-	750.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010107	-	50.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010305	-	190.200,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010501	-	-	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010605	-	50.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2010905	-	225.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2020101	-	100.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2020105	-	50.000,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2040207	-	375.000,00	CP	2008	269

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2050105	-	1.645,00	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2070307	-	2.314.572,50	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2070401	-	4.605.796,31	CP	2008	269
Storni di Bilancio	CP n.269/2008	S	2070407	-	4.723.938,31	CP	2008	269
Storni di Bilancio Totale				-	-			
Partite di Giro	COMM n.33/2008	E	6020000	110.000,00	-	COMM	2008	33
Partite di Giro	COMM n.33/2008	E	6050000	72.484,00	-	COMM	2008	33
Partite di Giro	COMM n.33/2008	E	6060000	1.893.779,98	-	COMM	2008	33
Partite di Giro	COMM n.33/2008	S	4000002	-	110.000,00	COMM	2008	33
Partite di Giro	COMM n.33/2008	S	4000005	-	72.484,00	COMM	2008	33
Partite di Giro	COMM n.33/2008	S	4000006	-	1.893.779,98	COMM	2008	33
Partite di Giro	PG n.413/2008	E	6060000	52.000,00	-	PG	2008	413
Partite di Giro	PG n.413/2008	S	4000006	-	52.000,00	PG	2008	413
Partite di Giro	PG n.418/2008	E	6060000	620,00	-	PG	2008	418
Partite di Giro	PG n.418/2008	S	4000006	-	620,00	PG	2008	418
Partite di Giro	PG n.421/2008	E	6020000	330.000,00	-	PG	2008	421
Partite di Giro	PG n.421/2008	S	4000002	-	330.000,00	PG	2008	421
Partite di Giro	PG n.423/2008	E	6060000	15.000,00	-	PG	2008	423
Partite di Giro	PG n.423/2008	S	4000006	-	15.000,00	PG	2008	423
Partite di Giro	PG n.424/2008	E	6060000	2.000,00	-	PG	2008	424
Partite di Giro	PG n.424/2008	S	4000006	-	2.000,00	PG	2008	424
Partite di Giro	PG n.428/2008	E	6060000	50.000,00	-	PG	2008	428
Partite di Giro	PG n.428/2008	S	4000006	-	50.000,00	PG	2008	428

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Partite di Giro	PG n.431/2008	E	6060000	1.500,00	-	PG	2008	431
Partite di Giro	PG n.431/2008	S	4000006	-	1.500,00	PG	2008	431
Partite di Giro	PG n.434/2008	E	6060000	3.300,00	-	PG	2008	434
Partite di Giro	PG n.434/2008	S	4000006	-	3.300,00	PG	2008	434
Partite di Giro	PG n.439/2008	E	6060000	15.000,00	-	PG	2008	439
Partite di Giro	PG n.439/2008	S	4000006	-	15.000,00	PG	2008	439
Partite di Giro	CP n.249/2008	E	6020000	300.000,00	-	CP	2008	249
Partite di Giro	CP n.249/2008	E	6050000	1.720.000,00	-	CP	2008	249
Partite di Giro	CP n.249/2008	E	6060000	333.378,85	-	CP	2008	249
Partite di Giro	CP n.249/2008	S	4000002	-	300.000,00	CP	2008	249
Partite di Giro	CP n.249/2008	S	4000005	-	1.720.000,00	CP	2008	249
Partite di Giro	CP n.249/2008	S	4000006	-	333.378,85	CP	2008	249
Partite di Giro	PG n.453/2008	E	6060000	20.000,00	-	PG	2008	453
Partite di Giro	PG n.453/2008	S	4000006	-	20.000,00	PG	2008	453
Partite di Giro	PG n.458/2008	E	6060000	20.000,00	-	PG	2008	458
Partite di Giro	PG n.458/2008	S	4000006	-	20.000,00	PG	2008	458
Partite di Giro	PG n.468/2008	E	6060000	2.019,00	-	PG	2008	468
Partite di Giro	PG n.468/2008	S	4000006	-	2.019,00	PG	2008	468
Partite di Giro	PG n.483/2008	E	6060000	940,00	-	PG	2008	483
Partite di Giro	PG n.483/2008	S	4000006	-	940,00	PG	2008	483
Partite di Giro	PG n.485/2008	E	6020000	14.000,00	-	PG	2008	485
Partite di Giro	PG n.485/2008	S	4000002	-	14.000,00	PG	2008	485
Partite di Giro	PG n.492/2008	E	6060000	150.659,35	-	PG	2008	492

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Partite di Giro	PG n.492/2008	S	4000006	-	150.659,35	PG	2008	492
Partite di Giro	PG n.496/2008	E	6060000	20.000,00	-	PG	2008	496
Partite di Giro	PG n.496/2008	S	4000006	-	20.000,00	PG	2008	496
Partite di Giro	PG n.502/2008	E	6020000	187.000,00	-	PG	2008	502
Partite di Giro	PG n.502/2008	S	4000002	-	187.000,00	PG	2008	502
Partite di Giro	PG n.503/2008	E	6060000	3.500,00	-	PG	2008	503
Partite di Giro	PG n.503/2008	S	4000006	-	3.500,00	PG	2008	503
Partite di Giro	PG n.507/2008	E	6060000	1.000,00	-	PG	2008	507
Partite di Giro	PG n.507/2008	S	4000006	-	1.000,00	PG	2008	507
Partite di Giro	PG n.508/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	508
Partite di Giro	PG n.508/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	508
Partite di Giro	PG n.509/2008	E	6060000	6.000,00	-	PG	2008	509
Partite di Giro	PG n.509/2008	S	4000006	-	6.000,00	PG	2008	509
Partite di Giro	PG n.510/2008	E	6060000	499,20	-	PG	2008	510
Partite di Giro	PG n.510/2008	S	4000006	-	499,20	PG	2008	510
Partite di Giro	PG n.511/2008	E	6060000	2.000,00	-	PG	2008	511
Partite di Giro	PG n.511/2008	S	4000006	-	2.000,00	PG	2008	511
Partite di Giro	PG n.512/2008	E	6060000	20.000,00	-	PG	2008	512
Partite di Giro	PG n.512/2008	S	4000006	-	20.000,00	PG	2008	512
Partite di Giro	PG n.514/2008	E	6060000	2.500,00	-	PG	2008	514
Partite di Giro	PG n.514/2008	S	4000006	-	2.500,00	PG	2008	514
Partite di Giro	PG n.516/2008	E	6060000	10.000,00	-	PG	2008	516
Partite di Giro	PG n.516/2008	S	4000006	-	10.000,00	PG	2008	516

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Partite di Giro	PG n.525/2008	E	6060000	2.000,00	-	PG	2008	525
Partite di Giro	PG n.525/2008	S	4000006	-	2.000,00	PG	2008	525
Partite di Giro	PG n.527/2008	E	6060000	8.300,00	-	PG	2008	527
Partite di Giro	PG n.527/2008	S	4000006	-	8.300,00	PG	2008	527
Partite di Giro	PG n.528/2008	E	6060000	16.700,00	-	PG	2008	528
Partite di Giro	PG n.528/2008	S	4000006	-	16.700,00	PG	2008	528
Partite di Giro	PG n.535/2008	E	6060000	930,00	-	PG	2008	535
Partite di Giro	PG n.535/2008	S	4000006	-	930,00	PG	2008	535
Partite di Giro	PG n.541/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	541
Partite di Giro	PG n.541/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	541
Partite di Giro	PG n.543/2008	E	6060000	10.000,00	-	PG	2008	543
Partite di Giro	PG n.543/2008	S	4000006	-	10.000,00	PG	2008	543
Partite di Giro	PG n.545/2008	E	6060000	11.585,85	-	PG	2008	545
Partite di Giro	PG n.545/2008	S	4000006	-	11.585,85	PG	2008	545
Partite di Giro	PG n.551/2008	E	6060000	34.000,00	-	PG	2008	551
Partite di Giro	PG n.551/2008	S	4000006	-	34.000,00	PG	2008	551
Partite di Giro	PG n.556/2008	E	6020000	250.000,00	-	PG	2008	556
Partite di Giro	PG n.556/2008	S	4000002	-	250.000,00	PG	2008	556
Partite di Giro	PG n.570/2008	E	6060000	884,00	-	PG	2008	570
Partite di Giro	PG n.570/2008	S	4000006	-	884,00	PG	2008	570
Partite di Giro	PG n.573/2008	E	6060000	24.500,00	-	PG	2008	573
Partite di Giro	PG n.573/2008	S	4000006	-	24.500,00	PG	2008	573
Partite di Giro	PG n.576/2008	E	6060000	2.808,00	-	PG	2008	576

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Partite di Giro	PG n.576/2008	S	4000006	-	2.808,00	PG	2008	576
Partite di Giro	PG n.582/2008	E	6060000	132,84	-	PG	2008	582
Partite di Giro	PG n.582/2008	S	4000006	-	132,84	PG	2008	582
Partite di Giro	PG n.584/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	584
Partite di Giro	PG n.584/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	584
Partite di Giro	PG n.590/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	590
Partite di Giro	PG n.590/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	590
Partite di Giro	PG n.594/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	594
Partite di Giro	PG n.594/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	594
Partite di Giro	PG n.595/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	595
Partite di Giro	PG n.595/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	595
Partite di Giro	PG n.600/2008	E	6060000	900,00	-	PG	2008	600
Partite di Giro	PG n.600/2008	S	4000006	-	900,00	PG	2008	600
Partite di Giro	PG n.610/2008	E	6060000	120.724,00	-	PG	2008	610
Partite di Giro	PG n.610/2008	S	4000006	-	120.724,00	PG	2008	610
Partite di Giro	PG n.621/2008	E	6060000	2.000,00	-	PG	2008	621
Partite di Giro	PG n.621/2008	S	4000006	-	2.000,00	PG	2008	621
Partite di Giro	PG n.623/2008	E	6060000	2.600,00	-	PG	2008	623
Partite di Giro	PG n.623/2008	S	4000006	-	2.600,00	PG	2008	623
Partite di Giro	PG n.634/2008	E	6060000	15.000,00	-	PG	2008	634
Partite di Giro	PG n.634/2008	S	4000006	-	15.000,00	PG	2008	634
Partite di Giro	PG n.635/2008	E	6060000	3.000,00	-	PG	2008	635
Partite di Giro	PG n.635/2008	S	4000006	-	3.000,00	PG	2008	635

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

Tipologia di Variazione		Bilancio		Importo Entrata	Importo Spesa	Delibera		
Partite di Giro	PG n.646/2008	E	6060000	8.500,00	-	PG	2008	646
Partite di Giro	PG n.646/2008	S	4000006	-	8.500,00	PG	2008	646
Partite di Giro	PG n.659/2008	E	6060000	20.000,00	-	PG	2008	659
Partite di Giro	PG n.659/2008	S	4000006	-	20.000,00	PG	2008	659
Partite di Giro	PG n.660/2008	E	6060000	10.000,00	-	PG	2008	660
Partite di Giro	PG n.660/2008	S	4000006	-	10.000,00	PG	2008	660
Partite di Giro	PG n.675/2008	E	6060000	2.000,00	-	PG	2008	675
Partite di Giro	PG n.675/2008	S	4000006	-	2.000,00	PG	2008	675
Partite di Giro	PG n.679/2008	E	6060000	1.000,00	-	PG	2008	679
Partite di Giro	PG n.679/2008	S	4000006	-	1.000,00	PG	2008	679
Partite di Giro	PG n.680/2008	E	6060000	1.000,00	-	PG	2008	680
Partite di Giro	PG n.680/2008	S	4000006	-	1.000,00	PG	2008	680
Partite di Giro	PG n.682/2008	E	6060000	500,00	-	PG	2008	682
Partite di Giro	PG n.682/2008	S	4000006	-	500,00	PG	2008	682
Partite di Giro	PG n.683/2008	E	6060000	1.764,00	-	PG	2008	683
Partite di Giro	PG n.683/2008	S	4000006	-	1.764,00	PG	2008	683
Partite di Giro	PG n.685/2008	E	6060000	5.000,00	-	PG	2008	685
Partite di Giro	PG n.685/2008	S	4000006	-	5.000,00	PG	2008	685
Partite di Giro	PG n.686/2008	E	6060000	1.375,93	-	PG	2008	686
Partite di Giro	PG n.686/2008	S	4000006	-	1.375,93	PG	2008	686
Partite di Giro	PG n.703/2008	E	6020000	-	-	PG	2008	703
Partite di Giro	PG n.703/2008	S	4000002	-	-	PG	2008	703
Partite di Giro	PG n.712/2008	E	6060000	-	-	PG	2008	712

Provincia di Roma ALLEGATO VARIAZIONI DI BILANCIO ANNO 2008

<i>Tipologia di Variazione</i>		<i>Bilancio</i>		<i>Importo Entrata</i>	<i>Importo Spesa</i>	<i>Delibera</i>		
Partite di Giro	PG n.712/2008	S	4000006	-	-	PG	2008	712
Partite di Giro	PG n.765/2008	E	6010000	700.000,00	-	PG	2008	765
Partite di Giro	PG n.765/2008	E	6020000	190.000,00	-	PG	2008	765
Partite di Giro	PG n.765/2008	S	4000001	-	700.000,00	PG	2008	765
Partite di Giro	PG n.765/2008	S	4000002	-	190.000,00	PG	2008	765
Partite di Giro	PG n.826/2008	E	6020000	2.000.000,00	-	PG	2008	826
Partite di Giro	PG n.826/2008	S	4000002	-	2.000.000,00	PG	2008	826
Partite di Giro	PG n.837/2008	E	6050000	-	-	PG	2008	837
Partite di Giro	PG n.837/2008	S	4000005	-	-	PG	2008	837
Partite di Giro Totale				8.836.385,00	8.836.385,00			
Totale complessivo				56.423.355,38	56.423.355,38			

PROVINCIA DI ROMA



ALLEGATO UTILIZZO FONDO DI RISERVA - 2008

UTILIZZAZIONE FONDO DI RISERVA ANNO 2008

Delibera			note	Importi		Scheda di Bilancio		
org.	num.	data		variazioni	Utilizzo	cap.	codif	oggetto
			stanziamento iniziale	2.505.579,47				
DG	14	16/01/2008			128.000,00	CAPCOM	2040207	Trasferimenti
DG	15	16/01/2008			60.000,00	CAPCOM	2040207	Trasferimenti
DG	35	23/01/2008			100.000,00	TRAALT	1040205	Trasferimenti
DG	85	06/02/2008			60.000,00	CAPCOM	2040207	Trasferimenti
DG	94	06/02/2008			100.000,00	CAPSIC	2010107	Trasferimenti
DG	132	06/02/2008			15.000,00	TRAALT	1060205	Trasferimenti
DG	137	06/02/2008			50.000,00	SALDIF	1010201	Personale
DG	137	06/02/2008			10.000,00	CONDIV	1010202	Acquisto Beni
DG	148	13/02/2008			12.500,00	CULTUR	1030203	Prestazione di Servizi
DG	164	13/02/2008			10.000,00	TRAALT	1080205	Trasferimenti
DG	216	13/02/2008			35.000,00	SERAMB	1070203	Prestazione di Servizi
CP	235	13/02/2008			320.858,47	TRCOAS	1030205	Trasferimenti
DG	236	13/02/2008			30.000,00	TRACOM	1030205	Trasferimenti
DG	237	13/02/2008			100.000,00	TRAALT	1030205	Trasferimenti
DG	238	13/02/2008			50.000,00	TRAALT	1030205	Trasferimenti
DG	261	13/02/2008			20.000,00	TRAALT	1080205	Trasferimenti
DG	327	13/02/2008			50.000,00	TRCOCO	1030205	Trasferimenti
DG	336	13/02/2008			80.000,00	TRCOCO	1030205	Trasferimenti
DG	388	13/02/2008			25.000,00	CAPCOM	2010107	Trasferimenti
DG	389	13/02/2008			60.000,00	TRCOCO	1030205	Trasferimenti
DG	394	13/02/2008			10.000,00	TRCOAS	1030205	Trasferimenti
DG	395	13/02/2008			30.000,00	CAPCOM	2010107	Trasferimenti
DG	396	13/02/2008			10.000,00	TRCOAS	1030205	Trasferimenti

UTILIZZAZIONE FONDO DI RISERVA ANNO 2008

Delibera			note	Importi		Scheda di Bilancio		
org.	num.	data		variazioni	Utilizzo	cap.	codif	oggetto
DG	397	13/02/2008			80.000,00	TRCOCO	1010105	Trasferimenti
DG	398	13/02/2008			45.000,00	CAPCOM	2010107	Trasferimenti
DG	399	13/02/2008			20.000,00	TRCOAS	1030205	Trasferimenti
DG	425	13/02/2008			20.000,00	TRCOAS	1030205	Trasferimenti
DG	435	13/02/2008			7.000,00	TRCOAS	1030205	Trasferimenti
DG	436	13/02/2008			194.369,00	STAMPA	1010103	Prestazione di Servizi
DG	437	13/02/2008			50.000,00	CAPCOM	2010107	Trasferimenti
DG	438	13/02/2008			40.000,00	TRCOAS	1030205	Trasferimenti
DG	439	13/02/2008			109.762,18	URVIA	2060101	Acquisizione beni immobili
DG	440	13/02/2008			166.400,00	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
DG	441	13/02/2008			90.000,00	CAPCOM	2030207	Trasferimenti
COMM	3	05/03/2008	reintegro	2.000.000,00		FONRIS	1010911	
COMM	13	19/03/2008			100.000,00	SERPAT	1010303	Prestazione di Servizi
COMM	19	26/03/2008			241.272,92	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
COMM	25	09/04/2008			155.000,00	CAPSIC	2010107	Trasferimenti
COMM	26	09/04/2008			87.000,00	URVIA	2060101	Acquisizione beni immobili
COMM	27	09/04/2008			250.300,00	SERAMB	1070303	Prestazione di Servizi
COMM	30	09/04/2008			99.000,00	OPEAMB	2070101	Acquisizione beni immobili
COMM	40	23/04/2008			400.000,00	AGETRA	1050105	Trasferimenti
DG	481	11/06/2008			98.820,00	MANVAR	1010503	Prestazione di Servizi
DG	482	11/06/2008			18.000,00	TRACOM	1090105	Trasferimenti
DG	493	18/06/2008			118.000,30	URVIA	2060101	Acquisizione beni immobili
DG	529	09/07/2008			60.000,00	MANVAR	1010503	Prestazione di Servizi
DG	531	16/07/2008			41.000,00	TRAALT	1030205	Trasferimenti

UTILIZZAZIONE FONDO DI RISERVA ANNO 2008

Delibera			note	Importi		Scheda di Bilancio		
org.	num.	data		variazioni	Utilizzo	cap.	codif	oggetto
DG	532	16/07/2008			24.936,00	PUBMAS	1070203	Prestazione di Servizi
DG	565	23/07/2008			20.160,00	MANIF	1010103	Prestazione di Servizi
CP	249	25/07/2008	reintegro	1.190.000,00		FONRIS	1010911	
DG	665	05/08/2008			250.000,00	CAPCOM	2070807	Trasferimenti
DG	677	05/08/2008			50.000,00	TRACOM	1030205	Trasferimenti
DG	680	05/08/2008			21.600,00	CONDIV	1070802	Acquisto Beni
DG	704	05/08/2008			100.000,00	TRACOM	1090105	Trasferimenti
DG	724	17/09/2008			10.000,00	CAPCOM	2010107	Trasferimenti
DG	748	24/09/2008			87.062,17	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
DG	780	08/10/2008			40.000,00	COMIST	1010103	Prestazione di Servizi
DG	780	08/10/2008			10.950,00	PUBALT	1010103	Prestazione di Servizi
DG	780	08/10/2008			49.042,00	PUBMAS	1010103	Prestazione di Servizi
DG	827	28/10/2008			2.000,00	TRAALT	1090105	Trasferimenti
DG	827	28/10/2008			5.000,00	TRACOM	1090105	Trasferimenti
DG	827	28/10/2008			13.000,00	TRAMON	1090105	Trasferimenti
DG	882	05/11/2008			40.000,00	TRARIF	1070305	Trasferimenti
DG	883	05/11/2008			40.000,00	TRARIF	1070305	Trasferimenti
DG	885	05/11/2008			61.124,79	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
DG	891	05/11/2008			10.000,00	CAPCOM	2010107	Trasferimenti
DG	892	05/11/2008			10.000,00	TRACOM	1080205	Trasferimenti
DG	918	12/11/2008			38.000,00	TRAALT	1030205	Trasferimenti
DG	919	12/11/2008			50.000,00	TRAIMP	1030205	Trasferimenti
DG	938	19/11/2008			10.000,00	TRAUNI	1090205	Trasferimenti
DG	991	26/11/2008			128.558,10	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili

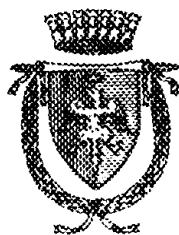
UTILIZZAZIONE FONDO DI RISERVA ANNO 2008

Delibera			note	Importi		Scheda di Bilancio		
org.	num.	data		variazioni	Utilizzo	cap.	codif	oggetto
DG	992	26/11/2008			80.000,00	MANEDI	1010503	Prestazione di Servizi
DG	1060	03/12/2008			9.000,00	MANIF	1010103	Prestazione di Servizi
DG	1155	03/12/2008			5.000,00	SEGIOV	1020103	Prestazione di Servizi
DG	1160	10/12/2008			20.000,00	TRAALT	1080205	Trasferimenti
DG	1184	10/12/2008			23.400,00	MANIF	1010103	Prestazione di Servizi
DG	1185	10/12/2008			13.200,00	PUBBLI	1010103	Prestazione di Servizi
DG	1186	10/12/2008			24.000,00	PUBMAS	1010103	Prestazione di Servizi
DG	1197	17/12/2008			55.000,00	TRAALT	1010105	Trasferimenti
DG	1198	17/12/2008			6.520,88	SERVAL	1010103	Prestazione di Servizi
DG	1201	17/12/2008			14.700,00	MANIF	1010103	Prestazione di Servizi
DG	1221	17/12/2008			51.111,10	URVIA	2060101	Acquisizione beni immobili
DG	1225	17/12/2008			25.000,00	TRAALT	1030205	Trasferimenti
DG	1226	17/12/2008			18.000,00	TRAALT	1030205	Trasferimenti
DG	1227	17/12/2008			3.300,00	TRAALT	1010105	Trasferimenti
DG	1257	22/12/2008			79.612,35	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
DG	1258	22/12/2008			235.527,97	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
DG	1259	22/12/2008			29.345,57	URSCU	2020101	Acquisizione beni immobili
TOTALE					5.695.579,47	5.621.433,80		
Disponibilità Fondo di Riserva al 31/12/2008						74.145,67		



CONTO DEL BILANCIO 2008

DELIBERA RICOGNIZIONE EQUILIBRI DI BILANCIO



Consiglio Provinciale di Roma

(Estratto del verbale delle deliberazioni della seduta pubblica del 26 settembre 2008)

L'anno 2008, il giorno di venerdì 26 del mese di settembre nella sede dell'Amministrazione Provinciale, in seduta pubblica, si è riunito alle ore 10,55 il Consiglio Provinciale fissato alle ore 10,30.

Al momento della trattazione dell'argomento indicato in oggetto il Consiglio è riunito in numero legale risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

		P	A			P	A
Agostini	Roberta		si	Leonetti	Sabatino	si	
Amelina	Danilo	si		Leuci	Flavia	si	
Antoniozzi	Alfredo		si	Lobefaro	Giuseppe	si	
Balloni	Alvaro	si		Lucarelli	Ettore		si
Battaglia	Giuseppe	si		Massimiliani	Massimiliano	si	
Bertucci	Marco		si	Maturani	Giuseppina	si	
Bianchini	Paolo	si		Miccoli	Marco	si	
Buontempo	Teodoro		si	Minnucci	Emiliano	si	
Caprari	Massimo	si		Onorati	Ugo	si	
Carpenella	Vincenzo	si		Palozzi	Adriano		si
Cucunato	Piero	si		Palumbo	Marco	si	
De Angelis	Romeo		si	Panella	Renato		si
De Paolis	Gino	si		Peciola	Gianluca	si	
Del Vecchio	Edoardo	si		Perandini	Walter Enrico		si
Ercolani	Enzo	si		Petrella	Bruno		si
Ferrante	Mario Sisto		si	Petrocchi	Francesco		si
Filisio	Alberto	si		Posa	Francesco Paolo	si	
Folgori	Enrico		si	Ruggeri	Ruggero	si	
Galloro	Nicola	si		Scotto Lavina	Marco	si	
Iadicicco	Federico		si	Simonelli	Andrea		si
Lancianese	Gabriele	si		Tomaino	Anselmo	si	
Latini	Erminio		si	Urilli	Sergio	si	
Leodori	Daniele	si		Zingaretti	Nicola		si

Presenti n. 29

Assenti n. 17

Presiede il Presidente del Consiglio Provinciale Giuseppina Maturani, assiste il Segretario generale Dr. Vincenzo Stalteri.

DELIBERAZIONE N. 260

OGGETTO: Ricognizione stato di attuazione dei programmi e salvaguardia equilibri di bilancio – Variazione di bilancio - Esercizio finanziario 2008.

OMISSIS

[L'Assessore Rosati illustra la deliberazione proposta dalla Giunta nella seduta del 17/09/2008 (Delib. 727/22).

Intervengono nella discussione i Consiglieri Bertucci, Tomaino, Cucunato, Miccoli e l'Assessore Rosati per la replica.

Tutti gli interventi sono riportati nella resocontazione da nastro magnetico in atti.

La presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla I° Commissione Consiliare Permanente il 24/09/2008.

Sulla proposta di deliberazione la Giunta ha presentato un emendamento (Allegato Em. 1) munito dei pareri di cui all'art. 101 del Regolamento del Consiglio che posto in votazione viene approvato].

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

OGGETTO: Ricognizione stato di attuazione dei programmi e salvaguardia equilibri di bilancio – Variazione di bilancio- Esercizio finanziario 2008.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

preMESSO:

che l'art. 193, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 dispone che, con la periodicità stabilita dal regolamento di contabilità, e comunque almeno una volta entro il 30 settembre di ogni anno, il Consiglio provvede, con delibera, ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi ed in tale sede dà atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente i provvedimenti necessari per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194 o dell'eventuale disavanzo risultante dall'ultimo rendiconto approvato;

che il citato articolo prevede, altresì, che qualora i dati della gestione finanziaria in corso facciano prevedere che la stessa possa concludersi con un disavanzo di amministrazione o di gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui, il Consiglio adotta, analogamente, tutte le misure necessarie a ripristinare il pareggio;

che l'art. 41, del Regolamento di Contabilità dell'Ente, disciplina dettagliatamente la procedura di ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri;

visto:

che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 226 del 14 dicembre 2007 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2008 e gli allegati previsti dal Testo Unico degli Enti Locali;

che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1808/47 del 19 dicembre 2007, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2008, e sono stati determinati gli obiettivi della gestione, affidando gli stessi obiettivi ai Responsabili dei Servizi dell'Ente (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000);

che con Deliberazione Consiliare n. 248 del 15/07/2008 è stato approvato il Rendiconto dell'Esercizio 2007 dal quale è emerso un Avanzo di Amministrazione pari ad € 41.121.442,01;

che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 249 del 25 luglio 2008 è stato approvato l'Assestamento del Bilancio di Previsione 2008 e Pluriennale 2008 – 2010;

riscontrato:

che durante la gestione e negli atti di variazione al Bilancio di Previsione 2008 ed al Bilancio Pluriennale 2008-2010 sono stati rispettati il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;

che allo stato delle conoscenze non risultano comunicazioni da parte dei Responsabili dei Servizi sull'esistenza di debiti fuori bilancio non coperti finanziariamente;

che la gestione dei residui attivi e passivi non registra situazioni di anomalia, rimanendo oggetto di verifica continua il perfezionamento delle relative procedure;

considerato:

che, dalla ricognizione complessiva delle entrate, sono emerse maggiori entrate, fondi ordinari, da destinare a finalità istituzionali dell'Ente per un importo di € 3.282.310,46 come di seguito riportato:

€ 804.760,46 relativi a maggiori contributi erariali, anno 2008;

€ 2.477.550,00 relativi ad entrate provenienti dalla Cassa Conguaglio per il Settore Elettrico in ottemperanza a misure di compensazione territoriale previste dall'art. 4 della Legge 23 dicembre 2003, n. 368;

che occorre altresì apportare al Bilancio di previsione 2008 le seguenti variazioni, relative alle entrate vincolate da destinare a specifiche spese, per complessivi €. 3.624.830,33, fondi vincolati, come riportato nell'allegato "Variazioni entrate correlate 2008", e "Variazioni uscite correlate 2008":

- € 3.098.251,96 relativi a trasferimenti dalla Regione Lazio per il finanziamento dell'attività formativa 2008/2009, risorse FSE a valere sull'asse IV – Capitale umano;
- €. 180.000,00 relativi a trasferimenti della Regione Lazio per il progetto Codice CS-Alc "Centro Specialistico per Alcolisti. Accoglienza e Terapia";
- €. 150.000,00 relativi a trasferimenti della Regione Lazio per la realizzazione di interventi di interesse turistico promozionale;
- € 111.290,37 relativi a utili 2007 dalla società partecipata Capitale Lavoro;
- €. 50.000,00 relativi a trasferimenti della Regione Lazio per la creazione di uno "Sportello Provinciale Energie rinnovabili e risparmio energetico";
- €. 30.288,00 relativi a trasferimenti della Regione Lazio per la realizzazione dell'Azione A.3.1. "Programma Gioventù in azione";

- € 5.000,00 relativi ad un contributo concesso dal Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Roma per la realizzazione di un programma formativo per i soggetti in cerca di occupazione e dei lavoratori svantaggiati;

che occorre iscrivere, relativamente all'annualità 2009, una variazione positiva sia in entrata che in spesa di € 9.510.755,87, relativa per € 216.000,00, a trasferimenti regionali per il progetto Codice CS-Alc "Centro Specialistico per Alcolisti. Accoglienza e Terapia", e per € 9.294.755,87 a trasferimenti dalla Regione Lazio per il finanziamento dell'attività formativa 2008/2009, risorse FSE a valere sull'asse IV – Capitale umano, come riportato negli allegati "Variazioni entrate 2009" "Variazioni uscite 2009", fondi vincolati;

che con comunicazione della Regione Lazio è stata resa nota la diminuzione dell'entrata relativa la Por Ob.2 FSE, in materia di Lavoro e servizi per l'impiego, per l'importo di € 6.668.512,18 a valere sulle annualità di bilancio 2008, 2009 e 2010, come riportato negli allegati "Variazioni entrate 2008", "Variazioni uscite 2008", "Variazioni entrate 2009", "Variazioni uscite 2009", "Variazioni entrate 2010", "Variazioni uscite 2010", fondi vincolati;

che sono pervenute dai vari servizi dell'Ente richieste di storno di risorse finanziarie per diversa allocazione finanziaria tra i vari interventi di spesa come risulta dagli allegati "Storno fondi 2008", "Storno fondi 2009", e "Storno fondi 2010" alla presente deliberazione;

che tra gli storni citati vi rientra anche una diminuzione di € 200.000,00 dall'importo previsto per i "Contratti di collaborazione coordinata e continuativa" come indicato nella propria Deliberazione n. 255 del 1 agosto 2008 recante "Art. 46 D. L. del 25/06/2008 n. 112 (Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria) – Programma per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca e consulenza a soggetti estranei all'Amministrazione. Approvazione";

visto:

che, conseguentemente alla presente variazione al Bilancio di Previsione 2008 ed al Bilancio Pluriennale 2008-2010, risultano rispettati il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti;

che, pertanto, le disponibilità dei fondi di bilancio risultano sufficienti a garantire la copertura delle spese da effettuare entro il restante periodo dell'anno;

che il fondo di riserva è in grado di assicurare eventuali emergenze che dovessero presentarsi, ai sensi dell'art. 166 del Tuel;

viste:

le schede riepilogative relative allo "Stato di attuazione dei programmi" dell'Ente a tutto il mese di agosto dell'anno 2008, allegato al presente atto;

visto:

l'art. 40 del Regolamento di contabilità dell'Ente;

il prospetto riepilogativo dei prelevamenti dal Fondo di Riserva a tutto il mese di agosto dell'anno 2008, conservato agli atti del Dipartimento II;

che il Dirigente del Servizio 1 del Dipartimento II, Dott. Marco Iacobucci, ex art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica, di regolarità contabile e, ex art. 16, punto 3, lettera d) del Nuovo Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Roma ha apposto il visto di conformità agli indirizzi dell'Amministrazione;

che è stato acquisto in data 22/09/2008 il parere del Collegio dei Revisori, ex art. 239 del D. Lgs n. 267/2000 in relazione alla congruità, coerenza e attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;

preso atto:

che il Segretario Generale, ex art. 97, commi 2 e 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e della direttiva di Giunta del 28.05.1997, nulla osserva;

visto che l'Emendamento 1 proposto dalla Giunta, messo in votazione, è stato approvato con il seguente esito proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori (Cucunato, Filisio, Leuci): presenti e votanti 28 (è uscito Lobefaro) - favorevoli 23 - contrari 5;

quindi

con il seguente esito di votazione proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori (Cucunato, Filisio, Leuci): presenti 29 (è rientrato Lobefaro) - votanti 28 - astenuti 1 (Lancianese), favorevoli 24 - contrari 4;

DELIBERA

- di prendere atto dello "Stato di attuazione dei programmi" dell'Ente, come da schede riepilogative allegate al presente atto;
- di prendere atto del normale andamento della gestione della spesa di competenza dell'esercizio 2008 e di quella della gestione complessiva delle entrate;
- di apportare al Bilancio di previsione 2008 e al Bilancio Pluriennale 2009 – 2010 le variazioni in entrata ed in spesa e gli storni di fondi come risulta dagli allegati (A) "Variazioni entrate 2008", (B) "Variazioni uscite 2008", (C) "Variazione Entrate 2009", (D) "Variazione Uscite 2009", (E) "Variazioni Entrate 2010", (F) "Variazioni Uscite 2010", (G) "Storno fondi 2008", (H) "Storno fondi 2009", (I) "Storno fondi 2010", alla presente deliberazione;
- di prendere atto che la variazione al bilancio verrà contabilizzata sul sistema contabile come risulta dagli allegati (1) "VP_allegato_variazioni_entrata", (2) "VP_allegato_variazioni_spesa", e (3) "VS_allegato_storni", che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
- di prendere atto del rispetto dei limiti del patto di stabilità interno, come disposto dalla Legge Finanziaria 2008 e dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;

- di prendere atto che, allo stato delle conoscenze, non risultano comunicazioni da parte dei Responsabili dei Servizi sull'esistenza di debiti fuori bilancio non coperti finanziariamente;
- di prendere atto, altresì, che permangono gli equilibri generali di bilancio e quindi non si rendono necessarie ulteriori operazioni di riequilibrio;
- di apportare, conseguentemente, le opportune variazioni alla Relazione Previsionale e Programmatica.

Quindi, il PRESIDENTE considerata l'urgenza di provvedere, pone ai voti l'immediata eseguibilità del provvedimento testè approvato.

(Escono dall'aula i Consiglieri Bianchini e Galloro)

Procedutosi alla votazione elettronica il PRESIDENTE dichiara che l'immediata eseguibilità è accordata con 27 voti favorevoli (Amelina, Balloni, Battaglia, Caprari, Carpenella, Cucunato, Del Vecchio, De Paolis, Ercolani, Filisio, Lancianese, Leodori, Leonetti, Leuci, Lobefaro, Massimiliani, Maturani, Miccoli, Minnucci, Onorati, Palumbo, Peciola, Posa, Ruggeri, Scotto Lavina, Tomaino, Urilli).



CONTO DEL BILANCIO 2008

DELIBERE RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO



Consiglio Provinciale di Roma

(Estratto del verbale delle deliberazioni della seduta pubblica del 25 settembre 2008)

L'anno 2008, il giorno di giovedì 25 del mese di settembre nella sede dell'Amministrazione Provinciale, in seduta pubblica, si è riunito alle ore 10,55 il Consiglio Provinciale fissato alle ore 10,30.

Al momento della trattazione dell'argomento indicato in oggetto il Consiglio è riunito in numero legale risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

		P	A			P	A
Agostini	Roberta	si		Leonetti	Sabatino	si	
Amelina	Danilo		si	Leuci	Flavia	si	
Antoniozzi	Alfredo		si	Lobefaro	Giuseppe		si
Balloni	Alvaro	si		Lucarelli	Ettore	si	
Battaglia	Giuseppe		si	Massimiliani	Massimiliano	si	
Bertucci	Marco		si	Maturani	Giuseppina	si	
Bianchini	Paolo	si		Miccoli	Marco	si	
Buontempo	Teodoro		si	Minnucci	Emiliano	si	
Caprari	Massimo	si		Onorati	Ugo	si	
Carpenella	Vincenzo	si		Palozzi	Adriano		si
Cucunato	Piero		si	Palumbo	Marco		si
De Angelis	Romeo		si	Panella	Renato	si	
De Paolis	Gino	si		Peciola	Gianluca		si
Del Vecchio	Edoardo	si		Perandini	Walter Enrico	si	
Ercolani	Enzo	si		Petrella	Bruno		si
Ferrante	Mario Sisto		si	Petrocchi	Francesco		si
Filisio	Alberto	si		Posa	Francesco Paolo	si	
Folgori	Enrico		si	Ruggeri	Ruggero		si
Galloro	Nicola	si		Scotto Lavina	Marco		si
Iadicicco	Federico	si		Simonelli	Andrea		si
Lancianese	Gabriele		si	Tomaino	Anselmo		si
Latini	Erminio		si	Urilli	Sergio	si	
Leodori	Daniele	si		Zingaretti	Nicola		si

Presenti n. 24

Assenti n. 22

Presiede il Presidente del Consiglio Provinciale Giuseppina Maturani, assiste il Segretario generale Dr. Vincenzo Stalteri.

DELIBERAZIONE N. 257

OGGETTO: Riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio – Art. 194 D. Lgs. N. 267/2000 –

OMISSIS

[L'Assessore Rosati illustra la deliberazione proposta dalla Giunta nella seduta del 23/07/2008 (Delib. 569/17).

La presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla I° Commissione Consiliare Permanente l' 08/08/2008].

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

OGGETTO: Riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio – Art. 194 D. Lgs. N. 267/2000 –

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

visto l'art. 194, comma 1, del T.U.E.L. "Riconoscimento di legittimità dei debiti fuori bilancio" ai sensi del quale "Con deliberazione consiliare di cui all'art. 193, comma 2, o con diversa periodicità stabilita dai regolamenti di contabilità, gli enti locali riconoscono la legittimità dei debiti fuori bilancio...";

considerato che nel corso del secondo semestre dell'esercizio 2007 si è reso necessario impegnare sul capitolo SENTEN Intervento 1010908 art. 0000 cdr 0202 cdc 1501 R.P. 2007 la somma complessiva di Euro 27.810,29 con i seguenti provvedimenti, per far fronte al pagamento di spese derivanti da sentenze esecutive in relazione a procedimenti di risarcimento danni:

Atto di citazione notificato in data 12/11/1992 - S.P.Velletri-Nettuno km. 25,300 - Giudizio TUTINO Maria c/ Amministrazione Provinciale di Roma – Sentenza Tribunale Civile Ordinario di Velletri n. 585/07 – Esecuzione– Importo spesa €20.785,47

motivato come segue:

che il Servizio n. 4 del Dipartimento VII - Viabilità e Infrastrutture - attende alla gestione amministrativa delle strade provinciali e di quelle regionali in manutenzione all'Amministrazione Provinciale di Roma;

che con atto di citazione notificato in data 12/11/1992 la sig.ra Maria TUTINO traeva a giudizio l'Amministrazione Provinciale di Roma, dinanzi al Tribunale Civile Ordinario di Velletri sezione I, per ottenerne la condanna al risarcimento dei danni subiti a seguito dell'allagamento della propria abitazione, sita al civ. 26 della S.P. Nettuno - Velletri, avvenuto il 4/10/1992 nonché alla riduzione in pristino della strada e alla realizzazione di una scolina laterale per lo smaltimento delle acque;

che a seguito del giudizio è stata accolta la domanda di parte attrice di ristoro del pregiudizio subito e il danno è stato quantificato in £ 11.691.700 pari ad € 6.038,26 per i danni riportati dalle strutture e dai beni mobili dell'attrice;

vista la sentenza n. 585/07 del Tribunale Civile Ordinario di Velletri del 30/12/2005–15 /05/2007, notificata in data 14/11/2007, recante il seguente testuale dispositivo:

“...il Tribunale così provvede:

- Accoglie la domanda proposta dalla sig.ra TUTINO Maria nei confronti dell'Amministrazione Provinciale di Roma con atto di citazione notificato il 12/11/1992 e, per l'effetto, condanna l'Amministrazione Provinciale di Roma, in persona del suo Presidente in carica pro tempore, a pagare all'attrice la somma di € 6.038,26, oltre rivalutazione ed interessi dalla data dell'evento al saldo;
- Condanna parte convenuta a rimborsare a parte attrice le spese di lite, che liquida in € 50,00 per spese imponibili, €143,31 per anticipazioni, €1.434,00 per diritti di procuratore ed €2.107,50 per onorari di avvocato, oltre spese generali, oltre IVA e CAP, ed oltre alle spese di CTU”;

che in data 15/11/2007 è stato notificato atto di precetto per un importo totale di €20.797,05;

che esito dei conteggi effettuati in base al dispositivo della sentenza e al relativo atto di precetto la somma da corrispondere alla sig.ra Tutino Maria è risultata essere la seguente:

1) Capitale liquidato in sentenza	€	6.038,26
2) Rivalutazione capitale (calcolata anno per anno e fino al 30/10/2007)	€	2.534,19
3) Interessi (calcolati fino al 31/01/2008, data presunta del relativo soddisfo)	€	5.508,21
4) Spese per C.T.U.	€	998,83
5) Diritti e onorari (sentenza €3.541,50 + precetto €542,10)	€	4.083,60
6) C.N.A. 2%	€	81,67
7) IVA 20%	€	833,05
8) Spese generali (calcolate al 12,5°% su diritti e ed onorari di sentenza)	€	442,69
9) Spese non soggette ad I.V.A	€	264,97
		<hr/>
TOTALE	€	20.785,47

che con nota prot. n. 0148536 del 05/12/2007 il Servizio n. 4 del Dipartimento VII ha provveduto a richiedere l'autorizzazione ad impegnare i fondi occorrenti al pagamento di cui trattasi sul PEG del Servizio n. 2 Controllo della spesa del Dipartimento II – Risorse Finanziarie;

vista la disposizione dirigenziale del Servizio n. 2 - Dipartimento II n. 32 del 6/12/2007, con la quale è stata impegnata la spesa di €20.785,47 sull'Intervento 1010908 Capitolo SENTEN Art. 0000 C.d.r. 0202 C.d.c. 1501 Cca 130201 Esercizio Finanziario 2007;

che con Determinazione dirigenziale del Servizio n. 4 Gestione amm.va appalti viabilità ed espropri del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture R.U. n. 8030 del 10.12.2007 ed esecutiva dal 21.12.2007, è stato approvato il relativo provvedimento recante: “S.P.Velletri-Nettuno km. 25,300 - Giudizio TUTINO Maria c/ Amministrazione Provinciale di Roma – Esecuzione Sentenza Tribunale Civile Ordinario di Velletri n. 585/07 – Impegno di spesa €20.785,47#”;

che con la medesima Determinazione dirigenziale del Servizio n. 4 Gestione amm.va appalti viabilità ed espropri del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture R.U. n. 8030 del 10.12.2007 è stato altresì stabilito che il Servizio di riferimento avrebbe provveduto a predisporre apposita proposta di Deliberazione consiliare per il riconoscimento del Debito fuori Bilancio per l'importo di Euro 20.785,47 ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. A) del Decreto Lgs.vo n. 267 del 18.8.2000;

Atto di citazione in data 5/6/1991 - S.P. Ardeatina km. 17,500 - Giudizio TOTI Giancarlo c/ Amministrazione Provinciale di Roma - Sentenza Corte di Appello di Roma Sez 4 n. 3311/07 - Esecuzione - Impegno di spesa € 7.024,82 #.

motivato come segue:

che il Servizio n. 4 del Dipartimento VII - Viabilità e Infrastrutture - attende alla gestione amministrativa delle strade provinciali e di quelle regionali in manutenzione all'Amministrazione Provinciale di Roma;

che con atto di citazione del 5/6/1991 il sig. Giancarlo TOTI conveniva in giudizio l'Amministrazione Provinciale di Roma, dinanzi al Tribunale Civile di Roma sezione I, per ottenerne la condanna come responsabile del sinistro occorsogli in data 9/3/1990 sulla S.P. Ardeatina mentre con la propria autovettura, per evitare l'investimento di alcuni operai dell'Amministrazione impegnati in lavori sulla carreggiata subito dopo un dosso, urtava frontalmente un autocarro che procedeva in senso inverso;

che il Tribunale Civile di Roma con sentenza n. 2804/06 rigettava la domanda;

che la Corte di Appello di Roma sez. 3 Civile con sentenza n. 409/98 dichiarava il sig. TOTI come unico responsabile;

che la Corte di Cassazione, con sentenza n. 17851/03, accoglieva il ricorso proposto dal sig. TOTI, annullando la sentenza di 2° grado e rinviava il giudizio ad altra sezione della Corte di Appello;

che la Corte di Appello di Roma sez. 4 Civile, con sentenza n. 3311/07 del 5.12.2006 - 25.7.2007, accertava la concorrente responsabilità dell'incidente a carico della Provincia di Roma, nella misura del 30%, condannandola a risarcire al sig. TOTI Giancarlo il danno conseguente, così accertato in €7.024,82, comprensivo di rivalutazione all'attualità e danno da lucro cessante;

che l'Avvocatura provinciale, con nota prot. n. 970 del 31.10.2007 - acquisita dal Servizio n. 4 del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture in data 5.11.2007 ha trasmesso la relativa Sentenza per il seguito di competenza;

che con nota prot 0145174 del 29/11/2007 il Servizio n. 4 del Dipartimento VII ha provveduto a richiedere l'autorizzazione ad impegnare i fondi occorrenti al pagamento di cui trattasi sul PEG del Servizio n. 2 Controllo della spesa del Dipartimento II - Risorse Finanziarie

vista la disposizione dirigenziale del Servizio n. 2 - Dipartimento II n. 31 del 04/12/2007, con la quale viene autorizzato l'impegno della somma di €7.024,82 sull'Intervento 1 01 09 08 - Capitolo Senten - Art. 0000 C.d.r. 0202 - C.d.c. 1501 - Cca 130201 - esercizio Finanziario 2007;

che con Determinazione dirigenziale del Servizio n. 4 Gestione amm.va appalti viabilità ed espropri del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture R.U. n. 8010 del 10.12.2007 ed esecutiva dal 21.12.2007, è stato approvato il relativo provvedimento recante: “S.P. Ardeatina km. 17,500 - Giudizio TOTI Giancarlo c/ Amministrazione Provinciale di Roma – Esecuzione Sentenza Corte di Appello di Roma Sez 4 n. 3311/07 – Impegno di spesa € 7.024,82 #”;

che con la medesima Determinazione dirigenziale del Servizio n. 4 Gestione amm.va appalti viabilità ed espropri del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture R.U. n. 8010 del 10.12.2007 è stato altresì stabilito che il Servizio di riferimento avrebbe provveduto a predisporre apposita proposta di Deliberazione consiliare per il riconoscimento del debito fuori Bilancio per l'importo di Euro 7.024,82 ai sensi dell'art. 194, comma 1, lett. A) del Decreto Lgs.vo n. 267 del 18.8.2000;

atteso che responsabile dell'istruttoria e del procedimento è il Dr. Luigi Maria LELI;

visto che Dirigente Dr. Luigi Maria LELI, responsabile del Servizio n. 4 Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri del Dipartimento VII Viabilità e Infrastrutture, ex art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica;

visto che il Direttore del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture, Ing. Francesco F. VALERI, ha apposto il visto di coerenza agli indirizzi generali dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 16, comma 3, lett. D) del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Provincia approvato con deliberazione n. 1122/56 del 23.12.2003 e ss.mm.ii;

visto che il Ragioniere Generale Dr. Marco IACOBUCCI, ex art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole di regolarità contabile;

preso atto che il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 97, commi 2, 4 e 5, del D.Lgs. 267/2000 e della direttiva della Giunta del 28.5.1997, nulla osserva;

con esito di votazione unanime dei 24 Consiglieri presenti e votanti (Agostini, Balloni, Bianchini, Caprari, Carpenella, Del Vecchio, De Paolis, Ercolani, Filisio, Galloro, Iadicicco, Leodori, Leonetti, Leuci, Lucarelli, Massimiliani, Maturani, Miccoli, Minnucci, Onorati, Panella, Perandini, Posa, Urilli);

DELIBERA

- 1) di provvedere al riconoscimento della legittimità dei debiti fuori bilancio come descritti in premessa rientranti nella lettera a) del comma 1 dell'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni in quanto derivanti da sentenze esecutive e di condanna dell'Amministrazione Provinciale di Roma al pagamento nei confronti dei creditori e per le causali indicate in narrativa per un importo complessivo di E. 27.810,29;
- 2) di prendere atto che la spesa complessiva di E. 27.810,29 trova copertura finanziaria all'intervento 1010908 Capitolo SENTEN Articolo 0000 Cdr 0202 Cdc 1501 Esercizio 2007 ;
- 3) di dare atto che il servizio 4 del Dip. VII provvederà ad inviare il presente atto alla Corte dei Conti ai sensi della legge 27.12.2002 n. 289 art. 23 c. 5.

IL SEGRETARIO GENERALE

VINCENZO STALTERI

IL PRESIDENTE

GIUSEPPINA MATURANI

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dell'Amministrazione Provinciale di Roma in data e vi rimarrà per 15 giorni.

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

Copia conforme all'originale dell'atto sopra trascritto.

Roma, lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



Consiglio Provinciale di Roma

(Estratto del verbale delle deliberazioni della seduta pubblica del 9 Ottobre 2008)

L'anno 2008, il giorno di giovedì 9 del mese di ottobre nella sede dell'Amministrazione Provinciale, in seduta pubblica, si è riunito in prima convocazione, alle ore 10,50 il Consiglio Provinciale fissato alle ore 10,30.

Al momento della trattazione dell'argomento indicato in oggetto il Consiglio è riunito in numero legale risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

		P	A			P	A
Agostini	Roberta	si		Leonetti	Sabatino	si	
Amelina	Danilo	si		Leuci	Flavia	si	
Antoniozzi	Alfredo		si	Lobefaro	Giuseppe	si	
Balloni	Alvaro		si	Lucarelli	Ettore		si
Battaglia	Giuseppe	si		Massimiliani	Massimiliano	si	
Bertucci	Marco	si		Maturani	Giuseppina	si	
Bianchini	Paolo	si		Miccoli	Marco	si	
Buontempo	Teodoro	si		Minnucci	Emiliano		si
Caprari	Massimo	si		Onorati	Ugo	si	
Carpenella	Vincenzo	si		Palozzi	Adriano		si
Cucunato	Piero		si	Palumbo	Marco	si	
De Angelis	Romeo		si	Panella	Renato	si	
De Paolis	Gino		si	Peciola	Gianluca	si	
Del Vecchio	Edoardo	si		Perandini	Walter Enrico		si
Ercolani	Enzo	si		Petrella	Bruno		si
Ferrante	Mario Sisto		si	Petrocchi	Francesco		si
Filisio	Alberto	si		Posa	Francesco Paolo		si
Folgori	Enrico		si	Ruggeri	Ruggero	si	
Galloro	Nicola	si		Scotto Lavina	Marco		si
Iadicicco	Federico	si		Simonelli	Andrea	si	
Lancianese	Gabriele	si		Tomaino	Anselmo	si	
Latini	Erminio	si		Urilli	Sergio	si	
Leodori	Daniele	si		Zingaretti	Nicola		si

Presenti n. 30

Assenti n. 16

Presiede il Presidente del Consiglio Provinciale Giuseppina Maturani, assiste il Segretario generale Dr. Vincenzo Stalteri.

DELIBERAZIONE N. 262

OGGETTO: Sentenza del Tribunale Civile di Roma n. 2397/2008 resa nella causa iscritta al R.G. n. 7691/2006 tra Roma Centrale s.r.l. c/ Provincia di Roma + 1 – Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera a) del T.U.E.L in favore di Roma Centrale s.r.l., corrente in Via G. Schiaparelli, 11 - 00197 Roma – Importo € 1.908,51.

OMISSIS

(L'Assessore Stella illustra la deliberazione proposta dalla Giunta nella seduta del 24/09/2008 (Delib. 736/23).

^^

OGGETTO: Sentenza del Tribunale Civile di Roma n. 2397/2008 resa nella causa iscritta al R.G. n. 7691/2006 tra Roma Centrale s.r.l. c/ Provincia di Roma + 1 – Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera a) del T.U.E.L in favore di Roma Centrale s.r.l., corrente in Via G. Schiaparelli, 11 - 00197 Roma – Importo €1.908,51.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

premessi:

che la Provincia di Roma stipulava in data 02/12/2002 con la soc. Roma Centrale s.r.l. un contratto di locazione della struttura immobiliare sita in Lavinio - Anzio destinata a sede dell'Istituto alberghiero;

che il citato contratto prevedeva, oltre al canone locativo, un canone per l'uso degli arredi tradizionali e arredi dei laboratori cucine;

che con atto di citazione notificato il 26/01/2006 la soc. Roma Centrale s.r.l. richiedeva alla Provincia di Roma:

- 1) il pagamento degli interessi nella misura di cui al D.Lgs 231/2002 per ritardato pagamento delle fatture nn. 11/2003, 1/2004, 3/2004, 5/2004, 6/2004, 10/2004 e 3/2005;
- 2) il pagamento della sorte per canoni locativi relativi alle fatture nn. 11/04, 2/05, 5/05, 6/05, 9/05, 10/05, nonché il pagamento degli interessi maturati nella misura di cui al D.Lgs 231/2002;
- 3) il pagamento delle spese e onorari di lite;

che la Provincia di Roma si costituiva ritualmente in giudizio;

che il 01/03/2006 la Ragioneria generale della Provincia di Roma, con nota prot. n. 27428 del 02/03/2006, comunicava di aver provveduto al pagamento delle fatture di cui al precedente capoverso punto 2;

che il Tribunale Civile di Roma, con sentenza n. 2397/2008 (pervenuta a questo Servizio in data 06/06/2008, a seguito della trasmissione da parte dell'Avvocatura Provinciale della nota prot. n. 693 del 05/05/2008), ogni diversa istanza, eccezione e deduzione disattesa, accoglieva le conclusioni formulate in giudizio dall'Amministrazione Provinciale dichiarando cessata la materia

del contendere in ordine al pagamento della sorte portata dalle fatture quivi indicate (11/2004, 02/2005, 05/2005, 06/2005, 09/2005, 10/2005) in quanto pagate;

che con la medesima sentenza il Tribunale accoglieva la domanda della Soc. Roma Centrale s.r.l. esclusivamente in relazione al pagamento degli interessi legali sulle sole fatture nn. 11/04, 2/05, 5/05, 6/05, 9/05, 10/05 a decorrere dal 28/11/2005 sino agli avvenuti pagamenti, respingendo nel resto la maggior pretesa e compensando interamente le spese di lite tra la Provincia e la Soc. Roma Centrale s.r.l.;

che in esecuzione della sentenza sopra indicata il Servizio 6 Dip. X ha provveduto a calcolare l'importo degli interessi legali in €1.908,51 maturati sulle fatture nn. 11/04, 2/05, 5/05, 6/05, 9/05, 10/05 con decorrenza dalla data del 28/11/2005, stabilita in sentenza, fino alla data della valuta del cliente, così come risulta dalla documentazione acquisita presso l'Istituto di credito esercente il servizio di Tesoreria per conto dell'Amministrazione;

che il Servizio 6 Dip. X, con richiesta prot. interno n. 5 del 02/07/2008, ha richiesto al Dirigente competente lo svincolo dei fondi per dare esecuzione alla sentenza in oggetto;

che con Disposizione Dirigenziale n. 49 del 02/07/2008 il Dirigente del Dipartimento II Servizio 2 ha dato esito positivo allo svincolo dei fondi, imputandoli all'intervento 1010908 capitolo SENTEN;

che con D.D. n. 4267 del 09/07/2008 si è provveduto a dare esecuzione alla sentenza del Tribunale di Roma n. 2397/2008, liquidando in favore di Roma Centrale s.r.l. la complessiva somma di € 1.908,51 a titolo di interessi legali a decorrere dal 28/11/2005 fino alla data degli avvenuti pagamenti, sulle fatture nn. 11/04, 2/05, 5/05, 6/05, 9/05 e 10/05;

ritenuto:

che l'art. 194 rubricato "Riconoscimento di legittimità di debiti fuori bilancio" del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000), così dispone:

"1. Con deliberazione consiliare di cui all'articolo 193, comma 2, o con diversa periodicità stabilita dai regolamenti di contabilità, gli enti locali riconoscono la legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da:

a) sentenze esecutive;

b) ... (omissis)" (sic);

che le risorse finanziarie per dare esecuzione alla sentenza *de qua* sono appostate sul bilancio relativo all'anno 2008 sull'intervento 1010908, capitolo SENTEN;

vista la propria deliberazione n. 226 del 14/12/2007 – esecutiva ai sensi di Legge – con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2008 ed il bilancio pluriennale 2008-2010;

preso atto:

che il Dirigente Dott. Andrea Anemone, Responsabile del Servizio n. 6 Dipartimento X, art. 49 comma 1 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica;

che il Direttore del Dipartimento X, Dott.ssa Laura Onorati, ha apposto il visto di coerenza agli indirizzi generali dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 comma 3 lett. d) del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Provincia approvato con deliberazione n. 1122/56 del 23.12.2003 e ss.mm.ii.;

che il Ragioniere Generale, Dott. Marco Iacobucci, art. 49 comma 1 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha espresso parere favorevole di regolarità contabile;

che il Collegio dei Revisori, ex art. 239 del D.Lgs. 267/2000 ha espresso parere favorevole in data 22-09-2008;

che il Segretario generale, ai sensi dell'art. 97 commi 2 e 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e della direttiva della Giunta Provinciale del 28/05/1997, nulla osserva;

con il seguente esito di votazione proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori (Agostini, Miccoli, Simonelli): presenti 30 – votanti 23 – astenuti 7 (Amelina, Bertucci, Iadicicco, Lancianese, Panella, Simonelli, Tomaino) – favorevoli 22 – contrari 1;

DELIBERA

- 1) di prendere atto del tenore della sentenza del Tribunale Civile di Roma n. 2397/2008 resa nella causa iscritta al R.G. n. 7691/2006 tra Roma Centrale s.r.l. c/ Provincia di Roma + 1 e di tutti gli altri atti richiamati in premessa e conservati agli atti;
- 2) di riconoscere il credito di €1.908,51, vantato da Roma Centrale s.r.l. nei confronti della Provincia di Roma e, per l'effetto, di riconoscere la legittimità ex art. 194, co. 1, lettera a) del T.U.E.L. del debito fuori bilancio dell'importo pari ad €1.908,51;
- 3) di inviare il presente atto alla Corte dei Conti ai sensi della Legge 27/12/2002 n. 289 art. 23 comma 5;

Quindi, il PRESIDENTE considerata l'urgenza di provvedere all'esecuzione della sentenza, pone ai voti l'immediata eseguibilità del provvedimento testè approvato.

Procedutosi alla votazione elettronica il PRESIDENTE dichiara che l'immediata eseguibilità è accordata con 24 voti favorevoli (Agostini, Amelina, Battaglia, Bianchini, Caprari, Carpenella, Del Vecchio, Ercolani, Filisio, Galloro, Lancianese, Latini, Leodori, Leonetti, Leuci, Lobefaro, Massimiliani, Maturani, Miccoli, Onorati, Palumbo, Peciola, Ruggeri, Urilli) 1 contrario (Buontempo) e 5 astenuti (Bertucci, Iadicicco, Panella, Simonelli, Tomaino).

IL SEGRETARIO GENERALE

VINCENZO STALTERI

IL PRESIDENTE

GIUSEPPINA MATURANI

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dell'Amministrazione Provinciale di Roma in data e vi rimarrà per 15 giorni.

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il

IL SEGRETARIO GENERALE

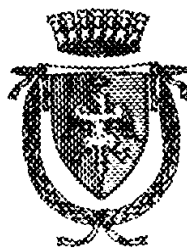
.....

Copia conforme all'originale dell'atto sopra trascritto.

Roma, lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



Consiglio Provinciale di Roma

(Estratto del verbale delle deliberazioni della seduta pubblica del 20 novembre 2008)

L'anno 2008, il giorno di giovedì 20 del mese di novembre nella sede dell'Amministrazione Provinciale, in seduta pubblica, si è riunito alle ore 10,55 il Consiglio Provinciale fissato alle ore 10,30.

Al momento della trattazione dell'argomento indicato in oggetto il Consiglio è riunito in numero legale. Risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

		P	A			P	A
Agostini	Roberta	si		Leuci	Flavia	si	
Amelina	Danilo		si	Lobefaro	Giuseppe	si	
Balloni	Alvaro		si	Lucarelli	Ettore		si
Battaglia	Giuseppe	si		Massimiliani	Massimiliano	si	
Bertucci	Marco		si	Maturani	Giuseppina	si	
Bianchini	Paolo	si		Miccoli	Marco	si	
Buontempo	Teodoro		si	Minnucci	Emiliano	si	
Caprari	Massimo		si	Onorati	Ugo	si	
Carpenella	Vincenzo	si		Palozzi	Adriano		si
Cucunato	Piero		si	Palumbo	Marco	si	
De Angelis	Romeo	si		Panella	Renato	si	
De Paolis	Gino	si		Peciola	Gianluca	si	
Del Vecchio	Edoardo	si		Perandini	Walter Enrico	si	
Ercolani	Enzo		si	Petrella	Bruno		si
Ferrante	Mario Sisto		si	Petrocchi	Francesco		si
Filisio	Alberto	si		Posa	Francesco Paolo	si	
Folgori	Enrico		si	Ruggeri	Ruggero	si	
Galloro	Nicola	si		Scotto Lavina	Marco		si
Iadicicco	Federico	si		Simonelli	Andrea		si
Lancianese	Gabriele	si		Tomaino	Anselmo	si	
Latini	Erminio	si		Urilli	Sergio	si	
Leodori	Daniele	si		Zaccai	Pier Paolo		si
Leonetti	Sabatino	si		Zingaretti	Nicola		si

Presenti n. 29

Assenti n. 17

Presiede il Presidente del Consiglio Provinciale Giuseppina Maturani, assiste il Segretario generale Dr. Vincenzo Stalteri.

DELIBERAZIONE N. 270

OGGETTO: Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti prodotti dagli Istituti scolastici e plessi di lavoro della Provincia di Roma – Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera e) del T.U.E.L. in favore dell'impresa Delta Petroli spa con sede in Roma, via Ostiense Km. 9,300 – Importo €273.969,91.

OMISSIS

[L'Assessore Rosati illustra la deliberazione proposta dalla Giunta nella seduta del 17/10/2008 (Delib. 808/26).

Intervengono nella discussione i Consiglieri Latini e Tomaino.

Tutti gli interventi sono riportati nella resocontazione da nastro magnetico in atti.

La presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla I° Commissione Consiliare Permanente il 19/11/2008].

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

OGGETTO: Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti prodotti dagli Istituti scolastici e plessi di lavoro della Provincia di Roma – Riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera e) del T.U.E.L. in favore dell'impresa Delta Petroli spa con sede in Roma, via Ostiense Km. 9,300 – Importo € 273.969,91.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

premesse:

che con delibera della G.P. n. 589/48, sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto e le Condizioni generali riguardanti l'appalto di servizio per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti prodotti dagli Istituti scolastici e plessi di lavoro della Provincia di Roma;

che con apposito bando di gara è stata indetta l'asta pubblica, con il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dell'appalto di servizio per la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti prodotti dagli Istituti scolastici e plessi di lavoro della Provincia di Roma della durata di un anno;

che la gara di servizio in questione è stata aggiudicata alla Delta Petroli spa che ha offerto il prezzo di Lire 1.220.220.000 IVA inclusa, tutto come risulta dalla nota di aggiudicazione definitiva prot. n. 481 del 2/12/1998;

che con D.D. n. 107 R.U. n. 4703 del 28/12/1998 è stato affidato alla medesima Delta Petroli spa il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici e nocivi prodotti dai laboratori scolastici, officina meccanica e Rotaprint fino alla concorrenza della somma complessiva di Lire 140.000.000 IVA inclusa, (€ 72.303,96 IVA inclusa);

che la Provincia di Roma il 21/01/1999 ha stipulato con l'impresa Delta Petroli spa il contratto di appalto rep n. 5690 avente ad oggetto il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti speciali tossici e non, prodotti dagli Istituti scolastici di secondo grado di Roma e provincia dell'Amministrazione Provinciale di Roma (rifiuti igienici femminili, toner e nastri esausti, lampade a neon e residui galvanici) per un importo di Lire 1.360.220.000 IVA inclusa (€ 702.495,00 IVA inclusa), ovvero Lire 1.220.220.000 IVA inclusa più Lire 140.000.000 IVA inclusa;

che con le D.D. R.U. n. 4632 del 30/12/1999, R.U. n. 4682 del 31/12/1999, R.U. n. 1095 del 14/04/2000, R.U. 2430 del 13/07/2000, R.U. n. 3091 del 7/09/2000, R.U. n. 4233 del 22/11/2000, R.U. 5607 del 29/12/2000, R.U. 4217 del 6/08/2001 è stato prorogato il contratto rep. 5690 fino al giorno 31/10/2001;

che con lettera del 14/11/2001 prot. n. 1862, l'Amministrazione ha confermato alla Delta Petroli spa la scadenza del contratto per il giorno 31/10/2001;

che nelle more dell'affidamento del nuovo appalto a seguito dell'indizione di apposita asta pubblica, la Delta Petroli spa ha continuato di fatto a svolgere il servizio;

che per la retribuzione del servizio svolto dall'1/11/2001 al 30/06/2002, la Delta Petroli ha ottenuto dal Tribunale Civile di Roma in data 10/12/2002 il decreto ingiuntivo n. 81019/02 per l'importo di € 391.385,59 (determinato dal canone mensile di € 50.940,44 (già ribassato del 3% - vedi nota prot. 311/02/UM/ap del 25/06/2002) x n.8 mesi e applicando il ribasso del 3,96% (vedi nota prot. n.384/02/UM/bp del 9/08/2002) e successivamente con atto di precetto ha intimato all'Amministrazione il pagamento;

che la Provincia di Roma con atto di citazione del 17/03/2003 ha proposto opposizione al decreto ingiuntivo del 10/12/2003;

che il processo instauratosi a seguito dell'opposizione da parte dell'Amministrazione (RG. 22661/2003) ha visto come parti processuali – per effetto di successive chiamate in causa – la Provincia di Roma, la Delta Petroli spa, il Direttore del Dipartimento I Difesa del Suolo, competente dell'appalto e la RAS Assicurazioni spa (in garanzia del Direttore del Dipartimento I Difesa del Suolo);

che con la sentenza n. 21035/2006 del 30/09/2006 il Tribunale Civile di Roma, pur revocando il d.i. e rigettando ogni altra domanda in quanto ha ritenuto non sussistere un rapporto contrattuale tra le parti, ha sostenuto nella motivazione che il corrispettivo è tale “da poter essere riconosciuto ai sensi del successivo art. 194 dello stesso Testo Unico”;

che la Delta Petroli spa, per provare l'espletamento del servizio, ha prodotto all'allora Capo di Gabinetto del Presidente, nonché direttore del Dipartimento III Risorse Strumentali, in allegato alla nota prot. n. 268/UM/ap del 28/05/2007 e successivamente in allegato alla nota prot. 09 MD 2008 del 11/01/2008 i formulari di identificazione dei rifiuti e la reportistica dei prelievi;

che la documentazione prodotta dalla Delta Petroli spa è stata valutata ed esaminata dalla Direzione del Dipartimento III Risorse Strumentali, competente per materia, la quale con nota prot. n. 15032 del 01/02/2008 ha richiesto all'impresa ulteriori chiarimenti in merito a quei formulari che, pur sottoscritti dai responsabili dei plessi in cui si è svolto il servizio (Dirigenti scolastici, Responsabili degli immobili) recavano la dicitura “prelievo non effettuato visita di controllo”;

che come da nota, agli atti, la Delta Petroli spa ha chiarito quanto richiesto;

che dalla documentazione trasmessa dalla Delta Petroli spa al Capo di Gabinetto pro tempore del Presidente, in allegato alla nota prot. n. 268/UM/ap del 28/05/2007 e successivamente in allegato alla nota prot. n. 09MD2008 del 11/01/2008, è stato dedotto dalla Direzione del Dipartimento III Risorse Strumentali, che ha proceduto all'esame della predetta documentazione, che il servizio è stato eseguito, ma solo con riferimento al periodo 1/11/2001–30/06/2002 e non già

fino al 15/11/2002, come affermato e richiesto dall'impresa con la nota prot. n. 268/UM/ap del 28/05/2007, in quanto solo per il periodo 1/11/2001–30/06/2002 i formulari risultano sottoscritti dai responsabili dei plessi in cui si è svolto il servizio (Dirigenti scolastici, Responsabili degli immobili), comprovando così che il servizio è stato effettivamente svolto;

che rientra tra le competenze di legge e tra le pubbliche funzioni della Provincia di Roma quella di garantire il servizio in oggetto presso i plessi di lavoro e presso gli istituti d'istruzione di secondo grado di Roma e provincia;

che il servizio in oggetto da svolgersi presso i plessi di lavoro e presso gli istituti d'istruzione di secondo grado di Roma e provincia è un servizio indispensabile in quanto teso a tutelare la sicurezza e la salute delle persone nelle scuole e nei luoghi di lavoro, garantendone la vivibilità e la salubrità;

che pur non essendoci stata una formale proroga dell'appalto di servizio, l'Amministrazione (che è competente circa la funzione pubblica relativa al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti presso gli istituti superiori e plessi di lavoro) si è arricchita delle prestazioni rese di fatto dalla Delta Petroli spa, conseguendone utilità;

che dalla documentazione trasmessa dall'impresa e valutata dalla Direzione del Dipartimento III Risorse Strumentali, risulta che con riferimento al periodo 1/11/2001–30/06/2002 i Dirigenti scolastici ed i vari Responsabili degli immobili – nella qualità di Responsabili della sicurezza degli edifici - hanno sottoscritto i formulari di identificazione dichiarando, pertanto, che il servizio è stato effettivamente svolto;

che la Provincia di Roma , pertanto, ha utilizzato la prestazione resa dalla Delta Petroli spa;

che la Delta Petroli spa tramite il proprio difensore Avv. Francesco Scacchi con lettera del 16/11/2007 ha reiterato la diffida contro l'Amministrazione Provinciale al pagamento delle prestazioni effettuate;

che la somma onnicomprensiva dovuta all'impresa per il servizio svolto dall'1/11/2001 al 30/06/2002 è pari ad €273.969,91 e ciò nei limiti dell'arricchimento e dell'utilità conseguita dall'Amministrazione senza perciò considerare spese, oneri, accessori, interessi per l'impresa ed applicando sulla somma di € 391.385,59 le seguenti decurtazioni: meno 10% per l'utile d'impresa (in applicazione dei criteri normativi e giurisprudenziali in materia di utile d'impresa negli appalti pubblici) e meno 20% per i costi di trasporto in discarica e di smaltimento non sostenuti dall'impresa allorquando, pur essendo stato effettuato il passaggio di controllo (come comprovato dai Dirigenti scolastici e dai vari Responsabili degli immobili che, nella qualità di Responsabili della sicurezza degli edifici, hanno sottoscritto i formulari), non vi è stato prelievo di rifiuti;

che in data 25/09/2008 è intercorso tra la Provincia di Roma e la Delta Petroli spa un atto di impegno reciproco subordinato – quanto all'efficacia – alla deliberazione da parte del Consiglio Provinciale di riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio ex art. 194, comma 1, lettera e) del T.U.E.L. e che prevede la corresponsione alla Delta Petroli spa di € 273.969,91 a saldo, stralcio e transazione e con dichiarazione di non aver più nulla a pretendere dall'Amministrazione;

visto:

l'art. art. 194, comma 1, lettera e) del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 2041 c.c. e la giurisprudenza consolidata sulla materia per cui "l'azione di indebito arricchimento nei confronti della P.A. è ammissibile nel caso in cui l'amministrazione abbia riconosciuto l'utilità dell'opera o della prestazione mediante una dichiarazione espressa o anche implicitamente mediante l'utilizzo dell'opera o della prestazione da cui abbia tratto vantaggio economico o arricchimento, potendo in entrambi i casi tale riconoscimento intervenire solo dopo che l'opera sia stata realizzata o la prestazione eseguita. Il giudizio sulla utilità è riservato in via esclusiva all'Amministrazione" (Cass. 17028/2003);

vista

la propria deliberazione n. 226 del 14/12/2007 – esecutiva ai sensi di legge – con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2008 e pluriennale 2008/2010;

visto

che sono state appostate le risorse finanziarie, al fine della copertura del debito fuori bilancio in oggetto sulla capitolo di spesa DEBFB, int 1010908, Cdr DP0202 Cdc UE0201 bilancio relativo all'anno 2008;

preso atto:

che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 e s.m.i., è il Direttore Generale, dott. Antonio Calicchia;

che il Direttore Generale, dott. Antonio Calicchia, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica ex art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

che il Direttore Responsabile del Dipartimento II, dott. Marco Iacobucci, ha espresso parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

che il Direttore Generale dr. Antonio Calicchia, ha apposto il visto di coerenza agli indirizzi generali dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 comma 3 lett. d) del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Provincia approvato con deliberazione n. 1122/56 del 23.12.2003 e ss.mm.ii.;

che il Segretario Generale Dott. Vincenzo Stalteri, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 42 dello Statuto non rileva vizi di legittimità e, per quanto di sua competenza, esprime parere favorevole;

con il seguente esito di votazione proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori (Caprari, Ruggeri, Lancianese): presenti 29 – votanti 24 – favorevoli 24 – astenuti 5 (De Angelis, Iadicicco, Lancianese, Panella, Tomaino)

DELIBERA

1) di riconoscere il credito di €273.969,91 in favore della Delta Petroli spa per il servizio effettuato nel periodo 1/11/2002–30/06/2002 e, pertanto, di riconoscere, sussistendone i requisiti di legge, la legittimità ex art. 194, comma 1, lettera e) del T.U.E.L. del debito fuori bilancio per la somma onnicomprensiva di €273.969,91, come accordo transattivo conservato in atti;

- 2) di conferire espresso atto di indirizzo alla Direzione Generale affinché provveda all'esecuzione del presente atto mediante corresponsione all'impresa Delta Petroli spa la somma di cui al punto 1;
- 3) di inviare il presente atto alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23, comma 5 della L. 289/2002.

IL SEGRETARIO GENERALE

VINCENZO STALTERI

IL PRESIDENTE

GIUSEPPINA MATURANI

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dell'Amministrazione Provinciale di Roma in data e vi rimarrà per 15 giorni.

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il

IL SEGRETARIO GENERALE

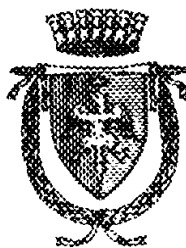
.....

Copia conforme all'originale dell'atto sopra trascritto.

Roma, lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



Consiglio Provinciale di Roma

(Estratto del verbale delle deliberazioni della seduta pubblica del 18 dicembre 2008)

L'anno 2008, il giorno di giovedì 18 del mese di dicembre nella sede dell'Amministrazione Provinciale, in seduta pubblica, si è riunito alle ore 10,50 il Consiglio Provinciale fissato alle ore 10,30.

Al momento della trattazione dell'argomento indicato in oggetto il Consiglio è riunito in numero legale. Risultano presenti ed assenti i seguenti Consiglieri:

		P	A			P	A
Agostini	Roberta	si		Leuci	Flavia	si	
Amelina	Danilo	si		Lobefaro	Giuseppe	si	
Balloni	Alvaro		si	Lucarelli	Ettore		si
Battaglia	Giuseppe	si		Massimiliani	Massimiliano		si
Bertucci	Marco	si		Maturani	Giuseppina	si	
Bianchini	Paolo		si	Miccoli	Marco	si	
Buontempo	Teodoro		si	Minnucci	Emiliano	si	
Caprari	Massimo	si		Onorati	Ugo	si	
Carpenella	Vincenzo	si		Palozzi	Adriano		si
Cucunato	Piero		si	Palumbo	Marco	si	
De Angelis	Romeo		si	Panella	Renato		si
De Paolis	Gino	si		Peciola	Gianluca	si	
Del Vecchio	Edoardo		si	Perandini	Walter Enrico	si	
Ercolani	Enzo		si	Petrella	Bruno		si
Ferrante	Mario Sisto		si	Petrocchi	Francesco	si	
Filisio	Alberto	si		Posa	Francesco Paolo	si	
Folgori	Enrico		si	Ruggeri	Ruggero	si	
Galloro	Nicola	si		Scotto Lavina	Marco		si
Iadicicco	Federico		si	Simonelli	Andrea	si	
Lancianese	Gabriele		si	Tomaino	Anselmo	si	
Latini	Erminio		si	Urilli	Sergio	si	
Leodori	Daniele	si		Zaccai	Pier Paolo		si
Leonetti	Sabatino	si		Zingaretti	Nicola		si

Presenti n. 26

Assenti n. 20

Presiede il Presidente del Consiglio Provinciale Giuseppina Maturani, assiste il Segretario generale Dr. Vincenzo Stalteri.

DELIBERAZIONE N. 275

OGGETTO: Giudizio BO.CO.GE. (già BONIFATI) S.p.a. contro Provincia di Roma – Sentenza della Corte di Appello di Roma Sezione 1^a Civile n. 3162/08 del 12/06 - 21/07/2008 – Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 comma 1 lettera a del T.U. 267/2000.

OMISSIS

[L'Assessore Vincenzi illustra la deliberazione proposta dalla Giunta nella seduta del 10/12/2008 (Delib. 1189/34).

Interviene nella discussione il Consigliere Petrocchi a cui replica l'Assessore.

Tutti gli interventi sono riportati nella resocontazione da nastro magnetico in atti.

La presente proposta di deliberazione è stata esaminata dalla I° Commissione Consiliare Permanente il 17/12/2008].

^^^^^^^^^^^^^^

OGGETTO: Giudizio BO.CO.GE. (già BONIFATI) S.p.a. contro Provincia di Roma – Sentenza della Corte di Appello di Roma Sezione 1^ Civile n. 3162/08 del 12/06 - 21/07/2008 – Riconoscimento legittimità debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 comma 1 lettera a del T.U. 267/2000.

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

visto l'art. 194, comma 1, del T.U.E.L. "Riconoscimento di legittimità del debito fuori Bilancio" ai sensi del quale "con deliberazione consiliare di cui all'art. 193, comma 2, o con diversa periodicità dai regolamenti di contabilità, gli Enti Locali riconoscono la legittimità dei debiti fuori Bilancio...";

premesso che con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 2253 del 25.2.1988, vistata dal C.C.A.E.L. nella seduta del 21.3.1988 verbale n. 1421 è stato approvato il programma pluriennale per la progettazione, costruzione e riammodernamento della rete viaria provinciale di Km. 233,600 suddiviso in sei lotti autorizzando per l'affidamento dei lavori l'espletamento di un appalto-concorso sulla base di apposito Capitolato d'Oneri;

che in esito all'appalto-concorso sperimentato, i lavori relativi al 1° lotto sono stati affidati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1/49 del 17.11.1988 vistata dal C.C.A.E.L. nella seduta del 28.11.1988 verbale n. 1586 alla Società BONIFATI Spa per un importo complessivo di L. 11.532.714.950= così suddiviso:

L. 8.430.852.900= per lavori;
L. 1.601.862.051= per IVA 19%;
L. 1.500.000.000= per somme a disposizione dell'Amministrazione per imprevisti eventuali revisione prezzi ed espropri;

che il relativo contratto è stato stipulato in data 12.5.1989 rep. 3230 e registrato a Roma il 26.6.1989 al 1° Ufficio Registro Atti Pubblici n. 32687 serie 1/B;

atteso:

che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 37/10 del 14.3.1990 ha autorizzato l'Impresa BONIFATI Spa a concedere il subappalto alla Ditta CITTADINI Sergio per l'esecuzione delle opere di movimenti di materia e pavimentazioni per un importo di L. 1.000.000.000=;

che in data 24.11.1993 la Giunta Provinciale con deliberazione n. 1866/89 ha approvato la perizia di variante, constatando la necessità di intervenire sul tracciato planimetrico al fine di evitare il taglio di alberi secolari e conseguentemente l'importo netto dei lavori è risultato contenuto entro l'importo originario pari a:

L. 7.775.946.156= per lavori;
L. 1.477.429.770= per IVA 19%;
L. 2.279.339.024= per somme a disposizione dell'Amministrazione;

che il relativo contratto è stato stipulato con atto rep. N. 4187 del 17.2.1994;

che con Disposizione Dirigenziale n. 143 del 13.5.1994 il Servizio n. 1 Viabilità Programmazione autorizzava l'Impresa BONIFATI Spa a concedere in subappalto alla Ditta GEOTECNO SONDA l'esecuzione delle opere speciali in fondazione per un importo di L. 250.000.000=;

che con Disposizione Dirigenziale n. 48 del 20.6.1994 il Servizio n. 1 Viabilità Programmazione autorizzava l'Impresa BONIFATI Spa a concedere in subappalto all'Impresa SANTI Carmelo Sas l'esecuzione dei lavori inerenti il movimento di materie per l'importo di L. 400.000.000=;

che con Disposizione Dirigenziale n. 32 del 22.5.1995 il Servizio n. 1 Viabilità Programmazione autorizzava l'Impresa BONIFATI Spa di concedere in subappalto alla Ditta IMPEUR Srl il nolo a caldo dei macchinari necessari per l'esecuzione di movimenti di materie prime per un importo di L. 15.000.000=;

che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1286/48 del 18.10.1995 si prendeva atto della variazione della ragione sociale della BONIFATI Spa in BO.CO.GE. Spa COSTRUZIONI GENERALI;

che nel corso dell'esecuzione dei lavori sono state iscritte, sul registro di contabilità, riserve per la complessiva somma di Lire 10.799.620.650 per sospensioni dei lavori illegittime, come indicato nelle riserve 1, 2, 3, 5 e 6 del registro di contabilità, con ulteriore richiesta della somma di Lire 66.363.464 come corrispettivo di lavori non registrati in contabilità e di cui alla riserva 11; della somma di Lire 1.053.008.300 quale saldo del prezzo convenuto in contratto e non erogato come da riserva n. 12; della somma di Lire 297.566.941 quale saldo revisione prezzi e interessi quantificati al momento della predisposizione dell'atto di citazione in Lire 524.651.426 come interessi moratori;

che l'Impresa ha esposto nel registro di contabilità le 12 riserve puntualmente riportate ad ogni singolo Stato di avanzamento;

che i lavori in questione consegnati il 20.3.1989 ed ultimati il 2.10.1995, sono stati collaudati in corso d'opera dall'Ing. Angelo BALDUCCI, nominato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 42/03 del 31.1.1990 e vistata dal C.C.A.E.L. nella seduta del 30.3.1990 verbale n. 1919 e che il Certificato di Collaudo è stato redatto in data 1.9.1997 e trasmesso al Servizio n. 1 Viabilità Programmazione del Dipartimento IV LL.PP. in data 14.10.1997;

che in data 16.2.1996 è stato sottoscritto lo Stato finale con la semplice indicazione "con riserva", precisandosi che suddetto atto l'Ingegnere Capo pro-tempore del competente Servizio

Tecnico Viabilità dell'Amministrazione apponeva in data 5.4.1996 la seguente attestazione: "l'Impresa non ha esplicitato le riserve nel presente Stato finale o Conto finale nei termini di legge" ritenendo sul piano formale l'Impresa decaduta dalle riserve iscritte e non ripetute e/o non confermate all'atto della firma dello Stato o Conto finale;

che con Determinazione dirigenziale del Servizio n. 1 del Dipartimento IV n. 202 del 12.12.1997 è stato stabilito di approvare il certificato di collaudo firmato da parte dell'Impresa con riserva, dei lavori di costruzione e riammodernamento della rete viaria provinciale, lotto n. 1°, eseguiti dall'Impresa BO.CO.GE. Spa (già BONIFATI) con sede in ROMA – via A.Fleming, 55 per l'importo di nette L. 6.891.065.232=;

che con la medesima Determinazione dirigenziale del Servizio n. 1 del Dipartimento IV n. 202 del 12.12.1997 è stato altresì stabilito di approvare l'ammontare del residuo credito di L. 43.964.566=, oltre a L. 8.353.267= per IVA 19% spettante all'Impresa BO.CO.GE. Spa e, per l'effetto, autorizzare il pagamento di L. 52.317.834= da parte del competente Ufficio di Ragioneria, contestualmente approvando lo svincolo delle polizze fidejussorie prestate in dipendenza dei contratti in premessa citati nonché autorizzando il pagamento della parcella di L. 48.895.114= al collaudatore Ing. Angelo BALDUCCI residente in Roma – Via delle Mura Latine, 42;

che con atto di citazione notificato il 12.11.1996 la BO.CO.GE. Spa (già BONIFATI Spa) ha convenuto dinanzi al Tribunale Civile di Roma la Provincia di Roma chiedendone la condanna al pagamento di corrispettivi, interessi, maggiori oneri, indennizzi e danni per circa 12 miliardi di Lire, come da riserve iscritte nella contabilità dell'appalto per il primo lotto dei lavori di ampliamento ed ammodernamento della Strada provinciale Braccianese-Claudia ad essa affidati con il contratto n. 3230 stipulato il 12 maggio 1989, aggiornato con perizia di variante del 24 novembre 1993, recepita nel successivo contratto stipulato in data 17 febbraio 1994. A sostegno della domanda parte attrice dedusse:

- a) la durata dei lavori per un tempo superiore a quello stabilito contrattualmente, a causa di ben sei sospensioni, delle quali solo due imposte dalla Stazione appaltante, tutte dovute a fatti imputabili a quest'ultima;
- b) il ritardato e/o omesso allibramento in contabilità dei lavori eseguiti;
- c) il mancato pagamento del saldo contrattuale;
- d) il ritardato pagamento delle rate del corrispettivo;

che l'Amministrazione convenuta si è costituita eccependo in primo luogo la decadenza dell'Impresa appaltatrice dal diritto a conseguire le somme reclamate con le riserve per mancata ripetizione delle stesse nel conto finale (atto qualificabile alla stregua dei rinuncia al diritto). Nel merito ha contestato punto per punto il contenuto delle riserve, per un verso escludendo che i fatti in esse lamentati fossero riconducibili ad inadempimenti della stazione appaltante e, per altro verso, obiettando che gli importi pretesi erano del tutto incongrui o privi di giustificazione;

vista la Sentenza del Tribunale Ordinario di Roma n. 3790/05 del 10.2.2005 – 16.2.2005 recante il seguente testuale dispositivo:

- a) "condanna la convenuta Provincia di Roma a corrispondere all'attrice BOCOGE Spa., per i titoli indicati in motivazione, la complessiva somma di € 1.994.232,78, oltre rivalutazione ed interessi come indicato in parte;
- b) condanna la convenuta a corrispondere all'attrice gli interessi anatocistici come indicato in motivazione;

- c) condanna la convenuta a rifondere all'attrice le spese del presente giudizio, liquidate in € 14.334,00 per esborsi – di cui € 14.309,00 per spese di espletamento della consulenza tecnica d'ufficio - € 6.263,00 per diritti di procuratore ed € 20.000,00 per onorari di avvocato, oltre rimborso spese generali IVA e CPA come per legge da distrarsi in favore degli Avv.ti Francesco Saverio MUSSATI e Anna Maria RICUCCI antistatari”;

che per quanto riguarda gli interessi la parte motivatoria della sentenza così statuiva: “sulle somme riconosciute all'attrice e aventi natura risarcitoria – riserve nn. 1, 2, 3, 5, 6 e 9 – è altresì dovuta la rivalutazione monetaria da calcolarsi secondo gli indici ISTAT di aumenti del costo della vita per famiglie di operai ed impiegati dalla data di verifica dei singoli eventi dannosi sino alla presente sentenza. Sulle somme riconosciute a titolo di saldo del corrispettivo e di revisione prezzi – riserva n. 12 – spettano inoltre gli interessi moratori da calcolarsi secondo i criteri sanciti dall'art. 37 C.g.a.. Su tutte le somme indicate vanno calcolati gli interessi corrispettivi secondo i criteri indicati da Cass. Sez. Un. 17/02/1995 n. 1712 – tasso medio degli interessi legali sulla somma annualmente rivalutata - e sugli interessi così rideterminati sono dovuti gli interessi anatocistici sussistendo i requisiti di cui all'art. 1283 c.c. dal giorno della domanda 12/11/1996”;

atteso:

che la Provincia di Roma, con atto notificato in data 22.7.2005, ha interposto appello avverso la menzionata sentenza del Tribunale Ordinario di Roma, riproponendo l'eccezione di decadenza e le censure alla parte della Sentenza con la quale erano state ritenute fondate le riserve accolte dal Giudicante;

che con ordinanza del 1 febbraio 2006 la Corte di Appello di Roma ha sospeso l'esecutività della sentenza appellata;

che in virtù dell'accoglimento della sospensiva da parte della Corte di Appello di Roma la Provincia ha sospeso il pagamento della sentenza di 1° grado, ancorché la stessa fosse esecutiva tra le parti;

vista altresì la Sentenza della Corte di Appello di Roma - I Sezione Civile n. 3162/08 del 12.6.2008 – 21.7.2008 con la quale si rigetta l'appello della Provincia di Roma e si dichiara inammissibile l'appello incidentale condizionato di BO.CO.GE. S.p.a. con il quale la società aveva chiesto un incremento del risarcimento danni per le riserve conseguenti alle sospensioni ritenute illegittime, compensando interamente le spese di lite del relativo grado di giudizio;

atteso:

che entrambe le Sentenze fanno richiamo a recenti pronunce della Corte di Cassazione (Tribunale Civile di Roma – Cass. Sent. Nn.ri 8532/2003, 1347/1999 – Corte d'Appello di Roma Cass. Sent. Nn.ri 24825/05 e 11852/07) la quale, modificando il proprio precedente e costante orientamento giurisprudenziale formalista, ha evidenziato che occorre ricercare l'effettiva volontà dell'appaltatore di insistere o meno anche nel conto finale sulle pretese esposte nel registro di contabilità e valutare se le stesse, quindi, siano state o meno abbandonate;

che i giudici di primo e secondo grado hanno ritenuto, alla luce del predetto indirizzo giurisprudenziale della Suprema Corte di Cassazione, che nella fattispecie la riserva sul conto finale apposta dall'impresa, pur nella sua genericità, non fosse valutabile come rinuncia alle pretese;

vista:

la formale richiesta di pagamento, di cui alla nota del 23.10.2008, inviata dallo Studio MUSSARI da parte dell'Avv.to Anna Maria Ricucci, difensore costituito nei giudizi a nome e per conto della BO.CO.GE. S.p.a., con la quale si fa presente che l'importo complessivamente maturato, per sorte, interessi e rivalutazione monetaria come da Sentenza alla data del 21/07/2008 risulta pari a complessivi €6.275.189,58 di cui:

- €1.994.232,78 per sorte capitale;
- € 110.427,82 per IVA (20% di cui €457.002,86 saldo corrispettivo + €95.136,27 saldo revisione prezzi);
- €1.024.564,01 per rivalutazione monetaria;
- € 422.811,78 per interessi moratori;
- €2.027.389,62 per interessi corrispettivi;
- € 645.265,41 per interessi anatocistici;
- € 50.498,16 per spese processuali di primo grado.

vista la nota dello Studio legale Mussari del 18.11.2008 contenente proposta transattiva della controversia consistente nella rinuncia di entrambe le parti in giudizio a proporre ulteriore impugnativa e nella riduzione di importo dovuto dalla Provincia di Roma a BOCOGE S.pa da Euro 6.275.189,58 ad Euro 5.275.189,58 da corrispondersi in tre rate;

considerato che alla luce della proposta transattiva formulata dalla BO.CO.GE. S.p.a., la Giunta Provinciale nella seduta del 3/12/2008 ha esaminato apposita memoria, presentata dal Direttore Generale unitamente all'Avvocatura Provinciale e alla Ragioneria, valutando l'opportunità di procedere all'accordo transattivo proposto al fine di ridurre l'onere complessivo a carico dell'Amministrazione;

ritenuto:

che sul problema giudiziario sussistono già due pronunce negative per l'amministrazione dei giudici di merito di primo e secondo grado con specifico riferimento a orientamenti giurisprudenziali della Suprema Corte di Cassazione;

che nella stessa seduta del 3/12/2008 la Giunta ha dato mandato al Direttore Generale di procedere alla conclusione dell'accordo transattivo con la società BO.CO.GE. S.p.a. purché si ottenesse un ulteriore vantaggio economico per l'Amministrazione rispetto alla prima proposta formulata;

considerato:

che in data 4/12/2008 il Direttore Generale ha inviato alla controparte un'ulteriore proposta di riduzione dell'onere a carico della Provincia come da mandato ricevuto dalla Giunta;

che in data 9/12/2008 l'Avv.to Anna Maria Ricucci in nome e per conto della BO.CO.GE. S.p.a. ha fatto pervenire una proposta, qualificata come conclusiva, con la quale viene riconosciuta una riduzione di € 1.500.000,00 sul totale debitorio della Provincia di Roma calcolato alla stessa data e pari ad € 6.347.292,75, accettando il pagamento dilazionato in tre rate;

ritenuta conveniente la proposta conclusiva formulata dalla BO.CO.GE. S.p.a. che prevede una riduzione dell'onere complessivo per l'Amministrazione pari a € 1.500.000,00 e la possibilità di effettuare un pagamento rateizzato con riconoscimento di interessi legali solo sull'ultima rata;

considerato che l'accordo transattivo, in virtù dell'accettazione delle parti, si è concluso in data 9/12/2008 con le seguenti modalità:

1. rinuncia irrevocabile dell'Amministrazione Provinciale all'impugnativa dinanzi alla Suprema Corte di Cassazione della sentenza della Corte di Appello di Roma – Sezione I Civile n. 3162/08;
2. accettazione della rinuncia all'impugnativa della stessa sentenza da parte della BO.CO.GE. S.p.a.;
3. accettazione della riduzione della somma di €1.500.000,00 sull'importo richiesto pari ad € 6.347.292,75, calcolato alla data del 9/12/2008, con l'impegno a corrispondere l'importo al netto della riduzione pari ad € 4.847.292,75 come segue:
 - primo acconto pari ad € 2.200.000,00 (duemilioniduecentomila/00) entro il 23/12/2008;
 - secondo acconto pari ad € 1.647.292,75 entro il 30/01/2009;
 - saldo dell'importo residuo alla data del 31/01/2009 pari a € 1.000.000,00 oltre interessi legali calcolati dal 1/02/2009 fino al 30/01/2010 e stimati all'attuale tasso di interesse calcolato al 3% per un importo pari a € 30.000,00, quindi con un saldo complessivo pari ad € 1.030.000,00. L'importo degli interessi calcolati sull'ultima rata potrà essere aggiornato sulla base dell'andamento del saggio di interesse legale nel periodo di differimento del pagamento;
4. accettazione espressa della seguente dichiarazione: “ferme le reciproche rinunce all'impugnativa della sentenza di Corte di Appello di Roma n. 3162/08, l'Amministrazione accetta che in caso di mancato o inesatto e/o tardivo pagamento anche di una sola delle tre rate di pagamento concordate, BO.CO.GE. avrà diritto di far valere il maggior credito riconosciutole dall'anzidetta sentenza e da quella precedente del Tribunale Civile di Roma n. 3790/05, trattenendo eventuali somme nel frattempo ricevute in conto del maggiore avere. Si precisa che l'eventuale mancato rispetto della rata di pagamento del primo acconto non comporterà inadempienza, ove determinato dalla mancata approvazione entro la data del 18/12/2008 da parte del Consiglio Provinciale dell'atto deliberativo di assunzione del debito. In tal caso ferme la validità ed efficacia dell'accordo transattivo raggiunto, sarà riconcordata tra le parti una nuova data di pagamento del predetto primo acconto – compresa fra il 23/12/2008 e il 29/01/2009 – che comporterà ove non onorata dall'Amministrazione inadempimento;

atteso che responsabile dell'istruttoria e del procedimento di esecuzione della Sentenza in questione è il Dr. Luigi Maria LELI;

visto:

che Dirigente Dr. Luigi Maria LELI, responsabile del Servizio n. 4 Gestione amministrativa appalti viabilità ed espropri del Dipartimento VII Viabilità e Infrastrutture, ex

art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole di regolarità tecnica ed ha prenotata la somma di € 4.877.292,75 quanto ad € 1.083.811,25 all'intervento 2 01 03 01 Capitolo 33570 R.P. 2003, quanto ad € 781.489,05 all'intervento 2 01 03 01 capitolo 33570 R.P.2004, quanto ad € 400.000,00 sull'intervento 2 01 03 01 capitolo PASOPP R.P. 2006, quanto ad € 1.400.000,00 sull'intervento 1 01 09 08 capitolo SENTEN ANNO 2008, quanto ad € 181.992,45 sull'intervento 1 01 09 08 capitolo SENTEN ANNO 2009 e quanto ad € 1.030.000,00 sull'intervento 1 01 09 08 capitolo SENTEN ANNO 2010;

che il Direttore del Dipartimento VII Viabilità ed Infrastrutture Ing. Francesco F. VALERI, ha apposto il visto di coerenza agli indirizzi generali dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 comma 3 lett. d) del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Provincia approvato con deliberazione n. 1122/56 del 23.12.2003 e ss.mm.ii.;

che il Ragioniere Generale Dr. Marco IACOBUCCI, ex art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ha espresso parere favorevole di regolarità contabile;

preso atto che il Segretario Generale Dott. Vincenzo Stalteri, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e dell'art. 42 dello Statuto non rileva vizi di legittimità e, per quanto di sua competenza, esprime parere favorevole trattandosi di riconoscimento di debito fuori bilancio derivante da sentenza esecutiva;

con il seguente esito di votazione proclamato dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori (Filisio, Miccoli, Simonelli): presenti 26 – votanti 26 – favorevoli 21 – contrari 5.

DELIBERA

- 1) di provvedere al riconoscimento della legittimità del debito fuori bilancio rientrante nella lettera a) del comma 1 dell'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni in quanto derivante dalla sentenza del Tribunale Civile di Roma Sezione II n. 3790/05 del 10/02 – 16/02/2005 confermata dalla Corte di Appello di Roma Sezione I Civile sentenza n. 3162/08 del 12/06 – 21/07/2008 di condanna dell'Amministrazione Provinciale di Roma al pagamento nei confronti della BO.CO.GE. S.p.a. per la causale indicata in narrativa e per l'importo complessivo di € 4.877.292,75 risultante dall'accordo transattivo sopra richiamato;
- 2) di prendere atto che la spesa complessiva di € 4.877.292,75 viene prenotata quanto ad € 1.083.811,25 all'intervento 2 01 03 01 Capitolo 33570 R.P. 2003, quanto ad € 781.489,05 all'intervento 2 01 03 01 capitolo 33570 R.P.2004, quanto ad € 400.000,00 sull'intervento 2 01 03 01 capitolo PASOPP R.P. 2006, quanto ad € 1.400.000,00 sull'intervento 1 01 09 08 capitolo SENTEN ANNO 2008, quanto ad € 181.992,45 sull'intervento 1 01 09 08 capitolo SENTEN ANNO 2009 e quanto ad € 1.030.000,00 sull'intervento 1 01 09 08 capitolo SENTEN ANNO 2010 e sarà impegnata con successiva Determinazione Dirigenziale del Servizio n. 4 del Dipartimento VII;
- 3) di stabilire che il pagamento dovrà essere effettuato con le seguenti modalità:
 - primo acconto pari ad € 2.200.000,00 (duemilioniduecentomila/00) entro il 23/12/2008;
 - secondo acconto pari ad € 1.647.292,75 entro il 30/01/2009;

- saldo dell'importo residuo alla data del 31/01/2010 pari a € 1.000.000,00 oltre interessi legali calcolati dal 1/02/2009 fino al 30/01/2010 e stimati all'attuale tasso di interesse calcolato al 3% per un importo pari a € 30.000,00, quindi con un saldo complessivo pari ad € 1.030.000,00. L'importo degli interessi calcolati sull'ultima rata potrà essere aggiornato sulla base dell'andamento del saggio di interesse legale nel periodo di differimento del pagamento;
- 4) di inviare il presente atto alla Procura Regionale della Corte dei Conti ed al Collegio dei Revisori dei Conti ai sensi della legge 27.12.2002 n. 289 art. 23 c. 5.

IL SEGRETARIO GENERALE

VINCENZO STALTERI

IL PRESIDENTE

GIUSEPPINA MATURANI

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dell'Amministrazione Provinciale di Roma in data e vi rimarrà per 15 giorni.

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

Copia conforme all'originale dell'atto sopra trascritto.

Roma, lì.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....



CONTO DEL BILANCIO 2008

PROSPETTI RIEPILOGATIVI PATTO DI STABILITA'

MONITORAGGIO TRIMESTRALE 2008- PROVINCE - COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 5.000 ABITANTI

Ente: ROMA Esercizio: 2008 Trimestre: 4

MONITORAGGIO TRIMESTRALE DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2008

Dati in migliaia di euro

SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista

			a tutto il 4° trimestre 2008
ENTRATE FINALI			
E1	TOTALE TITOLO 1°	Accertamenti	383.447
E2	TOTALE TITOLO 2°	Accertamenti	117.155
E3	TOTALE TITOLO 3°	Accertamenti	32.759
<i>a detrarre:</i>	E4 Trasferimenti da Stato per Spese di giustizia (art.1.c. 683, legge n. 296/2006)	Accertamenti	
	Totale entrate correnti nette(E1+E2+E3-E4)	Accertamenti	533.361
E5	TOTALE TITOLO 4°	Riscossioni(*)	13.015
<i>a detrarre:</i>	E6 Entrate derivanti da riscossioni di crediti (art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	Riscossioni(*)	
	E7 Entrate in conto capitale di cui all'art.16, c. 2, legge n.248/2006 (solo per il Comune di Roma)	Riscossioni(*)	
	E8 Trasferimenti da Stato per Spese di giustizia (art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	Riscossioni(*)	
	Totale entrate in conto capitale nette(E5-E6-E7-E8)	Riscossioni(*)	13.015
1	ENTRATE FINALI NETTE (E1+E2+E3-E4+E5-E6-E7-E8)		546.376
SPESE FINALI			
			a tutto il 4° trimestre 2008
S1	TOTALE TITOLO 1°	Impegni	478.300
<i>a detrarre:</i>	S2 Spese di giustizia (art. 1, c. 683, legge n. 296/2006)	Impegni	
	S3 Spese per maggiori oneri di personale (art. 3, c. 137, legge n. 244/2007)	Impegni	
	Totale spese correnti nette(S1-S2-S3)	Impegni	478.300
S4	TOTALE TITOLO 2°	Pagamenti(*)	85.251
<i>a detrarre:</i>	S5 Spese derivanti dalla concessione di crediti(art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	Pagamenti(*)	
	S6 Entrate in conto capitale di cui all'art.16, c. 2, legge n.248/2006 (solo per il Comune di Roma)	Pagamenti(*)	
	S7 Spese di giustizia (art. 1,c. 683, legge n. 296/2006)	Pagamenti(*)	
	Totale spese in conto capitale nette(S4-S5-S6-S7)	Pagamenti(*)	85.251
2	SPESE FINALI NETTE (S1-S2-S3+S4-S5-S6-S7)		563.551
3=(1-2)	RISULTATO TRIMESTRALE CUMULATO SALDO FINANZIARIO		-17.175
4= 5 (PROVV-REC)	TOTALE PROVVEDIMENTI ATTUATI PER RECUPERO SCOSTAMENTO 2007 in termini di Competenza Mista		
5=3-4	RISULTATO TRIMESTRALE CUMULATO SALDO FINANZIARIO AL NETTO DEI PROVVEDIMENTI DI RECUPERO		-17.175
6	OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2008		-37.988
7=5-6	DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO	(1)	20.813
8=5+4 (PROVV-REC)	SALDO FINANZIARIO IN TERMINI DI COMPETENZA MISTA AUMENTATO DEGLI EFFETTI DEI PROVVEDIMENTI DI RECUPERO REALIZZATI SULLE VOCI NON COMPRESSE NEL SALDO DI COMPETENZA MISTA		-17.175
9	MANOVRA COMPLESSIVA DI BILANCIO 2008 (OBIETTIVO + SCOSTAMENTO 2007)		-37.988
10=8-9	DIFFERENZA TRA RISULTATO E MANOVRA COMPLESSIVA DI BILANCIO		20.813

(1) Con riferimento alla sola situazione annuale. In caso di differenza positiva, o pari a 0, il patto è stato rispettato. In caso di differenza negativa, il patto non è stato rispettato.

(*) Gestione di competenza + gestione dei residui.